

**ПРОЕКТ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА  
УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА  
ДЕЦА В ПРЕДУЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И  
В ПОДГОТВИТЕЛНИТЕ ГРУПИ НА ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА  
ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ШУМЕН**

**§. Чл. 19 се изменя така:**

**Нов текст на чл. 19:**

чл. 19, ал. (1) „При регистриране на заявлението в електронната система за прием се извършва автоматична проверка в Локална база данни „Население“ (ЛБДН).“

(2) „Заявители и деца, подлежащи на класиране, които имат постоянен/настоящ адрес на територията на община Шумен, могат да кандидатстват по електронен път или на място в детската градина.

(3) „Заявители и деца, които не фигурират в ЛБДН, но са регистрирани в Община Шумен, могат да получат входящ номер само на място в Община Шумен - Отдел „Образование, наука и развитие“, след представяне на необходимите документи, удостоверяващи регистрацията им.“

(4) „Ако заявителят е с Личен номер на чужденец (ЛНЧ), може да получи входящ номер само на място в Община Шумен - Отдел „Образование, наука и развитие“, след представяне на документ за самоличност и документ за адресна регистрация.“

(5) „Ако детето е с Личен номер на чужденец (ЛНЧ), заявителят може да получи входящ номер само на място в Община Шумен - Отдел „Образование, наука и развитие“, след представяне на документ за самоличност и документ за адресна регистрация.“

(6) „Ако заявителят и детето нямат постоянен или настоящ адрес на територията на община Шумен, могат да регистрират заявление за участие в класиране само на място в Община Шумен - Отдел „Образование, наука и развитие“, след представяне на документ за самоличност.“

(7) „За всички случаи, извън хипотезата на ал. (2) на настоящия член, регистрациите в електронната система се извършват в отдел „Образование, наука и развитие“ на Община Шумен от упълномощено от кмета лице.“

Стар текст на чл. 19:

Чл. 19. (1) Заявителят и детето, подлежащо на класиране, следва да са с постоянен/настоящ адрес в община Шумен. При регистриране на заявлението по електронен път се извършва автоматична проверка в Локална база данни „Население“ (ЛБДН) на Община Шумен.

(2) Заявители и деца, които не фигурират в ЛБДН, но са регистрирани в Община Шумен, могат да получат входящ номер само на място в детска градина, след представяне на необходимите документи, удостоверяващи регистрацията им.

(3) Ако заявителят няма Единен граждански номер /ЕГН/, а има Личен номер на чужденец /ЛНЧ/, може да регистрира заявление само на място в детската градина, след представяне на документ за адресна регистрация на територията на община Шумен и документ за самоличност.

(4) Ако детето няма ЕГН, а има ЛНЧ, заявителят може да регистрира заявление само на място в детската градина, след представяне на документ за адресна регистрация на територията на община Шумен.

(5) Ако заявителят или детето нямат постоянен или настоящ адрес в община Шумен, е необходимо да регистрират такъв, за да могат да участват в централизирано класиране за прием чрез електронната система за прием.

(6) Ако заявителят или детето нямат постоянен или настоящ адрес в община Шумен и не са регистрирали такъв, могат да регистрират заявление за участие в класиране само на място в съответната детска градина.

**§. В таблица 2: Индивидуални критерии за избраните детски градини в критерий К8 се прави следното изменение:**

**Нов текст:** „ Деца, с постоянен или настоящ адрес в района на детската градина (съгласно поименните приложения на райони за всяка детска градина).“

**Стар текст:** „Заявителят (родител или официален настойник) има регистрация по постоянен или настоящ адрес в района на детската градина.“

**§. Чл. 25 - добавя се т. 3 със следния текст:** „В Община Шумен - отдел „Образование, наука и развитие“ от упълномощено от кмета лице.“

**Последният абзац в чл. 25 се изменя така:** „При подаване на заявление на място в детската градина или в община Шумен, данните от заявлението на хартиен

носител се въвеждат в електронната система в момента на подаването в присъствието на заявителя от директора или упълномощено от него лице, което дава на заявителя талон с генерирания от системата входящ номер.“.

**§. Чл. 26 се изменя така:**

**Нов текст на чл. 26:** „Начините на кандидатстване по чл. 25, т. 1, т. 2 и т. 3 са равностойни.“

Стар текст на чл. 26: „Двата начина на кандидатстване по чл. 25, т. 1 и т. 2 са равностойни.“

**§. Чл. 27 се изменя така:**

**Нов текст на чл. 27:** „Всяко дете има право само на една регистрация в системата, по един от начините, посочени в чл. 25, т. 1, т. 2 и т. 3.“

Стар текст на чл.27: „Всяко дете има право само на една регистрация в системата, по един от двата начина, посочени в чл. 25, т. 1 и т. 2.“

**§. В чл. 31 изразът: „на място в детската градина“ се заменя с изрече: „на местата“**

**Нов текст на чл. 31:** „Всички заявени данни (промяна в обстоятелствата носещи и неносещи точки за предимство и др.) могат да се променят и актуализират само в срока за регистрация/редакция на заявленията, както онлайн във форма на редакция на вече подадено заявление, така и на местата, където е подадено заявлението, без да се губи вече полученият входящ номер. В класирането се участва с последния вариант на заявлението.“

Стар текст на чл. 31: „Всички заявени данни (промяна в обстоятелствата носещи и неносещи точки за предимство и др.) могат да се променят и актуализират само в срока за регистрация/редакция на заявленията, както онлайн във форма на редакция на вече подадено заявление, така и на място в детската градина, където е подадено заявлението, без да се губи вече полученият входящ номер. В класирането се участва с последния вариант на заявлението.“

**§. В чл. 32, ал. 1 изразът: „на място в детската градина, в която е регистрирано заявлението“ се заменя с изрече: „на мястото, където е регистрирано заявлението“**

**Нов текст на чл. 32, ал. 1 :** „Редактирането на данни в заявлението се извършва в системата за електронен прием - от профила на заявителя в сайта за прием или на мястото, където е регистрирано заявлението.“

Стар текст на чл. 32, ал. 1: „Редактирането на данни в заявлението се извършва в системата за електронен прием - от профила на заявителя в сайта за прием или на място в детската градина, в която е регистрирано заявлението.“

**Чл. 36 се изменя така:** „При редакция, извършена на място в детската градина или в Община Шумен, редактираното заявление се разпечатва и се дава на заявителя за проверка. Достоверността на данните се удостоверява със саморъчен подпис на заявителя. Редактираното заявление се съхранява в мястото на подаването до края на календарната година, в която се извършва класирането, като на заявителя може да се предостави копие.

Стар текст на чл. 36: „При редакция, извършена на място в детската градина, редактираното заявление се разпечатва и се дава на заявителя за проверка. Достоверността на данните се удостоверява със саморъчен подпис на заявителя. Редактираното заявление се съхранява в детската градина, като на заявителя може да се предостави копие.“

**§. В чл. 38: в края на изречението се добавя:** „или в Община Шумен - отдел „Образование, наука и развитие“.

**Нов текст на чл. 38:** „Отказ от регистрирано заявление и входящ номер се извършва само на място в детската градина или в Община Шумен - отдел „Образование, наука и развитие“

Стар текст на чл. 38: „Отказ от регистрирано заявление и входящ номер се извършва само на място в детската градина.“

**§. В чл. 39: в края на изречението се добавя:** „или в Община Шумен - отдел „Образование, наука и развитие“.

**Нов текст на чл. 39:** „Декларация за отказ от класиране може да бъде изтеглена през профила на заявителя в електронната система за прием или да бъде получена на място в детската градина или в Община Шумен - отдел „Образование, наука и развитие“.

Стар текст на чл. 39: „Декларация за отказ от класиране може да бъде изтеглена през профила на заявителя в електронната система за прием или да бъде получена на място в детската градина.“

**§. Чл. 42 се изменя така:** „В детската градина - директорът или упълномощено от него лице, а в Община Шумен - упълномощеното от кмета лице, разпечатват талон за отказ от регистрация и входящ номер, който се подписва двустранно и се съхранява на мястото, където е издаден до края на календарната година, в която се извършва класирането, като на заявителя може да се предостави копие.“

Стар текст на чл. 42: „Директорът на детската градина или упълномощено от него лице разпечатва талон за отказ от регистрация и входящ номер, който се подписва двустранно и се съхранява в детската градина, като на заявителя може да се предостави копие.“

**§. В чл. 43, т. 2 - отпада.**

**§. Чл. 43 се изменя така:** „До участие в класиране се допускат децата с активни входящи номера и регистрирани заявления, и навършили минимална възраст за участие в класиране, според изискванията на чл. 7, ал. 2 и чл. 9, ал. 1 от настоящата Наредба.“

Стар текст на чл.43: „До участие в класиране се допускат децата с активни входящи номера и регистрирани заявления, отговарящи едновременно на следните две условия:

1. Да имат навършена минимална възраст за участие в класиране, според изискванията на чл. 7, ал. 2 и чл. 9, ал. 1 от настоящата Наредба;
2. Заявлението за участие в класиране да е с дата, съвпадаща с годината на класирането или предходна година.“

**§. Чл. 45 се изменя така:** „Свободните места и номерата на чакащите класиране се публикуват в срокове, съгласно График на дейностите.“

Стар текст на чл. 45: „Преди всяко класиране, в раздел „Предстоящо класиране” на специализирания сайт за прием, се публикуват свободните места и списъка с чакащи класиране. В него могат да постъпват промени до затварянето на системата - 3 дни преди обявената дата за класиране.“

**§. Чл. 59 се изменя така:** „Посещаващо детска градина дете, може да кандидатства за прием в друга детска градина, като в периода до приемането му в новата детска градина, то се отписва само от електронната система, но не и от детската градина, която посещава.“

Стар текст на чл. 59: „Преместване на записано дете от една детска градина в друга става при наличие на свободно място, след отписване на детето само от електронната система, но не и от детската градина. За преместването се уведомяват директорите и на двете детски градини.“

**§. Към Преходни и заключителни разпоредби се добавя:**

**§. 2** Регистрирането на заявления за участие в класиране е за календарна година. След приключване на приема за календарната година, личните данни на заявителите и децата се заличават.

**§. Останалите параграфи се преномерират.**

**Измененията в наредбата, приети с Решение № 928 по Протокол № 38 от 29.11.2018 г. на Общински съвет - Шумен, влизат в сила от публикуването им в местен ежедневник.**