

Автобиография

Лична информация

Име Светлана а Миланова
Адрес с 17
Телефон
Националност Българка
Дата на раждане 1995г.

ТРУДОВ СТАЖ

Дати (от-до) 1. 01.07.2013г.
08.09.2013г.
01.07.2014г.
01.09.2014г.
08.07.2016г.
29.08.2016г.
2. 17.07.2017г.
10.09.2017г.
3. 18.07.2018г.
01.09.2018г.

Име и адрес на работодателя 1. ЕТ "Тръпчев-56-Георги Христов"
Гр. Бяла, Варненска обл. : ул. „Черноморка“ N 31,
обект Снек-бар Ореха
2. К-к Златни пясъци
3. К-к Слънчев бряг, ул. Главна - Магазин „Алдо“ плаза

Вид на дейността или сферата на работа 1. Сервитьор
2. Продавач-консултант
Заемана длъжност 3. Касиер

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

Име и вид на обучаващата образователната организация СОУ "Панайот Волов", Град Шумен
специалност

Образование Средно

МАЙЧИН ЕЗИК Български

ДРУГИ ЕЗЕЦИ Английски, Руски

Организационни умения и компетенция	Умение за работа в екип, коректност и такт, инициативност координация и отговорност.
Компютърна грамотност	Работа с програмите : Word, Excel, Power Point
Свидетелство за управление на МПС	Категория "В"
Допълнителна информация	За контакти:

Дата: 23.05.2019г

Подпис: 

Светлана Миланова
България, гр.Шумен
У,

До
Председателя на
комисията по избор на
съдебни заседатели
Даниела Русева

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

Уважаема госпожо Русева,

Пиша Ви, за да Ви предложа евентуално сътрудничество на длъжността съдебен заседател, по обявата публикувана в сайта на община Шумен. Това, което ме привлече е факта, че обявената от Вас позиция е в областта, в която имам желание да се развивам и да придобия повече опит.

Както ще видите в приложената автобиография притежавам диплома за Средно образование и съм студент пета година, специалност „Право“.


Считам, че притежавам необходимите умения за предлаганата длъжност. Аз съм мотивирана по отношение на работата и съм готова да добия специфичните умения изискани за длъжността, както и да поема отговорност спрямо решенията.

Не притежавам професионален опит на подобна длъжност, но съм адаптивен и организиран човек, които бързо ще се внедри в обстановката.

Надявам се, че ще имам възможността да се срещна лично с Вас за едно по-задълбочено интервю, на което Вие ще можете да оцените моето предложение за съвместна работа в областта на длъжността съдебен заседател, за която считам, че притежавам необходимите умения.

Вярвам, че ще разгледате моята кандидатура. Очаквам да се свържете с мен в удобно за Вас време.

Дата: 23.05.2019г
гр.Шумен

С Уважение. 
Светлана Миланова

ПРЕПОРЪКА

на Светлана

Миланова

Издадена от „ЕТ Тръпчев 56 – Георги Христов“

Лицето Светлана а Миланова е работило във фирмата няколко поредни летни сезона. Заемала е длъжността сервитьор.

Обективно познава установените добри практики в тази дейност. Владее английски и руски и ги прилага успешно, когато се налага.

Притежава умение за работа в екип, добре се сработва с колектива и с работната обстановка.

През работния процес е показало нужните качества на съвестен работник, като отговорност, дисциплинираност, съсредоточеност, активност. Поема рискове, свързани с работата и инициативност.

Показало е желание за работа и самоусъвършенстване, като непрестанно се стреми да подобрява постигнатите резултати.

Амбициозността, постоянството, целенасочеността и трудолюбието си личат ежедневно в работните задачи.

Показало е желание не само за лично, но и за фирмено развитие като е обучавало няколко работници, които за първи път заемат такава длъжност.

С оглед на гореизложеното, се счита, че лицето Светлана Миланова е подходящо за длъжността съдебен заседател.

Лице и телефон за връзка: Елица Христова,

Дата: 23.05.2019г.

Работодател:

/Георги Христов/