

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

БИЛЯНА БОРИСОВА

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българска

Дата на раждане

1977

Трудов стаж

• Дати (от-до)

от 18.04.2022г до сега

• Име и адрес на
работодателя

**ОББ клон Мадара
ШУМЕН**

• Вид на дейността или
сферата на работа

• Заемана длъжност

**СПЕЦИАЛИСТ ОБСЛУЖВАНЕ
НА КЛИЕНТИ**

• Основни дейности и
отговорности

• Дати (от-до)

от м. май 2017 до 04.04.2022г.

• Име и адрес на
работодателя

**ЗАД „Алианц България“и Пенсионно осигуряване Алианц
България**

• Вид на дейността или

Продажба на застрахователни продукти , пенсионно

- сферата на работа
- Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- осигуряване
 Финансов консултант
от ноември 2014г до април 2017г.
 ЗБ „Корект Брокер“ЕООД гр. Варна , „Юнайтед Брокер“ ЕООД гр. Варна
 Отчетник застрахователни полици
 Разработване на пазар , последващо обслужване на клиенти. Организиране на офис.
от 2012 до 2014г.
 Валутна търговия, форекс пазар
юни 2003г. до 2011г.
 ЗД „Евроинс“АД гр. Шумен
 оперативен счетоводител

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до) 1996-2001г.
 - Име и вид на обучаващата или образователната организация
Икономически Университет гр. Варна
 - Основни предмети/застъпени професионални умения
 Маркетинг, мениджмънт, счетоводство, математическо прогнозиране, статистика , стокознание
 - Наименование на придобитата квалификация
Придобита специалност по Международни Икономически Отношения
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
 Бакалавър
- До 1996г.
- ГПЧЕ“Никола Йонков Вапцаров“ гр. Шумен
 Първи чужд език – френски, втори – английски език

Лични умения и КОМПЕТЕНЦИИ Комуникативност, желание за работа, обучение и развитие, организираност, лоялност, водене на търговски преговори, креативност...

Майчин език **Български**

Други езици .Английски , френски , руски

- Четене
- Писане
- Разговор

Много добро
Много добро
Много добро

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ
ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ
И КОМПЕТЕНЦИИ

Координатор на партия „Зелена България“ 2007г
Участие в местните избори и листата на Зелена
България

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

WINDOWS , MICROSOFT OFFICE- WORD, EXCEL,, POWER POINT,
INTERNET, INSTAGRAM.....

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Категория "В" от 2007г.

Румица

Румица

ДО

Председателя

На комисия за определяне на

Съдебни заседатели за Районен Съд -Шумен

М О Т И В А Ц И О Н О П И С М О

от Биляна

Борисова-Стоянова, ЕГН

Уважаеми Г-НЕ/Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

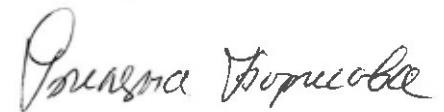
С настоящото мотивационно писмо изразявам желанието си да кандидатствам за длъжността съдебен заседател за Районен Съд – Шумен, съгласно процедурата публикувана на електронната страница на Община Шумен. Интересувам се от работата на правораздавателната система и като буден гражданин желая да стана част от нея. През дългогодишния ми житейски и професионален опит съм била свидетел на много несправедливости и престъпления и това ме стимулира да се кандидатирам за съдебен заседател. Това, което ме привлече в обявената позиция е факта, че работата на съдебния заседател и свързаните длъжностни лица с правораздаването е търсене на истината и спаведливостта. Имам силно развито чувство за справедливост и безпристрастно вземане на решения на база факти, явни и потвърдени доказателства и разследване на съответния случай. Имам много добри комуникативни умения, които усъвършенствам ежедневно. От десетки години работя с много хора и имам богат опит, общувам безпроблемно с представители на различните етноси, както и хора от различна възраст,

пол и образование. Подхождам съвестно и отговорно към ангажиментите и отговорностите, които съм поела. С желание и всеотдайност научавам и прилагам в работата си нови неща. Умея да организирам времето и дейностите си, иновативна и позитивна личност съм, готова да се развива и да учи. Бих искала да бъда полезна с опита и знанията си, които притежавам и силно развитото ми усещане и желание за справедливост и истина, да бъда полезна за хората.

Вярвам, че ще разгледате моята кандидатура.

24.08.2023г

С уважение:

Handwritten signature in black ink, reading "Румяна Борисова".

Изх.№ ИД-13459-2023/30.05.2023г.

ПРЕПОРЪКА

По искане на наш служител:

Г-жа Биляна Борисова-Стоянова

ЕГН:

Г-жа Борисова-Стоянова е в екипа на клон Мадара от м. април 2022г.. За този период показва ефективна работа. Въпреки липсата на предишен опит в банковата сфера, навлезе бързо в работата, стреми се да учи ежедневно и да прилага наученото своевременно. Инициативна и последователна е, успява до голяма степен да постига поставените ѝ цели. Участва активно в провежданите от банката кампании. Умее да поема отговорност, спазва правилата и стандартите в банката. Ориентирана е към клиентите, успява да прояви внимание, търпение, разбиране и индивидуален подход при работата с тях, което води до постигане на по-висока клиентска удовлетвореност. Работи отлично в екип, поддържа много добри взаимоотношения с колегите. Обсъжда, споделя и развива добри практики в работния процес. При необходимост замества колеги на различни позиции. Винаги е готова да окаже съдействие на колега, включва се в екипните инициативи и тиймбилдинги. Член е на Сдружение „Обединени за милосърдие“ – създадено за подпомагане на нуждаещи се деца и служители на ОББ.

Настоящата се издава, за да послужи на г-жа Биляна Борисова-Стоянов при необходимост.

Уведомяваме Ви, че горната информация не поражда ангажименти за “Обединена българска банка” АД

Директор:.....
ОББ клон Мадара
/Росица

.....
Иванова/ елзунмеден телефон

054/

ПРЕПОРЪКА

от Юлия Ивановна,

Познавам Биляна Борисова , ЕГН [redacted] [redacted] –те години. Учили сме заедно , завършили сме една и съща гимназия ГПЧЕ „Никола Вапцаров“ Шумен с френски език и след това икономика в ИУ Варна.Познаваме се отдавна и сме близки и добри приятели, подкрепяме се в нужните моменти. Тя е достатъчно съзнателна и отговорна личност, с добро име и репутация. Много обича децата си и е всеотдайна майка. Има силно развито чувство за справедливост и е изключително честен и пряк човек, отзивчив и винаги готов да помогне на другите,търсеца и развиваща се личност, с огромно желание да учи и да върви напред, да помага. Когато ме помоли да напиша няколко думи за нея и разбрах повода, реших,че това е точното поприще за нея и аз я подкрепям изцяло. Светът има нужда от справедливост и честност.

Юлия Ивановна

ПРЕПОРЪКА

от
Марина
Филипова, ж.к.
Славкова

Биляна Борисова е всеотдаен, честен и отговорен човек. Познаваме се от около 2000г по служебни ангажименти, в последствие станахме много близки приятели и отгледахме заедно децата си. Тя винаги търси истината и справедливостта, позитивна е и иска да направи света по-добро място. Комуникативна е, общува ежедневно с много хора, съпричастна е към всички и обича да помага. Считам, че е подходящия кандидат за тази длъжност.

С уважение: