

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име Милко МАРИНОВ
Адрес България, гр.Шумен 9700 , ул. "Св. Кирил" № 22
Телефон +359 87 811 11 11
E-mail marinov_milko@abv.bg

Националност Българин

Дата на раждане : 28.06.1990 г.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до) 28.06.1990г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация СПТУ по машиностроене "Васил Йовчев" ,гр.Шумен
- Наименование на придобитата квалификация Монтьор на МПС и автомонтьор на МПС

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до) 03.06.2021 г. – 10.06.2022 г.
- Име и адрес на работодателя „АЛТЕРМ“ ООД, гр.Шумен
- Придобити умения Комуникативни способности.
- Заемана длъжност Търговец
- Основни дейности и отговорности Консултира клиентите за качествата на предлаганите стоки; Насърчаване на клиентите за увеличаване на продажбите.

- Дати (от-до) 11.09.2018 г. – 01.06.2021 г.
 - Име и адрес на работодателя „ПОЛИПРИНТ“ ЕООД , гр.Шумен
 - Придобити умения Работа в екип; Работа с разролваща машина.
 - Заемана длъжност Машинен оператор - печатарство
 - Основни дейности и отговорности Работа с високотехнологични машини.
-
- Дати (от-до) 02.12.2004 г – 01.07.2017г.
 - Име и адрес на работодателя „ТОП ВИДЕО“ ООД (Техномаркет), гр.Шумен
 - Придобити умения Работа в екип; Комуникативни способности.
 - Заемана длъжност Продавач-консултант
 - Основни дейности и отговорности Продажба на бяла и черна битова техника.
-
- Дати (от-до) 11.02.2004 г – 03.05.2004г.
 - Име и адрес на работодателя “Група 4 Секюритас”(България) ООД , гр.Шумен
 - Придобити умения Работа с огнестрелно оръжие и охранителна дейност.
 - Заемана длъжност Работник по охрана
 - Основни дейности и отговорности Охраняване на поверения обект.
-
- Дати (от-до) 22.05.2002г. – 09.05.2003г.
 - Име и адрес на работодателя “Смеда” АД , гр.Смядово
 - Придобити умения Умения за работа в екип и спазване посочени срокове
 - Заемана длъжност Опаковчик
 - Основни дейности и Сглобяване на маслен радиатор за отопление.

отговорности

- Дати (от-до) 17.03.1994г. – 22.05.2002г.
- Име и адрес на работодателя „Термосистем” ООД , гр.Шумен
- Придобити умения Умения за работа в екип и спазване посочени срокове.
- Заемана длъжност Шлосер
- Основни дейности и отговорности Работа с металообработващи и металорежещи машини; сглобяване и монтаж на радиатори за парно.

- Дати (от-до) 22.10.1990г. – 15.03.1991г.
- Име и адрес на работодателя КТА „Мадара,” завод Мостове , гр.Шумен
- Придобити умения Умения за работа в екип и спазване посочени срокове.
- Заемана длъжност Автомонтьор
- Основни дейности и отговорности Монтаж на преден двигателен мост на автомобил Шкода.

МАЙЧИН ЕЗИК Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ Руски език

- Четене добро
- Писане добро
- Разговор добро

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Отлични комуникационни умения, работа в екип,
силна мотивация, толерантност.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с MS Office и мултифункционално устройство.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Категория В

Велико Т. Варингов

1 1 1
[Redacted signature area]

ХАРАКТЕРИСТИКА

ПРЕПОРЪКА

На Милко Б. Маринов

Г-н Милко Б. Маринов е работил в Алтерм ООД гр.Шумен за периода от м.Юни 2021г. до м.Юни 2022г. При постъпването си е назначен на длъжност "Търговец" в офис гр.Шумен.

За периода, през който е работил в Алтерм ООД, както и в съответствие с изискванията за длъжността той е показал следните професионални качества и резултати от трудовата си дейност:

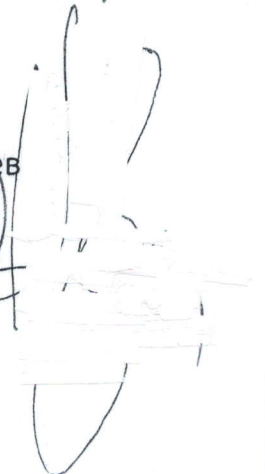
Изпълнението на трудовите му задължения се характеризира с - точност, оперативност, колегиалност, умение да работи в екип.

В резултат на горните е постигнал следните резултати :

- Изпълнение на поставените задачи внимателно и с постигане на добри резултати
- Готовност да понася последствията от своите действия
- Целенасоченост - има реалистична оценка за постижимостта на целите

В работата си не е показал негативни характеристики и пропуски. Винаги сме били доволни от начина, по който изпълняваше поставените му задачи.

Управител: Цветелина Ж.Кюркчиев



РЕФЕРЕНЦИЯ
от „Полипринт“ ЕООД

Удостоверяваме, че

г-н Милко _____ Маринов, работещ като машинен оператор печатарство РЛМ
за времето от 10.09.2018 год. до 01.06.2021г.

Винаги сме били изключително доволни от начина, по който изпълняваше поставените му задачи.
Спазва трудовата дисциплина, поставените срокове и в работата му не са установявани пропуски и неточности.

Притежава способност за работа в екип, за сработване с колеги и висшестоящи. Поддържаше добри отношения с ръководителите и колегите си.

Преследва поставените цели и има реалистична оценка за постижимостта им.

Проявяваше самостоятелност, чувство за отговорност, готовност и способност за поемане на натоварване.

Настоящата препоръка се предоставя да послужи пред Комисията за избор на съдебни заседатели.

Дата 30.06.2022г.

Гр. Шумен

ПОДПИС:

/Управител: О. Стефанов/



Милко _____ Маринов

Гр. Шумен

Телефон: _____

E-mail: marinov_milko@abv.bg

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

Уважаеми дами и господа членове на комисията,

С настоящото писмо изразявам желанието си да кандидатствам за позицията „съдебен заседател“ в Окръжен съд - Шумен, като считам себе си за подходящ за горепосочената длъжност. Доводите ми за това са следните:

От подадените от мен документи за кандидатстване е видно, че отговарям на изискванията за обявената позиция. Запознат съм Наръчника на съдебния заседател, както и разбирам отговорността, която нося за тази позиция.

Освен това смятам, че притежавам нужните нравствени, морални и интелектуални качества за тази отговорна длъжност и ще се постарая да се уверите в това ако бъде избран.

Уверен съм, че ще бъда обективен и безпристрастен съдебен заседател, защото съм човек, който търси справедливост и обича, когато правдата възтържествува.

30.06.2022 г.

С уважение:.....


РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-22.....
София,г.

ДО
Г-Н МИЛКО З МАРИНОВ
УЛ.
9704 ГР. ШУМЕН

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МАРИНОВ,

В отговор на Вашето заявление вх. № 3398/20.06.2022 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка към настоящия момент **не откри** документи, установяващи Ваш принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 с горесцитирания закон.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КРДОПБГДСРСБНА.

ЕВТИМ КОСТАДИНС

