

П РА В И Л Н И К

за дейността на Общински съвет за култура към Община Шумен

Раздел I

Общи положения

Чл.1. Този правилник урежда условията и реда за създаването, устройството и дейността на Общински съвет за култура към Община Шумен.

Чл.2. Общинският съвет за култура към Община Шумен представлява устойчив механизъм за развитие на местните културни екосистеми. Основни цели на Общинския съвет за култура са:

- (1) Подпомагане на частни лица и организации, заети в сферата на изкуството и културата в Община Шумен чрез обмен на опит и добри практики с културните съвети в Община Кюстендил и Община Троян, както и с партньорските организации на сдружение „АСОРИ“ Музей на живото изкуство (Исландия) и Rikene ra Broen (Норвегия); Подпомагане работата на отдел „Култура, младежки дейности и спорт“ към Община Шумен.
- (2) Подпомагане на частни лица и организации, заети в сферата на изкуството и културата в Община Шумен чрез обмен на опит и добри практики с други организации със сходна и/или допълваща се дейност от страната и чужбина;
- (3) Повишаване капацитета и финансовата устойчивост на културните оператори;
- (4) Развиването на нови подходи и модели за създаването на артистични продукти и прояви;
- (5) Създаване на партньорски мрежи;
- (6) Популяризиране на дейността на Общинските съвети за култура;
- (7) Ангажиране на съществуващи и достигане до нови публики;
- (8) Съдействие при кандидатстване за общинско, национално и европейско финансиране;
- (9) Комуникиране с бизнес организации с цел осигуряване на спонсорства.

Раздел II

ФУНКЦИИ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ ЗА КУЛТУРА

Чл.3. Функции на Общинския съвет за култура са:

(1) Да отправя специфични препоръки относно програми, проекти, политики и подобрения, касаещи развитието на културния сектор в общината.

(2) Да подпомага развитието на културната екосистема в Община Шумен, като провежда ежегодни проучвания за културни оператори и публики.

(3) Да предоставя данните на общината, заедно със специфични препоръки относно проекти, събития и механизми за ангажиране на местната публика, създаването на нови творчески продукти и прояви, както и развиване капацитета на творците и културните оператори в общината.

(4) Да подпомага разработването на дългосрочни и краткосрочни планове за развитие на основните културни институции в общината.

(5) Да прави препоръки по отношение на планирането с цел постигане на съгласуваност на интересите и очакванията на гражданите с Културния календар на общината.

(6) Да консултира, прави препоръки и съдейства за организирането на културни събития и прояви, като средство за насърчаване на местните творци, развиване на публика и цялостно развитие на общинската културна екосистема.

(7) Да консултира и съдейства за разработването на дългосрочна културна програма на общината.

Раздел III

СЪЗДАВАНЕ И УСТРОЙСТВО НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ ЗА КУЛТУРА

Чл.4. Общинският съвет за култура към Община Шумен се състои от не по-малко от 5-има и не повече от 7 членове, избрани за срока на мандата.

Чл.5. Участието в Общинския съвет за култура е на доброволни начала и е безвъзмездно.

Чл.6. Мандатът на членовете на Общинския съвет за култура е 2 години, считано от датата на утвърждаване със заповед на кмета на Община Шумен.

Чл.7. (1) Членовете на Общинския съвет за култура могат да бъдат представители на:

1. Културни институции

2. Образователни институции
3. Артисти на свободна практика
4. Неправителствения сектор
5. Община Шумен
6. Граждани
7. Представители на бизнеса

(2) Представители на Общинския съвет за култура трябва да имат настоящ адрес в община Шумен

Чл.8. (1) Желание за участие в Общинския съвет за култура се заявява чрез подаване на заявление за участие към Община Шумен по утвърден формуляр, достъпен на уебсайта на Общината, на e-mail kultura@shumen.bg и/или на място в деловодството в сградата на Община Шумен, или след отправена покана за участие от Общината към отделния представител.

(2) В утвърдения формуляр на заявление за участие в Общинския съвет за култура към Община Шумен се описва мотивацията и компетенциите на заявителя към културния живот в общината, който принос е критерият за избор на членове. Описаният принос се оценява по скалата от 1 до 5 (като 1 е най-ниската оценка, а 5 – най-високата)

Чл.9. Членовете на Общинския съвет за култура се избират от комисия назначена със заповед от кмета на Община Шумен, включваща ресорния заместник-кмет, членове на ПК по Култура, културно историческо наследство, туризъм, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика към Общински съвет Шумен и експерти.

Чл. 10 Общинският съвет за култура се утвърждава със заповед от кмета на Община Шумен за срок от две години.

Чл.11. Всеки член на Общинския съвет за култура може да бъде преизбиран в следващи мандати.

Чл.12. Ръководството на Общинския съвет за култура към Община Шумен се състои от председател, заместник председател и секретар, които се избират след сформирането му и след проведено гласуване.

Чл.13. Председателят се избира от членовете на Общинския съвет за култура с мнозинство 50 плюс 1 от членовете на Общинския съвет за култура. Председателят на Общинския съвет за култура ръководи работата и заседанията на съвета.

Чл.14. Заместник председателят и секретарят се избират от членовете на Общинския съвет за култура с мнозинство 50 плюс едно. Заместник председателят изпълнява задълженията на председателя в негово отсъствие или поради невъзможност на председателя.

Чл.15. Работата на ръководството на Общинския съвет за култура се подпомага от ресорния заместник-кмет на община Шумен и екипа на отдел „Култура, младежки дейности и спорт” към Община Шумен.

Чл.16. В заседанията на Общинския съвет за култура имат право на участие и глас съответните експерти от отдел „Култура, младежки дейности и спорт” към Община Шумен и членове на постоянна комисия „Култура, културно историческо наследство, туризъм, интеграционна политика, вероизповедания и медийна политика“.

Раздел IV

ЗАСЕДАНИЯ НА Общинския съвет за култура към Община Шумен

Чл.17. Поканите за участие в заседанията на Общинския съвет за култура с дневния ред се изпращат най-малко 7 дни преди провеждането му.

Чл.18. Извънредни заседания на Общинския съвет за култура се свикват от председателя по негова преценка, по искане на една трета от членовете на съвета или по искане на кмета на общината.

Чл.19. Предложения за дневен ред за всяко заседание могат да се правят от всеки член на Общинския съвет за култура не по-късно от 5 дни преди провеждането му. Предложенията за дневен ред, придружени от аргументи или информация по темата, се изпращат в писмен вид, включително и по e-mail, до председателя и секретаря на съвета. На базата на направените предложения, председателят на Общинския съвет за култура оформя дневния ред за заседанието на съвета не по-късно от 3 дни преди провеждането му.

Чл.20. Заседанията на Общинския съвет за култура към Община Шумен са редовни, ако на тях присъстват повече от половината членове на съвета.

Чл.21. Решенията на Общинския съвет за култура се приемат с обикновено мнозинство. По конкретен случай или въпрос, подложен на гласуване, всеки член може да се откаже от гласуване поради личен или частен интерес. Всеки член на Общинския съвет за култура, който е уведомил председателя, че ще отсъства от заседанието по уважителни причини, може да представи на председателя на Общинския съвет за култура или на секретаря в писмен вид, включително и по e-mail, становище по разглежданите въпроси. На заседанията на Общинския съвет за култура се води протокол.

Чл.22. Решенията на Общинския съвет за култура се оформят в писмен вид, подписани от председателя и секретаря и се докладват на кмета на Община Шумен и

всички заинтересовани страни. Решенията на съвета се публикуват на официалния сайт на Община Шумен.

Чл.23 Общинския съвет за култура заседава минимум 3 пъти в една календарна година.

Раздел V

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.24 Предложение за изменение и допълнение към правилника на Общинския съвет за култура се отправят към Общински съвет Шумен в съответствие с правилника за неговата дейност.

Заключителни разпоредби

Настоящият правилник влиза в сила от деня на публикуването му на сайта на Община Шумен.