

НАСОКИ

за развитие на Общинско предприятие „Благоустройство и комунално стопанство“

I. Йерархия на дейностите на общинско предприятие „Благоустройство и комунално стопанство“ :

1. Дейности по сметосъбиране и сметоизвозване на битовия отпадък от населените места на територията на Община Шумен. Дейностите се изпълняват ежедневно през цялата година. Дейността е приоритетна услуга на гражданите за събиране, транспортиране и последващо третиране на неопасните отпадъци от бита, изисква най-голям финансов ресурс осигурен от гражданите и юридическите лица по реда на чл. 66 (2) ЗМДТ.

2. Дейности на РДНО /регионално депо за неопасни отпадъци/ - Шумен. Депото е основен обект от екологичната инфраструктура в Шуменска област, предназначено да приема и третира чрез запръстяване след сепариране, на неопасен отпадък от бита. Депото е в списъка на критичните обекти по Закона за защита от бедствия. Подлежи на след експлоатационни грижи минимум 35 години след закриване на клетките 1, 2 и 3, и след рекултивация на закритите клетки.

Дейностите по евентуалното му разширяване и рекултивация изискват значителен финансов ресурс, който не е по възможностите на местните бюджети. Тези изисквания задължават Община Шумен, на чиято територия е РДНО да осигури и поддържа екип от професионално подготвени специалисти, с необходимата квалификация и механизми за ежедневен технологичен контрол на дейностите и ефективна експлоатация на свободния обем .

3. Поддържане чистотата на местата за обществено ползване в Община Шумен. Дейността е от голям обществен интерес и на ежедневен контрол от гражданите. Нуждае се от оптимизиране на районите, оборудване с необходимата техника и съответната квалификация на заетите работници и специалисти.

II. Дейности :

1. Развитие на услугите и дейностите, съгласно предмета на дейност на Общинско предприятие „Благоустройство и комунално стопанство“ . В План-сметката за 2026 г. да се заложат необходимите ресурси за изпълнение на пълният обем услуги, заложен в предмета на дейност.

2. Прилагане на мерки за ефективно използване на ДМА , техниката и съоръженията, включително ремонт и поддържане в предвиденото от производителите техническо състояние.

3. Оптимизиране на структурата на предприятието съобразно План-сметката за 2026г и възложените дейности и услуги, включително и прилагане на мерки, отчитащи посочените проблеми в информацията съгласно Заповед № РД-25-896 от 02.05.2025 г на Кмета на Община Шумен.

4. Прилагане на мерки за строго спазване на екологичното законодателство в Република България, включително предписанията на контролните органи.
5. Прилагане на мерки за придобиване на съответна квалификация от работниците и специалистите и възможности за преквалификация, с цел повишаване производителността на труда, качеството на услугите и ефикасно изразходване на предоставените публични ресурси.
6. Прилагане на мерки за оценка качеството на работа и съответстващото справедливо заплащане на труда и мерки за кадрово обезпечаване на дейностите.
7. Прилагане на високотехнологични мерки за ефективен контрол на дейностите и услугите, изпълнявани от предприятието.
8. Директорът на Общинско предприятие **„Благоустройство и комунално стопанство“**, съгласувано с ресорния Заместник кмет и Главен архитект на общината да изготви предложение за:

Подходящ терен за проектиране и поетапно изграждане на Стопанска база за Общинско предприятие „Благоустройство и комунално стопанство“. Изграждането да стартира с Ген-план на терен - 35-40 дка.

/ Подходящ терен, Общинска собственост е УПИ с идентификатор 83510.48.76, разположен е в урбанизираната част на Шумен – източно от Шуменския университет „Епископ Константин Преславски“, в който е разположена Базата на ОП „Строителство и благоустройство“. Терена е на комуникативно място-има бърз достъп до кварталите на Шумен и населените места на Община Шумен.

Терен с подходящи характеристики е и терена на „Дивизията“ ,предоставен на ОП „Паркове и обредна дейност“.Има бърз достъп чрез обходния път на Шумен до населените места на Община Шумен, и чрез бул. „Мадара“ до кварталите на града. Има ремонтирана сграда, подходяща за част от заетите в предприятието.

9. Закупуване на необходима техника с цел обхващане на всички дейности от предмета на предприятието. Планирането, финансирането и закупуването ще се извършва по приоритети.
10. Необходимият ресурс в План-сметката за 2026 г. за собствено производство на цветя, декоративни храсти и подходящи дървесни видове, с цел намаляване на разходите.
11. Необходимият ресурс за създаване на звено „ДДД“/дезинфекция, дезинсекция, дератизация/ дейности.
12. Съгласувано с кметовете на населени места, изготвяне на обосновано предложение до Кмета на Община Шумен за осигуряване, ремонт и поддръжка на малогабаритна техника за нуждите на населените места в Община Шумен, включително включване в курсове за квалификация на лица, предложени от Кметовете на населени места и осигуряване на транспортна техника за поддържане чистотата на площите за обществено ползване.

13. Развитие на нови видове услуги за гражданите от Общинско предприятие **„Благоустройство и комунално стопанство“**

- поддържане на улично осветление;
- поддържане на улични маркировки;
- сметосъбиране и сметоизвозване от населените места на Община Шумен;
- зимно поддържане на уличната мрежа в Шумен и населените места;
- поддържане на детски и спортни площадки;
- изграждане и поддържане на чешми за обществено ползване.

14. Изграждане на капацитет и организиране на процедури по ЗОП в частта им „Технически условия“, за нуждите на предприятието съгласно одобрената План-сметка за годината, и след изпълномощаване от Кмета на Община Шумен.

15. Изготвяне на предложение до Общинския съвет за приемане на решение за бракуване на машини и съоръжения, с изтекъл амортизационен срок и негодни за употреба.

16. Изготвяне на предложение за приоритетно закупуване през Бюджет 2026 г. на моторни косачки, моторни триони и моторни духалки, за Районите в Шумен и населените места.

17. Изготвяне и съгласуване с ресорния зам. кмет на Мерки, насочени към приемане на единен механизъм на възлагане, ресурсно обезпечаване, отчитане и контрол, адекватна координация между възлагащия орган и изпълнителя на определена дейност, както и по задаването на необходимите технологични срокове за изпълнение и по приоритетност.

18. Анализ на необходимостта и проучване на възможностите за закупуване на мобилни асфалтова база и бетонов възел.

19. Изготвяне на оценка на броя, необходимостта и състоянието на съдовете за събиране на ТБО и предложение за подмяна чрез закупуване на нови и обслужване на всички населени места от 1.01.2026 год.

20. Изготвяне на анализ на състоянието на наличната сметосъбираща техника и необходимост от закупуване на нови сметосъбиращи автомобили (включително варианти с различна вместимост за обслужване на различни райони).

21. Оптимизиране на графици за сметоизвозване с оглед реалните нужди.

22. Предприемане на действия за необходимата екологична инфраструктура за изграждане на достатъчен по обем ретензионин басейн, локална пречиствателна станция и канален колектор за биологично третиране на инфилтратните води, с възможност пречистените води да се заустват към В и К мрежата на кв. Дивдядово и да се тласкат в ненатоварените часове към ГПСОВ, или след пречистване да се заустват в повърхностен воден обект.

Забележка: При разработване на Програма за развитие на Общинско предприятие „Благоустройство и комунално стопанство“, следва да се предвиди необходимият финансов ресурс по източници и по приоритети за финансиране, и планиран със срокове по години.