ПРОТОКОЛ №31

Днес, 30.04.2026 година, от 09.00 часа, в зала 363 на Община Шумен се проведе заседание на Общински съвет Шумен.

По данни от присъствения списък в началото на заседанието присъстват 40 общински съветници от общо 40.

Освен общинските съветници на заседанието присъстват още:

- кметове и кметски наместници на населени места;
- служители на общинска администрация;
- г-н Георги Миланов – директор на дирекция „Социално подпомагане“ – Шумен“
- г-жа Маргарита Мешикова - секретар на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- г-жа Анжела Антонова – експерт към ГД „Миграция и вътрешна сигурност“ към Европейската комисия;
- граждани;
- журналисти.

Заседанието беше открито и ръководено от госпожа Ася Аспарухова – председател на Общински съвет Шумен.

В залата прозвуча химнът на Република България.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Уважаеми колеги, на Консултативен съвет бе определен проект за дневен ред за днешното заседание, състоящ се от 36 точки. След заседанието на Консултативния съвет, в деловодството на Общинския съвет е постъпила допълнителна докладна записка от общинска администрация, относно подаване на проектно предложение по процедура „Подкрепа за уязвими и маргинализирани общности“, финансирани по програма „Развитие на човешките ресурси“ за 2021-2027 година. Точката е разгледана от постоянна комисия „Бюджет и финанси“. В докладната записка на основание чл. 27, ал. 2 от Правилника за дейността на Общинския съвет са изложени мотиви за спешност и се моли да бъде включена в дневния ред за днешното заседание. Давам думата за други предложения по дневния ред. Заповядайте, професор Христов.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Уважаема госпожо председател, оттеглям точка 14.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Йолов, след което господин Петров.“

Г-н Владимир Йолов – Общински съветник: „Уважаема госпожо председател, оттеглям точка 2 и точка 12, тъй като точка 12 ще бъде разгледана на комисия, след това ще входирам наново, ако има нужда. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Йолов. Господин Петров, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Искам да отложа точка 29 за следващата сесия, както и имам устно питане в дневния ред. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Само, господин Петров, да направим едно уточнение. Тъй като, ако трябва да отложим разглеждането, тя трябва да бъде включена в дневния ред и после с процедурно... или оттегляте и ще внесете наново? Защото сега сме във връзка с приемането на дневния ред. Оттегляте или отлагате?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Отлагам я за следващото заседание на Общински съвет.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да не бъде включена сега в дневния ред, а да бъде включена в дневния ред през месец май. Господин Йолов и господин Богомил Петров.“

Г-н Владимир Йолов – Общински съветник: „Две устни питания.“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Две устни питания.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Обретенов.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Въпрос, госпожо председател. Допълнителната точка разгледана ли е на комисия?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, докладвах. От „Бюджет и финанси“ е разглеждана.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Госпожа Осман.“

Г-жа Емне Осман – Общински съветник: „Едно устно питане“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Костов.“

Г-н Борислав Костов – Общински съветник: „Две устни питания.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Стоянов.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Едно устно питане.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, други заявки, предложения? Господин Илиев.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Едно устно питане, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Начев. Заявка за едно устно питане.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, ще докладвам постъпилите предложения по дневния ред. От страна на общинска администрация, в лицето на кмета на общината, е направено оттегляне по точка 14. От господин Йолов е направено изявление за оттегляне на точка 2 и точка 12. От господин Петров – отлагане разглеждането на точка 29, с искане за включване в дневния ред през месец май. По отношение на заявките за устни питания: господин Йолов – две устни питания, господин Богомил Петров – две устни питания, госпожа Осман – едно устно питане, господин Костов – две устни питания, господин Стоянов – едно устно питане, господин Илиев – едно устно питане и господин Начев – едно устно питане. Колеги, мисля, че коректно са записани предложенията. Ако не възразявате, предлагам да преминем към гласуване на допълнителната точка. Колеги, преминаваме към гласуване на предложението допълнителната точка да бъде включена в дневния ред. Гласуваме.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на допълнителната точка относно: Подаване на проектно предложение по процедура BG05SFPR002-2.016 „Подкрепа за уязвими и маргинализирани общности“, финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021–2027 г.
С 37 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема предложението.**

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - Доп. т. - Подаване на проектно предложение по процедура BG05SFPR002-2.016 „Подкрепа за уязвими и маргинализирани общности“, финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021–2027 г.
Точка №: ОС_000/28.04.2026 - Обсъждане и приемане на дневен ред за заседание № 31
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Данаил Данчев	За
Евгения Леополдова	За
Емне Осман	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Махмуд Аламо	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 37 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на дневния ред.

С 37 гласа „за“, без „против” и без „въздържали се“, Общинският съвет **прие следния**

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. Проект за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на община Шумен.

Докл.: М. Джамбазов - председател на временна комисия

/Материалът е от предходното заседание/

2. Участие на Община Шумен в проект „TIME SHELTER“ по Европейската градска инициатива (European Urban Initiative - EUI).

Докл.: Вл. Йолов - общ. съветник

/Материалът е от предходното заседание/ /оттеглена/

3. Питане относно: Изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Ремонт, поддръжка и възстановяване на детски и спортни площадки на територията на Община Шумен“ на стойност 375 000 лв. без ДДС.

Докл.: П. Петров - общ. съветник

4. Предоставяне на временен безлихвен заем за подготовка на задължително изискуема техническа документация за дейности, предложени за финансиране по Програма „Развитие на регионите” 2021-2027 по три одобрени концепции за интегрирано териториално развитие с водещ партньор Община Шумен.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

5. Приемане на бюджетни разчети и лимити на община Шумен за 2026 г.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

6. Приемане на изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Шумен, приета с Реш. № 739 от 06.03.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 837 от 15.08.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 226 от 04.11.2004 г., изм. и доп. с Реш. № 317 от 27.01.2005 г., изм. и доп. с Реш. № 347 от 24.03.2005 г., изм. с

Реш. № 485 от 28.07.2005 г., изм. и доп. с Реш. № 532 от 27.10.2005 г., изм. и доп. с Реш. № 608 от 29.12.2005 г., изм.и доп. Реш. № 671 от 30.03.2006 г., изм. и доп. с Реш. № 749 от 29.06.2006 г., доп. с Реш. № 851 от 11.12.06 г., доп. с Реш. № 877 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 878 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 879 от 25.01.2007 г., изм. с Реш. № 880 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 912 от 09.03.2007 г., изм. Реш. № 1028 от 26.07.2007 г.,изм. и доп. с Реш. № 30 от 12.02.2008 г., доп. с Реш. № 83 от 30.04.2008 г., изм. с Реш. № 172 от 31.07.2008 г., изм. с Реш. № 242 от 6.11.2008 г., изм. с Реш. № 296 от 29.01.2009 г., доп. с Реш. № 369 от 30.04.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 473 от 29.10.2009 г., изм. с Реш. № 499 от 26.11.2009 г., изм. и доп. с Реш. № № 509 от 22.12.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 612 от 29.04.2010 г., изм. и доп. с Реш. № 779 от 28.01.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 857 от 28.04.2011 г изм. и доп. с Реш. № 873 от 26.05.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 930 от 10.08.2011 г.,изм. и доп. с Реш. № 975 от 16.09.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 165 от 28.06.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 209 от 27.09.2012 г., доп. с Реш. № 413 от 30.05.2013 г., изм. и доп. с Реш. № 590 от 19.12.2013 г. на Общински съвет Шумен, Реш. № 2538 от 21.02.2014 г. на ВАС на РБ, доп. с Реш. № 810 от 25.09.2014 г., изм. и доп. с Реш. № 889 от 18.12.2014 г., изм. с Реш. № 900 от 29.01.2015 г., изм. и доп. с Реш. № 918 от 17.02.2015 г., доп. с Реш. № 204 от 30.06.2016 г., изм. с Реш. № 345 от 22.12.2016 г., доп. с Реш. № 453 от 27.04.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 542 от 28.09.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 615 от 21.12.2017 г., изм. с Реш. № 672 от 22.02.2018 г., изм. с Реш. № 699 от 29.03.2018 г., доп. с Реш. № 866 от 27.09.2018 г., изм. с Реш. № 900 от 25.10.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 963 от 20.12.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 162 от 25.06.2020 г., изм. и доп. с Реш. № 300 от 28.01.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 424 от 24.06.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 444 от 29.07.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 673 от 28.04.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 727 от 30.06.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 841 от 24.11.2022 г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 1005 от 25.05.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1030 от 29.06.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1057 от 27.07.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1096 от 28.09.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 53 от 25.01.2024 г., изм. и доп. с Реш. № 86 от 19.02.2024 г., изм. и доп. Реш. № 202 от 27.07.2024 г., изм. и доп. Реш. № 227 от 26.09.2024 г., изм. и доп. с Реш. № 264 от 31.10.2024 г., изм. и доп. с Реш. № 317 от 30.01.2025 г., изм. и доп. с Реш. № 349 от 27.02.2025 г., изм.и доп. Решение № 525 от 25-26.09.2025 г., изм.и доп. Решение № 560 от 30-31.10.2025 г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 628 от 18.12.2025 г./

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

7. Създаване на общинска инициатива „Гора на новородените деца на Шумен“.

Докл.: Общ. съветници от „Възраждане“

8. Свикване на извънредно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Шумен“ ООД, на 08.05.2026 г.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

9. Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.

Докл.: А. Аспарухова - Предс. на ОбС

10. Приемане отчета за дейността на МКБППМН за 2025 г.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

11. Въвеждане на задължителен механизъм за контрол, оценка и оптимизация на имоти - публична общинска собственост.

Докл.: Вл. Йолов - общ. съветник

12. Подобряване на транспортната свързаност между кв. Дивдядово и централната градска част на гр. Шумен чрез създаване или оптимизация на автобусна линия. */оттеглена/*

Докл.: Вл. Йолов - общ. съветник

13. Изменение на Решение № 330 по протокол № 16 от 30.01.2025 г. на Общински съвет - Шумен.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

14. Продажба чрез търг на ПОЗЕМЛЕН ИМОТ с идентификатор 83510.55.24 по кадастралната карта на гр. Шумен, на основание чл. 35, ал. 1 от ЗОС. */оттеглена/*

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

15. Продажба чрез търг на поземлен имот с идентификатор 65187.501.164 по кадастралната карта на с. Салманово, заедно с попадащите в него сгради, на основание чл. 35, ал. 1 от ЗОС.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

16. Прекратяване на съсобственост върху поземлен имот с идентификатор 83510.682.1 по кадастралната карта на гр. Шумен, на основание чл. 36, ал. 1 от ЗОС.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

17. Избиране на комисия за изготвяне на предложения за съдебни заседатели за Окръжен съд Шумен.

Докл.: А. Аспарухова - Предс. на ОбС

18. Утвърждаване състава на Управителния съвет на Общински фонд „Култура“.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

19. Утвърждаване носителите на „Награда на Шумен за култура” за 2025 г.

Докл.: В. Венков - общ. съветник

20. Утвърждаване носителите годишно отличие „Награда на Шумен за образование и наука” за 2025 година.

Докл. А. Иванова-Неделчева - общ. съветник

21. Удостояване на Юлиян Андреев с почетното отличие на Община Шумен „Златна значка на град Шумен“.

Докл.: Общ. съветници от ПП ГЕРБ

22. Удостояването на Деян Евтимов с почетно отличие на община Шумен „Златна значка на община Шумен“.

Докл.: Общ. съветници

23. Удостояване на званието „Почетен гражданин на Шумен“. /Д. Александров/

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

24. Удостояване на званието „Почетен гражданин на Шумен“. /д-р В. Петров/

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

25. Удостояване на званието „Почетен гражданин на Шумен“. /Ю. Трънчев/

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

26. Кандидатстване на Община Шумен по проект към Европейската комисия, фонд Вътрешна сигурност, отнасящ се до Подобряване на сътрудничеството и капацитета на гражданското общество за превенция на радикализацията сред младежите в Европа.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

27. Допускане на поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 737 по Протокол № 30 от 26.03.2026 г. на заседание на Общински съвет - Шумен.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

28. Предложение за преустановяване на приемането и депонирането на всякакъв вид медицински отпадъци, генерирани от „МБАЛ - Шумен“ АД, на общинското Регионално депо за неопасни отпадъци (РДНО) в кв. Дивдядово, гр. Шумен.

Докл.: П. Петров - общ. съветник

29. Предприемане от страна на Община Шумен на действия за изграждане на общинска измервателна система за водното ниво на язовир „Тича“ с публичен онлайн достъп и за договаряне на необходимото сътрудничество с компетентните държавни органи.

/отложена/

Докл.: П. Петров - общ. съветник

30. Необходимост от извършване на пълна проверка и предоставяне на информация относно договорни и трудови правоотношения на лица, заемащи публични длъжности, със структури на община Шумен.

Докл.: П. Петров - общ. съветник

31. Предоставяне на информация и документи, свързани с изпълнението на инвестиционни проекти, финансирани със заем за рехабилитация на уличната мрежа на територията на Община Шумен.

Докл.: П. Петров - общ. съветник

32. Прилагане Решение № 298 по Протокол № 14 от 28.11.2024 г.на Общински съвет Шумен, за одобряване на заданието по чл. 125 от ЗУТ и разрешаване изработването на проект ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл. 110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ за поземлен имот с идентификатор 83510.60.205 по КККР на гр. Шумен, общ. Шумен, обл. Шумен и изработването на ПУП-ПЗ в обхват поземлени имоти с идентификатори 83510.60.173, 83510.60.177, 83510.60.180, 83510.60.182, 83510.60.183, 83510.60.185, 83510.60.187, 83510.60.188, 83510.60.191, 83510.60.170, 83510.60.172 и 83510.60.181 по КККР на гр. Шумен, общ. Шумен, обл. Шумен, съгласно което е предвидено сключване на предварителен договор.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

33. Прилагане разпоредбите на чл. 124а, ал. 1 и ал. 5 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1 от ЗУТ и чл. 60, ал. 2 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия за обект: „Кабелно ел. захранване на ПИ с идентификатор 10882.103.206 по КККР на с. Ветрище, общ. Шумен, обл. Шумен“.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

34. Прилагане разпоредбите на чл. 124а, ал. 1 и ал. 5 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1 от ЗУТ и чл. 60, ал. 2 от ЗУТ, чл. 83, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ, за разрешаване изработване на проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия за обект: „Уличен водопровод за поземлени имоти с идентификатори 83510.689.50 и 83510.689.51 по КККР на гр. Шумен, местност „Теке дере“, общ. Шумен, обл. Шумен“.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

35. Прилагане разпоредбите на чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1 и чл. 60 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл.

110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия в обхват на части от поземлен имот с идентификатор ПИ 83510.87.4 по КККР на гр. Шумен, местност „Илчов Баир“, съответстващ на поземлени имоти с проектни идентификатори 83510.87.10, съгласно скица проект № 1/08.04.2026 г. и 83510.87.11 съгласно скица проект № 3/08.04.2026 г.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

36. Прилагане разпоредбите на чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл.134, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за изменение на ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ по чл. 110, ал. 1, т. 1 от ЗУТ за УПИ I - училище, кв. 63 по плана на гр. Шумен, съответстващ на поземлен имот с идентификатор 83510.660.405 по КККР на гр. Шумен, общ. Шумен.

Докл.: проф. Хр. Христов - кмет

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Гласуване на дневния ред"
* Време на гласуване: 30.04.2026 09:17

ГЛАСУВАЛИ: 37
* ЗА: 37
* ПРОТИВ: 0
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Махмуд Аламо	ПП ГЕРБ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За

Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Уважаеми колеги, в изпълнение на предходни наши решения, общинска администрация ни уведомява, че са сключени три броя договори за прехвърляне на собственост. Договорите са на разположение в деловодството на Общинския съвет, при желание от Ваша страна бихте могли да се запознаете със същите. Давам думата на господин Йолов да отправи своите устни питания. Заповядайте господин Йолов.“

УСТНИ ПИТАНИЯ ОТ Г-Н ВЛАДИМИР ЙОЛОВ

Г-н Владимир Йолов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаеми господин кмет, уважаеми колеги. Моето питане, това е второто, и е свързано с първото. Касае публикуваната вчера в медиите процедура за изграждане на кръговото движение, така наречената зона „Бялата пръст“. Аз съм присъствал на предишни комисии и заседания, на които съм посочвал моите опасения. Като общински съветник подкрепям такива инфраструктурни проекти, но винаги апелирам те да имат дългосрочност и визия, да разсъждаваме върху тях. Моето питане е следното: Първото – защо това кръстовище, кое налага размерите му да не бъдат като това на „Ришки проход“? И след това ще дефинирам второто си питане. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Йолов. Общинска администрация, кой ще вземе отношение, инженер Ваньов, заповядайте.“

Инж. Андреан Ваньов - заместник-кмет „Строителство и благоустройство”: „Господин Йолов, има проектанти, които съобразили защо размерите да бъдат такива, ще Ви дадем отговор писмено. Благодаря Ви.“

Г-н Владимир Йолов – Общински съветник: „Вторият ми въпрос е облечен в питане с няколко подточки. Ще ги зачета съвсем набързо, след което господин Ваньов ще Ви ги предоставя, защото това е важно, за да не се запушват пътните артерии и след това гражданите да не коментират политиката на кметска администрация за допуснати грешки.

Какъв е проектният автомобил, използван при оразмеряване на кръговото кръстовище? Извършен ли е анализ на траекторията на движение? Най-образно този анализ показва при дългите превозни средства, последните гуми как завиват, дали се качват по бордюри, рампи и така нататък. Това касае тежкотоварни автомобили, тирова композиция, автобуси и така нататък. Ако е извършен такъв анализ, моля да бъде предоставен.

Изготвено ли е транспортно моделиране на кръговото, за пикови часове, прогнозен бъдещ трафик, натоварване и специализация на проекта? Какъв е прогнозният капацитет на кръговото кръстовище? По какви причини не са предвидени байпасни десни ленти, локални ускорителни и забавителни участъци, разделяне на конфликтни потоци?

Разгледани ли са алтернативни проектни решения, включително кръгово с по-голям диаметър, турбо кръстовище и светофарно регулиране? Ако са разгледани алтернативи, моля да бъдат предоставени.

Съгласуван ли е проектът със специалисти по транспортно моделиране, тежкотоварен трафик, градска мобилност? Как ще бъде гарантирано безпроблемно преминаване на автобуси, снегопочистваща техника, тежкотоварни автомобили,

аварийни и специализирани автомобили? Предвидено ли е бъдещо разширяване или надграждане на кръстовището при увеличаване на трафика?

Тези, общо взето, технически неща... Господин Ваньов, подчертавам, че моето питане не е свързано със спиране или въобще „ненужност“ на този проект. Напротив! Защото това е ключов район там. При влизане със скорост от 50 км/ч, намаляване на 30, малки диаметри... Да, най-вероятно вие ще кажете, че проектантите са се съобразили с Наредбата, минималните изисквания и така нататък. Но някой път ние трябва да имаме дългосрочен хоризонт и визия, точно на подобен тип кръстовища. Ще Ви го входирам това питане, за да можем да разсъждаваме, да не спираме процедурата, ако трябва да променим нещо в движение. Благодаря.”

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Йолов. Да разбирам ли, че желаете писмен отговор по поставения въпрос?“

Г-н Владимир Йолов – Общински съветник: „Да, писмен отговор до колегите, защото това е важно, ключово кръстовище. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Общинска администрация, имате ли нещо да добавите.“

Инж. Андреан Ваньов - заместник-кмет „Строителство и благоустройство”: „Господин Йолов, благодаря Ви за поставените въпроси. Те са много така конкретни и към проектантите, и за Вашето становище. Това е Вашето становище, ние ще проверим с експертите. Благодаря Ви! Да, ще го проверим с колегите. Спазени са нормативните уредби, правени са три изследвания като проекти, така че ще Ви отговорим.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „За протокола отбелязваме, че господин Йолов предоставя в писмен вид поставените въпроси, съответно и чака писмен отговор от общинска администрация. Общинска администрация, разполагате с поставените въпроси. Преминаваме към следващата заявка – от Богомил Петров. Заповядайте, господин Петров за Вашите устни питания.“

УСТНИ ПИТАНИЯ ОТ Г-Н БОГОМИЛ ПЕТРОВ

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаема общинска администрация, уважаеми колеги. Първо, преди да отправя моите устни питания, искам да напомня на общинска администрация, че не получихме отговор по други две наши устни питания от сесията, проведена на 26 март 2026 година. А именно – устно питане, зададено от Янко Янков, по отношение финансиране на спортните клубове по време на удължен бюджет, и устно питане, зададено от госпожа Ася Аспарухова, относно проектиране и изграждане на път до Марашка кория. Апелирам да получим отговор възможно най-скоро. Сега, по отношение на устните ми питания, те са отново в същата наосока. Става въпрос отново за две наши решения, които са взети преди повече от година и половина. Първото е Решение № 275 от 31 октомври 2024 година, а именно – изграждане на изкуствени неравности на територията на град Шумен и малките населени места в общината. Устно питане по този въпрос. Писмено апелираме да получим отговор, ако може и устно, разбира се, няма да откажем, по време на сесията. И второто устно питане, което смятаме, че трябва да се разреши сега е моментът по време на ремонтите – относно изграждането на велоалеи за придвижване на индивидуални електрически превозни средства и велосипеди на територията на община Шумен. Знаете, в момента булевард „Симеон Велики“ е в ремонт, мислим, че това е най-подходящото време да бъде изградена цялостна велоалея. Визирам Решение № 322 от 30 януари 2025 година. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Общинска администрация, кой ще вземе отношение по поставените въпроси от господин Петров?“

Инж. Андреан Ваньов - заместник-кмет „Строителство и благоустройство”: „Значи, нека да отговорим. Да, ще Ви отговорим за неравностите във връзка с това, което устно постави като въпрос господин Петров. За финансирането може би колегата ще отговори... Както и за велоалеята ще дадем отговор. Всички останали въпроси и на Вашия въпрос – ще проверим.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да разбираме ли, че по поставените въпроси през месец март очакваме писмен отговор и по поставените устни питания в днешното заседание отново ще получим в законоустановения срок писмен отговор?”

Инж. Андреан Ваньов - заместник-кмет „Строителство и благоустройство”: „Да, ще получите.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Преминаваме към следващото устно питане – госпожо Осман, заповядайте.“

УСТНО ПИТАНЕ ОТ ГОСПОЖА ЕМНЕ ОСМАН

Г-жа Емне Осман – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаема общинска администрация, уважаеми колеги. Моят въпрос е свързан относно ремонтите на булевард „Симеон Велики“. Тези дни наблюдаваме притесненията и на бизнеса, не само на бизнеса, и на живущите в този район. Става въпрос за участъка между улица „Алеко Константинов“ и „Свети Климент Охридски“, точно по булеварда. Паркоместа вече няма, но разбрах, че в последствие в допълнение към самия проект има велоалея, с което се налага да се разшири мястото за велоалея, тротоарната алея всъщност. И по този начин се намалява размера на главния път. Дали е подходящо и дали това няма да попречи с липсата на паркоместа в този район, понеже пътя и улица „Цар Освободител“ е еднопосочна – дали това няма да попречи там на живущите и на самия бизнес? Държа да получа и писмен отговор относно проекта. Дали тази велоалея е предвидена от „Алеко Константинов“ до „Кьошковете“ или само за съответния участък? Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, госпожо Осман. Госпожа Осман заяви, че желае да получи писмен отговор, преминаваме към следващите устни питания – господин Костов, заповядайте.“

УСТНИ ПИТАНИЯ ОТ ГОСПОДИН БОРИСЛАВ КОСТОВ

Г-н Борислав Костов – Общински съветник: „Ще помоля междувременно колегите от административното звено да подготвят снимковия материал. Първото ми устно питане касае състоянието на настилката на пешеходната зона в участъка от площад „Кристал“ до площад „Освобождение“. Това е отсечка, по която минават почти всички от нас, както и голяма част от представителите на общинска администрация. Състоянието на настилката от години е не добро, но от последните една-две вече е меко казано трагично. Не зная дали от местата на кметската администрация снимките са видни, но те са изпратени на електронна поща и могат да се запознаят в детайли с тях. Какво виждаме? Пропаднали дъждоприемни решетки. Пропаднали на дълбочина повече от 10 сантиметра. Остри ръбове. Начупени плочки, плочки, които са нестабилни и буквално шават под краката на хората. Плочки, които са надигнати и причиняват спъвания. Значи аз лично се спънах там, в този район, при което коментарът от персонала на един от близките магазини беше „Ох, вие сте разминахте с малко, за един час тук пет човека дори паднаха по очи“. Нормално ли е това? Защо тази отсечка от пешеходната зона се поддържа в такова безобразно състояние, по-скоро тя не се поддържа? Толкова ли е трудно със силите на общинско предприятие „Благоустройство и строителство“ и с не много средства поне тези най-компрометирани отсечки да бъдат ремонтирани? Това значи да бъде възстановено нивото, да бъдат подменени, макар и с различни плочките, да бъдат укрепени така, че да не предизвикват спъвания и падания на хората. И да бъдат подменени тези решетки за оттичане на дъждовната вода, които също са повредени и от тях стърчат остри ръбове. Настоявам за писмен отговор и за конкретен срок, в който подобен ремонт ще бъде извършен. Знаете, че почти всяка година срещу общината се водят дела от пострадали граждани и общината плаща не малки суми за компенсации. Мисля, че ремонтът на отсечката би струвал по-малко от средствата, които се изплащат на пострадали граждани по съдебни дела. Второто ми

питане е свързано с една скорошна авария на ВиК водопровод на улица „Охрид“. Тя беше повод за доста иронични коментари в социалните мрежи, когато багер на фирмата изпълнител пропадна в изкопа, междувременно спука водопровод, в резултат на което калните потоци стигнаха почти до площад „Освобождение“. В резултат на тази авария бе увредена улична инфраструктура, повредени бордюри, тротоари, запушени дъждоприемни шахти. Това нещо, съответно, повредените тротоари и бордюри предизвикват оттичане на дъждовната вода в дворовете на гражданите, нанасяйки щети и наводнявайки приземните етажи на намиращите се къщи. Първо - ще бъде ли и вече потърсена ли е отговорност от изпълнителя, включително и финансова и материална? И второ – в какъв срок ще бъдат възстановени настилките и дъждоприемните шахти на улица „Охрид“ след аварията? Благодаря. Моля за писмен отговор и по втория въпрос.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Костов. Преминаваме към следващото устно питане на господин Стоянов. Заповядайте, господин Стоянов имате думата.“

УСТНО ПИТАНЕ ОТ ГОСПОДИН СТОЯН СТОЯНОВ

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова. Моят въпрос е свързан с улица „Порек“, понеже на сесията през февруари месец зададох въпрос, свързан с тази улица, като изпратихме и снимков материал на компрометираните участъци. Отговорът, който получихме от общинска администрация, е, че на 11.03.2026 година е извършен оглед на въпросната улица и на компрометираните места. Вече близо два месеца поне по моя информация там не са взети мерки, а са си останали с извършения оглед. Конкретният ми въпрос е - кога очакваме наистина тези (за трети път го повтарям) компрометирани места да бъдат отстранени, да бъдат отремонтирани? Знаете какво точно трябва да се извърши, така че моля за един кратък устен отговор в момента - кога очакваме да се отремонтират компрометираните части? Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Стоянов. Общинска администрация, искате ли да вземете отношение? Преминаваме към следващото устно питане – господин Петър Петров, заповядайте.”

УСТНО ПИТАНЕ ОТ ГОСПОДИН ПЕТЪР ПЕТРОВ

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря за думата, госпожо председател. Устното ми питане е към общинска администрация относно програмата за чист въздух. Тъй като получавам обаждания от граждани, които не знаят изобщо ще се случва ли нещо. Казаха: „Много отдавна подписахме вече договорите, приготвихме си старите печки на дърва, обаче чакаме. Нищо не се случва, никой не идва, нито климатици да ни слага, нито някой нещо ни казва, не знаят също така и къде да получат информация“. Питат мене. Искам, ако може, да се дадат някакви отговори. Доколкото разбрах, имаше в началото проблем с обществените поръчки, обжалваха се, но по информацията, която имам тука от колеги, обжалването е приключило, обаче все още

нищо. Ще съм благодарен, ако може да ми отговорите, за да знам и аз какво да казвам на гражданите. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Общинска администрация, госпожо Кьосева, заповядайте.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Веднага отговаряме на всичките Ви въпроси. Към момента има сключено рамков споразумение за осигуряване на отоплителни уреди. Следва да бъде финализирано и сключен договор с фирмата, която е избрана за участник за демонтаж на печки. В момента, в който фирмата подаде всички изискуеми документи за сключването на договора очакваме това наистина да стане в следващата седмица, поне това е уверението от самата фирма, избрана за изпълнител. В момента, в който сключим и този договор, планираме организация на цялостния процес, за да стартира проектът. Така като индикативна дата може би след 20-ти май бихме могли да стартираме, но ще излезем с обявление кога реално ще стартира демонтаж и монтаж на отоплителни уреди. Моля.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Петров. Имате ли нещо да добавите?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ами не, удовлетворява ме отговора. Ще следим.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Преминаваме към следващото устно питане, господин Илиев, заповядайте.“

УСТНО ПИТАНЕ ОТ ГОСПОДИН ИВАЙЛО ИЛИЕВ

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз за пръв път ще си задам въпроса, може да изненада администрацията. Искам да попитам и този път да ми бъде отговорено писмено - на какъв етап са действията относно закрития паркинг под центъра и свързването на булевард „Славянски“ с улица „Васил Левски“? Колегата Петков при предходното ми питане поиска писмен отговор и по-подробни данни за това наистина накъде се развиват нещата. Току-що получих няколко реда, които ще се запозная след малко, но все пак държа на писмения отговор. Надявам се от миналото питане досега да има някакво развитие и да имам актуална информация. Благодаря.”

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Илиев. Господин Начев, заповядайте думата за Вашето устно питане.”

УСТНО ПИТАНЕ ОТ ГОСПОДИН СВЕТЛОЗАР НАЧЕВ

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Да, един бърз въпрос. Във връзка с точка 12, която я оттегли господин Йолов, за подобряване на транспортна свързаност между квартал „Дивдядово“ и централна градска част. Предвижда ли се и другите квартали – квартал „Мътница“ и „Макак“ да се подобри транспортната схема, и въобще

предвижда ли се пак, ние поставяме за пореден път въпроса – актуализация на транспортната схема на град Шумен? Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Начев. Общинска администрация?“

Г-н Николай Колев – заместник-кмет „Икономическо развитие”: „Ще получите писмен отговор, господин Начев, след комисията, която е на 7 май.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря.“

ПО ТОЧКА ПЪРВА
1.Проект за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на община Шумен

/Материалът е от предходно заседание/

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Метин Джамбазов - председател на Временната комисия за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на община Шумен и изготвяне на проект за Етичен кодекс, вх. №61-02-098 от 13.03.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преминаваме към следваща точка, а именно първа точка от дневния ред: Относно проект за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен. Мнения и становища на постоянни комисии."

Постоянните комисии „Бюджет и финанси", „Правна и опазване на обществения ред", „Младежки дейности и спорт", „Здравеопазване и социална политика", „Просвета, образование и наука", „Териториално развитие, селищно устройство, транспорт и безопасност на движението", „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика", „Европейски проекти, международно сътрудничество и взаимодействие с неправителствени организации", „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество" и „Екология, селско стопанство, води, зимно поддържане на уличната мрежа, бедствия и аварии" към Общински съвет Шумен докладваха решенията си от проведените заседания на комисиите през месец април - подкрепят разглеждането на докладната записка на заседанието на общинския съвет.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Господин Караиванов, заповядайте."

Г-н Павел Караиванов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Нашата група беше входирала две предложения по отношение на промяна на правилника. Те бяха качени на сайта на Община Шумен. Беше спазен срокът за общественото обсъждане и ние държим тези две предложения да бъдат разгледани. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Караиванов. Господин Петров, заповядайте."

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря за думата, госпожо председател. Уважаеми колеги, представители на администрацията. Искам да Ви кажа

първо, че ние, както знаете, сме членове на местния парламент. Думата „парламент“ произтича от италианската дума „parlare“ или „говоря“. С измененията, които приехте миналия път и може би много от вас не разбраха, че всъщност са ги приели, Вие забранихте говоренето в Общинския съвет. Член 60-ти, може би, така подвеждащо е направен, че препраща към съответните членове 102, 103, но всъщност какво прави тази промяна? Тя забранява говоренето относно питанията в Общинския съвет. Тоест, процедурата да бъде следвана, разглеждания въпрос след като е дадена думата, няма право на повече разисквания по точката. И ако иска някой, внася докладна за следващата сесия. Добре де, ама това няма ли да натовари още повече дейността на Общинския съвет? Тоест, ако има някаква малка дискусия, която трябва да бъде проведена, ние ще внасяме докладна за следващата сесия. А няма всеки да направи 1-2 изказвания, да се уточни темата, да се реши без необходимост от докладна, без необходимост за следваща сесия. Така, че аз не виждам какво допринася това за нашата дейност. Лично няма да подкрепя този правилник, защото той за мен е правилник на цензурата. Призовавам всички общински съветници да не го подкрепят, ако подкрепят свободата на словото. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Господин Обретенов, заповядайте.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Репликата ми е към господин Павел Караиванов. Този Общински съвет избра 7-членна комисия. Ние сме седем групи, от всяка група имаше представител. Тази комисия разгледа всички предложения, които бяха направени и на общински съветници, и на граждани. Тази комисия взе своето решение. Ние сме упълномощили тези групи, които са състава на Общински съвет, с права в тази комисия. И в един момент излиза, че тая комисия, решенията, които е взимала, и докладната, която е входирала, е безсмислена, защото предложенията, които не са били одобрени от тази комисия, де факто ние пак ще ги прегласуваме и пак ще ги обсъждаме. Така излиза. Смисълът тогава логичният въпрос – за какво беше тая комисия, след като предложенията могат да бъдат направени към Вас, госпожо председател, да бъдат качени в сайта на Община Шумен и след това да си ги гласуваме всичките тук? Обезсмисля се самата комисия и нейната дейност. Така, че според мен не е правилно това. Сега, вие дали ще го допуснете, Вие си преценявате. Аз лично, както съм гласувал като член на тази комисия, тези предложения, които не минаха с решение на тази комисия, по същия начин и групата на „Възраждане“ ще гласува в момента, ако те бъдат допуснати наново да бъдат гласувани тук в залата. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Обретенов. Господин Илиев, заповядайте.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Репликата ми е също към господин Караиванов, но тя се подкрепи от колегата Петров и от колегата Обретенов, които казаха: ами прави сте, господин Петров, приеха се едни предложения. Не се прие единствено правилника в цялост. Какво ще правим сега? Ще си прегласуваме наново това, което сме решили ли? Има процедура за приемане на нормативни актове. И на мен не ми харесват текстове, но мнозинството е решило по този начин и по този начин се е гласувало. Сега наново да почнем да връщаме процедурата в началото. Няма да има правна сигурност и стабилност. Считам, че е

недопустимо в момента по същество да разглеждаме каквито и да е предложения, чисто процедурно. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Илиев. Господин Петров, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Да, дупликата ми е към господин Илиев. Наистина, господин Илиев, така е, прав сте. И затова всеки има свободата просто да не подкрепи правилника като не му харесва. Да, някои неща са се приели като точки, но в цялост…То затова не мина и предния път. Така че... Който не му харесва - против, въздържал се. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Петров. И аз ще си позволя да направя един коментар. На правна комисия направих изказване в тази посока. В действителност сме вменили правомощия по силата на наше решение на временна комисия, която да изготви проект за изменение и допълнение на нашия правилник. Както знаете, комисията излезе с проект и доклад относно свършената работа. Проектът беше качен за обществено обсъждане. В хода на общественото обсъждане бяха постъпили три предложения. Тези предложения в предходното заседание, в което стартира приемането на нормативния акт, не бяха подкрепени от вносителите, че желаят да бъдат подложени на гласуване. Нормативният акт, съгласно правилника, бе подложен на гласуване текст по текст, раздел по раздел, глава по глава. Като за всяко едно предложение Общинският съвет имаше взето решение, но по отношение на гласуването в цялост на проекта… Ще помоля за тишина! …нямахме взето решение, въз основа на което и нямахме завършена процедура по приемане на нормативния акт. Съгласно изискванията на нашия правилник, който гласи в тази връзка: „За въпрос, по който нямаме взето решение, той влиза като точка първа в дневния ред“. Както споменах, за предложените промени и членове от проекта, ние имаме взето решение. По отношение на гласуването на проекта в цялост, за съответния нормативен акт нямаме взето решение. Тук въпросът е дали отново по начина на гласуване правя коментара - дали ще гласуваме наново повторно при вече взети решения член по член, глава по глава? Или ще подложим на гласуване само и единствено проекта в цялост с предложените текстове от проекта? Искам също така да отбележа, че направените предложения от вносителите в хода на общественото обсъждане, дори не бяха споменати в дискусиите и работата на постоянните комисии. В тази връзка, колеги, давам възможност за мнения и становища, ако е необходимо, ще прекъснем за консултации. Аз, за това няколко пъти апелирах на правна комисия да се изглади механизмът, тъй като има съществени противоречия в хода на приемането на нормативния акт, въпреки точната и ясна разписана процедура в Закона за нормативните актове при приемането на такива. Заповядайте, господин Обретенов.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Аз предлагам, Аспарухова, направо да направим прекъсването, защото тука няма да се случат нещата. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Процедура…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Колеги, какво прекъсване? Нали се разбрахме кой... Всеки си гласува, имате три бутона: „за“, „против“, „въздържал се“.

Какви прекъсвания, за какво да го правим това нещо? Да си удължаваме агонията... Тия консултации до нищо не водят, много добре знаете.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Направени са предложения, господин Петров, от групата на БСП. Също така са направени и предложения по хода на гласуването, дали отново да се гласува член по член, глава по глава при наличие на взети решения, или правим процедура да гласуваме в цялост, тъй като нямаме взето решение по процедура на гласуване в цялост. Това са съществените въпроси, заповядайте, Богомил Петров, имате думата.“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Благодаря, гопожо председател. Уважаема общинска администрация, уважаеми колеги, колеги от „БСП за България“, призовавам Ви в името на разума и да проведем този път правилно гласуването – да оттеглите Вашите предложения. А и да не минаваме към консултация, след която, както се съмняват повечето колеги, в повечето случаи няма взето решение. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Йонков, заповядайте, имате думата.“

Г-н Иван Йонков – Общински съветник: „Не виждам какво трябва да променяме ние, ние не променяме нищо. Имахме някакви предложения, които поради някакви причини не стигнаха до всички комисии и така нататък. Считаме, че имаме основателни причини да смятаме, че е опорочена процедурата. Нямаме нищо против да се премине към гласуване, нашата група ще гласува с „въздържал се“ и ще решим по-нататък дали да се възползваме от възможността да внесем докладна записка от нашата коалиция. Така, че няма нужда, ние не пречим на никакъв процес, не считаме, че каквато и да е комисия може да отнема правомощията на общинските съветници. Ние нямаме разминаване с колегите по този въпрос.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Поддържате ли искането да се подложи на гласуване Вашето предложение?“

Г-н Иван Йонков – Общински съветник: „Не. Казах, ще гласуваме „въздържали се“ и си запазваме правото по-нататък като група да внесем в Общинския съвет аргументирано нашето становище.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Йонков. Господин Стоянов, заповядайте.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова. С оглед изказванията на колегите преди мен, аз лично смятам, че при положение това, че сме взели решение вече по отделните глави, точки и т.н. на предходното заседание, а единствено нямаме взето решение за Правилника в цялост – смятам, че е редно да гласуваме само и единствено Правилника. Имаме вече взети решения, както разбрахме, няма смисъл да ги прегласуваме, ако кажете ще предложа процедурно предложение да гласуваме само и единствено Правилника в цялост. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Стоянов. Направено е процедурно предложение от страна на господин Стоянов да гласуваме предложените промени – проекта за решение от докладната

записка, а именно – гласуването на Правилника в цялост ведно с допълнителната точка, която указва, че същия трябва да се качи на сайта на Общинския съвет и на Община Шумен, тъй като по предложените от проекта за решение изменения и допълнения имаме взети решения на заседание през месец март. Колеги преминаваме към процедурното предложение за гласуване на точката в цялост.“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Госпожо председател, от господин Обретенов нямаше ли процедурно предложение преди това за провеждане на консултации?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „С оглед направеното изявление от господин Йонков и въз основа на резултата от гласуването на процедурата, мисля, че няма да се наложи провеждане на консултации. Гласуваме процедурното предложение за гласуване на проекта в цялост.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на предложението на господин Стоян Стоянов, да бъде гласуван проекта за решение от докладната записка в цялост.

С 26 гласа „за”, 1 „против” и 9 „въздържали се” – **се приема процедурното предложение.**

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, в такъв случай преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка, относно приемане на правилника в цялост. Гласуваме.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение от докладната записка ведно с допълнителната точка, която указва, че същия трябва да се качи на сайта на Общинския съвет и на Община Шумен.

С 11 гласа „за“, 5 „против“ и 20 „въздържали се“, **не се приема решението** от докладната записка.

За протокола господин Обретенов заявява, че би гласувал „против“, а не както е отбелязал, с „въздържал се“.

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Процедура за гласуване в цялост"
* Време на гласуване: 30.04.2026 09:52

ГЛАСУВАЛИ: 36
* ЗА: 26
* ПРОТИВ: 1
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 9

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Махмуд Аламо	ПП ГЕРБ	За

Мелин Осман	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-098/13.03.2026 - т. 1 - Проект за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на община Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Васил Тодоров	Независим	Въздържал се
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Махмуд Аламо	ПП ГЕРБ	Против
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Петър Петров	Независим	Против
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 11 , ПРОТИВ: 5 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 20

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ВТОРА

3. Питане относно: Изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Ремонт, поддръжка и възстановяване на детски и спортни площадки на територията на Община Шумен“ на стойност 375 ООО лв. без ДДС

/Материалът е от предходно заседание/

Мотиви съгласно чл. 97 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: питане от независимият общински съветник Петър Петров, което е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-01-293 от 07.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следващата точка. Точка втора е оттеглена от вносителя. Преминаваме към точка 3: Питане относно изпълнение на обществена поръчка с предмет „Ремонт, поддръжка и възстановяване на детски спортни площадки на територията на Община Шумен“ на стойност 375 000 лева без ДДС. Питането е от общинския съветник господин Петров. Отговор е депозиран по питането. Давам възможност на господин Петров да вземе становище по представения отговор, ако има уточняващи въпроси, нещо да допълни?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря Ви за търпението, уважаеми колеги, тъй като трябва да пуснем един видеоматериал. Така, благодаря Ви за думата, госпожо председател. Питането ми беше провокирано от пост в социалните мрежи относно реновирането на детските площадки в Шумен. Постът беше от кмета на общината. С мен се свързаха обаче граждани, които казаха, че всъщност твърденията в този пост са неистина, защото такива ремонти не съществуват. Ето, вижте тук за какво става въпрос. Това е след ремонта. След като направих питането, ми беше изпратена от общинска администрация детайлно, наистина този път евала, наистина един път ми изпратихте информацията, която ми трябваше и която исках. Беше ми изпратено детайлно какви ремонти са били направени. Тука мога да ви зачета: Ето, за тази конкретна площадка – „Бадема“: „Сваляне на стари и компрометирани покрития от блажна боя, почистване и ново боядисване на дървени и метални части.“ Къде са обаче? Къде са боядисани? Защото на видеото и де факто няма. Няма нищо боядисано. Тук-таме си личи, че има нещо направено. Ето, вижте, въжето - скъсано. А на тази площадка конкретно даже пише, че има монтаж на нова люлка. Коя е обаче? Нали, те са тука доста фрапиращи нещата. Сега, личи си, че нещо е пипнато, обаче не отговаря изобщо на това, което е отчетено. Получени са от фирмата за миналата година само, колеги, 115 000 лв. Вие знаете, някои от Вас са участвали заедно с мен, ние сме правили ремонт на детски площадки. Ами, този ремонт е, нищо в сравнение с това, което ние бяхме направили там на една детска площадка заедно с Вас. И тогава не струваше повече от 500-600 лв. Сега тука за една, две, три, четири, пет... за пет детски площадки – 115 000 лв. А вижте ги. Аз не си измислям, това е ремонтирано в момента. Имаше действително, наистина тука гледам, монтаж на табела. Около 120 лева. „Доставка и монтаж на информационна табела“. Нали наистина по една табела имаше сложена, но това е. Нали, наистина имаше тук-таме някъде настилка. Не съм мерил квадратура, нали тогава, защото нямах данните. Мога да направя основателни

предположения, че и квадратурата не отговаря. Нали? Искам, искам да чуя вашето мнение. И ето, защо е необходимо да не се променя чл. 60 от Правилника? Защото аз смятам, че в момента ние трябва да решим какво ще правим тук. Искате ли да внесем една докладна записка, темата да бъде широко обсъждана? Необходимата комисия – постоянна комисия към Общински съвет – да отидем всички заедно на тези площадки и да видим дали това, което е описано и което е отчетено, което е и заплатено, е всъщност свършено? Защото аз лично имам обосновани съмнения. И аз смятам, че когато гражданите плащат такива пари, като за нови детски площадки, те заслужават да получат нови детски площадки. Ето тука, вижте, тука е направо фрапиращо. На тая площадка има отчетен ремонт на дървени плоскости – гледайте, то ще падне върху хората. Това трябва да бъде незабавно затворена за гражданите тая детска площадка. А това е след ремонта. Искам да чуя мненията на колегите просто. Какво, какво мислят, че трябва ние да направим сега като действия, когато виждаме това нещо? Да внесем ли докладна записка за следващия път, да разучим какво е станало, да отидем на терен да видим? Мислите ли, че трябва да го направим това нещо или не? Да оставим нещата така да продължават? Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Петров. Преди да дам думата на общински съветници, които желаят да вземат отношение, давам възможност на общинска администрация по отговора, по изложените факти и обстоятелства от господин Петров. Желаете ли да вземете отношение? Инженер Ваньов, заповядайте.“

Инж. Андреан Ваньов - заместник-кмет „Строителство и благоустройство”: „Господин Петров, благодаря Ви за въпроса и за материала, който показахте. Общинска администрация ще направи проверка по случая. Когато приключат строително-монтажните работи на обекта, обектът се предава с протокол. Така. Въпросът е, че... Разбирам. Благодаря Ви. Само да Ви обясня: въпросът е, че Вие показахте колко, две мисля че бяха детски площадки…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Пет са!“

Инж. Андреан Ваньов - заместник-кмет „Строителство и благоустройство”: „…след изпълнението, те се експлоатират. Ако Вие направите една детска площадка... Пак Ви казвам, защо да не е сериозно? Не, не, казвам Ви... Здрава площадка...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, моля да не водите диалог! Господин Петров, имахте думата. Ще Ви дам възможност отново. Инженер Ваньов, продължете.“

Инж. Андреан Ваньов - заместник-кмет „Строителство и благоустройство”: „Вие сте поискали информация, ние сме Ви я предоставили. Ако считате, че е необходимо допълнително да Ви предоставим информация – от наша страна няма проблем, това искам да кажа. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Професор Христов, заповядайте.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Уважаема госпожо председател, уважаеми общински съветници. Видях материала, който сега беше

представен. Ще отдам в заповед комисия, която да провери съответстват ли отчетените СМР-та по предоставените протоколи, на база на които е извършено плащането. И ако в действителност някой е подвел общинска администрация, ръководството, да подпишем и да платим тази сума, а има неизвършено СМР, този човек ще бъде уволнен на секундата!"

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, професор Христов. Господин Обретенов, заповядайте."

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „благодаря, госпожо председател. Е, това са думи, господин Христов, които чух сега и които исках да чуя лично аз, от две години насам. Да бъдат наказани хора, които злоупотребяват с обществени ресурси и това, което беше показано като видео. Аз съм силно възмутен, че има граждани на град Шумен, които по този начин се подиграват с бъдещото поколение и с подрастващото поколение на град Шумен! Наистина това е неописуемо. Трябва да бъдат уволнени и не само уволнени, трябва да бъдат подведени под съдебна отговорност, господин Христов. Препоръчвам Ви и това да направите. Това е другото... Няма връзка това, което в момента... С точка 3. Господин Христов, това са 40 страници за точка 4! Нали не очаквате в момента тука така сега и да говорим, и да обсъждаме, и да прочетем и това..."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Моля Ви, нека по същество на точка трета сме. Колеги, да не се отклоняваме. Ако сте завършил, господин Обретенов... давам думата на господин Кайряков за реплика по изказването на господин Обретенов."

Г-н Златин Кайряков – Общински съветник: „Аз по-скоро по изказването на господин Петров. Петров, темата, която засягаш е актуална. Искам да ти кажа, че редът за изграждане и експлоатация на детските площадки е свързан с една Наредба №1 от 2009 година. Тя има няколко актуализации, в '13-та година или мисля, че беше в '17-та. Там детските площадки е регламентирано на какъв контрол се подлагат. Задължително детската площадка се подлага на текущ, периодичен и годишен контрол. Община Шумен знам, че от години прави задължителен годишен контрол. Експерти от общината минават през всички площадки, съставят протоколи. Правят ги сега пролетта. Така, че на въпросите, които вие имате, най добре след като бъде извършен годишен контрол от Община Шумен, да изискате въпросните протоколи за всяка една площадка в град Шумен. Там става ясно какво е състоянието текущо на детските площадки, оттам ще получите тази цялата информация. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Кайряков. Господин Петров, заповядайте, думата за реплика."

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря, господин Кайряков, за обстойната информация. Но въпреки това, аз искам да направя реплика на кмета. Аз смятам, че има ресорна комисия – постоянна комисия към Общински съвет. Искам да попитам нейния председател, господин Антонов, какво мисли за това – комисията да влезе в ролята си и да извърши проверка на терен? Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще дам възможност на господин Антонов. Преди това господин Кос тов е дал заявка за изказване. Заповядайте, господин Костов."

Г-н Борислав Костов – Общински съветник: „Във връзка с изказаното от господин Кайряков, може малко да се получи като реплика към него. Но, първо, адмирации за думите, казани от кмета, господин Христов. Крайно време е това нещо да се случи. Обаче, аз за пореден път задавам въпроса: кой? Ако това нещо е прието, ако за това нещо е разплатено, остава логично питането – кой е този, който се е уверил, че работите в описания мащаб и суми, са извършени, за да си сложи подписа и да бъде разплатена работа, която очевидно не е свършена? Аз от известно време също следя темата, наблюдавах някои други площадки в квартал „Тракия“, в които, между другото, много ясно и хубаво се вижда, че поне дървените огради на площадките са боядисани. И това, което ни е представено тук на клипа и е представено пред общинска администрация за извършен ремонт – определено не е извършен. Значи, ограда боядисана преди месец, защото договорът за поддръжка на тия площадки беше сключен през есента на миналата година – това определено не може да бъде. Освен ако тая ограда не е боядисана с водни боички. Може би. И сме приели такава работа. Та по отношение на казаното от господин Кайряков – това вероятно поне по състоянието на площадките преди процедурата за ремонта, е вероятно от това всичко казано като инспекции да се извършваха само годишните, тъй като отстраняваха се само най-опасните съоръжения. Това значи повредени люлки, гнезда, паднали вратички и прочие. Считам, че е редно е да затегнем и този текущ контрол по тия наредби. Своевременно състоянието на площадките да се отразява в тяхна паспортна документация и своевременно ежегодно тези неща да бъдат отстранявани. Категорично съм съгласен, че това не може да бъде прието, остава въпроса кой допуска подобна процедура, и бих желал малко разяснения как точно се получава приемането на работата и разплащането по тоя договор за ремонт на детски площадки? Ако може, господин Ваньов или който е там най-осведомен по тази тема в кметската администрация, да поясни каква е процедурата по приемането на извършените ремонти. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Костов. Господин Антонов, заповядайте.”

Г-н Галин Антонов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Като председател на постоянната комисия по териториално и селищно устройство, господин Петров, аз лично бих предложил въпросът като допълнителна точка през следващото заседание на комисията – с надеждата да бъде приета в дневния ред, при гласуването и да бъде разгледана подробно от комисията с поискване на допълнителна документация. Ще ви помоля само, ако имате възможност, видеоматериалът, който ни показахте, да ни бъде изпратен. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви господин Антонов, господин Петров, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Разбира се, ще ви изпратя видеоматериала. Само да внеса малко яснота, че това видео не е от вчера. Нали, това видео е от повече, може би от два месеца. Така че, не са се износили, нали, сега нещата. Отдавна е снимано. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Стоянов, имате думата за реплика.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз ще си позволя да направя реплика и към господин Христов, и към господин Костов. Като ги обединявам по следния начин: господин Христов и от мен адмирации за отговора, който дадохте. Наистина, ако някой злоупотребява с общински средства, той трябва да понесе съответната отговорност. Комисията, за която споменахте, може би не е лоша идея да се обедини с комисията по ТРСУ, защото комисията по ТРСУ все пак е от общински съветници. Така че, ако трябва да се направи оглед на място, нека да бъдат и общински съветници и представители на общинска администрация. А относно това, че общинско имущество се руши от граждани, помислете в насоката как може това да се предотврати. Вариант ли е, защото мисля, че на някои места, ако не се лъжа, в градската градина има видеонаблюдение, вариант ли е и на другите детски площадки да се поставят камери, за да се следи. И ако наистина има нарушители, нека да се санкционират. Както се казва, един път като се опариш, вече ще знаеш за следващия път. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Петков, заповядайте думата за изказване.“

Г-н Пламен Петков – Общински съветник: „Благодаря. Уважаеми колеги, искам да споделя кратичко нещо от опита на Общински съвет Шумен. Господин Петров, правилно формулирахте. Във всички случаи, когато има опасност за децата, за родителите, считам на Вашия въпрос, че всяка Постоянна комисия на Общинския съвет може да действа като оперативен орган. Тя не е лишена от това право. Преди години граждани бяха се оплакали, бяха се съчетали оплаквания на граждани, бяха се съчетали и закъснения в графика по изграждане на летния театър по един много дълбок изкоп. Правна комисия направихме съвместно заседание, ако не бъркам беше заедно с комисията по ТРСУ, на място. Отидохме на място, взехме си и помощници относно безопасността, относно дълбочината и размерите на изкопа. В този смисъл считам, че Вашето предложение, което обсъди и председателят на комисията по ЗУТ... считам, че няма пречка да се извърши по оперативен начин проверка на фактите. Дали съвместно или самостоятелно, аз считам, че е съвместно с общинската администрация. Взех в крайна сметка думата, да кажа личното си становище, че правно погледнато всяка една от комисиите може да действа оперативно по който и да е от въпросите, като разбира се поема ангажимента да внесе доклад за работата и констатациите. Завърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Петков. Господин Илиев, реплика, заповядайте.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз по-скоро... беше реплика към господин Стоянов. Той повдигна един много важен въпрос и това е поведението на гражданите при опазване на общественото имущество. В действителност администрацията или дори общинските съветници, доброволци или който и да е, да се ангажира да ремонтира тия детски площадки, ако на следващия ден бъдат счупени, резултатът ще е същият. Апелирам към администрацията да завиши контрола по опазване на това имущество, било с камери – нали, това е най-удачният вариант в случая. Но сме свидетели как вандали, деца потрошават обществено имущество, било детски площадки, спирки и така нататък. Мисля, че там трябва да бъдат насочени усилията. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Илиев. Реплика господин Кайряков, след което господин Джамбазов – изказване.“

Г-н Златин Кайряков – Общински съветник: „Колеги, темата за безопасността и експлоатацията на детските площадки на територията на град Шумен е много, много голяма тема. През годините съм се занимавал с нея като директор на общинско предприятие. Първо да запитам - Община Шумен има ли приета стратегия за развитието и експлоатацията на своите детски площадки? Няма такава. Крайният срок беше 2013 година. Община Шумен до момента няма, даже и като изискване при една актуализацията... актуализациите на наредбата, това отпадна. Значи трябва да почнем оттам. Понеже темата е много голяма, ще засегна темата и за текущ контрол. Имаме ли хора, които имат изкарани курсове и кетапи да упражняват текущ контрол на детските съоръжения? Има ли набор от макети общината за проверка на безопасността на съоръженията? Всичко това няма. Аз лично като директор още 2016 година съм вкарвал предложения до тогавашната администрация няколко човека от общинските предприятия да преминат такива курсове. Две организации в България правят. От 10 години тази тема се тупка. Тази администрация в случая не е виновна за нищо, защото това е един проблем, който се натрупва. Но трябва отнякъде да почнем с неговото решаване. И затова може би на една от постоянните комисии трябва да застане като тема и да направим някакъв... някаква стратегия, по която да вървим. Иначе тука още час-два може да говорим на тази тема и тя пак няма да бъде изчерпана. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Кайряков. Господин Джамбазов, заповядайте думата за изказване.“

Г-н Метин Джамбазов – Общински съветник: „Отказвам се от заявеното искане за изказване, като правя предложение за прекратяване на разискванията.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Направено е процедурно предложение от страна на господин Джамбазов за прекратяване на разискванията. Давам възможност на председатели на групи, представители на листи по процедурата да направят изказвания, ако няма такива, преминаваме към гласуване на процедурното предложение за прекратяване на разискванията по въпроса. Господин Стоянов по процедурата, заповядайте.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова. Много се каза. Актуална тема... била е актуална и ще остане актуална. Да, по процедурата подкрепяме прекъсването на разискванията. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Колеги, няма други заявки за изказване по процедурното предложение. Преминаваме към гласуване на процедурата за прекратяване на разискванията.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на процедурното предложение за прекратяване на разискванията. С 34 гласа „за“, 1 „против“ и 0 „въздържали се“, **се приема процедурното предложение**.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Йолов, дали сте заявка за изказване по въпроса, но с оглед резултата от процедурното предложение няма да има тази възможност. Всеки един, който желае да вземе отношение по въпроса, ще бъде уведомен за заседанието на ТСУ, било то редовно или извънредно такова, за да може да вземе отношение, да участва в дискусията или евентуално, ако се организира оглед по места. Така че всеки един, заедно със съдействието и на общинска администрация, ще има това право. Господин Данчев, дали сте... Добре. Да, докладвам. Благодаря.“

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Прекратяване на разискванията"
* Време на гласуване: 30.04.2026 10:16; ГЛАСУВАЛИ: 35
* ЗА: 34
* ПРОТИВ: 1
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	Против
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	Независим	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ТРЕТА

4.Предоставяне на временен безлихвен заем за подготовка на задължително изискуема техническа документация за дейности, предложени за финансиране по Програма „Развитие на регионите” 2021-2027 по три одобрени концепции за интегрирано териториално развитие с водещ партньор Община Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов, кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-150 от 20.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към точка 4: Относно предоставяне на временен безлихвен заем за подготовка на задължително изискуема техническа документация за дейности, предложени за финансиране по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 по три одобрени концепции за интегрирано териториално развитие с водещ партньор Община Шумен. Мнения и становища на постоянни комисии. Бюджет и финанси.“

Д-р инж. Иван Йонков - председател на постоянната комисия „Бюджет и финанси”: „С 5 гласа „за“, 2 „въздържали се“, комисията приема проекта за решение по докладната записка, заедно с допускане на основание член 60, алинея 1 от АПК предварително изпълнение на решението с оглед защита на стабилността и финансовата устойчивост на общинския бюджет и приемане на незабавни действия за изпълнение на поети ангажименти в сферата на местното управление. Както и измененията за преподреждане на точките, както следва: след точка 13.3.3, посочената точка 26.3.4 да се чете 13.3.4. Следващите точки стават 13.3, 13.4 и така нататък. В точка 13.5 в текста да се чете вместо 26.3 и 26.4 – 13.3 и 13.4. Това е.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Европейски проекти?“

Г-н Владимир Йолов - председател на постоянната комисия „Европейски проекти, международно сътрудничество и взаимодействие с НПО”: „Уважаема госпожо председател, Комисията по европейски проекти разгледа обстойно докладната. Тъй като става въпрос за мащабни дейности и доста критични точки, излезе комисията със следните препоръки, като две от тях са гласувани повторно, за да залегнат като допълнителни точки в докладната. Зачитам препоръките: Да се добави следният текст: „Средствата по временния безлихвен заем следва да бъдат възстановени в срок не по-късно от 31 декември 2026 година“. „При отказ за финансиране или налагане на финансова корекция, покриването на разходите да се извършва след изрично решение на Общинския съвет“, въпреки че това касае бюджет. „Кметът да предоставя на Общинския съвет тримесечен отчет относно извършените разходи по дадените проектни предложения и степента на реализация“. Това са трите препоръки на комисията, като впоследствие членове от комисията предложиха и те се приеха с 4 гласа „за“ да се допълни докладната записка с първите две, които зачитам отново. Да се добави следния текст: „Средствата по временния безлихвен заем следва да бъдат възстановени в срок не по-късно от 31 декември 2026“. И като точка две, което е прието

с 4 гласа „за“ от комисията: „При отказ за финансиране или налагане на финансова корекция, покриването на разходите да се извършва след изрично решение на Общинския съвет“. Завърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Йолов. Господин Йонков, ще дам възможност само да доуточните решението на комисията по точка 4. Това е решението без допълненията. Да, това е решението по точка 4. Благодаря Ви. Просвета?“

Госпожа Албена Иванова-Неделчева – председател на постоянна комисия „Просвета, образование и наука“: „Да. С 5 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, подкрепя докладната записка.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Здравеопазване?“

Г-н Илия Койнов - председател на постоянната комисия „Здравеопазване и социална политика”: „С 4 гласа „за“ и трима „въздържали се“, приема докладната записка.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Икономическа политика?“

Господин Сунай Садък - председател на постоянната комисия „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество”: „С 2 гласа „за“, 2 „против“ и трима „въздържали се“, нямаме решение.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Мнения и становища на общински съветници? Господин Данчев, заповядайте, имате думата за изказване.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Ами аз благодаря на администрацията, че преди 10 минути ни предостави материали, които ние поискахме на комисия. Материалът, трябва да кажа, че е обемист... са 50 страници, най-малко 50 листа са даже. Лично от получаването до момента го разглеждам. Имам си моите коментари, но искам да започна от другаде. Първо, осигуряването на 1 800 000 евро под формата на временен безлихвен кредит от една сметка в друга. Въпросът ми е, как общинска администрация успя да акумулира над 700 000 лева икономия или в преходен остатък от дейността Асистентска подкрепа? Това означава, че тия пари са предоставени от държавата за асистентска подкрепа... това са милиони и половина лева, и те не са разходвани от нашата община за тази асистентска подкрепа. Това е от една страна. Второ, считам, че е абсолютно незаконосъобразно държавно делегирани... средства от държавно делегирани дейности ние да ги използваме за финансиране на местни дейности, с ясното и отделно от това ясно съзнание на цялата общинска администрация, на всеки един от колегите в тая зала, че тия пари ние няма да ги върнем в рамките на годината. Така че член 104, мисля че беше от Закона за публичните финанси, тия пари няма да се върнат в рамките на годината. Грубо нарушение на правилата. Съзнавам лошото финансово състояние на общината. Това се вижда в малко по-нататък в точките. Над 20% неизпълнение от нефинансови приходи. Над 10% неизпълнение на общите приходи спрямо миналата година. Но не може от държавно

делегирани дейности да се финансира местна дейност. Абсолютно е незаконосъобразно. Това е по отношение на финансирането.
Относно концепциите. Да, колеги, аз в момента виждам какви са желанията, какви мапинги или проучвания сте правили сред всички потенциални конкретни бенефициенти. Но искам да ви кажа, че докладната не кореспондира с това, което те са поискали. Конкретни примери, успях да разгледам три. Три случайно хванати от мен и трите случайно искам да ви ги докладвам, че има купища разминавания. Четем Приложение 2... тоест Приложение 1, извинявайте, са нуждите и конкретиките на всеки един обект, за какво са необходими средствата. Разглеждаме детска ясла „Тракийче“. Колеги, детска ясла „Тракийче“ в концепцията кандидатства или тоест изявява желание за ремонт във вътрешния си двор, за ремонт на терасите, на покрива. Колеги, ще помоля за тишина. А колеги, в Приложение 1 е записано, че ние трябва да направим архитектурно заснемане, това което вече е налично и го има в общината. Трябва да направим конструктивно обследване, това, което е правено в общината, и по този начин да плащаме втори път за дейности, които преди няколко години са извършвани. Ама не е проблемът само детска ясла „Тракийче“. Проблемът е и детска градина „Изворче“, защото там също има архитектурно заснемане. Защо е необходимо и кому е необходимо ние да даваме 7 лева и 20 евро на квадратен метър и да акумулираме хиляди левове, хиляди евро... десетки хиляди евро в разход?
Ами колеги, погледнете СУ „Йоан Екзарх“. 120 000 лева са предвидени за СУ „Йоан Екзарх“... извинявайте. Предвидени за проектиране. Ама колеги, в тази информация, която сте ни предоставили, има подробно количествено-стойностна сметка с много детайлно описани дейности. Това означава, че има проект разработен. Защо ние трябва да даваме над 120 000 евро отново да правим проект на нещо, което е направено? За мен е изключително непригодно за гласуване. Разбирам, че администрацията бърза, но за да я гласуваме тая точка, трябва да прекъснем, трябва всичко да се огледа наново, да се почне от А и Б и ако тия концепции не бяха предоставени на етап комисии, нямаше да стигнем дотук. Аз съм на мнение, че при голямото си желание тия проекти да намерят финансиране, както аз, така и колегите бихме ни подкрепили, но това, което ни се предлага за подкрепа е негодно за гласуване. Така че предлагам прекъсване, отлагане. Ако искате на 11 май извънредно може да гледаме пак тая точка, но всичко трябва да се влезе в ред. Не може по този начин. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Данчев. Господин Обретенов, заповядайте, думата за изказване.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз ще направя процедурно предложение за прекъсване за консултация въз основа на това, че както каза господин Данчев, преди 10 минути ни беше предоставен материал, който е над 40 страници и въз основа на това правя това процедурно предложение. Благодаря.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, ще ми позволите ли да взема отношение?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, разбира се, заповядайте.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Уважаема госпожо председател, уважаеми общински съветници. Информацията, която ви е предоставена в

тоя обем, беше поискана от представители на политическите групи в Общинския съвет. На някои от тях и затова по най-бързия начин всичко това, което беше поискано, ви е предоставено. По отношение на осведомеността, вие бяхте поканени да присъствате при разработването на концепциите, преди те да бъдат утвърдени и приети на заседанието на Североизточния регион. Вие не дойдохте. А сега конкретика по докладната. Това е втора покана за концепции за интегрирани териториални инвестиции. В Североизточен регион ресурсът, който е отделен за този регион, е на стойност 178 милиона. Община Шумен кандидатства с три концепции на стойност 119 397 000 и нещо. Общо концепциите, които бяха разгледани в Североизточния регион, бяха шест. И Община Шумен спечели с трите си концепции и зае съответно първо, второ и четвърто място. Три концепции за Шумен и само една за Добрич. Търговище нямат нищо, както и Варна. Единодушно... единодушно, повтарям, от кметовете, които участваха в гласуването, подкрепиха безапелационно нашите концепции. Пояснявам само, че в съвета най-голям брой кметове има от област Варна.

По отношение съдържанието на концепциите. Няма да маркирам всичко, ще посоча най-основното. Те са в няколко сфери. Ще започна с образователната инфраструктура. Ресурсът, който е заделен за тази сфера на Община Шумен на дейност, е 36 милиона и нещо. Обектите, които ще бъдат реновирани и изградени в тази инфраструктура, са съответно: Училищата - Второ основно училище „Д-р Петър Берон“, СУ „Йоан Екзарх Български“, СУ „Сава Доброплодни“, Шесто основно училище „Еньо Марковски“, Трето основно училище „Димитър Благоев“, СУ „Панайот Волов“, Математическа гимназия „Нанчо Попович“ и СУ „Трайко Симеонов“. СМР-тата, които са заложени в тази инфраструктура, са по искане на съответните директори. Няма СМР, което да дублира извършено такова в предходен етап... предходен период. Или казано с други думи, да имаме двойно финансиране на съответно СМР. Успоредно с тези реновирания на посочените училища в нашия град, към тази дейност имаме още закупуване на четири броя електробуси и монтирането на четири броя зарядни станции.

Преминавам към следващата сфера: обновяване и модернизация на „Професионална гимназия по селско стопанство и хранителни технологии“. И другите няма да се спирам, защото ще Ви забавя, но мога, ако някой иска от Вас... има ги в информацията, която Ви е предоставена, точно какво включва. Преминавам към детските градини. Стойността на детските градини е 13 160 000 лева. Предвидени са такива дейности съответно в Детска градина „Светулка“, Детска градина „Изворче“, Детска градина „Щурче“, „Космонавт“, „Слънце“, „Добри Люцканов“, „Пролетна дъга“, изграждането на нова детска градина... „Златна рибка“, „Чучулига“, „Снежанка“ в село Ивански. По отношение на детските ясли. Ресурсът, който е заделен, е 6 740 000 лева. Предвидени са седем обекта в детските ясли. Посочвам техните наименования: „Слънчево детство“, „Тракийче“, „Звездици“, „Радост“, нова сграда за детска ясла, „Буратино“, „Калинки“ и „Щастие“.

По отношение на здравната инфраструктура. Ресурсът, който е заделен, е малко под 20 милиона лева, 19 милиона. Основно е насочен към КОЦ-Шумен и към МБАЛ-Шумен. В КОЦ-Шумен това, което е заложено, е по искане на управителя на КОЦ-Шумен д-р Арнаудов. А това, което е заложено като ресурс в МБАЛ-Шумен, е по искане на д-р Костов. По отношение на социалната инфраструктура. Ресурсът е 13 135 000 лева. Какво включва? Изграждане на Общински център за ранно детско развитие за подкрепа на деца и техните родители и семейства и басейн за терена и рехабилитация към него. Изграждане на център за резидентна грижа за пълнолетни лица с трайни увреждания с потребност от постоянни медицински грижи. Създаването на социална услуга за осигуряване на подслон за деца в кризисна ситуация. Изграждане на център за бездомни лица и семейства с капацитет 20 потребители. Изграждане на енергийно

ефективни социални жилища в квартал „Тракия“. Жилищно настаняване също е една сфера, която точно Вие няколко пъти в заседанията на Общински съвет сте поставяли. Изграждане на комплекс от две сгради за общински жилища като на стойност 9 630 000 лева. Дейността включва осигуряване на жилищно настаняване, предоставено от Община Шумен на лица с висока професионална квалификация, които са от други населени места и за които е установена липса на кадри на територията на град Шумен. Това Вие го искахте няколко пъти. Направено е.
Енергийна ефективност и многофамилни жилищни сгради. Стойността тук е над 15 милиона лева. Насочили сме този ресурс към тези наши съграждани, които бяха в многофамилните жилищни сгради и бяха резерви в санирането, което в момента се прави. Всички те са удовлетворени и са включени в тази програма. И конкретно да посочим техните адреси: улица „Климент Охридски“ номер 35, улица „Марица“ номер 43, улица „Цар Освободител“ номер 8, улица „Боровец“ 2, 4 и 6, „Родопи“ номер 22, „Васил Априлов“ номер 46, 3 и 4, „Генерал Столетов“ 25, „Генио Писков“ 2 и 4 и „6-ти септември“ номер 6. И предвиждаме цялостен ремонт на сградата на Средношколско общежитие номер 2 на улица „Александър Пушкин“ номер 25. Това накратко се предвижда да бъде направено в нашия град по тези три концепции.
Искам, понеже претендирате за обективност, да посочите има ли друга община в Република България да е успяла да усвои такъв ресурс от ресурса в региона, в който тя се намира? Говорим 67 процента. Няма община с три концепции. Това е страшно огромен труд, който съответства на исканията, питанията, въпросите, които сте ни поставили и предложенията, които сте правили към нас. Както по отношение на детските ясли. Тука господин Данчев и неговата група няколко пъти са поставяли въпроса да реновираме и да подобрим състоянието. Всички детски ясли са вътре. По отношение на казаното от господин Данчев, че не е законосъобразно прехвърлянето на този ресурс, след малко заместник-кметът по финанси ще прокоментира този въпрос. Повтарям пак, няма никакъв дубъл на дейности, които са извършвани в минал период по други програми, било то национални или пък по европейски програми, с това, което в момента предлагаме. По тази причина Ви апелирам да подкрепите докладната, за да пристъпим към реализацията на всички тези обекти, които ние втора възможност няма да имаме. А срокът, в който тези документи трябва да са готови, е 15 юли. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, професор Христов. Господин Обретенов, във връзка с Вашето искане ще дам възможност на заявките за изказвания, след което ще направим прекъсване за консултации. Господин Данчев, думата за реплика.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Господин Христов, аз никога не съм казал, че дейностите, които се предвиждат, не са добри за Шумен. Напротив, действително прав бяхте, много от нас апелират постоянно за инвестиции точно в тия обекти, които се предвиждат. Много е добра идеята, много, всичко е страхотно. Само че аз питах за компютрите, а не за компотите. Що се отнася до двойното финансиране, що се отнася до готовите финансови корекции, които аз вече ги виждам как управляващият орган ще ни удари с финансови корекции, и ще Ви ги кажа. Всички тези обекти, които изброихте, всички образователни институции, всички детски градини, имат архитектурни заснемания. Всички те имат и паспорти. Отново тези дейности са финансирани от „Регионално развитие“. В момента в докладната, в Приложение 1 ние отново искаме точно тия 1 800 000 евро да бъдат дадени за същите дейности, които резултатът от тия дейности ние вече го имаме. Той е наличен в

общинска администрация. Това е двойното финансиране и на всичкото отгоре смятате тия средства да ги възстановите повторно от „Регионално развитие“. Ето тук е финансовата корекция и тя просто е начертана. Това ми е репликата основно.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, може ли?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Заповядайте.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Ще помоля първо господин Бейнур Ахмед, заместник-кмета по бюджет и финанси, след това секретаря да разясни втория въпрос на господин Данчев.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Заповядайте, господин Ахмед.“

Господин Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Уважаема госпожо председател, уважаеми съветници. Както стана на дума вече по време на обсъжданията в комисиите, не че е незаконно, дори напротив, Закона за публичните финанси в чл. 104 казва, че такива дейности могат да бъдат финансирани от общинския бюджет с решение на Общински съвет. Става дума за финансиране на проекти, финансирани по европрограми. Това е предоставяне на временен безлихвен заем, който трябва да бъде възстановен в рамките на бюджетната година. Още повече, че в проектобюджетните разчети и лимити, които предстои да бъдат гласувани в точка пета, този заем фигурира в този проектобюджет. И този размер е до 1 800 000 евро. Знаете, когато нещо се възлага на търг, винаги получаваме малко или много по-ниска цена, така че очакваме тази цена, която трябва да се плати за проектиране, да бъде в рамките до 1 800 000 евро.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Ахмед. Госпожо Кьосева, Вие ли ще вземете отношение по другия въпрос? Заповядайте.“

Г-жа Ирина Кьосева – секретар на Община Шумен: „Да. Инвестицията, която ще направим в рамките на възлагане на четири процедури, е свързана с проектиране на новите сгради, извършване на обследване за енергийна ефективност само на сгради, за които няма актуална информация. Искам да обърна внимание, че всеки един от документите, които са издадени, които цитирате, дали ще е паспорт или архитектурно заснемане, се разглеждат като актуалност и като давност, тъй като има много документи налични като такива, но с изтекла давност. Трябва да се обърне внимание, че всяка една дейност, която е извършена в рамките на една сграда, следва да има отражение и в паспортите, които са издадени за минало време. Тоест необходима е една актуализация на цялата информация, която е налична към момента. Уверявам Ви, че освен информацията, която получихте за потребностите, обемът, който се обработва от подадена и налична информация, е огромен. И обхваща детайлен преглед на всеки един документ от цитираните от Вас. Всъщност, ако има документ и той не е актуален и не отговаря на съвременните изисквания за енергийна ефективност, той следва да бъде преиздаден наново, обследван, за да може да намери своето приложение в актуалност спрямо приложимата нормативна уредба към момента. Така, че процедурите, които в

момента се съставят, обхващат само онези обекти, за които е необходимо да бъдат издадени технически паспорти и енергийна ефективност. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Доктор Аламо, заповядайте, имате думата за реплика.“

Д-р Махмуд Аламо – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз съм „за“, разбира се, за проектите, някои от тях и така нататък. Но кога ще се съгласуват, след колко мандата... това е друг въпрос. Друго нещо относно КОЦ-а. Аз доколкото разбрах и по моята информация, администрацията искат самоучастието на Онкологичния център около 3 милиона и половина, доколкото знам. Разбира се, аз винаги съм подкрепял закупуване на нова апаратура, да привлечем специалисти и тъй нататък. Но колеги, ние имаме един заем над 11 милиона, много добре знаете и гласувахме... за линейните ускорители и за други апаратури. Но едно нещо дето нали не се свързват нещата... и аз съм сигурен, че и управителят не е съгласен нали за самоучастието. Пак ще теглим заем, ще се натоварваме много, разбира се и накрая персоналът да остане без работа или без заплати. Благодаря Ви.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, трябва да се поясни казаното от доктор Аламо. Всички да са наясно. Доктор Аламо, не стоят така нещата. Администрацията не иска това самоучастие. Това самоучастие се формира на база исканията, които КОЦ-ът представи. Вие поискахте да има 5 Dскенер, и този 5 Dскенер Вие посочихте цена 8 милиона и половина. Като по програмата ресурсът, който е заделен за такава апаратура, е 5 милиона. Това не е наше искане. Това го поискахте Вие. Знаеше се, че ще има собствено финансиране, но не се знаеше колко. След като Вие посочихте точно какво искате, така се формира стойността от 3 милиона и половина за дофинансиране от КОЦ-а. В момента ние никой от нас не иска да вкарва КОЦ-а в нови заеми. И е възможен вариантът, който напоследък на последното събиране с доктор Арнаудов и част от неговия екип... да направим следното - да стъпим на базов модел на 5 Dскенер и постепенно, който по предварителни разчети ще е някъде около 5 милиона и нещо, ако допуснем, че това е стойност 5 милиона и 800, говоря абсолютно на посоки в момента... тогава да седнем да поговорим. 50% да поеме общината, 50% Вие, което ще рече по 400 хиляди лева. И е нещо поносимо. И всяка година, както виждате, досега дивидентите винаги Ви се връщат. Вие може да ъпгрейдвате всяка година и до 2-3 години това да се получи. Освен това съм поставил задача на заместник-кмета по здравеопазване доктор Хайнова да търси национални програми от Министерство на здравеопазването, които да позволят да се купи тази липсваща, доокомплектоваща апаратура към 5 Dскенера. Това е другият вариант. Така че, ако ние си говорим и има диалог, винаги ще намерим решение. Никога КОЦ-ът, Община Шумен, Общински съвет Шумен не го е оставял. В момента, ако си спомняте, доктор Арнаудов, когато кандидатстваше за втори мандат, той представи концепция. В тази концепция д-р Арнаудов спечели, защото единствен той беше заложил 5 Dскенер за стойност 8 милиона и половина. И тези 8 милиона и половина, питам аз, този мандат, ако ние не му ги бяхме дали примерно сега на КОЦ-а тия 5 милиона, Вие откъде щяхте да ги вземете? За да изпълните това, което сте обещали на Общинския съвет и на шуменци? Откъде щяхте да ги вземете? След което още нещо, което също трябва да се знае. На срещата присъстваха двама Ваши колеги, доктор Христов и доктор Георгиев. Вторият, да не бъркам фамилията, мисля, че Георгиев беше. Доктор Христов най-детайлно разясни, че ако 5 Dскенерът се закупи, печалбата на КОЦ-а ще скочи драстично. Предполагам, че Вие по-добре разбирате от това, което в момента говоря.

Тъй като Вие затваряте кръга от всички пътеки и няма да изтървете никакъв пациент, който да отива във Варна, Бургас, Плевен, София и където и да е. Това е обективната истина. Така, че ние не искаме нищо, а напротив, ние правим така КОЦ-а да се усъвършенства, да се развива и да бъде в състояние да предоставя най-добрите здравословни услуги към всички граждани, не само към гражданите на Шумен. И още нещо, ние се нагърбваме с ресурс, който е много по-голям от този, който е за 5 Dскенера. Ние поемаме ангажимента да изградим сградата, прилежаща към Вашия корпус, в която ще бъде монтиран този скенер. Къде КОЦ-а е ощетен от всичко това, което казвам? Напротив, той е най-поласканият. И още нещо, този ресурс, повтарям пак, ние можеше да не го насочим към Вас. Имахме възможност да го насочим в сфера образование, социална инфраструктура, в съвсем друга. Можеше на Митко Костов да дадем тия пари. Което зависеше от нас. А ние го дадохме на КОЦ-а. На практика на КОЦ-а даваме най-големия ресурс.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Кайряков, имате думата за реплика.“

Г-н Златин Кайряков – Общински съветник: „Отказвам се.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Йонков, Вие също сте дал заявка за реплика. Заповядайте.“

Г-н Иван Йонков – Общински съветник: „Само едно изречение. Имаме уточнение с Икономическа комисия и с д-р Арнаудов, той да подготви един анализ на паричните потоци, за да стане ясно, че тук емоциите нямат място, имат място реалните сметки и възможностите на КОЦ и на Общината. Мисля, че кметът беше достатъчно изчерпателен, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Илиев, заповядайте, имате думата за реплика.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Господин Христов, внимателно слушах изказването Ви. Вие казахте „диалог“. На нас ни беше предоставена една информация предварително от д-р Арнаудов – писмата, които е писал, така липсата на диалог. Сега чувам Вашето мнение и разбирам, че за да се вземе правилното решение, трябва да се чуят мненията и на двете страни. Само, че в случая гражданите на Шумен, и най-вече тия, които се нуждаят от лечение, не ги интересува точно кой е сбъркал или кой не си е свършил работата, за да не бъде закупена необходимата апаратура за лечебното заведение. 5 скенерът е едно нещо, което е лукс в миналото, но днес е необходимост за лечението на всяко онкологично заболяване. Няма по-добра техника, която да дава диагноза за състоянието на пациентите с такива заболявания. Затова призовавам всички да се съберем, обединим, или там да направим всичко възможно, както каза господин Йонков – да се прегледат и финансовите разчети, паричните потоци на дружеството, и да се намерят средства и подобна апаратура да бъде закупена. Декларираме изцяло поне нашата група, че ще съдействаме и ще помагаме с каквото можем. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Илиев. От страна на общинска администрация са дадени заявки за две изказвания или може би... по погрешка?“

Д-р Махмуд Аламо – Общински съветник: „Госпожа Аспарухова, че не е по процедура, не е реплика, не е дуплика, нищо не е. Само да...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Трябва да отбележите дуплика, но заповядайте.“

Д-р Махмуд Аламо – Общински съветник: „Благодаря. Професор Христов, аз не противореча на събитията и тъй нататък. Да, разбира се, Общината прави за КОЦ-а, не отричам. Другото нещо, нали, има някъде разминаване в нещата според мен, защото работя и там. Хубаво е наистина да се разсъждават нещата от всякаква гледна точка. Да, аз съм „за“ и тъй нататък, но има някъде някакви пречки, дето може, на теория е идеално. Да речем, тези 8 милиона и половина или колко са, това само, да речем за апаратурата. Добре, за помещението, дето ще се направи, там също има разход...”

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Той не е Ваш! Там си го поемаме. Там няма проблем. Там няма дофинансиране, програмата го поема.“

Д-р Махмуд Аламо – Общински съветник: „Добре. И друго нещо, дето също ме тревожи – изотопа. Ние имахме преди шест или седем години, не си спомням, имахме, нали, 5 скенер подвижен, под наем взехме от чужбина. Стар, разбира се. Но изотопа ние го докарахме от София. А той има живот, време за инжектиране. Във Варна, разбира се, те имат произвеждат за изотопа, но той стига само за тях. Това е много, много важен фактор. Да, ще имаме апарата, но трябва да мислим и за по-нататък. Това е много... това лекарство, дето ще се инжектира, има живот. След това ефективността на цялото изследване отпада като диагноза. Нали, нещата много са свързани. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Петров, заповядайте думата за изказване.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Видях, че кметът иска да каже нещо. Ако искате... Искаше да отговори на д-р Аламо.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Да, благодаря, господин Петров. Исках да отговоря на д-р Аламо. Д-р Аламо, ние искаме максимално да помогнем на КОЦ-а, но всяка програма е с ограничен ресурс. Това, което ще помоля след това и д-р Хайнова да вземе отношение, за да посочи точно какво е поискано от КОЦ-а. Аз сега не си спомням и другите неща, които Вие изброихте, дали фигурират, ние сме го заложили в програмата. Къде е проблемът в момента? Програмата така е направена, че концепциите веднъж приети, един обект от концепциите да отпадне – на практика ние губим цялата концепция. С други думи, ние имаме три концепции. 5 скенерът е в една от тях. Ако ние се откажем от този 5 скенер, ние губим условно средно една концепция на стойност около 40 милиона лева и всички други обекти, които са в нея, отпадат. Сега, в някаква степен загатнахте за диалога. И господин Илиев го направи преди малко. Напротив, ние можем да докажем кога сме изпратили съобщението на КОЦ-а. Последното обсъждане, преди да тръгна за Варна за Регионалния съвет, на публичното обсъждане д-р Арнаудов беше изпратил Ваша колежка, жена лекар, името не помня наистина. Която присъства и в презентациите, които направихме, те са публични. Там пише дофинансирането и размера. И тя се подписа. Аз изрично питах: „Къде е д-р Арнаудов?“. Тя каза, че е в отпуск и тя го

замества. И видяха на презентацията, която е публично обсъждана и е качена, те концепциите са качени. И така съм тръгнал за Варна. И това е реално ситуацията в момента. Да намерим вариант, при който да помогнем, поносим, както за КОЦ-а, така и за Общината, защото, вярвайте ми, аз също ръководя служители, които също искат да получават заплати. Само ви казвам, че в Наредбата има млади семейства, които получават заплати минимални, на стойност... колко евро това... а те са с две деца семейства. И как също искам да им вдигна заплатите, защото те го заслужават. И това е само една от структурите на Общината. В смисъл такъв, че проблемите, които са пред д-р Арнаудов като ръководител, са и на моята глава като кмет на Община Шумен. И затова казах за диалога, ако намерим тоя диалог, смятам, че решение има и КОЦ-а може да продължи да се развива и да изпълни всичко това, за което преди малко говорихме и Вие изложихте във Вашето изказване.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Преди да дам думата на господин Петров, дадена е заявка... Госпожо Йовчева, Вие на кого ще направите реплика?“

Г-жа Бисерка Йовчева – Общински съветник: „По-скоро имам въпрос към...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Момент, задръжте, защото сте дали реплика на изказването на господин Петров, а той още не е започнал. Моля да подавате коректно заявките, защото ще дам пример. Госпожа Неделчева и господин Петров са дали заявки за изказване отпреди 20 минути и търпеливо изчакват. Недейте така по процедура да се пренареждате. Не, не, не съм дала думата. Исках само чисто технически... Господин Петров, продължете.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря за думата, госпожо председател. Аз ще сменя малко темата към образователната част на тези КИТИ-та така наречени. Защото виждам нещо, което мен лично малко ме притеснява. Не само, че децата ми учат в СУ „Сава Доброплодни“, ами че тъй като гледам, на половината от нас, включително и Вашето дете, доколкото знам, госпожо председател, също учи там. Тука директорът, заместник-директорът са общински съветници и тъй като гледам, освен мене никой друг няма да попита за „Сава Доброплодни“ какво се случва, защото... да, колегата до мене и неговото дете учи там, да поясня. Така, че... Посочено е като обект в описателната част на докладната записка, СУ „Сава Доброплодни“ да бъде включено в концепцията, която завършва на номер 36, така и в концепцията, която завършва с 40. В същото време обаче, в приложената към докладната финансова таблица, училището фигурира само един път като обект по КИТИ 40. С оглед изложеното имам няколко въпроса, които ще искам общинска администрация да ми отговори. Налице ли е технически пропуск или това е просто редакционно несъответствие, или реално дублиране на обекта между две отделни концепции? Вторият ми въпрос е какви са конкретните причини Средно училище „Сава Доброплодни“ да бъде посочено в описателната част по две концепции, а да бъде визуализирано само един път във финансовата таблица? По коя точно концепция всъщност ще бъде финансирано Средно училище „Сава Доброплодни“? И съществува ли риск подобно несъответствие да се отрази на допустимостта, оценяването или финансирането на проектното предложение? Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Госпожо Йовчева, реплика.“

Г-жа Бисерка Йовчева – Общински съветник: „То свърши разговорът, който се водеше. Аз просто исках само да попитам, тъй като стана въпрос за програмата на д-р Арнаудов и тогава и кметът, и д-р Аламо потвърдиха, че в тази програма присъства 5 скенер, който е за 8 милиона лева. И моят въпрос е, след като още тогава, а това е доста преди да започне работата по КИТИ, още тогава е било ясно, че 5 скенера струва 8 милиона лева, защо не са били предвидени всичките 8 милиона в КИТИ-то? И ако не е имало възможност да са 8 милиона, тогава просто да се намери някакво друго решение. Сега в момента сме поставени пред проблем, при който трябва да търсим 3 милиона и двете институции, и Общината, и КОЦ казват, че не могат да намерят тия средства. И тогава сме поставени пред това наистина да провалим целия проект на базата на това, че някой не е обмислил в момента, когато се е правил проектът, че трябва да се предвидят 8 милиона за тоя 5 скенер, а не 5, както е в момента. И ние в момента сме поставени в „Параграф 22“ - нито едното можем да направим, нито другото. Аз лично бих подкрепила общински заем за 3 милиона с идеята да се купи тоя 5 скенер, като евентуално КОЦ биха могли да го изплатят по-нататък с дивиденти. Но как ще се реши тоя проблем, очевидно ще трябва да остане за решение в някакъв диалог на общинска администрация с ръководството на КОЦ. Това исках да кажа, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, но аз мисля, че…“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, понеже професор Йовчева направи изказване. Тука пренебрегвам господин Петров, но...Да отговоря веднага на професор Йовчева. Ако преди малко ме слушахте внимателно, посочих, че програмата не позволява по-голям ресурс от 5 милиона. А защо се стигна до вкарването на 5 скенера на такава стойност? Защото на публичното обсъждане, на презентацията, докторът, който представляваше КОЦ-а, беше съгласен и той се подписа в протокола от публичното обсъждане. Това е, което мога да кажа и преди малко го казах, и отново го повтарям. И след това тръгнах за заседанието на Североизточен регион във Варна. Само, и д-р Хайнова иска да каже нещо.“

Д-р Светослава Хайнова – заместник-кмет „Социална политика и здравеопазване“: „Уважаема госпожо председател, уважаеми общински съветници. Всъщност КОЦ е включен в две от концепциите. По първата концепция, първата дейност ще бъде изградено въпросното съоръжение, за което говорим, където 5 скенерът ще бъде поставен. То ще бъде изцяло безвъзмездно. Общината ще го изгради. По втората концепция ще бъде закупен този 5 скенер. Тепърва предстои да бъде направено пазарно проучване при процедура по ЗОП и да установим каква всъщност ще бъде цената на 5 D скенера. Може изобщо да не се наложи дофинансиране и всичко това ние го обяснихме преди няколко дни на д-р Арнаудов и на неговия екип. Ако има необходимост от дофинансиране, госпожо Йовчева, няма да пропадне концепцията. Ще бъде закупен 5 D скенер на тази стойност, с възможност за ъпгрейдване на програмите. Тук д-р Аламо по-добре от мен знае за какво става въпрос, може би ще ме допълни. Ще търсим финансиране от Министерство на здравеопазването. Оказа се, че и през миналата година е имало такава програма, но за наше огромно съжаление нито МБАЛ Шумен, нито КОЦ Шумен са кандидатствали. Ние ще направим и невъзможното да намерим програми за финансиране и да ги подадем към управителите и директорите на здравните заведения, за да може да надградим. Но пак казвам, може да се окаже така, че да няма необходимост от дофинансиране на 5 D скенера и да бъде закупен такъв, какъвто е необходим на здравното заведение. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Данчев... Колеги, моля Ви, става диалог. Колегите изчакват...“

Д-р Махмуд Аламо – Общински съветник: „Колеги, извинявам се само, нали, една минутка за господин Данчев. Това понеже, нали, ще търсим финансиране в министерството на здравеопазването, но те дали ще се съгласят при условие, че ние сме 100% общинска собственост. Да, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Данчев, заповядайте, имате думата за реплика.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Абе, колеги, дайте за тоя 5 скенер да се разберем. Ние сме собственици на КОЦ Шумен. Това е наше търговско дружество. Ние сме членове на управителния му съвет. Когато в една частна фирма не стигат парите за определени инвестиции, собственикът вади и дава пари. Дайте да не го правим тема. Всичко ще бъде наред, специално за КОЦ-а. Ако на КОЦ-а не му стигат парите, ние като собственик ще извадим пари и ще му дадем. И после КОЦ-а като се замогне, ще ни ги върне. Това е упражнение във всяко едно отношение – собственик на корпорация и корпоративно облагане. Така, че дайте за тоя КОЦ да приключим. Аз също се вълнувам за КОЦ-а. КОЦ-а, ако няма пари, Общинският съвет ще намери откъде да му даде пари. Но тоя проект трябва да се реализира.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Данчев.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „До тука бях за КОЦ-а, госпожо Аспарухова. Искам да се върна на моята тема и искам да кажа, че аз подкрепям всяко едно начинание, но моята задача аз я виждам другаде. Аз виждам подготовка за откradване на един милион евро от тази докладна. И искам да го обясня и да го разясня, защото колегите от общинска администрация ми бягат от отговора. Искам да попитам, тези средства, които са заложени за част архитектура в съществуващи сгради, каква цел имат и как може едно архитектурно обследване да има някаква давност? Архитектурното обследване си е архитектурно обследване. То се прави, ако са загубени строителните книжа по време на строителство. Тука има и господин архитект Антонов, ще го обясни. Не може да актуализираме архитектурно обследване. Искам да се съсредоточим върху това да не източим финансовия ресурс. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Илиев, реплика.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Господин Данчев тука ми иззе така вниманието на зрителите с тоя един милион, който подлежи да бъде откраднат, но аз ще се върна на КОЦ-а. Ако е необходимо да се сформира една среща между ръководството на КОЦ-а, общинска администрация в лицето на господин кмета, общински съветници също да присъстват и наистина да се намери решение как да бъде финансирано закупуването на тоя 5 скенер. Правя го като предложение сега в момента. Нали, дадоха се различни начини да се намерят средства. Господин Данчев каза, че собственикът на капитала може да го финансира, госпожа Йовчева каза, че може да се изтегли заем. Но действително, преди да се вземе каквото и

да е решение, трябва да се прегледат финансовите отчети. Считам, че една подобна среща на двете страни плюс представители на Общинския съвет ще бъде полезна и ще има решение на проблема. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Д-р Аламо, след което госпожа Неделчева, имате думата за изказване.“

Д-р Махмуд Аламо – Общински съветник: „Да, аз нямам какво да кажа. Извинявам се, колеги, че Ви прередих. И благодаря Ви. Не, нямам какво да кажа.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Госпожо Неделчева, заповядайте, имате думата за изказване.“

Г-жа Албена Иванова-Неделчева – Общински съветник: „Ами аз...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, извинявам се много, обаче никой не ми отговори на мене. Аз зададох въпроси...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Казах, че ще дам възможност.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама добре де, ама те смениха темата...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Добре, госпожа Неделчева каза, че ще изчака. Давам възможност на общинска администрация да отговорите на зададения въпрос от господин Петров.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Не е сериозно... Те са 4-5 въпроса, то се разми темата. Ако трябва да ги повторя?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Необходимо ли е господин Петров да си повтори въпросите или бяха записани коректно от Ваша страна? Повторете, господин Петров.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Така. Искам да разбера - това, че СУ „Сава Доброплодни“ фигурира в описателната част в две КИТИ-та, а в приложението и финансовата таблица само в КИТИ 40. Искам да попитам, това въз основа на някакъв технически пропуск ли е или нещо друго? И в крайна сметка по кое от двете КИТИ-та ще бъде финансирано СУ „Сава Доброплодни“? Предвижда ли се корекция? И така нататък. Моля да ми бъдат отговорени въпросите.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Общинска администрация, заповядайте, имате думата.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Аз ще отговоря на Вашите въпроси. Няма техническа грешка, няма да бъдат извършвани корекции, тъй като таблицата с разходи, както вие казвате, е свързана само и единствено с разходите, които са необходими да осигурим на първо време в рамките на безлихвения заем. Защо фигурира в две концепции „Сава Доброплодни“? Обхватът на всяка концепция предвижда финансиране на различни потребности. Както разбрахте, не само „Сава

Доброплодни“, има и други обекти, КОЦ-а също попада в две концепции. И всъщност няма технически грешки, няма дублиране на дейности, има разпределение на разходи в зависимост от потребностите в съответните концепции по обекти.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „И по коя точно концепция ще се подготвя финансиране?“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „В момента разходите, които сме представили, които трябва да бъдат направени на първо време, са свързани с проектиране, с обследване, с паспортизация и проектиране на СМР. Само и единствено тази част, която е необходима, за да бъдат остойностени тези дейности и да може да бъдат изготвени проектите за кандидатстване в следващата фаза.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Общо взето нищо.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Е как, какво значи нищо?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Моля да не водите диалог.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Моля Ви се, това е несериозно да го кажете.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, става вече диалог, моля Ви. Господин Петров не говорете с администрация.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама вие не спирате... Добре, съществува ли риск подобно несъответствие... Повтарям въпроса: съществува ли риск подобно несъответствие да се отрази върху допустимостта изобщо на кандидатстването? Това за... съществува ли риск подобно несъответствие да се отрази върху допустимостта изобщо на кандидатстването и да бъде отхвърлен този проект?...“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Защото в описателната част...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, знаете много добре процедурата - изказване, реплика, дуплика. В момента се води диалог. Давам думата на госпожа Неделчева. Заповядайте, госпожо Неделчева.“

Г-жа Албена Иванова-Неделчева – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова. Аз лично смятах да не вземам думата по въпроса за Средно училище „Сава Доброплодни“, но само искам да обърна внимание на госпожа Кьосева, че когато говорим за съответствие в докладната и в приложението, единствената институция, която не отговаря на докладната в описателната част, е Средно училище „Сава Доброплодни“ и ще спра дотук. Може би след сесия пък може и сега да отговорите какво точно проектиране ще се прави. Но това може и след сесия да го уточним. Всъщност аз например не съм наясно какво точно ще се случи в концепция 36 и какво точно ще се случи в концепция 40. Почти съм сигурна, че има особено значение,

предвид докладните, които разгледах, които представихте сега от директорите, което означава... аз наистина не знам какво проектираме в концепция 40. Тоест, каква е разликата, наистина не ми е ясно, защото има неща, които се припокриват и с докладните на другите директори. Въпросът ми е... аз поне не видях има ли докладна на директора на Трето основно училище, защото професор Христов каза, че ще има там също реновиране. Или не съм разбрала? Но не видях тук в докладните. И за мен, когато се искаше от всеки един колега да даде някаква информация, всички можеше да си подготвят наистина една добра таблична информация, с всеки ред и съответно площта, която отговаря за реновирането. Забелязвам, че всички сме ги написали точно описателно, без да е таблично представено. Така че, наистина има въпроси, много е хубаво, трябва да се направят тези реновирания по институции, както виждам и по ясли, давам си сметка и защо тези пари всъщност се дават от преходен остатък от социалните. Но има наистина много неясноти, които всички нас ни объркват и ми е интересно всичко, което е заявено от директорите, ще бъде изпълнено ли, някак си това не ми е ясно. Всички сме написали нещо. В описателната част тука на докладната, която днес ни дадохте, са описани за детските ясли, обаче на училищата са прикрепени докладните. Просто ми е интересно всичко, което сме заявили ли, че ще се случи? Това е.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, госпожо Неделчева. Господин Обретенов.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, ще помоля само общинските съветници да не спекулират „нищо не е направено“ или пък „подготовка за кражба на един милион“. Ако, господин Данчев, Вие можете да ми помогнете как става тази подготовка, ще ви бъда много благодарен. Това, което е необходимо да бъде казано, е следното: това е концепция, затова е в описателен вид. И второ, този размер, той е „до“. Никой не е казал, че ще бъде усвоен целият. И то няма как да стане, тъй като има процедура. Ако колегите искат да кандидатстват, да кандидатстват. Да предложат ниските цени и да спечелят процедурата. Нали това е процедура по ЗОП? Какъв им е проблемът? Много Ви моля, пресечете това нещо.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Много Ви моля, колеги, както когато Вие се изказвате, уважаваме Вашето право, така, че ще Ви помоля отново да напомня какви са правилата в залата. Господин Обретенов, заповядайте, имате думата за реплика.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз се обръщам към секретарката, реплика на нейното изказване правя. И принципно е за всички...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Секретар на Община.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Добре, секретар на Общината, грешката е моя, за което се извинявам. Всички гледате едно дърво, но не виждате, че сте в гората. Бяха зададени доста актуални въпроси, на които така и не беше отговорено: защо се правят заложени процедури, които вече има съществуваща документация по тях? Също така още в началото на самата дискусия направих предложение да бъде прекъснато заседанието за консултации, защото явно ще трябва

да бъдат направени такива. Защото в продължение близо вече на час говорим неща, които всъщност на основните въпроси не беше отговорено и много неща не са ясни, въз основа на това, че бяха предоставени 40 страници материал в последната минута, дето се вика. Благодаря. Наистина трябва да прекъснем заседанието за консултации.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, напротив, на въпросите беше отговорено и то изчерпателно, точно какви са причините да се входира докладната и на тези въпроси говорим повече не знам от колко време. А защо Вие не дойдохте на обсъжданията, аз не съм виновен за това или някой от общинска администрация. Госпожо председател, понеже се съмняват, че сме ги поканили, ще Ви помоля като има време поканата да я покажете.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Аз да, потвърждавам, че действително е изпратена покана от общинска администрация в Общинския съвет и е изпратена на имейлите на всички общински съветници. Господин Обретенов направи искане за прекъсване на заседанието и провеждане на консултации във връзка с точка четири от дневния ред. Прекъсвам заседанието за 15 минути, като обявявам, че консултациите... (неясни, спорещи гласове от залата)…господин Обретенов, има три заявки за изказване. След реплика на господин Стоянов, господин Данчев и изказване на господин Начев, ще прекъснем заседанието за консултации. Консултациите ще се проведат в 203-та зала и всеки може да присъства на тях. Заповядайте, господин Стоянов, реплика. Имате думата.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова. Като допълнение и реплика на госпожа Неделчева относно дали всичко, което е заявено от директорите, ще бъде изпълнено... Не съм много сигурен...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги! Не чуваме господин Стоянов, води се и запис!“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Така. Като допълнение и реплика на това, което каза госпожа Неделчева, не чух дали получихме отговор от общинска администрация дали всичко заявено от директорите на училища, детски градини, ясли и така нататък ще бъде изпълнено или това е въпрос, който допълнително ще се разисква. Това като идеен проект ли е, или ще се заложат максимален брой точки, които са описани. И едно кратко разяснение, ако е удобно от д-р Хайнова, относно ясла № 18, за да стане ясно на всички колеги за какво точно става въпрос. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Ще дам възможност на администрация. Господин Данчев, заповядайте думата за реплика.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Може би, колеги, аз не мога да обяснявам и искам господин Христов, най-добронамерено, госпожа Кьосева, Ваньов и там, които са отговорни, искам, колеги, да погледнете приложение номер едно, ред десети – СУ „Йоан Екзарх“. Заложено е проектиране за 120 000 евро. Колеги, чета какво госпожата директор, многоуважаваната госпожа Тодорова е поискала от Вас, тоест от концепцията: „Преустройство на сутеренен етаж в рамките на 2000 квадратни метра.“ Нещо, за което има издадено разрешително за строеж. Тоест, то е проектирано, има издадено разрешително за строеж с всичките части. Действащо разрешително за строеж. Колеги, какво ще проектираме още? Кажете ми. Ама това е

един от случаите. Какво ще проектираме още, като това е желанието на СУ „Йоан Екзарх“, има пълна проектно-сметна документация и издадено разрешително за строеж, № 240 от 5 юни? Какво ще правим? Благодаря. И това имам предвид, че това е подготовка за нещо друго. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Начев, заповядайте думата за изказване.“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Колеги, имаме една докладна, която ние трябва да гласуваме до милион и половина без ДДС евро за проектиране, технически паспорти и така нататък, за участие по КИТИ. Големият проблем, аз го виждам и разразилата се дискусия е нашата неинформираност. Да, вината най-вероятно е наша, мисля, че общественото обсъждане беше ноември, декември, някой може да ме подсети, не знам кога беше. Най-вероятно ние не сме участвали и не сме били запознати. Но, фактът, че на нас ни беше предоставена информация днес или вчера, и тази дискусия можеше да се направи много по-рано. Това нещо, което го говорим час и половина, може би трябваше да направим едно мини заседание и всеки да си зададе въпросите и тогава щяхме да облекчим абсолютно всичко. Никой от нас, предполагам аз и за себе си, и за групата говоря, предполагам и за Вас се отнася, не е против ремонт на Безистена, ремонт на басейна в Хотел Шумен, ремонт на всички детски ясли, ремонт на градини, училища и всичко да не изреждам, строителство на общински жилища, което го искаме от дълги години. Всичко това ние го искаме. Големият проблем е, неинформираността. Ако беше се разразила тая дискусия преди 10 дена, 15, ние щяхме да сигнализираме червената лампичка на общинска администрация, най-вероятно щяхме да се разровим и да намерим тези технически паспорти и това обследване, и щяха да отпаднат, щяха да бъдат готови. А сега какво ни се предлага? На 15 юли е крайният срок. 15 юли е крайният срок. И ние какво, да искаме да кажем, че не искаме 5 скенер, да не искаме Безистена ремонт, да не искаме общински, да не искаме ремонти на всички тези неща? Ние как да го направим това нещо? Ето, питам Ви, как да го направим? Заради това, колеги, нека да направим наистина прекъсване и ако наистина има информация, и може информацията да ни се даде, и дали са запознати от общинска администрация, доста от училищата направиха скоро време ремонт, не може да нямат технически паспорти и архитектурно заснемане, училищата са с големи квадратури, там говорим за 130-140 хиляди евро. И другото, което искам да кажа, тези пари за проектирането няма да се върнат до Нова година. Отсега да си го кажем. Сега, господин Йолов са го предложили като комисия, 31 декември 2026. Ами ние участваме по проекти. Първо трябва да ни одобрят, да подпишем договори, евентуално да искаме авансови плащания, да се случат процедури, така, така, така. Това нещо няма да стане по-рано от година и половина, тоест до 31 декември ние няма да можем да ги възстановим. Трябва да ги възстановим от общинската хазна. За да можем да вържем бюджета. Благодаря Ви за изслушването.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ако ще има консултации, няма да правя изказване.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще има, да.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, само две думи във връзка с изказването на господин Начев. Категорично няма да има двойно финансиране на извършени дейности. Това колко пъти го повтаряме? Това, което го имаме като даденост, ще бъде използвано. Сумата е такава, но тя е „до“. Може да е 1 милион, може да е по-малко. Преди малко казахме, че всеки може да кандидатства. Какво повече да кажем, за да изчистим този въпрос?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще го изчистим на консултации, господин... Д-р Аламо, желаете ли да направите изказване или на консултациите ще вземете отношение?“

Д-р Махмуд Аламо – Общински съветник: „Да, хубаво е да има консултации и съм съгласен с изказването на господин Начев и на Данчев, и добре е да има консултации. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Колеги, поради липса на заявки за изказвания и във връзка с искането на господин Обретенов, прекъсвам заседанието за 15 минути за провеждане на консултации в 203-та зала. Всеки може да присъства на тях.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „След извършена проверка на кворум се установява, че в залата присъстват 30 общински съветници, налице е кворум. Продължаваме нашата работа.“

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Предложение за проверка на кворума"
* Време на гласуване: 30.04.2026 12:16

ГЛАСУВАЛИ: 30
* ЗА: 22
* ПРОТИВ: 4
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 4

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Васил Тодоров	Независим	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	Против
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Уважаеми колеги, на основание чл. 80, ал. 2 от Правилника за дейността на общинския съвет, след проведените консултации, председателят уведомява общинския съвет за резултата от консултациите. Присъстващите на консултациите взехме следното решение: отлага разглеждането на точка 4 и точка 5 до получаване на допълнителна информация от общинска администрация в рамките на днешното заседание. Колеги, ще подложа на гласуване това процедурно предложение, след което преминаваме към точка шеста. След като получим допълнителната информация от общинска администрация, ще се върнем на разглеждането на точка 4 и на точка 5, тъй като те са взаимносвързани. Гласуваме процедурното предложение за отлагане на разглеждането в рамките на днешното заседание.“

С 33 гласа "за", без "против" и без "въздържали се", **се приема процедурното предложение.**

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Друго процедурно предложение"
* Време на гласуване: 30.04.2026 12:17 * ГЛАСУВАЛИ: 33
* ЗА: 33
* ПРОТИВ: 0
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ЧЕТВЪРТА

6. <u>Приемане на изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Шумен,</u> приета с Реш. № 739 от 06.03.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 837 от 15.08.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 226 от 04.11.2004г, изм. и доп. с Реш. № 317 от 27.01.2005г., изм. и доп. с Реш. № 347 от 24.03.2005г., изм. с Реш. № 485 от 28.07.2005г., изм. и доп. с Реш. .№ 532 от 27.10.2005г., изм. и доп. с Реш. № 608 от 29.12.2005 г., изм.и доп. Реш. № 671 от 30.03.06 г., изм. и доп. с Реш. № 749 от 29.06.2006 г., доп. с Реш. № 851 от 11.12.06 г., доп. с Реш. № 877 от 25.01.2007 г., доп. с Реш.№ 878 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 879 от 25.01.2007 г., изм. с Реш. № 880 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 912 от 09.03.2007 г., изм. Реш. № 1028 от 26.07.2007 г.,изм. и доп. с Реш. № 30 от 12.02.2008 г., доп. с Реш. № 83 от 30.04.2008 г., изм. с Реш. № 172 от 31.07.2008 г., изм. с Реш. № 242 от 6.11.2008 г., изм. с Реш. № 296 от 29.01.2009 г., доп. с Реш. № 369 от 30.04.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 473 от 29.10.2009 г., изм. с Реш. № 499 от 26.11.2009 г., изм. и доп. с Реш. № № 509 от 22.12.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 612 от 29.04.2010 г., изм. и доп. с Реш. № 779 от 28.01.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 857 от 28.04.2011 г изм. и доп. с Реш. № 873 от 26.05.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 930 от 10.08.2011 г.,изм. и доп. с Реш. № 975 от 16.09.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 165 от 28.06.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 209 от 27.09.2012 г., доп. с Реш. № 413 от 30.05.2013 г., изм. и доп. с Реш. № 590 от 19.12.2013 г. на Общински съвет Шумен, Реш. № 2538 от 21.02.2014 г. на ВАС на РБ, доп. с Реш. № 810 от 25.09.2014 г., изм. и доп. с Реш. № 889 от 18.12.2014 г., изм. с Реш. № 900 от 29.01.2015 г., изм. и доп. с Реш. № 918 от 17.02.2015 г., доп. с Реш. № 204 от 30.06.2016 г., изм. с Реш. № 345 от 22.12.2016 г., доп. с Реш. № 453 от 27.04.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 542 от 28.09.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 615 от 21.12.2017 г., изм. с Реш. № 672 от 22.02.2018 г., изм. с Реш. № 699 от 29.03.2018 г., доп. с Реш. № 866 от 27.09.2018 г., изм. с Реш. № 900 от 25.10.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 963 от 20.12.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 162 от 25.06.2020 г., изм. и доп. с Реш. № 300 от 28.01.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 424 от 24.06.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 444 от 29.07.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 673 от 28.04.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 727 от 30.06.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 841 от 24.11.2022 г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 1005 от 25.05.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1030 от 29.06.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1057 от 27.07.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1096 от 28.09.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 53 от 25.01.2024 г., изм. и доп. с Реш. № 86 от 19.02.2024 г., изм. и доп. Реш. № 202 от 27.07.2024г., изм. и доп. Реш. № 227 от 26.09.2024г., изм. и доп. с Реш. № 264 от 31.10.2024г., изм. и доп. с Реш. № 317 от 30.01.2025г., изм. и доп. с Реш. № 349 от 27.02.2025г., изм.и доп. Решение № 525 от 25-26.09.2025г., изм.и доп. Решение № 560 от 30-31.10.2025г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 628 от 18.12.2025г./

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов, кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-140 от 17.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следващата точка от дневния ред, а именно точка 6: относно приемане на изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Шумен, приета с цитираните

подробно решения на общински съвет. Мнения и становища на постоянни комисии? Бюджет и финанси?“

Д-р инж. Иван Йонков - председател на постоянната комисия „Бюджет и финанси”: „Само секунда извинявайте.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Докато намерите... Правна комисия за точка 6?“

Г-н Пламен Петков - председател на постоянната комисия „Правна и опазване на обществения ред“: „Правна комисия – 4 гласа "за", без "против" и трима "въздържали се", приемаме проекта за решение с предложението в параграф 1 да се заличи текстът „буква „а“.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Господин Йонков, заповядайте.“

Д-р инж. Иван Йонков - председател на постоянната комисия „Бюджет и финанси”: „Седем „за.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Господин Пенчев, заповядайте.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Уважаема госпожо Аспарухова, уважаеми колеги. Аз съм резервиран към увеличението на тази такса, която гражданите на община Шумен заплащат за притежание на домашни любимци, по-конкретно за техните кучета. Резервиран съм по две направления. Първото от тях е финансовата мотивировка. Основният момент в докладната записка и мотивът, с който администрацията предлага да се увеличи таксата, е свързан с недостига за финансиране на средства за приюта "Тонка Петрова". Към докладната записка е представена една табличка, наречена "Финансово-технически анализ на разходите", като в нея се съдържа общ брой регистрирани кучета на територията на община Шумен поотделно за града и селата в размер на 2657 кучета, които са регистрирани. Съответно при действащите суми, които се събират за такси, това означава, че Общината е следвало да събере сумата от близо 15 000 евро от тези такси. На първия абзац на докладната записка след табличката, който следва непосредствено, гласи следното: "Събраните приходи от такса за притежание на куче за 2025 година са в размер на 7859 евро, което представлява 15,17% от необходимите средства". Това показва една събираемост от около 50%, което е изключително лош показател за събираемостта на таксата за притежание на куче от общинската администрация. Моят въпрос конкретен е какви са причините да бъдат събрани едва половината от тези такси? И конкретното съображение е, че при положение, че има такава събираемост, категорично няма да подкрепим подобно предложение, защото това означава да утежним положението на тези, които си заплащат таксата, за сметка на това, че половината от гражданите не си плащат таксата. Какво се получава? Не ни стигат парите, тръгваме отзад напред. Трябват ни повече пари, откъде да ги вземем? Ами те половината плащат, половината не плащат. Какво да направим? Ами да увеличим таксата, за да може от тези, дето плащат, да им вземем повече пари, пък другите ще ги оставим да не плащат. Това е първият момент. Вторият момент е, че в мотивите на докладната записка е посочено, че всъщност средствата, които Община Шумен получава от таксата за домашните

любимци, за кучетата, следва да бъдат използвани за мероприятия, свързани с намаляване на броя на безстопанствените кучета. Това е съгласно чл. 118, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси. За мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета. Какво правим ние? Увеличаваме такса куче, за да намалим... защото не ни стигат парите за тези мероприятия. В един момент обаче, и по-конкретно в селата, тази такса се вдига от 2,55 евро на 9 евро. Разбирате, че това е над 3 пъти увеличение. Какво се случва? Човек, който си отглежда домашния любимец в двора, знаете по селата има, за съжаление, улични кучета... стига се до ситуация, че се появят отнякъде в двора му, да кажем, друго куче, заплоди се, родят му се малки кученца и човекът има две опции: или да ги декларира при новата цена от 9 евро, а ако няма финансовата възможност, стига до опция Б – да се отърве от тях и да ги пусне. С което да се увеличи наново популацията. Тоест ние самите с тези непосилни за гражданите такси, ги принуждаваме, особено по селата масово да пускат кучетата си на улицата, за да не мине някой да ги санкционира, че нямат чипове, че не са декларирани в общината и не плащат такса. Това е нонсенс. Не можем да намаляваме популацията, като увеличаваме таксите, с което да принуждаваме хората да си пускат масово на улицата, после да ги вкарваме в приюта и така нататък. Поради тези две причини няма да подкрепя докладната за увеличение в този вид. И третото нещо е, че няма никаква мотивировка защо пък в селата трябва да се увеличи с толкова по-висок процент, драстично 3 пъти, спрямо това в града. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Пенчев. Господин Петков, заповядайте.“

Г-н Пламен Петков - председател на постоянната комисия „Правна и опазване на обществения ред“: „Колеги, пропуснах. Правна комисия взехме решение да бъде изискана и да бъде предоставена справка относно контрола по изпълнение на Наредбата за отглеждане на кучета на територията на община Шумен. Това дочитам протокола на комисията. Няколко думи само да кажа, че еднакво внимание трябва да обърнем на задължението на община Шумен относно безстопанствените кучета и случаите на заведени съдебни дела с искове за нападнати хора от скитащи кучета. Моля Ви при отчета на...трябва да търсим един баланс. Разходът е целеви на събраните средства от таксата за отглеждане на кучета и с оглед намаляване на популацията ще вървим и по тая посока. Затова и в Правна комисия поискахме този отчет за изпълнение на Наредбата с оглед на вземане на мерки за избягване случаите на нападения от безстопанствени кучета и не дай Боже ухапвания. Завърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петков. Господин Пенчев, реплика, заповядайте.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Да напомня само на колегата Петков, че съседите му го гледат и на сесията, не само на комисията. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, колеги. Господин Петров, заповядайте, имате думата.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Да, благодаря за думата, госпожо председател. Според тази докладна записка собственикът на куче трябва да заплаща годишна такса. Искам да кажа, че по принцип според Закона за лова и опазване на дивеча, кучетата, които са за лов, отговарят на различни изисквания и различни такси

според една Наредба, която се казва Наредба 27 от 2004 година за породните групи и изискванията, на които трябва да отговарят ловните кучета и условията за тяхно използване и редът за провеждане на изпитания с тях. Та, моето предложение е, за да бъде това регламентирано правилно и за да не се допускат излишни... как да кажа... пропуски, да бъде добавено в докладната записка: "За кучетата, с изключение на ловните кучета, които подлежат на регулация по Наредба номер 27 от 10 юни 2004 година." Защото ловните кучета подлежат на специален режим и не би следвало да се регулират с тази Наредба. Реално това ще противоречи на Закона за лова и опазване на дивеча, ако го гласуваме в този му вид. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Господин Стоянов, заповядайте."

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „В духа на изказването на господин Петров... предложение. Дали няма да е удачно да се включат, ако естествено подлежат на различни такси, кучетата, които се използват за търсене на трюфели? Благодаря."

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Само ако…"

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Само момент, господин Петров. Господин Илиев. Ще дам възможност за дуплика. Господин Илиев, реплика."

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаеми колеги, репликата ми е към господин Петров. Не смятам, че би било редно и правилно да правим разлика между ловни кучета и кучета, които се отглеждат по домовете като домашни любимци. В случая каква е разликата? Те също в много от периодите на денонощието се извеждат на улицата, отглеждат се по един и същ начин. Това са животни, подлежащи на извеждане. Така се третират и по Закона за управление на етажната собственост. Не считам, че има някакво основание или противоречие със Закона за лова или някоя друга разпоредба, и не нарушаваме никой закон с приемането на тези текстове, които са предложени. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Госпожо Леополдова, заповядайте, имате думата."

Г-жа Евгения Леополдова – Общински съветник: „Господин Пенчев засегна проблема с бездомните животни. Исках да кажа, че при положение, че собствениците са отговорни и ги кастрират, особено по селата, няма да има такава популация на бездомни животни. А това масово по селата не се прави, за най-голямо съжаление. Исках да попитам също администрация дали тези средства, които се събират от данъка, който заплащат собствениците на кучета в общината, се използва за безплатна кастрация? Защото аз знам, че в приюта се прави безплатна кастрация на животни, който пожелае, това е безплатно. И ако хората използват това нещо и кастрират животните си, популацията ще е намалена, както е в целия свят. Това е."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Завършихте ли, госпожо Леополдова? Благодаря Ви. Господин Петров, заповядайте."

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Към господин Ивайло Илиев ми е репликата, който всъщност излезе, но аз все пак да обясня. И ще ви зачета дори от Наредбата за какво става въпрос. „Породите ловни кучета, които могат да се използват за лов в Република България, принадлежащи към съответните породни групи, посочени в Приложение 1 към Наредбата, определени съгласно класификацията на Международната федерация по кинология.“ Тоест, тези кучета се регистрират към БРФК като ловни породни групи. Там се заплащат отделни такси, за да могат те да бъдат използвани за лов. И после... по-нататък в Наредбата: „Редът и начинът за провеждане на работни изпитания“ – това се урегулира също така. „Ловуването се извършва с кучетата, на които е издадено удостоверение за успешно положени работни изпитания.“ Тоест това не са просто голдън ретривър домашен любимец, но те имат специални разрешителни за използване за ловуване. Затова, когато служителите проверяващи от общината видят, че това куче не е регистрирано в общината, не му е платена таксата, ще му бъде съставен акт, според Наредбата, която приемаме в момента. Обаче това нещо отиде ли в съда, на базата на министерската наредба и на закона, този акт ще трябва да отпадне, защото те си подлежат на отделна специална регистрация. Затова ние когато приемаме Наредбата, трябва да включим този текст, че тази Наредба изключва ловните кучета, за да няма такива проблеми.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Петров. Господин Садък, заповядайте, имате думата.“

Г-н Сунай Садък – Общински съветник: „Уважаема госпожо председател, аз доколкото си спомням в нашата Наредба има текст, в който ловните кучета не се таксуват, така, че притесненията на господин Петров са неоснователни.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „В докладната ли е тоя текст?“

Г-н Сунай Садък – Общински съветник: „Не в докладната, в Наредбата има текст, в който изрично е записано, ако трябва администрацията да вземе отношение, аз си спомням че ловните кучета не се таксуват в община Шумен.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „А добре, , защото в докладната не го видях.“

Г-н Сунай Садък – Общински съветник: „В Наредбата го пише.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Садък. Господин Илиев, заповядайте.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Аз си признавам, че не съм запознат в детайли с Наредбата за отглеждането на кучетата, тъй като не ми се е налагало. Но, господин Петров няма пречка да се събират такси и на двете основания, тъй като въздействието на тези кучета и на домашните любимци, които, дори и тези да имат страхотни качества, да са покрили най-високите критерии, ако вземете един собственик на домашно куче, той ще каже, че неговото е два пъти по-хубаво от тези ловните. Е, трябва да има документ. Ние говорим за регистрирани кучета все пак. И е редно всички да бъдат регистрирани и съответно мисля, че има изискване и да бъдат с чип и така нататък. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Ахмед, заповядайте, имате думата.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Благодаря, госпожо Аспарухова. Уважаеми съветници, искам да обърна внимание, че действащата Наредба, таксите, които са определени за начисляване на стопаните, които притежават кучета, са от 2010 година. От 2010 година тази такса не е актуализирана. Затова в момента сме решили да направим една актуализация, като искам да обърна внимание, че инициативата е на гражданка от Шумен, която в нейно предложение до общината предлага таксата да се увеличи от 25 до 50 евро на година. Имайки предвид това, че таксата не е увеличавана от 2010 година, ние направихме анализ на необходимите средства за издръжка на приюта за кучета и предложихме някакъв оптимален вариант на вашето внимание да гласувате евентуално тези изменения и в бъдеще време да ги прилагаме. На господин Пенчев искам да му кажа, че по перо „притежаване на такса куче“, събираемостта не е 50%. За миналата година таксата е събрана в размер на 140%, благодарение на кметовете на населени места, които приканваха притежателите на такива кучета да си ги декларират в общината и съответно да си платят таксата. Средствата, които се събират на годишна база, покриват 15% от разходите за издръжката на приюта за кучета. Знаете за приюта за кучета всяка година отделяме от общинския бюджет средства в размер на 100 000 лева. Тази година този размер след превалутиране е 151 030 евро, които покриват издръжката на приюта, но таксата, която събираме от притежателите на кучета е крайно недостатъчна за покриването на този разход. От такса куче се освобождават стопаните, които са си кастрирали кучетата. По този начин община Шумен стимулира стопаните да си кастрират кучетата. Ефектът от това действие е намаляване на популацията, което е и основната ни цел, която трябва да постигнем с това увеличаване на таксата за кучетата. Искам да обърна внимание, че хората, които притежават кучета, са отговорни и си плащат таксите, което става ясно от събраните 140% от заложените като такса куче, което аз мисля, че хората ще приемат това увеличение и ще си плащат и занапред новата такса. Благодаря за вниманието.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Ахмед. Заповядайте, господин Пенчев, реплика.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Господин Ахмед, не знам къде ги видяхте тия 140%, но ще Ви помоля да прочетете страница 3 от докладната записка. В таблицата „Финансово-технически анализ на разходите“, във втората колона пише „брой кучета“. На първи ред пише „град – 2214“. На втори ред пише „село – 443“. Отдолу има „общ брой – 2657“. Доколкото разбирам, това е броят на регистрираните кучета в община Шумен. По-нататък в таблицата, предпоследната колона пише: „Такса до момента“. Първи ред „град – 6,10“, втори ред „село – 2,55“. Така, като човек завършил Математическа гимназия, мога да сметна, че 2214 по 6,10 е равно на 13 505 евро и 40 евроцента. А относно селата, 443 кучета по 2,55 евро, сумата общо е 1129,65. Сборувайки двете суми, общият размер на налога за такса куче е 14 635,05 евро. Това е налогът. Самите Вие в докладната записка на долния ред под колоната сте написали: „Събраните приходи от такса за притежание на куче са в размер на 7859 евро“. Или това е 50% от налога. 14 000 евро трябва да ви е налогът по тези разчети, които сами сте дали, и 7859 евро сте събрали. Това си го пишете Вие.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Времето изтече, господин Пенчев.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Завърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Само, преди да дам думата на господин Ахмед, искам да кажа на господин Петров, че съгласно чл. 47а, ал. 2 от Наредбата: „Освобождават се от такса собственици на:…“ и в т. 7 е посочено „Ловни кучета на лица, придобили право на лов по реда на Закона за лова и опазване на дивеча“, така че е регламентирано. В такъв случай, оттегляте предложението си, господин Петров? Добре, благодаря. Господин Ахмед, заповядайте.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Благодаря, гопожо Аспарухова, явно трябва с господин Пенчев да водим диалог, не исках това да се получи. Искам да обърна внимание, че бюджет 25-та година таксата, която е заложена в размер малко над 5 000 евро. През годината са декларирани още кучета, и тогава сме достигнали този брой, това е в края на периода – декември 2025 година и затова Вие не виждате тези 140 %. Над 5 000 евро са заложени, събрали сме над 7 000 евро. Благодаря за математическата гимназия, и аз там съм завършил. Това прави 140 %.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Костов дуплика, заповядайте.“

Г-н Борислав Костов – Общински съветник: „Благодаря за думата…“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Само извинявайте, господин Костов. Дуплика, господин Пенчев иска да се възползва от правото си, да?“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Да. Ами господин Ахмед, аз от 10 години в тази зала на хората, които са заемали Вашия пост преди това, винаги им казвам едно нещо, всеки път когато приемаме бюджета: че прогнозите, които се залагат за приходи в определени части винаги са занижени, така, че после те да могат да се похвалят, че са изпълнили бюджета. И това се случва най-редовно. Така, че не се хвалете много с тази работа. Съмнява ме за миналата година от 10 години насам откакто се регистрират кучетата, точно миналата година да са се увеличили двойно кучетата. Но ще поискам писмена справка и специално ще задам допълнителни въпроси в тази връзка на следващата сесия, след като така подхождате. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Костов, заповядайте.“

Г-н Борислав Костов – Общински съветник: „Така, за да не бъдем голословни, отворих Наредбата, действащата Наредба в момента. „Наредба за отглеждане на кучета, за овладяване на популацията на безстопанствени животни на територията на общината и организация, работа и условия за отглеждане на кучета в общинските приюти“. Та, чл. 9, ал. 2 изрично регламентира: „Освобождават се от такса собствениците на: 1. кучета на хора с увреждания; 2. служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка; 3. кучета, използвани за опитни цели; 4. кучета, използвани от БЧК; 5. кастрираните кучета; 6. кучета, които придружават или охраняват селскостопански животни, като се отглеждат в регистриран животновъден обект“. Мисля, че това дава малко яснота кои кучета отпадат от обхвата на тази такса. Господин Петков коректно

напомни, че на Правна комисия излязохме със становище да бъде представена информация колко проверки са извършени на тази тема. Доколкото ми е известно общината закупи два четеца за разчитане на чиповете на кучетата, любопитно ми е използват ли се и какво са показали проверките и колко такива са извършени. По отношение на финансовите мотиви, да, ясно е регламентирано, че таксата е целева и тя отива точно за контрол на популацията и за кастриране, която дейност е делегирана на общинския приют „Тонка Петрова“. Аз обаче не се съгласявам с това драстично увеличение на таксата за районите на селата. Знаете, в селските дворове е традиционно да има куче. Подобно драстично увеличение би стимулирало хората не да ги регистрират и да заплащат, а буквално да ги пуснат на свобода и да приключат случая по този изключително неприятен начин. Освен нужната информация, бих желал да получа и малко допълнителна справочна информация как се регламентира таксата в селските райони, тъй като приложената табличка първо, че е доста бедна на информация, второ, че за селските райони виждаме само три стойности. Това какво означава? Че в селата на тези общини не се начислява такса или каква е таксата? Второ, таксата е значително по-малка. Значи доколкото кастрираните кучета са освободени от такси, хубаво е да бъде приложена и статистика колко от регистрираните кучета са кастрирани, и така вече ще приключим дискусията с колко са заложени, колко такси са събрани и така нататък. Аз лично в този вид, макар и с някои резонни мотиви, бих гласувал „въздържал се“. В момента и за конкретното предложение, посочено в решението на докладната записка, хубаво би било общинска администрация да се мотивира малко по-детайлно, да приложи данните от питанията, които направихме, а също и по възможност да диференцираме тази такса. Както виждате в някои общини се прави разлика между различни едрини и породи кучета. За мен също е логично за по-едрите кучета таксата да бъде по-голяма и обратно – за кучета от дребни декоративни породи, които на практика се отглеждат като котки изцяло на затворено, да бъде предвидена по-ниска такса. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Костов. Подадена е заявка за процедурно предложение. Както знаете по процедура думата се дава веднага. Господин Данчев, заповядайте да отправите своето процедурно предложение.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Страхотна тема, разискахме я от до. Предлагам прекратяване на разискванията.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Обаче аз искам нещо да кажа, реплика имам пусната отдавна, не изказване.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Също имам реплика отдавна.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, но колеги, знаете съгласно Правилника дава се думата незабавно по процедура. Ще дам възможност като представители на групи и регистрирани листи по процедурата и да добавите това, което мислите, че би допринесло за резултата от гласуване или разискването по същество. Заповядайте господин Илиев, след което господин Петров.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря. Моето изказване ще бъде в насока на това, че виждате едно и също обществено отношение се урежда в няколко нормативни акта. В Наредбата, която регламентира отглеждането на кучета е посочено

кои са освободени от такси. Обаче това, което Вие цитирахте, чл. 47а от Наредбата за определяне и администриране на местните такси също има текст, който освобождава кучетата. Това създава объркване в адресатите на тия административни нормативни актове и мисля, че в бъдеще трябва да положим грижа, за да го изчистим. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „И все пак по процедурата, тъй като съм дала тази възможност.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Нашата група е съгласна да бъдат прекратени.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще подкрепите предложението. Господин Петров?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Само да кажа и това също е и по процедурата, защо няма да подкрепя. Защото аз дефакто бях подведен. Значи в момента каквото Наредбата освобождава, Наредбата, както е написана в момента, може да освободи вашия йоркширски териер... стига само да имате право на лов. Значи всеки един човек, който има право на лов, Наредбата... и каквато и да е ловна порода кучета, без значение кучето дали е ловно или не е... В момента пише „ловни кучета собственост на лица придобили право на лов по реда на Закона за лова и опазване на дивеча“. Това означава: йоркширски... аз съм ловец и домашният ми йоркширски териер, няма да плащам такса за него. Което, това не е редно според мен. Аз заради това, когато си направих моето предложение, аз цитирах конкретната Наредба и условията, защото там са описани условията, които трябва едно куче да притежава, за да бъде класифицирано като ловно куче. Затова си поддържам предложението и не го отменям.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Ще подкрепите ли процедурата за прекратяване на разискванията? Все пак по процедура да...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Няма да подкрепя процедурата за прекратяване на разискванията и си поддържам предложението. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Петров. Колеги, преминаваме към гласуване на процедурното предложение за прекратяване на разискванията по точките, направено от господин Данчев. Колеги, по процедура. Колеги, моля Ви! Гласуваме.“

С 28 „за“, 1 „против“ и 1 „въздържали се“, **се приема процедурното предложение.**

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Прекратяване на разискванията"
* Време на гласуване: 30.04.2026 12:49

ГЛАСУВАЛИ: 30
* ЗА: 28
* ПРОТИВ: 1
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 1

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Махмуд Аламо	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преди да преминем към гласуване, общинска администрация, от страна на Постоянна комисия „Правна и опазване на обществения ред“ бе направено предложение да отпадне в проекта за изменение текстът „буква „а“.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Да, приемаме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Остава чл. 47а, ал. 1, буква „а“ отпада. Следващият ми въпрос е дали приемате направеното предложение от господин Петров за допълнение в проекта за решение?“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Може ли да го изчетете?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, ще дам възможност да докладвате Вашето предложение.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Значи, моето предложение беше да бъдат освободени кучетата, които подлежат на регистрация по Наредба № 27 от 2004 година на Министерство на земеделието и храните. Която всъщност регламентира ловните кучета.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Ние това не го приемаме, ние и сега имаме текст в Наредбата.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама, господин Бейнур, аз Ви обяснявям, текста в момента освобождава всички кучета, които са ловна порода и Вие така няма да събирате никакви такси.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на Глава втора, Раздел IX - чл. 47а, ал. 1 от проекта за решение от докладната записка, ведно с направеното изменение от постоянната комисия и прието от вносителя.

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 31 гласа „за”, 3 „против” и 5 „въздържали се” – **се приема Глава втора, Раздел IX - чл. 47а, ал. 1 .**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

Г-н Караиванов заявява за протокола, че би гласувал със „за“.

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на § 2 от проекта за решение от докладната записка, относно влизане в сила на Наредбата.

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви

резултата от гласуването: с 29 гласа „за”, 4 „против” и 7 „въздържали се” – **се приема § 2.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - § 1 - Глава втора, Раздел IX - чл. 47а, ал. 1
Точка №: 61-02-140/17.04.2026 -

т. 6 - Приемане на изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Шумен, приета с Реш. № 739 от 06.03.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 837 от 15.08.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 226 от 04.11.2004г, изм. и доп. с Реш. № 317 от 27.01.2005г., изм. и доп. с Реш. № 347 от 24.03.2005г., изм. с Реш. № 485 от 28.07.2005г., изм. и доп. с Реш. .№ 532 от 27.10.2005г., изм. и доп. с Реш. № 608 от 29.12.2005 г., изм.и доп. Реш. № 671 от 30.03.06 г., изм. и доп. с Реш. № 749 от 29.06.2006 г., доп. с Реш. № 851 от 11.12.06 г., доп. с Реш. № 877 от 25.01.2007 г., доп. с Реш.№ 878 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 879 от 25.01.2007 г., изм. с Реш. № 880 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 912 от 09.03.2007 г., изм. Реш. № 1028 от 26.07.2007 г.,изм. и доп. с Реш. № 30 от 12.02.2008 г., доп. с Реш. № 83 от 30.04.2008 г., изм. с Реш. № 172 от 31.07.2008 г., изм. с Реш. № 242 от 6.11.2008 г., изм. с Реш. № 296 от 29.01.2009 г., доп. с Реш. № 369 от 30.04.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 473 от 29.10.2009 г., изм. с Реш. № 499 от 26.11.2009 г., изм. и доп. с Реш. № № 509 от 22.12.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 612 от 29.04.2010 г., изм. и доп. с Реш. № 779 от 28.01.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 857 от

28.04.2011 г изм. и доп. с Реш. № 873 от 26.05.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 930 от 10.08.2011 г.,изм. и доп. с Реш. № 975 от 16.09.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 165 от 28.06.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 209 от 27.09.2012 г., доп. с Реш. № 413 от 30.05.2013 г., изм. и доп. с Реш. № 590 от 19.12.2013 г. на Общински съвет Шумен, Реш. № 2538 от 21.02.2014 г. на ВАС на РБ, доп. с Реш. № 810 от 25.09.2014 г., изм. и доп. с Реш. № 889 от 18.12.2014 г., изм. с Реш. № 900 от 29.01.2015 г., изм. и доп. с Реш. № 918 от 17.02.2015 г., доп. с Реш. № 204 от 30.06.2016 г., изм. с Реш. № 345 от 22.12.2016 г., доп. с Реш. № 453 от 27.04.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 542 от 28.09.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 615 от 21.12.2017 г., изм. с Реш. № 672 от

22.02.2018 г., изм. с Реш. № 699 от 29.03.2018 г., доп. с Реш. № 866 от 27.09.2018 г., изм. с Реш. № 900 от 25.10.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 963 от 20.12.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 162 от 25.06.2020 г., изм. и доп. с Реш. № 300 от 28.01.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 424 от 24.06.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 444 от 29.07.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 673 от 28.04.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 727 от 30.06.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 841 от 24.11.2022 г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 1005 от 25.05.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1030 от 29.06.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1057 от 27.07.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1096 от 28.09.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 53 от 25.01.2024 г., изм. и доп. с Реш. № 86 от 19.02.2024 г., изм. и доп. Реш. № 202 от 27.07.2024г., изм. и доп. Реш. № 227 от 26.09.2024г., изм. и доп. с Реш. № 264 от 31.10.2024г., изм. и доп. с Реш. № 317 от 30.01.2025г., изм. и доп. с Реш. № 349 от 27.02.2025г., изм.и доп.

Решение № 525 от 25-26.09.2025г., изм.и доп. Решение № 560 от 30-31.10.2025г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 628 от 18.12.2025г./

Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	Въздържал се
Борислав Костов	Въздържал се
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	Въздържал се
Веселин Пенчев	Против
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	Въздържал се

Данаил Данчев	За
Евгения Леополдова	За
Емне Осман	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	Въздържал се
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Махмуд Аламо	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Петър Петров	Против
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	Против
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 31 , ПРОТИВ: 3 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 5

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - § 2 - Наредбата за изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на община Шумен влиза в сила от 01.06.2026 г.
Точка №: 61-02-140/17.04.2026 -

т. 6 - Приемане на изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Шумен, приета с Реш. № 739 от 06.03.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 837 от 15.08.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 226 от 04.11.2004г, изм. и доп. с Реш. № 317 от 27.01.2005г., изм. и доп. с Реш. № 347 от 24.03.2005г., изм. с Реш. № 485 от 28.07.2005г., изм. и доп. с Реш. .№ 532 от 27.10.2005г., изм. и доп. с Реш. № 608 от 29.12.2005 г., изм.и доп. Реш. № 671 от 30.03.06 г., изм. и доп. с Реш. № 749 от 29.06.2006 г., доп. с Реш. № 851 от 11.12.06 г., доп. с Реш. № 877 от 25.01.2007 г., доп. с Реш.№ 878 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 879 от 25.01.2007 г., изм. с Реш. № 880 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 912 от 09.03.2007 г., изм. Реш. № 1028 от 26.07.2007 г.,изм. и доп. с Реш. № 30 от 12.02.2008 г., доп. с Реш. № 83 от 30.04.2008 г., изм. с Реш. № 172 от 31.07.2008 г., изм. с Реш. № 242 от 6.11.2008 г., изм. с Реш. № 296 от 29.01.2009 г., доп. с Реш. № 369 от 30.04.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 473 от 29.10.2009 г., изм. с Реш. № 499 от 26.11.2009 г., изм. и доп. с Реш. № № 509 от 22.12.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 612 от 29.04.2010 г., изм. и доп. с Реш. № 779 от 28.01.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 857 от

28.04.2011 г изм. и доп. с Реш. № 873 от 26.05.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 930 от 10.08.2011 г.,изм. и доп. с Реш. № 975 от 16.09.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 165 от 28.06.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 209 от 27.09.2012 г., доп. с Реш. № 413 от 30.05.2013 г., изм. и доп. с Реш. № 590 от 19.12.2013 г. на Общински съвет Шумен, Реш. № 2538 от 21.02.2014 г. на ВАС на РБ, доп. с Реш. № 810 от 25.09.2014 г., изм. и доп. с Реш. № 889 от 18.12.2014 г., изм. с Реш. № 900 от 29.01.2015 г., изм. и доп. с Реш. № 918 от 17.02.2015 г., доп. с Реш. № 204 от 30.06.2016 г., изм. с Реш. № 345 от 22.12.2016 г., доп. с Реш. № 453 от 27.04.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 542 от 28.09.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 615 от 21.12.2017 г., изм. с Реш. № 672 от

22.02.2018 г., изм. с Реш. № 699 от 29.03.2018 г., доп. с Реш. № 866 от 27.09.2018 г., изм. с Реш. № 900 от 25.10.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 963 от 20.12.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 162 от 25.06.2020 г., изм. и доп. с Реш. № 300 от 28.01.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 424 от 24.06.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 444 от 29.07.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 673 от 28.04.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 727 от 30.06.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 841 от 24.11.2022 г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 1005 от 25.05.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1030 от 29.06.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1057 от 27.07.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1096 от 28.09.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 53 от 25.01.2024 г., изм. и доп. с Реш. № 86 от 19.02.2024 г., изм. и доп. Реш. № 202 от 27.07.2024г., изм. и доп. Реш. № 227 от 26.09.2024г., изм. и доп. с Реш. № 264 от 31.10.2024г., изм. и доп. с Реш. № 317 от 30.01.2025г., изм. и доп. с Реш. № 349 от 27.02.2025г., изм.и доп.

Решение № 525 от 25-26.09.2025г., изм.и доп. Решение № 560 от 30-31.10.2025г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 628 от 18.12.2025г./

Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	Въздържал се
Борислав Костов	Въздържал се
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	Въздържал се
Веселин Пенчев	Против
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За

Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	Въздържал се
Данаил Данчев	Против
Евгения Леополдова	За
Емне Осман	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	Въздържал се
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Махмуд Аламо	Въздържал се
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	Против
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	Против
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 29 , ПРОТИВ: 4 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 7

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Госпожо председател, обяснение на отрицателен вот.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Нека да приключим и ще дам възможност след гласуването.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Само по този параграф е.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Заповядайте. По отношение на параграф 2. Заповядайте.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Категорично не приемам подхода в средата на бюджетната година и на календарната такава, да се увеличават налози, било то данъци, такси и така нататък. С това, което току-що гласува залата, се поставя един много сериозен въпрос. Към момента ние гласуваме тази Наредба да влезе в сила от първи юни. Какво става с гражданите, които вече са си заплатили съответната такса за притежание на куче? Ще се преизчисли ли тя от 1-ви юни нататък по новите размери и ще трябва ли те да доплащат и кой ще разясни това на гражданите? Или в един момент те ще станат длъжници на общината, без да са разбрали. Дошли са, платили са си по време на данъчната кампания и изведнъж ще им търсите пари. Аз категорично се противопоставям да влиза в сила по средата на годината. Благодаря.”

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, гласуваме проекта за решение от докладната записка в цялост. Колеги, в режим на гласуване сме.”

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение, с направените изменения и допълнения.

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 28 гласа „за”, 4 „против” и 7 „въздържали се” - **има взето решение.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-140/17.04.2026 -

т. 6 - Приемане на изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Шумен, приета с Реш. № 739 от 06.03.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 837 от 15.08.2003 г., изм. и доп. с Реш. № 226 от 04.11.2004г, изм. и доп. с Реш. № 317 от 27.01.2005г., изм. и доп. с Реш. № 347 от 24.03.2005г., изм. с Реш. № 485 от 28.07.2005г., изм. и доп. с Реш. .№ 532 от 27.10.2005г., изм. и доп. с Реш. № 608 от 29.12.2005 г., изм.и доп. Реш. № 671 от 30.03.06 г., изм. и доп. с Реш. № 749 от 29.06.2006 г., доп. с Реш. № 851 от 11.12.06 г., доп. с Реш. № 877 от 25.01.2007 г., доп. с Реш.№ 878 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 879 от 25.01.2007 г., изм. с Реш. № 880 от 25.01.2007 г., доп. с Реш. № 912 от 09.03.2007 г., изм. Реш. № 1028 от 26.07.2007 г.,изм. и доп. с Реш. № 30 от 12.02.2008 г., доп. с Реш. № 83 от 30.04.2008 г., изм. с Реш. № 172 от 31.07.2008 г., изм. с Реш. № 242 от 6.11.2008 г., изм. с Реш. № 296 от 29.01.2009 г., доп. с Реш. № 369 от 30.04.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 473 от 29.10.2009 г., изм. с Реш. № 499 от 26.11.2009 г., изм. и доп. с Реш. № № 509 от 22.12.2009 г., изм. и доп. с Реш. № 612 от 29.04.2010 г., изм. и доп. с Реш. № 779 от 28.01.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 857 от

28.04.2011 г изм. и доп. с Реш. № 873 от 26.05.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 930 от 10.08.2011 г.,изм. и доп. с Реш. № 975 от 16.09.2011 г., изм. и доп. с Реш. № 165 от 28.06.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 209 от 27.09.2012 г., доп. с Реш. № 413 от 30.05.2013 г., изм. и доп. с Реш. № 590 от 19.12.2013 г. на Общински съвет Шумен, Реш. № 2538 от 21.02.2014 г. на ВАС на РБ, доп. с Реш. № 810 от 25.09.2014 г., изм. и доп. с Реш. № 889 от 18.12.2014 г., изм. с Реш. № 900 от 29.01.2015 г., изм. и доп. с Реш. № 918 от 17.02.2015 г., доп. с Реш. № 204 от 30.06.2016 г., изм. с Реш. № 345 от 22.12.2016 г., доп. с Реш. № 453 от 27.04.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 542 от 28.09.2017 г., изм. и доп. с Реш. № 615 от 21.12.2017 г., изм. с Реш. № 672 от

22.02.2018 г., изм. с Реш. № 699 от 29.03.2018 г., доп. с Реш. № 866 от 27.09.2018 г., изм. с Реш. № 900 от 25.10.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 963 от 20.12.2018 г., изм. и доп. с Реш. № 162 от 25.06.2020 г., изм. и доп. с Реш. № 300 от 28.01.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 424 от 24.06.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 444 от 29.07.2021 г., изм. и доп. с Реш. № 673 от 28.04.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 727 от 30.06.2022 г., изм. и доп. с Реш. № 841 от 24.11.2022 г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 1005 от 25.05.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1030 от 29.06.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1057 от 27.07.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 1096 от 28.09.2023 г., изм. и доп. с Реш. № 53 от 25.01.2024 г., изм. и доп. с Реш. № 86 от 19.02.2024 г., изм. и доп. Реш. № 202 от 27.07.2024г., изм. и доп. Реш. № 227 от 26.09.2024г., изм. и доп. с Реш. № 264 от 31.10.2024г., изм. и доп. с Реш. № 317 от 30.01.2025г., изм. и доп. с Реш. № 349 от 27.02.2025г., изм.и доп.

Решение № 525 от 25-26.09.2025г., изм.и доп. Решение № 560 от 30-31.10.2025г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с Реш. № 628 от 18.12.2025г./

Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	Против
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	Против
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За

Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Махмуд Аламо	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Против
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	Против
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 28 , ПРОТИВ: 4 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 7

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

На основание чл. 21, ал. 1, т. 7, във връзка с чл. 27, ал. 4 и 5 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 738

1. Наредба за изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Шумен, като се правят следните изменения:

§ 1. В чл. 47а, ал. 1 числото „6,10“ се заменя с числото „13,00“ и „постоянният му адрес/седалище е в гр. Шумен“ се изменя на „постоянния му адрес/седалище е в гр. Шумен или кварталите Мътница, Дивдядово и Макак“. Числото „2,55“ се заменя с „9,00“, като отпада текста „кв. Мътница, кв. Дивдявово, кв. Макак“.

Стар текст:

ал. 1 „За притежаване и отглеждане на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 6,10 евро, ако постоянния му адрес/седалище е в гр. Шумен, и 2,55 евро, ако постоянния му адрес/седалище е в кв. Мътница, кв. Дивдядово, кв. Макак или селата на общината.“

Нов текст:

ал.1 „За притежаване и отглеждане на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 13,00 евро, ако постоянния му адрес/седалище е в гр. Шумен или кварталите Мътница, Дивдядово, Макак, и 9,00 евро, ако постоянния му адрес/седалище е в населените места/селата на общината.“

§ 2. Наредбата за изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на Община Шумен е приета с Решение № 738, взето с протокол № 31 от 30.04.2026 г. и влиза в сила от 01.06.2026 г.

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Госпожо Аспарухова, може ли да добавя?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да поясните, относно тези притеснения във връзка с влизането в сила. Да, заповядайте.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Относно тези хора, които са си платили таксата, и онези, които не са си платили, каква такса ще бъде начислена? Ние ще дадем информация на сайта на общината, как ще бъдат възстановени... то всъщност няма да има възстановяване. Тези, които са платили, са платили по старата такса. А на тези, които предстои да си плащат, ще им бъде изчислено месец по месец, естествено. Що се отнася до това, днеска сме 30-ти април и е последният ден за плащане на данъци, данък недвижими имоти с отстъпка. Нека да приканим всички граждани, включително и общинските съветници, да се възползват от тази възможност, да си платят налозите с 5% отстъпка към днешна дата. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, точка 7 от дневния ред.“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Извинявайте, госпожо Аспарухова. В крайна сметка тези, които са платили, ще доплащат ли, няма ли да доплащат? Нищо не можахме да разберем. Искаме конкретно да дадете...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Госпожо Петрова, искаме конкретно да дадете отговор.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Господин Начев, приканиха ни да си платим данъците само, това стана ясно.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Конкретно, за да има яснота за всички заинтересовани лица, как стоят нещата във връзка с дължимата такса и влизането в сила на новите изменения.“

Г-жа Десислава Петрова – директор на дирекция „Бюджет, финанси и работна заплата”: „Новите изменения влизат в сила след Вашето решение, разбира се. От първи юни 2026 година. Това е такса, няма законодателна пречка тя да влезе през средата на бюджетната или каквато и да е друга дата от бюджетната година. Тези хора, които са притежавали кучета, те са си заплатили към 31-ви март дължимата такса. Тези хора, по закон срокът им е 31-ви март, и на тях таксата им няма да бъде увеличавана. Тези, които ще плащат и ще придобият домашен любимец куче, от или друг вид там куче, от 1-ви юни 2026 година, съгласно Закона за местните данъци и такси, и нашата Наредба, която в момента разглеждаме, ще заплащат такса куче пропорционално на оставащите месеци до края на бюджетната 26-та година по новата такса, която в момента Вие гласувате.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви.“

Г-жа Десислава Петрова – директор на дирекция „Бюджет, финанси и работна заплата”: „И аз благодаря.“

ПО ТОЧКА ПЕТА

7. Създаване на общинска инициатива „Гора на новородените деца на Шумен“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от групата на „Възраждане“ в Общински съвет – гр. Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-01-285 от 01.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен обяви следващата точка от дневния ред и даде думата за мнения и становища на постоянни комисии.

Постоянните комисии „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество“ и „Екология, селско стопанство, води, зимно поддържане на уличната мрежа, бедствия и аварии“ подкрепят решението от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Господин Обретенов, заповядайте думата за изказване.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Във връзка с това, че становището на общинска администрация ни беше предоставено буквално преди 10 минути, разбрахме, че е имало някакъв технически проблем във входирането и в разпространението до всички общински съветници, затова ще оттеглим докладната за разглеждане на следващото заседание и ще прецизираме съобразно със становището на общинска администрация към нея. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Оттегляте точката, ще я прецизирате. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, 13:00 часа е, съгласно нашия правилник прекъсваме заседанието за 60 минути. Ще възстановим отново своята работа в 14:00 часа.“

Общинският съвет възобнови своята работа в 14:03 часа.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „След извършена проверка на кворума се установява, че в залата присъстват 24 общински съветници. Има налице кворум, преминаваме към нашата работа по дневния ред.“

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Предложение за проверка на кворума"
* Време на гласуване: 30.04.2026 14:03

ГЛАСУВАЛИ: 24
* ЗА: 20
* ПРОТИВ: 2
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 2

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Сунай Садък	ДПС	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ШЕСТА

8. Свикване на извънредно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Шумен“ ООД, на 08.05.2026 г.

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Хростов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-128 от 09.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянните комисии за мнения и становища.

Господин Сунай Садък - председател на постоянната комисия „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество”: „Със 7 гласа "за" комисията оправомощава нашия представител да гласува с "въздържал се".

Господин Васил Тодоров – заместник-председател на постоянна комисия „Екология, селско стопанство, води, зимно поддържане на уличната мрежа, бедствия и аварии“: „С 6 гласа "за", без "против" и 1 "въздържал се", Постоянната комисия по екология взе следното решение: Оправомощава представителя на Община Шумен в Общото събрание на Асоциацията на ВиК да гласува с "въздържал се" по точката от дневния ред.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Мнения и становища на общински съветници? Няма. Колеги, предлагам да подложим на гласуване направените предложения от Постоянна комисия "Икономическа политика" и "Екология" в следния смисъл: Оправомощава представителя на Община Шумен да гласува с "въздържал се" по точката от дневния ред, относно приемане на инвестиционната програма. И съгласно изискванията на чл. 14 от Правилника за дейността на Асоциацията по ВиК е необходимо в случаите, в които оправомощим нашия представител да гласува с "въздържал се" или "против", да депозираме становище в тази посока. На заседание на Постоянна комисия "Икономическа политика" бяха изложени мотиви във връзка с предложението да оправомощим представителя да гласува с "въздържал се", като предлагам при изготвянето на мотивите и становището да бъдат заложени именно тези мотиви на Постоянната комисия по икономическа политика. Ако няма други предложения, само ще докладвам от страна на администрация беше направено предложение за поправяне на техническата грешка в изписването на датата на заседанието в относно: да се чете 8 май 2025 година, както и в проекта за решение, където е 2025-та, да се чете 2026 година. Също така се предлага да допуснем и предварително изпълнение на решението, с оглед датата на заседанието на Общото събрание. Гласуваме ведно направеното предложение с измененията и допълненията и предварителното изпълнение на решението – да гласува представителят с "въздържал се".

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение, с всички направени изменения и допълнения.

С 30 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **има взето решение.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 27, ал. 4 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 739

Общинският съвет оправомощава представителя на Община Шумен в Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Шумен“ ООД, да гласува с „**ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ**“ по предложения проект за решение по т. 1 от дневния ред на извънредното неприсъствено заседание на Общото събрание, което ще се проведе на г. от 10:00 ч./, с резервна дата 12.05.2026 г. от 10:00 ч./, в сградата на Областна администрация - Шумен при следния дневен ред:

Точка 1. Одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2026 г. за инвестиции в публични активи ВиК системи и съоръжения за сметка на „Водоснабдяване и канализация-Шумен“ ООД.

Проект за решение по т. 1:

На осн. чл. 33а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен” ООД **ОДОБРЯВА** Подробна инвестиционна програма за 2026 г., изготвена от „ВиК-Шумен“ ООД.

На основание чл. 60, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението с оглед защита на особено важни държавни и обществени интереси, и предотвратяване забавата на изпълнението, което може да доведе до настъпване на значителни или трудно поправими вреди.

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - Представителят на общината в АВиК да гласува с **"ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"** по т. 1 от дневния ред на ОС
Точка №: 61-02-128/09.04.2026 - т. 8 - Свикване на извънредно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Шумен" ООД, на 08.05.2026 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 30 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Г- н Иван Йонков, г-жа Бисерка Йовчева и г-н Златин Кайряков заявяват за протокола, че биха гласували със „за“.

ПО ТОЧКА СЕДМА
9. Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Ася Аспарухова – Председател на Общински съвет Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-134 от 17.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянните комисии за мнения и становища. Постоянните комисии „Здравеопазване и социална политика“, „Просвета, образование и наука“ и „Младежки дейности и спорт“ подкрепят проекта за решение от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Няма. Господин Миланов е тук. Господин Миланов, имате ли нещо да добавите? Заповядайте до микрофона.“

Г-н Георги Миланов – директор на дирекция „Социално подпомагане“ – Шумен“: „Уважаеми дами и господа общински съветници, като представител на държавните структури относно закрила на детето и социално подпомагане искам да кажа, че изцяло подкрепяме така предоставения отчет и предоставената програма от общинската администрация. В нея са заложени всичките приоритети и цели, които са натрупвани през годините от съвместната ни работа с нас, държавните структури, и общинска администрация, също и социалните услуги, които обгрижват децата. Същевременно са заложени и няколко приоритета за превантивни мерки спрямо децата относно употребата на упойващи вещества и насилието, оказано върху тях, или когато те са свидетели на някакво насилие. Затова считаме, че програмата е обстойна и изцяло я подкрепяме. Остава да пожелаем успех в нейното реализиране през следващата година. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Миланов. Колеги, ако няма въпроси към господин Миланов, преминаваме към гласуване на програмата. Гласуваме по раздели, както са посочени под формата на приоритети. Преминаваме към гласуване на Приоритет 1: Политика за детето – създаване на условия за социално включване на децата. Гласуваме.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване по раздели.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „С 33 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема разделът.** Преминаваме към гласуване на Приоритет 2: Здравеопазване – подобряване здравето на децата. Гласуваме, колеги.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „С 33 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема разделът.** Преминаваме към гласуване на Приоритет 3: Образование – осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование. Гласуваме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „С 34 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема разделът.** Преминаваме към гласуване на Приоритет 4: Повишаване ефективността на мерките за защита на децата от наркотици, насилие, злоупотреба и други форми на експлоатация. Гласуваме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „С 34 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема разделът.** Преминаваме към Приоритет 5: Спорт, култура, свободно време и развитие на способностите на децата. Гласуваме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „С 35 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема разделът.** Преминаваме към гласуване на Приоритет 6: Насърчаване на детското участие и застъпничество за правата на децата. Гласуваме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „С 35 гласа "за", 0 "против" и 0 "въздържали се" **се приема** Общинската програма за закрила на детето за 2026 година.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към гласуване на Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 година.“ С 34 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема** Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 година“

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 740

Приема „Общинска програма за закрила на детето за 2026 г.“ и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г., предложени от „Дирекция за социално подпомагане“ Шумен.

ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО ЗА 2026 Г.					
Цел	**Дейност**	**Индикатори**	**Срок за изпълнение**	**Отговорни институции**	**Предвидени финансови средства**
	Приоритет I: Политики за детето. Създаване на условия за социално включване на децата				
Цел 1: **Гарантиране правото на детето да живее в сигурна семейна среда**	**1.** Извършване на проверка и оценка на всеки постъпил в ДСП/ОЗД сигнал за нарушаване правата на дете. **1.1**. При необходимост предприемане на мерки за закрила по ЗЗД.	Регистрирани сигнали	януари-декември	ДСП, Доставчици на социални услуги	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.2. Подкрепа на детето и семейството чрез мерки за закрила в семейна среда:				
	1.2.1. Осигуряване на, психологическа, правна и педагогическа помощ на родителите или лицата, на които са възложени родителски функции, по проблеми, свързани с отглеждането, възпитанието и обучението на децата.	Предприети			
	1.2.2. Насочване към подходящи социални услуги в общността.				
	1.2.3. Консултиране и информиране на детето в				

	съответствие с неговата възраст и със степента на неговото развитие.	мерки, съгласно ЗЗД			
	1.2.4. Социална работа за улесняване връзките между децата и родителите и справяне с конфликти и кризи в отношенията - услуги в социални услуги в общността на община Шумен.				
	1.2.5. Медиирани срещи с родители за овладяване на рисковете за децата в КСУДС Шумен.				
	1.2.6. Наблюдавани срещи при режим на контакт, определени от Съда при родители в тежки конфликти и развод.			Доставчици на социални услуги, ДБТ	
	1.2.7. Съдействие за подобряване на социално-битовите условия.				
	1.2.8. Съдействие за устройване на подходяща работа на навършили 16 - годишна възраст деца, при установените в трудовото законодателство условия.				
	1.2.9. Съдействие на осиновителите при подготовката им за изпълнение на родителските			ДСП КСУДС	

	им функции, самото осиновяване, както и защита правата на детето при прекратяване на осиновяването.				
	1.2.10. Обучение на кандидат-осиновители по Програма в КСУДС – Шумен.				
	1.2.11. Подкрепа на осиновителите в Група за само помощ на осиновители и осиновени в КСУДС – Шумен.				
	1.2.12. Работа с деца в конфликт със закона.				
	1.2.13. Кампания „Щъркелов ден“ – промяна на нагласите към осиновените деца и седмица на осиновяването.			ДСП КСУДС	
	1.3. Продължаване дейността и разширяване на съществуващите социални услуги за подкрепа на децата и семействата: **1.3.1**. Реализиране на групови програми за деца към КСУДС – гр. Шумен:	Брой потребители на услугите	януари-декември	Община Шумен; Доставчици на социални услуги; КСУДС; ДСП	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.3.1.1. Групова работа за деца с девиантно поведение – 1 група, 12 сесии, 10 участници; Общо 1 група за	Брой потребители на услугите			

	годината – 20 деца;				
	1.3.1.2. Групова работа за изграждане на умения за самостоятелен живот за деца, настанени в резиденти услуги – 1 група, общо 10 деца;	Брой потребители на услугите			
	1.3.1.3. Групова работа за изграждане на социални умения с деца от ЦРДУ – 20 деца;				
	1.3.1.4. Подкрепа на деца, настанени в приемни семейства; Увеличаване броя на приемните семейства с 6 броя от 0 до 18-годишна възраст.				
	1.3.1.5. Арт-ателие за деца с проблемно поведение – една група – 5 участника;	Брой потребители на услугите			
	1.3.1.6. Тренинги в училища по превенция на насилие и агресия – 7 тренинга-100 деца.	Брой потребители на услугите			
	1.3.2. Реализиране на групови програми за родители към КСУДС – гр. Шумен:				
	1.3.2.1. Групова програма за взаимопомощ на приемни родители от община Шумен – 1 група, 15 приемни	Брой потребители на услугите	януари-декември	КСУДС – Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	родители				
	1.3.2.2.Групова програма за обучение на кандидат-осиновители - 4 групи по 5 участници, общо 20 кандидат-осиновителски семейства;				
	1.3.2.3. Групова програма в подкрепа на майчинството и отглеждане на новородени деца “Училище за бременни” – 5 групи по 10 майки, общо 50;				
	1.3.2.4. Групова програма за майки в ЗМБ и родители със затруднения при отглеждане на децата си – 1 групи по 6 майки,	Брой потребители на услугите	януари-декември	КСУДС – Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.3.2.5. Групова програма за позитивно вредителства – 1 група по 12 участници, общо 12 родители;				
	1.3.2.6. Група за родители – насилници – 1 група от 5 участници;				
	1.3.2.7. Групова Програма “Без шамар” – 2 групи по 15 участници – родители, педагози и приемни родители – 30;				
	1.3.2.8. Групова програма за родители по превенция на телесното наказание „Ръцете				

Цел 2: **Развитие на алтернативни социални услуги с цел предотвратяване настаняването на деца в специализирани институции**	горе“ – 2 групи по 8 участника общо 16 участника;				
	1.3.3. Реализиране на програми в подкрепа на детето и семейството към ЦОП.				
	1.3.3.1. „Да поиграем и учим с децата си” – за майки с деца до 3 – годишна възраст;	Брой потребители на услугите	януари-декември	ЦОП	Финансиране от Държавно делегирана дейност
	1.3.3.2. „Вече съм готов за първи клас” – за деца на възраст от 5 до 7 години, които не са посещавали детско заведение;				
	1.3.3.3. „Тренинги“ – за ученици от V до XII клас, в училища със средоточие на деца от малцинствен произход;				
	1.3.3.4. „Творческа работилница” – за деца на възраст от 7 до 14 години;				
	1.3.3.5. „Здраво дете” – за млади майки с деца до 1-г.възраст и за бременни момичета/ неосигурени жени, обезпечени с АГ-прегледи; семейно планиране при многодетни майки, вкл. поставяне на вътре маточни песари от АГ-				

	специалист;				
	1.3.3.6. „Мамина занималня“ – обмяна на опит и знания между майки на деца до 7-годишна възраст;				
	1.3.3.7.Специализиране на приемните семейства и осигуряване на качество на услугата, чрез интензивна подкрепа, обучение и супервизия на приемните семейства. Увеличаване броя на приемните семейства с 6 броя в съответните профили: 6 приемни семейства за настаняване на деца от 0 г. до 18 г., Провеждане на обучение на вече утвърдени приемни семейства за промяна на профила по приоритетните групи.				
	1.3.3.8. „Танцувай с нас“- за деца от 3 до 14-годишна възраст, с цел създаване на различен игрови опит за децата с помощта на танци от цял свят;				
	1.3.4. „Библиотека на играчките“ –за деца от 0 г. до 7 г. и майки. Целта е децата да станат активни участници в тяхната среда и да се провокира тяхното	Брой потребители на услугите	януари-декември	ДСП, доставчици на социални услуги	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	естествено желание за игра и полагащите грижи да получат информация за развитието на детето и активно да участват в развитието на детето им;				
	1.3.5. Осигуряване на достъп до социални услуги за деца с увреждания, отглеждани в семейна среда, с оглед тяхната социализация и задоволяване на индивидуалните им потребности:				
	1.3.5.1. Продължаване дейността на ДЦДУ-Шумен, с капацитет 36 места, за деца над 3 г.;	Брой потребители на услугите	януари-декември	Община Шумен	Проект, финансиран от ОП РЧР
	1.3.5.2. Продължаване дейността на Дневен център за деца и младежи с увреждания - седмична грижа – с. Васил Друмев, община Шумен, с капацитет 25 места, за деца от 3 до 18 г.;				
	1.3.5.3. Продължаване дейността на ЦСРИ - за лица с физически увреждания – гр. Шумен – с капацитет 25 места, за деца над 3 г.;				
	1.3.5.4. Продължаване дейността на Център за				

	майчино и детско здраве - Шумен. Потребители на услугата – всички новородени и деца от 0 до 3 години и техните семейства. - отпада				
	1.3.5.5 Център за ранно детско развитие, с включен към него Център за ранна интервенция на увреждането. Потребители на услугата – деца на възраст от 0 до 7 години и техните родители от уязвими групи, семейства на деца с увреждания. Капацитет – 60 деца.				
	2.1. Продължаване на работата по изпълнението на Националната стратегия „Визия за деинституционализация на децата в Р България”.				
	2.1.1. Осигуряване на семейна среда за деца, изведени от институции чрез реинтеграция в биологичното/ разширеното семейство или настаняване в алтернативна семейна грижа (приемно семейство, осиновяване).		януари-декември	ДСП; Община Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	2.1.2. Осигуряване на среда, близка до семейната за деца, лишени от родителска грижа в Центрове за настаняване от семеен тип (ЦНСТ): - ЦНСТ за деца без увреждания „Детелина“ – гр. Шумен, ул.“Възрожденец” №17 с капацитет 13 места; - ЦНСТ за деца без увреждания „Детелина“ – гр. Шумен, ул.“Възрожденец” №17 с капацитет 10 места; - ЦНСТ за деца без увреждания - гр. Шумен, ул.“Иван Рилски” № 2 с капацитет 14 места; - ЦНСТ за деца и младежи с увреждания “Слънчево детство”, гр. Шумен, ул.“Одрин” №13 с капацитет 14 места; - ЦНСТ за деца и младежи с увреждания “Слънчево детство”, гр. Шумен, ул.“Родопи” № 22 а с капацитет 14 места.		януари-декември	ДСП; Община Шумен	Държавно делегирана дейност
	2.2. Продължаване на социалната работа по утвърдения механизъм на междуинституционално сътрудничество и				

	координация на действията по превенция на изоставянето на деца на ниво родилен дом.				
	2.2.1. Ранна превенция на изоставянето и задържане на новородените деца в биологичното семейство:				
	2.2.1.1. Информиране и консултиране на родилки в риск от изоставяне на децата си, за последиците от институционалното отглеждане на децата, особено в първите 6 месеца от раждането и оказване на необходимата подкрепа.		януари-декември	КСУДС; МБАЛ; ЦОП; ДСП	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.2.2. Продължаване на дейността на ЗМБ при КСУДС – гр. Шумен, в насока:				
	2.2.2.1. Социална работа за насърчаване на родителската привързаност;				
	2.2.2.2. Подпомагане на младите майки чрез социално, психологическо и юридическо консултиране и подкрепа;				
	2.2.2.3. Настаняване, временен престой и грижа до 6 месеца на бременни жени и		януари-декември	КСУДС; МБАЛ; ЦОП; ДСП	В рамките на утвърдения бюджет на

	майки в риск да изоставят децата си;				институциите
	2.4.2.4. Подкрепящи услуги насочени към превенция на изоставянето на деца - Програма „Аз и моето семейство”, „Аз искам да знам”.				
	2.4.2.5. Настаняване на деца в семейство на роднини и близки при невъзможност за отглеждане в семейна среда.				
	2.5.Подкрепа на семействата, чрез извършване на психологически, социални и медицински консултации към Център за обществена подкрепа-Шумен и реализиране на програми, насочени към развиване на общността с цел намаляване риска за децата от извеждане в алтернативна форма на грижа.	Брой потребители на услугата	януари-декември	ЦОП; КСУДС; ДСП	Финансиране от Държавно делегирана дейност
	Приоритет II: Здравеопазване. Подобряване здравето на децата				
Цел 1: Мерки за подобряване на майчиното и детско здраве на територията на община Шумен	1. Обхващане на майките от рискови групи в женски консултации и семейно планиране	Брой обхванати потребители	януари-декември	АГ – специалисти; Лични лекари; ЦОП; Кметове и кметски наместници	Финансиране от Държавно делегирана дейност

				ЦМДЗ; Здравни медиатори	
	2.Осигуряване на специалисти по график за консултативна помощ и поддържане на интернет страница и форум за консултации. - консултативна помощ; - потребители на интернет страница.	20 бр	Срок за изпълнение Януари-Декември 2026 г.	ОЗЦ/ ПИЦ; Здравни медиатори	В рамките на утвърдения бюджет на институциите МЗ/МФ
	3.Осигуряване на специалисти по график за консултативна помощ и поддържане на интернет страница и форум за консултации.	Обхванати потребители 180бр на интернет страница	януари-декември	ОЗЦ/ ПИЦ; Здравни медиатори	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	4.Подобряване обхвата на извършваните детски консултации, задължителни имунизации, профилактични здравни и стоматологични прегледи.	Брой обхванати потребители	януари-декември	РЗИ; МБАЛ – ЦМДЗ; Лични лекари и лекари по дентална медицина; Здравни медиатори	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	5. Прилагане на различни подходи за утвърждаване на модел за здравословно	Ученици от НУ, СУ, ОУ (II-IV клас)	януари-декември	РЗИ; ОЗЦ/ ПИЦ; Училища; ДГ;	МЗ/МФ

	хранене в семействата, детските градини и училищата.	60 бр.		Община Шумен	Община Шумен
	6. Осигуряване на медицински специалисти във всяка образователна институция на територията на общ. Шумен с оглед осигуряване на достъп до грижа за здравето на всяко дете.	Брой институции с осигурени медицински специалисти		Община Шумен	
Цел 2: Разширяване на профилактичните мерки и превантивни програми с цел гарантиране здравето на децата чрез ранна превенция на рисковете	**2.1**.Оптимизиране дейността на училищното здравеопазване чрез организиране на кампанийни събития, дискусии, викторини и прожекция на филми с цел повишаване информираността на децата.	Брой организирани инициативи 7бр.-кампании; 1бр. викторина и др	януари-декември	ОбСНВ/ПИЦ; Училища; ДГ; Община Шумен	
	2.2. Разширяване формите за превенция на рисково поведение и здравно образование:	3 бр		РЗИ; ОЗЦ/ПИЦ; ОбСНВ; КСУ; Училища; Община Шумен;	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.2.1. Реализиране на общинска „Програма за превенция на наркомании 2025-2029 година“(с имплементирани малки програми);	Ученици от II-IV, V-VII, VIII-IX клас;	януари-декември		
	2.2.2.Продължаване на сътрудничеството и	Ученици от II-IV , V-VII, VIII-IX	януари-декември	МКБППМН; РУ на МВР/ДПС	В рамките на

	устойчивост на Национална програма: -„Работа на полицията в училищата”- -„Детска полицейска академия и Програма „Със знания и игри здравето си запази- Лятна програма ; - „ДПУ“ -Национална превантивна програма- „Предпазване на младите хора от престъпление“ Във връзка с националната превантивна програма и предпазване на децата от извършване на противообществени прояви да се изнасят лекции, беседи и тренинги в училищата от гр. Шумен.	клас; Общо:129бр. -19бр; -20бр. -30бр -60бр за деца от II – IV клас-90бр; Клуб „Моето здраве“-5бр.	януари-декември	ОбСНВ/ПИЦ	утвърдения бюджет на институциите
	2.2.3. Здравно – образователна програма в началните училища превантивна програма за деца от II – IV клас-„Програма за превенция на здравни рискове в ранна ученическа възраст -„Методика за ранна превенция II – IV клас “; Здравно образование: „Водене на здравословен				

	начин на живот“.Клуб «Моето здраве »				
	2.2.4. Устойчиво развитие на „Селективна превантивна програма с млади хора в и извън училищна среда” в неравностойно положение – контингент на МКБППМН, от социални заведения – КСУ „Детелина“, средношколски общежития, ЦНСТ №3 и др.; Ежегодно провеждане на лятна работа за децата в риск и с наложени възпитателни мерки. Провеждане на лекции, беседи на образователни, здравни и др. теми, превенция на различни зависимости и други превантивни мероприятия. Целта е предпазване от извършването на противообществени прояви и подготовка на децата за по-безопасна ваканция.	КСУ„Детелина“, „Детелина“, МКБППМН, средношколски общежития, ЦНСТ №3.60 бр.	януари-декември		
	2.2.5. Национални програми за универсална превенция „От връстници за връстници срещу употребата на психоактивни вещества в гимназиален курс “ VIII-IX	30бр.ученици	януари-декември		

	клас и „Кодово име Живот“ за ученици от V-VII клас;				
	2.2.6. Устойчиво и времево развитие на мини програма „Живот без тютюнев дим“	Кампанийно около 60 бр.	януари-декември	ОбСНВ/ПИЦ/ РЗИ	
	2.2.7. Ежегодно провеждане на здравно-образователна кампании: „Световен ден за борба с ХИВ/СПИН“, “Международен ден срещу тютюнопушенето“, “Световен ден за жертвите на СПИН“, „Ваканция без риск”, “Празник на здравето“, “Световен ден за борба с наркотиците и наркотрафика.;	Кампанийно около 300души на кампания	януари-декември	ОбСНВ/ПИЦ/ РЗИ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.2.8. Организиране и провеждане на обучения на медицински специалисти в областта на превенцията;	1бр.	януари-декември	ОбСНВ/ПИЦ	Средства от МФ/МЗ
	2.2.9.Организиране и провеждане на обучения за специалисти от институции занимаващи се с проблема „зависимости“;	2 бр. обучения; 30 участника	януари-декември		
	2.2.10. Организиране и провеждане на обучения и дейности за родители във връзка с превенция на	2бр.обучения 60бр. родители	януари-декември		

	употребата на психоактивни вещества.				
	2.2.11.Продължаване на сътрудничеството и устойчивост при осъществяване на превантивни обучения по връстников подход съвместно с доброволци от Български Младежки Червен кръст.	Кампанийно по повод определени дати 10 бр.	януари-декември	ОбСНВ/ ПИЦ	Средства от МФ/МЗ
	2.2.12. Използване на иновативни и атрактивни форми в осъществяването на превантивни дейности – прожекция на мултимедия, интернет консултации; организиране на спортни мероприятия, работа в Клуб «Моето здраве » „Арт-ателиета“ и т.н.	3бр. спортни мероприятия-80участника 2бр. Арт-ателиета- 7 участника; 1бр. клуб- 6бр участника			В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.2.13. Търсене на обратна връзка от целевата група за ефективността от организирани здравно-образователни превантивни мероприятия. Изработване на скала за оценка на ефективност;	В рамката на утвърдени Програми по наредба №6	януари-декември	ОбСНВ/ОЗЦ/ ПИЦ	
	2.2.14.Консултиране и предоставяне на информация в областта на превенцията на	Посещения в сградата на ОЗЦ , консултирани от	януари-декември	ОбСНВ/ОЗЦ/ ПИЦ	В рамките на утвърдения бюджет на

	употребата на наркотични вещества в неформална среда и по-лесно достъпен и атрактивен за младите хора начин /консултиране по интернет, организация на неформални срещи в младежки клубове/.	специалисти ПИЦ и насочени при необходимост 10бр			институциите
	2.2.15. „Спортът е здраве“, „Седмица на здравето“. Организиране и реализиране на спортни дейности за двигателна активност сред младите хора;	80 бр. участника		ПИЦ/РЗИ	
	2.2.16. Реализиране на съвместни дейности по превенция със студенти;	20 бр .Кампанийно			
	2.2.17. Изготвяне и разпространение на превантивно-образователни материали – брошури, предпазни средства и др.	Училища на град Шумен,1000 бр. .„Книжка за ВАС“ „Книжка за родители“, тефтери, брошури, флаери, спортни пособия и др .		ОбСНВ/ОЗЦ/ ПИЦ	Бюджет на ОбСНВ от МФ/МЗ
	2.2.18. Обратна връзка от целевата група за ефективността от организирани здравно-образователни превантивни	В рамките на утвърдени програми .Анкетна карта-форма за оценка	януари-декември	ОбСНВ/ОЗЦ/ ПИЦ	Бюджет на ОбСНВ от МФ/МЗ

	мероприятия; **2.2.19.** Провеждане на превантивни обучения за набиране на доброволци по НП „От връстници за връстници срещу употребата на психоактивни вещества в гимназиален курс “ към ПИЦ;	Около 10 бр.			Средства от МФ/МЗ
	2.3. Реализиране на дейности по програми насочени към млади и бъдещи родители: - Подобряване на здравната и социална култура на младите хора; - Придобиване на начални родителски умения за по – добро отглеждане на децата; - Изграждане на психо емоционална стабилност в ролята на родители и позитивно отношение към възпитанието на собствените им деца - „Училище за родители“ - Изграждане на умения за семейно планиране и вземане на отговорни решения; Разработване, издаване и разпространение на	Брой обхванати потребители Брой организирани инициативи-4 бр . 1000бр.	януари-декември януари-декември	ЦОП; КСУДС; ОЗЦ/ ПИЦ; МБАЛ; МКБППМН Лични лекари ПИЦ	Финансиране от Държавно делегирана дейност Бюджет на ОбСНВ от МФ/МЗ

	информационни материали книжки „Наркотиците не прощават“ и „Какво е трафик на хора”.				
	2.4. Утвърждаване на практиката за своевременно уведомяване на ДСП/ОЗД от страна на лични лекари и медицинския персонал в родилните отделения и болниците, при съмнение за наличие на риск за детето в семейството.	Брой обхванати потребители	януари-декември	РЗИ; Училища; Община	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.5. Изготвяне и разпространение на информационно – образователни материали.	Кампанийно и регулярно публикувани в интернет страницата на ФБ: ОЗЦ Шумен; 700 бр. посещения на потребители	януари-декември	РЗИ; ОЗЦ/ ПИЦ; Училища; Община	В рамките на утвърдения бюджет на институциите Бюджет на ОбСНВ от МФ/МЗ
Приоритет III: Образование. Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование					
Цел 1: Развиване на различни видове и форми на услуги, насочени към по-пълно обхващане на децата в образователната система.	1.1. Разработване и прилагане на мерки за осигуряване на правото на децата на достъп до образователни услуги и превенция на отпадането от училище.	Ограничаване броя на необхванатите от образователната система деца	януари-декември	Община; РУО; Училища; ДГ, ДСП; МКБППМН; медиатори; КСУДС; ДСП; РУ на МВР	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.1.1. Уточняване броя	Брой деца и			

	на децата в задължителна предучилищна и училищна възраст от община Шумен, не обхванати или отпаднали от образователната система.	ученици			
	1.1.2. Реализиране на дейности - Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	Брой деца и ученици, върнати в образователната система			
	1.1.3. Подобряване на условията за целодневна организация на образователния процес в училищата и оптимални условия за самоподготовка на учениците.	Подобрена материална база			В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.1.4. Подкрепа на семействата с деца до завършване на средно образование на детето, но не повече от 20 годишна възраст, обвързана с редовно посещаване на училище.		януари-декември	Община; РУО; Училища; ДГ, ДСП; МКБППМН; медиатори; КСУДС; ДСП; РУ на МВР	
	1.1.5. Осигуряване на достъп, конфиденциалност и подкрепа на деца, родители	Брой обхванати деца, ученици, родители и			

	и учители в посока подобряване на учебния процес.	педагози			
	1.2. Ограничаване броя на децата, отпадащи от образователната система поради социални причини и на децата с поведенчески проблеми.	Брой обхванати деца и семейства	януари-декември	Училища; РУО; ДСП; КСУДС; ЦОП	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.2.1. Индивидуална подкрепа за повишаване на мотивацията за продължаване на образователния процес и преодоляване на обучителните затруднения.				
	1.2.2. Индивидуална работа и подкрепа за осмисляне на трудностите в поведението и активизиране на ресурсите за промяна.				
	1.2.3. Групови програми за повишаване на житейските и социални умения.				
	1.2.4. Мобилна работа и работа на терен с родителите, които не мотивират децата си да посещават редовно училище.				
	1.2.5. Консултиране на ученици, преди налагане на санкция, съгласно	Брой консултирани ученици и	януари-декември	Училища; РУО; ДСП; КСУДС; ЦОП	В рамките на утвърдения бюджет на

	действащата нормативна уредба, както и осигуряване присъствието на представител от ДСП/ ОЗД при изслушване на детето, с оглед защита на неговите права и интереси.	родители			институциите
	1.2.6. Подкрепа на държавните и общински институции в Шумен в разкриване на набор от подходящи услуги в подкрепа на децата и педагозите - Обучение на педагози по Резилиан с подхода – КСУДС Шумен.	Брой проведени обучения Брой обучени педагози	януари-декември	Училища; РУО; ДСП; КСУДС; ЦОП ОбСНВ/ПИЦ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите 1.2.8. В рамките на утвърдения бюджет на ОбСНВ от МФ/МЗ
	1.2.7. Обучение на педагози и педагогически съветници по превенция на телесни наказания „Ръцете горе“ – 2 групи по 15 участника общо 30 педагози.	Брой обучени педагози и педагогически съветници			
	1.2.8. Обучение на педагози, педагогически съветници и психолози по две Национални, универсални програми за превенция на наркотични зависимости.	Брой обучени педагози и педагогически съветници около - 20бр.			
	1.2.9. Методически обучения на педагози, педагогически съветници и психолози по две	1бр.методическо 1бр. ново			В рамките на утвърдения бюджет на ОбСНВ от МФ/МЗ

	Национални, универсални програми за превенция на наркотични зависимости.				
Цел 2: Приобщаване на деца и ученици със СОП в общообразователни детски градини и училища, както и социално образователно приобщаване на децата и учениците от етническите малцинства	**2.1.** Поддържане актуалността на регистъра на деца със СОП на територията на община Шумен.	Актуален регистър	януари-декември	РЦПППО	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.2.Осигуряване на ресурсни учители за подпомагане обучението на деца със СОП.	Брой назначени учители	януари-декември	Община Училища, РЦПППО ЦПЛР, МКБППМН	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.2.1. Включване в работата на деца с изразени потребности – обучителни затруднения, напрежение, свързано с онлайн обучението, деца със СОП, семейни проблеми, деца в суициден риск, проблеми на развитието, тревожност, в риск от употреба на ПАВ и други.				
	2.2.2 Във връзка с риска от отпадане от училище и подкрепа на деца, родители и учители в посока подобряване на учебния процес се извършват индивидуални консултации по заявка в Консултативния кабинет към МКБППМН.				
	2.3. Съдействие на	Брой назначени	януари-	Община; РУО;	В рамките на

	образователните институции съгласно изискванията на Наредбата за приобщаващо образование за реализиране на дейностите по осигурявяне на обща и допълнителна подкрепа	специалисти	декември	ДГ; Училища; РЦПППО	утвърдения бюджет на институциите
	2.4. Осигуряване на достъпна архитектурна и физическа среда в образувателните институции.	Брой образователни институции	януари-декември	Община; ДГ; Училища	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.5. Прилагане на иновативни педагогически технологии и адекватни модели на педагогически практики за работа с деца със СОП и от етническите малцинства.	Брой специалисти, преминали обучение	януари-декември	РЦПППО ; РУО; ДГ; Училища	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	2.6. Разработване и прилагане на планове за подкрепа на личностното развитие, индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми на децата и учениците със СОП.	Брой ученици обучавани по индивидуални учебни планове и по индивидуални учебни програми			
Приоритет IV: Повишаване ефективността на мерките за защита на децата от наркотици, насилие, злоупотреба и други форми на експлоатация					
Цел 1: Гарантиране правата на децата,	**1.1.** Организиране и координиране социално-	Брой обхванати непълнолетни	януари-декември	МКБППМН; РУ на МВР; РУО;	

пострадали от престъпления и/или свидетели в наказателния процес и на децата правонарушители.	превантивната дейност на територията на Общината, да се издирят и установят съвместно с ИДПС при РУ на МВР малолетни и непълнолетни, които се нуждаят от помощ и вземат мерки за тяхната социална защита и развитие.	правонарушители			В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.1.1. Ежемесечно актуализиране на поименен регистър с имената на непълнолетните.	Актуализиран регистър			
Цел 1: Гарантиране правата на децата, пострадали от престъпления и/или свидетели в наказателния процес и на децата правонарушители.	1.1.2. Организиране на срещи на непълнолетните с представители от РУО /специалист по професионално образование/.		януари-декември		
	1.1.3. Насочване към индивидуално консултиране с психолог в Консултативния кабинет на МКБППМН.		януари-декември	МКБППМН; РУ на МВР; РУО;	
	1.1.4. Проучвания с цел установяване желанията, интересите и възможностите на децата.			КСУДС; /ПИЦ/	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.1.5. Съблюдаване включването на децата в обучителни програми.	от КСУДС – месец 06, 07 и 08; 1 група			

	1.1.6. Продължаване на сътрудничеството между МКБППМН и Дирекция „Бюро по труда” с цел трудова реализация на непълнолетните.		януари-декември		
	1.1.7.Социално – превантивна дейност с цел решаване проблемите за професионална подготовка и трудова реализация на непълнолетните, напуснали ВУИ и СПИ, както и осъдените условно.		януари-декември	МКБППМН; РУ на МВР; РУО;	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.1.8. Мероприятие по Национална програма „Работата на полицията в училищата” под надслов „Ваканция здравей! Да играем безопасно -2025!”				
	1.2. Периодични работни срещи на МКБППМН и ДСП/ ОЗД – при необходимост, с цел актуализиране на информацията за децата с възпитателни дела и изграждане на механизъм за междуинституционално сътрудничество за работа с тези деца и техните семейства.	Брой проведени срещи	януари-декември	МКБППМН; РУ на МВР; РУО; ДСП	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	1.3. Защита на правата и законните интереси на малолетни и непълнолетни от представител на ДСП/ ОЗД при разглеждане на възпитателни дела, когато не е посочен доверен представител или адвокат.		януари-декември	ДСП/ОЗД	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.4. Засилване контрола над питейни заведения, търговски обекти и обществени места за неупотреба на алкохол, цигари и наркотици от деца – извършване на проверки.		януари-декември	РУ на МВР; РЗИ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.5. Индивидуална и групова работа с деца и техните родители в КСУДС	от КСУДС – месец 06, 07 и 08; 1 група Арт - ателиета в ЦНСТ и кулинарни ателиета. Обхванати в превантивни занятия .	януари-декември	КСУДС; ОЗЦ/ПИЦ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.5.1. Терапевтично Арт-ателие				
	1.5.2. Групова работа „По-добре да поговорим“				
	1.6. Директна подкрепа на деца, жертви на насилие или в риск от насилие:				
	1.6.1. Кризисен център – гр. Шумен - осигурява закрила и защита на деца, пострадали от насилие в или извън семейството – неглижиране, физическо,	Брой случаи на оказана подкрепа	януари-декември	ДСП; КЦ; КСУДС; Зона заКрила Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	психическо, сексуално насилие, трафик, за които съществува опасност от увреждане на физическото, психическото, нравственото, интелектуалното или социалното им развитие. - професионални грижи за преодоляване на травматичните последици от ситуацията на криза.				
	1.6.2. Изготвяне на индивидуална оценка на дете, на което му предстои да участва в правна процедури, която се въвежда като задължителна според Директивата 2012/29/ЕС за въвеждане на стандарти за гарантиране на защита и подкрепа на жертвите на престъпление. Целта на оценката е да послужи на професионалистите да вземат решения какви мерки за защита и закрила да предприемат спрямо детето, за да изпълнят принципа за най-добър интерес на детето. - изслушване и разпит на деца по НПК и ГД от специалисти на КСУДС в Специализираното		януари-декември	ДСП; КЦ; КСУДС; Зона заКрила Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	помещение за изслушване на деца в КСУДС. - продължаващо междуинституционално партньорство между магистрати, полицаи и социални работници по защита правата на децата в съдебното производство.				
	1.7. Подкрепа и консултиране на родители на деца, преживели насилие и родители, упражняващи насилие над децата в ЦОП и КСУДС. - групова Програма за повишаване на родителските умения за родители, извършили насилие над деца в КСУДС.	Брой обхванати лица	януари-декември	КСУДС; ЦОП Зона За Крила Шумен; ДСП	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
Цел 2: Повишаване ефективността на закрилата на непридружени деца, деца – бежанци и имигранти	**2.1.** Прилагане на Координационен механизъм за реферирање и обгрижване на случаи на непридружени български деца и деца-жертви на трафик, завръщащи се от чужбина и приемане на местен Механизъм за сътрудничество. **2.2.** Прилагане на модели на превантивни програми в областта на трафика на хора,	Брой регистрирани деца Брой информационни срещи	януари-декември януари-декември	ДСП; РУО; МКБППМН; РУ на МВР; Зона За Крила РУО; КСУДС; МКБППМН; РУ на МВР	В рамките на утвърдения бюджет на институциите В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	като част от училищните и извънучилищните форми на обучение. Във връзка с със заложените дейности по националната програма за предотвратяване и противодействие на трафика на хора - подготовка и организация за изнасяне на лекции в учебните заведения на тема „Трафик на хора”.				
	2.3. Отбелязване на световния ден против трафика на хора – кампания			КСУДС; МКБППМН; РУ на МВР; МКБППМН	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
Цел 3: Подобряване ефективността на системата за превенция и работа с деца, жертви на насилие	**3.1.** Повишаване на професионалните компетентности на специалистите, работещи по проблемите на насилието над деца, за работа с деца жертва на насилие и свидетели на престъпление.	Брой служители, преминали обучение	януари-декември	КСУДС; Зона За Крила - Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институцията
	3.2. Прилагане на Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаите на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция.	Брой регистрирани случаи	януари-декември	ДСП; Община; РУ на МВР; ШРС; ШРП; МБАЛ; РУО; РЗИ; КСУДС; МКБППМН; Зона За Крила – Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институцията
	3.3. Кампания „Насилието не		януари-	Община;	В рамките на

	трябва да бъде традиция" – да предотвратим малтретирането на деца, съвместно с Община Шумен и КСУДС.		декември	КСУДС; Зона За Крила - Шумен	утвърдения бюджет на институциите
	3.4. Кампания „Бдителни родители" – за онлайн безопасността на децата				
	3.5. Подобряване качеството на превантивната работа в училищна и извънучилищна среда за ограничаване на конфликтното поведение на децата и учениците.	Брой обхванати деца	януари-декември	Община; РУО; МКБППМН;РУ на МВР; КСУДС; Зона За Крила	
	3.5.1. Дейности за ограничаване формите на насилие сред децата в училище: **3.5.1.1.** МКБППМН съвместно със Спортен клуб по шахмат Шумен организира и провежда шахматен турнир с ученици от училищата в града под надслов „Не на насилието" във връзка с 19 ноември Световния ден за борба срещу насилието.		януари-декември	Община; РУО; МКБППМН;РУ на МВР; КСУДС; Зона За Крила	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	3.5.2. Тематични информационни срещи за превенция на насилието и агресията в училища и детски градини: - дискусии и беседи с ученици в часовете на класа			КСУДС, Училища, ДГ	

	по теми, свързани с превенция на агресия, насилие и конфликти; - дискусии и беседи с ученици в юношеска възраст по теми, свързани с превенция на агресия, насилие и конфликти; - дискусии и беседи с родители на деца в детските градини; - групова работа /тренинги/ с тийнейджъри в училищата, с ниска мотивация и проблемно поведение; - индивидуално консултиране на ученици в Консултативния кабинет към МКБППМН, след насочване от училищните ръководства, при предварително съгласуване с родител/ настойник. - кампания - "Баща за пример" привличане на бащите във възпитанието на децата, с цел намаляване на насилието при деца - Програма „По-добре да поговорим“ – за тийнейджъри – превенция на риска от насилие в интернет - Кампания „Безопасен интернет, онлайн тормоз и	Брой обхванати деца Брой обхванати деца	Април, ноември	МКБППМН	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	превенция“- изнасяне на беседи по училищата в часа на класа по тази тема и раздаване на брошури, с цел предотвратяване на противообществени прояви предизвикани от възникнали спорове, конфликти и обиди в социалните мрежи, прераснали в насилие и агресивно поведение между учениците.				
	3.5.3. Провеждане на културно-образователни кампании сред младите хора съвместно с общински младежки дом.	Брой включени деца и ученици		КСУДС, Училища, ДГ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	3.6. Превенция на безнадзорността и тежките форми на детски труд.				
	3.6.1. Периодични обходи за регистриране на скитащи и просещи деца.	Брой обхванати деца	януари-декември	ДСП; ДБТ; КСУДС; РУ на МВР/ДПС	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	3.6.2. Насочване и подкрепа на деца, отпаднали от образователната система, скитащи и просещи в Дневен център за работа с деца на улицата при КСУДС – гр. Шумен: - образователни дейности; - хранене, умения за поддържане на лична	Брой обхванати деца	януари-декември	ДСП; ДБТ; КСУДС; РУ на МВР/ДПС	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	хигиена; - придружаване и съдействие за връщане в образователната система. - групова програма за децата за изграждане на житейски умения в рамките на дейностите на ЦРДУ към КСУДС.				
	3.6.3. Извършване на проверки и работни срещи на мултидисциплинарния екип за наблюдение на детския труд.	Брой обхванати деца	януари-декември	ДСП; ДБТ; КСУДС; РУ на МВР/ДПС	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	3.6.4. Работа с уязвими семейства и деца, застрашени от отпадане от образователната система, чрез насочване към Център за обществена подкрепа при КСУДС – гр. Шумен: - подобряване на взаимоотношенията в семействата и развиване на социалните им ресурси; - съдействие за решаване на битови и жилищни проблеми; - Училищна подкрепа и социално – педагогическо консултиране на децата.	Брой обхванати деца	януари-декември	ДСП; ДБТ; КСУДС; РУ на МВР/ДПС	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	3.7. Повишаване чувствителността на гражданите към детското насилие чрез тематични дни и кампании:				
	3.7.1. Кампания „Чуй моите права" – 1 март и 1 юни, за повишаване чувствителността на местната общност по проблемите на децата;	Проведени кампании и информационни срещи	януари-декември	КСУДС; МКБППМН; РУ на МВР; Зона Закрила – Шумен;	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	3.7.2. Отбелязване на Световния ден срещу детския труд – кампания – 12 юни;				
	3.7.3. Отбелязване на годишнина от приемане на Конвенцията за правата на детето – кампания – 20 ноември;				
Цел 4:	**4.1.** Изнасяне на подходящи лекции и беседи, чиято превантивна цел е предоставяне на полезни съвети за деца и родители, презентиране на положителни практики ориентирани към намаляване броя на децата, жертви на ПТП.	Регулярно съвместно с ОД МВР /ПИЦ в рамките на Нац. програма	януари-декември	РУ на МВР съвместно с ОбСНВ/ПИЦ; МКБППМН	В рамките на утвърдения бюджет на институцията

	Национална превантивна програма- „Предпазване на младите хора от престъпление“				
Намаляване броя на децата, жертви на ПТП	**4.2.** Изграждане на безопасна транспортна инфраструктура около училищата и детските градини.	Намален брой деца, пострадали при ПТП	януари-декември	Община; Училища; ДГ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	4.3. Повишаване на знанията, транспортната култура и поведение на децата чрез провеждане на беседи, викторини, състезания и изложби.	Брой информационни срещи	януари-декември	РУ на МВР; ДГ; Училища	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
Приоритет V: Спорт, култура, свободно време и развитие на способностите на децата					
Цел 1: Гарантиране достъп на децата в социалните услуги до спортни услуги и занимания	**1.1.** Дневни занимания за деца и юноши, настанени в КСУ „Детелина” и ЦНСТ „Слънчево детство”, гр. Шумен:	Брой обхванати деца Училища -3бр. Конкурси и изложби на здравна тематика ; Атр-ателиета за деца и млади хора, алтернатива на зависимостите. Мероприятия с превантивна	януари-декември	Община Шумен; КСУ “Детелина”;; ОЗЦ/ПИЦ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.1.1. Алтернативни дейности за физическа активност;				
	1.1.2. Занимания с художествено - творчески дейности и арт-терапия;				В рамките на утвърдения бюджет ОбСНВ/ МЗ/МФ
	1.1.3. Конкурс за изработка на флаер с превантивна насоченост				

	„Обичай безопасно“;	насоченост			
	1.1.4. Мероприятия по повод „Седмица на здравето“;				
	1.1.5. Обучение и контролирана работа с компютър.				
	1.2. Дневни занимания за деца и юноши, настанени в Дневен център за деца и младежи с увреждания „Калинка”, както и за децата от ЦНСТ:	Брой обхванати деца			
	1.2.1. Включване на децата в празници, рецитали, тържества, театрални и циркови представления, изложби, конкурси, състезания, участия в културно – масови мероприятия;	Брой обхванати деца	януари-декември	Община Шумен; ДЦДМУ; Центрове за настаняване от семеен тип за деца/младежи	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.2.2. Задоволяване нуждите на децата от отдих, чрез участие в екскурзии, посещения на исторически и туристически забележителности, балнеолечение и рехабилитация.	Брой обхванати деца	януари-декември		
Цел 2:	**2.1.** Дневни занимания за	Брой обхванати	януари-	Община	В рамките на

Достъп до спортни услуги с цел терапия и подобряване състоянието на децата с увреждания	деца с физически увреждания в ЦСРИ - за лица с физически увреждания -Шумен: - кинезитерапия; - конна езда; - плуване.	деца	декември	Шумен; ЦСРИ-за лица с физически увреждания	утвърдения бюджет на институциите
	2.2. Занимания за деца с увреждания /заболявания на ЦНС и ПНС, забавено интелектуално развитие и множествени увреждания/ в ДЦДУ- Шумен: - индивидуална и групова двигателна рехабилитация; - ерготерапия; - Физическа активност чрез разходки на открито; - музико - и арт терапия; - културно-масови изяви за социално включване.	Брой обхванати деца	януари-декември	Община Шумен; ДЦДМУ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
Цел 3: Достъп на всички деца до културни дейности и дейности за свободното време	**3.1.** Осигуряване на подходящи условия за спорт и отдих на децата и учениците, чрез поддържане на съществуващата и изграждане на нова спортна база и инфраструктура в училища и детски градини /физкултурни салони, открити спортни площадки, кътове за отдих и др./.	Осигурени условия за спорт и отдих на децата	януари-декември	Община Шумен Образователни институции	В рамките на утвърдения бюджет на институцията

	3.2 Организиране и провеждане на спортни и младежки прояви, съгласно изготвения Календар.	Реализирани мероприятия и инициативи	януари-декември	Община Шумен; ОМД; - ЦПЛР-УСШ;	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	3.3. Координиране и подпомагане на общинските детски и ученически изяви в областта на науката, изкуството и спорта.	Реализирани мероприятия	януари-декември	Община Шумен Образователни институции	В рамките на утвърдения бюджет на институцията
	3.4. Участие на деца и ученици в олимпиади, конкурси и състезания от регионален, национален и международен мащаб.	Реализирани мероприятия	април	Образователни институции	В рамките на утвърдения бюджет на институцията
	3.5.Организиране и провеждане на общински и областен кръг на ученическо състезание „Защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации”;		април	Община Шумен; РУО; МОН; ДАИ; РУ на МВР; РДПБЗН	
	3.6.Организиране и провеждане на състезание „Млад огнеборец”.		май-юни		
	3.7. Насърчаване на постиженията – награждаване на отличниците от средните училища през 2025 г.	Брой обхванати ученици	май	Училища; Община Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	3.8. Ваканционна програма за деца, нуждаещи се от ангажиране на свободното време, с образователна и	Брой обхванати деца 80деца	юли-август	КСУДС; ДСП; Община Шумен ЦПЛР ПИЦ	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

	занимателна насоченост – КСУДС, Община- ПИЦ, Училища и ЦПЛР, РИМ, РБ, НЧ. Лятна програма „Със знание и игри здравето си запази“/ПИЦ/				
Цел 4: Насърчаване на деца с изявени дарби	4.1. Приемане и реализиране на Програма на мерките за закрила на деца с изявени дарби от държавни и общински училища и насърчаване на творческите заложби и потребности на студенти в Община Шумен през 2025 г.	Приета общинска програма	януари-декември	Община Шумен	В рамките на утвърдения бюджет на институцията
Приоритет VI: Насърчаване на детското участие и застъпничество за правата на децата					
	1.1. Осигуряване участието на детето при вземане на решения касаещи неговия интерес.	Гарантиране правото на детето за свободно изразяване на мнение	януари-декември	ДСП; РУО; Училища; Детски градини; Община Шумен Зона ЗаКрила	В рамките на утвърдения бюджет на институцията
Цел 1: Гарантиране правото на децата на участие в процесите на вземане на решения	1.2. Разширяване обхвата на запознаване с правата и задълженията на детето в учили щата и ДГ.	Разширен обхват	януари-декември	КСУДС; Училища; ДГ;	В рамките на утвърдения бюджет на институциите
	1.3. Застъпничество за правата на децата и техните		януари-декември	Зона Закрила - Шумен	В рамките на утвърдения

	родители при насилие и злоупотреба с детето по ГД и НД				бюджет на Зона Закрила
	1.4. Създаване на Съвет на децата към услугите на КСУДС			КСУДС в партньорство с училищата	В рамките на утвърдения бюджет на институцията
	1.5. Повишаване правната култура на децата и мотивация за активност при опазване на установения в страната ред, чрез продължаване на работата на Детско полицейско управление в СУ „Панайот Волов“, гр. Шумен и ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Царев брод и СУ „Трайко Симеонов“	Брой инициативи	май-декември	РУ на МВР; Община; МКБППМН;	В рамките на утвърдения бюджет на институциите

Общинската програма за закрила на детето в Община Шумен за 2026 година е разработена от Комисията за детето, съгласно чл. 6, ал. 2, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето.

Същата е приета от членовете на Комисията за детето към община Шумен на 14.04.2026 г.

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2025 Г.

Приоритет I - Цел 1: Гарантиране правото на детето да живее в сигурна семейна среда.

1. Извършване на проверка и оценка на всеки постъпил в ДСП/ОЗД сигнал за нарушаване правата на дете.	През 20025 г. в ДСП/ОЗД-Шумен са постъпили общо 281 сигнала за деца в риск.
2. При необходимост предприемане на мерки за закрила по ЗЗД.	След извършване на социално проучване са изведени рискове за 87 деца, за които са отворени случаи за работа с деца в риск и са предприети мерки по ЗЗД.
3. Подкрепа на детето и семейството чрез мерки за закрила в семейна среда:	Подкрепата на деца и семейства в семейна среда се осъществява чрез насочване от страна н ДСП-Шумен посредством издаване на направления и заповеди за ползване на социални услуги и Предварителни оценки на потребностите.
4. Насочване към подходящи социални услуги в общността.	Консултирането и информирането на детето е неизменна част от пряката работа по случай на дете в риск. Всяко дете се консултира в съответствие с неговата възраст и със степента на неговото развитие.
5. Социална работа за улесняване връзките между децата и родителите и справяне с конфликти и кризи в отношенията-услуги в КСУДС.	В работата по случаи на деца на родители в конфликтни взаимоотношения и при нарушена комуникация дете – родител, членовете на семейството се насочват към ползване на социална услуга.
6. Медиирани срещи с родители за овладяване на рисковете за децата в КСУДС Шумен.	По случаите, в които е налице нарушена комуникация между членовете на семейството, с доставчика на социална услуга могат да се договорят медиирани срещи, които да се заложат в издаваното от ДСП направление.
7. Наблюдавани срещи при режим на контакт, определени от Съда при родители в тежки конфликти и развод.	С направление издадено от ДСП, в някои случаи, наблюдаваните срещи разпоредени от съда се възлагат на доставчик на социална услуга.
8. Съдействие за подобряване на социално-битовите условия.	Доставчиците на социални услуги съдействат за подобряване на хигиенно-битовите условия.
9.Съдействие за устройване на подходяща работа на навършили 16-годишна възраст деца, при установените в трудовото	ДСП съдейства във връзка с консултиране и насочване към ДБТ.

законодателство условия.	
10.Съдействие на осиновителите при подготовката им за изпълнение на родителските им функции, самото осиновяване, както и защита правата на детето при прекратяване на осиновяването.	След подаване на заявление в ДСП, кандидат-осиновителите преминават проучване, извършено от соц. работници ЗД, които същевременно ги консултират относно изпълняването на родителските им функции, както и подкрепата, на която могат да разчитат.
11. Обучение на кандидат-осиновители по Програма в КСУДС – Шумен	ДСП насочва всеки кандидат-осиновител към задължително обучение, като заключителния доклад от обучението е задължителен документ при вписване в регистър.
12. Работа с деца в конфликт със закона	ДСП Шумен отваря случаи за работа с деца в конфликт със закона.
13.Групова работа за изграждане на умения за самостоятелен живот за деца, настанени в резидентни услуги – 1 група, общо 10 деца	Социален работник ЗД консултира деца настанени в резидентен тип услуга относно подготовката за самостоятелен начин на живот.
14. Групова работа за изграждане на социални умения с деца от ЦРДУ – 20 деца	При изведена необходимост деца се насочват за ползване на соц. услуга в ЦРДУ
15. Развитие на социалната услуга „Приемна грижа”: Специализиране на приемните семейства и осигуряване на качество на услугата, чрез интензивна подкрепа, обучение и супервизия на приемните семейства. - 3 приемни семейства за настаняване на деца от 0 до 6 годишна възраст-здрави; - 2 приемни семейства за настаняване на деца от 0 до 18 годишна възраст-здрави;	
Цел 2: **Развитие на алтернативни социални услуги с цел предотвратяване настаняването на деца в специализирани институции**	
1. Информиране и консултиране на родилки в риск от изоставяне на децата си, за последиците от институционалното отглеждане на децата, особено в първите	Още на ниво Родилен дом се започва работа в насока превенция на изоставянето, като се работи в подкрепа и се използват всички законоустановени механизми.

6 месеца от раждането и оказване на необходимата подкрепа.	
Приоритет II: Здравеопазване. Подобряване здравето на децата	
1. Осигуряване на специалисти по график за консултативна помощ и поддържане на интернет страница	Брой обхванати потребители -17бр.
2.Подобряване обхвата на извършваните детски консултации, задължителни имунизации, профилактични здравни и стоматологични прегледи.	Общ брой профилактични прегледи на деца – 24 174 броя, от които до 1 г. – 5877 броя, от 1 до 2 г. – 1671 броя, от 3 до 6 г. -5436 броя и от 7 до 17 години – 11190 броя. Брой посещения на деца от 0 до 7 г. в консултацията – 44535 броя посещения, брой посещения на деца по домовете – 1426 броя посещения. Брой стоматологични прегледи при деца до 17 г. – 22036, от които 6994 броя профилактични. През 2025 г. в „МБАЛ-Шумен“ АД са родени и приведени 672 деца. От тях обхванати с БЦЖ ваксина са 667, едно дете е с отказ на майката за имунизация, три деца са починали в РО, едно е приведено с направена ваксина. Броя обхванати със задължителни имунизации през 2025 г. в Шуменска област е генериран от системата за разпределение на биопродукти.
3. Прилагане на различни подходи за утвърждаване на модел за здравословно хранене в семействата, детските градини и училищата.	1.Реализиран е Проект „Детски здравен инспектор – 2025 г.“ с деца от ДГ "Изворче", ученици от III ОУ "Димитър Благоев" и здравни специалисти от отдел „Профилактика на болестите и промоция на здравето“ в РЗИ – Шумен чрез интерактивни занимания затвърждаващи и разширяващи възможностите на децата за знания и опит за здравословен начин на живот – обхванати 175 деца. 2.Направено е обучение на тема: "Хранене, захранване и хигиена на детето" с родители от Областен екип по приемна грижа от Община Шумен и Община Нови пазар – 2 броя, обхванати 38 души. 3. Проведени са беседи с деца от ДГ, детска занималня

	"Патиланци" и ученици в начална степен на образование на тема: "Здравословно хранене"; "Двигателна активност"; "Здравословен начин на живот"; "За здрави зъбки и кости"; "Безопасна ваканция" и "Мога да се пазя" – 26 броя, като са обхванати 608 деца и ученици. 4.Проведена е среща-дискусия на тема: "Хранене, захранване и грижа за детето“ с майки от с. Друмево, и с. Ивански – 2 броя, обхвати 40 души. 5. Проведени са беседи и срещи-дискусия на тема: „Кърмене и първи грижи за бебето“; „Кърмене – поза и засукване“; „Кърменето – знания, подкрепа и грижа“ – 9 броя, обхванати 104 души.
Цел 2: Разширяване на профилактичните мерки и превантивни програми с цел гарантиране здравето на децата чрез ранна превенция на рисковете	
1. Оптимизиране дейността на училищното здравеопазване чрез организиране на кампанийни събития, дискусии, викторини и прожекция на филми с цел повишаване информираността на децата.	Брой организирани инициативи : 1./Кампанийни събития -7бр. 2./Открита приемна -3бр; 3./Дискусионен форум - 1бр. 4./Викторина -2бр. 5./Състезания - 4бр 6./Театрална постановка -1бр. 8 бр. Програми Инициативи заложени в «Програма за превенция на наркотични зависимости 2025-2029 г.» (имплементирани малки програми с дейности за ученици от II-IVкл. V-VII кл. и VIII-XII кл.) Лекции и беседи в училища в град Шумен и област Шумен, ЦНСТДМ, КСУ, ЦОП и др. на тема: „Вредата от тютюнопушенето“ – 50 бр., като са обхванати 1154 лица; „Алкохол и зависимост“ – 1 бр., като са обхванати 23 лица: „Превенция на ХИВ/СПИН и СПИ“ – 33 бр., като са

	обхванати 870 лица: „Зависимост при употребата на новосинтезирани психоактивни вещества и азотен диоксид (райски газ)“ – 18 бр., като са обхванати 541 ученици; „Вредата от употребата на енергийни напитки“ – 4 бр., като са обхванати 54 участници.
2. Продължаване на сътрудничеството и устойчивост на: 1./НП „Работа на полицията в училищата”- Детска полицейска академия; 2./НП „Детско полицейско управление“; 3./НП „Предпазване на младите хора от престъпление“; 4./Лятна програма „Със знания и игри здравето си запази“;	НУ, СУ, ОУ- Ученици II-IVкл V-VIIкл и VIII-XIIкл.) Общо обхванати:717бр. Обхванати са: 1./193 у-ка; 2./19 бр. у-ка; 3./260 бр. у-ка; 183бр.-училищни специалисти 4./62бр. у-ка;
3. Здравно – образователна програма в началните училища превантивна програма за деца от I – IV клас- 1./„Програма за превенция на здравни рискове в ранна ученическа възраст”- Методика за ранна превенция -II- IV кл. 2./Здравно образование: „Водене на здравословен начин на живот“; 3./Клуб „Моето здраве“	Обхванати са: 1./2./563 бр. ученици.; 3./5бр. Обхванати от Програми-здравно образование 563 бр у-ка. 5бр.-Клуб „Моето здраве“
4. Устойчиво развитие на „Селективна превантивна програма с млади хора в и извън училищна среда” в неравностойно положение – контингент на МКБППМН, от социални заведения – КСУ „Детелина“, средношколски общежития, ЦНСТ №3 и др.; Ежегодно провеждане на лятна работа за децата в риск и с наложени възпитателни мерки. Провеждане на лекции, беседи на образователни, здравни и др. теми, превенция на различни зависимости и други превантивни мероприятия. Целта е предпазване от извършването на противообществени прояви и подготовка на децата за по-безопасна ваканция.	През месец юли бе проведена традиционно лятната работа на МКБППМН - 2025г., за децата, под надзор на обществен възпитател, работа с психолог по чл.13, ал.1, т.3 от ЗБППМН, както и деца настанени във ВУИ и СПИ в лятна ваканция. В програмата бяха включени различни теми и превантивни мероприятия, които да подготвят децата за една по-безопасна ваканция. Проведени бяха лекции и беседи на теми: Психологически тренинг на тема: „Емоционална интелигентност: „Разпознавам, разбирам, реагирам“, беседа на тема: „Социалните мрежи“, обучителни беседи „ Безопасност при къпане в различни водоеми и техники за

	спасяване“ и „Оказване на първа помощ при плувни инциденти“, интерактивно занятие с презентация и беседа „Вейпингът безобидна пара или скрита опасност“, интерактивен тренинг с дискусия, ролеви игри и казуси на тема: „Как да бъда себе си, без да наранявам другите?, „За агресията, приятелството и израстването.“ В изпълнението на програмата участваха обществени възпитатели и психолози от МКБППМН, както и специалисти от Превантивно - информационен център Шумен. Ежегодно провеждане на лятна програма за деца в риск с наложени възпитателни мерки. Провеждане на беседи на здравно-образователни теми, и превенция на зависимости Млади хора от социални заведения 1./СО“Младост“; 2./ СО2; 3./ Арт-ателиета; 5./МКБППМН-4бр
5. Национални програми за универсална превенция „От връстници за връстници срещу употребата на психоактивни вещества в гимназиален курс “ VIII-IX клас и „Кодово име Живот“ за ученици от V-VII клас;	Съгласно срокове и бройки заложени в Националните програмите V-VII клас и VIII-IX клас са обхванати: 33доброволеца и 26 родители
6.Устойчиво и времево развитие на мини програма „Живот без тютюнев дим“	Обхванати са 284 бр. ученици
7. Ежегодно провеждане на здравно-образователна кампании: 1./„Световен ден за борба с ХИВ/СПИН“, 2./“Международен ден срещу тютюнопушенето“, 3./„Ваканция без риск”- 1юни ден на детето-«Шатра на здравето», 4./“Седмица на здравето“- 7април, 5./“Световен ден за борба с наркотиците и наркотрафика.-	Кампаниино за заложените кампании са обхванати 1347 ученици и родители. Проведени са 4 броя здравно-образователни кампании: „Световен ден за борба с ХИВ/СПИН“ на 01.12, 14.02., „третата неделя на месец май“ и месец август.

26.юни»; 6./ “Безопасен интернет“-10 февруари; 7./ Дни на отворени врати -3бр	
8. Организиране и провеждане на обучения на медицински специалисти в областта на превенцията;	Медицинските специалисти които са въвлечени в работата на ПИЦ са10бр.
9.Организиране и провеждане на обучения за специалисти от институции занимаващи се с проблема „зависимости“;	Изпълнение на дейностите: Специалисти от институции: медицински специалисти; соц. работници; педагози; здравни и образователни медиатори . -278бр
10. Организиране и провеждане на обучения и дейности за родители във връзка с превенция на употребата на психоактивни вещества.	Изпълнение на дейностите: Проведена е Кампания с ОДМВР- „Да пазим нашите деца“за родители;
11.Продължаване на сътрудничеството и устойчивост при осъществяване на превантивни обучения по връстников подход съвместно с доброволци от Български Младежки Червен кръст.	Индикатори 28бр. Изпълнение на дейностите: 1./кампаниино; 2./Арт-ателиета
12. Използване на иновативни и атрактивни форми в осъществяването на превантивни дейности – прожекция на мултимедия, интернет консултации; организиране на спортни мероприятия, работа в Клуб «Моето здраве » „Арт-ателиета“, Конкурс, ;Театрални поставники с превантивна насоченост; и т.н.	Индикатори: 1./5бр; 2./4бр.-обхванати-178 ученици; 3./около200бр ученици; 4./10у-ка; 5./167участника; 6./28 у-ка; 7./57у-ка. Изпълнение на дейностите: 1./Клуб «Моето здраве »; 2./Спортни мероприятия -4бр.; 3./ Театрана постановка;

	4./Артателиета 5./Конкурс за рисунка; 6./QUIZ; 7. Дискусионен форум и викторина 649 бр.
. 13. Търсене на обратна връзка от целевата група за ефективността от организирани здравно-образователни превантивни мероприятия. Изработване на скала за оценка на ефективност;	Изработена е форма за оценка и протоколи от проведени мероприятия по НП по Наредба №6.
14. Консултиране и предоставяне на информация в областта на превенцията на употребата на наркотични вещества в неформална среда и по-лесно достъпен и атрактивен за младите хора начин /консултиране по интернет, организация на неформални срещи в младежки клубове/.	В рамките на програмите са обхванати 70 бр. млади хора.
15.„Спортът е здраве“, „Седмица на здравето“. Организиране и реализиране на спортни дейности за двигателна активност сред младите хора;	В рамките на Превантивните програми: 1./“Бързи смели сръчни“; 2./ „Бъди смел бъди добър“; 3./Европейски ден на спорта; 4./“Ваканция здравей –да играем безопасно“ 5./ Игри на ВЪН-„Шатра на здравето“
16. Реализиране на съвместни дейности по превенция със студенти;	Кампанийно – 9бр. Кампанийно :МУ-Варна –филиал Шумен
17. Изготвяне и разпространение на превантивно-образователни материали – брошури, предпазни средства и др	Обхванати бяха училища на град Шумен; Спортни мероприятия и обучения. Около-1000 бр. Изпълнение на дейностите: в училища и градска част при превантивни мероприятия, род. срещи в рамките на утвърдения бюджет 1./“ Книжка за Вас“; 2./“ Книжка за родители“;

	3./тефтери брошури ,флаери и спортни пособия
18. Обратна връзка от целевата група за ефективността от организирани здравно-образователни превантивни мероприятия;	Изработена форма за оценка и протоколи от проведени мероприятия по НП по Наредба №6.
19. Провеждане на превантивни обучения за набиране на доброволци по НП „От връстници за връстници срещу употребата на психоактивни вещества в гимназиален курс “ към ПИЦ;	Направени са 6 срещи в рамките на НП „От връстници за връстници» и са обхванати 9 доброволеца
20. Реализиране на дейности по програми насочени към млади и бъдещи родители: - Подобряване на здравната и социална култура на младите хора; - Придобиване на начални родителски умения за по – добро отглеждане на децата; - Изграждане на психоемоционална стабилност в ролята на родители и позитивно отношение към възпитанието на собствените им деца - „Училище за родители“ - Изграждане на умения за семейно планиране и вземане на отговорни решения; - Разработване, издаване и разпространение на информационни материали за родители с цел повишаване на родителския капацитет по отношение употребата на наркотици сред децата; - Разработване на програми за работа със семейства в риск (семейства с идентифицирана употреба на наркотични вещества и алкохол, семейства с нисък социален и образователен статус); - Идентифициране на рисковете и проблемите и осъществяване на дейности за намаляване на риска при особено трудно достъпни и високорискови групи.	Брой обхванати потребители- 79 бр. Брой организирани инициативи- 5 бр обучения Над 1000 бр. раздадени материали – книжки, брошури и др.
21.Утвърждаване на практиката за своевременно уведомяване	Изпратени напомнителни писма на лечебните заведения за

на ДСП/ОЗД от страна на лични лекари и медицинския персонал в родилните отделения и болниците, при съмнение за наличие на риск за детето в семейството.	своевременно уведомяване на ДСП/ОЗД при съмнение за наличие на риск за дете.
22. Изготвяне и разпространение на информационно – образователни материали.	Разпространени са над 1000бр. материали; ФБ сраница има 19 772-гледания;ангажирани-1703бр. разпространени материали теми: „Здравословно хранене“ – 370 бр.; „Вирусни хепатити“ – 1200 бр.; „Когато става дума за любов, думата е „мама“ – 90 бр.; „От всички права на жената, най-голямото е да бъдеш майка“ – 90 бр.; „Ротавируси“ – 470 бр.; „Нагреваеми тютюневи изделя“ – 380 бр.; „Никотинови торбички“ – 380 бр.; „Вредата от употребата на цигари и алкохол“ – 390 бр.; „Злоупотреба с алкохол“ – 380 бр.; „СПИН – Изборът е твой!“ – 700 бр.; „ХИВ не е изчезнал, а е сред нас“ – 700 бр.; „Здравословно хранене на децата 3-7 г. – 420 бр.; „Кърменето и психосоциално и емоционално развитие“ – 80 бр.
Приоритет III: Образование. Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование	
1. Уточняване броя на децата в задължителна предучилищна и училищна възраст от община Шумен, не обхванати или отпаднали от образователната система.	В резултат на съвместната работа между образователните институции, общинска администрация и ангажираните институции, броят на отпадналите от образователните институции деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст от община Шумен е 29.
2. Реализиране на дейности - Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	В рамките на прилагането на механизма за обхват бяха извършени обходи по адреси, срещи със семейства и координирани действия между институциите. Изпълнението на индикатора не може да се отчете с числова стойност.
3. Подобряване на условията за целодневна организация на образователния процес в училищата и оптимални условия за самоподготовка на учениците.	Подобрена е материалната база в 6 образователни институции, включително оборудване на класни стаи и пространства за самоподготовка.

4. Осигуряване на достъп, конфиденциалност и подкрепа на деца, родители и учители в посока подобряване на учебния процес.	Конкретните стойности са отразени документи (планове, програми, отчети и др.) на образователните институции.
5. Поддържане актуалността на регистъра на деца със СОП на територията на община Шумен	Поддържа се актуален регистър на децата със СОП на територията на община Шумен. Общият брой на децата и учениците със СОП е 337.
6. Осигуряване на ресурсни учители, за подпомагане на деца със СОП	Общият брой на назначените ресурсни учители на територията на община Шумен е 42.
7.Осигуряване на достъпна архитектурна и физическа среда в образователните институции.	В 1/3 от образователните институции в община Шумен не е осигурена достъпна среда. Конкретните стойности са отразени документи (планове, програми, отчети и др.) на образователните институции.
8. Разработване и прилагане на планове за подкрепа на личностното развитие, индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми на децата и учениците със СОП.	Конкретните стойности са отразени документи (планове, програми, отчети и др.) на образователните институции.
Приоритет IV: Повишаване ефективността на мерките за защита на децата от наркотици, насилие, злоупотреба и други форми на експлоатация	
1. Организиране и координиране социално- превантивната дейност на територията на Общината, да се издирят и установят съвместно с ИДПС при РУ на МВР малолетни и непълнолетни, които се нуждаят от помощ и вземат мерки за тяхната социална защита и развитие. 1.1.1. Ежемесечно актуализиране на поименен регистър с имената на непълнолетните. 1.1.2. Организиране на срещи на непълнолетните с представители от РУО /специалист по професионално образование/.	През 2025г., продължава дейността на Консултативен кабинет за социална превенция към МКБППМН, който функционира по статута и в съответствие с изискванията на ЦКБППМН. В консултативния кабинет работят двама психолози. Единият психолог работи по изпълнение на възпитателните мерки по чл.13 Към консултативния кабинет работи и психолог на терен в изнесени кабинети по училищата в града, по заявки от училището и със съгласие на родителите. През 2025г., децата, посещаващи консултативния кабинет са предимно с поведенчески

1.1.3. Насочване към индивидуално консултиране с психолог в Консултативния кабинет на МКБППМН. 1.1.4. Проучвания с цел установяване желанията, интересите и възможностите на децата. 1.1.5. Съблюдаване включването на децата в обучителни програми. 1.1.6. Продължаване на сътрудничеството между МКБППМН и Дирекция „Бюро по труда" с цел трудова реализация на непълнолетните.	проблеми и тревожни разстройства. Заявените потребности за консултации са свързани с проблеми в семействата /влошени отношения между родители и деца, протести, опозиционно поведение, провокации/, емоционално-афективни проблеми/гняв, повишена реактивност, невъзможност за справяне с емоциите, въвличане в конфликти със съученици/, системни нарушения на дисциплината, епизодични прояви на физическо насилие. При по-малките ученици – разстройство във сферата на вниманието, паметта, успеваемостта в училище и справянето с учебния материал.
2. Социално – превантивна дейност с цел решаване проблемите за професионална подготовка и трудова реализация на непълнолетните, напуснали ВУИ и СПИ, както и осъдените условно.	През 2025г. МКБППМН е оказала съдействие и подкрепа на 1 непълнолетен освободен от СПИ и към момента е под надзор на обществен възпитател, на основание чл.41, ал.1, т. „г" от ЗБППМН.
3.Мероприятие по Национална програма „Работата на полицията в училищата" под надслов „Ваканция здравей! Да играем безопасно -2025!"	МКБППМН- община Шумен участва в областно състезание «Ваканция здравей! Да играем безопасно!», организирано от ОД на МВР Шумен, като домакини на състезанието бяха III ОУ „Димитър Благоев" гр. Шумен . За поредна година учениците се обучават да играят безопасно, да познават опасните ситуации и да знаят кога и как да потърсят помощ, когато им е нужна. Чрез различни игри и разиграване на ситуации се достигна до изводът, какви са последиците от извършването на противообществени прояви и неспазване правилата за безопасно движение по пътищата.
4. Защита на правата и законните интереси на малолетни и непълнолетни от представител на ДСП/ ОЗД при разглеждане на възпитателни дела, когато не е посочен доверен представител или адвокат	При разглеждане на възпитателни дела, соц. работник се явява с оглед защита правата и интереса на детето
6. Индивидуална и групова работа с деца и техните родители	„Лятна програма" обхванати -5 бр .деца.

в КСУДС	В Арт ателието са участвали 10 доброволеца
7. Директна подкрепа на деца, жертви на насилие или в риск от насилие: 1.6.1. Кризисен център – гр. Шумен - осигурява закрила и защита на деца, пострадали от насилие в или извън семейството – неглижиране, физическо, психическо, сексуално насилие, трафик, за които съществува опасност от увреждане на физическото, психическото, нравственото, интелектуалното или социалното им развитие. - професионални грижи за преодоляване на травматичните последици от ситуацията на криза. 1.6.2. Център „Спешен прием" при КСУДС - гр. Шумен – осигурява сигурна и защитена среда; 1.6.3. Изготвяне на индивидуална оценка на дете, на което му предстои да участва в правна процедури, която се въвежда като задължителна според Директивата 2012/29/ЕС за въвеждане на стандарти за гарантиране на защита и подкрепа на жертвите на престъпление. Целта на оценката е да послужи на професионалистите да вземат решения какви мерки за защита и закрила да предприемат спрямо детето, за да изпълнят принципа за най-добър интерес на детето. - изслушване и разпит на деца по НПК и ГД от специалисти на КСУДС в Специализираното помещение за изслушване на деца в КСУДС. - продължаващо междуинституционално партньорство между магистрати, полицаи и социални работници по защита правата на децата в съдебното производство	При работа с деца жертви на насилие или в риск от насилие се оказва подкрепа по реда на ЗЗД. При възможност, приоритет е подкрепата в семейна среда. Дете /жертва, извършител/ и неговите родители, с направление от ДСП се насочват за ползване на услуга в „Зона ЗаКрила". При необходимост се предприема друга мярка за закрила – настаняване в приемно семейство, Кризисен център. На този етап в гр. Шумен би било от полза разкриването на Център „Спешен прием".
8. Подкрепа и консултиране на родители на деца, преживели насилие и родители, упражняващи насилие над децата в СКЦ и КСУДС.	С направления за ползване на социална услуга ДСП насочва родители на деца, преживели насилие и родители, упражняващи насилие към подходяща такава.

Цел 2: Повишаване ефективността на закрилата на непридружени деца, деца – бежанци и имигранти	
1. Прилагане на модели на превантивни програми в областта на трафика на хора, като част от училищните и извънучилищните форми на обучение.	Във връзка с изпълнение на Национална превантивна програма на МВР „Предпазване на младите хора от престъпления", се изнесоха лекции на тема „Превенция трафика на хора". Мероприятието е проведено съвместно със „Зона закрила" към КСУДС - гр. Шумен. Изнесени бяха лекции и тренинги в пет училища на територията на гр. Шумен.
Цел 3: Подобряване ефективността на системата за превенция и работа с деца, жертви на насилие	
1. Прилагане на Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаите на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция.	Свиква се Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие, където съвместно се вземат решения за последващи действия. Деца жертви на насилие се изслушват в т.н. „Синя стая", като целта е да се спестят множество разпити на детето, т.е. представители на различни институции едновременно да получат информация, при провеждане на само един разговор от специалист с него. В РЗИ-Шумен не е постъпвала информация за случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и не е търсено взаимодействие при кризисна интервенция.
2. Дейности за ограничаване формите на насилие сред децата в училище: - Изготвяне на програма във всяко училище, за превантивна работа и овладяване на агресията в училище; - Във връзка със Световния ден за борба срещу насилието – 19 ноември, всяко училище да организира дейности, посветени на този ден. - За ограничаване формите на насилието сред децата в	Във връзка със Световния ден за борба с насилието над деца - 19 ноември е проведен шахматен турнир под надслов „ Не на насилието", с деца в 4 възрастови групи от училищата в града. Турнирът се проведе съвместно със Спортен клуб по шахмат Шумен с ученици от 6 до 16 годишна възраст. На класиралите се на първо, второ и трето място бяха раздадени награди, а на всички участници - грамоти и медали.

училище и във връзка със световния ден за борба с насилието – 19 ноември, да се изготви и разпространи брошура за предотвратяване на насилието в училищата.	
3. Тематични информационни срещи за превенция на насилието и агресията в училища и детски градини: - дискусии и беседи с ученици в часовете на класа по теми, свързани с превенция на агресия, насилие и конфликти; - дискусии и беседи с ученици в юношеска възраст по теми, свързани с превенция на агресия, насилие и конфликти; - дискусии и беседи с родители на деца в детските градини; - групова работа /тренинги/ с тийнейджъри в училищата, с ниска мотивация и проблемно поведение; - индивидуално консултиране на ученици в Консултативния кабинет към МКБППМН, след насочване от училищните ръководства, при предварително съгласуване с родител/ настойник. - кампания "Ден на розовата фланелка" - Училище без насилие - 22 февруари - Кампания „Безопасен интернет, онлайн тормоз и превенция“- изнасяне на беседи по училищата в часа на класа по тази тема и раздаване на брошури, с цел предотвратяване на противообществени прояви предизвикани от възникнали спорове, конфликти и обиди в социалните мрежи, прераснали в насилие и агресивно поведение между учениците.	Обществените възпитатели целогодишно извършват превантивна дейност в училищата на територията на гр. Шумен, изнасят се лекции, беседи, тренинги по заявка: Темите са „Деца в конфликт със закона“, „Асоциално поведение сред децата“ и др. Осъществява се контрол на наложените възпитателни мерки и се проследява поведението на децата след налагане на възпитателната мярка.
Цел 4: Намаляване броя на децата, жертви на ПТП	
1. Изнасяне на подходящи лекции и беседи, чиято превантивна цел е предоставяне на полезни съвети за деца и родители, презентиране на положителни практики ориентирани към намаляване броя на децата, жертви на ПТП.	Обхванати са 260 ученика, 100 родителя и 183 учителя. . Съвместно с ОДМВР в раките на Нац.Програма -543бр.

Национална превантивна програма- „Предпазване на младите хора от престъпление“	
Приоритет V: Спорт, култура, свободно време и развитие на способностите на децата	
1. Дневни занимания за деца и юноши, настанени в КСУ „Детелина” и ЦНСТ “Слънчево детство”, гр. Шумен: 1.1.1. Алтернативни дейности за физическа активност; 1.1.2. Занимания с художествено-творчески дейности и арт-терапия;	Обхванатите деца са 178 бр. в 4 бр. спортни състезания; Проведено е 1бр. спортно събитие- «Ваканция здравей ! Да играем безопасно!»- 100 бр. участника.
2. Конкурс за рисунка „Живей цветно-4“- Световен ден на психичното здраве	Конкурс за рисунка и изложба в рамките на превантивна програма Обхванатите ученици в конкурс за рисунка и изложба са 160
3. Мероприятия по повод „Седмица на здравето“;	Открита приемна ; Спортни мероприятия И са обхванати 128бр. млади хора и ученици.
Цел 3: Достъп на всички деца до културни дейности и дейности за свободното време	
1.Ваканционна програма за деца, нуждаещи се от ангажиране на свободното време, с образователна и занимателна насоченост – КСУДС, Община, Училища и ЦПЛР.	Изпълнение на дейност: Лятна програма: „Със знания и игри здравето си запази“-75бр.

Общинската програма за закрила на детето в Община Шумен за 2025 година е разработена от Комисията за детето, съгласно чл. 6, ал. 2, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето.

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - **Приоритет I -** Политики за детето. Създаване на условия за социално включване на децата
Точка №: 61-02-134/17.04.2026 - т. 9 - Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 33 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - **Приоритет II -** Здравеопазване. Подобряване здравето на децата
Точка №: 61-02-134/17.04.2026 - т. 9 - Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 33 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - **Приоритет III -** Образование. Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование
Точка №: 61-02-134/17.04.2026 - т. 9 - Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 34 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - **Приоритет IV -** Повишаване ефективността на мерките за защита на децата от наркотици, насилие, злоупотреба и други форми на експлоатация
Точка №: 61-02-134/17.04.2026 - т. 9 - Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 34 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - **Приоритет V -** Спорт, култура, свободно време и развитие на способностите на децата
Точка №: 61-02-134/17.04.2026 - т. 9 - Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 35 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - **Приоритет VI -** Насърчаване на детското участие и застъпничество за правата на децата
Точка №: 61-02-134/17.04.2026 - т. 9 - Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 35 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - Общинска програма за закрила на детето за 2026 г.
Точка №: 61-02-134/17.04.2026 - т. 9 - Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 35 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Точка №: 61-02-134/17.04.2026 - т. 9 - Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2026 г. и Отчет за изпълнение на заложените в програмата дейности през 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 34 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ОСМА
10. Приемане отчета за дейността на МКБППМН за 2025 г.

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов, кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-124 от 03.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянните комисии за мнения и становища. Постоянните комисии „Младежки дейности и спорт“, „Просвета, образование и наука“ и „Здравеопазване и социална политика“ подкрепят решението от докладната записка. Госпожа Аспарухова даде думата за мнения и становища на общински съветници.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Заповядайте, господин Пенчев.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Нека да чуем няколко думи по отчета все пак. На комисии бяхме запознати. Това имах предвид само.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, разбира се. Виждам, че госпожа Мишикова е в залата. Заповядайте, госпожо Мишикова. Да, може и от там от микрофона, за протокола да се представите на колегите и да вземете отношение по внесения отчет.“

Г-жа Маргарита Мешикова – председател на МКБППМН: „Казвам се Маргарита Мешикова и съм секретар на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни. Противоправното поведение на децата в различните насоки, причините за това и борбата за ограничаването на такъв тип поведение са основните отправни точки на нашата дейност. През изминалата 2025 година преобладават непълнолетните извършители, които са 45. Малолетните деца извършители са 26. А общо деца извършители на противообществени прояви и престъпления за 2025 година са 71. Като за 2024 година те са били 66. Разгледани са през 2025 година 22 възпитателни дела с противообществени прояви. Повреждане на обществена или частна собственост – 3. Бягство от дома – 0. Други противообществени прояви – 13. Това са предимно кражби на стоки и вещи от магазини, кражба на пари от моторни превозни средства, побои. Разгледаните възпитателни дела за престъпления са общо 25. От тях - 4 за кражби. За унищожаване и повреждане на имущество – 4. Престъпления, свързани с наркотици – 4. Това са предимно престъпления за държане и съхранение на наркотични вещества. Други видове престъпления, това са управляване на моторни превозни средства и мотопед без регистрация и без свидетелство за управление. Мотивите за извършване на противообществени прояви сред малолетните и непълнолетни, предимно, които сме извели, това са предимно лекомислие, увлечение, недоизградена ценностна система, също така и влиянието на приятелската среда е не маловажно като проблем. И неумение да преценят последствията от извършването на своите постъпки. Някои от тях са с доста

ниска възраст – 12-14 годишна възраст. Така. Ами това са. Тази е информацията, която не присъства в отчета, и затова Ви запознах с нея. Ако имате въпроси?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Колеги, въпроси имате ли? Няма. Да благодарим на госпожа Мешикова. Колеги, преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка. Гласуваме.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение от докладната записка.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 27, ал. 4 от ЗМСМА с 36 гласа „за”, без „против” и без „въздържали се” Общинският съвет прие:

РЕШЕНИЕ № 741

Приема отчета за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните при Община Шумен за 2025 година.

О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800810,

Годишен отчетен доклад на МКБППМН при община Шумен за 2025 г.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО СЪСТОЯНИЕ НА МЕСТНАТА (ОБЩИНСКА, РАЙОННА) КОМИСИЯ

1. Законосъобразност на състава (включени ли са длъжностните лица по чл. 6, ал. 2 от ЗБППМН).

Съставът на Местната комисия за БППМН е определен със заповед на Кмета на Община Шумен № РД- 25 - 970/13.05.2025г./, съгласно чл.6, ал.2 от ЗБППМН. Общият брой на членовете е 14 /четиринадесет/ с Председател: Заместник кмет „Образование и култура" и членове: представители на РУ на МВР, Дирекция „Социално подпомагане"- Отдел закрила на детето, юрист, педагогически съветник, представител на Превантивно-информационен център, представител на Комплекс за социални услуги за деца и семейства, обществени възпитатели, психолози.

2. Секретар съгласно чл. 6, ал. 3 от ЗБППМН – щатен или нещатен; на служебни (ПМС 51/2006 г.) или по трудови правоотношения.

Секретарят на МКБППМН съгласно чл.6, ал.3 от ЗБППМН е в трудови правоотношения като служител на щат в Дирекция „Образование, наука и култура".

II. ДЕЙНОСТ НА КОМИСИЯТА.

1. Реализирани дейности от Вашата комисия:

Участие в семинар на тема «Междуинституционално взаимодействие при работа с деца, жертви на престъпления и насилие» през месец април 2025г. Институтът по социални дейности и практики /ИСДП/ и КСУДС Шумен, в партньорство с УНИЦЕФ България, реализира проект «Разширяване на модела «Зона ЗаКрила» в пет нови региона и формиране на професионална мрежа на специалисти и услуги. Основната цел на проекта е прилагането на мултидисциплинарен подход на работа «Всичко под един покрив» при взаимодействието с деца, жертви на престъпления или насилие, в рамките на системите за разследване, правораздаване, закрила на детето, здравеопазване, социални услуги и други. Измененията и в наказателното и в социалното законодателство отварят нови възможности за взаимодействие между различните системи и поставят сериозния въпрос за начина, по който ще се прилагат в практиката.

Във връзка с опасностите от употребата на вейпове с различни течности със синтетични наркотици МКБППМН – община Шумен изготви и разпространи информационни материали по училищата в града - брошура «Не дишай смърт». Целта бе

да се запознаят децата и младежите, че употребата им може да доведе до по тежки зависимости, остри отравяния, тежки здравословни проблеми и дори смърт.

МКБППМН община Шумен участва в областно състезание «Ваканция здравей! Да играем безопасно!», организирано от ОД на МВР Шумен, като домакини на състезанието бяха III ОУ „Димитър Благоев“ гр. Шумен . За поредна година учениците се обучават да играят безопасно, да познават опасните ситуации и да знаят кога и как да потърсят помощ, когато им е нужна. Чрез различни игри и разиграване на ситуации се достигна до изводът, какви са последиците от извършването на противообществени прояви и неспазване правилата за безопасно движение по пътищата.

През месец юли бе проведена традиционно лятната работа на МКБППМН - 2025г. за децата, под надзор на обществен възпитател, работа с психолог по чл.13, ал.1, т.3 от ЗБППМН, както и деца настанени във ВУИ и СПИ в лятна ваканция. В програмата бяха включени различни теми и превантивни мероприятия, които да подготвят децата за една по-безопасна ваканция. Проведени лекции и беседи на теми: Психологически тренинг на тема: „Емоционална интелигентност: „Разпознавам, разбирам, реагирам“, беседа на тема: „Социалните мрежи“, обучителни беседи „ Безопасност при къпане в различни водоеми и техники за спасяване“ и „Оказване на първа помощ при плувни инциденти“, интерактивно занятие с презентация и беседа „Вейпингът безобидна пара или скрита опасност“, интерактивен тренинг с дискусия, ролеви игри и казуси на тема: „Как да бъда себе си, без да наранявам другите?, „За агресията, приятелството и израстването.“ В изпълнението на програмата участваха обществени възпитатели и психолози от МКБППМН, както и специалисти от Превантивно - информационен център Шумен.

През месец октомври 2025г. Секретарят на МКБППМН и психологът на Местната комисия участваха във Форум „Заедно в борбата с кибертормоза на деца“, част от програмата „Киберзащитници“, който се проведе в Регионална библиотека „Стилиян Чилингиров“ гр. Шумен. Целта е с помощта на разработени от водещи израелски специалисти препоръки, както към децата, така и към техните родители и подрастващите, максимално безопасно да използват интернет, като се намалят случаите на тормоз в киберпространството.

Във връзка с изпълнение на Национална превантивна програма на МВР „Предпазване на младите хора от престъпления”, се изнесоха лекции на тема „Превенция трафика на хора”. Мероприятието е проведено съвместно със „Зона закрила” към КСУДС - гр. Шумен. Изнесени бяха лекции и тренинги в пет училища на територията на гр. Шумен.

Участие в Национална конференция „Киберсигурност и превенция на насилието у подрастващите“, организирана от МКБППМН община Плевен, съвместно с ЦКБППМН. Целта на конференцията е да създаде платформа за обмен на добри практики и експертен опит по актуални въпроси, свързани с киберсигурност и киберзаплахи - разпознаване, превенция и институционални подходи, медийна и дигитална грамотност, психологически и социални аспекти на онлайн средата – интернет зависимости и онлайн агресия, институционално сътрудничество за защита на децата и младежите от рискове.

Във връзка със Световния ден за борба с насилието над деца - 19 ноември е проведен шахматен турнир под надслов „ Не на насилието”, с деца в 4 възрастови групи от училищата в града. Турнирът се проведе съвместно със Спортен клуб по шахмат Шумен с ученици от 6 до 16 годишна възраст. На класиралите се на първо, второ и трето място бяха раздадени награди, а на всички участници - грамоти и медали.

Обществените възпитатели целогодишно извършват превантивна дейност в училищата на територията на гр. Шумен, изнасят се лекции, беседи, тренинги по заявка. Осъществява се контрол на наложените възпитателни мерки и се проследява поведението на децата след налагане на възпитателната мярка.

През 2025г. продължава дейността на Консултативен кабинет за социална превенция към МКБППМН, който функционира по статута и в съответствие с изискванията на ЦКБППМН. В консултативния кабинет работят двама психолози. Единият психолог работи по изпълнение на възпитателните мерки по чл.13, ал.1 т.3 от ЗБППМН /Задължение да участва в програми и консултации за преодоляване на отклоненията в поведението"/ и изготвя входяща диагностика на всички деца с наложени възпитателни мерки по чл.13, ал.1. т.5 от ЗБППМН/ "Поставяне под надзор на обществен възпитател".

Към консултативния кабинет работи и психолог на терен в изнесени кабинети по училищата в града, по заявки от училището и със съгласие на родителите. През 2025г. децата, посещаващи консултативния кабинет са предимно с поведенчески проблеми и тревожни разстройства. Заявените потребности за консултации са свързани с проблеми в семействата /влошени отношения между родители и деца, протести, опозиционно поведение, провокации/, емоционално-афективни проблеми/гняв, повишена реактивност, невъзможност за справяне с емоциите, въвличане в конфликти със съученици/, системни нарушения на дисциплината, епизодични прояви на физическо насилие. При по-малките ученици – разстройство във сферата на вниманието, паметта, успеваемостта в училище и справянето с учебния материал.

1.1. Участие на МКБППМН в екипи при изпълнението на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца, и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, съгласно ПМС 100 от 8 юни 2018 г.

През 2025г. МКБППМН не е участвала в изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

1.1.1. Брой семейства на деца подлежащи на образование, посетени от МКБППМН –Информацията е в Раздел I на Приложението.

1.2. **Работа с педагогическото ръководство** – Информацията е в Раздел I на Приложението.

1.3. Работа с Училищни комисии по превенция (УКП), училищни психолози, педагогически съветници, ресурсни учители и класни ръководители – Информацията е в Раздел I на Приложението.

1.4. Взаимодействие с Обществените съвети към училищата. Представете данни – Информацията е в Раздел I на Приложението.

1.5. Превантивна работа с родители, настойници и попечители.

1.5.1. Брой и вид дейности за контрол и подпомагане на родители, настойници и попечители, **които срещат затруднения при възпитанието на децата си** – Информацията е в Раздел II на Приложението.

1.5.2. Брой деца с асоциално поведение, поставени под настойничество или попечителство –Информацията е в Раздел II на Приложението.

1.5.3. Проведени превантивни програми и проучвания –Информацията е в Раздел III на Приложението.

1.5.3.1. Превенция на противообществените прояви и престъпления, свързани с жп-транспорта – Информацията е в Раздел IV на Приложението.

1.6. Консултации по заявки на родители реализирани от МКБППМН – Информацията е в Раздел V на Приложението.

1.6.1. Брой деца преминали консултации – Информацията е в Раздел V на Приложението.

1.6.2. Брой консултирани деца с противообществени прояви от МКБППМН – Информацията е в Раздел V на Приложението.

1.6.3. Установени криминални деяния от футболни агитки (ултраси**) и брой на техните извършители. –** Информацията е в Раздел VI на Приложението.

2. Брой деца с противообществени прояви, насочени от МКБППМН към Дирекция „Социално подпомагане" (ДСП) – Отдел „Закрила на детето" (ОЗД) за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги – Информацията е в Раздел VII на Приложението.

3. Взаимодействие на МКБППМН с ВУИ и СПИ. Дейност с напусналите тези заведения и условно осъдени непълнолетни.

3.1. Колко контакти с деца, настанени в корекционно-възпитателни заведения, са осъществени – Информацията е в Раздел VIII на Приложението.

3.2. Каква работа е извършена с родители на малолетни и непълнолетни, чиито деца са настанени във ВУИ и СПИ и на които предстои прекратяване на престоя в тези заведения.

Непълнолетният, който е настанен във ВУИ гр. Ракитово, обл. Пазарджик е без родители и е настанен в ЦНСТ – гр. Шумен, поради това се поддържа връзка с Директора на ВУИ и Директора на ЦНСТ. Същият предстои да бъде освободен от ВУИ през 2026г., поради навършване на пълнолетие. Настаненият в СПИ с. Варненци непълнолетен е освободен през 2025г. и към момента е под надзор на обществен възпитател, на основание чл.41, ал.1, т. „г" от ЗБППМН.

4. **Предприети дейности за социална подкрепа на малолетни и непълнолетни**, пребивавали в СПИ, ВУИ, Центрове за работа с деца на улицата и условно осъдени.- Информацията е в Раздел VIII на Приложението.

4.1. Създаден поименен регистър на всички неучащи и неработещи непълнолетни в общината (района), освободени от СПИ, ВУИ, както и на условно осъдени в съответствие с Указанието на ЦКБППМН (Писмо № 73 от 25.09.2009 г.). **Дейности, предприети за повишаване на тяхната квалификация, професионално обучение, професионално ориентиране и подпомагане при намирането на работа. Постигнати резултати –** Информацията е в Раздел VIII на Приложението**.**

4.2. Как МКБППМН във Вашата община се информира за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни. - Информацията е в Раздел VIII на Приложението.

III. ВЪЗПИТАТЕЛНИ ДЕЛА

1. Брой на проведените възпитателни дела от Вашата МКБППМН. – Информацията е в Раздел X на Приложението.

2. Проблеми при образуването и разглеждането на възпитателните дела.

През 2025 година не е имало проблеми при образуване и разглеждане на възпитателни дела.

3. Брой изготвени „оценка на риска" по Методика за оценка на риска от повторно извършване на противообществена проява от малолетни и непълнолетни лица в дейността на системата от МКБППМН.

През 2025г. обществените възпитатели към МКБППМН са изготвили 51 оценки на риска по Методика за оценка на риска от повторно извършване на криминално деяние от малолетни и непълнолетни лица.

4. Брой на възпитателните дела, на които е присъствал адвокат – Информацията е в Раздел X на Приложението.

IV. КОНСУЛТАТИВНИ КАБИНЕТИ И ЦЕНТРОВЕ ЗА СОЦИАЛНА ПРЕВЕНЦИЯ

1. Наименование на помощния орган – Информацията е в Раздел XI на Приложението.

2. Центърът за превенция или Консултативен кабинет има ли статут и функционира ли в съответствие с изискванията на ЦКБППМН?. (Образецът за статут на Център за превенция /Консултативен кабинет/ е предоставен на Националното съвещание в гр. Хисаря през 2017 г.) – Информацията е в Раздел XI на Приложението.

V. ОБЩЕСТВЕНИ ВЪЗПИТАТЕЛИ

1. Дейност на обществените възпитатели по ЗБППМН, отчетност по Наредба №2 на Председателя на ЦКБППМН и Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисар, м. юни, 2017 г. – Информацията е в Раздел XII на Приложението.

2. Проведени квалификационни дейности с обществените възпитатели. От кого са организирани и по чия инициатива?- Информацията е в Раздел XII на Приложението.

3. Брой обществени възпитатели, участвали в тези дейности – Информацията е в Раздел XII на Приложението.

4. Оценяване на дейността на обществените възпитатели, съгласно изискванията на ЦКБППМН по Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисаря, м. юни, 2017 г.

4.1. Брой изготвени оценки. – Информацията е в Раздел XII на Приложението.

4.2. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 1" (*изпълнението превишава очакванията*). - Информацията е в Раздел XII на Приложението.

4.3. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 2" (*изпълнението изцяло отговаря на изискванията /очакванията/*). – Информацията е в Раздел XII на Приложението.

4.4. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 3" (*изпълнението не винаги отговаря на изискванията /очакванията/*). – Информацията е в Раздел XII на Приложението

4.5. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 4“ (*изпълнението в значителна степен не отговаря на изискванията и е необходимо /и възможно/ подобрение*). – Информацията е в Раздел XII на Приложението.

4.6. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 5“ (*изпълнението не отговаря на изискванията*). Информацията е в Раздел XII на Приложението.

VI. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.

1.Осъществен контрол от МКБППМН спрямо намиращите се на територията на общината (района) ДПС, съгласно чл. 5, ал. 2 от Правилника за детските педагогически стаи. Констатации и резултати.

С инспекторите от ДПС при РУ на МВР гр. Шумен ежемесечно се провеждат работни срещи за състоянието на престъпността и проблемите в работата с децата, извършители на противообществени прояви и престъпления.

2. Контрол върху режима и условията на работа, установени за непълнолетните, съгласно чл. 10, ал. 1, буква „ж“ ЗБППМН. Констатации и резултати.

През 2025г. в МКБППМН няма непълнолетни настанени на работа

3. Проверки, извършени самостоятелно или съвместно с други органи, относно посещаване на малолетни и непълнолетни в питейни и хазартни заведения, дискотеки, барове, нощни и интернет клубове, след определения вечерен час. Участие на местната комисия при кризисни интервенции в екипи по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца-жертви или в риск от насилие – да се посочат конкретните дейности.

През 2025г. служители на РУ на МВР - Шумен са извършвали проверки за посещения на малолетни и непълнолетни в питейни и хазартни заведения, дискотеки, барове, нощни и интернет клубове след определения вечерен час.

Секретарят на МКБППМН е член на екипа по Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца - жертва или в риск от насилие и участва при разглеждане на такива случаи.

4. Участие на местната комисия в обходи на мобилни групи за установяване на скитащи и просещи деца. Констатации, предприети мерки и постигнати резултати.

Представител на Местната комисия не е участвал в обходи на мобилни групи за установяване на скитащи и просещи деца през изминалата година.

5. Проблеми при осъществяването на контролната дейност на МКБППМН.

През изминалата година не е имало проблеми в осъществяването контролната дейност на МКБППМН.

6. Сезирани компетентни органи при констатирани нарушения. Кои органи и за какви нарушения?

VII. ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА МЕСТНАТА КОМИСИЯ ПРЕД МЕСТНИ И ЦЕНТРАЛНИ ОРГАНИ ПО ПРОБЛЕМИТЕ НА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕТО И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕТО НА ПРЕСТЪПНОСТТА И ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ, ТЯХНАТА СОЦИАЛНА ЗАЩИТА И РАЗВИТИЕ (АКО ИМА ТАКИВА)?

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА МЕСТНИТЕ КОМИСИИ ЗА БППМН.

Мероприятия, организирани по социално-превантивната и корекционно-възпитателната дейност на територията на общината, със следните органи и организации:

1. **Съд, прокуратура, следствие. Брой и теми. –**Информацията е в Раздел IX на Приложението.
2. **Центрове за личностно развитие (центрове за работа с деца), НПО, медии и др. Брой и теми.** - Информацията е в Раздел IX на Приложението**.**

3. Проблеми при взаимодействието с посочените институции и предприети дейности за тяхното преодоляване.

През изминалата 2025г. няма отчетени проблеми в съвместната работа с посочените институции.

IX. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.

1. Брой организирани обучителни семинари от общинската (районната) комисия и теми, включени в програмите на семинарите и стойност на средствата от бюджета на МКБППМН Информацията е в Раздел XIII на Приложението**.**

2. Брой членове на МКБППМН, участвали в квалификационните семинари. Информацията е в Раздел XIII на Приложението.

3. Участия на секретаря на МКБППМН (председателя на МКБППМН и членове на комисията) в квалификационни форми на ЦКБППМН – Информацията е в Раздел XIII на Приложението.

X. Извършени разходи от бюджета на МКБППМН за превантивна дейност: 1468.00л **лева.** Информацията е в Раздел XIII на Приложението.

XI. ВАШИ ИДЕИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДО ЦКБППМН.

XII. МОЛЯ, ПОСОЧЕТЕ В ДОКЛАДА:

1. **Имената, адресите, телефоните (мобилни и стационарни) на председателя и секретаря на МКБППМН, e-mail; интернет и фейсбук страница на местната комисия (ако има такава); факс на общината или местната комисия, телефони на ИДПС във Вашата община и на Дирекция „Социално подпомагане” – Отдел „Закрила на детето”.**

Област	Шумен																							
Община	Шумен																							
Район																								
Раздел I	ДЕЙНОСТ НА КОМИСИЯТА С ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ИНСТИТУЦИИ																							
Раздел II	АСОЦИАЛНО ПОВЕДЕНИЕ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ																							
Раздел III	ПРОВЕДЕНИ ПРЕВАНТИВНИ ПРОГРАМИ И ПРОУЧВАНИЯ НА МКБППМН																							
Раздел IV	ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИ ПРОЯВИ И ПРЕСТЪПЛЕНИЯ, СВЪРЗАНИ С ЖП - ТРАНСПОРТ																							
Раздел V	КОНСУЛТАЦИИ ПО ЗАЯВКА НА РОДИТЕЛИ, РЕАЛИЗИРАНИ ОТ МКБППМН																							
Раздел VI	УСТАНОВЕНИ КРИМИНАЛНИ ДЕЯНИЯ ОТ ФУТБОЛНИ АГИТКИ (УЛТРАСИ)																							
Раздел VII	СЪВМЕСТНА РАБОТА НА МКБППМН С ДИРЕКЦИЯ "СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ" И ОТДЕЛ "ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО"																							

Раздел VIII		ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА МКБППМН С ВУИ, СПИ, ПОПРАВИТЕЛНИ ДОМОВЕ. ДЕЙНОСТ С НАПУСНАЛИТЕ ТЕЗИ ЗАВЕДЕНИЯ И УСЛОВНО ОСЪДЕНИ НЕПЪЛНОЛЕТНИ.																					
Раздел IX	МЕРОПРИЯТИЯ, ОРГАНИЗИРАНИ ПО СОЦИАЛНО-ПРЕВАНТИВНАТА И КОРЕКЦИОННО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНАТА, СЪС СЪД, ПРОКУРАТУРА, СЛЕДСТВИЕ, ЦЕНТРОВЕ ЗА РАБОТА С ДЕЦА, НПО ОРГАНИЗАЦИИ И ДРУГИ																					
Раздел X	ВЪЗПИТАТЕЛНИ ДЕЛА																						
Раздел XI	КОНСУЛТАТИВЕН КАБИНЕТ И ЦЕНТЪР ЗА СОЦИАЛНА ПРЕВЕНЦИЯ																						
Раздел XII		ОБЩЕСТВЕНИ ВЪЗПИТАТЕЛИ																					
Раздел XIII		КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ																					

ДЕЙНОСТ НА КОМИСИЯТА С ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ИНСТИТУЦИИ					
Брой срещи с педагогическото ръководство	**Брой заявки от директори на училища към МКБППМН за консултиране на деца и родители**	**Брой семейства на деца подлежащи на образование, посетени от МКБППМН**	**Брой работни срещи с УКП за обсъждане на казуси на проблемни деца**	**Теми за обсъждане на проведените срещи с УКП**	**Взаимодействие с Обществените съвети към училищата. Брой проведени срещи**
4	11	0	15	Провеждане на превантивна дейност в училищата от обществените възпитатели и контрол на наложените възпитателни мерки. Разпространение на информационни материали . "Деца в конфликт със закона", "Опасностите от дизайнерската дрога"	0

Дейности за контрол и подпомагане на родители, настойници и попечители, които срещат затруднения при възпитанието на децата си

	Брой на участниците	Вид дейности (срещи, обучения, консултации)
Родители		
Настойници	**3**	**срещи и консултации**
Попечители	**9**	**срещи и консултации**

Общ брой деца с асоциално поведение, преминали през МКБППМН	Малолетни	Непълнолетни	От тях /общ брой/ за прояви на насилие или агресия	Малолетни	Непълнолетни	От тях /общ брой/ деца, настанени в институция (ЦНСТ, Кризисен център или др.)	Малолетни	Непълнолетни
	0	**0**	0	**0**	**0**	2	0	2

Проведени превантивни програми и проучвания от МКБППМН

Проведени превантивни програми	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни програми	**2**	"Ваканция здравей, да играем безопасно", "Училището и необходимостта от образование"	**30**	**35**	**62**
Асоциално поведение	**3**	"Деца в конфликт със закона", "Асоциално поведение сред децата", "Справяне с конфликтите"	**16**	**2**	**19**
Насилие между деца	**2**	"Насилието в училище-скритата епидемия", " Не на насилието"	**50**	**23**	**68**
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене	**3**	"Опасностите на дизайнерската дрога", "Не дишай смърт", "Вейпингът-безобидна пара или скрита опасност"	**14**	**150**	**300**

Сексуална експлоатация и трафик на хора	**2**	"Какво е трафик на хора", "Трафик на хора-една модерна форма на робство"	**0**	**0**	**280**
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Здравни програми	**1**	"Оказване на първа помощ при плувни инциденти"	**0**	**2**	**20**
Културни програми	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Спортни програми	**2**	"Начално обучение по плуване, безопасност при къпане и плуване в различни водни площи", "Поход с променливо вървене и дихателни упражнения"	**0**	**3**	**15**
Радикализъм	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Превенция на противообществените прояви и престъпления, свързани с жп-транспорта

Брой осъществени срещи с инспектори от Детска педагогическа стая	**15**
Брой разпространени материали	**0**
Брой на информационните кампании в училищата	**0**
Брой публикации в медиите	**0**
Брой съвместни мероприятия с НПО	**0**

Консултации по заявки на родители реализирани от МКБППМН

Индивидуални консултации.		
	Малолетни	**Непълнолетни**
Брой консултирани деца за асоциално поведение	**4**	**11**
Брой консултирани деца за насилие между деца	**2**	**12**
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	**0**	**4**
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	**0**	**0**
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	**0**	**0**
Брой консултирани деца за радикализъм	**0**	**0**
Семейни консултации		
	Малолетни	**Непълнолетни**

Брой консултирани деца за асоциално поведение	**4**	**11**
Брой консултирани деца за насилие между деца	**2**	**12**
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	**0**	**4**
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	**0**	**0**
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	**0**	**0**
Брой консултирани деца за радикализъм	**0**	**0**
Брой консултирани деца с противообществени прояви от МКБППМН		
Общ брой проведени индивидуални консултации на деца	**Малолетни**	**Непълнолетни**
221	**90**	**131**
Общ брой проведени семейни консултации на деца	**Малолетни**	**Непълнолетни**

95	**70**	**25**
Консултации - радикализъм		
Общ брой индивидуално консултирани деца	**Малолетни**	**Непълнолетни**
0	**0**	**0**
Общ брой семейно консултирани деца	**Малолетни**	**Непълнолетни**
0	**0**	**0**

Установени криминални деяния от футболни агитки (ултраси) и брой на техните извършители.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
0	**0**	**0**

Брой деца с противообществени прояви, насочени от МКБППМН към Дирекция „Социално подпомагане” (ДСП) – Отдел „Закрила на детето” (ОЗД) за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги.

Общ брой деца насочени от МКБППМН	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

Взаимодействие на МКБППМН с ВУИ, СПИ, поправителни домове. Дейност с напусналите тези заведения и условно осъдени непълнолетни.

Контакти с деца, настанени в корекционно-възпитателни заведения, са осъществени.		
Общ брой деца	**Малолетни**	**Непълнолетни**
2	**0**	**2**
Предприети дейности за социална подкрепа на малолетни и непълнолетни, пребивавали в СПИ, ВУИ, ПД, Центрове за работа с деца на улицата и условно осъдени		
	Брой дейности	**Видове дейности**
СПИ	**2**	Съдействие при намиране на работа и при записване за продължаване на обучението в училище.
ВУИ	**2**	Получаване информация относно състоянието, развитието и справянето с учебн. материал. Даване мотивирани становища за пускане на децата във ваканция.
ПД		
Центрове за работа с деца на улицата	**0**	**0**
Условно осъдени	**0**	**0**

Дейности, предприети за повишаване на тяхната квалификация, професионално обучение, професионално ориентиране и подпомагане при намирането на работа. Постигнати резултати.

Категории неучещи и неработещи непълно-летни	Общ брой	Брой продължили образованието си	Брой на обхванати в обучения и програми за квалификация	Брой на професионално ориентирани и консултирани	Брой на започналите работа
Неучещи и неработещи, напуснали СПИ	0	0	0	0	0
Неучещи и неработещи, напуснали ВУИ	0	0	0	0	0
Неучещи и неработещи, освободени от ПД	0	0	0	0	0
Условно осъдени	0	0	0	0	0
Осъдени на пробация	7	7	0	0	0

Информиране на МКБППМН за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни

	Брой случаи
Информация от съда	**7**
Справки на секретаря на МК в съда	**7**

Мероприятия, организирани по социално-превантивната и корекционно-възпитателната дейност на територията на общината, със следните органи и организации:		
Съд, прокуратура, следствие.	**Брой**	**Теми.**
	0	0
Центрове за личностно развитие (центрове за работа с деца)	**Брой**	**Теми.**
	0	0
НПО и други	**Брой**	**Теми.**

Работа по възпитателни дела на МКБППМН	
Общ брой проведени възпитателни дела от МКБППМН	47
От тях на малолетни лица	14
От тях на непълнолетни лица	33
Брой проведени ВД с присъствието на адвокат	3
Брой проведени ВД с присъствие на лице, заместващ родителя	3
Брой проведени ВД в отсъствие на представител от ДСП	0

Консултативни кабинети и центрове за социална превенция	
МКБППМН има ли изграден помощен орган?	ДА
Наименование на помощния орган	Консултативен кабинет
От коя година функционира?	2009г.

Обществени възпитатели	
Утвърден брой ОВ за МКБППМН за отчетната година	18
Реално ангажирани ОВ за отчетната година	9
Отчитане дейността на ОВ - брой предадени отчети за извършена работа към МКБППМН	108
Включване на ОВ в обучения и семинари през годината - брой обучени ОВ	9
Оценяване работата на ОВ - общ брой изготвени оценки за отчетната година	18
Брой обществени възпитатели, получили „оценка 1“	0
Брой обществени възпитатели, получили „оценка 2“	9
Брой обществени възпитатели, получили „оценка 3“	0
Брой обществени възпитатели, получили „оценка 4“	0
Брой обществени възпитатели, получили „оценка 5“	0

Квалификационна дейност на МКБППМН.	
Брой организирани обучителни семинари от общинската (районната) комисия	1
Теми на организираните обучения	"Травматични преживявания при децата и последици през поведенчески проявления"
Брой членове участвали в квалификационните обучения	11
Брой участия на секретаря в обучения и работни срещи на ЦКБППМН	3
Размер на изразходваните средства за участие в квалификационни мероприятия през годината	12342

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-124/03.04.2026 - т. 10 - Приемане отчета за дейността на МКБППМН за 2025 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	Независим	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За

Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 36 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ДЕВЕТА
11. Въвеждане на задължителен механизъм за контрол, оценка и оптимизация на имоти — публична общинска собственост

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от д-р Владимир Йолов Общински съветник при Общински съвет Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-129 от 09.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянните комисии за мнения и становища. Постоянната комисия „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество", не приема решението от докладната записка. След това даде думата на вносителят господин Йолов.

Г-н Владимир Йолов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Председател. Уважаеми колеги, уважаеми господин кмет, моята докладна записка е в продължение на дебата от предходната сесия, а именно - нуждата от смяна на предназначение на сградата в село Велино. Това е проблем с имотите по селата. Не е на тази администрация, не е на предната, тя е много назад във времето. Липсата на средства и ангажираност, и експертен състав за поддръжка води до това. Аз се опитах да събера всички тези проблеми в една докладна, да я предложа да я дебатираме, така, както таксата за кучетата най-вероятно, за да се получи единен подход за решаване на този проблем. Този проблем е в почти всички общини в цялата страна. И разсъждавам върху това: Ако всеки един от нас има по един-два имота в селата, които пустеят, покривите текат, гущери и змии пълзят и храстите растат. Ако ние погледнем тенденциите следващите десетина години, вижда се, че съседните села имат положителна запълняемост. Най-вероятно след още 10 години ще има нужда може би от обучителни центрове и медицински центрове, но това ние не можем да го предвидим към днешна дата. В селата съществуват различен набор сгради – стари бани, стари училища и така нататък, които към момента... те са с отпаднала необходимост. Но към момента. За в бъдеще може да не е така. И докладната дава една насока, в която администрацията, заедно с нас, може да погледне цялостно на тези сгради, да се прецени коя от тези няма да се ползва въобще следващите години и към тях да се премине към еднакъв подход, да им си сменят предназначението и да се изкарват по най-бързия начин на пазара за продажба, за да не се утежнява състоянието на общината спрямо поддръжка и опасност от наранявания и така нататък. Средствата от тези продажби в последствие могат да бъдат инвестирани или вложени в тези, които биха останали, за да бъдат обезопасени. В противен случай, след определени сесии ще се появи друг кмет на населено място, село, който ще иска същото нещо, като предходния в село Велино. И затова предлоагам наистина да разгледаме тази докладна, да коментираме моите предложения, не просто да я отхвърляме, защото този проблем точно от неглижиране води до това, до безстопанственост, което се оказва, че ние нямаме сили. А то не е така. Има и други маркетингови похвати, с които можем да се отървем наистина от ненужната собственост по селата. Завърших."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Йолов. Общинска администрация, вие искате ли да вземете отношение по докладната? Искате ли да добавите още нещо към становището? Колеги, има ли заявки за

изказвания? Няма. Преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка. Гласуваме.“

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 15 гласа „за”, без „против” и 20 „въздържали се” **– <u>не се приема решението.</u>**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-129/09.04.2026 - т. 11 Въвеждане на задължителен механизъм за контрол, оценка и оптимизация на имоти - публична общинска собственост
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	Въздържал се
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	Въздържал се
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	Въздържал се
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Петър Петров	Независим	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	Въздържал се

ЗА: 15 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 20

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Г-н Владимир Йолов – Общински съветник: „Моля за думата.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Разбира се, заповядайте.“

Г-н Владимир Йолов – Общински съветник: „Уважаеми колеги, с болка на сърце искам да споделя неполитически нещо към всички Вас, които се въздържахте в момента. Аз като гражданин на Шумен очаквам тези, които се въздържаха, наистина следващите сесии да внесат предложение те, което коментираме, за справяне със ситуацията на тези пустеещи имоти. Защото отделяме часове да дебатираме по незначителни теми за нашия град, несъществени за нашия град. А нещо, което е супер важно, ние го замитаме. Очаквам от тези, които се въздържаха, в най-кратки срокове наистина да дадат предложение да дебатираме и да решим този проблем. Благодаря, завърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, г-н Йолов. Преминаваме към следваща точка.“

ПО ТОЧКА ДЕСЕТА
13. Изменение на Решение № 330 по протокол № 16 от 30.01.2025 г. на Общински съвет – Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-135 от 17.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянните комисии за мнения и становища. Постоянните комисии „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество” и „Правна и опазване на обществения ред“ подкрепят проекта за решение от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Няма. Преминаваме към гласуване на решението от докладната записка. Гласуваме.“

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 33 гласа „за”, без „против” и 2 „въздържали се” - **има взето решение.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община

Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8, във връзка с чл. 27, ал. 4, ал. 5 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 742

Изменя Решение № 330 по протокол № 16 от 30.01.2025 г. на Общински съвет - Шумен, както следва:

I. Изменя т. 1, като същата придобива следното съдържание:

„1. Да се продаде чрез публичен търг, самостоятелен обект в сграда с идентификатор 52132.205.100.1.2 по кадастралната карта на с. Новосел със ЗП 136.50 кв.м., заедно със съответните идеални части от общите части на сградата и правото на строеж, с предназначение: Друг вид самостоятелен обект, с АОС № 6360/2024 г., с начална тръжна цена **8 047.00 евро /осем хиляди четиридесет и седем евро/**.“

Настоящото решение е неразделна част от Решение № 330 по протокол № 16 от 30.01.2025 г. на Общински съвет - Шумен. В останалата си част Решение № 330 по протокол № 16 от 30.01.2025 г. на Общински съвет - Шумен не се изменя.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-135/17.04.2026 - т. 13 - Изменение на Решение № 330 по протокол № 16 от 30.01.2025 г. на Общински съвет - Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 33 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 2

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ЕДИНАДЕСЕТА
15. Продажба чрез търг на поземлен имот с идентификатор 65187.501.164 по кадастралната карта на с. Салманово, заедно с попадащите в него сгради, на основание чл. 35, ал. 1 от ЗОС

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-136 от 17.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянните комисии за мнения и становища. Постоянните комисии „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество" и „Правна и опазване на обществения ред" подкрепят проекта за решение от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Господин Костов, преди да ви давам думата, само да попитам кмета на село Салманово дали е тук, евентуално по закон е необходимо да поискаме становище или да заяви, ако има нещо? Няма. Давам думата на господин Костов. Заповядайте."

Г-н Борислав Костов – Общински съветник: „Моето изказване щеше да е в същата насока. Кметът на селото да даде становище за това какво е състоянието на имота, какво налага тази продажба. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Костов. Давам думата на общинска администрация да вземе отношение. Заповядайте, господин Колев."

Г-н Николай Колев – заместник-кмет „Икономическо развитие": „Уважаеми господин Костов, докладната е на база искане от кмета на село Салманово. Тъй като към имота, въпреки че има сгради, сградите са стари. Тази, която е масивна, е строена през 1938 година. В лошо състояние. До нея има още една малка постройка, която е полусрутена, и навес, който половината вече е премахнат, мисля, че миналата година от кмета и работници на селото, тъй като е бил пред самосрутване, съответно и увреждa оградата на съседен имот. Тъй като е с отпаднала необходимост, преди много години е била ползвана като здравна служба, има друга сграда, обновена, която може да се ползва за такава цел. Затова и пристъпваме към продажба."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Колев. Колеги, няма заявки за изказвания. Предлагам да преминем към гласуване на проекта за решение от докладната записка. Гласуваме."

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията

на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 31 гласа „за", без „против" и 5 „въздържали се" - **има взето решение.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8, във връзка с чл. 27, ал. 4, ал. 5 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 743

1. Да се продаде чрез публичен търг ПОЗЕМЛЕН ИМОТ с идентификатор 65187.501.164 по кадастралната карта на с. Салманово с площ 368 кв.м., с начин на трайно ползване: Ниско застрояване /до 10 м./, за който е отреден УПИ XXIV - 164 в кв. 14 по действащия регулационен план на с. Салманово, заедно с попадащите в него СГРАДА с идентификатор 65187.501.164.1 по кадастралната карта на с. Салманово със ЗП 38 кв.м., на един етаж, предназначение: Друг вид сграда за обитаване, СГРАДА с идентификатор 65187.501.164.2 по кадастралната карта на с. Салманово със ЗП 20 кв.м., на един етаж, предназначение: Постройка на допълващото застрояване и СГРАДА с идентификатор 65187.501.164.3 по кадастралната карта на с. Салманово със ЗП 70 кв.м., на два етажа и изба с площ 50.05 кв.м., предназначение: Друг вид сграда за обитаване, с АОС № 6744/25.03.2026 г., с **563.00 евро /деветнадесет хиляди петстотин шестдесет и три евро/ без ДДС.**

2. Възлага и оправомощава Кмета на община Шумен да проведе търга и да сключи договор за продажба. Плащането на достигнатата тръжна цена, ведно с дължимите данъци и такси да се извърши в четиринадесетдневен срок от получаване на уведомлението за датата на влизане в сила на заповедта за определяне на купувач.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-136/17.04.2026 - т. 15 - Продажба чрез търг на поземлен имот с идентификатор 65187.501.164 по кадастралната карта на с. Салманово, заедно с попадащите в него сгради, на основание чл. 35, ал. 1 от ЗОС
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	Въздържал се
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 31 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 5

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ДВАНАДЕСЕТА
Прекратяване на съсобственост върху поземлен имот с идентификатор 83510.682.1 по кадастралната карта на гр. Шумен, на основание чл. 36, ал. 1 от ЗОС

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-365_002 от 17.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянните комисии за мнения и становища. Постоянните комисии „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество" и „Правна и опазване на обществения ред" подкрепят проекта за решение от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Господин Илиев, заповядайте."

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Председател. Тзи точка я нищим от няколко сесии насам, тя мина през съда, при определянето на цената. На мен по-скоро ми е интересно как за няколко месеца цената стана двойна? Вярно, че инфлацията така, по неофициални данни е доста висока, но 4800 лева сумата стана на 4800 евро. Редно е да се замислим дали не трябва да се обърне внимание малко на оценителите, които правят тези оценки, защото разликата между две оценки в период от време доста кратък е изключително драстична. Благодаря. В случая само искам да помоля такива... когато има за продажба и за прекратяване на съсобственост или нещо подобно, да се гласуват на две части. Едното е да се продаде или там да се прекрати, а втората част е за цената, която ще трябва да заплатят гражданите, които желаят да закупят или да придобият по някакъв начин. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Говорите за в бъдеще. Да. Благодаря ви, г-н Илиев. Господин Обретенов, заповядайте, имате думата за реплика.

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Председател. Господин Илиев, не е от еврото само да кажа. Защото, много добре знаем всички защо е така, господин Илиев, но не е от еврото. Нали, защото ние говорихме, ама нямаше кой тогава да слуша. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Обретенов. Госпожо Йовчева, заповядайте, имате думата за изказване."

Г-жа Бисерка Йовчева – Общински съветник: „Изказване е силно казано. Просто искам да направя един коментар. Последните две точки са свързани с предходната, която отхвърлихме. Както виждате, за всяко нещо, което ще трябва да продадем или ще трябва да даваме под наем и така нататък, ще трябва да дебатираме пак така. Ще трябва всяко отделно да се гласува по комисии. Това, което предложи господин Йолов, е да се

направи цялостна програма, да се изготви стратегия, по която да вървят тия неща, и тогава точно тия коментари, които правим в момента, няма да имат смисъл, защото предварително ще се обработят. Свърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Обретенов, реплика. Заповядайте.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Напълно съм съгласен с Вас, госпожо Йовчева. Аз съм почти убеден, не мога да го твърдя, че е така, че колегите общински съветници въобще даже нямаха представа какво гласуват с "въздържал се". Защото това, което предложи господин Йолов, по-скоро не трябваше той да го предлага, общинска администрация трябваше да го направи. А той се опитва просто да им вмени задължения, за които те по принцип ги имат по закон. Но една голяма част от общинските съветници въобще съм абсолютно убеден, пак не мога да го твърдя категорично, просто не знаят какво гласуват. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги няма други заявки за изказвания. Господин Пенчев, да, заповядайте, имате думата за изказване.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова. На Правна комисия също попитах вносителя дали оценката, каква е първо причината да се изготви нова оценка. Отговорът беше, че е изтекла предходната. На въпрос дали един и същ оценител е изготвил предходната и настоящата оценка, отговорът беше "не". Тоест ние нямаме една актуализирана оценка, тъй като са минали шест месеца да бъде представена от същия оценител нова актуализирана оценка. Имаме изготвена оценка от друг оценител. Каква е причината да бъде заменен първият оценител с втори, не стана никак ясно по време на заседанието. В този ред на мисли не стана ясно и как така действително, видно, сумата се е увеличила двойно за период от половин година. Някои колеги коментираха по време на заседанието, че това изглежда като наказателна акция срещу човека, който дръзна да защити правата си в съда, води дело, което спечели, и сега, въпреки резултата, който беше в негова полза на делото, всъщност ние под формата на нова оценка препотвърждаваме същата цена, която тогава написахме във въздуха и я прочетохме от тавана. Което е безкрайно несправедливо. Аз също не знам как да гласувам, подобно на колегата Ивайло Илиев, защото съм за това да се прекрати, но не съм съгласен с тази сума. И за да изляза от тази вътрешна колизия, по начина, по който е предложено решението, предложих на Правна комисия да препоръчаме на вносителя да изготви нова оценка или от двамата оценители съвместно... А другото ми предложение, което пък сега правя, е първоначалният оценител, който е изготвил първата оценка, да изготви нова. Лично за мен ще бъде много любопитно да разбера, примерно, ако първият оценител каже, че стойността на имота се е увеличила двойно за по-малко от половин година, на какво се дължи това. Нали, защото моят поглед върху пазара на недвижимите имоти не показва двойно увеличение за период под една година. Така, че това го правя като предложение към вносителя. Ако може да чуем становище.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Пенчев. Давам думата на общинска администрация да изрази становище по направените предложения от господин Пенчев.“

Г-н Николай Колев – заместник-кмет „Икономическо развитие”: „Благодаря, госпожо председател. Оценката е възложена на база решение от предходна сесия на Общински съвет. Такова е решението, ние сме го изпълнили, възложили сме нова оценка. В същото време е изтекла и старата. Тоест, ако трябва да сравняваме отново да възлагаме и да ползваме оценка, която е от първия оценител, трябва наново да я възложим, да я заплатим и съответно да си влезе отново с валидност. От друга страна, си мисля, че те и оценителите вече се объркаха от разнопосочните решения, мнения и така нататък на Общински съвет. Защото един път е висока, един път е ниска. Предполагам, че повечето хора тук имат дипломи за оценители, затова спокойно могат да се месят в работата на оценителите. Аз нямам такава и не бих си го позволил. Разчитам на тяхното мнение, такава е оценката. Вие решавате дали да се приеме и какво да се възложи на администрацията в случая. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Приемате ли направеното предложение да изразите становище, тъй като е важно за начина, по който ще бъдат подлагани предложенията на гласуване?“

Г-н Николай Колев – заместник-кмет „Икономическо развитие”: „Не виждам смисъл отново да възлагаме оценка на първия оценител, след това съвместна оценка на двамата отново заедно, или пък средноаритметична да вадим. Тя процедурата не е точно такава.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Не приемате предложението, направено от господин Пенчев. Това ли е становището на администрация? Благодаря. Господин Илиев, заповядайте, имате думата за реплика.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз сега видях, че господин Пенчев даде процедура. Ако той ще предложи точка две, ако няма да се приеме тази оценка, да се предложи изготвянето от двамата лицензирани оценители, да я гласуваме като диспозитив на решението. Все пак предложението си беше на господин Пенчев. Ако няма нищо против, аз ще го предложа нали да бъде като точка две. Да се изготви в случай, че не се приеме стойността на тази оценка, да се изготви нова от двамата оценители, която да гласуваме на следващото заседание. Репликата ми е към господин Колев. Ами нямаме дипломи, обаче подобна практика и подобни оценки на недвижими имоти будят съмнение не само в нас, и в гражданите. И съответно няма как да не отреагираме на това нещо, защото такава драстична разлика няма как да не направи впечатление. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Илиев. Все пак ще дам възможност, господин Пенчев. Имате ли нещо да добавите по процедурата или?“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Това исках да предложа, да.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, чухме направените предложения от страна на господин Пенчев, на господин Илиев, становището на общинска администрация. Те поддържат докладната във вида, в който е внесена. Така, че подлагам на гласуване направеното предложение в докладната записка за решение. След което ще подложа на гласуване, в случай че нямаме взето решение... Да?“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Да уточним. Гласуваме целия проект за решение? Продажбата с цената, така както е нали така? За да стане ясно.”

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Тя е една точка... Колеги, искам така да повиша вашето внимание. Имаме проект за решение, състоящ се от една точка – да се прекрати съсобствеността по отношение на поземления имот, като е посочена и продажната цена. Това е проектът за решение.”

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Може ли да се намеся, ако ми дадете думата.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Разбира се, да.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Да, благодаря, госпожо председател. Имам предложение процедурно. Да гласуваме като точка 1 прекратяване на съсобствеността, точка 2 – цената, която да се продаде, и точка 3 – ако не се приеме тази цена, да се изготви нова оценка от двамата лицензирани оценители.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Това е евентуално, ако не се приеме проектът за решение от докладната записка. Нямаме проекти от няколко точки, за да ги гласуваме поотделно. Имаме една точка.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Не, имаме две волеизявления. Едното да прекратим съсобствеността, а всъщност, старото решение мисля, че е влязло в сила относно прекратяването на съсобствеността. Ние ще гласуваме втори път едно и също.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Това го дискутирахме на Правна комисия, то е... Включва в програмата, по точка 1 се включва в програмата за разпореждане. Точка 2 е прекратяване на съсобственост и посочването на стойността. Така че, колеги, подлагам на гласуване проекта за решение от докладната записка. В случай, че нямаме взето решение, ще подложим тези допълнителните. Колеги, има ли някакви въпроси по начина на гласуване? Преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка.“

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 23 гласа „за”, 1 „против” и 11 „въздържали се” - **има взето решение.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8, във връзка с чл. 27, ал. 4, ал. 5 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 744

Т. 2 „Да се прекрати съсобствеността върху поземлен имот с идентификатор 83510.682.1 по кадастралната карта на гр. Шумен, целият с площ 627 кв. м., съответстващ на УПИ VIII - „Индивидуално застрояване“ в кв. 2 по действащия ПУП на гр. Шумен - кв. Дивдядово, чрез продажба на общинските 92/627 идеални части, за сумата 4 855.00 евро /четири хиляди осемстотин петдесет и пет евро/ без ДДС, на съсобственика на имота Петър Петров, съгласно АОС № 4176/2013 г.“

Настоящото решение подлежи на обжалване в 14-дневен срок от съобщаването му, пред Административен съд гр. Шумен по реда на АПК.

Настоящото решение е неразделна част от Решение № 605 по протокол № 26 от 27.11.2025 г. на Общински съвет - Шумен и във връзка с Решение № 369 от 27.02.2026 г. на Административен съд - Шумен.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-365/12.11.2025 - т. 16 - Прекратяване на съсобственост върху поземлен имот с идентификатор 83510.682.1 по кадастралната карта на гр. Шумен, на основание чл. 36, ал. 1 от ЗОС
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	Въздържал се
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	Против
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 23 , ПРОТИВ: 1 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 11

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

Господин Ивайло Обретенов заявява за протокола, че би желал да гласува с „въздържал се“.

ПО ТОЧКА ТРИНАДЕСЕТА
17.Избиране на комисия за изготвяне на предложения за съдебни заседатели за Окръжен съд Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Ася Аспарухова – председател на Общински съвет Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. №61-02-133 от 16.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянната комисия за мнение и становище. Постоянната комисия „Правна и опазване на обществения ред“ подкрепя правната рамка на решението от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Господин Съдък, заповядайте, имате думата.“

Г-н Сунай Садък – Общински съветник: „От нашата група предлагаме за член на комисията адвокат Метин Джамбазов.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Данчев, заповядайте.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „От групата на „Кауза Шумен“ предлагам Веселин Пенчев.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Господин Стоянов.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „От „Възраждане“ предлагам господин Борислав Костов.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Крумов, заповадайте, имате думата.“

Г-н Христофор Крумов – Общински съветник: „От групата на „Движение България на гражданите“ - Шумен, предлагам госпожа Бисерка Йовчева.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преди предложенията в зала са постъпили писмени предложения от общинския съветник Георги Георгиев, като предложението за член на Комисията е в лицето на господин Златин Кайряков. Също така е постъпило предложение от общинския съветник Янко Янков, като същият предлага господин Богомил Петров. Предложение е постъпило от групата общински съветници от партия „ГЕРБ“. Тяхното предложение е господин Ивайло Илиев. Предложенията в зала са: господин Джамбазов, господин Пенчев, господин Костов и госпожа Йовчева. Мисля, че с това сме изпълнили предложенията. Подлагаме на гласуване направените предложения, след което ще дам

възможност да направите предложения за председател на Временната комисия, но първо ще гласуваме състава за членове. Ако нямате нищо против, колеги, да гласуваме в цялост направените предложения.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, аз предлагам едно по едно да се гласуват.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Добре, направено е процедурно предложение, право е. Преминаваме към гласуване на направеното предложение за господин Кайряков. Процедура за гласуване в цялост? Добре, преминаваме към гласуване на процедурно предложение за гласуване в цялост.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на процедурното предложение за гласуване в цялост на числения състав.

С 36 гласа „за”, без „против” и 1 „въздържал се” - **предложението се приема.**

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Друго процедурно предложение"
* Време на гласуване: 30.04.2026 14:47

ГЛАСУВАЛИ: 37
* ЗА: 36
* ПРОТИВ: 0
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 1

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За

Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преминаваме към гласуване на направеното предложение за състава на временната комисия.“

С 35 гласа „за“, без „против“ и 1 „въздържал се“, **се приема направеното предложение** за състав на временната комисия.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Заповядайте, господин Данчев.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Предлагам адвокат Пенчев за председател.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Начев.“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Предлагам адвокат Илиев.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Имате думата за самоотводи.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Господин Пенчев има повече опит от мен, аз наистина правя самоотвод, ако съм единствената конкуренция. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Направено е изявление от господин Илиев, така че подлагаме на гласуване направеното предложение за господин Пенчев за председател на временната комисия. Гласуваме.“

С 37 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема направеното предложение** за председател на временната комисия.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, гласуваме проекта за решение от докладната записка в цялост по т.1 ведно с приетия състав и председател на комисията, както и т 2, в срок до 30.06.2026 година комисията да внесе в Общинския съвет доклад. Гласуваме решението в цялост.“

С 37 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема** проекта за решение от докладната записка.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 27, ал. 4, ал. 5 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 745

1. На основание на чл. 68, ал. 1 от Закона за съдебната власт, избира комисия, която да събере и провери документите на кандидатите за съдебни заседатели, в състав:

Веселин Пенчев - председател
Членове:
1. Метин Джамбазов
2. Борислав Костов
3. Бисерка Йовчева
4. Златин Кайряков
5. Богомил Петров
6. Ивайло Илиев

2. В срок до 30 юни 2026 г. комисията да внесе в Общинския съвет доклад.

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - Предложенията в цялост
Точка №: 61-02-133/16.04.2026 - т. 17 - Избиране на комисия за изготвяне на предложения за съдебни заседатели за Окръжен съд Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Веселин Пенчев	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Данаил Данчев	За
Евгения Леополдова	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 35 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 1

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: Данаил Данчев - Веселин Пенчев - за председател
Точка №: 61-02-133/16.04.2026 - т. 17 - Избиране на комисия за изготвяне на предложения за съдебни заседатели за Окръжен съд Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Владимир Йолов	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Данаил Данчев	За
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 37 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-133/16.04.2026 - т. 17 - Избиране на комисия за изготвяне на предложения за съдебни заседатели за Окръжен съд Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 37 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ЧЕТИРИНАДЕСЕТА
18. Утвърждаване състава на Управителния съвет на Общински фонд „Култура“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов - кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-139 от 17.04.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянната комисия за мнение и становище. Постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика” утвърждава предложения състав на управителния съвет.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще Ви помоля все пак да ги зачетете предложенията, тъй като съгласно правилника на Общински фонд "Култура", предложенията за управителния съвет са вменени на Постоянната комисия по култура. Така, че давам думата на господин Венков да докладва предложенията и решението на Комисията.“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика“: „Добре. Председател е заместник-кметът по проблемите на културата госпожа Даниела Савчева; председателя на комисията по култура; представителите на културните институции са: Илия Атанасов – директор на Драматично-кукления театър; Теменуга Христова от групата на художниците; Красимир Арсов – художник от името на Дружеството на шуменските художници; Шуменският университет предлага гл. ас. д-р Камен Андонов; Десислава Досева – временно изпълняваща длъжността директор на галерията; проф. Дора Кабакчиева е предложение на библиотеката; Проф. Николай Андрианов е предложение на читалище "Добри Войников"; Д-р Антония Панева – директор на Шуменския държавен архив; И Боряна Панайотова е от Центъра за личностно развитие. Съставът е от 11 души по статут.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Венков. Мнения и становища на общински съветници? Аз ще си позволя да питам председателя на Постоянна комисия по култура, господин Венков, необходимо ли е да допуснем предварително изпълнение на решението, тъй като присъствах на заседанието и идеята беше максимално бързо да се свика заседание на Управителния съвет.“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и

медийна политика": „Така е, първата десетдневка, за да можем да обявим сесия за кандидатстване. Наистина ще трябва предварително изпълнение."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Тъй като докладната записка е внесена от кмета на общината професор Христов, съгласни ли сте с направеното допълнение за допускане на предварително изпълнение на решението на основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс? Като посочваме мотиви в тази посока, с оглед на обстоятелството, че може да бъде осуетено или сериозно затруднено изпълнението на решението. И още повече, както казахте Вие..."

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика": „Да свикаме първата сесия на Управителния съвет, да определим темите и датите за кандидатстване и да улесним участниците в един по-дълъг срок."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, няма други предложения, предлагам да преминем към гласуване на проекта за решение от докладната записка, утвърждава следния състав на Общински фонд „Култура", докладван от председателя на Комисията, както и допускане на предварително изпълнение на основание чл. 60, ал. 1, във връзка с ал. 2 от АПК, докладваните мотиви. Гласуваме."

С 39 гласа „за", без „против" и без „въздържали се", **се приема** решението от докладната записка.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 746

Утвърждава следния състав на Управителния съвет на Общински фонд „Култура":

- Зам.-кмет „Образование и култура" – Даниела Савчева - Председател на УС на Общински фонд „Култура"
- Председателят на ПК по ККИНИПВМП – Венцислав Венков
- Илия Атанасов
- Теменуга Христова
- Красимир Арсов

- гл. ас. д-р Камен Андонов
- Десислава Досева
- Проф. д-р Дора Кабакчиева
- Проф. д-р Николай Андриянов
- Д-р Антония Панева
- Боряна Панайотова

На основание чл. 60, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, тъй като със закъснението на изпълнението на решението може да бъде осуетено или сериозно затруднено изпълнението му.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-139/17.04.2026 - т. 18 - Утвърждаване състава на Управителния съвет на Общински фонд „Култура“
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 39 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ПЕТНАДЕСЕТА
19. Утвърждаване носителите на „Награда на Шумен за култура” за 2025 г.

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Венцислав Венков - общински съветник и председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика”, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-01-288 от 01.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнение, становище на Постоянна комисия по култура?“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика“: „Всъщност гласуването е в известна степен формално, тъй като Комисията по култура е част от журито, което е гласувало тези награди, но така или иначе, с 5 гласа "за" приемаме и утвърждаваме носителите на "Награда на Шумен за култура" за 2025-та.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Също така ще се обърна към Вас, господин Венков, като вносител на докладната записка. Считам, че е необходимо отново допускане на предварително изпълнение, тъй като наградите се връчват на 11 май и към тази дата няма да имаме влязло в сила решение. Така, че мисля, че е необходимо и тук да допуснем, на основание член 60, ал. 1 от АПК, предварително изпълнение със същите мотиви, които бяха изложени по точка 18.“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика“: „Между другото, вероятно трябва да помислим и в Наредбата как да бъде, защото там е казано, че се утвърждават през април и се награждават през май. Спазвайки по този начин Наредбата, така или иначе излизаме от този срок за 11 май. Може би трябва да изтеглим с един месец напред предложенията, утвърждаването, заседанието на журито. Но така или иначе, сега го приемаме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, благодаря Ви. Колеги, ако няма други предложения и заявки за изказване, предлагам да преминем към гласуване на решението от докладната записка, ведно с допускането на предварително изпълнение на решението. Но преди да преминем към гласуване, е дадена заявка за изказване от госпожа Савчева. Заповядайте, госпожо Савчева.“

Г-жа Даниела Савчева – заместник-кмет „Образование и култура”: „Госпожо председател, само ако позволите да направим една корекция в Раздел VIII, "Приложни изкуства", индивидуалната награда на Калоян Тодоров. Там да се чете "Лесопарк Кьошкове". Направихме консултация и така трябва да бъде изписано.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Приемате ли, господин Венков, това уточнение?“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика“: „Да, приемам.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преминаваме към гласуване на проекта за решение, ведно с допълненията, приети от вносителя.“

С 39 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема** решението от докладната записка.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 747

I. Утвърждава носителите на „Награда на Шумен за култура“ за 2025 година, както следва:

1. Раздел „ЛИТЕРАТУРА“:

- **Мартин Маринов - индивидуална награда** за книгата „Светлите души на бесните кучета“

2. Раздел „МУЗИКА“:

- **Хасан Игнатов - индивидуална награда**
- **Симфониета Шумен - колективна награда** за цялостна програма, посветена на 175 години оркестрово дело в България и 80 години от края на Втората световна война

3. Раздел „ТЕАТЪР“ (ПРОФЕСИОНАЛЕН И САМОДЕЕН)

- **Екипът на спектакъла „Зимата на червените фенери“** при ДКТ „Васил Друмев“, Шумен - **колективна награда**

4. Раздел „АВТОРСКИ СПЕКТАКЪЛ“ (ТАНЦОВ, МУЗИКАЛЕН, ПОЕТИЧЕН)

- **Смесен хор „проф. Венета Вичева“ - колективна награда** за оперетата „Кармозинела“

5. Раздел „АРХИТЕКТУРА“ (ОБЩЕСТВЕНИ СГРАДИ, ЖИЛИЩНИ СГРАДИ)

- **Арх. Бойка Д. Ангелова - индивидуална награда** за многофамилна жилищна сграда „Солей“

6. Раздел „ВИЗУАЛНИ ИЗКУСТВА“

- **Ася Йорданова - индивидуална награда** за учебен филм с тематика „Действия при терористична ситуация“

7. Раздел „ИЗОБРАЗИТЕЛНО ИЗКУСТВО“

- **Красимир Арсов - индивидуална награда** за самостоятелна изложба живопис, открита на 08.11.2025 г. в РБ „Стилиян Чилингиров“

8. Раздел „ПРИЛОЖНИ ИЗКУСТВА“

- **Калоян Тодоров - индивидуална награда** за дарителския жест по изработване на пластично оформление „Лъвчето“ в Лесопарк „Кьошкове“

9. Раздел „ДЕЕЦ/ДЕЙЦИ НА КУЛТУРАТА ЗА ЦЯЛОСТЕН ПРИНОС ЗА РАЗВИТИЕТО НА КУЛТУРАТА“

- **Елена Костадинова - индивидуална награда**
- **НЧ „Добри Войников-1856“ - колективна награда** за цялостен принос за развитието на културата

II. На основание чл. 60, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, тъй като със закъснението на изпълнението на решението може да бъде осуетено или сериозно затруднено изпълнението му.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-01-288/01.04.2026 - т. 19 - Утвърждаване носителите на „Награда на Шумен за култура” за 2025 г.

Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 39 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ШЕСТНАДЕСЕТА
20. Утвърждаване носителите годишно отличие „Награда на Шумен за образование и наука” за 2025 година

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от д-р Албена Иванова-Неделчева – общински съветник и председател на постоянната комисия „Просвета, образование и наука” към Общински съвет Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-141 от 17.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнение, становище на Постоянна комисия „Просвета, образование и наука“?“

Г-жа Албена Иванова-Неделчева – председател на постоянна комисия „Просвета, образование и наука“: „В нашия случай комисията препотвърди решението си с 5 гласа "за", без "против" и без "въздържали се".“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Мнения, становища на общински съветници? Няма. Преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка.“

С 37 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема** решението от докладната записка.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 748

1. Утвърждава носителите на годишно отличие „Награда на Шумен за образование и наука” за 2025 година, както следва:

- Ученик на годината в хуманитарната и природоматематическата област - Нермин Идириз - ученичка в XII клас в ППМГ „Нанчо Попович”;
- Ученик на годината в областта на професионалното обучение - Симеон Вичев - ученик от XII клас в ПГМЕТТ „Христо Ботев“;
- Студент в областта на природните, математическите и технически науки - Алекс Георгиев - ШУ „Е. К. Преславски“;
- Учител на годината в сферата на природните, математическите и техническите науки - Мария Желязкова - старши учител в СУ „Панайот Волов“;

- Учител на годината в сферата на хуманитарните науки - Цветанка Георгиева, главен учител в профилирано обучение - по музика в СУ „Сава Доброплодни“;
- Директор/заместник-директор на детска градина - Юлияна Пантелеева - директор на ДГ „Конче вихрогонче“;
- Преподавател във висше училище/научен работник в сферата на хуманитарните науки, педагогическите науки, социални, стопански и правни науки, изкуства - доц. д-р Менент Шукриева - преподавател в ШУ „Е. К. Преславски“;
- Ученическа формация - Група по технологии към ППМГ „Нанчо Попович“ гр. Шумен;
- Студентска формация - Отборът по Баскетбол 3Х3 на ШУ „Е. К. Преславски“;
- Педагогически колектив в системата на предучилищното образование - Педагогическият колектив на ДГ „Пчелица“ гр. Шумен.

2. „Награда на Шумен за образование и наука” се състои от :

- За ученици и студенти - диплом и парична награда в размер на 255.65 евро/500 лв.;
- За директори/заместник-директори на детски заведения, училища и извънучилищни звена, учители и преподаватели във висши училища, научни работници и изследователи - диплом, знак на Общината и парична награда в размер на 511.25 евро/1 000 лв.;
- За колективни награди - диплом, плакет и парична награда в размер на 639.10 евро/1 250 лв.;
- За юридически и физически лица, подпомагащи образованието и науката - диплом и знак /значка с герба на Община Шумен/ на Общината.

Средствата за наградите се осигуряват от община Шумен и спомоществователи.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-141/17.04.2026 - т. 20 - Утвърждаване носителите годишно отличие „Награда на Шумен за образование и наука” за 2025 година.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 37 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА СЕДЕМНАДЕСЕТА
21. Удостояване на Юлиян Андреев с почетно отличие на Община Шумен „Златна значка на град Шумен“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Група съветници на ПП ГЕРБ в Общински съвет гр. Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-082 от 06.03.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянната комисия по Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика за мнение и становище. Постоянната комисия приема решението от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Мнения и становища на общински съветници? Няма. Колеги, преди да преминем към гласуване на решението, отново ще предложа допускане на предварително изпълнение в случай, че имаме взето решение, тъй като, знаете, това отличие също се връчва на 11 май. Така, че това е предложението ми към вносителите. Приемате ли това предложение, в случай че има взето решение, да допуснем и предварително изпълнение? Заповядайте, господин Начев, искате да вземете отношение?“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Всички колеги познават господин Юлиян Андреев. Значителен е приносът му в дългогодишната му работа в местното самоуправление, която започва от 2011 г. и продължава до ден днешен. Това е свързано с дългогодишната му работа в местното самоуправление. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, преминаваме към гласуване на точка 21. Колеги, гласуваме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, много Ви моля за тишина, тъй като нямаме опция за изчисляване. Изчисляваме две трети от присъстващите.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Присъстващите в залата или на заседанието?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ами да направят искане…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Защото такива номера…на селските вечеринки...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Госпожо Цанкова, смятаме, понеже няма…Колеги! Няколко пъти апелирам и аз към Вас, господин Петров също прави забележка. Нека да подходим с присъствието на всеки един тук и да отрази своето право на глас по начина, по който мисли. Кажете, госпожо Цанкова.“

Г-жа Рени Цанкова – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. "За" да се счита, понеже имах проблем с таблета, или прегласуване.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Няма как да се счита. Ако заявявате за протокола, вписваме, че бихте гласували със "за". Правите ли някакво конкретно искане? Искате прегласуване? Колеги, направено е искане от госпожа Цанкова за прегласуване на точката. Ще помоля всички, които присъстват в залата, да участват в гласуването, за да не...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама те и отвънка да влязат, те присъстват на сесията! Това е присъстващите на сесията!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Говорим присъстващите в залата, няма как да търсим кой къде е. Участвате в гласуването – присъствате в залата. Колеги, наистина моля за малко повече отговорност! Подлагаме на гласуване проекта за решение от докладната записка. Прегласуване по искане на госпожа Цанкова.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Значи, пишем присъстващи... пише, че са присъствали и гласували 33-ма. От 33 изчисляваме две трети...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, присъстващите на сесията, или на самото гласуване?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Пише присъстващите, дали в гласуването или в залата…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама на сесията са се подписали колко хора в списъка. Госпожо Аспарухова, виждали ли сте присъствения списък отпред? Защото там подписите са други. Няма такива в залата. Има в списъка!

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Присъствения списък…Това са Ваши правила, които Вие…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „А другото пък са Ваши правила.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Не, господин Петров. Доктор Аламо се регистрира и присъстваше до обяд. По уважителни причини в момента той не присъства и заяви, че няма да присъства. Така, че първоначалният списък на регистрация не е меродавен за присъстващите.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Добре, колко са в присъствения списък? В момента колко са?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ами толкова са. 33-ма.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Значи, госпожо Аспарухова, съжалявам много. Те даже таблетите са им отворени и са регистрирани. Те са включени таблетите им, регистрирани, входирани в системата и Вие ги смятате. Това е абсолютно безобразие и неспазване на никакви правила, закони, нищо! Вие тука го обърнахте на партийни награждавания, селски вечеринки и всякакви такива работи!“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Петре, моля те, спри да викаш и да прилагаш хватките на викането! Стига вече!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Много Ви моля!“

С 24 гласа „за“, без „против“ и 9 „въздържали се“, **се приема** решението от докладната записка.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 749

Удостоява с почетно отличие на Община Шумен „Златна значка на град Шумен“ г-н Юлиян Андреев за доказан принос за развитието на местната общност, за утвърждаване на обществените ценности и авторитета на малките населени места.

На основание чл. 60, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, тъй като със закъснението на изпълнението на решението може да бъде осуетено или сериозно затруднено изпълнението му.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-082/06.03.2026 - т. 21 - Удостояване на Юлиян Андреев с почетно отличие на Община Шумен „Златна значка на град Шумен"
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	Въздържал се

ЗА: 24 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 9

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ОСЕМНАДЕСЕТА
22. Удостояване на Деян Евтимов с почетно отличие на Община Шумен „Златна значка на град Шумен“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Албена Иванова-Неделчева, Венцислав Венков, Николай Калев общински съветници, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-01-260 от 26.03.2026 г.

Председателят на Общински съвет Шумен госпожа Аспарухова даде думата на постоянната комисия по Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика за мнение и становище. Постоянната комисия приема решението от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „За какво говорите?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама няма ги, бе! Те са... Вижте, таблетите са им тука. Вие какви мнозинства смятате от 33-ма човека гласували, те са входирани в системата!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ама няма ги, не присъстват!“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Абе гледайте си работата, бе!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Пребройте, господин Петров, за да не внушавате! Пребройте колко са и колко са гласували! Значи, точно 33-ма са присъствали в залата. От 33-ма сме отчели две трети от присъстващите. Това е! Искам да уточня, за да няма спекулиране с нещата. Мнения, становища по точка 22-ра.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Само една минутка, извинявам се. Вижте откъде се получава това двусмислие. Има разлика между "присъстващи" и "гласуващи". Разберете го! Сега, аз може да съм присъствал, но може да не съм гласувал. Тук е моментът да направим точно тази разлика между присъстващи и гласуващи, или да бъдем по-категорични в правилника какво точно се има предвид под "присъстващи". Да, господин Петров, благодаря за това прекрасно включване, но нека да бъдем малко по-конкретни, защото очевидно има разлика.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, моля да не водите диалог! Господин Стоянов, ще Ви отговоря на въпроса. Има в някои случаи разлика, но в този случай хората, които са участвали и са 33-ма общински съветници, и хората, които присъстваха, също бяха 33-ма. Аз се постарах и ги преброих. Въпреки че приемаме тези, които са участвали, но участниците в гласуването

и присъстващите в залата в този случай съответстваха, съвпадаха. Така, че нека, ще помоля да не се спекулира. Имало е случаи, в които е имало разминаване.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Аз не спекулирам, просто искам да направим тази разлика между присъстващи и гласуващи.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Точно така. Присъстващи са тези, които чисто физически присъстват в залата и могат да упражнят своето право на глас. Ако устройството е тук и лицето не присъства, как бихме могли да третираме, че присъства? Искам да уточня: спазено е, 33-ма гласували, 33-ма присъствали. Две трети от присъстващите сме изчислили колко е – 22-ма, бяха 24 "за". Така, че се приема решението. Не искам да се спекулира, всичко е съблюдавано и докладвано.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Аз лично не спекулирам, просто искам да направя тази разлика, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Мнения, становища по точка 22-ра?“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика”: „Аз казах, с 5 гласа "за" приемаме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще направя едно предложение отново към вносителите. Удостояването на Диян Ефтимов с почетно отличие на град Шумен "Златна значка" – "Златна значка на град Шумен" трябва да бъде. Посочено е "община Шумен" чисто редакционно, господин Венков и госпожо Неделчева, като предлагам да отпадне т. 2 от проекта за решение, защото то е основание и не би трябвало да бъде част от решението. И също да допуснем предварително изпълнение на решението.“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика”: „Да, приемаме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, ако няма други предложения, предлагам да преминем към гласуване на проекта за решение от докладната записка, заедно с направените допълнения, изменения за предварителното изпълнение и за корекцията в проекта за решение.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение, с всички направени изменения и допълнения.

С 32 гласа „за”, без „против” и без „въздържали се” **се приема** решението от докладната записка.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 750

УДОСТОЯВА

1. Деян Евтимов с почетното отличие „Златна значка на град Шумен“.

2. На основание чл. 60, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, тъй като със закъснението на изпълнението на решението може да бъде осуетено или сериозно затруднено изпълнението му.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-01-260/26.03.2026 - т. 22 - Удостояването на Деян Евтимов с почетно отличие на община Шумен "Златна значка на община Шумен"
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Владимир Йолов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 32 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ДЕВЕТНАДЕСЕТА
23. Удостояване на званието „Почетен гражданин на Шумен“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-144 от 17.04.2026 г.

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТА
24. Удостояване на званието „Почетен гражданин на Шумен“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-145 от 17.04.2026 г.

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И ПЪРВА
25. Удостояване на званието „Почетен гражданин на Шумен“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-146 от 17.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следващите точки от дневния ред. Относно точка 23, относно удостояване на званието "Почетен гражданин на Шумен" посмъртно на Димитър Александров. Като в точка 24 и точка 25 също са внесени предложения за удостояване на званието "Почетен гражданин на Шумен" посмъртно за д-р Валентин Петров, и точка 25 отново удостояване на званието "Почетен гражданин на Шумен" посмъртно на Юрий Трънчев. Колеги, ще направя процедурно предложение, тъй като, както знаете, съгласно действащата Наредба е необходимо да бъде проведен таен вот. Също така да изберем временна комисия, която да проведе тайният вот, да може по точки 23, 24 и 25 с един таен вот да проведем за трите предложения и с една обща бюлетина за трите предложения. Давам възможност на Постоянната комисия да докладва по точка 23 първо. Може да вземете отношение и в цялост по трите предложения.“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика”: „Нашето решение във връзка с трите докладни записки е следното: с 3 гласа "за" и 2 "против", предлагаме на кмета на общината да оттегли докладната записка и предлагаме на кмета на община Шумен да назначи ново заседание на Комисията с цел редакция на Наредбата по отношение на почетните

звания и наградите във връзка с чл. 33. И за да не взимам втори път думата, искам да кажа какви бяха съображенията на комисията...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Извинявайте, господин Венков, преди да докладвате само, ще помоля... господин Начев има искане.“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Исках процедура за консултации на групите. Да се съберем за 10 минути.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Няма смисъл от консултации, видяхме, че не водят до нищо.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще помоля господин Петров, много Ви моля…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Няма да ме молите! Като се научите да спазвате правилника, тогава ще ме молите!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Няма да спекулирате постоянно и да вменявате вина на хората! Всичко е по процедура! Преброили сме присъстващи 33, гласували 33, две трети...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Колко бяха регистрирани, госпожо Аспарухова?! Таблетите им тука бяха, аз ги видях регистрирани!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще помоля, иначе ще помоля да напуснете залата! Много Ви моля да спазвате реда в залата и да се съобразявате с тона, който държите и къде се намирате! Няма да допусна да спекулирате и да нарушавате реда в залата! Всичко е спазено, пише от присъстващи, чисто физически!“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Реда и правилата Вие ги нарушавате, госпожо Аспарухова.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ако чадъра Ви е тук пак ли се счита, че сте присъстващ?! Много Ви моля по-сериозно! И когато излагате аргументи, да бъдете сериозни! Това е несериозно. Наистина, просто очаквах, че малко повече познания имате в тази област. Заповядайте, господин Венков.”

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, дайте да направим консултациите, да не опетняваме паметта на тези трима шуменци.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, прекъсваме за консултации. Консултациите ще се проведат в зала 203. Прекъсвам за 15 минути.“

Общинският съвет възобнови своята работа в 15:51 ч. След извършена проверка на кворума се установи, че в залата присъстват 30 общински съветници. Налице е кворум.

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Предложение за проверка на кворума"
* Време на гласуване: 30.04.2026 15:51 ГЛАСУВАЛИ: 30

* ЗА: 24
* ПРОТИВ: 3
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 3

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, продължаваме нашата работа по дневния ред. На основание чл. 80, ал. 2 от Правилника за дейността на общинския съвет, Ви уведомявам, че след проведените консултации няма взети нови решения, няма нови предложения, така че преминаваме към докладването на точка 23. Заповядайте, господин Венков, имате думата.“

Г-н Венцислав Венков - председател на постоянната комисия „Култура, културно-историческо наследство, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика”: „Всъщност и за трите докладни ние имаме взето решение, което аз го изчетох няколко пъти. То важи и за 23-та, 24-та и 25-та, да.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, заявки за изказвания? Ако няма, ще предложа процедурно предложение. Тайният вот, както казах, да се проведе и за трите предложения по точка 23, 24 и 25, както и да бъде оформена една обща бюлетина за трите предложения. След което ще преминем към гласуване на предложенията за състав на комисия за тайния избор. Колеги, гласуваме процедурното предложение да проведем тайния избор за точка 23, 24 и 25 с една обща бюлетина е второто предложение от процедурата. Гласуваме.“

С 34 гласа „за”, без „против” и без „въздържали се” **се приема процедурното предложение.**

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, в предходни процедури за таен избор сме имали комисия в състав: Пламен Петков, Богомил Петров, Христофор Крумов, Петър Петров, Борислав Костов, Гюнай Тефиков, Галин Антонов, Емне Осман. Като последната позиция е бил Павел Павлов. С оглед новите обстоятелства, ако нямате други предложения за изчетените осем, ще дам възможност за девето предложение. Заповядайте, господин Крумов.“

Г-н Христофор Крумов – Общински съветник: „Аз си правя самоотвод, госпожо председател. Моля на моето място да бъде включена госпожа Бисерка Йовчева.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Крумов. Колеги, други предложения? Заповядайте, господин Начев.“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Аз правя предложение да заменим нашия член архитект Антонов с госпожа Татяна Кипрова.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Петров?“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова, аз в този ред на мисли си правя самоотвод. Предлагам господин Денев от нашата група.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Денев. Колеги, други предложения? Предложените лица и изчетените от предходни комисии имат ли някакви...Да, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, аз си правя отвод от тая комисия. Не знам, аз разбрах, че става за Петров... Богомил...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „И Богомил Петров, аз изчетох в предходни комисии, когато сме включили, ако няма...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Не съм разбрал, извинявам се, не желая.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Не желаете. Ами ще зачета тези, които са останали: Пламен Петков, Бисерка Йовчева, Борислав Костов, Гюнай Тефиков, Татяна Кипрова, Емне Осман. Още едно предложение. Да.“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, щом от нашата група господин Денев си прави отвод, отново аз се само-предлагам за комисията.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, заповядайте.“

Г-жа Ива Вълчанова-Йорданова – Общински съветник: „Исках да предложа госпожа Юлия Неделчева.“

Г-жа Юлия Неделчева – Общински съветник: „Правя си самоотвод.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, нямаме изискване за числения състав на комисията. Моля за вашето внимание! Зачитам предложенията в окончателен вариант: Пламен Петков, Бисерка Йовчева, Борислав Костов, Гюнай Тефиков, Татяна Кипрова, Емне Осман и Богомил Петров, стават седем. Направено е предложение от Васил Тодоров за председател – господин Пламен Петков. Така, че гласуваме в цялост състава на комисията, заедно с предложението господин Петков да бъде председател на комисията за тайния вот. Колеги, преминаваме към гласуване на направеното предложение.“

С 36 гласа „за”, без „против” и без „въздържали се” **се приема** така направеното предложение за състав на комисията за таен вот.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петков, заповядайте да разясните на колегите начина, по който ще се проведе тайният вот. Да покажем и бюлетината.“

Г-н Пламен Петков – Общински съветник: „Колеги, гласували сме по този начин, известно ви е, няма разлики. Трите кандидатури са на една бюлетина. „за“, „против“, „въздържал се“ за всяка от кандидатурите. Гласува се с „Х“ или „V“ за всяка от кандидатурите. Моля да започнем работа. Комисията да заповяда. Да, стана дума вече, знаете го. Статутът задължава резултат от гласуването две трети от общия брой на общинските съветници – 27 гласа.“

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Друго процедурно предложение"
* Време на гласуване: 30.04.2026 15:54

ГЛАСУВАЛИ: 34
* ЗА: 34
* ПРОТИВ: 0
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За

Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - Избор на комисия за провеждане на таен вот.
Пламен Петков - член и председател ;
Бисерка Йовчева, Борислав Костов, Гюнай Тефиков, Татяна Кипрова, Емне Осман, Богомил Петров - членове
Точка №: 61-02-144/17.04.2026 - т. 23 - Удостояване на званието „Почетен гражданин на Шумен"
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Евгения Леополдова	За
Емне Осман	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Метин Джамбазов	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 36 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

Г-н Пламен Петков – Общински съветник: „След приключване на гласуването, комисията констатира следните резултати: общ брой на общинските съветници – 40, общ брой на гласувалите съветници – 38.
Общ брой на пликовете – 38, недействителни бюлетини – 2. Брой на пликове без бюлетини – 0 и намерени бюлетини без пликове – 0. По предложенията за удостояване с почетно звание „Почетен гражданин“:

Първо, господин Димитър Александров – гласували „За“ 29, „Против“ 2, „Въздържали се“ 5. Въз основа на тези резултати и на основание чл. 21, ал. 1, т. 22 от ЗМСМА и чл. 41, ал. 1 от Наредбата за символите, почетните звания, отличията и наградите на Община Шумен, обявяваме господин Димитър Александров за почетен гражданин на Шумен.

Второ, гласували по предложението за удостояване с почетно звание „Почетен гражданин на град Шумен“ на д-р Валентин Петров – гласували „За“ 29, „Против“ 2, „Въздържали се“ 5.
Комисията обявява д-р Валентин Петров за
почетен гражданин на Шумен.

Трето, гласували по предложението за удостояване с почетен гражданин на господин Юрий Трънчев – гласували „За“ 28, „Против“ 2, „Въздържали се“ 6. Отговаря на законовите критерии и на Наредбата за удостояване с почетен гражданин на Шумен. Комисията е изготвила протоколите и ги предаваме. Благодаря за акуратната и бърза работа на комисията“

П Р О Т О К О Л

Днес, 30.04.2026 г., комисия в състав:
Пламен Петков - председател
Членове:
1. Богомил Петров
2. Христофор Крумов
3. Петър Петров
4. Борислав Костов
5. Гюнай Тефиков
6. Галин Антонов
7. Емне Осман

На основание чл. 21, ал. 1, т. 22 от ЗМСМА и чл. 41, ал. 2 от Наредбата за символите, почетните звания, отличията и наградите на община Шумен, проведе тайно гласуване за удостояване с почетното звание „Почетен гражданин на Шумен“ на: г-н Димитър Александров; д-р Валентин Петров и г-н Юрий Трънчев.

Гласуването започна в 16:02 часа и завърши в 16:18 часа.
След приключване на гласуването комисията констатира следните резултати:
1. Общ брой на общинските съветници - 40
2. Общ брой на гласувалите съветници - 38
3. Общ брой на пликовете - 38
4. Недействителни бюлетини - 2
5. Брой на пликовете без бюлетини - 0
6. Намерени бюлетини без пликове - 0

I. Гласували по предложението за удостояване с почетното звание „Почетен гражданин на Шумен“ на г-н Димитър Александров:
1. Гласували „ЗА“ - 29
2. Гласували „ПРОТИВ“ - 2
3. Гласували „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ - 5

Въз основа на посочените резултати и на основание чл. 21, ал. 1, т. 22 от ЗМСМА и чл. 41, ал. 2 от Наредбата за символите, почетните звания, отличията и наградите на община Шумен, обявява г-н Димитър Александров за „Почетен гражданин на Шумен“.

Въз основа на посочените резултати няма взето решение за удостояване на г-н Димитър Александров с почетното звание „Почетен гражданин на Шумен“.

II. Гласували по предложението за удостояване с почетното звание „Почетен гражданин на Шумен“ на д-р Валентин Петров:
1. Гласували „ЗА“ - 29
2. Гласували „ПРОТИВ“ - 2
3. Гласували „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ - 5

Въз основа на посочените резултати и на основание чл. 21, ал. 1, т. 22 от ЗМСМА и чл. 41, ал. 2 от Наредбата за символите, почетните звания, отличията и наградите на община Шумен, обявява д-р Валентин Петров за „Почетен гражданин на Шумен“.

Въз основа на посочените резултати няма взето решение за удостояване на д-р Валентин Петров с почетното звание „Почетен гражданин на Шумен“.

III. Гласували по предложението за удостояване с почетно звание „Почетен гражданин на Шумен“ на г-н Юрий Трънчев:

1. Гласували „ЗА“ - 28
2. Гласували „ПРОТИВ“ - 2
3. Гласували „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ - 6

Въз основа на посочените резултати и на основание чл. 21, ал. 1, т. 22 от ЗМСМА и чл. 41, ал. 2 от Наредбата за символите, почетните звания, отличията и наградите на община Шумен, обявява на г-н Юрий Трънчев за „Почетен гражданин на Шумен“.

Въз основа на посочените резултати няма взето решение за удостояване на г-н Юрий Трънчев с почетното звание „Почетен гражданин на Шумен“.

Комисия:

Председател:……/п/….

Членове:

1. ……/п/……
2. ……/п/……
3. ……/п/……
4. ……/п/……
5. ……/п/……
6. ……/п/……

Протоколът е съставен в два екземпляра

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря на временната комисия и на всички колеги. Колеги,за прецизност ще направим проверка на кворума, въпреки че е видимо, че присъстват необходимият брой общински съветници. Преминаваме към проверка на кворум. След извършена проверка на кворума се установи, че в залата присъстват 33-ма общински съветници. Налице е кворум.“

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Предложение за проверка на кворума"
* Време на гласуване: 30.04.2026 16:38

ГЛАСУВАЛИ: 33
* ЗА: 26
* ПРОТИВ: 3
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 4

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За

Юлия Неделчева	Независим	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следващите стъпки по точка 23, 24 и 25. Ще гласуваме предложението за допускане на предварително изпълнение на решенията. След което, докато оформят чисто технически... доколкото разбрах, имаме вече информация по точка 4. Ще дам възможност на общинска администрация, ще се върнем към разглеждането на точка 4. Имаме вече информация и предложение за гласуване. Ще разгледаме и точка 5 и преминаваме към точка 26. Гласуваме направеното процедурно предложение за допускане на предварително изпълнение на решенията по точка 23, 24 и 25, които ще бъдат с отделни решения. Гласуваме.“

С 36 гласа „за”, без „против” и без „въздържали се” **се приема** предложението за допускане на предварително изпълнение на решенията.

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: АСЯ АСПАРУХОВА - Допускане на предварително изпълнение на решенията по т. 23, 24 и 25.
Точка №: 61-02-144/17.04.2026 - т. 23 - Удостояване на званието „Почетен гражданин на Шумен"
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Албена Иванова - Неделчева	За
Александър Денев	За
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борис Иванов	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Галин Антонов	За
Георги Георгиев	За
Гюнай Тефиков	За
Данаил Данчев	За
Евгения Леополдова	За
Емне Осман	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	За
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	За
Рени Цанкова	За
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Юлия Неделчева	За
Янко Янков	За

ЗА: 36 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

РЕШЕНИЕ № 751

/с таен вот, с 29 гласа „за“, 2 „против“ и 5 „въздържали се“/

Удостоява Димитър Александров (посмъртно) с Почетното звание на Община Шумен „Почетен гражданин на Шумен“.

На основание чл. 60, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, тъй като със закъснението на изпълнението на решението може да бъде осуетено или сериозно затруднено изпълнението му.

РЕШЕНИЕ № 752

/с таен вот, с 29 гласа „за“, 2 „против“ и 5 „въздържали се“/

Удостоява Д-р Валентин Петров (посмъртно) с Почетното звание на Община Шумен „Почетен гражданин на Шумен“.

На основание чл. 60, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, тъй като със закъснението на изпълнението на решението може да бъде осуетено или сериозно затруднено изпълнението му.

РЕШЕНИЕ № 753

/с таен вот, с 28 гласа „за“, 2 „против“ и 6 „въздържали се“/

Удостоява Юрий Трънчев (посмъртно) с Почетното звание на Община Шумен „Почетен гражданин на Шумен“.

На основание чл. 60, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, тъй като със закъснението на изпълнението на решението може да бъде осуетено или сериозно затруднено изпълнението му.

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И ВТОРА

26. Кандидатстване на Община Шумен по проект към Европейската комисия, фонд Вътрешна сигурност, отнасящ се до Подобряване на сътрудничеството и капацитета на гражданското общество за превенция на радикализацията сред младежите в Европа

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-143 от 17.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, ако не възразявате, тогава да минем към точка 26, ако общинска администрация няма готовност. Тук имаме и гост на нашето заседание, който желае да вземе отношение по точка 26. Ще дам възможност само да докладвам точка 26. Относно: кандидатстване на Община Шумен по проект към Европейската комисия, Фонд „Вътрешна сигурност“, отнасящ се до подобряване на сътрудничеството и капацитета на гражданското общество за превенция на радикализацията сред младежите в Европа. Мнение и становища на постоянни комисии, младежки дейности и спорт.”

Г-н Янко Янков - председател на постоянната комисия „Младежки дейности и спорт”: „Комисията разгледа точката, но не подложи на гласуване проекта за решение поради липса на информация.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Европейски проекти решението - Комисията приема решението по докладната записка и препоръчва на общинска администрация да допълни решението по докладната записка към точка втора – финансовите параметри и отговорности. Мнения и становища на общински съветници? Ако не възразявате, нека първо да дадем думата. Заповядайте, да се представите за протокола и на всички колеги. Давам думата да направите Вашето изложение.“

Г-жа Анжела Антонова: „Много благодаря за съдействието. Така ми съдейства и комисията по европейски проекти. Много съжалявам, че вчера пътувах и не можах да се включа в работата на комисията за младежта и спорта, но поемам ангажимент да Ви информирам детайлно за проекта и да ви държа ангажирани и включени. Идеята за проекта възниква от нарастващата тревога в Европа за това, че все повече млади хора, деца и млади хора, извършват актове на насилие в местните общности. Нарасналият брой на актове на насилие води до това, че Комисията обявява покана за подаване на проектни предложения за укрепване на капацитета както на местната власт, така и на гражданското общество да предлага адекватни решения на този проблем. Аз се казвам Анжела Антонова и от 35 години работя в областта на социалната работа, психотерапията, от шест години работя като експерт към Главна дирекция „Миграция и вътрешна сигурност“ към Европейската комисия. Заедно с мои колеги, с които работим за Европейската комисия, подготвяме такова проектно предложение. И за частта, в

която има срещи на живо, в която експерти трябва да дойдат и да сглобят адекватно решение, което намалява младежката агресия и намалява актовете на насилие, извършени от млади хора в Европа – не само в Шумен и не само в България – каним за партньор Община Шумен. Имаме удоволствието да поканим Вас, защото Община Шумен, заедно с Ротари клуб - Шумен, вече реализира подобна инициатива и ходи заедно с ротарианците, обучават в училищата младите хора как да сърфират безопасно в интернет, как да преодоляват капаните, които съществуват в онлайн пространството. Другият голям аргумент да поканим Община Шумен като партньор е, че, и това е уникално не само за България, но за Европа – Вашият кмет е експерт в областта на сигурността и има опит, практически опит от разрешаване на проблеми, свързани с радикализацията. Той е бил на мисия в Западните Балкани. Много трудна и много предизвикателна материя. Оставам на разположение за всякакви въпроси, свързани с проектното предложение. Денят беше дълъг, взехте много решения по много точки, на линия съм да отговоря на всичко, което касае тази възможност. Молбата ми е, след като се изчерпят въпросите, да дадете мандат на господин кмета да представлява Общината, за да можем да отговаряме вече и в конкретика какви са ангажиментите на Общината, какво точно ще спечели Общината, когато се включи като партньор по такъв проект. Доколкото разбирам, това би бил пръв проект, финансиран директно от Европейската комисия за Община Шумен. Дизайнът на проекта е направен така, че тази лаборатория за решения за справяне с младежка радикализация да бъде на живо проведена на територията на Община Шумен и от това да възникнат десетки идеи и концепции за проекти, в които и Община Шумен, и неправителствени организации от територията на Община Шумен да могат да продължат да се включват и да надграждат придобития капацитет. Ще спра до тук.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Господин Антонов е дал заявка за изказване. Заповядайте, господин Антонов.“

Г-н Галин Антонов – Общински съветник: „Благодаря. Ами аз чух една история, обаче във връзка със самия проект, за който да даваме мандат, не чухме какви мерки залагате и така нататък. Ако е удобно, да ни запознаете малко повече със самия проект.“

Г-жа Анжела Антонова: „С проекта, с концепцията за проекта. Факт е, че има държави в Европа, които имат опит и които имат сравнително успешни модели за справяне с младежката агресия в местните общности. Проектът има работното заглавие „Мост за преодоляване на насилието“ и идеята да се казва „Мост“ е точно защото свързва държави в Европа, където вече има практика, с държави от Източна и Централна Европа, където нямаме все още изработени практически решения.“

Г-н Галин Антонов – Общински съветник: „Прощавайте, молбата ми беше по-скоро за конкретни мерки, които се залагат в нашия проект, с който ще кандидатстваме.“

Г-жа Анжела Антонова: „Ще има три-четири конкретни обучения за организации от гражданското общество. Ще има среща на живо на територията на Шумен. Ще има аналитична група, която ще анализира заплахите в онлайн пространството. И понеже такива са изискванията в поканата за проекта, ще има много аналитични доклади, които дават препоръки към вземащите решения на национално и

на европейско ниво. Това са дейностите по проекта. Става ли ясно или трябва да вляза в повече детайли?“

Г-н Галин Антонов – Общински съветник: „Няма нужда.“

Г-жа Анжела Антонова: „Добре, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Давам думата на господин Илиев за изказване. Заповядайте.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. На мен също не ми стана ясно, дори и след обяснението за мерките. Но по-скоро не ми стана ясно какво налага прилагането в нашата област. Разбирам, че тука ще е пилотно. Какво ви кара да мислите, че излиза така, щом тук е пилотно, че тук има условия за радикализация или за някакво насилие? Чувам, говорите само от опита на европейските държави. Да, там е оправдано, има много емигранти, хора, които биха създали такава почва за радикализация. Но случаят на мен ми прилича малко на оня анекдот, дето един ходел и ръсел сол, и те го питали: „Защо ръсиш сол?“. „Ами – вика – против крокодили“. „Ами то тука – вика – няма крокодили“. „Да, ама защото ръся сол“, нали? Извинявам се, за мен малко е необяснимо, дори се страхувам да няма обратния ефект от това нещо, затова трябва да знаем точно какво представлява. Благодаря.“

Г-жа Анжела Антонова: „Много Ви благодаря за въпроса и много благодаря за чувството за хумор. Аз не поясних, че става въпрос за онлайн въздействие върху младите хора. Тоест, когато въздействието е онлайн, всички млади хора на територията на Европейския съюз могат да попаднат под такова въздействие. Съгласна съм, че в Шумен и в България като цяло има много малко случаи на радикализирани млади хора. Съгласна съм с Вас и такава е статистиката. Но насилието между млади хора и насилията, извършени от млади хора, не е в ниски проценти. Но съм съгласна с вас, да, че ръсенето на сол срещу крокодили е глупаво занятие, когато няма крокодили.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, имате ли други... господин Венков е дал заявка за реплика, след което господин Калев.“

Г-н Венцислав Венков – Общински съветник: „По-скоро въпрос. На заседание на комисията казахте, че предстои обучение на над 100 или близо 200 души от цяла Европа тук в Шумен за следващата есен. Това ли е акцентът на целия проект или... Казахте срещи на живо, но не ми стана ясно с кого точно ще се срещате на живо, къде, що?“

Г-жа Анжела Антонова: „Точно тези хора ще дойдат на живо в Шумен. Останалите обучения се предвижда да бъдат онлайн, а това е финалният акцент на проекта и това са срещи на живо в рамките на тази лаборатория, където ще дойдат... Ние предвиждаме да бъдат между 120 и 150 колеги, експерти от цяла Европа. Ще се създадат концепции за продължаващи проекти. Ясно ли отговарям?“

Г-н Венцислав Венков – Общински съветник: „Това е сериозно нещо. 150 души от цяла Европа – кога планирате да се случи това? Понеже сме в ремонтни дейности на улиците, да не се излагаме пред чужденците.“

Г-жа Анжела Антонова: „Говорихме на комисията, че ще бъде след местните избори тази лаборатория организирана.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Калев, заповядайте.“

Г-н Николай Калев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз имам реплика към моя колега Ивайло Илиев. Аз приветствам участието на Община Шумен, ако влезе в този проект, защото той е превенция на радикализацията. Ние няма да чакаме да стане тая радикализация, тогава да отреагираме. Затова, Ивайло, по-добре е сега да влезе в тоя проект. Той има времева рамка, така че не се знае. Животът е много динамичен, има ускоряване на историческия процес и няма да чакаме да станат нещата лоши и тогава да мислим каква превенция ще провеждаме. Благодаря Ви.“

Г-жа Анжела Антонова: „И аз много Ви благодаря, защото аз винаги казвам на колегите през последните шест години обучавам практици на първа линия от цяла Европа и винаги казвам, че един грам превенция струва много по-скъпо от килограми последващи действия. Много ви благодаря за подкрепата и разбирането.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Петров, заповядайте, имате думата.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Да, благодаря за думата. Ами понеже казахте, че този ивент ще се проведе след местните избори, пък в докладната записка виждам, че упълномощаваме кмета с цел да подаде и реализацията на проекта. Ама той тогава вече няма да е кмет, така че… защо го упълномощаваме него за това?“

Г-жа Анжела Антонова: „Ами да започне реализацията на проекта, а пък проектът е две години. Не можем да предвидим кой ще бъде следващият кмет. Пожелавам успех на всички кандидати и нека да победи най-добрият! Но към момента проф. Христов е кмет на Община Шумен и молбата ми е да гласувате мандат на него да започне проекта.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Едно предложение – за заместник-ръководител на проекта да бъде следващият кмет - господин Петър Петров.“

/СМЯХ В ЗАЛАТА/

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, моля Ви по-сериозно! Госпожо Неделчева, имате думата.“

Г-жа Албена Иванова-Неделчева: „Благодаря, госпожо Аспарухова. Аз имам въпрос, тъй като във фокуса са младежи от уязвими групи. Мен ме интересува кои точно младежи в Шумен ще бъдат включени? Възраст има ли определена, обмисляли ли сте го това? И още един въпрос имам: Тук пише „разработване на обучение, инструменти, методология за работа с младежи, съвместно разработване“. Тоест ще се разработва с Община Шумен или с всички институции от цяла Европа?“

Г-жа Анжела Антонова: „Благодаря. Прекъсвам Ви, защото самата покана за подаване на проектни предложения е определила кои младежи. Младежи на възраст между 14 и 25 години. Особена уязвимост имат младежи без родителска подкрепа, непълни семейства, на родители, които са емигрирали, без родителска подкрепа.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Госпожо Неделчева, ако сте завършили Вашето изказване, да преминем към изказване...“

Г-жа Албена Иванова-Неделчева: „Да, достатъчно. Просто ние не сме запознати със самия проект, запознаваме се със записката, която е представена, заради това. Всичко е наред, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Обретенов, заповядайте, имате думата.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Това почва в нас засега няма и не мисля, че ще има някога, защото ние сме твърде различни – българи, балканджии, нямаме нищо общо с Европа, да не използвам някакви по-радикални изрази. Опитвали са се във времето, не се е получило, едва ли някога ще се получи. В момента ние слагаме превръзка на здрава глава. Но аз нямам нищо против, след като Европейският съюз дава парите, вие трябва да си оправдаете дейността. Вашата дейност ще бъде теоретична, не практична.“

Г-жа Анжела Антонова: „Практика.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Практика ли? Практика. Добре, силно се надявам да е така, но се съмнявам, че ще бъде. Но въпреки всичко, след като Община Шумен няма да бъде ощетена финансово, аз лично ще я подкрепя, макар че знам, че няма смисъл. България никога не е била радикална и никога няма да бъде. България е отстояла 1300 години и ще продължи и още толкова, надявам се. България няма нищо общо с Европа. Не бъркайте, това са Балканите. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Обретенов.“

Г-жа Анжела Антонова: „Много... много харесвам вашия оптимизъм и много искам да вярвам, че никога няма да има случаи на радикални актове, но е факт, че в България имаме радикален акт – имаме терористичен акт на летище Сарафово. Не от българин, но на територията на България.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, господин Калев реплика, след което Богомил Петров изказване.“

Г-н Николай Калев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова. Репликата ми е към Ивайло Обретенов. Колега, не бъди толкова сигурен, че няма условия за радикализация сред нашите младежи. Аз като гледам как вървят настроенията и как Европа се интегрира, и какви процеси текат във връзка с изкуствения интелект, с джендър идеологията, не се знае след две, три, пет години какво ще бъде в България. Много си оптимист в това отношение. И дай Боже да е така. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Обретенов, дуплика.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Дуплика на господин Калев. Господин Калев, аз съм патриот и вярвам в България и вярвам в българите. Без

значение как се казваме – Иван, Драган, Хасан, Аврам и тъй нататък. Всеки, който е роден и израснал на територията на България, трябва да се чувства българин и трябва да носи българщината в сърцето си, както аз, така и всеки един. А Европа са малко друго тесто хората. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Богомил Петров, заповядайте."

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаеми колеги, уважаема общинска администрация. Искам да започна оттам, че на първо място съм изключителен патриот. Но въпреки всичко се чувствам европеец, за силна България в силна Европа, както се казва. Но... може би колегите ми, както и на комисията стана въпрос по европейски проекти, всички се хващаме за думата „радикализация". Може ли малко повече яснота за какъв тип радикализация става въпрос? Нали, радикализацията може да бъде и издигане в култ на дадена личност. Не е нужно да бъде религиозна, не е нужно да бъде и радикализация свързана с терористични актове. Просто дайте малко повече яснота каква е точно идеологията на проекта, тъй като наистина аз прочетох два пъти докладната и много не ми стана ясно. Благодаря."

Г-жа Анжела Антонова: „Аз отговорих и по време на... мисля, че ми зададохте този въпрос по време на... Колегата зададе въпроса. Както отговорих на него, така отговарям и на Вас. Когато говорим за радикализация на деца и млади хора, това, което искаме да предотвратим и това, което проектът иска да бъде намалено и предотвратено, е извършване на насилие от деца и млади хора в местните общности, с цел постигане на идеологически и религиозни цели. Тоест, превенция на физическо насилие извършено от деца и млади хора. Благодаря."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви и на Вас. Виждам, че колегата Пенчев е дал заявка за процедурно предложение, но няма други заявки за изказване, все пак заповядайте, ако е в тази връзка."

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Ами аз от половин час Ви викам, че няма да има и аз вече се радикализирах, да Ви кажа честно. Ако е това, което е посочено... Не, не, искам все пак и аз да кажа една дума, докато..."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, заповядайте, да."

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „…съм взел думата по тоя дебат. Колеги, дайте да вървим по-нататък. Дневният ред е много тежък, имаме много важни въпроси. Останаха две точки, по които бих казал, че са най-важните от тая сесия, по които все още не сме гласували и дебатирали тепърва. Така, че предлагам не само да прекратим дебата по тази точка, а да сме малко по-стегнати и по останалите точки. Иначе надявах се след джендър идеологията да приключим... ще има ли превенция и срещу джендър идеологията? Ще има ли и такива проекти? Аз също имам много въпроси, защото солта трябва да я насочим и към там, не само към крокодилите. Това е."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Пенчев. Благодаря Ви и на Вас за презентацията, за отговорите, които получихме. Колеги, предлагам да преминем към гласуване на проекта за решение от докладната записка. Няма други заявки за изказване. Гласуваме.“

С 33 гласа „за“, 1 „против“ и 3 „въздържали се“, **се приема** решението от докладната записка.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 754

1. Дава съгласие Община Шумен да кандидатства по проект **BRIDGE P/CVE (Bridging and Advancing Civil Society Capacity for Youth Radicalisation Prevention across Europe /**Подобряване на сътрудничеството и капацитета на гражданското общество за превенция на радикализацията сред младежите в Европа/ към Европейската комисия, фонд Вътрешна сигурност.

2. Оправомощава кмета на Община Шумен да подпише споразумение с партньорите по проекта, с което се определят всички права и задължения на кандидата и партньорите с цел подаване на проектното предложение и реализацията на проекта.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-143/17.04.2026 - т. 26 - Кандидатстване на Община Шумен по проект към Европейската комисия, фонд Вътрешна сигурност, отнасящ се до Подобряване на сътрудничеството и капацитета на гражданското общество за превенция на радикализацията сред младежите в Европа
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	Против
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 33 , ПРОТИВ: 1 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 3

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И ТРЕТА
27. Допускане на поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 737 по Протокол № 30 от 26.03.2026 г. на заседание на Общински съвет – Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-142 от 17.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, както казах и преди това, точка четири... господин Пенчев, аз се придържам към Вашето процедурно предложение, което направихте преди малко, така , че уважавам и Вас и предложението Ви, нека да преминем към точка 4.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, нека да гледаме още една точка и тогава. Работят се документи в момента.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Нямаме готовност. Разбрах, да. Добре. точка 27: Относно допускане на поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 737 по Протокол № 30 от 26 март 2026 година на заседание на Общински съвет Шумен. Мнение и становище на постоянна комисия ТРСУ?“

Арх. Галин Антонов - председател на постоянната комисия „Териториално развитие, селищно устройство, транспорт и безопасност на движението”: „Със 7 гласа „за“ комисията подкрепя решението от докладната записка.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря ви. Мнение и становища на общински съветници? Няма. Преминаваме към гласуване на решението по точка 27.“

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 36 гласа „за”, без „против” и 1 „въздържал се” – **се приема решението от докладната записка.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11, във връзка с чл. 27, ал. 4, ал. 5 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 755

Допуска поправка на очевидна фактическа грешка в страница 2 от Решение № 737 по Протокол № 30 от 26.03.2026 г. на Общински съвет - Шумен прието по т. 39 от дневен ред, на проведеното на 26.03.2026 г. заседание, както следва:

В страница 2 на ред 10 от цитираното Решение вместо (девет хиляди четиристотин тридесет и шест евро), да се чете (две хиляди четиристотин тридесет и шест евро).

В останалата си част текстът на Решението остава непроменен.

Настоящото Решение съставлява неразделна част от Решение № 737 по Протокол № 30 от 26.03.2026 г. на заседание на Общински съвет - Шумен.

Преписи от Решението да се приложат и подвържат към досието на плана за имота и към архива.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-142/17.04.2026 - т. 27 - Допускане на поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 737 по Протокол № 30 от 26.03.2026 г. на заседание на Общински съвет – Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 36 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 1

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И ЧЕТВЪРТА
4. Предоставяне на временен безлихвен заем за подготовка на задължително изискуема техническа документация за дейности, предложени за финансиране по Програма „Развитие на регионите” 2021-2027 по три одобрени концепции за интегрирано териториално развитие с водещ партньор Община Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-150 от 20.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, по точка 4, както докладвах след проведените консултации, отложихме гласуването и обсъждането за по-късен етап с оглед конкретизация и получаване на информация от общинска администрация. Давам възможност по точка 4 общинска администрация да докладва новите обстоятелства.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Госпожо Кьосева... Моля да изчетете решението.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „От общинска администрация давам възможност да докладвате новите обстоятелства по докладната записка, ако има такива в обстоятелствената част, и в проекта за решение, ако предлагате изменения.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Предлагаме изменения само в частта „Решение“ и да бъде променено по следния начин: Точка 1. Дава съгласие, кметът на Община Шумен да проведе обществени поръчки при неосигурено финансиране за обекти по Приложение 1. Коригирано е, ще го предоставим. Предложени за финансиране по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 година, включени в следните три одобрени концепции за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) с водещ партньор Община Шумен. Няма да чета концепциите, те не са променяни.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Само където има изменение, това ще прочетем.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Точка 2. Възлага на кмета на Община Шумен да предприеме всички необходими действия по подготовката, възлагането, изготвянето и окомплектоването на изискуемата документация за подаване на пълни проектни предложения по фаза 2 на процедурата. Точка 3. Предварителните разходи за посочените подготвителни дейности са допустими за финансиране съгласно условията на програмата и след одобрение на проектните предложения по фаза 2 подлежат на възстановяване със средства от програмата. Това е.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Докладвате точка 1, точка 2. И в това се изразява проектът за решение.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Точно така. Всичко останало отпада.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „И точка 3.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Като правим корекция на Приложение 1 с изброяване само на обектите, които попадат в трите концепции. Това е.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Само не разбрах, точка 3 в какъв вид е?“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Остава същата.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Значи предлагате нова точка първа и нова точка втора, като точка 5 става точка 3. Колеги, някой желае ли да вземе думата за становище? Господин Илиев, заповядайте.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря. Да разбирам ли от новия диспозитив, че няма да има промени в бюджета и тия средства, които бяха временните разлики, няма да бъдат пренасочени към проекта?”

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Ще има промени, ще се направи...”

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Може ли по-високо да чуваме и ние?”

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Ще има промени. И след провеждането на процедурите ще се установи и точният размер на средствата, които ще бъдат ангажирани. Не, с тези решения не предлагаме финансов размер да бъде гласуван.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Отпада и безлихвеният заем, отпада и включването му в точка 5, бюджетните разчети. Така ли е?“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Точно така.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „И няма да се налага в такъв случай допускане на предварително изпълнение на решението?“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Не, няма да се наложи.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Добре. Господин Обретенов, заповядайте, възползвайте се от времето си.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз не знам точно даже как да формулирам, то не е въпрос. Учуден съм как след като можеше така, както всъщност явно може, защо бяха всички... тая цялата гимнастика, за какво бяха тия караници, това прекъсване, говорене, безсмислени приказки, след като е можело така? То по-скоро даже не искам и отговор да получа, защото отговорът за мен е... предполагам и за гражданите, които говорят, той е ясен защо е така.

Предположенията, които бяха изказани тука, най-вероятно е можело да бъдат и факт, но в момента явно няма да станат факт. Но това говори съвсем различно вече за общинска администрация. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Пенчев, желаете ли да... не желаете изобщо. Господин Данчев, заповядайте, след което няма други заявки за изказвания.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Благодаря и на съвместната работа с администрация. Да разясня с няколко думи какво се случи. Да, в момента ще се прецизират заданията. Тая таблица по Приложение 1 ще бъде съвсем различна, за всеки конкретен обект ще бъдат направени отделни задания, не хоризонтално, както бяха направени в приложението. С това решение ние в момента даваме възможност общината да стартира, да проведе, организира обществените поръчки. Що се отнася до финансирането, след резултата от тия обществени поръчки аз смятам, че финансовият ресурс, който сме отделили в параграф 76-00 за временни безлихвени заеми, той е в размер на 2 милиона лева и нещо, малко над 1 милион евро, могат да се справят с тия средства. Ако не се справят с тези средства, на един по-късен етап общинска администрация ще ни информира каква е необходимостта от временен безлихвен заем и тогава ще им бъде предоставен. Но може и да се справят. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Начев, заповядайте.“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Господин Данчев ще ме извини, не е реплика към него. Моля Ви, при гласуване да разберем точно какво гласуваме. Точно формулиране, защото има една, две, три точки. Разбрахме, че отпадат, повече няма да говорим за финанси, разбрахме това, разбрахме това. Но моля Ви да изчитаме всяка точка поотделно, за да знае кой какво гласува.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, предлага се следният проект за решение:

Точка 1: Дава съгласие кмета на Община Шумен да проведе обществени поръчки при неосигурено финансиране за обекти по Приложение 1 предложени за финансиране по програма Развитие на регионите 2021-2027 година, включени в следните три одобрени концепции за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) с водещ партньор Община Шумен. Подточки на точка 1: Подточка 1 - Концепция номер…„Интегриран подход за повишаване на социалната кохезия и икономическата активност чрез подобрен достъп до услуги, образование, възможности за младежко и социално предприемачество и развитие на лаборатории за иновации, умения и местно развитие в Североизточен регион по направление Шумен-Варна”, Подточка 2 - Концепция номер... „Преход към въглеродно-неутрални градове за устойчиво развитие чрез инвестиции в градската среда и социално приобщаване на уязвими групи в Североизточен регион”, Подточка 3 - Концепция номер... „ИНТЕГРА - Трансформации за устойчиво развитие в Североизточен регион чрез инвестиции в хората и средата”.

Точка 2: Възлага на кмета на Община Шумен да предприеме всички необходими действия по подготовката, възлагането, изготвянето и окомплектоването на

изискуемата документация за подаване на пълни проектни предложения по фаза две на процедурата номер … - Подкрепа за интегрирано градско развитие 40 градски общини – 2, с цел защита, гарантиране и осигуряване на финансирането за одобрените на фаза едно концепции.

Точка 3 от проекта за решение: Предварителните разходи за посочените подготвителни дейности са допустими за финансиране съгласно условията на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 година“ и след одобрение на проектните предложения на фаза две подлежат на възстановяване със средства от Програмата. Финансиране за обекти по Приложение 1, което е първото към докладната записка и където са описани обектите.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Приложение 1 със списък на обектите, нищо друго, без стойности.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Никакви стойности, само списък на обектите. Господин Антонов, заповядайте.“

Г-н Галин Антонов – Общински съветник: „Благодаря. Изказването ми е по-скоро като въпрос към господин Данчев, щото се оказва, че май той е най-запознат какво се случва. С какви параметри ще бъдат проведени тия обществени поръчки? Това по някакъв начин уточняваме ли го или как ще ги възлагаме? Нещо като параметри, какви условия и така нататък?“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Въпросът е към мен, да отговоря ли?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, заповядайте.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Това, което общинска администрация пое като ангажимент, и лично госпожа Кьосева, че всеки един обект въз основа на нуждите и необходимостите ще бъде изготвено конкретно задание и ще бъдат възложени конкретни дейности за всеки един обект абсолютно отделно.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Колеги, други изказвания? Няма. Ако и общинска администрация няма желание вече да взема отношение, преминаваме към гласуване на решението, което докладва и администрацията, докладвах и аз. Гласуваме. Само секунда, последно: допускаме предварително изпълнение? В такъв случай да, добавяме към проекта за решение „Допуска предварително изпълнение на решението“. Като мотиви само ще помоля общинска администрация – какво налага допускането на предварителното изпълнение на решението? Предварителното изпълнение... Не, те имат няколко дефиниции в чл. 60, ал. 1 от АПК. Ще помоля да посочите...Само да кажа, че има конкретни мотиви, които законодателят в АПК е конкретизирал и не може да се посочват произволни. Госпожо Русева, ще помоля с оглед... Не може да бъдат произволни, те са точно посочени. В чл. 60 има изричен текст, който се ползва само и единствено, това искам да кажа. Де факто е така, но де юре трябва да ползваме мотивите, които са посочени.“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на Община Шумен: „Мотивът за спешност е свързан със срока за подаване на...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „За съвсем друго става въпрос. Да, госпожо Русева.“

Г-жа Даниела Русева - заместник-кмет “Европейски политики, екология и туризъм”: „Тъй като при забавяне на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Колеги, гласуваме ведно с направеното предложение за предварително изпълнение, докладвания проект за решение. Гласуваме.“

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 37 гласа „за”, без „против” и 1 „въздържал се” – **се приема решението от докладната записка.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10, във връзка с чл. 27, ал. 4, ал. 5 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 756

1. Дава съгласие кмета на община Шумен да проведе обществени поръчки при неосигурено финансиране за обекти по Приложение № 1, предложени за финансиране по Програма „Развитие на регионите” 2021- 2027 г., включени в следните три одобрени Концепции за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) с водещ партньор Община Шумен:

- Концепция № BG16FFPR003-2.003-0036 „Интегриран подход за повишаване на социалната кохезия и икономическата активност чрез подобрен достъп до услуги, образование, възможности за младежко и социално предприемачество и развитие на лаборатории за иновации, умения и местно развитие в Североизточен регион по направление Шумен-Варна”;
- Концепция № BG16FFPR003-2.003-0040 „REPowerNeT(P) - Преход към въглеродно-неутрални градове за устойчиво развитие чрез инвестиции в градската среда и социално приобщаване на уязвими групи в Североизточен регион”;

- Концепция № BG16FFPR003-2.003-0046 „ИНТЕГРА - Трансформации за устойчиво развитие в Североизточен регион чрез инвестиции в хората и средата”.

2. Възлага на Кмета на Община Шумен да предприеме всички необходими действия по подготовката, възлагането, изготвянето и комплектоването на изискуемата документация за подаване на пълни проектни предложения по Фаза 2 на процедура BG16FFPR003-2.004 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини - 2”, с цел защита, гарантиране и осигуряване на финансирането за одобрените на Фаза 1 концепции.
3. Предварителните разходи за посочените подготвителни дейности са допустими за финансиране съгласно условията на Програма „Развитие на регионите” 2021- 2027 г. и след одобрение на проектните предложения на Фаза 2 подлежат на възстановяване със средства от програмата.
4. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК във връзка с ал. 2 от АПК допуска предварително изпълнение на настоящото решение, тъй като при забавяне може да последва значителна или трудно поправима вреда.

Приложение № 1

Поз. №	Проект	Обект
1	КИТИ36	Общностен център за ранно детсС2:С36ко развитие за подкрепа на деца и техните родители и семейства (ОЦРДР)
2	КИТИ36	Басейн за терапия и рехабилитация към ОЦРДР, в хотел "Шумен" - основен ремонт
3	КИТИ36	Център за резидентна грижа за пълнолетни лица с трайни увреждания с потребност от постоянни медицински грижи
4	КИТИ36	II ОУ "Д-р П. Берон"
5	КИТИ36	ДГ "Изворче"
6	КИТИ36	ДГ "Щурче"
7	КИТИ36	ДГ "Слънце"
8	КИТИ36	ДГ Космонавт
9	КИТИ36	ДГ Светулка
10	КИТИ36	СУ Йоан Екзарх
11	КИТИ36	ДГ "Добри Люцканов"
12	КИТИ36	ДЯ №6 "Слънчево детство"
13	КИТИ36	ДЯ №11 "Тракийче"
14	КИТИ36	ДЯ №13 "Звездици"
15	КИТИ36	МЖС на адрес: ул. "Климент Охридски" № 35
16	КИТИ36	МЖС на адрес: ул. "Марица" № 43
17	КИТИ36	МЖС на адрес: ул. "Цар Освободител" № 8
18	КИТИ40	ДГ "Братя Грим"
19	КИТИ40	ДЯ №18 "Слънчеви капчици"
20	КИТИ40	Център за кризисно настаняване за деца
21	КИТИ40	Център за превенция и ранна диагностика на онкологични заболявания в "Комплексен онкологичен център - Шумен" ЕООД
22	КИТИ40	Социални жилища за граждани от уязвими групи - Тракия
23	КИТИ40	Нова сграда за жилищно настаняване на висококвалифицирани специалисти в ПИ № 83510.658.474
24	КИТИ40	Център за бездомни лица и семейства
25	КИТИ40	VI ОУ "Е. Марковски"
26	КИТИ40	III ОУ "Д. Благоев"
27	КИТИ40	ДГ "Пролетна дъга"
28	КИТИ40	СУ Сава Доброплодни
29	КИТИ40	ДЯ №4 "Радост"

30	КИТИ40	МЖС на адрес: ул. "Боровец" № 2, 4, 6
31	КИТИ40	МЖС на адрес: ул. "Родопи" № 22
32	КИТИ46	СУ "П. Волов"
33	КИТИ46	ППМГ "Н. Попович"
34	КИТИ46	СУ "Трайко Симеонов"
35	КИТИ46	ДГ "Златна рибка"
36	КИТИ46	ДГ "Чучулига"
37	КИТИ46	ДГ "Снежанка", с. Ивански
38	КИТИ46	ДЯ № 5 "Буратино"
39	КИТИ46	ДЯ № 17 "Щастие"
40	КИТИ46	ДЯ № 16 "Калинки"
41	КИТИ46	Средношколско общежитие № 2 - реконструкция и основен ремонт
42	КИТИ46	МЖС на улица: "Васил Априлов" № 46
43	КИТИ46	МЖС на улица: "Ген. Столетов" № 25
44	КИТИ46	МЖС на бул. "Гиньо Писков" № 2 и № 4
45	КИТИ46	МЖС на улица: "Шести Септември" № 6

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-150/20.04.2026 - т. 4 - Предоставяне на временен безлихвен заем за подготовка на задължително изискуема техническа документация за дейности, предложени за финансиране по Програма „Развитие на регионите” 2021-2027 по три одобрени концепции за интегрирано териториално развитие с водещ партньор Община Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борис Иванов	ПП ГЕРБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 37 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 1

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, може ли само?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Извън всякаква процедура, но, така, не веднъж сме били упреквани от администрация, че само търсим лошото и така нататък. Тук е момента да поздравим администрацията за това, което направи, за това, че се вслуша в гласа на общинските съветници. И благодарение на усилията на представителите на администрацията и в лицето на госпожа секретаря на Община Шумен и упоритата работа, в следобедните часове се стигна до това разумно решение, с което се пресече възможността за разходване на публичен ресурс по неясен начин. Така, че поздравяваме администрацията за нейната работа следобед и за мъдрото решение, което взе.“

/АПЛОДИСМЕНТИ В ЗАЛАТА/

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Пенчев.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Много похвали днес, ще ни обвинят в заговорничество.“

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И ПЕТА
5.ПРИЕМАНЕ НА БЮДЖЕТНИ РАЗЧЕТИ И ЛИМИТИ НА ОБЩИНА ШУМЕН ЗА 2026 Г.

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-149 от 20.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, точка 5 относно приемане на бюджетни разчети и лимити на община Шумен за 2026 година. Мнение и становище на Постоянна комисия „Бюджет и финанси“

Д-р инж. Иван Йонков - председател на постоянната комисия „Бюджет и финанси”: „Със 7 гласа „за“ подкрепя проекта за решение.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Няма...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Момент, момент.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Данчев, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Не, не е Данчев.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Данчев, заповядайте.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Ами колеги, много е дълга темата, много сме изморени, хубавите думи бяха на предната точка, но тука виждаме проблеми. И проблемите мисля, че общинска администрация сама ги вижда и трябва да си ги кажем и да си ги признаем за неизпълнението на определени приходи, защото отчета е далеко, който ще го гледаме за 25-та, но тук се вижда плановете и изпълнението за 25-та година. И това, което имате преизпълнение, също подлежи на упрек, госпожо и господа от финансовия отдел, защото при преизпълнение в данъчните приходи с почти 2 милиона, това означава грешно и лошо планиране. Не може да не видим и 4-те милиона неизпълнение в параграф 40. И общият ми въпрос е: занижените приходи като цяло, малко над или близо 10 милиона е неизпълнението на бюджета спрямо миналата година. При повишаващите нужди и необходимости на общината, чисто финансово аз не виждам общината да е в добро здраве. Това е като коментар на предложените лимити. Тук мисля, че в 76-00, в Приложение 3 трябва да направим корекция с предходното наше решение, но вероятно по сметките господин Бейнур или госпожа Петрова трябва да ни информират. В 76-00, Приложение 3. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Данчев. Преди да дам думата на господин Петров, освен тази препоръка, която казахте за корекция във връзка с точка четвърта, на Постоянна комисия „Бюджет и финанси“ бяха докладвани от общинска администрация предложения за други корекции. Давам възможност, тъй като желаещите да се изкажат след докладването, може да вземат отношение и по тези корекции. Заповядайте, господин Ахмед, да докладвате първо корекциите, които докладвахте на Постоянна комисия „Бюджет и финанси“, и след което да вземете отношение с казаното от господин Данчев.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Благодаря, госпожо Аспарухова. На бюджетна комисия докладвахме няколко технически грешки, които искам да докладвам тук. В решението на тази докладна номерата на точките трябва да бъдат изменени както следва: допуснати са грешки при номерацията на тези точки. След точка 13, точка 3.3 посочената точка 26.3.4 да се чете 13.3.4. И следващите точки от 13.3.4 да се промени на 13.3.5 и от 13.3.5 на 13.3.6. В точка 13.5 в текста да се чете вместо 26.3 и 26.4, точка 13.3 и съответно точка 13.4. В диспозитива на докладната също са открити такива технически грешки, които искам да зачета. Бюджетните разчети и лимити за 26-та година на Община Шумен са в размер на 97 925 235 евро и имат следните параметри, като сме приложили една таблица с „Било/ Става“. В преходния остатък правим следните промени: преходният остатък от местна дейност – Било: 10 678 450/ Става: 7 916 461. Съответно това е за сметка на преходен остатък от държавна дейност. И с тази промяна искам да я зачета и тази промяна: Разходи за делегирани от държавата дейности - Било: 70 077 490/ Става: 67 315 501 евро. По този начин бюджетната рамка не се променя, тя остава същата в размер на 97 925 235. Това са промените, които са докладвани на бюджетна комисия, затова искам да бъдат залегнати в решението. А сега във връзка с промените, които бяха направени в точка 4 от дневния ред…“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Ахмед, извинявайте, че ви прекъсвам, но понеже прелистихте документа, а тук това, което сте представили в писмен вид в отново този табличен документ, в точка 1.2.6 „Операции с финансови активи и пасиви“, корекции имате ли там?”

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Последната графа, да, там от сумата, която е била заложена – 3 618 954, става 6 380 943 евро.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „На следващата страница в това число и преходният остатък има корекция?“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „От 4 563 054 евро на 7 469 684 милиона, и с отрицателен знак се появява за събрани средства за сметка на средства от Европейския съюз – отрицателен знак с минус 144 641 евро.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „И по пункт V, римско – „По разходите“, вие докладвахте корекциите по точка 2.1 и точка 2.3. Благодаря, може да продължите.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Да, ако позволите, промените, които настъпиха сега след направените промени в точка четвърта от дневния ред, касаят Приложение 30 от докладната. Приложение 30 от докладната са разчетите по параграф 6202 – това са предоставени трансфери, и параграф 7600 – временни безлихвени заеми между бюджети и средства от Европейския съюз. И именно тези временни безлихвени заеми, които отпаднаха, трябва да премахнем от това приложение Таблица номер 2. Таблица номер 1 остава. Таблица № 2 – разпределение на преходен остатък от 25-та година по пета функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ от държавно делегирани дейности във временни безлихвени заеми, казахме, няма да има такива на този етап. Съответно в Приложение 13, в края на първо римско, където са отразени временните безлихвени заеми в размер на 1 883 661 евро, те отпадат и се трансформират в параграф 10-20 за услуги.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, само тук виждам в точка 6 от проекта за решение, може би преходния остатък трябва да е вместо 2022-ра – 2025-та, в проекта за решение.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Точно така, да 2025 година.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, заповядайте, имате думата.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Направо аз забравих какво щях да говоря, той господин Данчев ги спомена тия неща, половината... Благодаря за думата. Аз имам няколко въпроса. Първо ми направи впечатление, че разходната част и приходната част имат разминаване с 2000 евро. Не знам това умишлено ли е допуснато, някаква техническа грешка ли е. После, второто нещо, което на мен лично не ми харесва – раздават се пари наляво-надясно. Къде по наредби, което е напълно нормално, там е минала процедура, има прозрачност и така нататък. Става въпрос за спортните клубове и субсидии. Обаче ми прави впечатление 160 000 евро на три спортни клуба. Баскетболен клуб „Шумен“ – 40 000 евро, Хандбален клуб „Шумен“ –

40 000 евро, Футболен клуб „Волов“ – 78 739 евро. Сега, почвам аз тука вече да си правя някакви интерпретации. Гледахме предизборната кампания, видяхме професор Христов рамо до рамо с Бойко Борисов. Почвам да си мисля тука, нали – Хандбален клуб „Шумен“, господин Начев е председател. Искам да попитам – това някакъв политически бакшиш за подкрепа на този бюджет ли е или не? Баскетболен клуб „Шумен“, господин Янко Янков, изпълнителен директор или поне така се твърди в публичното пространство, не му знам длъжността на човека. Отново това са директно отпуснати средства без никой да им търси сметка на тези хора как ги харчат, за какво ги харчат. Баскетболният клуб, доколкото знам, господин Янков да ме поправи, е на последно място в момента. Миналата година им раздадохте, професоре, тия пари. Казахте, че ще търсите резултати. Явно резултатите на Вас много не са Ви приоритет, защото сега пак ги давате. А друго казахте миналата година. Незнам, ако може да отговорите. Ама то ще стане ясно по гласуването после. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Господин Пенчев, заповядайте думата за реплика.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Репликата ми е изцяло в частта „рамо до рамо кмета с Бойко Борисов“. Господин Петров, не сте коректен. Тази кампания аз видях кмета на Шумен рамо до рамо с Крум Зарков, стоейки на първи ред в читалище „Добри Войников“ на едно партийно мероприятие на БСП. Рамо до рамо, защото стояха на едно ниво. На мероприятиети, на което Вие сте видели…“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Госпожо председател, това има ли отношение по дневния ред?! Аз ще давам отчет къде ще ходя на Веско Пенчев и на Петър Петров ли?!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, моля Ви! Нека, господин Начев, след което…“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Просто абсолютно не беше коректен господин Петров. Ще му отговоря, моля Ви. Господин Христов беше прав, Бойко Борисов беше седнал, не бяха в една равнина, за да са рамо до рамо.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря ви, господин Пенчев. Господин Начев, заповядайте.“

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Аз ще отговоря като президент на клуба. Не очаквах, че господин Петров ще падне толкова ниско, ама той е паднал толкова ниско. Говори за мафии, говори за някакви подлоги, говори за всякакви работи. Господин Петров, аз лично в момента няма да подкрепя нарочно, заради конфликт на интереси. По принцип нямам конфликт на интереси, това сме го говорили много пъти. Не Ви отива в момента да ги приказвате тия глупости. Що на хандбала давали 40 000? Ами защото играе за шампионска титла, аз да ви кажа! И играе от осем години за шампионска титла. Като направите Вие някой отбор, който да играе за шампионски титли, колективен, елате и аз лично ще Ви съдействам да Ви помогнем.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Уважаема госпожо председател?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, ще дам възможност. Господин Пенчев, тъй като са дадени заявки, ще правите ли изказване, или това беше,запазвате си думата? Да, заповядайте. След което ще дам думата на администрация.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Моята скромна забележка е отново на тема кучета, но виждайки къде общината, това са дребни пари абсолютно. Но само преди няколко часа тук говорихме за прословутите бройки и увеличението на таксата. Стана ясно от думите на госпожа Десислава Петрова, че тази година няма да се събира по-високата такса. Но в случая в параграф 27-17 е заложено 8 500 евро на база на сегашните разчети. Аз ги цитирах по-рано, няма да казвам как ги смятах, но на база на тези бройки, които се похвали администрацията, че е успяла да декларира през миналата година, трябва да се съберат 14 635, 05 евро. Без по-високата нова такса на база на миналогодишните стойности и без увеличение на бройката на кучетата, които са декларирани. Тоест предлагам конкретно сумата на ред 33 в таблицата в Приложение 3 - „Местни приходи“, параграф 27-17 от 8 500 да стане 14 500 евро.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Пенчев. Давам думата, професор Христов, заповядайте, ако може да вземете и отношение по предложението на господин Пенчев.“

Проф. Христо Христов - кмет на община Шумен: „Уважаема госпожо председател, по отношение въпросите, които бяха поставени от господин Петър Петров. Резултати, ако конкретно хандбалният отбор на Шумен няма резултати, не знам кой би бил посочен като клуб с такива резултати. Да играеш за двете купи на финал, да пълниш залата на Шумен, ако това не е резултат, аз не знам какво друго да търсим и да очакваме. Финансовият ресурс е същият, който вие, общинските съветници, гласувахте в бюджета за 25-та година. Няма промяна, той си остана същият. И не мога да разбера каква е изненадата. Футболният клуб на Шумен – ако някой ходи на мачовете на Шумен, да види как стадионът се пълни. И очаквах тука и други общински съветници да вземат отношение. И каква е играта на нашия отбор и резултатите, които той постига. Що се отнася до баскетболния отбор, да, тази година има криза, но това не означава, че ние трябва да спрем финансирането на баскетболния ни отбор. Ако прецените, че тези средства не са заслужени да бъдат дадени на тези три клуба, не ги гласувайте. Нали поименно ще бъдат посочени, ще Ви помоля да посочите кои общински съветници няма да подкрепят. А що се отнася до това кметът къде ще ходи – кметът е кмет на всички шуменци, работи с всички политически сили и ходи там, където прецени. Аз съм избран от всички политически сили. Няма как да получа близо 75 % подкрепа, ако не съм избран от тях. И не изброихте всички места, на които съм ходил, господин Пенчев.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Само ще помоля администрация да вземете становище по направеното предложение от господин Пенчев.“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Да, аз първо на господин Петров искам да кажа, че лимитите, които са заложени като приходи и разходи, те са равни. Бюджетът трябва да бъде балансиран. Няма разминаване в бюджета. За спортните клубове средствата, които са предвидени, те са в същия размер,

в който са били и в миналогодишния бюджет. Там нямаме никаква промяна. Господин Пенчев, искам да ви кажа, че за такса кучета планът за 26-та година е 8 500 евро. Отчетът за предишната година, 25-та, е 7 906 евро. Това е един малък ръст, който сме си го предвидили в случай, че успеем да приканим повече собственици на кучета да си ги декларират и евентуално да си заплатят. Може ли да продължа?! Това, което казвате, че днес гласувахме промяна в Наредбата, касаеща точно такса за кучета, твърде е вероятно, когато почнем да прилагаме тази такса след 1-ви юни, да съберем малко по-голяма сума и да имаме преизпълнение на този план. Но към този момент, когато сме правили тези разчети, ние нямахме решение за промяна на такса куче, затова сме заложили съвсем малък ръст на приходите по този параграф. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да разбирам, че не приемате направеното предложение от господин Пенчев?“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Когато гласуваме истинския бюджет, след държавния бюджет, тогава вече на тази база, че имаме промяна в Наредбата за такса куче, ще заложим такива приходи, които са адекватни към тази промяна.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Само, искам да направя едно уточнение, госпдин Пенчев, защото си мисля, че говорите за различни неща. Не, предложението е в друга посока.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Половин час говорих с Десислава Петрова преди малко. Тя ми обясни, че когато говорихме за събраните пари са 140% приходите, защото приходите миналата година били заложени около 5000 евро, но през годината имало голяма кампания да се съберат с кметовете на селата и да се новорегистрират нови кучета. И този брой, който е даден, е към края на 25-та, а към 24-та е бил друг. Сега на броя кучета на база 25-та, който администрацията са положили усилия да накарат хората да си ги регистрират, което е похвално, имаме 2 214 кучета. Господин Ахмед, пишете и смятайте! По 6,10 евро. Колко прави? Искам Вие да ми кажете. 2 214 кучета по 6,10 евро, миналогодишната сума, не Ви говоря за тази, не Ви говоря за наредби, не Ви говоря за 13 евро, не ви говоря за 1-ви юни. Говоря Ви за 30 април 2026 година и броя кучета към 31 декември 2025 година. 2 214 по 6,10. Колко прави, господин Ахмед? 13 505,40 евро, видяхме коя математическа гимназия сте завършил. В селата – 443 кучета по 5,55. Колко прави? 1 129,65 евро. Двете суми като се съберат, правят 14 635, 05.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „А е отразено, колко?“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „8 500. Това е на 60% събираемост. Или в предната докладна са ни излъгали, или крият. Само за кучетата говорим.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Добре, разбрахме ви, господин Пенчев. Заповядайте, администрация, да уточним този момент, след което господин Петров е дал заявка за реплика и господин Илиев за изказване. Заповядайте, господин Ахмед. Госпожо Петрова, заповядайте.“

Г-жа Десислава Петрова – директор на дирекция „Бюджет, финанси и работна заплата”: „Табличките, които са представени пред общинските съветници по приложение „Местни приходи“, имат уточнен годишен план, който е за 2025 година. Тоест този план ние сме го приели и сега до август месец трябва да ви го отчетем. Този план на параграф 27-17 е в размер на 11 000 лева. От тези 11 000 лева заради кампанията, която казах тук в тази зала, броят на кучетата, които са регистрирани долу в данъчна служба, се увеличи драстично. С близо 600 кучета, може и повече да са. Постъпили са в общината действителни пари – 15 463 лева! От тези 15 000, превалутирани съгласно Закона за еврото, ние показваме 7 906 евро, тоест 7 906 са равни на тия 15 000, които сме събрали към края на годината. Облогът се прави в началото на всяка бюджетна година. Тоест за 26-та година тоя облог вече беше направен. И хората към 31-ви март са си платили такса куче по старите цени. Това е. Старата цена не е тази, която гласувате.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Колко е старата цена, госпожо Петрова?“

Г-жа Десислава Петрова – директор на дирекция „Бюджет, финанси и работна заплата”: „В момента на изуст така не мога да кажа, 5 лева беше за куче…“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „6, 10 евро.“

Г-жа Десислава Петрова – директор на дирекция „Бюджет, финанси и работна заплата”: „Не, моля Ви се, не е така. 6,10 е новата цена...Добре, дайте от някъде да погледна, не мога така.“

/Г-н Пенчев и г-жа Петрова смятат и обсъждат встрани/

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, господин Пенчев и госпожо Петрова и може ли нещо да кажа? Господин Пенчев е прав, но предлагам да остане да не разбалансираме рамката.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Само се лъже тука, значи преди ми се обяснява, че събирането е на 140%, защото миналата година кучетата били по-малко. Добре, приех го. Сега ми се обяснява, че таксата ще се вдигне от догодина. Добре, приех го. Да де, от тази година. Ама Вие и по сегашния налог и по сегашните кучета, пак това не сте написали, написали сте 60% от него. Докога ще стимулираме администрацията да не работи?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Започваме да водим диалог, господин Петров заповядайте думата за реплика по изказването на господин Пенчев.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Не, по изказването на кмета ми е репликата, аз тогава натиснах, до сега Вие тука водихте диалози.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Имаше активно изказване на администрация, заповядайте, господин Петров.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Така.”

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Към администрация ли е изказването Ви?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Да. Така. Кмета е кмет на всички шуменци, обаче явно не е кмет на всички спортове, защото за едни - стотинки по наредбата, а за другите - хилядарки. Например, господин Христов, знаете ли, че отборът на Шумен по флаг футбол в момента следващия месец в Шумен ще се проведе и ще играят финал за Купата на България. И конкуренцията не е по-слаба от тази на хандбала искам да Ви кажа, напротив. За тях обаче няма 40 000 евро. Обаче председателят на клуба няма да Ви осигури гласове, затова и няма. Така, че това да ги обяснявате тия неща, нали, на някой друг. То сега ще се проличи и по гласуването. Да не Ви кажа още колко спортове имат многократно по-големи успехи. Отбора Ви по футбол е на, мисля, че на или последно, или на предпоследно място там в групата. Даже не ги следя, защото е толкова плачевно. То ако беше някой отбор като „Лудогорец“, да му даваме и стотици хиляди. Както и да е.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Времето Ви изтече, господин Петров.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Сега ще си проличи.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Антонов, заповядайте думата за реплика. Него го няма. Господин Койнов, заповядайте.“

Г-н Илия Койнов – Общински съветник: „Господин Петров, как, без да омаловажавам другите спортове, нито флаг футбола, нито Вашия любим спорт фехтовката, как може да сравнявате по масовост тези спортове с хандбала, баскетбола или футбола? Има ли някой в залата, който да е на мнение, че футболът не е най-масовият спорт? 800 деца има регистрирани в града ни. А да не говорим, че спрямо другите области изоставаме много във финансирането на спортните клубове. Така, че не правете внушения за флаг футбол, или за други неща.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, това по докладната ли е?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Така. Благодаря, господин Койнов. Да, по докладната е направена заявка за изказване.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Е как има общо с докладната кой спорт бил най-хубав, най-масов и…“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров. Колеги, няма други заявки за изказване. Докладвам предложения от докладната записка проект за решение заедно с направените корекции, докладвани от господин Ахмед. Други предложения за корекции, в т. 6 да се запише „преходен остатък от 2025-та година, и това ли са промените, които предлагате в докладната записка?“

Г-н Бейнур Ахмед – заместник-кмет „Бюджет и финанси”: „Да, това са промените“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преминаваме към гласуване на решението от докладната записка, ведно с докладваните предложения за изменения и допълнения. Гласуваме проекта за решение.“

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 27 гласа „за”, 2 „против” и 1 „въздържал се” – **се приема решението от докладната записка.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4, ал. 5 от ЗМСМА, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 757

За периода до приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г. и бюджета на Община Шумен за 2026 г. одобрява разчети, условия и лимити по бюджетните приходи и разходи, в т.ч. за държавно делегирани дейности, за местни дейности и за дофинансиране, както следва:

Бюджетни разчети и лимити за приходи за делегирани от държавата дейности на Община Шумен за 2026 г., съгласно Приложение № 1

Бюджетни разчети и лимити за разходи за делегирани от държавата дейности на Община Шумен за 2026 г., съгласно Приложение № 2 по дейности от ЕБК и Приложение 2.1. по параграфи от ЕБК

Бюджетни разчети и лимити за приходи за местни дейности на Община Шумен за 2026 г., съгласно Приложение № 3

Бюджетни разчети и лимити за разходи за местни дейности на Община Шумен за 2026 г., съгласно Приложение № 4 по дейности от ЕБК и Приложение 4.1. по параграфи от ЕБК

Бюджетни разчети и лимити за разходи за държавни дейности, дофинансирани със собствени средства, съгласно Приложение № 5 по дейности от ЕБК и Приложение 5.1. по параграфи от ЕБК

Бюджетни разчети и лимити за финансиране на капиталови разходи през 2026 г. по обекти и източници на финансиране, в т.ч. от преходен остатък, от целева субсидия за капиталови разходи за 2026 и от преходен остатък от 2025, от общински приходи и от дългово финансиране, съгласно Приложение № 6

Разчет за разпределение на средствата от преходен остатък от 2025 г., които да бъдат разходвани през 2026 г., съгласно Приложение №13

Одобрява лимити за разходи за възнаграждения за 2026 г. за делегираните от държавата дейности в размер на 48 896 174 евро, в това число за „Общинска администрация“, дейности във функция „Отбрана и сигурност“, функция „Здравеопазване“, функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ и функция

„Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“. Лимитът се завишава с получените допълнително средства от централния бюджет за компенсиране увеличението на минималната работна заплата, за периода до приемане на единни разходни стандарти за делегирани държавни дейности с натурални и стойностни показатели за 2026 г. и Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г.

Одобрява лимити за разходи за възнаграждения за 2026 г. за местни дейности в размер на 10 608 625 евро, в това число за дофинансиране на дейност „Общинска администрация“, дейности във функция "Образование", функция „Здравеопазване“, функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, функция „Благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“, функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“ и функция „Икономически дейности и услуги. Утвърждава справка за числеността на персонала за 2026, съгласно Приложение № 7.

Приема лимити за разходи:

за представителни разходи за кмета в Община Шумен в размер на 19 864 евро;

възнаграждения, социално-осигурителни плащания, издръжка и представителни разходи на Общински съвет в размер 548 800 евро

Утвърждава показателите по чл. 45 ал. 1 т. 2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници в рамките на бюджета на общината, съгласно Приложение № 27.1 – 27.26

Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

13.1. Стипендии в размер на 7 669 евро в изпълнение на Общинска програма за закрила на деца с изявени дарби;

13.2. Награди на Община Шумен в Образованието – 9 842 евро

13.3. Субсидии за:

13.3.1. Читалища – 28 121 евро, за обезпечаване на годишната програма за развитие на читалищната дейност и за отопление на читалища /дофинансиране/ – 10 226 евро; 1023 евро - за дофинансиране на дейността на НЧ "Развитие -1897" село Дибич; 51 538 евро - за НЧ "Стилиян Чилингиров" дофинансиране на трудови възнаграждения за 6 бр. от Градски духов оркестър "Михаил Биков"

13.3.2. Спортни клубове – 230 593 евро в т.ч. за подпомагане на:

- футболни клубове – ФК „Ендже" – 3068 евро ; ФК „Енев" - 3068 евро.; ФК „Балкан” /с. Средня/ - 3068 евро; ФК „Балкан”/с. Друмево/ - 3068 евро; ФК „Младост“ /кв. Макак/ – 3068 евро и ФК „Чавдар 1926“ – 3068 евро;

- спортни клубове на лица в неравностойно положение и хора от третата възраст - СК „Светлина“ – 2 045 евро.; СК „Здраве“- 1534 евро; ОСК „Мадарски конник“ - 1023 евро; РСК „Спорт и здраве“ - КНСБ - 1023 евро; СК на хора с увреден слух - 767евро;

- Туристическо дружество „Мадарски конник“ – 1 278 евро;

- на основание чл. 17 ал. 2 от Наредбата за условията и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Шумен – 204 517 евро;

13.3.3. За финансиране по Правилник за условията и реда за финансово подпомагане при организация на спортни мероприятия, организирани от спортни клубове на територията на Община Шумен извън календара на съответната федерация – 45 000 евро.

13.3.4. За финансиране на дейността на спортните клубове 160 545 евро, в т. ч. за:

- Баскетболен клуб „Шумен“ – 40 903 евро;

- Хандбален клуб „Шумен 61“ – 40 903 евро;

- ФК „Волов-Шумен 2007“ – 78 739 евро;

13.3.5. Младежки проекти – 38 347 евро, съгласно Правилник за финансиране на младежки проекти.

13.3.6. Организации с нестопанска цел – 15 000 евро за международния фестивал „Друмеви театрални празници“.

13.4. На основание чл. 8 т. 6 от Правилника за устройството и дейността на общински фонд „Култура” за финансиране на дейността на общинския фонд „Култура“ средства в размер на 40 903 евро

13.5. Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т. 13.3 и т. 13.4.

13.6. Отпуска средства в размер 20 450 евро за финансова помощ за лечение, съгласно „Правила за отпускане на финансова помощ за лечение на граждани от община Шумен“.

13.7. Отпуска средства за финансиране на дейността на фонд „Искам бебе“ в размер 15 339 евро, съгласно „Правилник за финансово подпомагане на семейства и двойки с репродуктивни проблеми на територията на община Шумен“.

13.8. Награди на Община Шумен в областта на Културата и спорта – 20 324 евро

14. Общинският съвет утвърждава списък на длъжностите и на лицата, съгласно Приложение № 26:

14.1. които имат право на транспортни разноски в границите на населеното място, когато това произтича от характера на трудовата им дейност;

14.2. от местоживеенето до месторабoтата и обратно, когато те се намират в различни населени места - за лица със специалност и квалификация изискващи се за съответната длъжност;

14.3. отчитането на разходите по т. 14.1. и т. 14.2 да става въз основа на документи,

удостоверяващи извършването им (фактури, билети и абонаментни карти).

15. Утвърждава изплащане на 100 % транспортни разходи на педагогическия персонал от местоживеенето до месторабoтата за сметка на целеви средства осигурени от държавния бюджет, при спазване изискванията, указани в нормативните документи.

16. Разходването на средства от делегирания бюджет за основни ремонти и придобиване на дълготрайни активи в системата на образованието се извършва по решение на директора на учебното заведение при спазване на нормативните изисквания. За извършените компенсирани промени по разчета на разходите директорът е длъжен да уведоми първостепенния разпоредител в до 3-то число на месеца следващ промяната.

17. Упълномощава кмета да сключи договори с Министерство на културата за съвместно финансиране на културни институти, както следва:

17.1. Драматично-куклен театър Шумен в размер на 35 790 евро;

17.2. Симфониета - Шумен в размер на 20 450 евро

18. Приема лимит за разходи за СБКО до 3 на сто върху плановите средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

19. Определя разходи за представително облекло на служителите в общинската администрация, назначени по реда на чл. 107а от КТ и административните служители в други бюджетни дейности в размер на 166 евро на служител.

20. Определя разходи за ваучери за храна на един служител работещ в ОП „БКС“ по 51,13 евро на месец при условията на Наредба № 7 от 09.07.2003 г.

21. Приема план-сметките на общинските предприятия за 2026 г., както следва:

ОП „БКС” – Приложение № 17

ОП „Стопанска и охранителна дейност” – Приложение № 18

ОП „Туризъм, публични прояви и атракции” – Приложение № 19

ОП „Общински жилища и имоти” – Приложение № 20

ОП „Общински медиен център” – Приложение № 21

22. Да се поемат разходите по извършване на погребения на лица, съгласно следните критерии: за самотно живеещи граждани, без близки и роднини; бездомни и безпризорни граждани; граждани, настанени в заведения за социални услуги, или граждани, регистрирани в Дирекция „Социално подпомагане", като получаващи помощи по чл. 9 от ППЗСП и/или Наредба № РД-07-5/ 16.05.2008 г., по утвърдени план-сметки, съгласно Приложения № 8, № 9 с източник на финансиране имуществените данъци, такси, неданъчни и други приходи с местен характер.

Одобрява лимит за индикативен годишен разчет за сметки за средства от Европейския съюз за 2026 г., съгласно Приложение № 10 Възлага на Кмета да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделни общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния управляващ орган и на Министерство на финансите по показатели по единната бюджетна класификация.

Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни програми, национални и други програми, включително и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет.

За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на временните безлихвени заеми в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2026 г.

При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ;

При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл. 104, ал. 1, т. 4 от ЗПФ.

Утвърждава Разшифровка на §§ 62-02 „Предоставени трансфери" и §§ (-)76-00 "Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз (нето) Приложение № 30

Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по Решение на Общинския съвет.

Дава съгласие временният недостиг на средства по сметки за средства от Европейския съюз, за финансиране на проекти по оперативните програми, да се покрива от временни безлихвени заем от бюджетни сметки за средства от Европейския съюз и набирателни сметки до възстановяването им от Управляващия орган.

Одобрява разходването през 2026 г. на събраните средства и подлежащите на възстановяване от РИОСВ суми за обезпечения и отчисления по чл. 60, ал.2, т.1 и 2 и чл. 64, ал.1 от Закона за управление на отпадъците, начислени за 2026 г. за дейности по чистота и управление на отпадъците, вкл. капиталови разходи;

Одобрява разчетените лимити по т. I да се променят със сумите на получените трансфери, субсидии, помощи и дарения като се завишават приходите и разходите за съответното тримесечие, през което е получен прихода. Възлага на Кмета да извърши необходимите промени по показателите на Единната бюджетна класификация и за уреждане на бюджетните взаимоотношения през 2026 г.

Възлага на Кмета да отрази установените с настоящото решение условия, разчети и лимити в окончателния проект на бюджет за 2026 г., които ще изготви и внесе на основание чл. 84 ал. 4 от ЗПФ.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, с оглед защитата на стабилността и

финансовата устойчивост на общинския бюджет и предприемане на незабавни действия за изпълнение на поетите ангажименти в сферата на местното управление.

					Приложение № 1 ДДД	
Справка приходи - месечен отчет						
Държавни Дейности						
Община						
7710 Шумен						
име на параграф	параграф	уточнен годишен план 2025	отчет 2025 лева	отчет 2025 евро	**разчети 2026 евро БЕЗ ПРЕХОДНИ ОСТАТЪЦИ**	**разчети 2026 евро с ПРЕХОДНИ ОСТАТЪЦИ**
III.Трансфери						
3100	Трансфери между бюджета на бюджетната организация и ЦБ (нето)	115 634 155	115 634 155	59 122 805	59 399 040	59 399 040
3111	обща субсидия и други трансфери за държавни дейности от ЦБ за общини (+)	111 135 991	111 135 991	56 822 930	59 399 040	59 399 040
3118	получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодовете в СЕБРА 488 001 ххх-х	1 537 155	1 537 155	785 935		
3120	възстановени трансфери за ЦБ (-)	-27 487	-27 487	-14 054		
3128	получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодове в СЕБРА 488 002 ххх-х	2 988 496	2 988 496	1 527 994		
6100	Трансфери между бюджети (нето)	14 803 997	15 040	7 690 033		

			397			
6101	трансфери между бюджети - получени трансфери (+)	14 653 190	14 653 189	7 492 057		
6102	трансфери между бюджети - предоставени трансфери (-)	-4 117	-4 116	-2 104		
6105	трансфери от МТСП по програми за осигуряване на заетост (+/-)	154 924	154 924	79 211		
6109	вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-)	0	236 400	120 869		
6200	Трансфери между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз (нето)	-107 465	-107 465	-54 946		
6202	предоставени трансфери (+/-)	-107 465	-107 465	-54 946		
Всичко трансфери		**130 330 687**	**130 567 087**	66 757 892	**59 399 040**	**59 399 040**
IV.Временни безлихвени заеми				0		
7600	Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз (нето)	11 941	-360 729	-184 438	0	0
Всичко временни безлихвени заеми		**11 941**	**-360 729**	-184 438		
Всичко приходи (I+III+IV)		**130 342 628**	**130 206 358**	66 573 454	**59 399 040**	**59 399 040**
V.Операции с финансови активи и пасиви				0		
9500	Депозити и средства по сметки - нето (+/-) (този параграф се използва и за наличностите на ЦБ в БНБ)	14 140 445	-1 480 317	-756 874		10 678 451
9501	остатък в левове по сметки от предходния период (+)	14 140	19	9 921		

		445	404 916	576		
9507	наличност в левове по сметки в края на периода (-)	0	-20 885 233	-10 678 450		
Всичко финансиране на дефицита		**14 140 445**	**-1 480 317**	-756 874		
Общо приходи от Държавни Дейности		**144 483 073**	**128 726 041**	65 816 580	**59 399 040**	**70 077 491**

Справка за всички дейности - общи суми		Приложение №2					
Шумен							
		Община:	**7710**	*План:*		*Година:*	**2 026**
Функция	**Име на дейност**	**Код на дейност**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
I. Функция Общи държавни служби	Общинска администрация	122	3 394 800	969 297	837 354	750 795	837 354
II. Функция Отбрана и сигурност	Други дейности по вътрешната сигурност	239	109 429	17 979	14 985	11 986	64 479
II. Функция Отбрана и сигурност	Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности	282	162 783	33 986	28 323	22 657	77 817
II. Функция Отбрана и сигурност	Доброволни формирования за защита при бедствия	285	2 944	898	699	598	749
III. Функция Образование	Детски градини	311	10 764 345	3 230 877	2 690 532	2 152 399	2 690 537
III. Функция Образование	Подготвителна група в училище	318	150 126	45 039	37 532	30 024	37 531
III. Функция Образование	Неспециализирани училища, без професионални гимназии	322	22 598 651	7 281 353	5 470 478	4 376 352	5 470 468
III. Функция Образование	Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка	326	2 829 611	848 884	707 405	565 919	707 403
III. Функция Образование	Общежития	332	622 270	186 681	155 567	124 455	155 567

III. Функция Образование	Център за подкрепа за личностно развитие	337	383 534	115 062	95 885	76 704	95 883
III. Функция Образование	Ресурсно подпомагане	338	1 488 929	446 637	372 236	297 875	372 181
IV. Функция Здравеопазване	Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина	431	4 128 295	1 297 971	1 081 648	865 315	883 361
IV. Функция Здравеопазване	Здравен кабинет в детски градини и училища	437	893 584	268 075	223 398	178 712	223 399
IV. Функция Здравеопазване	Други дейности по здравеопазването	469	198 170	59 451	49 544	39 631	49 544
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Центрове за обществена подкрепа	526	654 555	196 363	163 643	130 907	163 642
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Звена "Майка и бебе"	527	89 130	26 739	22 283	17 826	22 282
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Център за работа с деца на улицата	528	201 360	60 408	50 340	40 272	50 340
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Кризисен център	529	188 386	56 516	47 097	37 676	47 097
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Център за настаняване от семеен тип	530	2 303 936	681 882	583 730	454 596	583 728
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Програми за временна заетост	532	0	0	0	0	0
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Наблюдавани жилища	534	65 528	19 663	16 385	13 095	16 385
V. Функция Социално	Домове за стари хора	540	1 482	444	370	296	370

осигуряване, подпомагане и грижи			737	820	685	547	685
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Центрове за социална рехабилитация и интеграция	550	876 169	262 804	219 030	175 321	219 014
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Дневни центрове за лица с увреждания	551	1 278 807	383 643	319 712	255 740	319 712
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Защитени жилища	554	151 805	45 538	37 953	30 361	37 953
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Асистентска подкрепа	561	766 212	229 864	191 553	153 242	191 553
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Читалища	738	1 247 540	374 262	311 885	249 508	311 885
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. комплекси с национален и регионален харакер	739	1 461 833	438 551	365 460	292 366	365 456
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Библиотеки с национален и регионален характер	751	903 571	271 073	225 896	180 713	225 889
		Всичко:	59 399 040	18 294 316	14 691 238	11 821 592	14 591 894

					Приложение № 2.1. ДДД	
Рекапитулация по параграфи без преходите остатъци						
Шумен						
Обща	*Община:*	**7710**	*План:*		*Година:*	**2026**
Име на параграф	**Код на параграф**	**Бюджетни разчети и лимити за разходи ДДД**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	37 581 362	11 284 951	9 433 547	7 627 603	9 235 261
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	37 110 551	11 143 708	9 315 844	7 533 441	9 117 558
заплати и възнаграждения на персонала нает по служебни правоотношения	0102	470 811	141 243	117 703	94 162	117 703
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	2 526 512	757 917	631 656	505 309	631 630
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	187 571	56 271	46 893	37 514	46 893
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	366 565	109 968	91 641	73 314	91 642
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	1 321 288	396 351	330 337	264 276	330 324
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	457 754	137 326	114 445	91 550	114 433
други плащания и възнаграждения	0209	193 334	58 001	48 340	38 655	48 338

Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	8 788 300	2 636 315	2 197 107	1 757 846	2 197 032
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	4 738 679	1 421 485	1 184 673	947 855	1 184 666
осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УчПФ)	0552	1 002 458	300 744	250 619	200 480	250 615
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 920 419	576 074	480 114	384 182	480 049
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	1 126 744	338 012	281 701	225 329	281 702
Издръжка	1000	7 238 319	2 141 727	1 784 797	1 427 956	1 883 839
храна	1011	1 679 300	503 789	419 828	335 858	419 825
медикаменти	1012	19 762	5 929	4 946	3 941	4 946
постелен инвентар и облекло	1013	160 081	48 023	40 033	32 005	40 020
учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	1014	79 559	23 868	19 890	15 910	19 891
материали	1015	1 201 950	360 546	300 481	240 425	300 498
вода, горива и енергия	1016	1 563 034	468 910	390 760	312 606	390 758
разходи за външни услуги	1020	1 537 865	431 635	359 663	287 866	458 701
текущ ремонт	1030	525 424	157 627	131 358	105 083	131 356
командировки в страната	1051	76 483	22 944	19 124	15 293	19 122
краткосрочни командировки в чужбина	1052	10 091	3 027	2 523	2 018	2 523
разходи за застраховки	1062	63 119	18 934	15 777	12 624	15 784
разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноски	1092	1 600	480	400	319	401
други разходи, некласифицирани в другите параграфи и подпараграфи	1098	320 051	96 015	80 014	64 008	80 014

Платени данъци, такси и административни санкции	1900	68 500	20 548	17 136	13 686	17 130
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	4 364	1 309	1 091	873	1 091
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	64 119	19 234	16 041	12 810	16 034
платени данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции в чужбина	1991	17	5	4	3	5
Стипендии	4000	211 259	63 381	52 811	42 247	52 820
Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	4200	70 790	21 237	17 698	14 157	17 698
обезщетения и помощи по социалното подпомагане	4202	25 658	7 698	6 415	5 130	6 415
обезщетения и помощи по решение на общинския съвет	4214	43 321	12 996	10 830	8 665	10 830
други текущи трансфери за домакинствата	4219	1 811	543	453	362	453
	Всичко:	56 485 042	16 926 076	14 134 752	11 388 804	14 035 410
Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	4500	2 163 748	649 124	540 938	432 750	540 936
Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	4600	190	56	48	38	48
	Всичко:	2 163 938	649 180	540 986	432 788	540 984
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	750 060	719 060	15 500	0	15 500
придобиване на компютри и хардуер	5201	5 500	5 500	0	0	0
придобиване на сгради	5202	711 291	711 291	0	0	0
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	2 269	2 269	0	0	0

придобиване на транспортни средства	5204	31 000	0	15 500	0	15 500
	Всичко:	750 060	719 060	15 500	0	15 500
	Всичко:	59 399 040	18 294 316	14 691 238	11 821 592	14 591 894

					Приложение № 3 МП	
Справка приходи - месечен отчет						
Местни Дейности						
Община						
7710 Шумен						
име на параграф	параграф	уточнен годишен план 2025	отчет 2025 лева	отчет 2025 евро	план 2026 в евро без преходин остатъци	план 2026 в евро с преходни остатъци
I.Имуществени данъци и неданъчни приходи						
1. Имуществени и др. данъци						
0100	Данък върху доходите на физически лица	240 000	293 250	149 936	158 200	158 200
0103	патентен данък и данък върху таксиметров превоз на пътници	240 000	293 250	149 936	158 200	158 200
1300	Имуществени и други местни данъци	15 200 000	17 252 294	8 820 958	9 307 700	9 307 700
1301	данък върху недвижими имоти	5 350 000	5 343 473	2 732 074	2 747 800	2 747 800
1302	данък върху наследствата	0	8 105	4 144	0	0
1303	данък върху превозните средства	4 850	5 372	2	2 700	2 700

		000	483	746 907	600	600
1304	данък при придобиване на имущество по дарения и възмезден начин	4 950 000	6 484 641	3 315 544	3 834 000	3 834 000
1308	туристически данък	50 000	43 592	22 288	25 300	25 300
Всичко имуществени данъци		**15 440 000**	**17 545 544**	**8 970 894**	**9 465 900**	**9 465 900**
2. Неданъчни приходи				0		
2400	Приходи и доходи от собственост	7 528 441	6 310 713	3 226 616	3 408 000	3 408 000
2404	нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	3 496 532	3 336 491	1 705 921	1 706 000	1 706 000
2405	приходи от наеми на имущество	2 277 769	1 885 139	963 856	1 125 000	1 125 000
2406	приходи от наеми на земя	854 140	841 299	430 149	450 000	450 000
2407	приходи от дивиденти	900 000	247 784	126 690	127 000	127 000
2700	Общински такси	13 467 077	12 589 360	6 436 838	6 683 600	6 683 600
2702	за ползване на детски кухни	81 000	71 985	36 805	37 000	37 000
2704	за ползване на домашен социален патронаж и други общински социални услуги	270 000	276 823	141 537	142 000	142 000
2705	за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, улични платна и др.	240 000	201 273	102 909	103 000	103 000

2707	за битови отпадъци	10 640 000	9 816 722	5 019 210	5 249 500	5 249 500
2708	за ползване на общежития и други по образованието	55 077	54 065	27 643	27 600	27 600
2710	за технически услуги	800 000	1 203 964	615 577	616 000	616 000
2711	за административни услуги	440 000	358 789	183 446	184 000	184 000
2715	за откупуване на гробни места	170 000	116 600	59 617	60 000	60 000
2717	за притежаване на куче	11 000	15 463	7 906	8 500	8 500
2729	други общински такси	760 000	473 676	242 187	256 000	256 000
2800	Глоби, санкции и наказателни лихви	1 102 400	917 072	468 891	470 000	470 000
2802	глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, обезщетения и начети	442 400	429 772	219 739	220 000	220 000
2809	наказателни лихви за данъци, мита и осигурителни вноски	660 000	487 300	249 153	250 000	250 000
3600	Други приходи	337 574	738 172	377 421	360 000	360 000
3601	реализирани курсови разлики от валутни операции (нето) (+/-)	-2	-1 324	-677	0	0
3611	получени застрахователни обезщетения за ДМА	31 301	23 764	12 150	0	0
3612	получени други застрахователни обезщетения	5 000	0	0	0	0
3619	други неданъчни приходи	301 275	715 732	365 948	360 000	360 000
3700	Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	-822 231	-739 971	-378 341	-400 000	-400 000

3701	внесен ДДС (-)	-614 000	-552 907	-282 697	-300 000	-300 000
3702	внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	-208 231	-186 962	-95 592	-100 000	-100 000
3709	внесени други данъци, такси и вноски върху продажбите(-)	0	-102	-52	0	0
4000	Постъпления от продажба на нефинансови активи	4 350 000	1 538 021	786 378	1 675 000	1 675 000
4022	постъпления от продажба на сгради	1 800 000	330 091	168 773	920 000	920 000
4030	постъпления от продажба на нематериални дълготрайни активи	150 000	106 126	54 261	55 000	55 000
4040	постъпления от продажба на земя	2 400 000	1 101 804	563 343	700 000	700 000
4100	Приходи от концесии	20 000	34 376	17 576	17 600	17 600
4500	Помощи и дарения от страната	238 839	238 840	122 117	0	0
4501	текущи помощи и дарения от страната	212 372	212 373	108 585	0	0
4503	капиталови помощи и дарения от страната	26 467	26 467	13 532	0	0
Всичко неданъчни пиходи		**26 222 100**	**21 626 583**	11 057 496	**12 214 200**	**12 214 200**
Общо приходи (1+2)		**41 662 100**	**39 172 127**	20 028 391	**21 680 100**	**21 680 100**
III.Трансфери				0		
3100	Трансфери между бюджета на бюджетната организация и ЦБ (нето)	10 106 760	10 106 760	5 167 504	**5 167 167**	**5 167 167**

3112	обща изравнителна субсидия и други трансфери за местни дейности от ЦБ за общини (+)	5 450 500	5 450 500	2 786 796	2 786 796	2 786 796
3113	получени от общини целеви субсидии от ЦБ за капиталови разходи (+)	1 695 160	1 695 160	866 722	1 730 263	1 730 263
3118	получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодовете в СЕБРА 488 001 ххх-х	2 961 100	2 961 100	1 513 986	650 108	650 108
6100	Трансфери между бюджети (нето)	12 813 371	12 576 974	6 430 505	**-62 000**	**-62 000**
6101	трансфери между бюджети - получени трансфери (+)	13 011 859	13 011 862	6 652 859	0	0
6102	трансфери между бюджети - предоставени трансфери (-)	-258 244	-258 244	-132 038	-62 000	-62 000
6105	трансфери от МТСП по програми за осигуряване на заетост (+/-)	59 756	59 756	30 553	0	-29 203
6109	вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-)	0	-236 400	-120 869	0	1
6200	Трансфери между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз (нето)	-3 000 000	-1 431 342	-731 834	**-1 533 876**	**-1 533 876**
6202	предоставени трансфери (+/-)	-3 000 000	-1 431 342	-731 834	-1 533 876	-1 533 876
6400	Трансфери между бюджети на лица по чл. 13, ал. 4 от ЗПФ и бюджети на други бюджетни организации	73 331	73 329	37 493	0	0
6401	получени трансфери (+)	73 331	73 329	37 493	0	0
Всичко трансфери		**19 993**	**21 325**	10 903	**3 571 291**	**3 571 291**

		462	**721**	668		
IV.Временни безлихвени заеми				0		
7600	Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз (нето)	-2 579 769	-105 555	-53 969	-1 022 600	-1 022 600
Всичко временни безлихвени заеми		**-2 579 769**	**-105 555**	-53 969	**-1 022 600**	**-1 022 600**
Всичко приходи (I+III+IV)		**59 075 793**	**60 392 293**	30 878 089	**24 228 791**	**24 228 791**
V.Операции с финансови активи и пасиви				0		
8300	Заеми от банки и други лица в страната - нето (+/-)	5 987 088	6 256 193	3 198 741	-944 100	-944 100
8311	получени краткосрочни заеми от банки в страната (+)	5 269 936	5 269 936	2 694 475		
8312	получени дългосрочни заеми от банки в страната (+)	2 960 056	2 960 056	1 513 453	0	0
8322	погашения по дългосрочни заеми от банки в страната (-)	-1 773 579	-1 749 624	-894 569	-920 500	-920 500
8382	погашения по дългосрочни заеми от други лица в страната (-)	-469 325	-224 175	-114 619	-23 600	-23 600
8800	Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове - нето (+/-)	-166 504	121 854	62 303		

8803	събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата от Европейския съюз (+/-)	-166 504	116 388	59 508		
8804	събрани средства и извършени плащания от/за общински бюджети (+/-)	0	5 466	2 795		
9300	Друго финансиране - нето(+/-)	131 730	123 847	63 322		
9310	чужди средства от други лица (небюджетни предприятия и физически лица) (+/-)	0	18 543	9 481		
9336	друго финансиране - операции с активи - предоставени временни депозити и гаранции на други бюджетни организации (-/+)	131 730	131 734	67 355		
9338	друго финансиране - операции с активи (+/-)	0	-26 430	-13 513		
9500	Депозити и средства по сметки - нето (+/-) (този параграф се използва и за наличностите на ЦБ в БНБ)	18 319 484	4 130 457	2 111 869		4 563 054
9501	остатък в евро по сметки от предходния период (+)	18 319 484	13 044 297	6 669 443		4 563 054
9505	остатък в касата в левове от предходния период (+)	0	10 717	5 480		
9507	наличност в левове по сметки в края на периода (-)	0	-8 918 851	-4 560 136		
9511	наличност в касата в левове в края на периода (-)	0	-5 706	-2 917		
Всичко финансиране на дефицита		**24 271 798**	**10 632 351**	5 436 235	**-944 100**	**3 618 954**
Общо приходи от Местни Дейности		**83 347 591**	**71 024 644**	**36 314 324**	**23 284 691**	**27 847 745**

Справка за всички дейности - общи суми						*Приложение №4*		
Шумен								
	Местни Дейности		*Община:*	**7710**	*План:*	**Предварителен**	*Година:*	**2 026**
Функция	**Група**	**Име на дейност**	**Код на дейност**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
I. Функция Общи държавни служби	Група А) Изпълнителни и законодателни органи	Общинска администрация	122	769 911	219 039	200 315	150 242	200 315
I. Функция Общи държавни служби	Група А) Изпълнителни и законодателни органи	Общински съвети	123	548 800	179 098	132 037	105 628	132 037
III. Функция Образование		Център за подкрепа за личностно развитие	337	940 000	282 004	235 003	187 992	235 001
III. Функция Образование		Други дейности по образованието	389	210 000	63 001	52 504	41 991	52 504
IV. Функция Здравеопазване		Многопрофилни болници за активно лечение	412	43 137	0	43 137	0	0

IV. Функция Здравеопазване		Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина	431	72 000	21 610	18 010	14 400	17 980
IV. Функция Здравеопазване		Други дейности по здравеопазването	469	54 000	16 200	13 500	10 800	13 500
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Група В) Програми, дейности и служби по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта	Домашен социален патронаж	524	497 000	149 070	124 270	99 380	124 280
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Група В) Програми, дейности и служби по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта	Клубове на пенсионера, инвалида и др.	525	128 000	38 400	32 020	25 560	32 020
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Група В) Програми, дейности и служби по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта	Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта	589	60 600	18 190	15 170	12 070	15 170

VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Група А) Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Водоснабдяване и канализация	603	89 318	25 689	23 251	17 127	23 251
VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Група А) Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Осветление на улици и площади	604	772 510	231 748	193 130	154 502	193 130
VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Група А) Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	606	3 094 604	760 532	913 528	507 020	913 524
VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Група А) Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие	619	327 026	256 984	34 658	15 726	19 658

VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Група Б) Опазване на околната среда	Озеленяване	622	916 948	275 056	229 251	183 388	229 253
VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Група Б) Опазване на околната среда	Чистота	623	5 410 207	1 565 800	1 392 731	1 058 944	1 392 732
VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Група Б) Опазване на околната среда	Други дейности по опазване на околната среда	629	35 900	10 770	8 975	7 180	8 975
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Група Б) Физическа култура и спорт	Спортни бази за спорт за всички	714	566 586	158 719	151 027	105 813	151 027

VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Група В) Култура	Оркестри и ансамбли	737	96 000	28 801	23 999	19 201	23 999
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Група В) Култура	Обредни домове и зали	745	373 916	180 314	69 144	55 314	69 144
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Група В) Култура	Зоопаркове	746	72 390	21 716	18 098	14 478	18 098
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Група В) Култура	Други дейности по културата	759	808 282	342 694	166 281	133 026	166 281
VIII. Функция Икономически дейности и услуги	Група В) Транспорт и съобщения	Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата	832	456 963	152 088	76 741	101 393	126 741

VIII. Функция Икономически дейности и услуги	Група В) Транспорт и съобщения	Други дейности по транспорта,пътищата,площите и далекосъобщенията	849	46 016	13 805	11 504	9 203	11 504
VIII. Функция Икономически дейности и услуги	Група Д) Туризъм	Други дейности по туризма	865	339 316	101 792	84 832	67 860	84 832
VIII. Функция Икономически дейности и услуги	Група Е) Други дейности по икономиката	Приюти за безстопанствени животни	878	35 710	10 712	8 928	7 142	8 928
VIII. Функция Икономически дейности и услуги	Група Е) Други дейности по икономиката	Други дейности по икономиката	898	5 247 679	1 513 976	1 287 673	1 115 710	1 330 320
IX. Функция Разходи некласифицирани в другите функции		Разходи за лихви	910	260 402	78 121	65 101	52 080	65 100
			Всичко:	22 273 221	6 715 929	5 624 818	4 273 170	5 659 304

					Приложение № 4.1. МД	
Рекапитулация по параграфи						
Шумен						
Местни Дейности	*Община:*	**7710**	*План:*	**Предварителен**	*Година:*	**2 026**
Име на параграф	**Код на параграф**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	7 031 667	2 037 934	1 757 922	1 477 890	1 757 921
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	7 031 667	2 037 934	1 757 922	1 477 890	1 757 921
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	1 409 394	431 031	347 205	283 963	347 195
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	680 923	215 901	165 065	134 891	165 066
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	148 981	44 687	37 250	29 794	37 250
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	414 354	122 864	103 601	84 287	103 602
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	130 988	37 477	32 749	28 015	32 747
други плащания и възнаграждения	0209	34 148	10 102	8 540	6 976	8 530

Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	1 511 674	439 472	377 933	316 324	377 945
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	933 741	270 939	233 450	195 903	233 449
осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УчПФ)	0552	22 684	6 805	5 672	4 535	5 672
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	375 649	109 163	93 907	78 658	93 921
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	179 600	52 565	44 904	37 228	44 903
Издръжка	1000	8 487 646	2 551 708	2 086 930	1 712 103	2 136 905
храна	1011	161 804	48 519	40 467	32 352	40 466
медикаменти	1012	841	253	209	169	210
постелен инвентар и облекло	1013	39 205	11 336	9 795	8 270	9 804
материали	1015	702 182	205 559	177 144	142 334	177 145
вода, горива и енергия	1016	1 214 859	361 244	304 609	244 428	304 578
разходи за външни услуги	1020	4 803 403	1 455 311	1 163 364	971 366	1 213 362
текущ ремонт	1030	1 369 635	410 785	342 407	274 036	342 407
командировки в страната	1051	34 164	10 236	8 541	6 838	8 549
краткосрочни командировки в чужбина	1052	13 491	4 047	3 373	2 698	3 373
разходи за застраховки	1062	64 498	19 349	16 130	12 899	16 120
други финансови услуги	1069	12 832	3 849	3 208	2 567	3 208
разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноски	1092	70 732	21 220	17 683	14 146	17 683
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	334 491	100 223	83 633	67 004	83 631

платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	28 607	8 576	7 157	5 718	7 156
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	305 884	91 647	76 476	61 286	76 475
Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	4200	143 775	43 132	35 943	28 757	35 943
обезщетения и помощи по решение на общинския съвет	4214	57 596	17 278	14 399	11 520	14 399
други текущи трансфери за домакинствата	4219	86 179	25 854	21 544	17 237	21 544
	Всичко:	18 918 647	5 603 500	4 689 566	3 886 041	4 739 540
Разходи за лихви по заеми от страната	2200	256 200	76 860	64 050	51 240	64 050
Разходи за лихви по заеми от банки в страната	2221	254 500	76 350	63 625	50 900	63 625
Разходи за лихви по други заеми от страната	2224	1 700	510	425	340	425
Други разходи за лихви	2900	4 202	1 261	1 051	840	1 050
Други разходи за лихви към местни лица	2991	4 202	1 261	1 051	840	1 050
	Всичко:	260 402	78 121	65 101	52 080	65 100
Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	4500	514 170	154 251	128 542	102 835	128 542
Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	4600	17 351	5 205	4 338	3 470	4 338
	Всичко:	531 521	159 456	132 880	106 305	132 880

Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	284 985	53 222	115 882	0	115 881
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	1 254 374	418 929	390 106	55 718	389 621
придобиване на компютри и хардуер	5201	135 546	4 576	87 054	0	43 916
придобиване на сгради	5202	177 179	0	88 590	0	88 589
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	124 024	10 608	56 708	0	56 708
придобиване на транспортни средства	5204	204 827	44 120	80 353	0	80 354
придобиване на стопански инвентар	5205	85 305	42 652	0	0	42 653
изграждане на инфраструктурни обекти	5206	527 493	316 973	77 401	55 718	77 401
Придобиване на нематериални дълготрайни активи	5300	15 000	0	15 000	0	0
придобиване на други нематериални дълготрайни активи	5309	15 000	0	15 000	0	0
Капиталови трансфери	5500	143 162	143 162	0	0	0
капиталови трансфери за нефинансови предприятия	5501	143 162	143 162	0	0	0
	Всичко:	1 697 521	615 313	520 988	55 718	505 502
Резерв за непредвидени и неотложни разходи	0098	865 130	259 539	216 283	173 026	216 282
	Всичко:	865 130	259 539	216 283	173 026	216 282
	Всичко:	22 273 221	6 715 929	5 624 818	4 273 170	5 659 304

Справка за всички дейности - общи суми			*Приложение №5*					
Шумен								
	Дофинансиране		*Община:*	**7710**	*План:*	**Предварителен**	*Година:*	**2 026**
Функция	**Група**	**Име на дейност**	**Код на дейност**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
I. Функция Общи държавни служби	Група А) Изпълнителни и законодателни органи	Общинска администрация	122	544 209	140 114	116 808	93 435	193 852
III. Функция Образование		Детски градини	311	29 580	8 878	7 396	5 915	7 391
III. Функция Образование		Неспециализирани училища, без професионални гимназии	322	135 048	46 965	31 455	25 167	31 461
III. Функция Образование		Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка	326	35 149	10 545	8 787	7 030	8 787

III. Функция Образование		Общежития	332	25 565	7 670	6 391	5 113	6 391
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Група В) Култура	Читалища	738	7 618	2 285	1 904	1 525	1 904
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Група В) Култура	Музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. комплекси с национален и регионален харакер	739	292 140	87 643	73 040	58 427	73 030
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	Група В) Култура	Библиотеки с национален и регионален характер	751	4 161	1 248	1 041	832	1 040
			Всичко:	#######	305 348	246 822	197 444	323 856

Рекапитулация по параграфи

Шумен

Дофинансиране *Община:* **7710** *План:* **Предварителен** *Година:* **2026**

Име на параграф	Код на параграф	Предварителен годишен план	Стойност I-во тримесечие	Стойност II-ро тримесечие	Стойност III-то тримесечие	Стойност IV-то тримесечие
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	568 827	147 513	122 955	98 360	199 999
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	540 436	138 996	115 857	92 682	192 901
заплати и възнаграждения на персонала нает по служебни правоотношения	0102	28 391	8 517	7 098	5 678	7 098
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	74 610	22 381	18 654	14 921	18 654
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	8 547	2 564	2 137	1 709	2 137
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	56 254	16 876	14 064	11 251	14 063
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	7 996	2 399	1 999	1 599	1 999
други плащания и възнаграждения	0209	1 813	542	454	362	455
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	89 450	26 824	22 370	17 889	22 367
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	54 446	16 332	13 613	10 889	13 612
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	22 823	6 840	5 710	4 564	5 709
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	12 181	3 652	3 047	2 436	3 046
Издръжка	1000	316 505	94 956	79 127	63 300	79 122
храна	1011	14 761	4 428	3 690	2 953	3 690
постелен инвентар и облекло	1013	128	38	32	26	32
учебни и научно-изследователски разходи и книги за	1014	1 473	442	369	294	368

библиотеките						
материали	1015	51 689	15 511	12 921	10 340	12 917
вода, горива и енергия	1016	76 763	23 029	19 189	15 351	19 194
разходи за външни услуги	1020	81 931	24 580	20 483	16 386	20 482
текущ ремонт	1030	55 614	16 684	13 904	11 123	13 903
командировки в страната	1051	9 534	2 860	2 384	1 906	2 384
краткосрочни командировки в чужбина	1052	2 606	782	652	521	651
разходи за застраховки	1062	21 898	6 569	5 475	4 379	5 475
други финансови услуги	1069	106	32	27	21	26
разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноски	1092	2	1	1	0	0
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	7 245	2 174	1 812	1 449	1 810
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	295	89	74	59	73
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	6 950	2 085	1 738	1 390	1 737
	Всичко:	1 056 637	293 848	244 918	195 919	321 952
Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	4500	7 618	2 285	1 904	1 525	1 904
	Всичко:	7 618	2 285	1 904	1 525	1 904
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	9 215	9 215	0	0	0
придобиване на сгради	5202	9 215	9 215	0	0	0
	Всичко:	9 215	9 215	0	0	0
	Всичко:	1 073 470	305 348	246 822	197 444	323 856

Разчет за капиталови разходи и инвестиции на Община Шумен																
	за периода 01.01.2026 г.- 31.12.2026 г.															
по р. №	**Дирекция/ВРБ**	**дейност**	**параграф**	**Информация за наименованието, местонахождението и функционално предназначение на обектите за строителство и за основен ремонт, за ППР, за придобиване на ДМА, НДМА, земя и капиталови трансфери**	**стойност с ДДС /евро/**	**държавно**	**държавно преход остатък**	**дофинансирана ДДД**	**Преходен остатък доф. ДДД**	**преходен остатък от местни средства**	**Прех.остатък по Инвестиционна прогр.на общини**	**Преходен остатък по бюджета с източник целеви субсидии и трансфери от ДБ и др. бюджетни организации**	**целева КРИ 2025 г.**	**целева КРИ 2026 г. 1730263 евро**	**местно**
1	СПЗ	431	52-01	Компютърни конфигурации за нуждите на детските ясли 7 бр.	7 000		7 000								
2	СПЗ	431	52-	Мултифункциона	7		7 000								

			01	лно устройство за нуждите на детските ясли	000										
3	СПЗ	431	52-03	Климатични системи 28 бр. за нуждите на детските ясли	28 000		28 000								
4	СПЗ	530	51-00	СМР ДПЛУ Лозево	140 769		140 769								
5	СПЗ	530	52-04	Микробус за нуждите на ДПЛУ Лозево	112 286		112 286								
6	СПЗ	530	52-03	Бариера за нуждите на ДПЛУ Лозево	10 226		10 226								
7	СПЗ	529	52-03	Климатик за нуждите на Кризисен център	1 353		1 353								
8	СПЗ	530	52-04	Пънически автомобил за нуждите на ЦНСТ 1, ЦНСТ 2 и ЦНСТДМ 3	40 900		40 900								
9	СПЗ	530	52-04	Пънически автомобил за нуждите на ЦНСТ 1, ЦНСТ 2 и ЦНСТДМ 4	31 400		31 400								
10	СПЗ	530	52-05	Закупуване на беседка за нуждите на ЦНСТДМУ	8 181		8 181								

11	СПЗ	534	52-03	Закупуване на климатици за нуждите на наблюдавано жилище-4 бр.	3 600		3 600								
12	СПЗ	540	52-01	Закупуване на компютри за нуждите на Дом за стари хора -3 броя	5 113		5 113								
13	СПЗ	540	52-05	Закупуване професионална пералня за нуждите на Дом за стари хора -3 броя	20 452		20 452								
14	СПЗ	540	52-05	Закупуване професионална пералня за нуждите на Дом за стари хора -3 броя	20 452		20 452								
15	СПЗ	540	53-01	Закупуване на лиценз за нна Дом за стари хора -3 броя	2 045		2 045								
16	СПЗ	550	52-01	Закупуване на компютър за нуждите на ЦСРИ ФУ	1 500		1 500								
17	СПЗ	550	52-01	Закупуване на компютри за	1 500		1 500								

				нуждите на ЦСРИДУ -2 броя											
18	СПЗ	550	53-01	Закупуване на лиценз за операционна система -2 броя за нуждите на ЦСРИДУ	1 500		1 500								
19	СПЗ	550	52-01	Закупуване на цветен принтер за нуждите на ЦСРИДУ -2 броя	1 000		1 000								
20	СПЗ	550	52-01	Закупуване на преносими компютри за нуждите на ЦСРИДУ -2 броя	1 500		1 500								
21	СПЗ	550	52-03	Закупуване на климатици за нуждите на ЦСРИДУ -2 броя	2 500		2 500								
22	СПЗ	550	52-05	Закупуване на оборудване на рехабилитационна зала за нуждите на ЦСРИДУ	1 500		1 500								
23	СПЗ	550	52-05	Закупуване на оборудване на сензорна зала за нуждите на ЦСРИДУ	2 000		2 000								

24	СПЗ	550	52-03	Закупуване на система за видеонаблюдение за нуждите на ЦСРИДУ	2 500		2 500								
25	СПЗ	550	52-05	Закупуване на обзавеждане кабинети за нуждите на ЦСРИДУ -3 броя	5 429		5 429								
26	СПЗ	551	52-01	Закупуване на компютри за нуждите на ДЦПЛУ -2 бр.	3 000		3 000								
27	СПЗ	551	52-04	Закупуване на пътнически бус 7+1+1 с рампа за инвалиди за нуждите на ДЦДУ	69 600		69 600								
28	СПЗ	551	52-03	Закупуване на газово котле за нуждите на ДЦДУ	10 000		10 000								
29	СПЗ	551	52-05	Закупуване автоматична врата за нуждите на ДЦДУ	5 000		5 000								
30	СПЗ	551	52-05	Закупуване контейнери за архив за нуждите на ДЦДУ	12 562		12 562								

31	СПЗ	551	52-05	Закупуване на уреди за рехабилитация за нуждите на ДЦПЛТМУ	10 226		10 226								
32	СПЗ	551	52-04	Закупуване на пътнически автомобил за нуждите на ДЦПЛТМУ	43 686		43 686								
33	СПЗ	554	52-03	Закупуване на климатици за нуждите на Защитено жилище	3 299		3 299								
34	СПЗ	554	52-03	Поставяне на фотоволтаична система за нуждите на Защитено жилище	16 158		16 158								
35	СПЗ	554	52-01	Закупуване на компютри за нуждите на Защитено жилище	2 045		2 045								
36	СПЗ	551	52-04	Лек автомобил за нуждите на ЦНСТПЛУИ с. Лозево	71 400		71 400								
37	III ОУ "Димитър	322	52-02	Пристройка физкултурен	200 000	200 000									

	Благоев"			салон и надстройка нови учебни стаи											
38	СУ “Сава Доброплодни"	322	52-02	Изграждане на сграда - по Програмата за изграждане, пристрояване, надстрояване и реконструкция на детски ясли, детски градини и училища 2020-2022 г., Програма за изграждане, пристрояване, надстрояване и реконструкция на детски ясяи, детски градини и училища 2024-2027 г. и Програма за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища 2024-	520 506	511 291		9 215							

				2027 г.											
39	РИМ - Шумен	739	52-05	Резервоар за вода за нуждите на НИАР „Плиска“	767		767								
40	РИМ - Шумен	739	52-01	Компютри – 3 броя	2 608		2 608								
41	РИМ - Шумен	739	52-03	Колонен климатик 1 бр	3 579		3 579								
42	РИМ - Шумен	739	52-03	Климатици – 2 бр	2 045		2 045								
43	РИМ - Шумен	739	52-03	Лабораторен екстрактор	2 045		2 045								
44	РИМ - Шумен	739	52-03	Ръчен рентгенов флуоресцентен анализатор	20 451		20 451								
45	РИМ - Шумен	739	52-03	Фотоволтаична система	14 368				14 368						
46	РИМ - Шумен	739	52-05	Генератор за ток за ГАНКЦ „Шуменска крепост“	1 534		1 534								
47	Библиотека	751	52-01	Придобиване на компютри и хардуер сървър	12 800				12 800						

48	Библиотека	751	52-03	Придобиване на компютри и хардуер UPS	2 600				2 600						
49	Библиотека	751	52-03	Придобиване на копирна машина	3 579				3 579						
50	"Образование, наука и култура"	759	55-01	Авариен ремонт на покрив НЧ"Добри Войников-1856"	143 162										143 162
51	Администрация	122	52-03	Климатична система за НЧ с.Дибич	3 375										3 375
52	УТ	714	52-06	Изграждане на закрит спортен басейн	132 813						117 307				15 506
53	УТ	606	52-06	Изграждане на многоетажен паркинг	97 140										97 140
54	УТ	745	52-06	Реконструкция на Гробищен парк - Шумен, етап, гр. Шумен	12 782								12 782		
55	УТ	606	52-06	Изграждане на кръгово кръстовище на ул.“Ген. Скобелев, ул.“Марица“ и ул. „Пловдив“, гр. Шумен	53 791								53 791		

56	УТ	606	51-00	Проектиране и осъществяване на авторски надзор за изпълнение на Инвестиционен проект Рехабилитация на ул.„Поп Андрей"-гр.Шумен с изграждане на водопровод и канализация, Шумен	15 676								15 676		
57	УТ	606	51-00	Рехабилитация и реконструкция на ул.„Оборище", Шумен	5 185								5 185		
58	УТ	619	52-06	Проектиране, авторски надзор и изграждане на подпорна стена на ул. "Янко Сакъзов" в имот с ид.83510.666.194, Шумен	51 129								51 129		
59	УТ	739	51-00	Дейности по преустройство на новопридобито помещение към Художествена галерия "Елена Карамихайлова" и	60 844								60 844		

				довършителни работи на дворно пространство											
60	УТ	832	51-00	Инженеринг-проектиране,строителство и авт.надзор за обект:Рехабилитация на път SHU 1187/I-7,о.п.Шумен-о.п.В.Преслав/-Мараш-Салманово/SHU1190/	1 227								1 227		
61	УТ	619	52-06	Инженеринг - проектиране, строителство и авторски надзор за обект: Изграждане на прилежащ паркинг към спортна зала „Плиска"	594					184			184		226
62	ИОС	606	52-03	Проектиране на светофарна уредба на пл. "Кристал" /областна управа/	5 100										5 100

63	ИОС	714	52-02	За изготвяне на комплексен проект за инвестиционна инициатива за изграждане на ЗАЛА ЗА ВДИГАНЕ НА ТЕЖЕСТИ И БОРБА, в ПИ 83510.665.18	22 020										22 020
64	ГРАПОЛ/ ЧРАИОЛ	122	52-03	Топлинна Завеса за централен вход	869										869
65	ГРАПОЛ/ ЧРАИОЛ	122	52-03	Климатици - 4 броя	3 100										3 100
66	ГРАПОЛ/ ЧРАИОЛ	122	52-01	Закупуване на 30 бр. компютри за нуждите на кметствата в община Шумен	14 670										14 670
67	ОП Общински медиен център	898	52-05	LED екрани за Младежки дом и пред спортна зала Младост	71 785										71 785
68	ОП БКС	745	52-04	Автомобил FORD CUSTOM брой места -9 предназначен за гробищен парк	44 120										44 120
69	ОП БКС	122	52-01	Компютърна конфигурация-	2 976										2 976

				3бр. администрация											
70	ОП БКС	623	52-04	Двигател за специализиран автомобил-вариопреса, МЕРЦЕДЕС Н 8486 ВС - направление "Чистота"	20 595										20 595
71	ОП БКС	623	52-04	Доставка на нов автомобил категория М1-стартирала процедура през 2025 г.- направление "Чистота"	26 076										26 076
72	ОП БКС	898	52-03	Перфоратор /къртач за знаково стопанство /- направление "Благоустройство "	972										972
73	ОП БКС	898	52-03	Петоперационна дърводелска машина- направление "Строителство"	6 136										6 136
74	ОП БКС	623	52-04	Надстройка за сметосъбиране 8	52 680										52 680

				куб-направление "Чистота"											
75	ОП БКС	523	52-04	Товарен автомобил до 3.5 т./самосвал/направление "Чистота"/отчисления/	61 356										61 356
76	ОП "ТППА"	865	52-03	Климатик колонен за нуждите на информационен център към Мемориален комплекс "Създатели на българската държава"	3 500										3 500
77	ОП ОЖИ	898	52-05	Изработка, доставка и монтаж на мебели за обзавеждане на приемна - рецепция на Плувен комплекс	5 420										5 420
78	УТ	606	52-06	Проектиране и авторски надзор за обект: Рехабилитация и реконструкция на улица Захари	1 200										1 200

				Стоянов и части от ул. "Бузлуджа" и ул. "Кирил и Методий", в село Царев брод/ОСИП/											
79	УТ	606	52-06	Рехабилитация и реконструкция на ул.„Хан Крум" в с. Царев брод/ОСИП/	1 200										1 200
80	ОП БКС	745	51-00	Секционна врата на работно хале Дивизия	3 222										3 222
81	ОП СОД	898	52-01	Преносими компютъри - 2 бр. за ОП СОД	1 600										1 600
82	ОП ОЖИ	898	52-05	Подопочистващи машини - 2 бр. за ОП ОЖИ	8 100										8 100
83	"МБАЛ-Шумен" АД	412	55-01	Основен ремонт на част от 4-ти етаж на "МБАЛ-Шумен"АД	43 137										43 137
84	УТ	606	51-00	Основен ремонт на ул. „Подполковник Калитин" от ОТ269 до ОТ282б	512										512
85	УТ	603	51-00	Реконструкция на водопроводна мрежа с.Лозево	1 228										1 228

86	УТ	603	51-00	Реконструкция на водопроводната мрежа в с. Градище	1 228										1 228
87	УТ	603	51-00	Реконструкция на водопроводната мрежа с. Черенча	1 228										1 228
88	ОП БКС	606	52-03	Перфоратор /къртач за знаково стопанство/	972										972
89	ОП БКС	606	52-03	Фреза за асфалт	50 000										50 000
90	ОП БКС	606	52-03	Мини асфалтополагач	50 000										50 000
91	ОП БКС	898	52-01	Компютърна конфигурация 3 бр.	2 976										2 976
92	УТ	745	52-06	Разширение на Гробищен парк - етап	50 000										50 000
93	СПЗ	530	52-04	Транспортно средство за нуждите на КСУ Детелина	31 000	31 000									
94	ДГ "Брезичка"	311	52-03	Придобиване на др.оборудване, маш.и съоръж.	2 269	2 269									
95	СУ "Й.Е.Български"	322	52-01	Придобиване на компютри и хардуер	1 800	1 800									

96	СУ "С.Добро плодни"	322	52-01	Придобиване на компютри и хардуер	3 700	3 700									
97	УТ	606	51-00	Рехабилитация и реконструкция на ул.„Професор Владимир Шкодров" в участъка от ул.„Университетска" до ул.„Професор Рашо Рашев" в гр.Шумен,с дължина 349,07м;Етап 1 „Рехабилитация на ул. „Професор Владимир Шкодров" от км.0+060 до км.0+160	231 251									231 251	
98	УТ	606	51-00	Реконструкция на ул.„Катюша"	66 503									66 503	
99	УТ	606	51-00	Реконструкция на ул.„Независимост"	155 159									155 159	
100	УТ	619	52-06	Детска площадка находяща се на ул. "Цар Освободител" № 12-14, Шумен	30 681									30 681	

101	УТ	619	52-06	Детска площадка находяща се в ж.к. Боян Българанов №1, Шумен	40 607									40 607	
102	УТ	619	52-06	Детска площадка находяща се на бул."Ришки проход" №20 (източно от блока в зелена площ), Шумен	34 847									34 847	
103	УТ	619	52-06	Детска площадка находяща се в междублоково пространство на ул."Силистра" и ул."Съединение" №45, Шумен	54 719									54 719	
104	УТ	619	52-06	Детска площадка находяща се между блокове на ул." Ген. Скобелев" № 68-70, Шумен	45 940									45 940	
105	УТ	619	52-06	Детска площадка находяща се на ул."Трапезица", Шумен	26 375									26 375	
106	УТ	606	52-06	Изграждане на техническа инфраструктура и	179 052									179 052	

				паркинг под площадното пространство на пл. „Освобождение'											
107	ИОС	619	53-09	Изработка на проект за разширение на "Синя зона 2"	15 000										15 000
108	УТ	603	52-06	Проектиране за изграждане на водопровод и канализация, и допълнително ел. захранване до депото за неопасни отпадъци в кв. Дивдядово с последващ ремонт на пътя до депото	30 665										30 665
109	УТ	601	53-09	Изменение на Общ Устройствен План на гр. Шумен	8 000										8 000
110	УТ	601	53-09	Изменение на Общ Устройствен план на Община Шумен	8 000										8 000
111	УТ	619	53-09	ПУП-ПРЗ местност	90 000										90 000

				,,Куванлък"-83дка											
112	УТ	619	53-09	ПУП на парк ,,Кьошкове"	4 752										4 752
113	УТ	619	52-06	Дълбоки сондажи кв.Мътница	186 447					186 447					
114	УТ	714	51-00	Реконструкция и реновиране на спортен комплекс „Хиподрум - Кабиок“, по ПМС №400/22.12.2020 г.	2 045 167							2 045 167			
115	УТ	832	51-00	Проектиране и осъществяване на авторски надзор за изпълнение на Инвестиционен проект Рехабилитация на път SHU 1185 /I-2 Шумен – Каспичан/ кв. Мътница – Царев брод / IV-70015/	378								378		
116	УТ	603	52-06	Изграждане за отводняване на кръстовище на бул. "Ришки проход" и панорамен път на Шуменско езеро, м. Горен	63								63		

				Сусурлук											
117	УТ	759	52-06	Изграждане на портал - паметник на 7-ми пехотен Преславски полк - Шумен по ПМС152/24.06.2016 г.	12 169							12 169			
118	Екология	627	52-06	Обследване и изготвяне на експертна оценка за остатъчен капацитет и при необходимост актуализация на Проект за рекултивация и Комплексно разрешително за Регионално депо за неопасни отпадъци, кв. Дивдядово	722 169					722 169					
119	УТ	606	00-98	Неотложни и спешни текущи ремонти по улици	865 130									865 130	
				Общо:	**7 521 102**	**750 060**	**739 711**	**9 215**	**33 347**	**908 800**	**117 307**	**2 057 336**	**201 259**	**1 730 263**	**973 804**

Община:	**0**
Код по ЕБК:	**0**

РАЗШИФРОВКА НА НАЛИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПО БЮДЖЕТА НА ОБЩИНАТА И ПРЕВОДИТЕ В ПРОЦЕС НА СЕТЪЛМЕНТ, ПО ИЗТОЧНИЦИ И ИНДИКАТИВНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ

	НЕРАВНЕНИЕ!		НЕРАВНЕНИЕ!				НЕРАВНЕНИЕ!	
Наличност в края на периода и преводи в процес на сетълмент (§95-07 - §95-13; §96-07 - §96-09) в лв.:	**Държавни дейности**	**в т. ч. по срочни депозити**	**Местни дейности**	**в т. ч. по срочни депозити**	**Дофинансиране**	**в т. ч. по срочни депозити**	**Всичко**	**в т. ч. по срочни депозити**
Всичко наличности по бюджета, в това число от:	**0**	**0**	**20 885 233**	**0**	**x**	**x**	**20 885 233**	**0**
I. Наличности от приходи, помощи и дарения	**12 864**	**0**	**1 032 225**	**0**	**x**	**x**	**1 045 089**	**0**
1. Приходи, в т. ч.:			**944 443**		**x**	**x**	**944 443**	**0**
- от такса за битови отпадъци					**x**	**x**	**0**	**0**
2. Помощи и дарения	**12 864**		**87 782**		**x**	**x**	**100 646**	**0**
II. Наличности от трансфери между бюджета на бюджетната организация и ЦБ *(от §31-00), предоставени през текущата година, в т. ч. от:*	**16 282 808**	**0**	**396 874**	**0**	**x**	**x**	**16 679 682**	**0**
1. обща субсидия и други трансфери за държавни дейности	**16 282 808**				**x**	**x**	**16 282 808**	**0**

2. обща изравнителна субсидия					x	x	0	0
3. трансфер за зимно поддържане и снегопочистване					x	x	0	0
4. целева субсидия за капиталови разходи			393 630		x	x	393 630	0
5. трансфери за други целеви разходи от ЦБ			3 244		x	x	3 244	0
III. Наличности от трансфери между бюджети и сметки за средства от Европейския съюз (§61, §62 и §64 от ЕБК)			1 441 082		x	x	1 441 082	0
IV. Наличности от временни безлихвени заеми (§74-78 от ЕБК)					x	x	0	0
V. Наличности от дълг (заеми и емисии на ЦК)					x	x	0	0
VI. Наличности по програми и проекти по т. 82 от ДДС № 09/2020 г., за които се прилагат банкови бюджетни сметки и се отчитат на касова основа в отчетна група "Бюджет" чрез прилагане на §88-03 от ЕБК	6 205		250 574		x	x	256 779	0

VII. Наличности от възстановени отчисления от РИОСВ					**x**	**x**	**0**	**0**
VIII. Наличности от преходен остатък, в т. ч.:	**4 583 356**	**0**	**5 803 802**	**0**	**x**	**x**	**10 387 158**	**0**
1. Преходен остатък от приходи, помощи и дарения	**8 824**		**1 803 802**		**x**	**x**	**1 812 626**	**0**
2. Преходен остатък от предоставени трансфери от ЦБ, в т. ч. от:	**4 574 532**	**0**	**4 000 000**	**0**	**x**	**x**	**8 574 532**	**0**
- обща субсидия и други трансфери за държавни дейности	**4 363 784**				**x**	**x**	**4 363 784**	**0**
- обща изравнителна субсидия					**x**	**x**	**0**	**0**
- трансфер за зимно поддържане и снегопочистване					**x**	**x**	**0**	**0**
- целева субсидия за капиталови разходи					**x**	**x**	**0**	**0**
- трансфери за други целеви разходи от ЦБ	**210 748**		**4 000 000**		**x**	**x**	**4 210 748**	**0**

3. Други налични средства от преходен остатък					x	x	0	0
Общо:	**20 885 233**	**0**	**8 924 557**	**0**	**x**	**x**	**29 809 790**	**0**
контрола:	-20 885 233	0	11 960 676	0	x	x	-8 924 557	0
контрола (отчет - разпределение по функция/раздел/подраздел от ЕБК):	0	x	x	x	x	x	0	x

IX. Индикативно разпределение по функция/раздел/подраздел от ЕБК:	**Държавни дейности**	**в т. ч.**	**Местни дейности**	**в т. ч.**	**Дофинансиране**	**в т. ч.**	**Всичко**	**в т. ч.**
		целеви средства		**целеви средства**		**целеви средства**		**целеви средства**
1. Общи държавни служби - всичко:	**578 170**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**578 170**	**0**
- текущи разходи	**578 170**						**578 170**	**0**
- капиталови разходи							**0**	**0**
2. Отбрана и сигурност - всичко:	**265 602**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**265 602**	**0**
- текущи разходи	**265 602**						**265 602**	**0**
- капиталови разходи							**0**	**0**

3. Образование - всичко:	**11 319 220**	**0**	**83 794**	**30 128**	**389 720**	**23 382**	**11 792 734**	**53 510**
- текущи разходи	**11 319 220**		**83 794**	**30 128**	**389 720**	**23 382**	**11 792 734**	**53 510**
- капиталови разходи							**0**	**0**
4. Здравеопазване - всичко:	**1 714 919**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 714 919**	**0**
- текущи разходи	**1 714 919**						**1 714 919**	**0**
- капиталови разходи							**0**	**0**
5. Социално осигуряване, подпомагане и грижи - всичко:	**6 499 083**	**0**	**0**	**0**	**3 244**	**0**	**6 502 327**	**0**
- текущи разходи	**5 740 492**				**3 244**		**5 743 736**	**0**
- капиталови разходи	**758 591**						**758 591**	**0**
6. Жилищно строителство, благоустройство, комунално с -во и опазване на ок.среда всичко:	**0**	**0**	**1 998 087**	**0**	**0**	**0**	**1 998 087**	**0**
- текущи разходи			**339 157**				**339 157**	**0**
- капиталови разходи			**1 658 930**				**1 658 930**	**0**
7. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело - всичко:	**508 239**	**0**	**5 574 450**	**0**	**731 911**	**0**	**6 814 600**	**0**
- текущи разходи	**458 689**		**1 211 649**		**731 911**		**2 402 249**	**0**
- капиталови разходи	**49 550**		**4 362 801**				**4 412 351**	**0**
8. Икономически дейности и услуги - всичко:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

- текущи разходи							**0**	**0**
- капиталови разходи							**0**	**0**
9. Разходи, некласифицирани в другите разходи - всичко:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
- текущи разходи							**0**	**0**
- капиталови разходи							**0**	**0**
10. Позиции от раздела за Финансиране на бюджетното салдо			**143 351**				**143 351**	**0**
11. Позиции от подразделите Трансфери и Временни безлихвени заеми							**0**	**0**
Общо разпределени:	**20 885 233**	**0**	**7 799 682**	**30 128**	**1 124 875**	**23 382**	**29 809 790**	**53 510**

С П Р А В К А			Приложение № 7		
	ЗА ЧИСЛЕНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА 2026 ГОД.				
(без звената от функция Образование, които прилагат системата на					
	на делегираните бюджети)				
№		**от**	**в т.ч.:**		
по ред	**Отрасли, дейности**	**1.1.2026**	**ДДД**	**доф.**	**МД**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	**ОБЩИНА И КМЕТСТВА**	**206,4**	**178,9**	**27,5**	
2.	**ОБРАЗОВАНИЕ**	**93,5**	**33,0**	**0,0**	**60,5**
2.1.	О Д К	52,0	15,0		37,0
2.2.	УСШ	17,5	7,0		10,5
2.3.	Други д-сти по образование	24,0	11,0		13,0
3	**ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ**	**252,1**	**252,1**	**0,0**	**0,0**
3.1.	Детски ясли, детски кухни и яслени групи	196,5	196,5		0,0
3.2.	Здрав.кабинети в детски градини и училища	47,0	47,0		
3.3.	Здравни медиатори	4,0	4,0		
3.5	Общински съвет по нарк.в-ва и преван. инф.центрове	4,6	4,6		
4	**СОЦИАЛНИ ЗАВЕДЕНИЯ**	**354,5**	**314,0**	**0,0**	**40,5**
4.1.	Дом за стари хора	50,0	50,0		
4.2.	Дом за възрастни хора с увреждания	27,0	27,0		
4.3.	Дневен център за деца с уврежд.-седм.грижа	15,5	15,5		
4.4.	Дневен център за пълнолетни с уврежд.	17,0	17,0		
4.5.	Дневен център за деца с уврежд.	21,5	21,5		
4.6.	Център за соц.рехабил. и интеграция	7,0	7,0		
4.7.	Център за соц.рехабил.и инт.на хора с физ.увреждд.	5,5	5,5		

4.8.	Център за соц.рехаб.и инт.на хора със зрит. уврежд.	5,5	5,5		
4.9.	Център за настаняване от семеен тип - 1	10,0	10,0		
4.10.	Център за настаняване от семеен тип - 2	7,0	7,0		
4.11.	Център за настан.от семеен тип за деца и мл.без увр.	12,0	12,0		
4.12.	Център за настан.от семеен тип за деца и млад.с увр.	31,0	31,0		
4.13.	Кризисен център за деца	6,0	6,0		
4.14.	Наблюдавано жилище	2,0	2,0		
4.15	Защитено жилище	4,0	4,0		
4.16.	Асистентска подкрепа	82,0	82,0		
4.17.	Домашен социален патронаж	27,5			27,5
4.18.	Обществена трапезария	3,0			3,0
4.19.	Клубове на пенс. и инвалида	10,0			10,0
4.20.	Център за обществена подкрепа	0,0			
4.21.	Звено "Механизъм лична помощ"	11,0	11,0		
5	**КУЛТУРА**	**160,5**	**116,0**	**0,0**	**44,5**
5.1.	Библиотека	40,0	40,0		
5.2.	Исторически музей	86,0	66,0		20,0
5.3	Художествена галерия	10,0	10,0		
5.4.	БД"Младежки дом"	7,0			7,0
5.5.	БД "Ансамбъл за народни песни и танци Шумен"	5,5			5,5
5.6.	ОП "Паркове и обредна дейност"	12,0			12,0
	в т. ч. - зоокът	2,0			2,0
	в т. ч. - обредна дейност	10,0			10,0
6	**ЖИЛ.СТРОИТЕЛСТВО, БЛАГОУСТРОЙСТВО,КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**	**242,0**	**0,0**	**0,0**	**242,0**
6.1.	БД"Чистота"	14,0			14,0
6.2.	ОП"БКС"	228,0			228,0
	в т. ч. - водоснабдяване и канализация	2,0			2,0
	в т. ч. - изгр.и поддържане на улична мрежа	16,0			14,0

	в т. ч. - други дейности по жил. стоителство	5,0			5,0
	в т. ч. - Озеленяване				50,0
	в т. ч. - Чистота				157,0
7	**ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ТУРИЗМА**	**21,0**	**0,0**	**0,0**	**21,0**
7.1.	ОП Туризъм, публични прояви и атракции"	21,0			21,0
8	**Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата**	**2,0**			**2,0**
	ОП"БКС"	2,0			2,0
9	**ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ИКОНОМИКА**	**127,0**	**0,0**	**0,0**	**127,0**
9.1	ОП"БКС"	31,0			31,0
9.2	ОП "Общински жилища и имоти"	76,0			76,0
9.3	ОП "Общински медиен ценър"	20,0			20,0
	ОБЩА ЧИСЛЕНОСТ ПО БЮДЖЕТА	**1 459,0**	**894,0**	**27,5**	**537,5**
	Субсидирана численост читалища - 111 бр.				

			Приложение №8	
		ПЛАН - СМЕТКА		
		за извършване на християнско погребение		
		2026 г.		
	ХРИСТИЯНСКО ПОГРЕБЕНИЕ			
	№	***Наименование***	***ед.цена с ДДС***	
	1	Обикновен ковчег	53,69	
	2	Знак Обикновен	7,67	
	3	Надпис на кръст	5,11	
	4	Изкоп нов гроб и погребение	102,26	
	5	Вход Гробищен парк	6,14	
	6	Превоз до гробищен парк Шумен	27,60	
	7	Некролози 10бр.	3,07	
		ОБЩО:	**205,54**	
			Приложение №9	
		ПЛАН - СМЕТКА		
		за извършване на мюсюлманско погребение		
		2026 г.		
	МЮСЮЛМАНСКО ПОГРЕБЕНИЕ			
	№	***Наименование***	***ед.цена с ДДС***	
	1	Изкоп нов гроб и погребение	46,02	
	2	Вход Гробищен парк	6,14	
	3	Табела	7,67	
	4	Надпис на табела	5,11	
	5	Дъски	25,56	
	6	Превоз до гробищен парк Шумен	27,60	
		ОБЩО:	**118,10**	

			Приложение №8	
		ПЛАН - СМЕТКА		
		за извършване на християнско погребение		
		2026 г.		
	ХРИСТИЯНСКО ПОГРЕБЕНИЕ			
	№	***Наименование***	***ед.цена с ДДС***	
	1	Обикновен ковчег	53,69	
	2	Знак Обикновен	7,67	
	3	Надпис на кръст	5,11	
	4	Изкоп нов гроб и погребение	102,26	
	5	Вход Гробищен парк	6,14	
	6	Превоз до гробищен парк Шумен	27,60	
	7	Некролози 10бр.	3,07	
		ОБЩО:	**205,54**	
			Приложение №9	
		ПЛАН - СМЕТКА		
		за извършване на мюсюлманско погребение		
		2026 г.		
	МЮСЮЛМАНСКО ПОГРЕБЕНИЕ			
	№	***Наименование***	***ед.цена с ДДС***	
	1	Изкоп нов гроб и погребение	102,26	
	2	Вход Гробищен парк	6,14	
	3	Табела	7,67	
	4	Надпис на табела	5,11	
	5	Дъски	25,56	
	6	Превоз до гробищен парк Шумен	27,60	
		ОБЩО:	**174,34**	

					Приложение № 10	
ИНДИКАТИВЕН ПОДРОБЕН ГОДИШЕН РАЗЧЕТ ЗА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕС						
Наименование на приходите, бюджетните взаимоотношения и финансирането	**§§**	**Проектобюджет 2026 г. в евро**				
		Общо за 2026 г.	Съфинансиране от бюджета на общината	Допълнително финансиране от бюджета на общината	От донори и национално съфинансиране	
I. Приходи		**0**				
Приходи от лихви по текущи банкови сметки	2408					
Други неданъчни приходи	3619					
Текущи помощи и дарения от страната	4501					
Текущи помощи и дарения от ЕС	4610					
Текущи помощи и дарения от други межд.организации	4650					
Текущи помощи и дарения от чужбина	4670					
II. Трансфери		**17 509 444**	**1 533 876**	**0**	**15 975 568**	

Трансфери между бюджети (нето)	**6100**				
-получени трансфери /+/	6101				
-предоставени трансфери /-/	6102				
Трансфери между бюджети и сметки за средствата от ЕС (нето)	**6200**	**1 533 876**	**1 533 876**	**0**	
-получени трансфери /+/	6201	1 533 876	1 533 876		
-предоставени трансфери /-/	6202				
Трансфери между сметки за средствата от ЕС (нето)	**6300**	**15 975 568**			**15 975 568**
-получени трансфери /+/	6301	15 975 568			15 975 568
-предоставени трансфери /-/	6302				
III. Временни безлихвени заеми		**1 022 600**		**1 022 600**	
Временни безл.заеми между бюджети (нето)	**7500**				
- получени врем. безл. заеми /+/					
- възстановени врем. безл. заеми /-/					
Временни безл. заеми заеми между бюджети и сметки за средства от ЕС (нето)	**7600**	**1 022 600**		**1 022 600**	
- получени врем. безл. заеми /+/		1 022 600		1 022 600	
- възстановени врем. безл. заеми /-/		0			
Временни безл. заеми между сметки за средства от ЕС (нето)	**7700**	**0**			**0**

- получени врем. безл. заеми /+/		0			
- възстановени врем. безл. заеми /-/		0			
IV. Операции с финансови активи и пасиви		**1 396 877**		**0**	1 396 877
Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове - нето (+/-)	**88-00**	**308 184**		0	**308 184**
Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средства от ЕС - нето (+/-)	88-03	308 184			308 184
Депозити и средства по сметки (нето)(+/-)	**9500**	**1 088 693**		**0**	**1 088 693**
Остатък в евро по сметки от предходния период /+/	9501	**4 088 693**			4 088 693
Остатък в еврова равностойност по валутни сметки от предходния период /+/	9502	**0**			
Остатък от предходния период (95-03 до 95-06) (+)		**0**			
Наличност в евро по сметки в края на периода /-/	9507	**-3 000 000**			-3 000 000
Наличност в еврова равностойност по валутни сметки в края на периода /-/	9508	**0**			
Наличност в края на периода (95-09 до 95-12) (-)		**0**			
Всичко приходи, трансфери, финансирания:		**19 928 921**	**1 533 876**	**1 022 600**	**17 372 445**

Наименование на разходите	**§§**	**Проектобюджет 2026 г.**			
		Общо за 2026 г.	Съфинанси	Допълнително	От донори и национално съфинансиране
			ране от бюджета на общината	финансиране от бюджета на общината	

Заплати и възнагр. на персонала по трудови и служебни правоотношения	**01 00**	**1 228 844**	**0**	**500 000**	**728 844**
-заплати и възнагр. на персонала по трудови правоотношения	01 01	1 200 588		500 000	700 588
-заплати и възнагр. на персонала по служебни правоотношения	01 02	28 256			28 256
Др. възнаграждения и плащания на персонала	**02 00**	**689 512**		**70 000**	**619 512**
- за нещатен персонал по трудови правоотн	02 01	636 516		70 000	566 516
- за персонала по извънтр. правоотношения	02 02	33 548			33 548
- изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	02 05	2 528			2 528
- обезщетения на персонала	02 08	964			964
- други плащания и възнаграждения	02 09	15 956			15 956
Задължителни осиг. вноски от работодател	**05 00**	**322 472**	**0**	**70 000**	**252 472**
- осиг. вноски от работодатели за ДОО	05 51	216 292		70 000	146 292
- осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УчПФ)	05 52	9 500			9 500
- здравно-осиг. вноски от работодатели	05 60	61 764			61 764
- вноски за допълн. задълж.осигуряване	05 80	34 916			34 916
Издръжка	**10 00**	**2 947 798**	**0**	**200 000**	**2 747 798**

- храна	10 11	307 804			307 804
-постелен инвентар и облекло	10 13	2 688			2 688
-учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	10 14	57 260			57 260
- материали	10 15	698 788		200 000	498 788
- вода, горива, енергия	10 16	2 480			2 480
- разходи за външни услуги	10 20	429 892			429 892
- текущ ремонт	10 30	1 132 460			1 132 460
- командировки в страната	10 51	3 322			3 322
- командировки в чужбина	10 52	20 488			20 488
- разходи за застраховки	10 62	280			280
- субсидии	43-00	71 408			71 408
- субсидии и други текущи трансфери за ЮЛНЦ	45-00	220 928			220 928
- договорни санкции, неустойки, съдебни обезщетения	10 92	0			0
- други некласифицирани	10 98	0			0
Платени данъци, такси и административни санкции	**19 00**			0	
Всичко разходи:		**5 188 626**	**0**	**840 000**	**4 348 626**

Капиталови разходи		**14 740 295**	**1 533 876**	**182 600**	**13 023 819**
основен ремонт	**51 00**	10 928 811	912 920	100 000	9 915 891
придобиване на ДМА	**52 00**	3 777 900	620 956	82 600	3 074 344
придобиване на НДА	**53 00**	33 584			33 584
капиталови трансфери	**55 00**				
Всичко разходи:		**19 928 921**	**1 533 876**	**1 022 600**	**17 372 445**

					Приложение № 11	
Баланс на бюджета без преодните остатъци от 2025 г.						
	Шумен					
Община:	**7710**	*План:*	**Предварителен**	*Година:*	**2026**	
Предварителен годишен план		**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**	
Приходи държавни дейности	59 399 040	18 294 316	14 691 238	11 821 592	14 591 894	
Разходи държавни дейности	59 399 040	18 294 316	14 691 238	11 821 592	14 591 894	
Разлика приходи-разходи	0	0	0	0	0	
Приходи местни дейности	23 346 691	7 021 277	5 871 640	4 470 614	5 983 160	
Разходи местни дейности и дофинансиране	23 346 691	7 021 277	5 871 640	4 470 614	5 983 160	
Разходи местни дейности	22 273 221	6 715 929	5 624 818	4 273 170	5 659 304	
Разходи дофинансиране	1 073 470	305 348	246 822	197 444	323 856	
Разлика приходи-разходи	0	0	0	0	0	
Всичко приходи	82 745 731	25 315 593	20 562 878	16 292 206	20 575 054	
Всичко разходи	82 745 731	25 315 593	20 562 878	16 292 206	20 575 054	
Разлика приходи-разходи	0	0	0	0	0	
Балансиран						

	ПРИЛОЖЕНИЕ № 13	
Предложение за разпределение на формирания през 2025 год. преходен остатък		
по бюджета на община Шумен за 2026 год. в евро		
А. ЗА ДЕЙНОСТИ ДЪРЖАВНА ОТГОВОРНОСТ		**7 916 461**
функция "Общи държавни служби"	**§§**	**СУМА**
Дейност 1-1-122 "Общинска администрация"		
	01-01	295 614
	01-01	
Всичко		**295 614**
функция "Отбрана и сигурност"	**§§**	**СУМА**
Дейност 2-2-239 "Други дейности по вътрешната сигурност"	02-02	50 000
компютри Мешикова	52-01	
Дейност 2-2-239 "Други дейности по вътрешната сигурност"	10-20	60 724
Дейност 2-5-282 "Отбранително-мобилизационна подготовка"	10-20	199
Дейност 2-5-283 "Прев.д/ст за намал.на вр.последств.от бед.и авар."	10-20	
Дейност 2-5-285 "Доброволни формирования за защита при бедствия"	10-20	24 877
Всичко		**135 800**

функция "Образование"	**§§**	**СУМА**
Дейност 3-0-311		**573 072**
ВРБ ОБРАЗОВАНИЕ	01-01	61
	10-14	428
ДГ с. Вехтово	01-11	
	10-11	0
	10-15	
	10-16	0
		0
ДГ Конче Вихрогонче	01-01	33 234
	10-11	7 291
	10-15	25 626
	10-16	7 669
	10-20	14 347
	10-30	5 113
		93 280
ДГ Смехорани	10-15	

	10-20	
	10-15	4 327
	10-16	460
	10-20	525
	42-19	
	10-20	
	10-16	
		5 312
ДГ с. Градище	01-01	
	02-09	0
	05-51	0
	05-52	0
	05-60	0
	10-11	0
	10-15	
	10-16	
	10-	371

	20	
		371
ДГ Дружба	01-01	4 479
	10-20	
	42-19	
		4 479
ДГ Щурче	01-01	14 862
	10-11	1 415
	10-20	
		16 277
ДГ Латинка	01-01	5 851
	10-11	4 678
	10-20	1 407
	10-16	3 470
	10-30	12 955
		28 361
ДГ Звънче	01-01	7 806
	02-02	1 534

	10-11	3 125
	10-15	3 579
	10-16	3 656
	10-20	733
		20 433
ДГ с. Мадара	01-01	2 556
	10-11	373
	10-15	2 489
	10-16	977
	10-20	369
		6 764
ДГ с. Дибич	01-01	1 337
	10-11	12 410
	10-16	5 837
	10-20	1 247
		20 831
ДГ Пролетна дъга	05-51	41 691
	10-	15 339

	16	
	10-11	20 452
	10-15	5 095
	10-20	5 113
	10-30	5 113
	52-03	7 669
		100 472
ДГ Чучулига	05-51	5 113
	10-11	2 131
	10-16	48 432
		55 676
ДГ Изворче	10-15	4 078
	10-16	1 511
	10-20	937
		6 526
ДГ с. Струино	01-01	60
		60
ДГ Щастливо детство с. Ц.брод	02-09	
	10-	130

	11	
	10-20	544
		674
ДГ Брезичка	01-01	587
	10-11	
	10-16	3 506
	10-20	1 165
	10-30	3 068
		8 326
ДГ Светулка	05-52	
	10-11	14 052
	10-15	10 315
	10-16	10 226
	10-20	7 669
		42 262
ДГ Космонавт	10-11	38 582
	10-16	6 827
		45 409
ДГ Слънце	05-	5 113

	51	
	10-11	5 131
	10-15	
	10-16	17 538
	42-19	
		27 782
ДГ с. Салманово	01-01	71
	10-11	123
	10-16	66
	10-20	
		260
ДГ с. Ивански	05-51	971
	10-11	5 541
	10-15	92
	10-16	2 087
	10-20	1 023
	42-19	
		9 714

ДГ Пчелица	10-11	3 579
	10-15	
	10-16	3 068
	10-20	1 995
		8 642
ДГ с. Черенча	01-01	89
	10-16	3 358
	10-20	744
		4 191
ДГ Златна рибка	10-11	4 351
	10-15	1 290
	10-16	5 113
	10-20	3 028
	10-30	
		13 782
ДГ Братя Грим	01-01	
	10-11	16 361
	10-	7 669

	15	
	10-16	10 226
	10-20	7 959
	10-30	3 068
	52-03	5 113
		50 396
ДГ Буратино кв.Макак	01-01	15
ДГ Камбанка с.Друмево	*01-01*	*2 288*
Дейност 3-0-318 "Полудневна подготвителна група в училище "		**53 167**
Н.У."Илия Блъсков"	01-01	5 372
	10-11	4 111
	10-15	5 113
	10-16	2 556
	10-20	2 556
VI-то ОУ "Е.Марковски"	10-20	
	10-20	0
СУ "Тр.Симеонов"	01-01	8 996
	10-	10 583

	15	
	10-16	5 969
	10-20	7 911
Дейност 3-0-322"Общообразователни училища"		**2 053 330**
ВРБ ОБРАЗОВАНИЕ	01-01	5 928
	05-51	689
	05-60	284
	05-80	166
	10-14	91 126
	10-98	7 977
	40-00	1 795
Н.У."Илия Блъсков"	01-01	40 903
	02-02	5 601
	10-11	26 803
	10-15	11 092
	10-16	10 226
	10-	15 339

	20	
	10-30	10 226
Н.У."Княз Борис I"	01-01	3 801
	02-02	3 837
	02-05	6 756
	05-51	12 841
	05-52	2 849
	05-60	5 983
	05-80	1 853
	10-11	9 833
	10-12	31
	10-14	4 270
	10-15	1 120
	10-16	10 891
	10-20	3 251
	10-30	481
	10-	806

	51	
	10-62	1 109
II-ро ОУ "д-р П.Берон"	01-01	35 790
	02-02	5 113
	02-08	
	10-11	33 210
	10-15	10 513
	10-16	5 269
	10-20	20 452
	10-30	22 680
III-то ОУ "Д. Благоев"	01-01	
	52-02	67 679
VI-то ОУ "Е.Марковски"	01-01	
	10-20	138 170
IX-то ОУ	01-01	0
	10-11	22 530
	10-	1 125

	15	
	10-16	8 458
	10-20	7 038
	10-30	
СУ "С.Доброплодни"	01-01	8 923
	02-02	4 819
	10-11	17 242
	10-15	5 553
	10-20	3 210
	10-16	
	10-51	1 166
	10-62	
	42-19	
	40-00	3 163
	52-02	249 478
СУ "Й.Екзарх Български"	01-01	7 628
	10-	

	11	
	10-15	113 484
	10-30	
	40-00	
СУ "П.Волов"	01-01	
	10-11	3 098
	10-13	7 669
	10-14	5 113
	10-15	51 129
	10-16	51 129
	10-20	90 574
	10-30	51 129
	40-00	5 113
	52-01	24 532
	52-03	38 202
СУ "В.Левски"	01-01	
	10-	15 339

	11	
	10-15	5 113
	10-16	20 452
	10-20	15 339
	10-30	11 709
	40-00	6 874
	42-19	
	52-01	5 113
	52-03	5 113
ППМГ "Н.Попович"	01-01	12 290
	02-02	5 885
	10-15	3 685
	10-16	10 226
	10-20	1 545
	10-30	0
	40-00	6 303
	10-	793

	51	
СУ "Тр.Симеонов"	01-01	81 661
	05-51	2 552
	10-11	10 722
	10-15	59 054
	10-16	18 513
	10-20	77 399
	40-00	
	01-01	
	40-00	
ПЕГ НИКОЛА ВАПЦАРОВ	01-01	51 679
	10-16	
	10-15	57 833
	10-20	237
	10-30	
	40-00	26 017
	42-	

	19	
ОУ с.Градище	01-01	1 057
	05-51	152
	10-11	52
	10-20	59
ОУ с.Мадара	01-01	16 417
	10-15	8 473
	10-16	8 749
	10-20	2 204
	10-30	25 565
ОУ с.Друмево	01-01	15 543
	10-15	3 370
	10-16	2 135
ОУ с.Ивански	01-01	34 300
	05-51	
ОУ с.Царев брод	01-01	2 156
	10-	353

	11	
	10-20	3 051
	10-30	0
Дейност 3-0-326 "Професионални училища и проф.паралелки"		**11 320**
ВРБ ОБРАЗОВАНИЕ	10-98	112
ПГССХТ	01-01	
	10-20	
	10-16	
	10-15	
	10-30	
	40-00	6 862
СУ "Тр.Симеонов"	40-00	
	10-15	
	10-16	
	10-20	
СУ "С.Доброплодни"	40-00	4 346
ОУ с.Друмево	01-01	

ОУ с.Ивански	40-00	
Дейност 3-0-332 "Общежития"		**32 603**
СО Младост	05-51	9 124
	10-16	18 434
СО №2	01-01	
	10-15	0
	10-16	5 045
	52-01	0
Дейност 3-0-337 "Център за подкрепа за личностно развитие"		**68**
ОДК	10-15	
	10-20	
	42-19	
ВРБ ОБРАЗОВАНИЕ	10-20	68
	42-19	
Дейност 3-0-338 "Ресурсно подпомагане"		**281 657**
ВРБ ОБРАЗОВАНИЕ	10-98	**1 702**
IX-то ОУ	01-01	
	10-	108

	15	
СУ "В.Левски"	10-15	5 777
	10-16	6 136
Трето ОУ	10-15	
СУ "Тр. Симеонов"	10-15	156 003
	10-16	
	10-20	55 856
ДГ Космонавт	10-15	**13 538**
ОУ с.Ивански	01-01	
ОУ с.Царев брод	01-01	**1 881**
ДГ Брезичка	10-15	984
ДГ Щурче	10-15	69
ДГ Латинка	01-01	**4 242**
ДГ с. Царев брод	10-15	**1 637**
ДГ Звънче	01-01	**1 457**

ДГ Изворче	10-15	**4**
ДГ Пролетна дъга	01-01	**4 985**
ДГ Чучулига	01-01	**915**
ДГ Светулка	02-09	**901**
	05-51	**5 624**
	10-15	13 566
ДГ Слънце	01-01	**780**
ДГ Братя Грим	01-01	**5 492**
ДГ Щастливо детство с. Ц.брод	10-15	
Дейност 3-0-389 "Други дейности по образованието"		**42 217**
ВРБ ОБРАЗОВАНИЕ	01-01	
	02-05	
	02-09	0
	05-51	0
	05-	0

	60	
	05-80	0
	10-12	0
	10-13	0
	10-15	2 556
	10-16	10 226
	10-20	21 766
	10-30	7 669
	10-62	0
	19-81	0
Всичко		**3 047 434**
функция "Здравеопазване"	**§§**	**СУМА**
Дейност 4-0-431 "Детски ясли" ДГ		
ДГ Чучулига	01-01	4 594
ДГ Светулка	05-51	1 561
ДГ Пчелица	01-01	236

ДГ Братя Грим	10-11	3 068
	10-16	2 132
Дейност 4-0-431 "Детски ясли" ЗСД	10-30	703 249
Дейност 4-0-431 "Детски ясли" КРИ Компютърни конфигурации за нуждите на детските ясли 7 бр.	52-01	7 000
Дейност 4-0-431 "Детски ясли" КРИ Климатични системи 28 бр. за нуждите на детските ясли	52-01	7 000
Дейност 4-0-431 "Детски ясли" КРИ Мултифункционално устройство за нуждите на детските ясли	52-03	28 000
Дейност 4-0-437 "Здравни кабинети в детски градини и училища"	02-08	9 219
Дейност 4-0-469 "Други дейности по здравеопазване- наркотици"	10-20	110 763
Всичко		**876 822**
функция "Социално осигуряване,подпомагане и грежи"	**§§**	**СУМА**
Дейност 5-3-526 "Центрове за обществена подкрепа"		**6 392**
ЦОП Драганов	10-30	2 045
	02-02	1 534
	10-15	1 023
	10-16	1 790
Дейност 5-3-529 "Кризисен център"		**53 110**
	01-01	15 000

	10-20	36 757
Климатик	52-03	1 353
Дейност 5-3-530 "Център за настаняване от семеен тип"		**303 586**
Център за настаняване от семеен тип-1	01-01	12 600
	10-20	119 713
Център за настаняване от семеен тип-2	01-01	15 000
	10-16	16 246
Център за настаняване от семеен тип за деца и мл. без увреждд.	01-01	2 596
Пътнически автомобил - 2 броя	52-04	72 300
Център за настаняване от семеен тип за деца и мл. Сл.детство	01-01	42 614
	10-15	14 336
Беседка	52-03	8 181
Дейност 5-3-532 "Програми за временна заетост"		**68 450**
администрация	02-01	68 450
Дейност 5-3-534 "Наблюдавано жилище"		**6 582**
	01-01	2 982
	10-15	
	10-	

	30	
Климатици-4 бр.	52-03	3 600
Дейност 5-3-540 "Дом за стари хора"		**411 605**
Дом за стари хора	01-01	153 388
	10-15	210 155
Компютри -3 броя	52-01	5 113
Професионални пералня и сушилня	52-05	40 904
Лицензи	53-01	2 045
Дейност 5-3-530 "Център за настаняване от семеен тип"		**834 681**
ЦНСТПЛУИ с. Лозево		
Лека автамабил за нуждите на ЦНСТПЛУИ с. Лозево	52-04	71 400
СМР ДПЛУ Лозево	51-00	140 769
микробус	52-06	112 286
Бариера	52-03	10 226
	10-20	500 000
Дейност 5-3-550 "Центрове за соц. рехабилитация и интеграция"		**173 627**
ЦСРИ	01-01	10 230
	10-20	5 468
ЦСРИ ФУ	01-	19 538

	01	
	52-01	1 500
	10-15	4 880
ЦСРИ деменция	10-30	5 033
ЦСРИ ДУ ПРИУ	01-01	1 143
	10-15	999
	10-20	100 000
Компютри	52-01	4 000
Климатици и видеонаблюдение	52-03	5 000
оборудване на сензорна зала и рехабилитационна	52-05	8 929
Лизензи за компютри	52-03	1 500
ЦСРЛЗУ		
	10-15	5 407
Дейност 5-3-551 "Дневни центрове за лица с увреждания"		**521 761**
ДЦДУ	01-01	
	10-20	100 000
	10-30	3 360
Пътнически овтомобил с рампа за инвалиди	52-	69 600

	04	
Газово котле	52-03	10 000
Контейнери за архив и автоматична врата	52-05	17 562
ДЦПЛУ	01-01	20 000
	10-15	23 468
	10-20	50 000
Компютри	52-01	3 000
ДЦПЛТМУ	01-01	42 602
	10-20	125 593
	52-01	2 557
Уреди за рехабилитация	52-03	10 226
Пътнически автомобил	52-04	43 686
ДЦДУСГ	10-20	107
Дейност 5-3-554 "Защитени жилища"		**59 289**
	01-01	4 553
	10-20	33 234
	10-30	

Компютри	52-01	2 045
Фотоволтаична система	52-03	16 158
Климатици	52-03	3 299
Дейност 5-3-589 "Др.служби и д/сти по соц.осиг.,подпом.и заетост"	42-19	19 281
Дейност 5-3-561 "Асистентска подкрепа"		**745 603**
	10-20	739 107
	10-15	6 496
Дейност 5-3-562 "Лична помощ"	10-20	168 961
Всичко		**3 372 928**
функция "Култура, спорт, почивни дейности и релегиозно дело"	**§§**	**СУМА**
Дейност 7-2-713 "Спорт за всички"		**7 819**
Н.У."Княз Борис I"	10-15	96
	10-20	674
СУ "Й. Екзарх"	10-15	
Н.У."Илия Блъсков"	10-15	
II-ро ОУ "д-р П.Берон"	10-15	494
III-то ОУ "Д. Благоев"	10-15	
IX-то ОУ	10-	1 295

	15	
	10-20	671
СУ "Сава Доброплодни"	10-15	
СУ "П.Волов"	10-20	511
	10-62	25
СУ "В.Левски"	10-15	354
СУ "Тр. Симеонов"	10-15	
ППМГ	10-15	205
	10-20	205
	10-62	100
ПГССХТ	10-20	21
ОУ с.Друмево	10-20	246
ДГ Конче Вихрогонче	10-15	**253**
ДГ Пролетна дъга	10-15	116
ДГ Щурче	10-20	**232**
ДГ с. Дибич	10-15	**59**
ДГ Братя Грим	10-	**836**

	15	
ДГ с. Черенча	10-15	**20**
ДГ с. Мадара	10-15	**1**
ДГ Космонавт	10-15	**390**
	10-20	412
ДГ Светулка	10-15	**124**
	10-20	**479**
Дейност 7-3-739 "Музеи и худ.галерии, пам.на културата"		**108 300**
Регионален исторически музей	10-15	
	10-20	8 641
Компютри	52-01	2 608
Колонен климатик	52-03	3 579
Климатици 2 бр.	52-03	2 045
Лабораторен екстрактор	52-03	2 045
Ръчен ренгенов флуоресцентен анализатор	52-03	20 451
Резервоар	52-03	767
Генератор за ток и резервоар	52-05	1 534

Художествена галерия		**66 630**
	10-15	7 669
	10-16	7 831
	10-20	25 565
	10-30	25 565
Дейност 7-3-751 "Регионална библиотека"		**56 265**
Регионална библиотека		
	02-08	28 632
	10-15	8 587
	10-16	5 113
	10-20	6 345
	10-30	5 113
	10-51	2 475
Дейност 759 "Други дейности по културата"		**15 479**
ремонт военен паметник кв. Дивдядово	10-30	**3 310**
Паметник портал 7-ми преславски полк	52-06	12 169
Всичко		**187 863**
функция "Икономически дейности и услуги"	**§§**	**СУМА**
Дейност 8-3-849 "други дейности по транспорта,пътищата"		

	43-01	
Всичко		**0**
трансфери и временни безлихвени заеми	**§§**	**СУМА**
възстановени трансфери в ДБ /от д.283 укрепване р.Енчова/	31-20	
трансфери между бюджени и сметки за средства от ЕС	62-02	
временни безлихвени заеми	76-00	
Всичко		**0**
Б. ЗА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТ ДОФИНАНСИРАНИ С ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ		**597 778**
функция "Образование"	**§§**	**СУМА**
Дейност 3-0-322		
IX-то ОУ	10-15	205
	10-20	179
СОУ "Сава Доброплодни"	10-15	3 041
	10-30	2 320
	52-02	9 927
ППМГ "Нанчо Попович"	10-15	10 226
	10-20	11 825

ПЕГ	10-15	424
	40-00	951
	10-20	215
Второ ОУ	10-30	5 113
	10-20	
Трето ОУ	52-02	8 272
СУ "П. Волов"	52-03	3 579
СУ "Тр. Симеонов"	10-15	1 266
ОУ с. Градище	10-13	1 125
ОУ с. Друмево	10-30	118 458
Дейност 3-0-311		
ДГ Щурче	1015	286
	02-02	491
ДГ Пролетна дъга	1015	382
ДГ Щастливо детство с. Ц.брод	1015	600
ДГ Брезичка	1015	110
ДГ Братя Грим	1015	1 210
ДГ Светулка	1015	2 470
ДГ Космонавт	1015	7 658
	02-02	4 958

ДГ с.Дибич	1015	15
ДГ с. Черенча	10-20	196
	10-51	129
ДГ с. Струино	10-15	
ДГ Изворче	10-15	
Дейност 3-0-326 "Професионални училища и проф.паралелки"		
ПГССХТ	10-20	404
Дейност 3-0-389 "Други дейности по образование"		
	10-30	5 137
Всичко		**201 172**
функция "Социално осигуряване,подпомагане и грежи"	**§§**	**СУМА**
Дейност 5-3-530 "Център за настаняване от семеен тип"		
ЦНСТ 1	10-15	3 230
ЦНСТ 2	10-15	159
ЦНСТ ДМ Сл.детство	10-15	3 047
Център за настаняване от семеен тип за деца и мл. с увреждд.	10-15	291
Дейност 5-3-540 "Дом за стари хора"	10-15	496
Дейност 5-3-551 "Дневни центрове за лица с увреждания ПЛУ"	10-15	102
Дейност 5-3-551 "Дневни центрове за лица с увреждания"	10-	3 254

	15	
Всичко		**10 579**
функция "Култура, спорт, почивни дейности и релегиозно дело"	**§§**	**СУМА**
Дейност 7-3-739 "Музеи и худ.галерии, пам.на културатае"		
Регионален исторически музей	10-14	883
	10-15	54 333
	10-16	90 472
	10-20	102 258
	10-30	102 258
Фотоволтаична система	52-03	14 368
Художествена галерия	10-20	0
Дейност 7-3-751 "Регионална библиотека"		
	10-15	2 476
Сървър	52-01	12 800
UPS	52-03	2 600
Копирна машина	52-03	3 579
Всичко		**386 027**

Б. ЗА МЕСТНА ДЕЙНОСТ		**6 582 624**
функция "Общи държавни служби"	**§§**	**СУМА**
Дейност 1-1-122 "Общинска администрация"		
	10-15	
компютърни конфигурации	52-01	
	52-05	
	52-02	
Дейност 1-1-123 "Общински съвет"		
преносими компютри	52-01	
сървър	52-01	
софтуер за гласуване ОС	53-01	
Всичко		**0**
функция "Отбрана и сигурност"	**§§**	**СУМА**
Дейност 2-5-283 "Прев.д/ст за намал.на вр.последств.от бед.и авар."	51-00	0
Всичко		**0**
функция "Образование"	**§§**	**СУМА**
Дейност 3-0-337 "Извънучилищни дейности"		
ОДК-дарение	10-20	4 658

Всичко		**4 658**
функция "Здравеопазване"	**§§**	**СУМА**
Дейност 4-0-412 "Многопрофилни болници за активно лечение"		
основен ремонт на част от 4-ти етаж на "МБАЛ-Шумен" АД, Шумен	55-01	
неразпределен димидент КОЦ	10-98	
Всичко		**0**
функция "Социално осигуряване,подпомагане и грежи"	**§§**	**СУМА**
Дейност 5-3-589 "Др.служби и д/сти по соц.осиг.,подпом.и заетост"		
	42-19	
Всичко		**0**
функция "Жил.строит., БКС и опазв.на околн.среда"	**§§**	**СУМА**
Дейност 6-1-622 "Озеленяване"		
	52-04	0
Дейност 6-1-601 "Управление, контрол и регулиране на дейности по жил.строителство и териториално развитие"		
изменение на Общ устройствен план на гр. Шумен	53-09	
Дейност 6-1-622 "Озеленяване"		
	52-04	
Община	10-20	
	52-04	

Обследване и изготвяне на експертна оценка за остатъчен капацитет и при необходимост актуализация на Проект за рекултивация и Комплексно разрешително за Регионално депо за неопасни отпадъци, кв. Дивдядово, Шумен	51-00	0
	52-04	
	52-05	
Дейност 6-1-603 "Водоснабдяване и канализация"		
отводняване кръстовище бул.Ришки проход - Шуменско езеро	52-06	63
КРИ дълбоки сондажи кв. Мътница	51-00	186 631
канализация ул.Лозенград	51-00	
канализация ул. Дедеагач	51-00	
реконструкция водопровод бул.Ришки проход	51-00	
ПУП -ПП и СПС на довеждащ водопровод с. Друмево	53-09	
ПУП -ПП и СПС на довеждащ водопровод с. Лозево	53-09	
проект реконструкция ВиК с.Градище	51-00	0
проект реконструкция ВиК с.Вехтово	51-00	0
проект реконструкция ВиК с.Друмево	51-00	0
проект реконструкция ВиК с.Лозево	51-00	0

реконструкция на съществуващ уличен водопровод по ул. "Боян Българанов" и сградни водопроводни отклонения в участъка от кръстовището с ул. "Владимир Заимов" до кръстовището с ул. "Синчец" и отвеждане на водите от съществуващ дренаж, ПИ с идентификатор 78104.501.949, с. Царев брод, общ. Шумен, с. Царев брод	51-00	0
Дейност 6-1-604 "Улично осветление"		
КРИ-рехабилитация улично осветление	51-00	0
	10-30	0
Дейност 6-1-606 "Изграждане, ремонт и подд.на ул.мрежа"		
Община	10-30	2 617 348
КРИ рехабилитация ул. Поп Андрей	52-06	15 676
КРИ обезщетение собств.на земи улица с. Дибич	54-00	
КРИ укрепване скат към речно корито ул.Ален мак с.Новосел	52-06	
КРИ укрепване мостово съоръжение с. Ил.Блъсков	52-06	
КРИ-проект рехабилитация ул."Асен Златаров"	52-06	
КРИ-проект за изграждане на кръгово кръстовище ул. Ген.Скобелев, ул.Марица и ул.Пловдив	52-06	53 791
КРИ-проект рехабилитация ул."Северна"	51-00	
КРИ-проект рехабилитация ул."В.Железов", кв. Дивдядово	51-00	0
рехабилитация и реконструкция на ул. „Оборище“, гр. Шумен	51-00	5 185

укрепване и подобряване на техническата инфраструктура на улица "Марица" в участъка от ул. "Генерал Скобелев" до ул. "Софийско шосе", Шумен - § 40-00	51-00	0
рехабилитация улици села	51-00	
Дейност 6-1-619 "Др.д/сти по жил.строит., благоустр.и рет.разв."		
проектиране 6 бр. детски площадки	52-06	
проект облагородяване Бялата чешма	52-06	
ремонт детска площадка дарение Телепол	10-30	20 528
подпорна стена ул. Янко Сакъзов	52-06	51 129
изграждане паркинг зала Плиска	52-06	184
Дейност 6-1-623 "Управление на дейности по отпадъците"		
КРИ самосвалче за кошчета	52-04	
претоварна станция за битови отпадъци	52-06	722 169
Всичко		**3 672 704**
функция "Почивно дело, култура и религ. д/сти"	**§§**	**СУМА**
Дейност 714 "Спорти бази спорт за всички"		
ремонт зала Арена и зала Младост МС	10-30	619 506
изграждане на закрит плувен басейн чл.113 МРРБ	52-06	117 307
Хиподрум	51-00	2 045 168

Дейност 7-3-739 "Музеи и худ.галерии, пам.на културата"		
довършителни СМР Елеонора1-2	51-00	60 844
обезщетение собсв.земя за Елеонора 1-2	54-00	0
Дейност 7-3-745 "Обредни домове и зали"		
реконструкция гробищен парк Шумен	52-06	12 782
ПУП разширение гробищен парк кв.Дивдядово	53-09	
ПУП разширение гробищен парк с. Белокопитово	53-09	
ПУП разширение гробищен парк с. Р. Димитриево	53-09	
обезщетение собсв.земя за разширение гробищен парк Дивдядово	54-00	
обезщетение собсв.земя за разширение гробищен парк	54-00	
ОП "Паркове и обредна дейност"	10-20	
Дейност 7-3-746 "Зоопаркове"		
реконструкция зоопарк Шумен	51-00	
Дейност 7-3-759 "Други дейности по културата"		
Основен ремонт на концертна Зала "проф. Венета Вичева", гр. Шумен	51-00	0
ППР Паметник 1300 - МК	51-00	0
паметна плоча Шуменски опълченци	51-00	0
Всичко		**2 855 607**

функция "Икономически дейности и услуги"	**§§**	**СУМА**
Дейност 8-3-831 "Управление, контрол и регулиране на дейностите по транспорта и пътищата"		
изготвяне на генерален план за организация на движението	**53-09**	
Дейност 8-3-832 "Служби и д/сти по подд.,ремонт и изгр.пътища"		
зимно поддържане	10-20	
		0
проект рехабилитация път Мараш - Салманово	51-00	1 227
проект рехабилитация път Мътница - Ц.брод	51-00	378
проект рехабилитация път Шумен Лозево	51-00	
проект рехабилитация път Р.Димитриево Салманово	51-00	
проект рехабилитация път Кочово - Лозево	51-00	
Дейност 8-3-849 "други дейности по транспорта,пътищата"-Банков по реш ОС	42-19	46 016
Дейност 8-6-898 "Други дейности по икономиката"		
ОП СОД	10-20	269
ОП ОЖИ	10-20	
ОП БКС от ОП ПОД	10-20	1 765
КРИ товаропътн.автомобил за ОП СиБ	52-04	

КРИ лекотоварен автомобил ОП Чистота	52-04	
КРИ LED екран ОП ОМЦ	52-05	
Всичко		**49 655**
трансфери и временни безлихвени заеми	**§§**	**СУМА**
възстановени трансфери в ДБ /от д.283 укрепване р.Енчова/	31-20	
трансфери между бюджени и сметки за средства от ЕС	62-02	
временни безлихвени заеми	76-00	
Всичко		**0**
Общо преходен остатък		**15 096 863**
преходен касова наличност		15 241 504
§ 88		144 641
за разпределение		0
преходен остатък бюджет		**15 096 863**
		0
ддд		7 916 461
мд		7 180 402

Бланка стойностни показатели: Разход			*Приложение №17*			
ОП "Благоустройство и комунално стопанство"						
			Предварителен план:		*Година:*	**2 026**
Име на параграф	**Код на параграф**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда						
Група А) Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство						
603 Водоснабдяване и канализация						
разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	18 943	5 683	4 736	3 789	4 735
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	18 943	5 683	4 736	3 789	4 735
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	429	129	107	86	107
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на	0205	429	129	107	86	107

възнаграждение						
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3 812	1 143	953	762	954
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 255	676	564	451	564
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	859	258	214	172	215
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	698	209	175	139	175
Издръжка	1000	13 550	4 064	3 388	2 710	3 388
постелен инвентар и облекло	1013	228	68	57	46	57
материали	1015	12 576	3 773	3 144	2 515	3 144
вода, горива и енергия	1016	746	223	187	149	187
Всичко - разходи:		36 734	11 019	9 184	7 347	9 184
Всичко - 603 Водоснабдяване и канализация:		36 734	11 019	9 184	7 347	9 184
606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа						

разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	184 116	55 235	46 029	36 823	46 029
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	184 116	55 235	46 029	36 823	46 029
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	42 799	12 837	10 701	8 560	10 701
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	17 927	5 378	4 482	3 585	4 482
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	24 294	7 287	6 074	4 859	6 074
други плащания и възнаграждения	0209	578	172	145	116	145
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	36 086	10 828	9 021	7 216	9 021
осигурителни вноски от работодатели за Държавното	0551	23 632	7 090	5 908	4 726	5 908

обществено осигуряване (ДОО)						
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	8 882	2 666	2 220	1 776	2 220
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	3 572	1 072	893	714	893
Издръжка	1000	53 718	16 116	13 429	10 744	13 429
постелен инвентар и облекло	1013	1 000	300	250	200	250
материали	1015	32 334	9 700	8 083	6 467	8 084
вода, горива и енергия	1016	10 000	3 000	2 500	2 000	2 500
разходи за външни услуги	1020	2 500	750	625	500	625
текущ ремонт	1030	5 500	1 650	1 375	1 100	1 375
командировки в страната	1051	235	71	59	47	58
разходи за застраховки	1062	2 149	645	537	430	537
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	1 456	437	364	291	364
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и	1901	379	114	94	76	95

административни санкции						
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	1 077	323	270	215	269
Всичко - разходи:		318 175	95 453	79 544	63 634	79 544
Всичко - 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа:		318 175	95 453	79 544	63 634	79 544
619 Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие						
разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	55 028	16 508	13 757	11 006	13 757
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	55 028	16 508	13 757	11 006	13 757
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	1 019	306	255	203	255

изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	1 019	306	255	203	255
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	9 718	2 916	2 429	1 944	2 429
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	6 228	1 868	1 557	1 246	1 557
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	2 577	774	644	515	644
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	913	274	228	183	228
Издръжка	1000	2 851	855	713	570	713
постелен инвентар и облекло	1013	500	150	125	100	125
материали	1015	1 351	405	338	270	338
вода, горива и енергия	1016	1 000	300	250	200	250
Всичко - разходи:		68 616	20 585	17 154	13 723	17 154

Всичко - 619 Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие:		68 616	20 585	17 154	13 723	17 154
Всичко - Група А) Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство:		423 525	127 057	105 882	84 704	105 882
Група Б) Опазване на околната среда						
622 Озеленяване						
разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	497 759	149 327	124 440	99 552	124 440
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	497 759	149 327	124 440	99 552	124 440
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	80 585	24 175	20 147	16 116	20 147
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	23 722	7 117	5 930	4 744	5 931
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на	0205	41 698	12 509	10 425	8 339	10 425

възнаграждение						
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	13 106	3 932	3 277	2 621	3 276
други плащания и възнаграждения	0209	2 059	617	515	412	515
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	101 321	30 396	25 330	20 264	25 331
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	63 634	19 090	15 908	12 727	15 909
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	26 269	7 881	6 567	5 254	6 567
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	11 418	3 425	2 855	2 283	2 855
Издръжка	1000	104 547	31 366	26 136	20 910	26 135
храна	1011	1 460	438	365	292	365
постелен инвентар и облекло	1013	4 900	1 472	1 224	980	1 224
материали	1015	30 000	9 000	7 500	6 000	7 500
вода, горива и	1016	33 100	9 930	8 275	6 620	8 275

енергия						
разходи за външни услуги	1020	23 743	7 123	5 936	4 749	5 935
текущ ремонт	1030	5 400	1 620	1 350	1 080	1 350
командировки в страната	1051	144	43	36	29	36
разходи за застраховки	1062	5 800	1 740	1 450	1 160	1 450
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	5 200	1 560	1 300	1 040	1 300
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	600	180	150	120	150
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	4 600	1 380	1 150	920	1 150
Всичко - разходи:		789 412	236 824	197 353	157 882	197 353
Всичко - 622 Озеленяване:		789 412	236 824	197 353	157 882	197 353
623 Чистота						
разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по	0100	1 776 576	532 973	444 144	355 315	444 144

трудови и служебни правоотношения						
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	1 776 576	532 973	444 144	355 315	444 144
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	251 389	75 415	62 848	50 278	62 848
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	65 385	19 614	16 347	13 077	16 347
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	148 031	44 409	37 008	29 606	37 008
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	26 666	8 000	6 666	5 334	6 666
други плащания и възнаграждения	0209	11 307	3 392	2 827	2 261	2 827
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	336 070	100 820	84 018	67 214	84 018
осигурителни вноски от работодатели за Държавното	0551	202 495	60 748	50 624	40 499	50 624

обществено осигуряване (ДОО)						
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	88 211	26 463	22 053	17 642	22 053
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	45 364	13 609	11 341	9 073	11 341
Издръжка	1000	126 482	37 946	31 620	25 296	31 620
медикаменти	1012	150	46	37	30	37
постелен инвентар и облекло	1013	4 427	1 328	1 107	885	1 107
материали	1015	25 960	7 788	6 490	5 192	6 490
вода, горива и енергия	1016	43 597	13 079	10 899	8 720	10 899
разходи за външни услуги	1020	31 017	9 306	7 754	6 203	7 754
текущ ремонт	1030	20 136	6 041	5 034	4 027	5 034
командировки в страната	1051	667	200	167	133	167
краткосрочни командировки в чужбина	1052	329	99	82	66	82
разходи за застраховки	1062	184	55	46	37	46
други финансови услуги	1069	15	4	4	3	4

Платени данъци, такси и административни санкции	1900	2 114	635	528	423	528
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	1 558	468	389	312	389
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	556	167	139	111	139
Всичко - разходи:		2 492 631	747 789	623 158	498 526	623 158
Всичко - 623 Чистота:		2 492 631	747 789	623 158	498 526	623 158
Всичко - Група Б) Опазване на околната среда:		3 282 043	984 613	820 511	656 408	820 511
Всичко - VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		3 705 568	1 111 670	926 393	741 112	926 393
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело						
Група В) Култура						
745 Обредни домове и зали						
разходи						

Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	175 473	52 642	43 868	35 095	43 868
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	175 473	52 642	43 868	35 095	43 868
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	23 621	7 087	5 905	4 724	5 905
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	1 478	444	369	296	369
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	13 570	4 070	3 393	2 714	3 393
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	8 192	2 458	2 048	1 638	2 048
други плащания и възнаграждения	0209	381	115	95	76	95
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	34 175	10 252	8 544	6 835	8 544

осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	21 491	6 447	5 373	4 298	5 373
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	8 858	2 658	2 214	1 772	2 214
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	3 826	1 147	957	765	957
Издръжка	1000	38 555	11 566	9 639	7 710	9 640
храна	1011	100	30	25	20	25
медикаменти	1012	100	30	25	20	25
постелен инвентар и облекло	1013	1 750	524	438	350	438
материали	1015	5 750	1 725	1 438	1 149	1 438
вода, горива и енергия	1016	12 655	3 797	3 163	2 531	3 164
разходи за външни услуги	1020	15 656	4 697	3 914	3 131	3 914
текущ ремонт	1030	800	240	200	160	200
командировки в страната	1051	200	60	50	40	50
разходи за застраховки	1062	1 400	420	350	280	350
други финансови	1069	144	43	36	29	36

услуги						
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	4 750	1 425	1 188	950	1 187
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	150	45	38	30	37
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	4 600	1 380	1 150	920	1 150
Всичко - разходи:		276 574	82 972	69 144	55 314	69 144
Всичко - 745 Обредни домове и зали:		276 574	82 972	69 144	55 314	69 144
746 Зоопаркове						
разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	32 806	9 842	8 202	6 560	8 202
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	32 806	9 842	8 202	6 560	8 202

Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	19 368	5 809	4 842	3 875	4 842
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	15 353	4 606	3 838	3 071	3 838
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	3 937	1 181	984	788	984
други плащания и възнаграждения	0209	78	22	20	16	20
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	6 937	2 081	1 734	1 388	1 734
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	5 863	1 759	1 466	1 173	1 465
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	1 074	322	268	215	269
Издръжка	1000	13 273	3 981	3 319	2 654	3 319
храна	1011	5 107	1 532	1 277	1 021	1 277
медикаменти	1012	450	135	112	90	113

постелен инвентар и облекло	1013	550	165	138	109	138
материали	1015	2 200	660	550	440	550
вода, горива и енергия	1016	2 398	719	600	480	599
разходи за външни услуги	1020	2 568	770	642	514	642
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	6	3	1	1	1
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	6	3	1	1	1
Всичко - разходи:		72 390	21 716	18 098	14 478	18 098
Всичко - 746 Зоопаркове:		72 390	21 716	18 098	14 478	18 098
Всичко - Група В) Култура:		348 964	104 688	87 242	69 792	87 242
Всичко - VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		348 964	104 688	87 242	69 792	87 242
VIII. Функция Икономически дейности и услуги						
Група В) Транспорт и съобщения						
832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата						

разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	14 817	4 446	3 704	2 963	3 704
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	14 817	4 446	3 704	2 963	3 704
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	268	80	67	54	67
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	268	80	67	54	67
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3 051	916	762	611	762
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 040	612	510	408	510
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	698	210	174	140	174

вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	313	94	78	63	78
Издръжка	1000	7 345	2 202	1 837	1 469	1 837
постелен инвентар и облекло	1013	228	68	57	46	57
материали	1015	5 726	1 717	1 432	1 145	1 432
вода, горива и енергия	1016	1 391	417	348	278	348
Всичко - разходи:		25 481	7 644	6 370	5 097	6 370
Всичко - 832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата:		25 481	7 644	6 370	5 097	6 370
Всичко - Група В) Транспорт и съобщения:		25 481	7 644	6 370	5 097	6 370
Група Е) Други дейности по икономиката						
898 Други дейности по икономиката						
разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	312 905	93 872	78 226	62 581	78 226

заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	312 905	93 872	78 226	62 581	78 226
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	31 517	9 455	7 879	6 303	7 880
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	27 327	8 198	6 832	5 465	6 832
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	3 300	990	825	660	825
други плащания и възнаграждения	0209	890	267	222	178	223
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	47 764	14 329	11 941	9 553	11 941
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	31 795	9 539	7 949	6 359	7 948
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	11 039	3 312	2 759	2 208	2 760

вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	4 930	1 478	1 233	986	1 233
Издръжка	1000	186 527	55 959	46 632	37 305	46 631
медикаменти	1012	100	30	25	20	25
постелен инвентар и облекло	1013	2 752	826	688	550	688
материали	1015	111 923	33 577	27 981	22 384	27 981
вода, горива и енергия	1016	23 293	6 988	5 823	4 659	5 823
разходи за външни услуги	1020	38 213	11 464	9 553	7 643	9 553
текущ ремонт	1030	7 753	2 326	1 938	1 551	1 938
командировки в страната	1051	582	175	146	116	145
краткосрочни командировки в чужбина	1052	300	90	75	60	75
разходи за застраховки	1062	1 611	483	403	322	403
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	967	289	242	194	242
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни	1901	443	132	111	89	111

санкции						
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	524	157	131	105	131
Всичко - разходи:		579 680	173 904	144 920	115 936	144 920
Всичко - 898 Други дейности по икономиката:		579 680	173 904	144 920	115 936	144 920
Всичко - Група Е) Други дейности по икономиката:		579 680	173 904	144 920	115 936	144 920
Всичко - VIII. Функция Икономически дейности и услуги:		605 161	181 548	151 290	121 033	151 290
	Всичко:	4 659 693	1 397 906	1 164 925	931 937	1 164 925

Бланка стойностни показатели: Разход			*Приложение №18*			
ОП"СТОП. И ОХРАН.ДЕЙНОСТ"						
			Предварителен план:		*Година:*	**2 026**
Име на параграф	**Код на параграф**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
VIII. Функция Икономически дейности и услуги						
Група Е) Други дейности по икономиката						
898 Други дейности по икономиката						
разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	1 250 500	312 625	312 625	312 625	312 625
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	1 250 500	312 625	312 625	312 625	312 625
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	124 970	31 242	31 243	31 242	31 243

за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	56 760	14 190	14 190	14 190	14 190
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	28 860	7 215	7 215	7 215	7 215
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	36 370	9 092	9 093	9 092	9 093
други плащания и възнаграждения	0209	2 980	745	745	745	745
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	280 391	70 098	70 098	70 098	70 097
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	183 600	45 900	45 900	45 900	45 900
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	70 580	17 645	17 645	17 645	17 645
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	26 211	6 553	6 553	6 553	6 552
Издръжка	1000	53 190	13 298	13 297	13 298	13 297

постелен инвентар и облекло	1013	8 620	2 155	2 155	2 155	2 155
материали	1015	13 450	3 363	3 362	3 362	3 363
вода, горива и енергия	1016	14 930	3 732	3 733	3 733	3 732
разходи за външни услуги	1020	13 930	3 483	3 482	3 483	3 482
текущ ремонт	1030	2 160	540	540	540	540
командировки в страната	1051	100	25	25	25	25
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	2 349	588	587	587	587
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	33	9	8	8	8
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	2 316	579	579	579	579
Всичко - разходи:		1 711 400	427 851	427 850	427 850	427 849
Всичко - 898 Други дейности по икономиката:		1 711 400	427 851	427 850	427 850	427 849
Всичко - Група Е) Други дейности по икономиката:		1 711 400	427 851	427 850	427 850	427 849

Всичко - VIII. Функция Икономически дейности и услуги:		1 711 400	427 851	427 850	427 850	427 849
	Всичко:	1 711 400	427 851	427 850	427 850	427 849

Бланка стойностни показатели: Разход				*Приложение №19*		
ОП "Туризъм,публ.прояви и атракции						
			Предварителен план:		*Година:*	**2 026**
Име на параграф	**Код на параграф**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
VIII. Функция Икономически дейности и услуги						
Група Д) Туризъм						
865 Други дейности по туризма						
разходи						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	219 995	65 999	54 999	43 998	54 999
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	219 995	65 999	54 999	43 998	54 999
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	7 926	2 378	1 982	1 584	1 982
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с	0205	6 366	1 910	1 592	1 272	1 592

характер на възнаграждение						
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	440	132	110	88	110
други плащания и възнаграждения	0209	1 120	336	280	224	280
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	43 416	13 025	10 854	8 683	10 854
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	25 969	7 791	6 492	5 194	6 492
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	11 080	3 324	2 770	2 216	2 770
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	6 367	1 910	1 592	1 273	1 592
Издръжка	1000	52 363	13 255	13 968	11 172	13 968
постелен инвентар и облекло	1013	434	130	109	86	109
материали	1015	14 000	4 200	3 500	2 800	3 500
вода, горива и енергия	1016	18 625	3 136	5 532	4 425	5 532

разходи за външни услуги	1020	14 720	4 416	3 680	2 944	3 680
текущ ремонт	1030	1 510	452	378	302	378
командировки в страната	1051	995	298	249	199	249
краткосрочни командировки в чужбина	1052	899	269	225	180	225
разходи за застраховки	1062	1 007	302	252	201	252
други финансови услуги	1069	173	52	43	35	43
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	12 065	3 620	3 016	2 413	3 016
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	12 065	3 620	3 016	2 413	3 016
Всичко - разходи:		335 765	98 277	84 819	67 850	84 819
субсидии						
Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	4600	51	15	13	10	13
Всичко - субсидии:		51	15	13	10	13

Всичко - 865 Други дейности по туризма:		335 816	98 292	84 832	67 860	84 832
Всичко - Група Д) Туризъм:		335 816	98 292	84 832	67 860	84 832
Всичко - VIII. Функция Икономически дейности и услуги:		335 816	98 292	84 832	67 860	84 832
IX. Функция Разходи некласифицирани в другите функции						
910 Разходи за лихви						
други						
Други разходи за лихви	2900	2	1	1	0	0
Други разходи за лихви към местни лица	2991	2	1	1	0	0
Всичко - други:		2	1	1	0	0
Всичко - 910 Разходи за лихви:		2	1	1	0	0
Всичко - :		2	1	1	0	0
Всичко - IX. Функция Разходи некласифицирани в другите функции:		2	1	1	0	0
	Всичко:	335 818	98 293	84 833	67 860	84 832

Бланка стойностни показатели: Разход				*Приложение №20*		
ОП "ОЖИ"						
			Предварителен план:		*Година:*	**2 026**
Име на параграф	**Код на параграф**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
VIII. Функция Икономически дейности и услуги						
Група Е) Други дейности по икономиката						
898 Други дейности по икономиката						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	711 545	213 464	177 886	142 309	177 886
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	711 545	213 464	177 886	142 309	177 886
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	136 970	41 092	34 243	27 393	34 242
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	37 365	11 210	9 341	7 473	9 341
изплатени суми от СБКО, за облекло и	0205	87 917	26 375	21 979	17 583	21 980

други на персонала, с характер на възнаграждение						
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	8 982	2 695	2 246	1 796	2 245
други плащания и възнаграждения	0209	2 706	812	677	541	676
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	167 044	50 114	41 761	33 409	41 760
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	109 953	32 986	27 488	21 991	27 488
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	38 836	11 651	9 709	7 767	9 709
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	18 255	5 477	4 564	3 651	4 563
Издръжка	1000	442 971	132 894	110 743	88 593	110 741
храна	1011	1 645	494	411	329	411
постелен инвентар и облекло	1013	355	107	89	71	88
материали	1015	39 522	11 857	9 881	7 904	9 880
вода, горива и енергия	1016	253 245	75 974	63 311	50 649	63 311

разходи за външни услуги	1020	144 165	43 250	36 041	28 833	36 041
командировки в страната	1051	20	6	5	4	5
разходи за застраховки	1062	2 487	746	622	497	622
разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноски	1092	1 532	460	383	306	383
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	65 350	19 605	16 338	13 070	16 337
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	250	75	63	50	62
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	65 100	19 530	16 275	13 020	16 275
Всичко - разходи:		1 523 880	457 169	380 971	304 774	380 966
Всичко - 898 Други дейности по икономиката:		1 523 880	457 169	380 971	304 774	380 966
Всичко - Група Е) Други дейности по икономиката:		1 523 880	457 169	380 971	304 774	380 966
Всичко - VIII. Функция		1 523 880	457 169	380 971	304 774	380 966

Икономически дейности и услуги:						
	Всичко:	1 523 880	457 169	380 971	304 774	380 966

Бланка стойностни показатели: Разход			*Приложение №21*			
ОП"ОМЦ"						
			Предварителен план:	**Предварителен**	*Година:*	**2 026**
Име на параграф	**Код на параграф**	**Предварителен годишен план**	**Стойност I-во тримесечие**	**Стойност II-ро тримесечие**	**Стойност III-то тримесечие**	**Стойност IV-то тримесечие**
VIII. Функция Икономически дейности и услуги						
Група Е) Други дейности по икономиката						
898 Други дейности по икономиката						
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	0100	253 030	75 909	63 257	50 607	63 257
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	253 030	75 909	63 257	50 607	63 257
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	22 947	6 884	5 736	4 591	5 736
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	16 785	5 035	4 196	3 358	4 196

изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	4 420	1 326	1 105	884	1 105
други плащания и възнаграждения	0209	1 742	523	435	349	435
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	50 122	15 036	12 530	10 026	12 530
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	29 681	8 904	7 420	5 937	7 420
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	13 055	3 916	3 264	2 611	3 264
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	7 386	2 216	1 846	1 478	1 846
Издръжка	1000	38 666	11 599	9 667	7 733	9 667
храна	1011	591	177	148	118	148
материали	1015	15 123	4 537	3 781	3 024	3 781
вода, горива и енергия	1016	787	236	197	157	197
разходи за външни услуги	1020	20 419	6 126	5 105	4 083	5 105
текущ ремонт	1030	708	212	177	142	177

командировки в страната	1051	788	236	197	158	197
разходи за застраховки	1062	250	75	62	51	62
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	1 515	454	379	303	379
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	1 515	454	379	303	379
Всичко - разходи:		366 280	109 882	91 569	73 260	91 569
Всичко - 898 Други дейности по икономиката:		366 280	109 882	91 569	73 260	91 569
Всичко - Група Е) Други дейности по икономиката:		366 280	109 882	91 569	73 260	91 569
Всичко - VIII. Функция Икономически дейности и услуги:		366 280	109 882	91 569	73 260	91 569
	Всичко:	366 280	109 882	91 569	73 260	91 569

Приложение 1

Списък на длъжностите и на лицата,
които имат право на транспортни разноски в РИМ – Шумен
през 2026 година

- в **границите на населеното място:**

1. Евелина Манасиева – Екскурзовод в НИАР Плиска;
2. Антоанета Бонева – Екскурзовод в НИАР Плиска;
3. Станислава Христова – Екскурзовод в НИАР Плиска;
4. Красен Хараламиев – Работник поддръжка в НИАР Плиска;

- от местоживеенето до месторабoтата и обратно, когато те се намират в различни населени места:

1. Ивелин Иванов – Екскурзовод в „НИАР Мадара";
2. Ваня Гюрова – Уредник в „НИАР Мадара";
3. Юри Йоргов – Гл. уредник в „НИАР Мадара";
4. Христина Стоянова – Гл. уредник в „НИАР Плиска";
5. Десислава Ценова – Екскурзовод фондове в „НИАР Плиска";
6. Мелиха Ибрям – Общ работник в „НИАР Плиска";
7. Добромир Маринов – Работник поддръжка в „РИМ Шумен";
8. Станислав Славов – Работник поддръжка в „РИМ Шумен";
9. Павел Господинов – Електромонтьор в "РИМ Шумен"
10. Невена Господинова – Служител Човешки ресурси в РИМ – Шумен
11. Бориславa Вискова – Оперативен счетоводител в РИМ - Шумен
12. Златина Михайлова – Гл. счетоводител в РИМ - Шумен

Списъкът влиза в сила от 01.01.2026г.

Изготвил: Зл. Михайлова
Гл. счетоводител в РИМ – Шумен

Приложение № 1

СПИСЪК

на шофьори на училищни автобуси, имащи право на заплащане на разходи за градски транспорт

№	Шофьор	Училищни автобуси	Рег. №
1	Кадир Салиев	„Пежо Боксер”	Н 56 47 АМ
		„Исузу Тюркоаз”	Н 58 92 ВХ
2	Ахмед Исмаил	„Исузу Тюркоаз”	Н 35 04 АР
		„Отойол”	Н 08 45 ВН
3	Исмаил Мустафов	„Исузу Тюркоаз”	Н 08 43 ВН
4	Заит Реджеб	„Исузу Класик”	Н 56 48 АМ
5	Милко Христов	"Фолксваген"	СА 94 00 ХТ
6	Йордан Хораднов	„Отойол”	Н 08 44 ВН
		"Акиа Ултра"	Н 14 29 КК
7	Денчо Денчев	„Исузу Тюркоаз”	Н 08 46 ВН
		„Хюндай”	Н 56 49 АМ
8	Севги Кадир	„Исузу Тюркоаз”	Н 58 91 ВХ

Съгласувал:

Даниела Савчева
Зам.-кмет "Образование и култура"

Изготвил:

Валентина Добрева
мл. експерт "Автотранспорт"

Приложение № 1

СПИСЪК

на непедагогически персонал от детски градини, училища и ЦПЛР, имащи право на заплащане на разходи за градски транспорт

№	Име и фамилия	Заемана длъжност	Институция
1	Янка Андонова	Завеждащ административна дейност	ДГ "Буратино"
2	Славейка Йовчева	Завеждащ административна дейност	ДГ "Дружба"
3	Ивелина Мирчева	Главен счетоводител	ПЕГ "Никола Вапцаров"
4	Ива Димова	Технически секретар/домакин	ПЕГ "Никола Вапцаров"
5	Силвия Иванова	Завеждащ административна служба	ПЕГ "Никола Вапцаров"
6	Десислава Герчева	Домакин	СУ "Панайот Волов"

Даниела Савчева
Зам.-кмет "Образование и култура"

Изготвил:

Десислава Мазнева
Ст. експерт ФКД

Приложение №1

ОБЩИНА ШУМЕН
ЦЕНТЪР ЗА СОЦИАЛНА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И ИНТЕГРАЦИЯ НА ЛИЦА СЪС ЗРИТЕЛНИ УВРЕЖДАНИЯ
9700 Шумен, ул. "Цар Освободител"104 тел.: 054/801 282, e-mail: csrin@abv.bg

СПИСЪК - ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на служителите в ЦСРИЛЗУ- Шумен, имащи право на транспортни разходи:

1. Миглена Пенкова – социален работник в ЦСРИЛЗУ

Социалният работник Миглена Пенкова, живее в гр. Нови пазар. За изпълнение на служебните си задължения на работното място, установено с трудов договор, тя използва транспорт на стойност 9 лв/ден.

Длъжностното лице следва да отчита транспортния разход с разходооправдателни документи.

С уважение,
ГАЛИНА ПЕТКОВА
Управител на ЦСРИЛЗУ- Шумен

Приложение №: 1

ОБЩИНА ШУМЕН

ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП
ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С УМСТВЕНА ИЗОСТАНАЛОСТ
9702, с.Лозево, тел: 054/801102, централа 054/801184, e-mail: dvui.lozevo@abv.bg

СПИСЪК

на персонала на ЦНСТПЛУИ с.Лозево
ползващ нает транспорт до работното място.
Транспорта тръгва в 6,30ч. от Руски паметник до ЦНСТПЛУИ и обратно, а вечер в 18,30 от ЦНСТПЛУИ до Руски паметник.

№	ИМЕНА		ДЛЪЖНОСТ
1	Диляна	Василева	Социален работник
2	Иванка	Виданова	Спец.соц.дейности
3	Ивелина	Павлова	Спец.соц.дейности
4	Севджихан	Хюсеин	Стаж.сътруд.СД
5	Маргаритка	Василева	Домакин
6	Първин	Мехмедова	Медицинска сестра
7	Анка	Димитрова	Медицинска сестра
8	Стоянка	Стоянова	Медицинска сестра
9	Петя	Славова	Медицинска сестра
10	Георги	Гърдев	Трудотерапевт
11	Емил	Драмалиев	Трудотерапевт
12	Райме	Азизова	Трудотерапевт
13	Еленка	Бобачева	Трудотерапевт
14	Милка	Миланова	Трудотерапевт
15	Петя	Тонева	Работник кухня
16	Мерсия	Мехмед	Работник кухня
17	Севдие	Сабит	Санитар
18	Назмия	Реджеб	Санитар
19	Сема	Ибрям	Санитар
20	Севдия	Христова	Санитар
21	Илияз	Зюлкяров	Санитар
22	Осман	Мустафа	Санитар
23	Ахмед	Пандър	Санитар
24	Ямен	Мехмед	Санитар

ЖЕЛЮ ЖЕЛЕВ
Управител на ЦНСТПЛУИ с.Лозево

Приложение №1

СПИСЪК

на лицата от Домашен социален патронаж имащи право на карти за пътуване в градски транспорт

1. Спаска Гацева – домашен санитар
2. Сабрие Юсуфова – домашен санитар
3. Снежана Петрова – домашен санитар
4. Моника Делева – домашен санитар

Закупените карти за градски транспорт за горепосочените лица се заплащат със средства от бюджета на Домашен социален патронаж.

Свилена Евлогиева
Управител на Домашен социален патронаж

			с. Белокопитово		**2026**			**Приложение №27.1**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	21 010	6 303	5 253	4 202	5 253
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	571	171	143	114	143
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	460	138	115	92	115
			други плащания и възнаграждения	0209	111	33	28	22	28
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	4 191	1 257	1 048	838	1 048
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 140	942	785	628	785
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 051	315	263	210	263
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			Издръжка	1000	7 731	2 319	1 933	1 546	1 933
			материали	1015	560	168	140	112	140
			вода, горива и енергия	1016	1 400	420	350	280	350
			разходи за външни услуги	1020	700	210	175	140	175
			текущ ремонт	1030	4 811	1 443	1 203	962	1 203

			командировки в страната	1051	260	78	65	52	65
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**33 503**	**10 051**	**8 376**	**6 701**	**8 376**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**33 503**	**10 051**	**8 376**	**6 701**	**8 376**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	1 800	540	450	360	450
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**1 800**	**540**	**450**	**360**	**450**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	731	219	183	146	183
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	84	25	21	17	21
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	51	15	13	10	13
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	33	10	8	7	8
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	100	30	25	20	25
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**915**	**275**	**229**	**183**	**229**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	7 800	2 340	1 950	1 560	1 950

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		7 800	2 340	1 950	1 560	1 950
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		10 515	3 155	2 629	2 103	2 629
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	200	60	50	40	50
			разходи за външни услуги	1020	800	240	200	160	200
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 000	300	250	200	250
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 000	300	250	200	250
Всичко разходи:					**45 018**	**13 505**	**11 255**	**9 004**	**11 255**

			с. Благово		**2026**			**Приложение №27.2**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	14 000	4 200	3 500	2 800	3 500
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	380	114	95	76	95
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	300	90	75	60	75
			други плащания и възнаграждения	0209	80	24	20	16	20
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	2 782	835	696	556	696
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	1 671	501	418	334	418
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	711	213	178	142	178
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	400	120	100	80	100
			Издръжка	1000	1 000	300	250	200	250
			материали	1015	220	66	55	44	55
			вода, горива и енергия	1016	320	96	80	64	80
			разходи за външни услуги	1020	460	138	115	92	115
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

			командировки в страната	1051	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**18 162**	**5 449**	**4 541**	**3 632**	**4 541**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**18 162**	**5 449**	**4 541**	**3 632**	**4 541**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**A** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	1 120	336	280	224	280
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**1 120**	**336**	**280**	**224**	**280**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната	**A** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	620	186	155	124	155
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	200	60	50	40	50
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**820**	**246**	**205**	**164**	**205**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	2 100	630	525	420	525

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		2 100	630	525	420	525
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		4 040	1 212	1 010	808	1 010
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	1 000	300	250	200	250
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 000	300	250	200	250
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 000	300	250	200	250
Всичко разходи:					**23 202**	**6 961**	**5 801**	**4 640**	**5 801**

			с. В.Друмево		**2026**			**Приложение №27.3**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	17 030	5 109	4 258	3 406	4 258
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	470	141	118	94	118
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	470	141	118	94	118
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3 390	1 017	848	678	848
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 040	612	510	408	510
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	850	255	213	170	213
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	500	150	125	100	125
			Издръжка	1000	7 676	2 303	1 919	1 535	1 919
			материали	1015	1 080	324	270	216	270
			вода, горива и енергия	1016	480	144	120	96	120
			разходи за външни услуги	1020	600	180	150	120	150
			текущ ремонт	1030	5 296	1 589	1 324	1 059	1 324

			командировки в страната	1051	220	66	55	44	55
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**28 566**	**8 570**	**7 142**	**5 713**	**7 142**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**28 566**	**8 570**	**7 142**	**5 713**	**7 142**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	3 780	1 134	945	756	945
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**3 780**	**1 134**	**945**	**756**	**945**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	980	294	245	196	245
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	60	18	15	12	15
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 040**	**312**	**260**	**208**	**260**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	14 560	4 368	3 640	2 912	3 640

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		14 560	4 368	3 640	2 912	3 640
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		19 380	5 814	4 845	3 876	4 845
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	300	90	75	60	75
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		300	90	75	60	75
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		300	90	75	60	75
Всичко разходи:					**48 246**	**14 474**	**12 062**	**9 649**	**12 062**

			с. Велино		**2026**			**Приложение №27.4**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**А** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	17 870	5 361	4 468	3 574	4 468
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	460	138	115	92	115
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	460	138	115	92	115
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3 530	1 059	883	706	883
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 130	639	533	426	533
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	880	264	220	176	220
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	520	156	130	104	130
			Издръжка	1000	17 865	5 360	4 466	3 573	4 466
			материали	1015	500	150	125	100	125
			вода, горива и енергия	1016	1 540	462	385	308	385
			разходи за външни услуги	1020	740	222	185	148	185
			текущ ремонт	1030	14 985	4 496	3 746	2 997	3 746

			командировки в страната	1051	100	30	25	20	25
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**39 725**	**11 918**	**9 931**	**7 945**	**9 931**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**39 725**	**11 918**	**9 931**	**7 945**	**9 931**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**A** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	3 440	1 032	860	688	860
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**3 440**	**1 032**	**860**	**688**	**860**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната	**A** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 620	486	405	324	405
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	100	30	25	20	25
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 720**	**516**	**430**	**344**	**430**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	8 900	2 670	2 225	1 780	2 225

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		8 900	2 670	2 225	1 780	2 225
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		14 060	4 218	3 515	2 812	3 515
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	1 800	540	450	360	450
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 800	540	450	360	450
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 800	540	450	360	450
Всичко разходи:					**55 585**	**16 676**	**13 896**	**11 117**	**13 896**

			с. Ветрище		**2026**			**Приложение №27.5**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**А** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	20 820	6 246	5 205	4 164	5 205
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	470	141	118	94	118
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	470	141	118	94	118
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	4 150	1 245	1 038	830	1 038
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 670	801	668	534	668
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 040	312	260	208	260
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	440	132	110	88	110
			Издръжка	1000	6 016	1 805	1 504	1 203	1 504
			материали	1015	1 460	438	365	292	365
			вода, горива и енергия	1016	1 780	534	445	356	445
			разходи за външни услуги	1020	820	246	205	164	205
			текущ ремонт	1030	1 756	527	439	351	439

			командировки в страната	1051	200	60	50	40	50
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**31 456**	**9 437**	**7 864**	**6 291**	**7 864**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**31 456**	**9 437**	**7 864**	**6 291**	**7 864**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	2 420	726	605	484	605
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**2 420**	**726**	**605**	**484**	**605**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 300	390	325	260	325
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	200	60	50	40	50
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 500**	**450**	**375**	**300**	**375**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	5 900	1 770	1 475	1 180	1 475

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		5 900	1 770	1 475	1 180	1 475
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		9 820	2 946	2 455	1 964	2 455
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	1 600	480	400	320	400
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 600	480	400	320	400
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 600	480	400	320	400
Всичко разходи:					**42 876**	**12 863**	**10 719**	**8 575**	**10 719**

			с. Вехтово		**2026**			**Приложение №27.6**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**А** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	27 300	8 190	6 825	5 460	6 825
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	1 070	321	268	214	268
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	620	186	155	124	155
			други плащания и възнаграждения	0209	450	135	113	90	113
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 480	1 644	1 370	1 096	1 370
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 300	990	825	660	825
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 380	414	345	276	345
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	800	240	200	160	200
			Издръжка	1000	7 321	2 196	1 830	1 464	1 830
			материали	1015	850	255	213	170	213
			вода, горива и енергия	1016	1 860	558	465	372	465
			разходи за външни услуги	1020	680	204	170	136	170

			текущ ремонт	1030	3 571	1 071	893	714	893
			командировки в страната	1051	360	108	90	72	90
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**41 171**	**12 351**	**10 293**	**8 234**	**10 293**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**41 171**	**12 351**	**10 293**	**8 234**	**10 293**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	3 500	1 050	875	700	875
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**3 500**	**1 050**	**875**	**700**	**875**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

околната среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 200	360	300	240	300
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	1 160	348	290	232	290
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**2 360**	**708**	**590**	**472**	**590**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	15 000	4 500	3 750	3 000	3 750

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		15 000	4 500	3 750	3 000	3 750
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		20 860	6 258	5 215	4 172	5 215
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	1 100	330	275	220	275
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 100	330	275	220	275
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 100	330	275	220	275
Всичко разходи:					**63 131**	**18 939**	**15 783**	**12 626**	**15 783**

			с. Градище		**2026**			**Приложение №27.7**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	30 240	9 072	7 560	6 048	7 560
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	620	186	155	124	155
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	620	186	155	124	155
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 930	1 779	1 483	1 186	1 483
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 560	1 068	890	712	890
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 500	450	375	300	375
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	870	261	218	174	218
			Издръжка	1000	15 714	4 714	3 929	3 143	3 929
			материали	1015	650	195	163	130	163
			вода, горива и енергия	1016	3 000	900	750	600	750
			разходи за външни услуги	1020	900	270	225	180	225
			текущ ремонт	1030	11 164	3 349	2 791	2 233	2 791

			командировки в страната	1051	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**52 504**	**15 751**	**13 126**	**10 501**	**13 126**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**52 504**	**15 751**	**13 126**	**10 501**	**13 126**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	3 800	1 140	950	760	950
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**3 800**	**1 140**	**950**	**760**	**950**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	2 100	630	525	420	525
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	260	78	65	52	65
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	130	39	33	26	33
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	80	24	20	16	20
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	50	15	13	10	13
			материали	1015	300	90	75	60	75
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**2 660**	**798**	**665**	**532**	**665**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	13 500	4 050	3 375	2 700	3 375

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		13 500	4 050	3 375	2 700	3 375
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		19 960	5 988	4 990	3 992	4 990
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	300	90	75	60	75
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		300	90	75	60	75
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		300	90	75	60	75
Всичко разходи:					**72 764**	**21 829**	**18 191**	**14 553**	**18 191**

			с. Дибич		**2026**			**Приложение №27.8**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	30 240	9 072	7 560	6 048	7 560
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	830	249	208	166	208
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	615	185	154	123	154
			други плащания и възнаграждения	0209	215	65	54	43	54
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 980	1 794	1 495	1 196	1 495
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 610	1 083	903	722	903
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 500	450	375	300	375
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	870	261	218	174	218
			Издръжка	1000	13 162	3 949	3 291	2 632	3 291
			материали	1015	800	240	200	160	200
			вода, горива и енергия	1016	3 000	900	750	600	750
			разходи за външни услуги	1020	750	225	188	150	188
			текущ ремонт	1030	8 512	2 554	2 128	1 702	2 128

			командировки в страната	1051	100	30	25	20	25
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**50 212**	**15 064**	**12 553**	**10 042**	**12 553**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**50 212**	**15 064**	**12 553**	**10 042**	**12 553**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	8 900	2 670	2 225	1 780	2 225
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**8 900**	**2 670**	**2 225**	**1 780**	**2 225**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	2 700	810	675	540	675
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	330	99	83	66	83
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	230	69	58	46	58
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	100	30	25	20	25
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	850	255	213	170	213
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**3 880**	**1 164**	**970**	**776**	**970**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	40 500	12 150	10 125	8 100	10 125

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		40 500	12 150	10 125	8 100	10 125
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		53 280	15 984	13 320	10 656	13 320
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	500	150	125	100	125
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		500	150	125	100	125
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	2 600	780	650	520	650
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		2 600	780	650	520	650
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		3 100	930	775	620	775
Всичко разходи:					**106 592**	**31 978**	**26 648**	**21 318**	**26 648**

			с. Друмево		**2026**			**Приложение №27.9**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	26 600	7 980	6 650	5 320	6 650
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	620	186	155	124	155
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	620	186	155	124	155
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 240	1 572	1 310	1 048	1 310
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 160	948	790	632	790
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 310	393	328	262	328
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	770	231	193	154	193
			Издръжка	1000	14 204	4 261	3 551	2 841	3 551
			материали	1015	940	282	235	188	235
			вода, горива и енергия	1016	1 600	480	400	320	400
			разходи за външни услуги	1020	700	210	175	140	175
			текущ ремонт	1030	10 564	3 169	2 641	2 113	2 641

			командировки в страната	1051	400	120	100	80	100
			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**46 664**	**13 999**	**11 666**	**9 333**	**11 666**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**46 664**	**13 999**	**11 666**	**9 333**	**11 666**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	6 700	2 010	1 675	1 340	1 675
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**6 700**	**2 010**	**1 675**	**1 340**	**1 675**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	2 820	846	705	564	705
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	240	72	60	48	60
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	120	36	30	24	30
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	80	24	20	16	20
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	40	12	10	8	10
			материали	1015	1 480	444	370	296	370
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**4 540**	**1 362**	**1 135**	**908**	**1 135**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	24 750	7 425	6 188	4 950	6 188

и опазване на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		24 750	7 425	6 188	4 950	6 188
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		35 990	10 797	8 998	7 198	8 998
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	800	240	200	160	200
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		800	240	200	160	200
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		800	240	200	160	200
Всичко разходи:					**83 454**	**25 036**	**20 864**	**16 691**	**20 864**

			с.Ивански		**2026**			**Приложение №27.10**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**А** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	28 400	8 520	7 100	5 680	7 100
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	620	186	155	124	155
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	620	186	155	124	155
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 600	1 680	1 400	1 120	1 400
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 400	1 020	850	680	850
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 400	420	350	280	350
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	800	240	200	160	200
			Издръжка	1000	11 911	3 573	2 978	2 382	2 978
			материали	1015	700	210	175	140	175
			вода, горива и енергия	1016	1 200	360	300	240	300
			разходи за външни услуги	1020	700	210	175	140	175
			текущ ремонт	1030	9 111	2 733	2 278	1 822	2 278
			командировки в страната	1051	200	60	50	40	50

			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**46 531**	**13 959**	**11 633**	**9 306**	**11 633**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**46 531**	**13 959**	**11 633**	**9 306**	**11 633**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**A** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	8 800	2 640	2 200	1 760	2 200
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**8 800**	**2 640**	**2 200**	**1 760**	**2 200**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**A** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	2 400	720	600	480	600
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	800	240	200	160	200
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**3 200**	**960**	**800**	**640**	**800**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	44 600	13 380	11 150	8 920	11 150
			Общо за дейност 623 Чистота		44 600	13 380	11 150	8 920	11 150

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		56 600	16 980	14 150	11 320	14 150
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015		0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	800	240	200	160	200
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		800	240	200	160	200
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		800	240	200	160	200
Всичко разходи:					**103 931**	**31 179**	**25 983**	**20 786**	**25 983**

			с.Илия Блъсково		**2026**			**Приложение №27.11**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	30 472	9 142	7 618	6 094	7 618
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	730	219	183	146	183
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	620	186	155	124	155
			други плащания и възнаграждения	0209	110	33	28	22	28
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	6 025	1 808	1 506	1 205	1 506
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 630	1 089	908	726	908
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 525	458	381	305	381
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	870	261	218	174	218
			Издръжка	1000	10 135	3 041	2 534	2 027	2 534
			материали	1015	900	270	225	180	225
			вода, горива и енергия	1016	1 950	585	488	390	488
			разходи за външни услуги	1020	970	291	243	194	243
			текущ ремонт	1030	6 065	1 820	1 516	1 213	1 516
			командировки в страната	1051	250	75	63	50	63

			Общо за дейност 122 Общинска администрация		**47 362**	**14 209**	**11 841**	**9 472**	**11 841**
			Общо за функция I Общи държавни служби		**47 362**	**14 209**	**11 841**	**9 472**	**11 841**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	4 300	1 290	1 075	860	1 075
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**4 300**	**1 290**	**1 075**	**860**	**1 075**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0

околната среда									
			Общо за дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 660	498	415	332	415
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	200	60	50	40	50
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	100	30	25	20	25
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	60	18	15	12	15
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	40	12	10	8	10
			материали	1015	150	45	38	30	38
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**2 010**	**603**	**503**	**402**	**503**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	12 900	3 870	3 225	2 580	3 225

на околната среда									
			Общо за дейност 623 Чистота		12 900	3 870	3 225	2 580	3 225
			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		19 210	5 763	4 803	3 842	4 803
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	2 500	750	625	500	625
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		2 500	750	625	500	625
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		2 500	750	625	500	625
Всичко разходи:					**69 072**	**20 722**	**17 268**	**13 814**	**17 268**

			с.Кладенец		**2026**			**Приложение №27.12**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	11 570	3 471	2 893	2 314	2 893
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	375	113	94	75	94
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	310	93	78	62	78
			други плащания и възнаграждения	0209	65	20	16	13	16
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	2 320	696	580	464	580
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	1 390	417	348	278	348
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	580	174	145	116	145
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	350	105	88	70	88
			Издръжка	1000	4 474	1 342	1 119	895	1 119
			материали	1015	1 100	330	275	220	275
			вода, горива и енергия	1016	750	225	188	150	188
			разходи за външни услуги	1020	670	201	168	134	168
			текущ ремонт	1030	1 804	541	451	361	451
			командировки в страната	1051	150	45	38	30	38
			Общо за дейност 122 Общинска		**18 739**	**5 622**	**4 685**	**3 748**	**4 685**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**18 739**	**5 622**	**4 685**	**3 748**	**4 685**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**A** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	1 300	390	325	260	325
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**1 300**	**390**	**325**	**260**	**325**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**A** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	940	282	235	188	235
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	115	35	29	23	29
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	60	18	15	12	15
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	35	11	9	7	9
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	20	6	5	4	5
			материали	1015	120	36	30	24	30
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 175**	**353**	**294**	**235**	**294**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	2 900	870	725	580	725
			Общо за дейност 623 Чистота		2 900	870	725	580	725

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		5 375	1 613	1 344	1 075	1 344
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	500	150	125	100	125
			разходи за външни услуги	1020	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		500	150	125	100	125
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		500	150	125	100	125
Всичко разходи:					**24 614**	**7 384**	**6 154**	**4 923**	**6 154**

			с.Коньовец		**2026**			**Приложение №27.13**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	19 150	5 745	4 788	3 830	4 788
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	610	183	153	122	153
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	460	138	115	92	115
			други плащания и възнаграждения	0209	150	45	38	30	38
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3 830	1 149	958	766	958
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 300	690	575	460	575
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	970	291	243	194	243
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	560	168	140	112	140
			Издръжка	1000	2 300	690	575	460	575
			материали	1015	600	180	150	120	150
			вода, горива и енергия	1016	1 200	360	300	240	300
			разходи за външни услуги	1020	400	120	100	80	100
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			командировки в страната	1051	100	30	25	20	25
			Общо за дейност 122 Общинска		**25 890**	**7 767**	**6 473**	**5 178**	**6 473**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**25 890**	**7 767**	**6 473**	**5 178**	**6 473**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	2 700	810	675	540	675
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**2 700**	**810**	**675**	**540**	**675**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	750	225	188	150	188
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	95	29	24	19	24
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	45	14	11	9	11
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	30	9	8	6	8
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	20	6	5	4	5
			материали	1015	1 100	330	275	220	275
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 945**	**584**	**486**	**389**	**486**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	6 350	1 905	1 588	1 270	1 588
			Общо за дейност 623 Чистота		6 350	1 905	1 588	1 270	1 588

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		10 995	3 299	2 749	2 199	2 749
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		0	0	0	0	0
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		0	0	0	0	0
Всичко разходи:					**36 885**	**11 066**	**9 221**	**7 377**	**9 221**

			с.Костена река		**2026**			**Приложение №27.14**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	0	0	0	0	0
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	0	0	0	0	0
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	0	0	0	0	0
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			Издръжка	1000	1 652	496	413	330	413
			материали	1015	200	60	50	40	50
			вода, горива и енергия	1016	60	18	15	12	15
			разходи за външни услуги	1020	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	1 392	418	348	278	348
			командировки в страната	1051	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 122 Общинска		**1 652**	**496**	**413**	**330**	**413**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**1 652**	**496**	**413**	**330**	**413**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	660	198	165	132	165
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**660**	**198**	**165**	**132**	**165**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	80	24	20	16	20
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**80**	**24**	**20**	**16**	**20**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	1 420	426	355	284	355
			Общо за дейност 623 Чистота		1 420	426	355	284	355

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		2 160	648	540	432	540
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		0	0	0	0	0
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		0	0	0	0	0
Всичко разходи:					**3 812**	**1 144**	**953**	**762**	**953**

			с.Лозево		**2026**			**Приложение №27.15**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	20 850	6 255	5 213	4 170	5 213
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	490	147	123	98	123
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	460	138	115	92	115
			други плащания и възнаграждения	0209	30	9	8	6	8
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	4 110	1 233	1 028	822	1 028
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 080	924	770	616	770
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 030	309	258	206	258
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			Издръжка	1000	6 865	2 060	1 716	1 373	1 716
			материали	1015	430	129	108	86	108
			вода, горива и енергия	1016	900	270	225	180	225
			разходи за външни услуги	1020	600	180	150	120	150
			текущ ремонт	1030	4 805	1 442	1 201	961	1 201
			командировки в страната	1051	130	39	33	26	33
			Общо за дейност 122 Общинска		**32 315**	**9 695**	**8 079**	**6 463**	**8 079**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**32 315**	**9 695**	**8 079**	**6 463**	**8 079**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	3 150	945	788	630	788
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**3 150**	**945**	**788**	**630**	**788**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	930	279	233	186	233
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	300	90	75	60	75
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 230**	**369**	**308**	**246**	**308**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	8 450	2 535	2 113	1 690	2 113
			Общо за дейност 623 Чистота		8 450	2 535	2 113	1 690	2 113

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		12 830	3 849	3 208	2 566	3 208
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		0	0	0	0	0
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		0	0	0	0	0
Всичко разходи:					**45 145**	**13 544**	**11 286**	**9 029**	**11 286**

			с.Мадара		**2026**			**Приложение №27.16**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	31 950	9 585	7 988	6 390	7 988
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	620	186	155	124	155
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	620	186	155	124	155
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	6 320	1 896	1 580	1 264	1 580
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 800	1 140	950	760	950
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 600	480	400	320	400
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	920	276	230	184	230
			Издръжка	1000	17 708	5 312	4 427	3 542	4 427
			материали	1015	470	141	118	94	118
			вода, горива и енергия	1016	1 700	510	425	340	425
			разходи за външни услуги	1020	750	225	188	150	188
			текущ ремонт	1030	14 708	4 412	3 677	2 942	3 677
			командировки в страната	1051	80	24	20	16	20
			Общо за дейност 122 Общинска		**56 598**	**16 979**	**14 150**	**11 320**	**14 150**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**56 598**	**16 979**	**14 150**	**11 320**	**14 150**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	5 800	1 740	1 450	1 160	1 450
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**5 800**	**1 740**	**1 450**	**1 160**	**1 450**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 250	375	313	250	313
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	400	120	100	80	100
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 650**	**495**	**413**	**330**	**413**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	35 100	10 530	8 775	7 020	8 775
			Общо за дейност 623 Чистота		35 100	10 530	8 775	7 020	8 775

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		42 550	12 765	10 638	8 510	10 638
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	1 100	330	275	220	275
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 100	330	275	220	275
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 100	330	275	220	275
Всичко разходи:					**100 248**	**30 074**	**25 062**	**20 050**	**25 062**

			с.Мараш		**2026**			**Приложение №27.17**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	28 020	8 406	7 005	5 604	7 005
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	660	198	165	132	165
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	630	189	158	126	158
			други плащания и възнаграждения	0209	30	9	8	6	8
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 540	1 662	1 385	1 108	1 385
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 330	999	833	666	833
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 380	414	345	276	345
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	830	249	208	166	208
			Издръжка	1000	8 639	2 592	2 160	1 728	2 160
			материали	1015	600	180	150	120	150
			вода, горива и енергия	1016	2 150	645	538	430	538
			разходи за външни услуги	1020	850	255	213	170	213
			текущ ремонт	1030	4 739	1 422	1 185	948	1 185
			командировки в страната	1051	300	90	75	60	75
			Общо за дейност 122 Общинска		**42 859**	**12 858**	**10 715**	**8 572**	**10 715**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**42 859**	**12 858**	**10 715**	**8 572**	**10 715**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	4 050	1 215	1 013	810	1 013
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**4 050**	**1 215**	**1 013**	**810**	**1 013**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 300	390	325	260	325
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	110	33	28	22	28
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 410**	**423**	**353**	**282**	**353**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	23 400	7 020	5 850	4 680	5 850
			Общо за дейност 623 Чистота		23 400	7 020	5 850	4 680	5 850

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		28 860	8 658	7 215	5 772	7 215
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	2 300	690	575	460	575
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		2 300	690	575	460	575
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		2 300	690	575	460	575
Всичко разходи:					**74 019**	**22 206**	**18 505**	**14 804**	**18 505**

			с.Новосел		**2026**			**Приложение №27.18**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	30 100	9 030	7 525	6 020	7 525
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	720	216	180	144	180
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	620	186	155	124	155
			други плащания и възнаграждения	0209	100	30	25	20	25
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 990	1 797	1 498	1 198	1 498
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 590	1 077	898	718	898
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 500	450	375	300	375
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	900	270	225	180	225
			Издръжка	1000	8 530	2 559	2 133	1 706	2 133
			материали	1015	1 000	300	250	200	250
			вода, горива и енергия	1016	1 600	480	400	320	400
			разходи за външни услуги	1020	850	255	213	170	213
			текущ ремонт	1030	4 680	1 404	1 170	936	1 170
			командировки в страната	1051	400	120	100	80	100
			Общо за дейност 122 Общинска		**45 340**	**13 602**	**11 335**	**9 068**	**11 335**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**45 340**	**13 602**	**11 335**	**9 068**	**11 335**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	4 350	1 305	1 088	870	1 088
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**4 350**	**1 305**	**1 088**	**870**	**1 088**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	2 600	780	650	520	650
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	60	18	15	12	15
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	60	18	15	12	15
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	210	63	53	42	53
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**2 870**	**861**	**718**	**574**	**718**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	11 300	3 390	2 825	2 260	2 825
			Общо за дейност 623 Чистота		11 300	3 390	2 825	2 260	2 825

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		18 520	5 556	4 630	3 704	4 630
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		0	0	0	0	0
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		0	0	0	0	0
Всичко разходи:					**63 860**	**19 158**	**15 965**	**12 772**	**15 965**

			с.Овчарово		**2026**			**Приложение №27.19**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**А** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	12 400	3 720	3 100	2 480	3 100
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	0	0	0	0	0
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	0	0	0	0	0
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	2 460	738	615	492	615
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	1 500	450	375	300	375
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	600	180	150	120	150
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	360	108	90	72	90
			Издръжка	1000	4 356	1 307	1 089	871	1 089
			материали	1015	440	132	110	88	110
			вода, горива и енергия	1016	1 200	360	300	240	300
			разходи за външни услуги	1020	500	150	125	100	125
			текущ ремонт	1030	1 996	599	499	399	499
			командировки в страната	1051	220	66	55	44	55
			Общо за дейност 122 Общинска		**19 216**	**5 765**	**4 804**	**3 843**	**4 804**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**19 216**	**5 765**	**4 804**	**3 843**	**4 804**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	2 230	669	558	446	558
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**2 230**	**669**	**558**	**446**	**558**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	970	291	243	194	243
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	120	36	30	24	30
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	60	18	15	12	15
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	40	12	10	8	10
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	20	6	5	4	5
			материали	1015	20	6	5	4	5
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 110**	**333**	**278**	**222**	**278**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	4 800	1 440	1 200	960	1 200
			Общо за дейност 623 Чистота		4 800	1 440	1 200	960	1 200

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		8 140	2 442	2 035	1 628	2 035
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	500	150	125	100	125
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		500	150	125	100	125
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		500	150	125	100	125
Всичко разходи:					**27 856**	**8 357**	**6 964**	**5 571**	**6 964**

			с.Панайот Волово		**2026**			**Приложение №27.20**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	18 175	5 453	4 544	3 635	4 544
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	460	138	115	92	115
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	460	138	115	92	115
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3 570	1 071	893	714	893
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 320	696	580	464	580
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	890	267	223	178	223
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	360	108	90	72	90
			Издръжка	1000	17 282	5 185	4 321	3 456	4 321
			материали	1015	900	270	225	180	225
			вода, горива и енергия	1016	1 920	576	480	384	480
			разходи за външни услуги	1020	1 100	330	275	220	275
			текущ ремонт	1030	13 212	3 964	3 303	2 642	3 303
			командировки в страната	1051	150	45	38	30	38
			Общо за дейност 122 Общинска		**39 487**	**11 846**	**9 872**	**7 897**	**9 872**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**39 487**	**11 846**	**9 872**	**7 897**	**9 872**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	4 100	1 230	1 025	820	1 025
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**4 100**	**1 230**	**1 025**	**820**	**1 025**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 270	381	318	254	318
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	670	201	168	134	168
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 940**	**582**	**485**	**388**	**485**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	14 500	4 350	3 625	2 900	3 625
			Общо за дейност 623 Чистота		14 500	4 350	3 625	2 900	3 625

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		20 540	6 162	5 135	4 108	5 135
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	1 050	315	263	210	263
			разходи за външни услуги	1020	490	147	123	98	123
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 540	462	385	308	385
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 540	462	385	308	385
Всичко разходи:					**61 567**	**18 470**	**15 392**	**12 313**	**15 392**

			с.Радко Димитриево		**2026**			**Приложение №27.21**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II -во тримесечие**	**стойност III -во тримесечие**	**стойност IV -во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	18 100	5 430	4 525	3 620	4 525
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	460	138	115	92	115
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	460	138	115	92	115
			други плащания и възнаграждения	0209	0	0	0	0	0
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3 590	1 077	898	718	898
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 330	699	583	466	583
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	900	270	225	180	225
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	360	108	90	72	90
			Издръжка	1000	4 570	1 371	1 143	914	1 143
			материали	1015	420	126	105	84	105
			вода, горива и енергия	1016	1 670	501	418	334	418
			разходи за външни услуги	1020	600	180	150	120	150
			текущ ремонт	1030	1 580	474	395	316	395
			командировки в страната	1051	300	90	75	60	75
			Общо за дейност 122 Общинска		**26 720**	**8 016**	**6 680**	**5 344**	**6 680**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**26 720**	**8 016**	**6 680**	**5 344**	**6 680**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	3 670	1 101	918	734	918
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**3 670**	**1 101**	**918**	**734**	**918**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 030	309	258	206	258
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	125	38	31	25	31
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	85	26	21	17	21
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	40	12	10	8	10
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	650	195	163	130	163
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 805**	**542**	**451**	**361**	**451**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	14 130	4 239	3 533	2 826	3 533
			Общо за дейност 623 Чистота		14 130	4 239	3 533	2 826	3 533

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		19 605	5 882	4 901	3 921	4 901
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	660	198	165	132	165
			разходи за външни услуги	1020	800	240	200	160	200
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 460	438	365	292	365
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 460	438	365	292	365
Всичко разходи:					**47 785**	**14 336**	**11 946**	**9 557**	**11 946**

			с.Салманово		**2026**			**Приложение №27.22**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**А** Изпълнителни и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	27 600	8 280	6 900	5 520	6 900
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	740	222	185	148	185
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	620	186	155	124	155
			други плащания и възнаграждения	0209	120	36	30	24	30
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 470	1 641	1 368	1 094	1 368
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 300	990	825	660	825
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 370	411	343	274	343
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	800	240	200	160	200
			Издръжка	1000	10 707	3 212	2 677	2 141	2 677
			материали	1015	1 400	420	350	280	350
			вода, горива и енергия	1016	2 680	804	670	536	670
			разходи за външни услуги	1020	630	189	158	126	158
			текущ ремонт	1030	5 647	1 694	1 412	1 129	1 412
			командировки в страната	1051	350	105	88	70	88
			Общо за дейност 122 Общинска		**44 517**	**13 355**	**11 129**	**8 903**	**11 129**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**44 517**	**13 355**	**11 129**	**8 903**	**11 129**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	5 400	1 620	1 350	1 080	1 350
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**5 400**	**1 620**	**1 350**	**1 080**	**1 350**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	2 150	645	538	430	538
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	80	24	20	16	20
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	50	15	13	10	13
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	30	9	8	6	8
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	340	102	85	68	85
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**2 570**	**771**	**643**	**514**	**643**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	24 200	7 260	6 050	4 840	6 050
			Общо за дейност 623 Чистота		24 200	7 260	6 050	4 840	6 050

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		32 170	9 651	8 043	6 434	8 043
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	920	276	230	184	230
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		920	276	230	184	230
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		920	276	230	184	230
Всичко разходи:					**77 607**	**23 282**	**19 402**	**15 521**	**19 402**

			с.Средна		**2026**			**Приложение №27.23**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	29 490	8 847	7 373	5 898	7 373
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	855	257	214	171	214
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	630	189	158	126	158
			други плащания и възнаграждения	0209	225	68	56	45	56
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5 870	1 761	1 468	1 174	1 468
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 530	1 059	883	706	883
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 480	444	370	296	370
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	860	258	215	172	215
			Издръжка	1000	8 820	2 646	2 205	1 764	2 205
			материали	1015	1 340	402	335	268	335
			вода, горива и енергия	1016	1 520	456	380	304	380
			разходи за външни услуги	1020	480	144	120	96	120
			текущ ремонт	1030	4 980	1 494	1 245	996	1 245
			командировки в страната	1051	500	150	125	100	125
			Общо за дейност 122 Общинска		**45 035**	**13 511**	**11 259**	**9 007**	**11 259**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**45 035**	**13 511**	**11 259**	**9 007**	**11 259**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	3 100	930	775	620	775
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**3 100**	**930**	**775**	**620**	**775**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	2 140	642	535	428	535
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	100	30	25	20	25
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	50	15	13	10	13
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	30	9	8	6	8
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	20	6	5	4	5
			материали	1015	270	81	68	54	68
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**2 510**	**753**	**628**	**502**	**628**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	9 730	2 919	2 433	1 946	2 433
			Общо за дейност 623 Чистота		9 730	2 919	2 433	1 946	2 433

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		15 340	4 602	3 835	3 068	3 835
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		0	0	0	0	0
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		0	0	0	0	0
Всичко разходи:					**60 375**	**18 113**	**15 094**	**12 075**	**15 094**

			с.Струино		**2026**			**Приложение №27.24**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	24 800	7 440	6 200	4 960	6 200
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	590	177	148	118	148
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	470	141	118	94	118
			други плащания и възнаграждения	0209	120	36	30	24	30
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	4 910	1 473	1 228	982	1 228
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	3 490	1 047	873	698	873
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 250	375	313	250	313
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	170	51	43	34	43
			Издръжка	1000	10 136	3 041	2 534	2 027	2 534
			материали	1015	520	156	130	104	130
			вода, горива и енергия	1016	1 360	408	340	272	340
			разходи за външни услуги	1020	700	210	175	140	175
			текущ ремонт	1030	7 156	2 147	1 789	1 431	1 789
			командировки в страната	1051	400	120	100	80	100
			Общо за дейност 122 Общинска		**40 436**	**12 131**	**10 109**	**8 087**	**10 109**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**40 436**	**12 131**	**10 109**	**8 087**	**10 109**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	2 900	870	725	580	725
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**2 900**	**870**	**725**	**580**	**725**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 900	570	475	380	475
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	0	0	0	0	0
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	0	0	0	0	0
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	0	0	0	0	0
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	0	0	0	0	0
			материали	1015	750	225	188	150	188
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**2 650**	**795**	**663**	**530**	**663**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	11 900	3 570	2 975	2 380	2 975
			Общо за дейност 623 Чистота		11 900	3 570	2 975	2 380	2 975

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		17 450	5 235	4 363	3 490	4 363
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	350	105	88	70	88
			разходи за външни услуги	1020	170	51	43	34	43
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		520	156	130	104	130
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		520	156	130	104	130
Всичко разходи:					**58 406**	**17 522**	**14 602**	**11 681**	**14 602**

			с.Царев брод		**2026**			**Приложение №27.25**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	114 050	34 215	28 513	22 810	28 513
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	2 830	849	708	566	708
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	2 350	705	588	470	588
			други плащания и възнаграждения	0209	480	144	120	96	120
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	22 580	6 774	5 645	4 516	5 645
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	13 600	4 080	3 400	2 720	3 400
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	5 700	1 710	1 425	1 140	1 425
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	3 280	984	820	656	820
			Издръжка	1000	17 422	5 227	4 356	3 484	4 356
			материали	1015	1 700	510	425	340	425
			вода, горива и енергия	1016	2 150	645	538	430	538
			разходи за външни услуги	1020	910	273	228	182	228
			текущ ремонт	1030	11 812	3 544	2 953	2 362	2 953
			командировки в страната	1051	850	255	213	170	213
			Общо за дейност 122 Общинска		**156 882**	**47 065**	**39 221**	**31 376**	**39 221**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**156 882**	**47 065**	**39 221**	**31 376**	**39 221**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	6 400	1 920	1 600	1 280	1 600
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**6 400**	**1 920**	**1 600**	**1 280**	**1 600**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 600	480	400	320	400
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	200	60	50	40	50
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	100	30	25	20	25
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	60	18	15	12	15
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	40	12	10	8	10
			материали	1015	200	60	50	40	50
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**2 000**	**600**	**500**	**400**	**500**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	44 500	13 350	11 125	8 900	11 125
			Общо за дейност 623 Чистота		44 500	13 350	11 125	8 900	11 125

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		52 900	15 870	13 225	10 580	13 225
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015		0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	1 100	330	275	220	275
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		1 100	330	275	220	275
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		1 100	330	275	220	275
Всичко разходи:					**210 882**	**63 265**	**52 721**	**42 176**	**52 721**

			с.Черенча		**2026**			**Приложение №27.26**	
функция	**група**	**дейност**	**Име на параграф**	**Код на параграф**	**предварителен годишен план**	**стойност I -во тримесечие**	**стойност II - во тримесечие**	**стойност III - во тримесечие**	**стойност IV - во тримесечие**
I Общи държавни служби	**A** Изпълнители и законодателни органи	**122** Общинска администрация	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	0101	23 180	6 954	5 795	4 636	5 795
			Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	490	147	123	98	123
			изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0205	460	138	115	92	115
			други плащания и възнаграждения	0209	30	9	8	6	8
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	4 640	1 392	1 160	928	1 160
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	2 750	825	688	550	688
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1 220	366	305	244	305
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	670	201	168	134	168
			Издръжка	1000	11 129	3 339	2 782	2 226	2 782
			материали	1015	1 200	360	300	240	300
			вода, горива и енергия	1016	2 270	681	568	454	568
			разходи за външни услуги	1020	1 000	300	250	200	250
			текущ ремонт	1030	6 209	1 863	1 552	1 242	1 552
			командировки в страната	1051	450	135	113	90	113
			Общо за дейност 122 Общинска		**39 439**	**11 832**	**9 860**	**7 888**	**9 860**

			администрация						
			Общо за функция I Общи държавни служби		**39 439**	**11 832**	**9 860**	**7 888**	**9 860**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**604** Осветление на улици и площади	вода, горива и енергия	1016	2 380	714	595	476	595
			Общо за дейност 604 Осветление на улици и площади		**2 380**	**714**	**595**	**476**	**595**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**А** Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство	**606** Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	материали	1015	0	0	0	0	0
			текущ ремонт	1030	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 606 Изграждане,		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

			ремонт и поддържане на уличната мрежа						
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	**Б** Опазване на околната среда	**622** Озеленяване	за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1 600	480	400	320	400
			Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	26	8	7	5	7
			осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	0551	10	3	3	2	3
			здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	10	3	3	2	3
			вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	6	2	2	1	2
			материали	1015	120	36	30	24	30
		Общо за дейност 622 Озеленяване			**1 746**	**524**	**437**	**349**	**437**
VI Функция Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	Б Опазване на околната среда	**623** Чистота	разходи за външни услуги	1020	10 230	3 069	2 558	2 046	2 558
			Общо за дейност 623 Чистота		10 230	3 069	2 558	2 046	2 558

			Общо VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда:		14 356	4 307	3 589	2 871	3 589
VII Функция Култура	Б Физическа култура и спорт:	**714** Спортни бази за спорт за всички	материали	1015	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 714 Спортни бази за спорт за всички		0	0	0	0	0
VII Функция Култура	В Култура	**759** Други дейности по културата	материали	1015	0	0	0	0	0
			разходи за външни услуги	1020	0	0	0	0	0
			Общо за дейност 759 Други дейности по културата		0	0	0	0	0
			Общо VII. Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		0	0	0	0	0
Всичко разходи:					**53 795**	**16 139**	**13 449**	**10 759**	**13 449**

		Приложение №30	
Разчет на §62-02 Предоставени трансфери и § 76-00 Временни безлихвени заеми между бюджети и СЕС			
пор. №	*Проект*	*Размер на временен безлихвен заем*	*Размер на съфинансиране*
1	МП РЧР Младежка заетост + 3	60 000	
2	"Осигуряване ефективното функциониране на Областен информационен център – Шумен за периода 2024 – 2029"	23 008	
3	КСФ Повишаване капацитета на служителите АСП - /бивш Приеми ме/	3 000	
4	Топъл обяд 2023	90 000	
5	„Иновативни здравно-социални услуги в Община Шумен“	90 000	
6	„Извършване на основен ремонт, реконструкция, обновяване и благоустрояване на Дом за стари хора “Д-р Стефан Смядовски”	465 718	
7	"Устойчива градска мобилност в общините Шумен и Търговище"	100 000	
8	"Подобряване на енергийната ефективност на сградата на спортен комплекс "Плиска" в гр. Шумен, община Шумен"		300 000

9	"Подобряване на енергийната ефективност на сградата на кметството в с. Мадара, община Шумен"		60 000
10	"Подобряване на енергийната ефективност на Административната сграда на Община Шумен с административен адрес: гр. Шумен, бул. „Славянски“ №17, общ Шумен, обл. Шумен"		170 000
11	"Подобряване на енергийната ефективност на Регионален Исторически Музей в гр. Шумен, община Шумен"		130 000
12	"Подобряване на енергийната ефективност на Регионална Библиотека „Стилиян Чилингиров“ в гр. Шумен, община Шумен"		200 000
13	Проект Ново поколение местни политики за култура за големи общини	76 600	52 920
14	Инженеринг - проектиране на инвестиционен проект, упражняване на авторски надзор и извършване на СМР дейности - улично осветление от кръгово кръстовище на път I-7 км 115+756 до връзката с път I-2 и до кръгово кръстовище на път I-2 км 118+900 до ИП Шумен“	114 274	
15	„Изграждане на компостираща инсталация за нуждите на РСУО - Шумен“		682 956
	Общо:	**1 022 600**	**1 595 876**

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-149/20.04.2026 -

т. 5 - ПРИЕМАНЕ НА БЮДЖЕТНИ РАЗЧЕТИ И ЛИМИТИ НА ОБЩИНА ШУМЕН ЗА 2026 Г.

Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Георги Георгиев	Независим	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	Против
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Против
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 27 , ПРОТИВ: 2 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 1

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

Г-н Светлозар Начев – Общински съветник: „Господин Петров, моята група не гласува, видяхте ли? 1 глас има „За“. И решението се прие.“

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА
28. Предложение за преустановяване на приемането и депонирането на всякакъв вид медицински отпадъци, генерирани от „МБАЛ – Шумен“ АД, на общинското Регионално депо за неопасни отпадъци (РДНО) в кв. Дивдядово, гр. Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Петър Петров – независим общински съветник в Общински съвет – Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-148 от 20.04.2026г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преминаваме към следващата точка от дневния ред. Точка 28: Предложение за преустановяване на приемането и депонирането на всякакъв вид медицински отпадъци, генерирани от МБАЛ Шумен АД на Общинското регионално депо за неопасни отпадъци, квартал Дивдядово, град Шумен. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Г-н Сунай Садък - председател на постоянната комисия „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество“: „С 1 „за“, 1 „против“ и 3 „въздържали се“, Комисията няма взето решение по докладната записка.“

Г-н Илия Койнов – председател на постоянната комисия „Здравеопазване и социална политика“: „Без „за“, 6 „против“ и 1 „въздържал се“, Комисията не подкрепя решението от докладната записка.“

Г-н Светлозар Начев – председател на постоянната комисия „Екология, селско стопанство, води, зимно поддържане на уличната мрежа, бедствия и аварии“: „С 1 „за“, без „против“ и 6 „въздържали се“, Комисията не подкрепя докладната записка.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, мнения и становища? Давам думата. Няма. Ама чакам Ви. Господин Петров, заповядайте, но Вие не сте докладчик, докладчик е вносителя, Вие се изказвате в качеството си на общински съветник.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Да помоля само колегите да пуснат едно видео…“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, моля Ви наистина да спазваме добрия тон.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Имаме ли готовност? Мога ли да започвам? Уважаеми колеги общински съветници, уважаеми представители на

администрацията, преди да започна искам да направя няколко важни уточнения. В публичното пространство, както и от представителите на администрацията, така и от други колеги общински съветници, по време на комисиите бяха направени внушения за това, че аз съм твърдял, че на депото има нерегламентирано изхвърляне на отпадъци. Сега ще видите видеото и искам всеки един да ми покаже къде точно аз твърдя, че има нерегламентирано изхвърляне на опасни отпадъци. Другото нещо, бяха направени твърдения, че видеото е манипулирано, тоест, че кадрите са неистински. Един от хората, който отправи такова твърдение беше господин Кайряков. Затова преди два дни Ви пуснах до всички имейл съобщение, на което Ви дадох възможност да видите реалните, суровите кадри, чрез които е направено видеото, достъп до метаданните. Но единствено госпожа Аспарухова и господин Ивайло Илиев поискаха да видят тези кадри. Както и преди малко господин Марков, но вече сесията е започнала и това няма как да стане. Искам да Ви кажа, че този общински съвет не е инспекция и не решава дали има нарушения на закона. Това е работа на РИОСВ и на другите контролни институции. Ние решаваме нещо по-важно обаче, от констатацията за нарушения. Дали политиката на управление на нашето собствено общинско депо отговаря на обществения интерес, на здравето на гражданите и на отговорността, която ЗМСМА ни вменява точно в чл. 21. Вчера в Община Шумен се проведе брифинг, предполагам всички знаете това, на който беше представено становище, че всичко е в ред, че няма пропуски, че информацията в публичното пространство е непълна. Аз ще отговоря с уважение на тези твърдения, но и с усмивка. Не с интерпретации, не и с цитати, а с писмени актове на самата общинска администрация, както и на контролните органи. Всичките документи Ви ги бях изпратил по имейлите, така, че всичките документи, по които ще говоря, Вие ги имате, а и благодарение на колегите, някой ги дистрибутира преди точката, така, че всички сте запознати. Първо, за тезата „Досега не сме имали пропуски“, която беше изказана вчера на брифинга. Цитирам по смисъл, че болницата не е имала пропуски и проверката не е установила проблеми. Уважаеми колеги, в Констативен протокол ЗВ-26 на РИОСВ Шумен от 17 април, тоест преди 12 дни, експертите констатират следното: чета буквално…“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Само да кажа, че времето Ви изтича, затова когато правя корекции, че трябва да подавате като общински съветник изказването, защото тогава изказването Ви е 10 минути, а докладчика е само за председателите на комисии, знаете и съм Ви казвала, че няма да Ви подведа никога. Сега, тъй като въпроса е важен, ще Ви дам възможност да продължите, в качеството Ви на общински съветник, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Много благодаря, госпожо председател. При проверка на отчетните книги в Националната информационна система отпадъци с код 18-03-03*, 18-01-04, тоет, за медицинските отпадъци, които са обект на този така наречен скандал, няма записи за образувани и предадени отпадъци. По Приложение 2 от същата система, за извършен транспорт на отпадъци, също няма записи. В годишния отчет за събиране и транспортиране за 2025 година, това в протоколите всички можете да го видите, също няма записи за извършен транспорт. Това е писмено в протокола. Не го твърди общински съветник, а го констатира РИОСВ. Както знаем РИОСВ е контролиращия орган. Когато се казва на един брифинг, че няма пропуски, колеги, а в протокола от същата седмица има липсващи записи в 3 отделни регистъра, едно от твърденията не е точно. Аз Ви моля, обаче, Вие да решите кое е то.

Второ, за тезата "пълна документална изрядност на депото". В становището на кмета по т. 28, което беше изпратено вчера, се твърди, цитирам „Пълна документална изрядност и пълно съответствие.“ Обаче, в констативен протокол ИН-11 на същата РИОСВ, от същата дата, експертите описват буквално чета пак, следното: "От 27 проверени чувала с медицински отпадъци на територията на депото, 2 чувала без никакви бележки за извършена стерилизация. 13 чувала с бележки, които пак цитирам: „са избледнели или некачествено отпечатани, поради което не могат да бъдат прочетени точно и недвусмислено. Една приемна бележка дублирана два пъти. При отварянето на 8 чувала вътре се вижда наличие на болнични отпадъци: марли, памперси, медицински маски, бутала на спринцовки.“ Да, тези отпадъци са стерилизирани, обаче има една наредба, която се казва Наредба 1 от 2015 година, и там точно е описано кои отпадъци подлежат на императивно изгаряне. Чл. 21, ал. 2, и казва: биологичните медицински отпадъци, всички отпадъци от инфекциозни отделения." Така, а преди малко какво чухме – марли, памперси, медицински маски, които, от къде идват? От инфекциозни отделения.“

/НЕДОВОЛНИ ГЛАСОВЕ ОТ ЗАЛАТА/

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Госпожо председател, защо го допускате това?!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Нека да каже, после Вие ще се изкажете…“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Ама какво да каже?!“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Това е състоянието…“

Г-н Сунай Садък – Общински съветник: „Госпожо председател!“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Какво състояние?!“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „На първичния контрол.“

/НЕДОВОЛНИ ГЛАСОВЕ ОТ ЗАЛАТА/

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, моля Ви, прекратете диалога, ще дам възможност да опровергаете твърденията.“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Чакайте, колко време трябва да говори, колко пъти излиза?!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Има още 3 минути.“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Госпожо председател, направете една справка – колко минути са отделени в сесиите на господин Петров и има ли един въпрос за шуменци решен!“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Те ми бавят времето…“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Ами направете го, спрете го този човек!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Продължете изказването, ще дам думата и на господин Марков…“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „За кое? За кое да давате дума, да продължи с внушенията?! Лекарите бяха ли тук? Лекарите говориха ли? На лекарите ли да вярваме ние, или на господин Петров?!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще дам възможност да кажете това, което е в действителност. Колеги, моля Ви! Господин Петров, имате още 2 минути, след което…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама как 2 минути, те ми изхабиха тука 1 минута, няма такъв филм!“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Ами колкото ти е, толкова, няма да те слушаме цял ден само теб!“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Това е реалното състояние на първичния контрол. Цялата увереност, че нищо опасно не достига до депото...“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „За здравето на хората говорим!“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „...виси на един хартиен стикер от автоклава, който в реалните проверки често е нечетлив, понякога липсва, понякога е дубликат. Това не е пълна изрядност, колеги. Това е система, която функционира със значителна толерантнция към грешка. Трето – за тезата „количествата са незначителни“. На брифинга беше повторен аргументът, че делът на медицинските отпадъци е минимален – процент или два от общото количество на депото. Колеги, никой не оспорва процента, той е ясен. Обаче рискът на чувствителен поток на оценявано процентно, един процент канцерогенно вещество в детска храна не е безвреден.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Времето изтече, господин Петров.“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „И това не е ли внушение?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Вече изтече времето за изказване, давам думата на администрацията. Господин Петров, дадох и толеранс, изтече времето с допълнението за изказването Ви като общински съветник.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Значи, госпожо Аспарухова, Вие не въдворихте ред и те ми изхабиха голяма част от времето.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Взела съм го под внимание и това. Следя минутите прецизно, уверявам Ви. Времето изтече, давам възможност на съветници, ако нямат желание, давам думата на администрацията. Ако има после някой нещо да допълни, ще дам възможност. Заповядайте, професор Христов, господин Марков, Вие ли ще вземете или професор Христов? “

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, извинявам се. Само секунда, понеже няма активно изказване господин Петров, как може да се вземе думата?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ами ще натиснете изказване, как.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Аз искам да направя реплика на господин Петров.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ами другия път господин Петров да си подава коректно. Ще си натиснете за изказване. Господин Марков, заповядайте. Аз дадох толеранс за изказване и сега се възползвате от това и продължавате. Не е коректно.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Вие не сте коректна, госпожо Аспарухова, защото Вие ми изхабихте времето.“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Некоректно е, че не го изгонихте, затова не сте коректна.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, моля за ред в залата! Господин Пенчев.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Чисто технически натиснете от Вашия таблет, че му давате дума за изказване, прекратете го, за да може колегата Стоянов да му направи реплика.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колегата Стоянов няма да бъде лишен от изказването. Заповядайте, господин Марков.“

Г-н Юлиян Марков – директор на ОП БКС: „Благодаря за предоставената възможност. За пети път...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, възразявам да давате на общинска администрация без да са си пуснали изказване.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Моля да пуснете изказване, за да може да тече времето и да може после да репликират. Колеги, апелът е към всички колеги да спазваме заявките за изказване. Заповядайте, господин Марков.“

Г-н Юлиян Марков – директор на ОП БКС: „Благодаря, госпожо председател. Благодаря за предоставената възможност. За пети път на господин Петров, заедно с д-р Костов, заедно с д-р Чолакова, заедно с констативните протоколи на РИОСВ, за пореден път да му обясним, че към момента и в миналото, откакто функционира приемането на медицинския неопасен отпадък с код 18-01-04 на депото, никога не са констатирани проблеми. Първо – най-важно нещо. Господин Петров очевидно иска да навлезе в темата, но темата е сложна, явно той не разбира какво чете в тия актове. Оставам с впечатление, че е добронамерен, иска да се грижи за здравето на шуменци, но когато експертите, всички експерти Ви обясняват, че всъщност към момента с медицинския отпадък няма никакви проблеми и когато на Вас Ви се обяснява, първо –

регионалното депо за неопасни отпадъци е стратегически обект с национално значение. Наистина искам да видя метаданните на хората, които си позволяват да снимат с дрон нерегламентирано един защитен обект от Националната сигурност, включително и обект на НАТО. Неслучайно Ви питам по тия въпроси и ние тия въпроси ще ги изясним с Вас детайлно. Следващото нещо, което искам да заявя и това го заявявам най-отговорно и към момента това го твърдим не само аз, но и МБАЛ в представителство на управлението на болницата и РИОСВ и всички. Проблеми с този отпадък, който е неопасен, обработен, автоклавиран на 121 до 134 градуса, при налягане от една до две атмосфери отпадък, няма никакви данни и това наистина, както се изрази и д-р Костов, и д-р Чолакова, едва ли има по-малко опасен отпадък, който приемаме на регионалното депо за неопасни отпадъци, отколкото е този медицински отпадък. Той е стерилен, той минава през стерилизация. Искам ясно да заявя на гражданите на Шумен: никаква опасност свързана с този медицински отпадък няма и не е имало и се надяваме да няма. В тази връзка няма да се спирам подробно на докладната, сме предложили и допълнителни мерки за контрол. Ще направим още по-прецизен контрол, уточнили сме се с МБАЛ те предварително да ни уведомяват в кои дни ще бъдат докарани от тия отпадъци. Всеки един разбира, че може да се присъства на тая проверка от ръководството на общината, от отдел „Екология“, от РИОСВ, от нашето предприятие, така че гарантирам Ви, няма да допуснем слабости. По отношение на това, което цитира допреди малко господин Петров от констативния протокол на РИОСВ, само за пълнота, там не само не се съставят актове, но там накрая в забележки пише: нямаме препоръки, нямаме препоръки. Освен всичко друго, това, което говори, че едва ли не се смесва медицински отпадък, който е от инфекциозни или заразни отделения с друг, който е неопасен, това е несъстоятелно. МБАЛ има система за управление на отпадъците, която е на три нива, няма да се спирам подробно, но там се прилага система за разделно събиране на отпадъци и много ясно с процедури, с проверки, с всичко е забранено смесването на опасни с неопасни отпадъци. Не знам още какво да обяснявам. Предлагам, нали – мое мнение е, че наистина става несъстоятелно за двайсети или за стотен път да обясняваме, че към момента с този медицински отпадък няма проблем.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преди да дам думата на господин Петров за реплика, аз искам само господин Марков – в становището не знам дали Вие сте го изготвил, в становището са посочени или професор Христов – искам да заявите тук пред всички колеги и пред гражданите, виждам, че сте посочили мерките, които ще бъдат предприети освен засилването на контрола и по отношение на другите притеснения на вносителя какви мерки ще бъдат предприети или са предприети. Да, само да кажете с няколко думи.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, това изказване няма край!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Не, четири минути...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама аз от пет минути гледам, на четири минути стои.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Не знам какво...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ето, пак стана пет минути!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „При мене е 5:12.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „А преди малко беше четири. Не знам какво прави господин Марков...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Марков, продължете, моля Ви.“

Г-н Юлиян Марков – директор на ОП БКС: „Господин Петров, дали съм говорил четири или пет минути...“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Мене ми взеха времето, господин Марков, как да няма значение? Значи Вие може да говорите колкото си искате, аз да не мога да говоря!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, предупреждавам Ви да запазите реда в залата, съобразявайте се!“

Г-н Юлиян Марков – директор на ОП БКС: „Другите мерки, които сме предложили за засилване на контрола и подобряване – имаме въвеждане на задължителен вторичен контрол посредством риск анализ в регионалното депо за неопасни отпадъци; предприемане на мерки за финализиране на възлагането на проектирането на пречиствателно съоръжение с извеждаща инфраструктура за инфилтратни води. И тук искам да обърна внимание и на Вас, и на всички уважаеми общински съветници, че това е за първи път, откакто е пуснато депото в експлоатация, за първи път се предлага решение трайно на проблема с инфилтратните води, където се предлага пречиствателно съоръжение с извеждаща инфраструктура за инфилтрат. Следващото нещо, което предлагаме, е разбира се свързано с предходната – стартиране на процедура от община Шумен към Изпълнителната агенция по околна среда за промяна на комплексното разрешително на депото в тая посока да имаме право да насочваме пречистените инфилтратни води към градската пречиствателна станция „Първи колектор“. И не на последно място – използване на така изградената инфраструктура за включване на инфилтратните води от предстоящата за изграждане компостираща инсталация. Тоест тука искаме да икономисаме средства на община Шумен, свързани с транспортирането – разстоянието е много голямо до първи колектор от бъдещата компостираща инсталация. Това е, госпожо Аспарухова.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Марков. Господин Петров, заповядайте, думата за реплика.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ако искате ми вземете малко от времето, че много ще ми дойде.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Не желая, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря за думата. Значи не знам, господин Марков, Вие кои протоколи четете от кои проверки, обаче тия, които аз ги имам и съм ги изпратил на всичките, ясно пише: нарушения има, да, предписания няма, защото ще бъдат съставени актове. Така, че, имал съм онзи ден среща и с госпожа Стела Илиева, тя пред мен ясно заяви, че актове ще има, защото има нарушения, които са констатирани. Тези нарушения ето тука на камерите покажете, тези нарушения, които са подчертани, тя ги е подчертала, не съм ги подчертал аз. Разбирате ли, това е органът, който глобява. Това е органът, който контролира. Вие – Вашето мнение не е меродавно, защото те Ви контролират Вас, а не Вие тях. Аз знам, че вие сте свикнал..."

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Госпожо председател, какво става сега?"

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Много Ви моля за нормален тон на изказване!"

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Аз знам, че Вие сте свикнал в мрежите на Държавна сигурност първото нещо, което Ви идва на ум, да наказвате хората, а не да търсите проблеми..."

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Госпожо председател, прекратете го това нещо! Цял ден го слушаме този човек!"

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, моля Ви по същество, искам да се изказвате по същество!"

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Аз говоря по същество!"

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „По същество на аргументите!"

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Така, искам – защо сега ми отнехте от времето? 7 минути не са минали, аз също си го следя. Какво е това нещо?"

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Какво нещо е, госпожо председател? Какво е това нещо, госпожо Аспарухова?"

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Не съм пипнала абсолютно нищо, господин Петров!"

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Не знам какво е, обаче ми изтича времето!"

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Аз незнам какво е това нещо!"

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Репликата изтече!"

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Беше 7 минути, като почнах."

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Репликата е 4 минути, как 7 минути?! 7 минути течеше още на администрация, прекъснах го и сега

започва да тече времето за репликата. Репликата по правилник колко е, господин Петров?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Отделно за инфилтрата искам да кажа…“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Прекалявате!“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Госпожо председател, докога ще слушаме това нещо? Колко пъти трябва да се изясни?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Времето Ви изтече, господин Петров!“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Ама какво ми изтече, Вие ми го изтекохте времето, госпожо Аспарухова!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Илиев, заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Е, това вече е несериозно!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, колко минути, искам само да кажете пред всички тук, е репликата?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „4 минути. Минаха ли 4 минути?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Минаха отдавна. Вие сте се увлякъл, нормално е, казах, въпросът е важен, но изтече. 7 минути, които Вие видяхте, беше по изказването на администрацията. Дори захапахте от времето на администрацията, така че говорихте повече, отколкото е регламентирано. Моля за пореден път да не се правят внушения. Правилникът се спазва и се е спазвал винаги стриктно. Господин Илиев, заповядайте, думата за реплика.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател, обаче мисля, че господин Стоянов имаше реплика. Аз след него, ако мога да се възползвам, ако пък прецени да се изкажа аз...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Изкажете се Вие, ще дам после възможност на господин Стоянов, подал е за изказване.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря. Няма да подкрепя така докладната, но тази докладна беше много необходима и считам, че е и много полезна. Първо – какви ще са последствията от нея? Ще се завиши контролът на изхвърлянето на тези отпадъци, което е в интерес на гражданите, няма спор за нито един от нас тук. Второ – ще се започне изграждането на тази пречиствателна станция, тъй като наистина състоянието на сметището към момента не е добре. Не обвинявам настоящата администрация – значи откакто е станало сметище, естеството му е такова, че отделя вредни вещества, инфилтрат и така нататък, но трябва да се направи нещо. Ако има стриктен контрол, вижда се, че има нарушения, които са административни. Те не са такива нарушения, които неминуемо са свързани с някаква опасност. Но тези

административни нарушения събуждат съмнения както в гражданите, така и в общинските съветници, че има нещо, което е нередно. Надявам се повдигането на въпроса и днешният спор, който се получи, да доведе до завишен контрол и най-вече на изграждането на тая пречиствателна станция или поне да се почне да се изгражда. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Илиев. Господин Стоянов, заповядайте. Да, затова докато господин Стоянов излезе, исках господин Марков да заяви мерките, които са предприети и които ще бъдат предприети, за да може да се покаже... Заповядайте, господин Стоянов.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „. Единствено само не разбрах това какво е, но после ще попитам господин Петров по-късно. Така, позволявам си за втори път да изляза пред вас със същото нещо. По-рано вървяхме в коридора с госпожа Цанкова и сега ще я спомена отново. Ние двамата с нея сме най-младите общински съветници. Като най-млади общински съветници, за мене лично е добре ние да се учим от Вас. За съжаление обаче така не става, колеги. Прекъсваме се, крещим си, надвикваме се, продуктивността е нула. Имаше един сайт преди няколко месеца, който доста красноречиви неща беше писал за нас. Казва се Anons.bg. Аз лично очаквам, и ще го следя – може би следващите дни, хайде утре е почивен ден, да кажем следващата седмица, да излязат много хубави материали за нас и няма да бъдат положителни. Благодаря. Надявам се да не излизам трети път тук да говоря едно и също нещо.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Стоянов, благодаря. Направена е заявка за процедурно предложение. По процедура думата се дава незабавно, затова го докладвам. Господин Данчев, само, че не е за прекратяване на разискванията, а пише, отбелязано е за прекратяване на заседанието. Но давам възможност да докладвате, тъй като сме започнали точката, дори и да е в тази посока. Аз също пък ще направя друго процедурно предложение, но нека да не коментирам преди да сме чули Вашето предложение. Заповядайте, господин Данчев. Така ли е в действителност? Както е отразено.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Аз щях да си защитя тезата. Наистина е ненормална обстановката, в която заседаваме – страстите са много нажежени, много е късно и действително аз предлагам прекратяване на заседанието и не насрочване на нов ден, ново заседание, а на 11 май в рамките на един час да си свършим останалия дневен ред и да продължим към тържественото заседание. Колеги, предлагам прекъсване на заседанието предвид всички обстоятелства, на които всички станахме свидетели.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Данчев. Само искам да взема отношение първо по предложението за следващото заседание да бъде на 11 май. Искам да напомня – имаме една покана, имаме взети решения до момента, имаме срокове съгласно Закон за местното самоуправление и местната администрация, в които трябва да изготвим решения, да уведомим кмета на общината, областния управител, Районна прокуратура. Насрочвайки за 11-и, първо е тържествена сесия. Заседанието, както знаете и по прессъобщението от общината, ще бъде в Младежки дом, ще бъде в тържествена атмосфера, ще има доста

гости. Едва ли е подходящо да разискваме подобни теми. На 4-и дори, в понеделник е почивен ден, дори на 4-и да пренасрочим заседанието, тъй като е по една покана и както споменах, имаме срокове, ще остане един ден, който да се изготвят решенията, тъй като на 6-ти е отново почивен ден. Това многократно споделях с колегите днес и апелирах наистина да бъдем диалогични и наистина по същество. Така, че моля Ви, господин Данчев, да преосмислите предложението. Аз ще го подложа така или иначе, сте го предложили, но наистина това ще затрудни изключително много изпълнението на нашите задължения.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Колеги, аз настоявам да се гласува, не държа за 11 май, може и на 4-ти. Колеги, няма да изхарчим една стотинка повече, защото ще Ви обясня – защото през месец май имаме две заседания на сесията, имаме и комисии, ще достигнем лимита, така че ние пари допълнителни при ново заседание няма да изхарчим. Но разберете и нас – от 9 часа сме тук, активни сме, които вземаме участие и смятам, че градивно работим по дневния ред. Ние сме изтормозени. Аз не мога да взема отношение оттук насетне. Има важни точки, поне по една съм се много подготвил да говоря. Кога ще ги гледаме? Девет часа. Разберете ме! Държа да се гласува.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ще подложим на гласуване направеното процедурно предложение на господин Данчев. Но разбрах, че господин Пенчев също има процедурно предложение. Господин Пенчев?“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Абсолютно в същата насока ми е предложението. Само исках да отговоря на Вашите притеснения, които посочихте. Знаете – винаги нашата група предлагаме да се удължи заседанието. Аз също щях да го предложа, изчаквах да приключим дискусията по тази точка. Проверете си в колко часа започна дискусията по точката, която дискутираме в момента – беше преди шест часа. В момента е 6:28. Остават още 7-8 точки, може и 10 да са – 10 по дневния ред. 10 точки по 30 минути, ако гледаме всяка точка, това са още три часа. 9:30. Извинявайте, в тази зала от последните 40 минути просто не е нормална обстановката, на мен ме заболя главата да слушам крещенето по микрофони най-вече, кой си ти бе, махни се оттам, госпожо Аспарухова, прекратете това и така нататък, и така нататък. Колегата Стоянов беше абсолютно прав. Но да сме тук, да работим градивно – да, няма проблем. Но честно Ви казвам, тази обстановка не е нормална. Аз след сесия като се прибера се чувствам абсолютно омаломощен от обстановката и от атмосферата в тази зала, и от енергията, която витае тук. Наистина да гласуваме вече процедурно и технически говоря – гласуваме, че прекратяваме заседанието и предлагаме точките, които не са разгледани в това заседание, да бъдат отложени за следващо заседание. И аз се присъединявам към колегата Данчев да бъде това на 11 май. Могат да бъдат разгледани, утре администрацията не работи, така че ще се затрудни изобщо провеждането на сесия в почивния ден. За общинските съветници може да е възможно, но за администрацията няма да е възможно. На 4-ти лично за мен няма проблем, но просто аз не мога да участвам. Принципно най-лесно бихме се събрали на 11-ти след тържествената част за един час, както каза колегата Данчев или два да ги разгледаме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, наистина ако трябва, ще прекъснем да уточним датата за консултации. Ако наистина

вървим за прекъсване на заседанието и обявяване на друга дата, която е, аз предлагам това да бъде 4 май. Няма как по една покана, имаме седемдневен срок…“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Моето предложение е да ги отложим за следващата сесия.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Ама имаме приета покана, обявен, приет дневен ред, това е недопустимо.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Ама нали затова е процедурата! Нали това е процедурата?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Не, не! Абсолютно недопустимо е, моля Ви се, попадаме в разрез със закона и всичко, това е прецедент!“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Отлагаме всички останали точки за следващата сесия, как да е прецедент?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, предлагам това нека да продължи на 4 май. Ще прекъсна за пет минути, нека да не стават достояние тези наши организационни неща, във фоайето да се разберем чисто организационно за конкретната дата. Прекъсвам за пет минути заседанието.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, с оглед и започнатата дискусия по точката е необходимо, за да финализираме и проведем гласуване, да удължим работното време до гласуване на точка 28 с решение. Има ли някакви въпроси? Необходимо ли е да изчакам, който се съмнява в това, което чета, да провери чл. 54, ал. 2 от Правилника за дейността на Общинския съвет? Господин Пенчев, решение е необходимо да вземем за удължаване на дискусията. Не, то пише само: „При започната дискусия може да се удължи заседанието до провеждане на гласуването“. До гласуването на това и после, според мен, трябва да приключим, след като нямаме процедура за удължаване. Няма да подлагаме процедурното предложение на господин Данчев, защото по силата на нашия правилник ние нямаме друго процедурно предложение. Трябва да прекратим заседанието и след проведените консултации предложението беше заседанието да продължи на 4 май от 9:00 часа. Това е вариантът, за да можем да спазим всички срокове. Няма процедура за удължаване на работното време до приключване на дневния ред, затова ще подложа на гласуване процедурното предложение съгласно чл. 54, ал. 2: „По изключение при започната дискусия Общинският съвет с решение може да удължи заседанието до провеждане на гласуването. Така. Процедурно предложение за удължаване на заседанието до провеждане на гласуването. Който е съгласен... Ако не събере необходимия брой, прекратяваме заседанието за 4 май от 9:00 часа. Ще подложим после и за заседанието на 4 май така или иначе. Гласуваме процедурното предложение за удължаване до гласуване на точката по започнатата дискусия. Разбраха всички.“

Общинските съветници преминаха към гласуване на процедурното предложение за удължаване до гласуване на точката по започнатата дискусия – т. 28.

С 34 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, **се приема процедурното предложение.**

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Друго процедурно предложение"
* Време на гласуване: 30.04.2026 18:43

ГЛАСУВАЛИ: 34
* ЗА: 34
* ПРОТИВ: 0
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	За
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За

Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следващите заявки. Господин Петров, реплика.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Така, като става въпрос за тезата „няма изтичане на инфилтрат“, която също беше обявена на брифинга вчера. В писмо на директора на РИОСВ до кмета на община Шумен от 12 февруари 2025 година чета буквално, отново, колеги: „Инфилтрат преминава през горния ръб на дигата на клетка 3 на Регионалното депо за неопасни отпадъци, влиза в околовръстна охранителна канавка и чрез нея се зауства в повърхностен воден обект – дере“. Същото писмо посочва, че подобни ситуации са наблюдавани и през 2022, 2023. Тоест проблемът е системен, повтарящ се и документиран от държавния контролен орган. Това дере е приток, всички знаем, на река Голяма Камчия, въпреки твърденията на господин Марков. Заустването на дъждовни води в нея е разрешено по нашето комплексно разрешително, което Вие имате. Заустването на инфилтрат обаче не е разрешено. Така, за пречиствателната станция. Със заповед на кмета на общината от 14 март 2013 година, Красимир Костов мисля, че беше тогава, е одобрен подробен устройствен план, който предвижда линия на застрояване на пречиствателна станция. Тоест това нещо ние го слушаме от 2013 година. Ще построим пречиствателна станция, ще построим...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Времето изтече, господин Петров.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Имам още какво да кажа, обаче не дават!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Петров, със сигурност. Ами това е правилникът, трябва да се спазва. Господин Илиев, заповядайте, реплика.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „За втори път ми се случва, не съм натискал за реплика, нито изказване, и виждам името си горе на екрана.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Може би без да искате, ако сте пипнали, няма как да... Администрация, госпожо Русева.“

Г-жа Даниела Русева – зам.-кмет „Европейски политики, екология и туризъм“: „По повод на изказването на господин Илиев за това, че сега сме започнали един вид да работим за пречиствателна станция, след докладната записка на Петър Петров, искам да кажа, че цялата документация за пречиствателната станция е готова за проектирането. Предстоят процедури по ЗОП.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Понеже си чух името...ако може…да не натискам пак тука. Не съм казал точно това, а се повдигна въпросът за пречиствателна станция и хубаво стана, че стигна до знанието на повече граждани, или поне тези, които ни гледат, и че ще има изграждането на такава. Дай Боже, малко и да се ускорят нещата, защото в изказването си господин Петров каза, че от 2013-та е направен ПУП. Вече сме 2026-та... 13 години. Така, благодаря.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Петров, Богомил Петров, процедурно предложение, заповядайте.“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Госпожо Аспарухова, да минем към следващото процедурно предложение за прекратяване на дискусията след гласуване на точката. Няма да прекратяваме дискусията. Да, смешно е, колеги, умората вече е голяма. Да. Както се разбрахме на консултацията преди 7 минути, нали, да се изчерпи дискусията...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, ние гласувахме процедурното предложение да прекъснем заседанието след гласуване на точката. След което ще гласуваме да продължи на 4 май. А Вие сте дали прекратяване на разискванията по точката. Това е отделно. Поддържате ли Вашето процедурно предложение?“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Да, госпожо Аспарухова, да, поддържаме, както се разбрахме на консултациите преди 7 минути, нали, да се изчерпи дискусията и да минем към процедурата на господин Данчев. Аз не виждам...“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Явно... да. Нямате предложение. Няма предложение.“

Г-н Веселин Пенчев – Общински съветник: „Аз Ви казвам, че сме изморени, госпожо Аспарухова.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Няколко пъти сте дали заявка за прекратяване на разискванията, само да не пропусна някой, но разбрахме, че нямате това предвид. Господин Йонков, заповядайте.“

Г-н Иван Йонков – Общински съветник: „Ние не искаме да предизвикваме наново дискусията. Само искам да кажа аргументите на нашата група защо в този вид няма да подкрепи проекта за решение. Накратко, защото считаме, че липсва компетентност на Общинския съвет да вземе точно тези така формулирани решения. Какво означава това? Регионалното депо се управлява не по общия ред, както някои се опитаха тука да ни внушат, а то се управлява по част от текстовете на специалния закон, наречен Закон за управление на отпадъците, от чл. 19 до чл. 28. В който са записани изрично правомощията на Общото събрание на сдружението, което представлява кметовете на общините, които са включени по реда на чл. 49 в този състав на ползващите депото общини. В нашия случай имаме два варианта. Аз не искам да влизам в темата „инфилтрат“ и така нататък. Да, има такъв проблем. Между другото, контролът на депото също се осъществява по реда на чл., мисля че 26, т. 10, също с решение на регионалното сдружение. Какво означава всичко, което казах? Означава първо: ако ние гласуваме в тази редакция решението, ние ще извършим нарушение на няколко закона и всички възможни наредби, мога да ви ги изредя, ако искате в момента. И не би трябвало да го правим, защото ние самите като Общински съвет нямаме компетентността да гласуваме точно тия текстове. Ако вносителят желае, може да оттегли докладната, да я прередактира и да възложим на кмета чрез регионалното сдружение да поиска, примерно, промяна на комплексно разрешително или други мерки, които да се въведат на депото, които да гарантират спазване на цялото законодателство или ускорено изграждане и така нататък на системата, но не в този вид. Ние не можем да възлагаме на кмета неща, които той няма по реда на тези специални текстове да изпълнява. Ако искате, да Ви прочета функциите на кмета. Нито

една от тези функции не му позволява да изпълни това, което е записано тука като възлагане. Нито един закон не ни позволява ние да възлагаме нещо незаконосъобразно. Така, че предлагам или да се оттегли от вносителя и да предредактира докладната, или просто ние да не я подкрепяме. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Йонков. Господин Петров, като вносител чухте предложението на господин Йонков. Становище? Имате ли някакви предложения за изменение по проекта за решение?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Намирам предложението на господин Йонков за абсолютно несериозно. Всичко е описано подробно в докладната – кои закони, какво, що, какви правомощия има кметът, какво му дава. Така, че много моля за такива несериозни оправдателни предложения, запазете ги за себе си. Няма нужда от тях. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, в такъв случай... Реплика, господин Йонков, заповядайте.“

Г-н Иван Йонков – Общински съветник: „Реплика. Чета функциите на председателя на сдружението, които изпълнява кметът на община Шумен. Шест кратки изречения: „Представлява сдружението; изготвя дневния ред на заседанията; свиква и ръководи заседанията; поддържа достоверна информация за броя на жителите на общините и членове на регионалното сдружение; организира и ръководи изпълнението на решенията на Общото събрание; извършва и други дейности, възложени от Общото събрание.“ Къде видяхте тук, че може да работи срещу комплексно разрешително, че може да спира приемането на неопасни отпадъци и така нататък, и така нататък? Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Йонков. Момент, колеги. Наистина може би всички сме уморени. Нека, господин Илиев е дал реплика.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Айде да престанем, колеги, да се простреляваме в крака. Значи, злепоставихме болницата, сега да вземем разрешителното на сметището, то да спрем да работим като община и като такова. Нека да мислим малко по-глобално. Благодаря и предлагам да пристъпим към гласуване. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, предлагам да преминем към гласуване. Гласуваме. Няма други заявки. По същество гласуваме. Отменете гласуването! Отмени гласуването. Няма процедурно... Момент, колеги. Няма процедурно предложение за прекратяване на разискванията! Ама няма други заявки за изказвания. Аз казах: „Няма и преминаваме към гласуване“. Така. Анулирали сме гласуването, преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка. Колеги, гласуваме по същество.“

С 9 гласа „за“, 8 „против“ и 17 „въздържали се“, **не се приема решението .**

Господин Крумов заявява за протокола, че би гласувал с „въздържал се“.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-148/20.04.2026 - т. 28 Предложение за преустановяване на приемането и депонирането на всякакъв вид медицински отпадъци, генерирани от „МБАЛ – Шумен" АД, на общинското Регионално депо за неопасни отпадъци (РДНО) в кв. Дивдядово, гр. Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	Въздържал се
Богомил Петров	ПП-ДБ	Въздържал се
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Веселин Пенчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Георги Георгиев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	Против
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Метин Джамбазов	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	Против
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	Против
Янко Янков	ПП-ДБ	Въздържал се

ЗА: 9 , ПРОТИВ: 8 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 17

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, не се приема решението от докладната записка. Искам само нещо да кажа. Госпожо Кьосева, вие имахте някакви притеснения по точка 37. Ако тя се гласува в понеделник на 4-ти, знам, че срокът е до 6-ти, ще допуснем предварително изпълнение. Проблем ли ще бъде?“

Г-жа Ирина Кьосева – Секретар на община Шумен: „Не, няма да бъде проблем.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преминаваме към гласуване за заседанието да продължи на 4 май от 9:00 часа в зала 363. Колеги, гласуваме процедурното предложение.“

С 28 гласа „за“, 3 „против“ и 2 „въздържали се“, **се приема процедурното предложение.**

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Друго процедурно предложение"
* Време на гласуване: 30.04.2026 18:56

ГЛАСУВАЛИ: 33
* ЗА: 28
* ПРОТИВ: 3
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 2

Име на съветник	Група	Глас
Албена Иванова - Неделчева	ПП ГЕРБ	Против
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Георги Георгиев	Независим	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Метин Джамбазов	ДПС	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	Против
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За

Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Юлия Неделчева	Независим	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Уважаеми колеги, въз основа на резултата от процедурното предложение, прекратявам заседанието. Продължаваме работа по дневния ред на 4 май. Приятна вечер на всички.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Уважаеми колеги, след прекъсване на заседанието на 30 април, продължаваме своята работа по дневния ред, приет на заседанието на 30 април. Точка 29 е оттеглена от вносителя с искане за разглеждане на заседание през месец май 2024 година.“

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И СЕДМА
30. Необходимост от извършване на пълна проверка и предоставяне на информация относно договорни и трудови правоотношения на лица, заемащи публични длъжности, със структури на община Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Петър Петров – независим общински съветник в Общински съвет – Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-125 от 07.04.2026г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следваща точка. Точка 30. Относно необходимостта от извършване на пълна проверка и предоставяне на информация относно договори и трудови правоотношения на лица, заемащи публични длъжности в структури на Община Шумен. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Постоянните комисии „Правна и опазване на обществения ред“ и „Бюджет и финанси“не подкрепят проекта за решение от докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Заповядайте, господин Петров. Имате думата за изказване.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря за думата, госпожо председател. Уважаеми колеги общински съветници, уважаема общинска администрация, доколкото и да сте малко. Тази докладна е по чл. 103 от нашия правилник, поради това, че не беше уважено искането ми и правомощията ми като общински съветник да получа информация. Тази докладна няма за цел политическа атака към конкретен общински съветник. Единствената цел на тази докладна е прозрачност на разходването на обществени средства. Това беше един от основните ми приоритети в предизборната кампания, това е заложено и в учредителната декларация на нашето гражданско сдружение „Гласът на Шумен“ и аз продължавам да се боря за това нещо с всички законови правомощия, които законът ми позволява. Договорите, които голяма част от съветниците имат с общински дружества, обаче, са всъщност нещо, което е доста притеснително. Това е признак на зависимост и признак на може би някакъв лобизъм, защото как един общински съветник, който под някаква форма получава общински средства, би изпълнявал задълженията си безпристрастно, когато знае, че ако не натисне правилното копче на таблета си, има възможност тези

обществени средства, които текат към него, да секнат? Затова и входирам тази докладна. Аз знам за много такива договори, които бяха укрити от мен. То всички ги знаем всъщност. Ние всички общински съветници знаем кои са другите съветници, представители на администрацията... те самите си признават, те не го крият. Обаче администрацията ги прикрива. Посочват се Сметната палата и декларациите, които трябва да попълваме. Обаче тука не става въпрос за това. Тука става въпрос единствено за прозрачност на разходването на обществени средства от общинската администрация. Както казах, не за конкретен човек, който трябва ние да го издирваме и да търсим какви пари е получавал, ама то на тия декларации то не се вижда откъде ги е получавал. Те там се вижда общата сума. По какъв договор, какво, що – не става ясно. Да, виждат се трудови договори, примерно, ама с кого са тия трудови договори? Не, не става ясно. И както бях Ви казал, всички ги знаем тези хора кои са. Аз знам, че те няма да подкрепят, но дори и да не подкрепят, това нещо пак ще стане обществено достояние. Това Ви го гарантирам. Така че, изборът е Ваш. Дали искате да вземате принципни решения в този общински съвет или искате да прикривате собствените си схеми? Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Давам думата на господин Петков за реплика. Заповядайте, господин Петков.“

Г-н Пламен Петков – Общински съветник: „Уважаема госпожо председател, колеги съветници. Кратичко. Аз по отношение на формулировката в докладната записка и както е самата точка формулирана, чак днеска разбирам какво се иска от изказването на господин Петър Петров. Бих желал да кажа, че в началото, както беше формулирано и в Правна комисия, както се разгледа, се искаше тотално информация за всички договори, което го тълкуваме и граждански, и трудови, и облигационни, което е огромен обем от, впрочем, същото е и в отговора на кмета - огромен обем от информация. Сега днес, след като чухме какво се цели със събирането на информация по този ред, бих желал да обърна внимание на две неща. Първо, тази информация за съветниците е публична. Тя се намира в нашите декларации, които са пред Комисията за противодействие на корупцията. Всеки може да погледне и да види какви приходи и какви договори е регистрирал всеки съветник. Ако целта е за съветниците, което сега става ясно от изказването. В този смисъл, нарочно решение на Общинския съвет не е необходимо. Неоходимо е, който желае, може да има достъп и да погледне, да прецени и да огласи. Впрочем пък и всеки гражданин може да го направи. Информацията е публична. Завърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петков. Дадена е заявка за дуплика от страна на господин Петров. Преди да дам думата за дуплика, господин Петров, ще си позволя да коментирам проекта за решение, за да дам възможност да вземете отношение в тази връзка. По т. 1 от проекта за решение сте посочили срок, в който желаете да бъде предоставена тази информация, като сте дефинирали „считано от приемане на настоящото решение“. Мисля, че не е коректно да бъде считано от приемането, а считано от влизане в сила на решението. Приемате ли? Давам възможност за становище и дуплика. Заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Разбира се, да, това е просто техническа грешка, може би по-скоро. Да, дупликата ми към господин Пламен Петков е... Явно за него трябва така по-обстойни разяснения да се дават. Както казах, адвокат Петков, там информацията, която се търси в тези декларации, не е налична. Там, както всички знаем, залагаме общи суми. Граждански договори, трудови договори, приходи от трудови договори. Конкретен договор не се пише там, залага се обща сума. Така че, например, Вие там декларирали ли сте Вашия консултантски договор за Комплексния онкологичен център? Да попитам, точно в тази му формулировка: „Договор с Комплексен онкологичен център“ и след това точна сума? Нали, ако сте го декларирали, извинявам се. И точно така е разписано. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Лично обяснение, заповядайте, господин Петков.“

Г-н Пламен Петков – Общински съветник: „Благодаря. Уважаеми колега Петров, докато преди две години имах договор с Комплексния онкологичен център, съм го декларирал. Декларирал съм и промените, декларирал съм и доходите, и всичко това може да се провери. Ако желаете да ме злепоставите с подобно нещо, грешите. Остаряла ви е информацията. Аз не съм адвокат и не обслужвам Комплексния онкологичен център вече трета година. А по отношение на това, понеже ме питате лично, аз няма да изпадам повече в подробности, но бих желал, предвид предходното заседание на Общинския съвет и днес така за мен остана една доминанта, един призив искам да отправя към всички съветници. Уважаеми колеги, нека да се обединим и да защитим правата на ловните кучета!“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Илиев, имате думата за реплика. Заповядайте.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз се чудя от къде да започна, обаче усещате ли как се получават едни конфликти в заседанията на Общинския съвет между администрацията, дори и между самите общински съветници? Мисля, че в този случай това криене на информация е напълно безсмислено. Аз ще Ви кажа защо. Рано или късно наистина ще се стигне до тези данни. Малко съм притеснен от изказването на господин Петков, че информацията е голяма по обем, което означава, че много колеги и много служители на общината имат различни правоотношения освен основното. Сега, не знам дали в тази насока беше изказването, ако не е, ще моля да бъда извинен в случая. Но какъв е проблемът да се посочат хората? В декларациите в действителност няма как да се видят кой е работодателят, какви са получените суми по конкретните договори. Това е безспорно. Обаче това криене създава впечатлението както в нас, така и в гражданите, че има нещо нередно. Аз съм убеден, че тези договори са законосъобразни. Сега, доколко са морални, всеки сам ще си прецени. Но считам, че подобна информация трябва да ни бъде дадена и трябва да бъде дадена на гражданите на община Шумен, тъй като това са

обществени средства, които се разходват, и там всичко следва да е прозрачно. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Илиев. Давам думата на господин Обретенов за неговата реплика. Заповядайте, господин Обретенов.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Отговорът беше... един общински съветник на комисия много пита, заради това гласувах против. Няма да посоча името на общинския съветник, който се изказа по този начин и не подкрепи на комисия докладната, която беше входирана. Ние трябва да питаме! Обществената информация трябва да е достъпна. Това стига до тука, да бъде входирана с такова решение тази докладна, защото са изчерпани всички други законови средства. Те са били, било е пробвано да бъде дадена, но тя не е била дадена. Това, което каза господин Илиев за укриването, създава такова впечатление. Наистина се укрива, между другото. Преди няколко месеца групата на Възраждане входира една докладна за командировките на общинска администрация, която така или иначе не беше предоставена в пълните отговори, които се искаше по тази докладна. Така и не получихме докладите от командировките на общинска администрация. Да, всичко останало беше дадено – разходите, къде са ходили, кога и за какво са ходили. Но каква работа са свършили за тези пари и за тия разходки извън чужбина? Така и не можахме да разберем. Ние, общинските съветници, така и гражданите. Това се случва в момента същото. Колко трябва да е обемиста тази информация, че досега не са я предоставили? Между другото, отдавна се говори, че се укрива информация и не се предоставя в пълния размер и се увърта, и не се предоставя в конкретика, както се иска. И в момента тая, която се иска конкретно и общинският съветник, който я входира, каза точно какво е всъщност е искал. И какво всъщност точно му е отказано. И в момента, когато се дава такъв отговор уклончив, се създава впечатление, че всъщност се укриват нещата, а те наистина всъщност се укриват. Не се създава такова впечатление.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Времето изтече, господин Обретенов.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Данчев, заповядайте, думата за изказване.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Прав е адвокат Илиев, че в обществото остава едно съмнение, което действително буди оная нотка и онова разделение между властта и гражданите. Ние сме точно тук да скъсяваме тази дистанция и аз смятам, че предоставянето на информация с чувствителен характер би помогнало действително гражданите да видят, че не е толкова страшно, с каквото впечатление остават. И тука може би трябва да похваля администрацията с идването на госпожа Кьосева, че прекрати практиката за множество граждански договори. Това

действително е похвално. Така, че призовавам действително да се даде тази информация, да остане това съмнение в обществото без основание. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Данчев. Господин Петков, Вие направихте Вашето лично обяснение, тъй като има заявка. Колеги, няма други заявки за изказване. Господин Петров, преди да преминем към проекта за решение, казахме, че в т. 1 от проекта за решение отбелязваме, че…“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „След влизане в сила, значи.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Отбелязваме 14 дни от влизане в сила на настоящото решение. Колеги, преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение от докладната записка.

С 20 гласа „за“, без „против“ и 12 „въздържали се“, **се приема решението.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 758

1. **Задължава кмета на община Шумен** в срок до 14 (четиринадесет) дни от влизане в сила на настоящото решение да предостави на Общинския съвет пълна и изчерпателна информация за всички договорни правоотношения (трудови, граждански, консултантски, договори за услуги, експертни и други възмездни правоотношения), които:

- са сключени през периода на настоящия мандат, **или**
- са сключени преди началото на мандата, но са били **действащи, изпълнявани или по които са извършвани плащания през периода на мандата**,

между:

- общинската администрация на община Шумен;
- общински предприятия;
- търговски дружества с общинско участие;
- социални услуги и институции, финансирани от общинския бюджет;
- други юридически лица и структури, финансирани изцяло или частично от бюджета на общината и лица, заемащи следните публични длъжности:

• общински съветници;

• кмет на община;

• заместник-кметове;

• кметове на кметства;

• кметски наместници;

• председател и заместник-председатели на Общинския съвет.

2. **Информацията по т. 1 да съдържа за всеки отделен случай:**

- име на лицето;
- заемана публична длъжност;
- вид на правоотношението;
- структура или юридическо лице – страна по договора;
- предмет на договора;
- срок на договора;
- дата на сключване;
- размер на възнаграждението;
- всички извършени плащания по договора за периода на мандата.

3. **Да бъде предоставена информация и за случаи, при които лица, заемащи публични длъжности:**

• участват пряко или косвено чрез търговски дружества в договорни отношения с общината или свързани с нея структури;

• са изпълнители или подизпълнители по договори, финансирани с общински средства;

• участват в управителни, контролни или консултативни органи на структури, финансирани от общинския бюджет.

4. **Кметът на общината да представи информацията в писмен вид**, придружена със справки и документи, удостоверяващи посочените обстоятелства.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-125/07.04.2026 - т. 30 - Необходимост от извършване на пълна проверка и предоставяне на информация относно договорни и трудови правоотношения на лица, заемащи публични длъжности, със структури на община Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	Въздържал се
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 20 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 12

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И ОСМА
31. Предоставяне на информация и документи, свързани с изпълнението на инвестиционни проекти, финансирани със заем за рехабилитация на уличната мрежа на територията на Община Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от Петър Петров – независим общински съветник в Общински съвет – Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-126 от 07.04.2026г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следваща точка от дневния ред. Точка 31. Относно предоставяне на информация и документи, свързани с изпълнението на инвестиционни проекти, финансирани със заем за рехабилитация на уличната мрежа на територията на Община Шумен. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Постоянните комисии „Териториално развитие, селищно устройство, транспорт и безопасност на движениети“ и „Бюджет и финанси“ нямат взето решение по докладната записка. Постоянната комисия „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество“ подкрепя решението по докладната записка.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници? Заповядайте, господин Петров. Имате думата за изказване.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Благодаря за думата, госпожо председател. Уважаеми колеги общински съветници, представители на администрацията, колкото и да сте малко. Колеги, както всички знаем, отново ми беше предоставена оскъдна информация за нещо, което е значително важно. А това са парите на гражданите на Шумен, които 20 милиона те ще изплащат в продължение на 10 години. И аз намирам някак си за срамно и странно да не се отчете къде е отишъл този огромен публичен ресурс, имайки предвид, че масовото настроение в гражданите е, че те не знаят къде са отишли тези пари. И защо не знаят къде са отишли? Защото ето, една улица, която е предмет на тази докладна... от онзи ден, от вчера мисля, че е тази снимка – поникнала тревичка през асфалта! Сега, нормално е гражданите да искат отчетност, когато виждат работата свършена по този начин. И то не е само това. Това е наистина капка в морето. Вие всички знаете. И за улица „Шуменска комуна“, и за булевард „Ришки проход“, няма да ги изброявам. Те са просто много проблемите с асфалта. И ние като Общински съвет, най-нормалното нещо е да искаме да видим къде

са тези документи. От становището на администрацията разбрахме: „Да, има ги документите“. Само че аз два пъти звънях на заместник-кмета Андреан Ваньов. Ми той не ми вдига телефона! Искам да ги видя къде са! Тука преди един месец му звънях два пъти, единия път не ми вдигна, другия път говореше по телефона. Защото сега виждам недоумение в лицето му. Никога не ми е връщал обаждане! Нито ми ги предостави някои от тези документи, да не кажа, че това са документи, които отново ние имаме право да ги получим тези документи. А още повече, гражданите имат право да знаят къде са отишли 20 милиона от техните пари. Става въпрос за актове... образец 15, образец 16, лабораторните протоколи. Нека да видим този асфалт къде е изследван! В каква лаборатория? Каква му е дебелината констатирана? Откъде са взети пробите? Нека да видим има ли изследване за плътност на този асфалт. Какво получаваме от администрацията? „Да, има ги... съществуват някъде в архива на общината.“ И ние трябва да вземем по една лупа и като Шерлок Холмс да обикаляме, да чукаме по врати и да издирваме документация. Ами аз не мисля, че това е начина. Не мисля, че гражданите на Шумен заслужават това. Да не говорим, че не заслужават и такова качество на изпълнение. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Господин Калев, заповядайте, думата за реплика.“

Г-н Николай Калев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаеми господин Петров, също като Вас и аз съм уверен, че не винаги и навсякъде качеството на положения асфалт е добро. Свидетели сме на това. Но Вашите аргументи с тая едничка тревичка са много слаби. Това се нарича генерализация на проблема. Ако бяхте дали повече доказателства за това, че някъде не е изпълнено както трябва асфалтополагане, това съм съгласен. Всеки може да поиска документите, пише писмо, документи, достъп до общинската администрация... Но вижте, този проблем отваря един по-голям проблем. Това е натискът върху бизнеса. Как се формират офертите? С който даде най-ниска цена, той печели поръчката. И оттам бизнесът трябва да осигури и заплати, и материали при нарастващи цени, и някаква печалба да формира. И всичко това става за сметка на качеството на положения труд. Така, че това е една голяма тема. Не искам да я разширявам. Искам да Ви кажа, когато давате някаква критика, постарайте се аргументите да Ви бъдат в съответствие с това, което целите като виждане. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Калев. Дуплика, господин Петров. Заповядайте.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Уважаеми господин Калев, първо искам да напомня, че основна дейност и за това, което сме положили клетва, е да защитаваме интересите на гражданите на Шуменската община, а не да лобираме за определени корпоративни интереси. Второ, не знам кое не Ви беше достатъчно. Миналата сесия ви направих 30-минутна презентация на около 10 или 15 участъка. И пак казвам, това е капка в морето. Тази тревичка е капка в морето. И не само тази

тревичка, и другите неща, които Ви показах на предходната сесия, и те са капка в морето. То положението е плачевно! Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Обретенов, заповядайте, думата за реплика.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Дами и господа общински съветници, Вие живеете всичките в град Шумен и знаете за какво става дума. Това, че тука има една снимка с една тревичка, не означава, че не виждате, не чувате и не разбирате за какво става дума. Всички, които гласуват „въздържал се“ или „против“ на тази докладна, както и на предходната, те обслужват някакви интереси, само не и на гражданите. Защото тука става дума за предоставяне на информация, за нищо повече! Абсолютно за нищо повече не става дума. Какво толкова се притеснявате? Защитавате общинска администрация, кое толкова не става ясно. Колко снимков материал трябва да се предостави тука така, клипове и филми трябва да се направят, за да разберете всъщност какво става дума, какво се случва? Иска се информация за строително-монтажните ремонтни дейности. Да се покаже кога, къде, как, кой е приел този обект. Как са изпълнени тези неща по договора. За това става дума, което, то не боли! Става тука за моралната гледна точка и за финансовата, която имаме ние и общината към гражданите. За туй се казва община, за обществото. Тя трябва да служи на обществото, не на конкретни цели и за конкретни интереси, кое толкова не става ясно? Не, на мен ми е ясно, ама на гражданите не им е ясно и след година и половина ще им стане още по-ясно. Защото това, което сега всяка една сесия се показва малко по малко, тогава ще бъде обединено в една дълга информация и ще бъде показано. И повярвайте ми, няма да Ви стане никак приятно тогава на всичките, които в момента ще гласуват или „въздържал се“, или „против“. Не, Вие ще гласувате „въздържал се“, защото нямате толкова смелост да гласувате „против“. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Обретенов. Господин Петров?“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Само да допълня господин Ивайло Илиев... А, Ивайло Обретенов. Извинявам се за лапсуса. Ами господин Обретенов, то те един път се излъгаха да ни предоставят информация за детските площадки и виждате какво наблюдаваме. Нали? Разходван огромен публичен ресурс, а пък работата я няма. Това е, тука е абсолютно същата работа. Нали, те за това не искат да ми предоставят квадрати, нали, точна информация. Защото ще лъсне, че те всъщност липсват. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Илиев, заповядайте, думата за реплика.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Репликата ми е към господин Петров. Господин Петров, те Ви поканиха за

инвеститорски контрол, ама не знам какво се случи, че не започнахте. Исках да кажа защо не се възползвахте от тази възможност.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Дуплика, господин Петров. След което давам думата на господин Ваньов.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Да, господин Илиев, ами изпратих дори напомнително писмо на заместник-кмета Андреан Ваньов. Още нямам отговор. Предполагам, това означава мълчалив отказ, защото доста време мина, вече над 30 дена. Така че, вие сте запознат с мълчаливия отказ. Да, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Давам думата на инженер Ваньов да вземе становище по изказванията. Заповядайте.“

Инж. Андреан Ваньов – зам.-кмет „Строителство и благоустройство“: „Значи, слушах какво говори господин Петров. Благодаря Ви, господин Петров. Много хубаво е, че хиперболизирате дефекти, които са се появили. Това е Ваше право. Другото, което е... не знам кога сте ме търсил, не сте ми звъняли по телефона. Това е Ваше право, може да ми звъните, може и да не Ви вдигна. Това са възможни ситуации. Второто нещо, което искам да Ви кажа е, по отношение на дефекта. Дефектът се вижда, има гаранционни срокове, те се отстраняват. Нали, във всяко едно строителство, което се изпълнява, винаги има дефекти, тия дефекти се ремонтират и се отстраняват. Второто нещо, което искам да Ви кажа, нали, и на другите колеги, е че нали, не е хубаво някак си така да... нещата да се, пак казвам, да се хиперболизират. Създава се внушение, че общинска администрация не си е свършила работата, което категорично не е така. Хората виждат, знаят, и ако има нещо, което трябва да се коригира, то се коригира. По отношение на информацията, която искате да получите, информацията ви е предоставена, тя е публична, може да я погледнете, да я видите. Няколко пъти сме Ви я предоставяли. Не знам още какво искате. Може би искате цялата общинска администрация да спре да работи, да работи само за Вас, да ви изважда информация. Тя е публична, поднасяли сме я, има си редове... не сте само вие единственият, който получава информация публична, има и други хора. Заявили са желание да получат достъп до информацията, дошли са в общината, видели са я, запознали са се и така нататък. Друго не знам какво да Ви кажа. Това е, благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Петков, заповядайте думата за реплика.“

Г-н Пламен Петков – Общински съветник: „Реплика към инженер Ваньов. Инженер Ваньов, два пъти казахте „хиперболизират“, но не се изяснихте какво имате предвид, защото думата рядко се използва. Тя не е от модерните думи, тази дума се използва в случаите, когато някой аргавира. Използвах тази дума, за да обясня другата. Да, значи казано иначе, по-просто за всички, които вече ни е ясно. От началото на този мандат има съветници и партии, които водят кампания за следващите избори. И няма да се спрат пред нищо. Днешните пиар акции са от този характер. Наслушахме се, а те

сигурно, както ни беше казано в прав текст, ще продължат още по-интензивно. Независимо дали се хиперболизира или се аггравира, това ще бъде до края.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петков. Господин Стоянов, заповядайте, думата за изказване.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо Аспарухова. Ще използвам случая и докладната на господин Петров, като припомня, че на предната сесия зададох за втори път въпроса за улица „Порек“. Там проблемът беше, че два пъти живущите на улицата са се опитвали да се свържат с общинската администрация и с кмета персонално. Като не им е предоставен договор. В крайна сметка се стигнало до там, че те сами са си решили проблема. Знам и за още един такъв случай, за още една улица, където миналата година хората са писали до общинска администрация. Тази година още веднъж са писали до общинска администрация, отговор никакъв. Умишлено, нали, реших да използвам, както казах на господин Петров докладната, защото е свързана точно с това – за ремонт и поддръжка на уличната и общинската инфраструктура. Няма да можем да обхванем всичко, няма да може всичко да се отремонтира. Така е, съгласен съм. Но поне дайте един отговор на тия хора! Кажете им: „Да, ще опитаме“ или „Не, няма да опитаме. Решете си сами проблема. Трошете си колите“. Но трябва да има тая обратна връзка между шуменци и между общинска администрация. И вече идва тук нашият момент. Ние като медиатор между едните и между другите. При положение, че не се случват нещата по единия ред, ами се случват по другия ред. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Стоянов. Господин Обретенов, думата за изказване, заповядайте.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Излязох тук отпред, за да мога да Ви гледам всичките. Вие сте избраниците на гражданите, да представяте техните интереси тук, да ги защитавате, да искате прозрачност, да задавате въпроси, да искате отговори. Ние от групата на „Възраждане“ си направихме труда да направим една статистика за зададени въпроси, докладни, предложения за вземане на решения от всички групи. Знаете ли колко плачевна статистиката излезе за групата на „БСП“, за групата на „ДПС“? Знаете ли? Смешно е. Групата на „БСП“ е тук просто само за да натиска едни бутони. Те са входирали не повече, ако не ме лъже паметта, от три докладни, въпросите даже за смешни. За групата на „ДПС“ са просто плачевни. Там са не повече от 5 за 31 заседания. Знаете ли кои са най-активните групи? Това е групата на „Възраждане“ и след това е сдружението, което се представлява от господин Петър Петров. Кое толкова сложно има тук, не мога да разбера. Защо защитавате, това е информация, която трябва да се предостави. Всички граждани виждат за какво става дума. За каква предизборна кампания говорим? Ние си вършим работата, за която са ни пратили тук. Да, предизборна кампания от групата на „БСП“ ще кажат "Да", защото какво всъщност се промени, когато влезе групата на „Възраждане“ и когато влязоха общински съветници, които това им е първи мандат,

които не са с по три, четири, пет... да не кажа, че тук има с по 24-годишен стаж като общински съветници, по 20, по 16. Хората нямат трудов стаж, гражданите нямат толкова трудов стаж, колкото общинските съветници имат трудов стаж в тоя общински съвет. И седите и говорите глупости в момента за каква предизборна кампания става дума. Това, че искаме информация, това ни е заложено в нашите задължения като общински съветници и да контролираме изпълнението на договорите. Да, ще гласувате "въздържали се", сигурен съм просто в това нещо и съм убеден. Защо? Защото се надявате следващият път да влезете пак тук. Ами не, няма да влезете. Няма да влезете, гарантирам Ви. Групата на „БСП“ ще бъде от двама-трима човека най-много. Даже и толкова може да не получите. За какво говорим в момента? Говорим за предоставяне на информацията, която е абсолютно нормално от един общински съветник да се иска, за да се види прозрачността на това, което е свършено. То не боли. То просто показва на гражданите какво всъщност се върши и как се върши. Не искам даже да коментирам изказвания, които съм слушал и съм чул и с недоумение от общински съветници, които имат по няколко мандата в общински съвет тук така. Колко лицемерно и незаинтересовано се отнасяте към нещата. Замислете се какво правите. Не, това не е предизборна кампания, това е напомняне, че след година и половина Вие ще искате пак доверието на гражданите. А пък ние ще изкараме цялата информация: кой, кога, какво, защо, какво е направил, какво е поискал, какво му е предоставено, как му е предоставено, кой как е гласувал. Затова и преди малко казах, че ще бъде направен цял филм за Вас. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Петров, Богомил Петров, реплика.“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаеми колеги, уважаема общинска администрация, уважаеми господин Обретенов. Искам да заявя, че специално заради изнудването, което се мъчите да направите, ще гласувам против. Така че всички могат да Ви благодарят за което. И по отношение на звучния шамар, който избирателите Ви поднесоха, е малко несериозно да говорим за избори в момента. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, искам да напомня да се съсредоточим върху съществото и предмета на докладната записка. Подобни статистики и подобни изказвания апела ми е към всички, които се изказаха в тази посока. Нека да напомним и хубаво да видим какво е съдържанието на точка 31. Да говорим по същество на поисканата информация и механизма, по който тя да се предостави. Наистина уважавам Вашето мнение, но в момента предметът на докладната записка е коренно различен. Дуплика, господин Обретенов, след което господин Караиванов.“

Г-н Ивайло Обретенов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. В интерес на истината не очаквах от господин Богомил Петров да каже това, което каза, защото в тоя общински съвет влязохме ние, групата на „Възраждане“, групата на

„Промяната“ и групата на господин Петров, Петър Петров, които са с първи мандат и не са обвързани със статуквото. Имах големи, по-големи надежди към групата на „Промяната“, но явно те много бързо овяхнаха. Има два възможни варианта – или да те приобщят, да те асимилират, или да останеш опозиция. С групата на „Промяната“ това се получи – асимилирана беше в управлението на град Шумен заедно с „БСП“ и „ДПС“. И не един път аз излязох от тая трибуна да поискам от групата на „Промяната“ да застанат с някаква позиция за вкарването на „ДПС“ в управлението на града. Нито един път не излязохте, даже един път си позволихте въобще да не дойдете, господин Богомил Петров. Към него се обръщам. Така че, хайде за политика да не ми говорите точно Вие. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Караиванов, имате думата за реплика.“

Г-н Павел Караиванов – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Бях провокиран от думите на господин Обретенов и нямаше как да не взема отношение по това, което той каза. Много е рано да давате оценка по отношение на това гражданите как ще гласуват, господин Обретенов. Има достатъчно време. Октомври месец 27-ма година ще бъде това време. Но аз мога да Ви кажа, че гражданите на Шумен са мислещи, здравомислещи хора и те сами ще преценят и ще отсеят кой заслужава да присъства тук и кой не. В момента в общината се случват хубави неща. Виждате, че се правят основни ремонти. Изпълняват се обекти. Така, че с тая насмешка, с която искате да принизите действията, които към момента се правят, не Ви отива. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодарим. Дадена е заявка за процедурно предложение от господин Данчев. Заповядайте, господин Данчев.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Колеги, очевидно три дни почивка се е отразило добре на всички. Така, че виждам хъс за политика, може би възбуден от националната такава, но предлагам да се съсредоточим върху точката, мотивите. От последните 15 минути говорим за всичко друго, но не и за точката. Така, че предлагам да прекратим разискванията. Изложени са всички факти, аргументи и мотиви и да преминем към гласуване и натам във времето. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Данчев. Колеги, направено е процедурно предложение за прекратяване на разискванията по точката. Ще подложа на гласуване процедурното предложение, след което ще дам възможност на господин Петров да направи своето лично обяснение. Имаме ли готовност? Гласуваме процедурното предложение за прекратяване на разискванията по точката. Ще дам. Заповядайте по процедурата да се изкажете, господин Петров.“

Г-н Петър Петров – Общински съветник: „Да, по процедурата исках да кажа, че нека бъдат прекратени разискванията, защото моята цел не беше политическа, когато входирах тази докладна. Дебатът много отиде политически. Не е било това целта по никакъв начин. Целта е единствено прозрачност и информация, която се изисква от общинска администрация, която те укриват. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „ Благодаря Ви, господин Петров. По процедура председатели на групи и представители на листи. Господин Начев.“

Г-н Светлозар Начев – председател на групата на „ГЕРБ“: „Нашата група е за прекратяване на разискванията и след като се получи тая информация, ако точката мине, тогава ще водим дебати. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, по процедура някой желае ли да направи изказване?“

Г-н Пламен Петков – групата на „БСП за България“: „От групата на „БСП за България.“ съм упълномощен да кажа, че групата гласува за прекратяване на разискванията, но при всички случаи относно начина, относно информацията, относно изпълнението, дебатът предстои и ние ще участваме в него активно.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви. Колеги, ако няма други изказвания по процедурното предложение, преминаваме към гласуване на процедурното предложение за прекратяване на разискванията.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на процедурното предложение за прекратяване на разискванията.

С 32 гласа "за", без "против" и без "въздържали се" **се приема процедурното предложение.**

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Прекратяване на разискванията"
* Време на гласуване: 04.05.2026 09:55

ГЛАСУВАЛИ: 32
* ЗА: 32
* ПРОТИВ: 0
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За

Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преди да преминем към гласуване на проекта за решение от докладната записка, давам думата на Богомил Петров за лично обяснение. Заповядайте, господин Петров.“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаема общинска администрация, уважаеми колеги, уважаеми господин Обретенов. Искам отново да декларирам: нито аз, нито някой от групата на „Промяната“ ще се поддаде на подобен тип изнудване и вмешателство. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка. Гласуваме.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение от докладната записка.

С 18 гласа "за", 1 "против" и 13 "въздържали се" **се приема решението от докладната записка.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 759

1. **Задължава кмета на Община Шумен** в 7-дневен срок от приемане на настоящото решение да предостави на общинските съветници в електронен вид следните документи и информация, свързани с изпълнението на инвестиционните проекти, финансирани със заем за рехабилитация на уличната мрежа:

- актове образец 15 и 16 за всички въведени в експлоатация обекти;
- приемо-предавателни протоколи по договорите;
- конкретни гаранционни срокове по обекти;
- лабораторни протоколи от изпитвания на вложените материали;
- информация за предоставените гаранции за добро изпълнение и тяхната валидност;

2. **Възлага на кмета на Община Шумен** да представи обобщен доклад за изпълнението на проектите, съдържащ:

- списък на обектите;
- стойност по обекти;
- изпълнители;
- срокове на изпълнение;
- установени дефекти и предприети действия по тяхното отстраняване;

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-126/07.04.2026 - т. 31 - Предоставяне на информация и документи, свързани с изпълнението на инвестиционни проекти, финансирани със заем за рехабилитация на уличната мрежа на територията на Община Шумен
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	Въздържал се
Богомил Петров	ПП-ДБ	Против
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Петър Петров	Независим	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Въздържал се
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	Въздържал се
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	Въздържал се
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 18 , ПРОТИВ: 1 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 13

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Заповядайте, господин Петров, обяснение на вот.“

Г-н Богомил Петров – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Отново, както казах: "За", подкрепям докладната, но подобен тип вмешателство няма да позволя да се прави по мой адрес. Затова гласувам "против". Благодаря.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Много исках, ама нямах желание.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петров. Колеги, нека да запазим тишина в залата.“

ПО ТОЧКА ДВАДЕСЕТ И ДЕВЕТА
32. Прилагане Решение № 298 по Протокол №14 от 28.11.2024г.на Общински съвет Шумен, за одобряване на заданието по чл.125 от ЗУТ и разрешаване изработването на проект ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл.110, ал.1, т.3 от ЗУТ за поземлен имот с идентификатор 83510.60.205 по КККР на гр.Шумен, общ.Шумен, обл.Шумен и изработването на ПУП-ПЗ в обхват поземлени имоти с идентификатори 83510.60.173, 83510.60.177, 83510.60.180, 83510.60.182, 83510.60.183, 83510.60.185, 83510.60.187, 83510.60.188, 83510.60.191, 83510.60.170, 83510.60.172 и 83510.60.181 по КККР на гр. Шумен, общ.Шумен, обл.Шумен, съгласно което е предвидено сключване на предварителен договор

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-138 от 17.04.2026г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следваща точка – точка 32, относно прилагане на решение №298 по протокол №14 от 28 ноември 2024 година на Общински съвет - Шумен за одобряване на заданието по член 125 от Закона за устройство на територията по отношение на поземлени имоти с идентификатор по кадастралната карта на град Шумен, съгласно което е предвидено сключване на предварителен договор. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Постоянните комисии „Териториално развитие, селищно устройство, транспорт и безопасност на движението“ и „Правна и опазване на обществения ред“ подкрепят проекта за решение от докладната ззаписка. Постоянна комисия „Икономическа политика, туризъм, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество“ няма взето решение.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Мнения и становища на общински съветници. Господин Данчев, заповядайте, имате думата за изказване.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря. Колеги, това е точката, която гледахме преди няколко сесии отново за определяне на цена за прехвърляне, размяна на собственост с една частна фирма. Искам да започна оттам: първо поздравявам частния инвеститор за постъпката си да инвестира в град Шумен, общината да помага с каквото може и по този начин бизнесът и администрацията да вървят ръка за ръка заедно напред. Но, колеги, на нас ни се предлагат оценка за тая прехвърляне на собственост или от няколко оценители или оценки по-скоро, която аз не приемам. И мога да обясня защо. За мене е непазарно, защото аз също съм си направил пазарно проучване. Не може за собствеността, която ние прехвърляме в повече, отколкото приемаме от частния инвеститор, ние да получаваме сумата от седем евро на квадратен метър. В съседство е най-добрата зона от... най-добрата подзона от Индустриален парк Шумен. Уверявам Ви, че там цената на квадратен метър ще надхвърли 50 евро. А ние само на... значи, от лявата страна на пътя е зоната от подзоната на Индустриалния парк, където съм убеден, че цените ще бъдат над 50 евро. От дясната страна е въпросната размяна на имоти и обособяване на други имоти и ние ги прехвърляме за цена от седем евро. Смятам, че инвеститор от такъв клас, с толкова добро име, с толкова широкомащабна инвестиционна дейност е нормално да заплати пазарната цена такава, каквато е, а не такава, каквато е предложена в оценката. В тая връзка аз не съм съгласен с предложените оценки. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Данчев. Господин Илиев, заповядайте за реплика.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Уважаеми колеги, аз също ще акцентирам върху цената. Значи, на предходното... в четвъртък, когато бяхме, гласувахме продажбата на един имот, който беше в идеални части, за едни 92 квадрата някъде около 50 и няколко евро на квадрат. А тука оценката е поне шест пъти по-ниска. Първо това, че не е изгодно за общината от тая гледна точка – получи по-малко средства. От друга страна това, което каза г-н Данчев, че в Индустриалния парк се продават имоти също по около 40–50 евро на квадрат. Ние какво правим с подобно решение – играем срещу Индустриалния парк, в който Община Шумен има голямо участие. Предлагам да се направи повторна оценка. А по начина на гласуване, ако следва това, което казах предишния път: първо да се гласува самото прилагане на ПУП-а, а второ да се гласува цената. Като предлагам вносителят да раздели в две точки цената и продажбата на тези имоти. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Илиев. Господин Петков, заповядайте, думата за реплика.“

Г-н Пламен Петков – Общински съветник: „Уважаеми колеги, моята реплика е също за цената. Не стана ясно предложението на госпосин Данчев... всъщност това беше и в последствие колегата Илиев. Все пак ние имаме прехвърляне в собственост взаимно. Община Шумен прехвърля на "Сарк България"... посочени са квадратните метри – 1168 и 6011. И обратно, "Сарк" прехвърля в собственост на Община Шумен... също са посочени изброени квадратните метри. Все пак тя цената не може при взаимни прехвърляния да бъде различна на квадратен метър както за единия прехвърлител, така

и за другия прехвърлител. Не може да искаме само нашата да е по-висока, а пък цената на другата част от прехвърлянето и уравняването на дялове да бъде по-ниска. Трябва цените да са еднакви. В този смисъл, ако имаме някакъв аргумент за определена част от имота, че е различна, нека да го обсъдим. Но уравняването... тримата оценители са го дали за това, че "Сарк България" АД ще заплати за уравняването 31 252. Моля ви, ако моето... аз взех думата за реплика, но го казвам, че трябва, ако имаме аргументи в тази посока, те трябва да бъдат еднакви. Не бихме могли да искаме за единия една цена, за другия друга цена. Завърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Петков. Господин Данчев, заповядайте думата за дуплика.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Адвокат Петков, но тук става въпрос за следното. Пет имота са... общината прехвърля един цял имот, един имот го разчленява – прехвърля определена територия, "Сарк България" прехвърля три имота. Когато сметнем общо, общината прехвърля в собственост на частния инвеститор повече от 4300 квадратни метра. Тоест, четири декара и триста прехвърля в повече, отколкото получава. И аз за това говоря, че тия 4300 и няколко квадратни метра, относими към цена от 31 000 евро, са около 7 евро на квадратен метър. Пак казвам: за мене – непазарно и аз не приемам представената оценка.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Данчев. Господин Караиванов, реплика, след което общинска администрация има думата.“

Г-н Павел Караиванов – Общински съветник: „Исках да попитам господин Данчев какво прехвърля общината? Какъв е видът имот? Това е един път, който път разделя два имота на инвеститора, който иска да ги окрупни. Доколкото разбрах, този път не е използваем. Той е доста компрометиран и не обслужва по никакъв начин нито общината, нито който и да било. В случая те предоставят път, който към момента се използва от общината и той минава през територията на имота на инвеститора. Та това ми беше въпроса като цяло.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Данчев, дуплика. „

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Аз благодаря на господин Караиванов. Единият от имотите е урбанизирана територия. Защото може би не е видял в докладната. Два са имотите. Единият имот е урбанизирана територия, другият имот действително са пътища. От имотите за пътища ние обособяваме една пета от имота и го предоставяме. И тук е много важно нещо да кажа и за вас всички, въпреки че сте наясно. Тия пари влизат в общинския бюджет. Вчера... не вчера, на предходното заседание ние гледахме актуализация на бюджета, където имаше част от отчета. Там видяхме неизпълнение за 7 милиона лева. Неизпълнение на бюджета. Колеги, откъде ще напълним ние бюджета на общината? Всеки от Вас, в това число и аз, ще дойда с предложение какво да бъде реализирано. Да, ама срещу всяко нещо има сума, която струва нещо. Ние тия пари трябва да ги осигурим. И пак казвам: тия пари допринасят за по-доброто изпълнение на общинския бюджет. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Данчев. Господин Садък, заповядайте думата за реплика.“

Г-н Сунай Садък – Общински съветник: „Репликата ми е към господин Данчев и към господин Илиев. Каква нова оценка да правим, след като трима оценители са се произнесли и ако и на тях нямаме доверие, на кого ще имаме доверие в тази зала? Считам, че оценката е реална. Това, което ни е представено като докладна записка, е работещо в полза на Община Шумен, както и частния инвеститор. Призовавам колегите да подкрепят докладната записка. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Данчев, отново имате думата.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Благодаря, господин Садък. Не подценявам компетентността на лицата, тримата лица, които са изготвили оценката, но оценявам компетентността на възложителя на тия три лица. И в тая връзка, ако не се приеме, предлагам Общинският съвет да възложи оценка, а не общинска администрация. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Давам думата на общинска администрация. Заповядайте, господин Колев.“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Уважаема госпожо председател. Тук са представителите на фирмата – директорът, архитектът. Нека да чуем и тях. Това ми е предложението.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Заповядайте, архитект Симеонов или господин Ниязи, кой ще вземе отношение.“

Г-н Метин Ниязи: „Здравейте, уважаема госпожо председател, уважаеми общински съветници, уважаема общинска администрация. Добре ме чувате. Ще се възползвам само да се представя. Казвам се Метин Ниязи, представител съм на един турски инвеститор холдинг, който инвестира в Шумен. Аз съм Изпълнителен директор на дружеството, което е в Шумен. Ще се възползвам от възможността да представя съответно дружеството, което е в Шумен и групата изцяло. Ние се занимаваме с производство на медни жици и в тази си връзка през 2016 година дойдохме в Шумен и инвестирахме в територия, която се вижда в момента на картата. Това са два големи имота, които закупихме и в момента е действащ завода. От 2019 година ние произвеждаме, изнасяме за цяла Европа. Та имаме все още нови инвестиционни намерения да разширим своето производство. В тая връзка закупихме нови терени, които предишните ни бяха 70 декара, закупихме нови 60 декара. Отделно закупихме 60 декара в индустриална зона, където тече процедура пак по нова инвестиция. Там също инвестираме, там пак ще направим засега един завод, занапред още един имаме идея. Та във връзка с тоя... наше решение да обединим имотите си. Това е не много икономически обосновано. То е по-скоро за бъдеще, за развитието на нашата инвестиция и за развитието на нашия град. Ние като дружество, само нали малко пак се връщам, имаме два завода в Америка. Там по същия начин, когато решим да направим инвестиция, единият в Ню Йорк, другият в Албания, там се събира общинската администрация, но там вече имаме готови терени, предоставят ни ги и ни казват: "Ето, заповядайте, инвестирайте, не дължите нищо следващите пет години". Извинявайте... И

тука ние сме си ги закупили съответно срещу пазарна цена. В момента остава един път, който разделя нашите два имота. А... те не са два, те са общо 10 имота по-нататък и един в момента, който се работим. Идеята ни е да ги обединим и да стане един общ парцел, с който ние да си го стопанисваме, да си работим и да правим все още нови инвестиции в града. Въпросният имот, който искаме да заменим, той не се използва от години. Аз съм от девет години в това дружество и от девет години работя на този терен. Този път не се използва от никого. Има алтернативен път, който е... може да се види на картата. Това е нашият ведомствен път, който се използва от общинската сметосъбиране, от различни фирми. Мога да спомена имената като "Метарекс", "Краве ферми" има по-нататък, които реално преминават през този път. Те нямат възможност да преминат през общинския път, защото той е в лошо състояние. Аз всеки един от вас мога да поканя да дойдете да видите за какво става на въпрос. Това е само път, който навремето е обслужвал военни сгради. В момента не се използва от никого. Ние искаме административно да си го обединим по документи и в последствие да го стопанисваме и за техническата инфраструктура. Може и архитектът да каже повече. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Ниязи. Заповядайте, архитект Симеонов.“

Арх. Николай Симеонов: „Уважаема госпожо Аспарухова, уважаеми общински съветници, уважаема общинска администрация, господин професор Христов. По отношение на финансовата част отношение не мога да взема, но по отношение на техническата мога да обясня естеството на решението и защо е предложено и възприето всъщност и от вас като общински съветници. Това, което каза господин Ниязи – става въпрос за обединение на два имота, които са собственост на дружеството. Разделя ги имот общинска собственост. Това е земеделска земя – горски, селскостопански път. Предлага се замяна с частен път, който минава от долната страна на графиката, която виждате. И по този начин тоя частен път ще даде възможност да се обслужат и други собственици на имоти, и други дейности да се извършват на тази територия. Също така територията е по-далеч от техническата инфраструктура, която съществува в Индустриален парк. Тази територия не е урегулирана, както е Индустриален парк. Предложението е това – да стане едно голямо парче урбанизиран имот. Съответно поради тази причина има различни характеристики от имотите на Индустриален парк, където всичко е уредено по отношение на пътища, инфраструктура, достъп. Тази територия все пак е края на града и с това решение се дава възможност тук да се случи една инвестиция, която целта е да е полезна за града. По никакъв начин не се нарушава достъпът до околните терени с тая замяна. Така че общо взето това е предложението. Също така обръщам внимание, че решението за допускане на самото изработване е дадено ноември месец от Общинския съвет. Така че в момента единствено процедурно гласуването е по отношение на цената. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, архитект Симеонов. Господин Данчев има заявка за реплика към изказването на господин Ниязи.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Аз благодаря на архитект Симеонов и на изпълнителния директор господин Нияз. Започнах първото си изказване с това, че е похвално, че сте решили да дойдете тук и прав е архитект Симеонов. Ние допуснахме ПУП-а, защото вярваме, че това е пътят, че така трябва да се случи. Това, което го

казвате за обединяване, за разширяване – чудесно. Тук спорим единствено за цената. Единствено за цената е моето притеснение, защото аз като избраник на гражданите първата ми задача е да се грижа за бюджета на общината и за неговото разходване и добро финансово състояние. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Данчев. Господин Илиев, реплика. Да чуем изказването на господин Илиев, ако има нещо да добави.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Аз също ще поздравя инвеститора, който са тука. Да, така се прави – трябва да се насочи, също не съм против инвестицията. Отново въпросът е за цена. И ще попитам колегите: колеги, чии интереси защитавате? Току-що чухте, че тези имоти имат потенциал за развитие, за... ще се направи хубав път, който ще обслужва всички, дори те ще го направят. И какво – да го подарим ли? Такова ли ни е поведението, като дойде някой отвън, вие да отворите и да дадете всичко ей тъй без пари? Все пак тези имоти имат пазарна цена. И тук се говори за една разлика, която е за доплащане, тъй като получават по-голяма част от имотите в следствие на замяната. Защо да не си вземем пазарната цена върху... от тези имоти? Всеки се опитва да ни убеди колко са лоши, как не ни трябват и трябва бързо да се отървем, все едно са токсични. А в същото време се разбира, че те си имат стойност. Пазарът определя стойността. Продавате на гражданите, които са данъкоплатци, на високи цени. В същото време, като дойде някой инвеститор, едва ли не ще им го подарим. Да, трябва да се развиват инвестициите, ама вие, ако сте на пазара, ще фалирате на втория ден. Разчитам да има разум в вземането на решение и да защити интересите на общината. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Илиев. Господин Садък, преди да дам възможност за процедурното предложение... общинска администрация дадоха правото на нашите гости да вземат отношение. Все пак да дадем и на администрацията няколко думи да каже, след което ще дам възможност за Вашето процедурно предложение. Заповядайте.“

Г-н Николай Колев – заместник-кмет „Икономическо развитие“: „Благодаря за думата. Аз разбирам господин Данчев и приветствам това, че той иска в бюджета на общината да постъпват средства и да се пълни. Но все пак, определяйки някаква цена, неведнъж се е случвало тук на даден имот и след това той остава или в съда връщат цената. Така, че моля Ви малко да сме разумни и да гледаме реално нещата. Защото сравнявайки Индустриален парк с тия терени, най-малкото е безумно. Разликата е огромна. Тука имаме предимно земеделска земя и сме оценили на 7,250 евро на квадратен метър, което нито е обработваема земеделска земя и утре може да се ползва като нива, нито в момента отговаря на целите, с които съответният инвеститор иска да я ползва. Така че цената... затова сме възложили комплексна оценка на трима оценители и вие тука не я приемате и нея. Извинявайте обаче нека да съберем дипломите на тези, които са против тая цена и на оценителите и да разберем къде е грешката. Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, направена е заявка за процедурно предложение. Господин Садък, заповядайте.“

Г-н Сунай Садък – Общински съветник: „Госпожо председател, уважаеми колеги, адвокат Пламен Петков го подхвърли, но аз официално правя процедурното предложение. Предлагам Ви да гласуваме решението от докладната записка по точка 1 и по точка 3 първо. Тоест, даваме съгласие за предварителен договор. След това да поставите на гласуване отделно точка 2 във вида, в който е предложено с цена 31 252 евро. Ако не се приеме това, която цена е определена от трима независими оценители, тогава колегите Илиев и Данчев да предложат нова цена, която ние да гласуваме. Тоест, предлагам да гласуваме първо точка 1 и точка 3. Мисля, че ще бъде прието. Да гласуваме точка 2 каквато е в вида, в който е предложена. Ако не се приеме, да предложат нова цена. Благодаря Ви.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Може ли на процедурата да уточня нещо?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Да, и аз искам да взема отношение. Първо да попитам администрация и ще дам думата. Във връзка с направеното предложение от господин Данчев да изразят становище. След което също искам да взема отношение по направеното изказване от господин Садък.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Нямам компетенциите да давам стойност на тези имоти, но предлагам, за да е независима оценката, възложител да бъде Общинският съвет. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, няма пречка по направеното процедурно предложение да бъдат подложени по реда, по който господин Садък предложи – първо да гласуваме точка първа. Аз не виждам пречка да се гласува и после точка втора, след което точка трета. Ако имате някакви съображения защо първа, трета, само не можах да разбера. Искате да кажете с едно гласуване първа и трета, а спорната – втора – с второ гласуване. Благодаря. Господин Илиев, заповядайте, след което господин Стоянов има думата за реплика. По процедурата.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Да, да, по процедурата. Значи, Общинският съвет няма компетентността да прави оценки. Не е законосъобразно и не би било правилно. Оценката трябва да си бъде възложена на оценители, нали конкретно говоря. Тя няма да бъде обоснована. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Садък имаше предвид точка втора да се гласува във вида, в който е. В случай че не бъде подкрепена, да бъдат направени предложения, ако някой има желание.“

Г-н Пламен Петков – Общински съветник: „Госпожо председател, по същата процедура, моля ви за кратичко. Значи, благодаря, колеги. Ние сме в по-особена ситуация. Ще попитам господин изпълнителния директор господин Ниязи дали е упълномощен да води преговори за уравняването на цената. Ние не ни е нужна оценка, ако той е упълномощен да води преговори за уравняване на цената, бихме могли уравняването да го решим в едни кратки преговори при съгласие на двете страни и да го потвърдим с нашето решение. Моля Ви, това е според мен смисленият дебат и точно както колегата Сунай Садък предложи... добре така да направим. След това може би

кратка почивка и да уточним една цена. Това по процедура ми е краткото предложение. Мисля, че е правно обосновано. Завърших.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, моля за тишина в залата, за да можете да сте информирани какво ще гласуваме и какво предстои като действие по точката. Тъй като предложението на господин Садък е по начина на гласуване на проекта за решение от докладната записка, продължаваме дискусията по заявените заявки за изказване, след което ще конкретизираме тези предложения. Няма нужда от гласуване, господин Садък. Това е право да се гласуват точки по точки. Вие го правите като процедурно предложение, така че ще го подложим по реда, по който сте го заявили. Да. Господин Стоянов, заповядайте думата за реплика.“

Г-н Стоян Стоянов – Общински съветник: „Благодаря. Та преди да преминем към каквито гласувания и така нататък, аз цената лично няма да я коментирам, не съм компетентен да давам оценка. Аз ще си позволя да коментирам вида на цялостната картинка, какво точно имам предвид. Тука става въпрос за инвес... става въпрос за инвестиция от голяма компания. Без значение коя е компанията, не съм им адвокат, просто вземам становище. Става въпрос за инвестиция, предполагам ще е за голяма сума, която ще открие нови работни места. Сега много често ни се дава за пример западният свят. Западният свят какво прави? Когато се появи инвеститор, те по всякакви възможни начини му помагат. Дали ще му дадат терен, който да е... който да не се заплаща, дали ще му помогнат по някакъв друг начин, тоест стимулират инвестицията, стимулират инвеститора. Пак казвам: аз няма да коментирам цената, но идеята ми е, че ние по някакъв начин трябва да стимулираме инвестициите в нашия регион. Без значение дали е тази компания, друга компания, какво ще произвежда и така нататък. Трябва да стимулираме инвестициите. Ако наистина тези инвест... оценители са дали правилна оценка и то не от един, а от трима... Времето изтече... Да, нека да продължим към... нека да преминем към гласуването, когато свършат изказванията. И ако наистина някой прецени, че може да даде по-добра цена, да предложи по-добра цена, нека да го направи. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Господин Илиев, заповядайте.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „То остана от предходното... от предходното гласуване. Това, което предложи господин Пламен Петков – съм убеден съм, че е разумно, но дали е законно да водим преговори. Кой да го обжалва? За кой... Да, ако няма кой да го обжалва... ако има черно на бяло, е добра идея.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Господин Костов, заповядайте.“

Г-н Борислав Костов – Общински съветник: „Колеги, аз искам да питам колко от вас физически са били на това място и са запознати с реалното състояние на тези имоти. Аз лично минавам всеки божи ден оттам. А отделно от това съм присъствал, съм бил свидетел на какво състояние са тези терени и тези пътища. Първо, няма как да сравняваме цената на този терен с цената на еквивалентен по площ парцел в Индустриалния парк по простата причина, че терените в Индустриалния парк се предлагат с напълно изградена и готова инфраструктура: водоснабдяване, канализация,

газ, пътища и така нататък. Тук става дума за терени, които са на практика необлагородени. Част от тях са статут на земеделска земя, която дори не се използва за такава, са покрити със самораслa растителност. Става дума за един сериозен инвеститор, който инвестира не само капитали в производството, който ще инвестира и в бъдеще на общината. Мисля, че на всички от нас е ясно що за фирма е "Сарк", в колко държави оперира тя, а също и че произвежданите от тях продукти се обработват в едно друго предприятие, което се намира в Индустриален парк Шумен. Нека да не извиваме ръцете на инвеститора, дори цената да ви се струва ниска. Теренът е в лошо състояние, а инвестицията, която ще направят, е инвестиция в бъдещето на града. Нека всеки, който има съмнения, отиде да се запознае на място. Господин Ниязи отправи такава покана и мисля, че ще се убедите, че цената не е неразумна. Мисля, че най-доброто решение, което можем да вземем, е да подкрепим това сливане на имоти, това уравняване на имоти с цел подобряване на съществуваща общинска инфраструктура и привеждането на терена за едно сериозно разширение на един наистина сериозен инвеститор в града. Предлагам да прекратим дискусията и да преминем към гласуване. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Костов. Няма заявки от общински съветници, но все пак... колеги, моля за тишина в залата. Професор Христов като вносител на докладната записка желае да каже няколко думи, след което преминаваме към гласуване. Няма други заявки. Заповядайте, професор Христов.“

Проф. Христо Христов – кмет на община Шумен: „Уважаема госпожо председател, уважаеми общински съветници. Фирма "Сарк България" е един от най-сериозните и устойчиви инвеститори в нашата община. Колеги, много ви моля. Освен всичко това, което беше изброено, фирмата планира да изгради нов завод, който е на стойност над 75 милиона евро, с работни места около 300, около 300 нови работни места. Посочи се какво са закупили в нашия град, на терените в Индустриален парк и извън него. И в момента ще бъде много несериозно, ако някой казва, че общината се ощетява. Напротив, с това, което "Сарк България" прави, те имат за една основна цел – да станат световен лидер в производството на медни кабели. И основният завод, който те искат да изградят и база да бъде в нашия град. В момента това, което се казва – да се съпоставят цени на квадратен метър в Индустриален парк и в този район, където е сегашната база на фирмата, е необективно. Не отговаря на обективната истина. Няма ощетяване на никого. Първата оценка, която вие не одобрихте, накарахте общината да направи повторна. По тази причина трима оценители възложихме тази задача и те определиха тази цена. Те са експертите. Цената от нас не е измислена, а именно тримата оценители по ваше искане. Ако ние сме община, която стимулира инвестициите, увеличаване на работни места и оттам стандарта и икономическото развитие на нашия град, за какво говорим? Благодаря Ви.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря ви. Господин Данчев, беше направено процедурно предложение за прекратяване на разискванията. По процедурата някой желае ли да вземе отношение? От господин Костов е направено процедурно предложение за прекратяване на разискванията.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Кога, госпожо Аспарухова? Преди изказването на професора.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „На финала на изказването. Да, няколко пъти професор Христов даде заявка за изказване, дадох възможност и на гостите да се изкажат.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Какъв е правилникът ни, госпожо Аспарухова?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „По процедурно предложение се дава думата незабавно. Но тъй като професор Христов като вносител отстъпи многократно своето право и на гостите, и на общинските съветници да вземат отношение, мисля, че е коректно да дадем възможност, каквато и направихме, да вземе отношение като вносител. Така че, колеги, господин Данчев и преминаваме към гласуване. Заповядайте.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „За реплика или за изказване по процедурата?“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „За изказване по процедура.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „С елементи на реплика.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Заповядайте.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Подкрепям това, което каза господин кмета – че ние трябва да се грижим за нашите инвеститори. Но да го правим по еднакъв начин. Защото много инвеститори има, имаше и продължава да има и вярвам, че ще има, които имат определен лимит за придобиване на каквото и да било. Така, че трябва да се мери с един аршин, а не на някой много ниска цена, на други средна цена и на трети висока цена. Цената трябва да бъде еднаква и еднакъв аршин. По процедурата: против съм, защото господин Пламен Петков предложи нещо разумно, а ние дори не го обсъдихме. Благодаря.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Данчев. Колеги, преминаваме към процедурно предложение за прекратяване на разискванията, ако разбира се няма други заявки за изказване по процедура. Няма. Гласуваме процедурното предложение от господин Костов.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на процедурното предложение за прекратяване на разискванията.

С 26 гласа "за", 1 "против" и 3 "въздържали се" **се приема процедурното предложение.**

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Прекратяване на разискванията"
* Време на гласуване: 04.05.2026 10:33

ГЛАСУВАЛИ: 30
* ЗА: 26
* ПРОТИВ: 1
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 3

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	Въздържал се
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	Против
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За

Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Петър Петров	Независим	Въздържал се
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преминаваме към обсъждане по начина, по който ще бъде подложено решението от докладната записка на гласуване. Направено е процедурно предложение от господин Сунай Садък да гласуваме точка първа и трета, след което ще подложа на гласуване точка втора от проекта за решение от докладната записка. Господин Петков, както каза и господин Данчев, е направил предложение, но аз лично не разбрах предложението какво е. Тъй като той отсъства от залата, някой би ли могъл да префразира, за да може да чуем становището на администрацията и да преминем по начина на глсуване.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Предложението му ще бъде релевантно, ако ние не приемем съответната цена. Иначе предложението е да прекъснем за 10 минути, да се проведат преговори, да се уточни цена и да се включи. А по проекта за решение имам коментар.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Слушам, да.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Ако ще гласуваме точка първа, предлагам във всички подточки от едно до пет да отпадне... тоест, до с площ определените квадратни метри нататък „с данъчна оценка и изготвена лицензирана оценка“ да не фигурира в проекта за решение.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря, господин Данчев. Становище от администрация по направеното предложение от господин Данчев.“

Г-н Николай Колев – заместник-кмет „Икономическо развитие“: „Не го приемаме.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, в такъв случай преминаваме към гласуване на точка първа и точка трета от докладната записка, след което преминаваме към гласуване на точка втора. Въпроси по начина на гласуване? Точка първа и трета, след което гласуваме точка втора. Преминаваме към гласуване на точка първа и трета от проекта за решение. “

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на т. 1 и т. 3 от проекта за решение от докладната записка.

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 26 гласа „за”, 1 „против” и 4 „въздържали се” – **се приема решението.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на т. 2 от проекта за решение от докладната записка.

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 22 гласа „за", 2 „против" и 4 „въздържали се" – **се приема решението.**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

За протокола госпожа Осман и госпожа Мириям Салим-Ахмед заявяват, че биха желали да гласуват със "за".

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 760

На основание чл. 6, ал. 3 и чл. 35, ал. 4 от ЗОС; чл. 4, ал. 2, т. 5 и чл. 38, ал. 1, т. 9 от НРПУРОИ и чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка със заявление с вх. № 26-00-3077 от 07.11.2025 г., Решение № 298 по протокол № 14 от 28.11.2024 г. на заседание на Общински съвет - гр. Шумен, с което е задание по чл. 125 от ЗУТ и е разрешено изработването на проект за изменение на ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл. 110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ за поземлен имот с идентификатор 83510.60.205 по КККР на гр. Шумен, общ. Шумен, обл. Шумен и изработването на ПУП-ПЗ в обхват поземлени имоти с идентификатори 83510.60.173, 83510.60.177, 83510.60.180, 83510.60.182, 83510.60.183, 83510.60.185, 83510.60.187, 83510.60.188, 83510.60.191, 83510.60.170, 83510.60.172 и 83510.60.181 по КККР на гр. Шумен, общ. Шумен, обл. Шумен, на основание §22, ал. 1, т. 1, буква „б" от Заключителните разпоредби на ЗУТ, във връзка с чл. 14, ал. 5 от ЗУТ и чл. 15, ал. 5 от ЗУТ и чл. 16 от ЗУТ и на основание чл. 35, ал. 4 от ЗОС, чл. 38, ал. 1, т. 9 от НРПУРОИ и чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА,

1. Дава съгласие да бъде сключен предварителен договор, а след одобряване и влизане в сила на ПУП-ПЗ, и окончателен договор, между Община Шумен и „САРК БЪЛГАРИЯ" АД за извършване на съответните прехвърляния и придобивания на части от имоти, произтичащи от промяната на границите на тези имоти, съгласно Решение № 298 по протокол № 14 от 28.11.2024 г. на заседание на Общински съвет - гр. Шумен, с което е одобрено заданието по чл. 125 от ЗУТ и е разрешено изработването на проект за изменение на ПОД-

РОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ, при следните условия и пазарни цени:

1.1. ОБЩИНА ШУМЕН прехвърля в собственост на „САРК БЪЛГАРИЯ“ АД поземлен имот с идентификатор 83510.60.99 по КККР на гр. Шумен, с площ 1168 кв.м., с данъчна оценка - 6 989,70 евро и пазарна оценка, изготвена от лицензирани оценители - 11 096,00 евро, която след отнемането ѝ се включва в новообразувания ПИ с проектен идентификатор 83510.60.226;

1.2. ОБЩИНА ШУМЕН прехвърля в собственост на „САРК БЪЛГАРИЯ“ АД част от поземлен имот с идентификатор 83510.60.114 по КККР на гр. Шумен, обозначен на скица-проект с проектен идентификатор 83510.60.227 с площ 6 011 кв.м., с данъчна оценка на частта - 35 972,00 евро и пазарна оценка, изготвена от лицензирани оценители - 45 684,00 евро която след отнемането ѝ се включва в новообразувания ПИ с проектен идентификатор 83510.60.226;

1.3. „САРК БЪЛГАРИЯ“ АД прехвърля в собственост на Община Шумен част от поземлен имот с идентификатор 83510.60.191 по КККР на гр. Шумен, обозначена на скица - проект с проектен идентификатор 83510.60.222 с площ 375 кв.м., с данъчна оценка на частта - 2 244,10 евро и пазарна оценка, изготвена от лицензирани оценители - 3 741,00 евро, която след отнемането ѝ става с начин на трайно ползване - „за движение и транспорт“;

1.4. „САРК БЪЛГАРИЯ“ АД прехвърля в собственост на Община Шумен част от поземлен имот с идентификатор 83510.60.188 по КККР на гр. Шумен, обозначена на скица - проект с проектен идентификатор 83510.60.229 с площ 313 кв.м., с данъчна оценка на частта - 1 873,10 евро и пазарна оценка, изготвена от лицензирани оценители - 3 122,00 евро, която след отнемането ѝ става с начин на трайно ползване - „за движение и транспорт“;

1.5. „САРК БЪЛГАРИЯ“ АД прехвърля в собственост на Община Шумен част от поземлен имот с идентификатор 83510.60.170 по КККР на гр. Шумен, обозначена на скица - проект с проектен идентификатор 83510.60.225, с площ 2183 кв.м., с данъчна оценка на частта - 13 063,90 евро и пазарна оценка, изготвена от лицензирани оценители - 18 665,00 евро, която след отнемането ѝ става с начин на трайно ползване - „за движение и транспорт“;

2. „САРК БЪЛГАРИЯ“ АД ще заплати на ОБЩИНА ШУМЕН 31 252,00 евро сума за уравняване.

3. Възлага на Кмета на Община Шумен на основание чл. 35, ал. 6 от ЗОС да издаде заповед и да сключи предварителен договор, а след одобряване и влизане в сила на ПУП-ПЗ, и окончателен договор, при условията на взетото от общинския съвет решение по точка 1.

Взетите решения може да бъдат обжалвани в 14-дневен срок от връчването им на заинтересованите лица пред Административен съд Шумен.

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: Сунай Садък - По т. 1 и т. 3 от докладната записка
Точка №: 61-02-138/17.04.2026 - т. 32 - Прилагане Решение №298 по Протокол №14 от 28.11.2024г.на Общински съвет Шумен, за одобряване на заданието по чл.125 от ЗУТ и разрешаване изработването на проект ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл.110, ал.1, т.3 от ЗУТ за поземлен имот с идентификатор 83510.60.205 по КККР на гр.Шумен, общ.Шумен, обл.Шумен и изработването на ПУП-ПЗ в обхват поземлени имоти с идентификатори 83510.60.173, 83510.60.177, 83510.60.180, 83510.60.182, 83510.60.183, 83510.60.185, 83510.60.187, 83510.60.188, 83510.60.191, 83510.60.170, 83510.60.172 и 83510.60.181 по КККР на гр. Шумен, общ.Шумен, обл.Шумен, съгласно което е предвидено сключване на предварителен договор
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Александър Денев	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	За
Галин Антонов	За
Гюнай Тефиков	Въздържал се
Данаил Данчев	Против
Евгения Леополдова	За
Емне Осман	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	Въздържал се
Ивайло Обретенов	За
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Мийрям Салим - Ахмед	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	Въздържал се
Рени Цанкова	За
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За

Янко Янков	За

ЗА: 26 , ПРОТИВ: 1 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 4

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Поименно гласуване по подвъпрос
Предложение: Сунай Садък - По т. 2 от докладната записка
Точка №: 61-02-138/17.04.2026 - т. 32 - Прилагане Решение №298 по Протокол №14 от 28.11.2024г.на Общински съвет Шумен, за одобряване на заданието по чл.125 от ЗУТ и разрешаване изработването на проект ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл.110, ал.1, т.3 от ЗУТ за поземлен имот с идентификатор 83510.60.205 по КККР на гр.Шумен, общ.Шумен, обл.Шумен и изработването на ПУП-ПЗ в обхват поземлени имоти с идентификатори 83510.60.173, 83510.60.177, 83510.60.180, 83510.60.182, 83510.60.183, 83510.60.185, 83510.60.187, 83510.60.188, 83510.60.191, 83510.60.170, 83510.60.172 и 83510.60.181 по КККР на гр. Шумен, общ.Шумен, обл.Шумен, съгласно което е предвидено сключване на предварителен договор
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Глас
Александър Денев	Въздържал се
АСЯ АСПАРУХОВА	За
Ахмед Ахмедов	За
Бисерка Йовчева	За
Богомил Петров	За
Борислав Костов	За
Васил Тодоров	За
Венцислав Венков	Въздържал се
Галин Антонов	За
Гюнай Тефиков	Въздържал се
Данаил Данчев	Против
Евгения Леополдова	За
Златин Кайряков	За
Ива Вълчанова-Йорданова	За
Ивайло Илиев	Против
Иван Йонков	За
Илия Койнов	За
Мелин Осман	За
Николай Калев	За
Павел Караиванов	За
Петър Петров	Въздържал се
Рени Цанкова	За
Светлозар Николов	За
Стоян Стоянов	За
Сунай Садък	За
Татяна Кипрова	За
Христофор Крумов	За
Янко Янков	За

ЗА: 22 , ПРОТИВ: 2 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 4

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следваща точка.“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „Моля за прекъсване за 10 минути, госпожо Аспарухова.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „В каква връзка? Можем да направим... за консултации?“

Г-н Данаил Данчев – Общински съветник: „За консултации.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „За консултации желаете. Направено е искане от господин Данчев за прекъсване на заседанието за провеждане на консултации – 15 минути.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „След извършена проверка на кворума се установява, че в залата присъстват 22-ма общински съветници. Преминаваме към следващата точка от дневния ред.“

Заседание № 31/30.04.2026 г.
Поименно гласуване по процедура "Предложение за проверка на кворума"
* Време на гласуване: 04.05.2026 11:01

ГЛАСУВАЛИ: 22
* ЗА: 17
* ПРОТИВ: 3
* ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 2

Име на съветник	Група	Глас
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	Въздържал се
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	Против
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Против
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	Въздържал се
Сунай Садък	ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За

Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

Председател на Общински съвет: **/п/**
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ТРИДЕСЕТА

33. Прилагане разпоредбите на чл.124а, ал.1 и ал.5 от ЗУТ, във връзка с чл.59, ал.1 от ЗУТ и чл.60, ал.2 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл.110, ал.1, т.5 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия за обект: „Кабелно ел. захранване на ПИ с идентификатор 10882.103.206 по КККР на с.Ветрище, общ.Шумен, обл.Шумен“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-131 от 09.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Следваща точка. Относно прилагане разпоредбите на чл. 24а, ал. 1 и ал. 5 от Закона за устройство на територията във връзка с чл. 59, ал. 1 и чл. 60, ал. 2 от същия закон, по отношение на поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта на село Ветрище, община Шумен. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Арх. Галин Антонов – председател на постоянна комисия „Териториално развитие, селищно устройство, транспорт и безопасност на движението“: „Със 7 гласа „за“, комисията подкрепя.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Мнения и становища на общински съветници? Визуализирана е и графиката, ако има общинска администрация нещо да допълните? Няма. Преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка. Гласуваме.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение от докладната записка.

С 27 гласа "за", без "против" и без "въздържали се" **се приема решението от докладната записка.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 761

Във връзка със заявления с вх. № УТ-2060-172 от 12.11.2025 г. и № УТ-2060-172_001 от 13.03.2026 г., на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 5 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1 от ЗУТ, чл. 60, ал. 2 от ЗУТ и чл. 64, ал. 2 от ЗУТ, чл. 62, ал. 3, т. 2 от Закона за горите, Задание за изработване на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН и Становище на ОбЕСУТ по т. 15 от Протокол № 42 от 18.11.2025 г., Общински съвет Шумен

О Д О Б Р Я В А:

Заданието по чл. 125 от ЗУТ

Р А З Р Е Ш А В А:

Изработването на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия за обект: „Кабелно ел. захранване на ПИ с идентификатор 10882.103.206 по КККР на с. Ветрище, общ. Шумен, обл. Шумен“, съгласно Заданието за проектиране и Скицата - предложение.

Настоящото Решение да се разгласи по реда на чл. 124б, ал. 2 от ЗУТ.

Настоящото Решение може да бъде обжалвано в 14-дневен срок от връчването му на заинтересованите лица пред Административен съд Шумен.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-131/09.04.2026 - т. 33 - Прилагане разпоредбите на чл.124а, ал.1 и ал.5 от ЗУТ, във връзка с чл.59, ал.1 от ЗУТ и чл.60, ал.2 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл.110, ал.1, т.5 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия за обект: „Кабелно ел. захранване на ПИ с идентификатор 10882.103.206 по КККР на с.Ветрище, общ.Шумен, обл.Шумен".
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 27 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ТРИДЕСЕТ И ПЪРВА

34. Прилагане разпоредбите на чл.124а, ал.1 и ал.5 от ЗУТ, във връзка с чл.59, ал.1 от ЗУТ и чл.60, ал.2 от ЗУТ, чл.83, ал.4 и ал.5 от ЗУТ, за разрешаване изработване на проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл.110, ал.1, т.5 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия за обект: „Уличен водопровод за поземлени имоти с идентификатори 83510.689.50 и 83510.689.51 по КККР на гр. Шумен, местност „Теке дере“, общ. Шумен, обл. Шумен“

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-132 от 15.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Преминаваме към следваща точка от дневния ред. Относно прилагане разпоредбите на чл. 24а, алинея първа и алинея пет от Закона за устройство на територията във връзка с чл. 59, ал. 1 и чл. 60, ал. 2 от същия закон, по отношение на поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта на град Шумен, местност Теке дере, община Шумен, за обект уличен водопровод за поземлените имоти. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Арх. Галин Антонов – председател на постоянна комисия „Териториално развитие, селищно устройство, транспорт и безопасност на движението“: „Комисията подкрепи решението по докладната отново със 7 гласа „за“.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Мнения и становища на общински съветници? Няма. Преминаваме към гласуване на решението от докладната записка.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение от докладната записка.

С 28 гласа "за", без "против" и без "въздържали се" **се приема решението от докладната записка.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 762

Във връзка със заявление с вх. № УТ-2060-20 от 03.02.2026 г. и заявление с вх. № УТ-2060-20_001 от 31.03.2026 г., на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 5 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1 от ЗУТ, чл. 60, ал. 2 от ЗУТ, чл. 83, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ, Скица-предложение по чл. 135, ал. 2 от ЗУТ, задание по чл. 125, ал. 1 от ЗУТ за изработване на проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ, становище на ОбЕСУТ по т. 13 от Протокол № 4 от 10.02.2026 г. и становище на ОбЕСУТ по т. 5 по протокол № 9 от 07.04.2026 г., Общински съвет - Шумен

О Д О Б Р Я В А:

Заданието по чл. 125 от ЗУТ

Р А З Р Е Ш А В А:

Изработването на проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия за обект: „Уличен водопровод за поземлени имоти с идентификатори 83510.689.50 и 83510.689.51 по КККР на гр. Шумен, местност „Теке дере“, общ. Шумен, обл. Шумен“, при следните условия:

В окончателния проект да се нанесат всички съществуващи подземни комуникации.

В окончателния проект да се нанесат сервитутите определени по Наредба № РД-02-20-1 от 5 март 2020 г. за условията и реда за определяне на размерите и разположението на сервитутните ивици и на специалния режим за упражняване на сервитутите на водоснабдителните и канализационните проводи (мрежи) и съоръжения извън населените места и селищните образувания, Обн. ДВ. бр. 29 от 27 Март 2020 г., и да се покажат засегнатите имоти.

Настоящото Решение да се разгласи по реда на чл. 124б, ал. 2 от ЗУТ.

Настоящото решение може да бъде обжалвано в 14-дневен срок от връчването му на заинтересованите лица пред Административен съд - Шумен.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-132/15.04.2026 - т. 34 - Прилагане разпоредбите на чл.124а, ал.1 и ал.5 от ЗУТ, във връзка с чл.59, ал.1 от ЗУТ и чл.60, ал.2 от ЗУТ, чл.83, ал.4 и ал.5 от ЗУТ, за разрешаване изработване на проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН по чл.110, ал.1, т.5 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия за обект: „Уличен водопровод за поземлени имоти с идентификатори 83510.689.50 и 83510.689.51 по КККР на гр. Шумен, местност „Теке дере", общ. Шумен, обл. Шумен"
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 28 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ТРИДЕСЕТ И ВТОРА
35. Прилагане разпоредбите на чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл.59, ал.1 и чл.60 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл.110, ал.1, т.3 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия в обхват на части от поземлен имот с идентификатор ПИ 83510.87.4 по КККР на гр. Шумен, местност „Илчов Боир“ , съответстващ на поземлени имоти с проектни идентификатори 83510.87.10, съгласно скица проект №1/08.04.2026г. и 83510.87.11 съгласно скица проект №3/08.04.2026г.

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-152 от 20.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Следваща точка от дневния ред. Относно прилагане разпоредбите на член 24а, алинея първа от Закона за устройство на територията във връзка с чл. 59, ал. 1 и чл. 60 от същия закон, по отношение на поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта на град Шумен, местност Илчов баир. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Арх. Галин Антонов – председател на постоянна комисия „Териториално развитие, селищно устройство, транспорт и безопасност на движението“: „Със 7 гласа „за“, подкрепя.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Мнения и становища на общински съветници? Архитект Дучева, да, заповядайте. Само на микрофона, не се чува.“

Арх. Десита Дучева – вр. Изп. Дл. Гл. архитект: „Във връзка с кандидатстване за проект за околна среда със срокове до 15 май, молим за предварително изпълнение съгласно член 60, алинея 1 от АПК с цел защита на обществения интерес.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Колеги, от страна на общинска администрация в лицето на архитект Дучева е направено допълнение към проекта за решение от докладната записка на основание член 60, алинея първа от АПК – да допуснем предварително изпълнение на решението във връзка с алинея втора, с докладвани и мотивите, въз основа на които е направено и искането. Ако няма други изказвания, предлагам да преминем към гласуване на проекта за решение, ведно с направеното допълнение от вносителя. Гласуваме.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение от докладната записка.

С 30 гласа "за", без "против" и без "въздържали се" **се приема решението от докладната записка.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 763

Във връзка със Заявление с вх. № УТ-2060-54 от 17.04.2026 г., на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 5 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1 от ЗУТ и чл. 60 от ЗУТ, Скица предложение за исканото застрояване, Задание за изработване на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ

О Д О Б Р Я В А:

Заданието по чл. 125 от ЗУТ

Р А З Р Е Ш А В А:

Изработването на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл. 110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ с обхват имот с идентификатор 83510.87.4 по кадастралната карта и кадастралните регистри на град Шумен, съгласно Скицата-предложение и Заданието за проектиране, представени от възложителя.

С проекта за ПОДРОБНИЯ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ да се определи застрояване в имот с идентификатор 83510.87.4 по кадастралната карта и кадастралните регистри на град Шумен, със следните показатели:

- Устройствена зона - „Озп“, съгласно ОУП на гр. Шумен,
- Конкретно предназначение - „Зоокът“,
- Начин на застрояване - свободно,
- Характер на застрояване – ниско, с H≤10м,
- Пзастр ≤ 30%, Кинт ≤ 1.2, Позел.≥40%.

Настоящото Решение да се връчи на заинтересованите лица за сведение и да се разгласи по реда на чл. 124б, ал. 2 от ЗУТ.

На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на настоящото решение с цел защита на обществения интерес.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-152/20.04.2026 - т. 35 - Прилагане разпоредбите на чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 59, ал. 1 и чл. 60 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ по чл. 110, ал. 1, т. 3 от ЗУТ за участъка извън урбанизираната територия в обхват на части от поземлен имот с идентификатор ПИ 83510.87.4 по КККР на гр. Шумен, местност „Илчов Баир", съответстващ на поземлени имоти с проектни идентификатори 83510.87.10, съгласно скица проект № 1/08.04.2026 г. и 83510.87.11 съгласно скица проект № 3/08.04.2026 г
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 30 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ТРИДЕСЕТ И ТРЕТА
36. Прилагане разпоредбите на чл.124а, ал.1 от ЗУТ, във връзка с чл.134, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за изменение на ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН – ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ по чл.110, ал.1, т.1 от ЗУТ за УПИ I-училище, кв.63 по плана на гр.Шумен, съответстващ на поземлен имот с идентификатор 83510.660.405 по КККР на гр.Шумен, общ.Шумен

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от проф. Христо Христов – кмет на община Шумен, която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-151 от 20.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Следваща точка от дневния ред. Относно прилагане разпоредбите на чл. 124а, ал. 1 от Закона за устройство на територията във връзка с чл. 134, ал. 1, т. 1, т. 3 и т. 3 от същия закон, по отношение на поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта на град Шумен. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Арх. Галин Антонов – председател на постоянна комисия „Териториално развитие, селищно устройство, транспорт и безопасност на движението“: „7 гласа „за“.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Мнения и становища на общински съветници? Няма. Преминаваме към гласуване на решението от докладната записка.“

Общинските съветници пристъпиха към гласуване на проекта за решение от докладната записка.

С 30 гласа "за", без "против" и без "въздържали се" **се приема решението от докладната записка.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 764

Във връзка със Заявление с вх. № УТ-2060-53 от 17.04.2026 г., на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 5 от ЗУТ, чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 134, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗУТ, Задание за изработване на Проект за изменение на ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ и Скица предложение за изменение на план за регулация и застрояване

О Д О Б Р Я В А:

Заданието по чл. 125 от ЗУТ

Р А З Р Е Ш А В А:

Изработването на Проект за ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ по чл. 110, ал. 1, т. 1 от ЗУТ в обхвата на УПИ I-училище, кв. 63 по плана на гр. Шумен, съответстващ на поземлен имот с идентификатор 83510.660.405 по КККР на гр. Шумен, общ. Шумен, съгласно Скицата-предложение и Заданието за проектиране, представени от възложителя, при следните условия:

1. С ПЛАНА ЗА РЕГУЛАЦИЯ:

Да се измени уличната регулация в участъка на реализираната улица „Ген. Столетов“ в отсечката между о.т. 519а-431-432, която се прокарва по съществуващата граница на поземлен имот с идентификатор ПИ 83510.660.405, област Шумен, община Шумен, гр. Шумен;

Да се заличи УПИ I - „Училище“, кв.63 по плана гр.Шумен и да се образува УПИ I - „Обществено обслужващи дейности на социалната инфраструктура и социални услуги на общността“, кв. 63, гр. Шумен, границите на който се поставят в съответствие с изменената улична регулация;

Площта на новообразувания урегулиран поземлен имот е вписана в графичната част към приложените комбинирана скица и проект за изменение на ПУП - ПР.

2. С ПЛАНА ЗА ЗАСТРОЯВАНЕ:

За УПИ I да се определи ново конкретно предназначение: „Обществено обслужващи дейности на социалната инфраструктура и социални услуги на общността“, кв. 63, гр. Шумен

За новообразувания УПИ, да се детайлизират възможностите за застрояване като се запази устройствена зона „Оо“ (за обществено обслужващи функции) с устройствени показатели в съответствие с Наредба 7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони на МРРБ: Плътност на застрояване - до 30%, Интензивност на застрояване - до 1,2; Необходима озеленена площ - мин. 40%

СПС по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ да се изготвят при необходимост, в зависимост от предвижданията за свързване на имота с мрежите на техническата инфраструктура.

Настоящото Решение да се разгласи по реда на чл. 124б, ал. 2 от ЗУТ.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-151/20.04.2026 - т. 36 - Прилагане разпоредбите на чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл.134, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗУТ за разрешаване изработване на Проект за изменение на ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВА-НЕ по чл. 110, ал. 1, т. 1 от ЗУТ за УПИ I - училище, кв. 63 по плана на гр. Шумен, съответстващ на поземлен имот с идентификатор 83510.660.405 по КККР на гр. Шумен, общ. Шумен.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 30 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

ПО ТОЧКА ТРИДЕСЕТ И ЧЕТВЪРТА
37. Подаване на проектно предложение по процедура BG05SFPR002-2.016 „Подкрепа за уязвими и маргинализирани общности“, финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021–2027 г.

Мотиви съгласно чл. 73 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен: докладна записка от НИКОЛАЙ КОЛЕВ, Заместник-кмет „Икономическо развитие“, определен за заместващ ПРОФ.ХРИСТО ХРИСТОВ, в качеството му на кмет на община Шумен, на основание Заповед № РД-25-885 от 24.04.2026г., която е неразделна част от настоящия протокол, вх. № 61-02-153 от 27.04.2026 г.

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Следваща точка от дневния ред. Относно подаване на проектно предложение по процедура „Подкрепа за уязвими и маргинализирани общности“, финансирани по програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 година. Мнения и становища на постоянни комисии.“

Д-р инж. Иван Йонков – председател на Постоянна комисия „Бюджет и финанси“: „7 гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, подкрепя докладната записка.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. Аз ще помоля общинска администрация, ако може да кажете на госпожа Кьосева да дойде, тъй като разбрах, че ще искат и допускане на предварително изпълнение, да изложи мотивите и да ни запознае. Колеги, въпроси, изказвания имате ли по точката? Желаете ли разяснения допълнително? Няма. В такъв случай преминаваме към гласуване на проекта за решение от докладната записка.“

След проведеното поименно гласуване, на основание чл. 77 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет обяви резултата от гласуването: с 31 гласа „за”, без „против” и без „въздържали се” **– <u>се приема решението.</u>**

На основание чл. 77, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Община Шумен, председателят на Общинския съвет прочете имената на всички общински съветници и оповести начина, по който всеки от тях е гласувал.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12, във връзка с чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА, общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 765

1. Дава съгласие Община Шумен да подаде проектно предложение по процедура BG05SFPR002-2.016 „Подкрепа за уязвими и маргинализирани общности“, финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г.

2. Възлага на Кмета на Община Шумен да извърши всички необходими действия по подготовка и подаване на проектното предложение.

3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на настоящото решение, тъй като крайният срок за кандидатстване е до 07 май 2026 г. и е налице опасност от сериозно затруднение на изпълнението на акта, при спазване на законоустановения срок за влизане в сила на решението.

Поименно гласуване на основен въпрос 61-02-153/27.04.2026 - т. 37 - Подаване на проектно предложение по процедура BG05SFPR002-2.016 „Подкрепа за уязвими и маргинализирани общности", финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси" 2021–2027 г.
Заседание №31/30.04.2026

Име на съветник	Група	Глас
Александър Денев	ПП-ДБ	За
АСЯ АСПАРУХОВА	ПП-ДБ	За
Ахмед Ахмедов	ПП-ДБ	За
Бисерка Йовчева	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Богомил Петров	ПП-ДБ	За
Борислав Костов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Васил Тодоров	Независим	За
Венцислав Венков	КАУЗА ШУМЕН	За
Галин Антонов	ПП ГЕРБ	За
Гюнай Тефиков	КАУЗА ШУМЕН	За
Данаил Данчев	КАУЗА ШУМЕН	За
Евгения Леополдова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Емне Осман	Движение за права и свободи - ДПС	За
Златин Кайряков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ива Вълчанова-Йорданова	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Ивайло Илиев	ПП ГЕРБ	За
Ивайло Обретенов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Иван Йонков	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Илия Койнов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Мелин Осман	ПП ГЕРБ	За
Мийрям Салим - Ахмед	Движение за права и свободи - ДПС	За
Николай Калев	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Павел Караиванов	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
ПЛАМЕН ПЕТКОВ	БСП ЗА БЪЛГАРИЯ	За
Рени Цанкова	ПП ГЕРБ	За
Светлозар Николов	ПП ГЕРБ	За
Стоян Стоянов	ПП ВЪЗРАЖДАНЕ	За
Сунай Садък	Движение за права и свободи - ДПС	За
Татяна Кипрова	ПП ГЕРБ	За
Христофор Крумов	ДБГ (БНД, ССД, Ние идваме)	За
Янко Янков	ПП-ДБ	За

ЗА: 31 , ПРОТИВ: 0 , ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ: 0

Председател на Общински съвет: /п/
АСЯ АСПАРУХОВА

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Колеги, преди да закрия заседанието поради изчерпване на дневния ред, господин Илиев иска да направи едно съобщение. Заповядайте, господин Илиев.“

Г-н Ивайло Илиев – Общински съветник: „Благодаря, госпожо председател. Искам да напомня на всички колеги, че след около 10 дена изтича срокът за подаването на декларациите към Сметната палата. Да не забравите, ако има нужда от помощ – знаете как.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря. И господин Калев.“

Г-н Николай Калев – Общински съветник: „Аз искам да се обърна към всички Вас и към Вас, госпожо Аспарухова. Моето предложение е след нашето парти в навечерието на Коледа... предлагам на Общинския съвет, Общинска администрация, на 28 май, когато ще бъде редовната сесия, вечерта да се съберем пак в хотел-ресторант „Шумен“.Обявявам го пред всички, ако се приеме, ще бъда радостен.“

Госпожа Ася Аспарухова - председател на Общински съвет Шумен: „Благодаря Ви, господин Калев. Уважаеми колеги, поради изчерпване на дневния ред, закривам заседанието. Приятен ден пожелавам на всички.“

АСЯ АСПАРУХОВА **/п/**
Председател на Общински съвет Шумен

ПРОТОКОЛИСТ: **/п/**
/ Кремена Божанова/