

**Индикативна годишна работна програма за 2016г.
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020**

	Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансирание	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представя ли процедурата/част от нея:		Размер на БФП за проект /лв./	
												държавна помощ	минимална помощ	минимален	максимален
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ"															
	Приоритетна ос 3 „Регионална образователна инфраструктура“					Висши училища									
	Приоритетна ос 4 „Регионална здравна инфраструктура“					Министерство на здравеопазването									
	Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“														
1	Подкрепа за деинституционализация на социалните услуги за деца и възрастни	Подобряване на регионалната социална инфраструктура за деинституционализация на социалните услуги за деца и възрастни	Процедура за директното предоставяне на БФП	НЕ	99 468 980,19	Конкретните бенефициенти ще бъдат определени в Насоките за кандидатстване	Конкретните дейности ще бъдат посочени в Насоките за кандидатстване	- разходи за СМР; - разходи за обследвания за ЕЕ и конструктивни обследвания на съществуващите сгради; - разходи за проектиране и авторски надзор; - разходи за строителен надзор и оценка на съответствие; - разходи за оборудване и обзавеждане; - разходи за организация и управление; - разходи за публичност и визуализация; - разходи за одит;	85% ЕФРР 15% НФ	05.2016	Взависимост от проектната готовност на конкретните бенефициенти	Предстои да бъде уточнено	НЕ	НП	Максималният размер на проектните предложения ще бъде посочен в Насоките за кандидатстване

Приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“															
1	Развитие на туристически атракции	Съхраняване, опазване и популяризиране на културното наследство от национално и световно значение в България	Процедура на директно предоставяне на БФП	НЕ	98 530 686,39	Министерство на културата, ОБЩИНИ , институции на вероизповеданията и техни местни подразделения, които са юридически лица /за проекти, които имат Решение на финансов посредник за предоставяне ан финансова помощ чрез финансов инструмент, създаден по линия на ОПРР 2014-2020/сздаден по линия на ОПРР 2014-2020/	Развитие на обекти на културното наследство от национално и световно значение, в т.ч. Религиозни такива, чрез консервация и реставрация, възстановяване, опазване, експониране, социализация, популяризиране, оборудване, въвеждане на техники и програми за превод, екскурзоводски услуги и др. Дейности по вертикална планировка, подобряване на прилежащи пространства, както и подпомагане развитието на туристически продукти /на основата на подпомаганите атракции/ и пазарна информация, както маркетингови проучвания и анализи на въздействието, регионални проучвания на посетителите, разработка на маркетингови и рекламни стратегии и програми за туристически продукти, създаване на туристически пакети и рекламни дейности Развитие на туристическата инфраструктура, необходима за нуждите на атракциите /туристически пътеки и пътеки на здравето, пътеки за катерене, езда и коледзене, места за пикник, указателни табели, центрове за информация на посетители/ Развитие на допълнителна дребномащабна техническа инфраструктура в района на атракциите, необходима за посещението им. Допълнителни дребномащабни неинфраструктурни дейности, имащи пряка връзка с подкрепяните атракции. Участир е регионални, национални и международни туристически борси, изложения и панаири и организиране на експедиентски пътувания. Информирание на осведомеността относно културното наследство и неговото опазване и съхранение	- разходи за СМР; - разходи за обследвания за ЕЕ и конструктивни обследвания на съществуващите сгради; - разходи за проектиране и авторски надзор; - разходи за строителен надзор и оценка на съответствие; - разходи за оборудване и обзавеждане; - разходи за организация и управление; - разходи за публичност и визуализация; - разходи за одит;	85% ЕФРР 15% НФ	05 2016	Взаимосмисленост от проектната готовност на конкретните бенефициенти	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	НП	9 779 150 лв за обекти от национално значение 19 558 300 лв за обекти от световно значение
2															
Приоритетна ос 6 „Техническа помощ“				НЕ		МОН, ММС, МК									

**Индикативна годишна работна програма за 2016г.
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ИНОВАЦИИ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ“ 2014-2020**

	Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедурата /лв./	Допустим и кандидат и	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представлява ли процедурата/част от нея:		Размер на БФП за проект /лв./	
												държавна помощ	минимална помощ	минимален	максимален
	Разработване на продукти и производствени иновации	Нарастване на дела на предприятията, които разработват и разпространяват иновации, както и повишаване на иновационния капацитет на предприятията	Процедура на подбор на проекти	не	68 454 050 лв./ 35 млн. евро	Предприятия, които са търговци по смисъла на Търговския закон или Закона за кооперациите или са еквивалентно лице по смисъла на законодателството на държава-членка на Европейското икономическо пространство.	Дейности по разработване на иновации в тематичните области на ИСИС: - приложни научни изследвания в сферата на предприемачеството; - проучване, придобиване и прилагане на резултати от научни изследвания, технологии, ноу-хау, непатентовани открития, права по интелектуална собственост; - създаване и тестване на прототипи и пилотни линии; тествания, изпитвания, измервания	Инвестиционни разходи (ДМА и ДНА) Разходи за услуги Оперативни разходи	25-90%	Декември 2016 г.	Март 2017 г.	да	да	50 000	1 000 000
	София тех парк	Развитие на про-иновативна инфраструктура и на научно-технологични паркове	Процедура на директно предоставяне	не	52 122 869.5 лв./ 26,65 млн. евро	София Тех Парк АД	Инвестиционни дейности, които не са финансирани по ОПРКБ.	Инвестиционни разходи, които не са финансирани по ОПРКБ.	Н/П Ще се определя финансов дефицит	Март 2016 г.	Май 2016 г.	да	не	не	52 122 869.5

Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж“															
	Развитие на клъстери в България	Предоставяне на подкрепа за създаване и развитие на клъстери в България като фактор за повишаване на конкурентоспособността на българските предприятия	Процедура на подбор на проекти	не	39 116 600 лв./ 20 млн. евро	Новосъздадени, развиващи се и развити клъстери, които са обединени - юридически лица или обединения, които не представляват юридически лица	Дейности за организационно-административно укрепване; Дейности за коопериране и създаване на сътрудничество в цялата верига на стойността; Дейности за итерационна реализация и участие в европейски и международни форми на сътрудничество; Дейности за развитие на споделени иновационна инфраструктура и nou-hau.	Инвестиционни разходи (ДМА и ДНА) Разходи за услуги Оперативни разходи	35 - 90%	Юли 2016 г.	Септември 2016 г.	да	да	100 000	2 000 000
	Развитие на управленския капацитет на МСП	Предоставяне на подкрепа за развитие и укрепване на управленския капацитет на МСП в България и насърчаване използването на информационни и комуникационни технологии	Процедура на подбор на проекти	не	58 674 900 лв./30 млн. евро	Микро, малки и средни предприятия, които са търговци по смисъла на Търговския закон или Закона за кооперациите или са еквивалентно лице по смисъла на законодателството на държавата-членка на ЕС	Разработване, внедряване и сертифициране на системи за управление на качеството; Разработване, трансфер, внедряване и сертифициране на добри производствени практики; Услуги по реинженеринг на процесите в предприятията; Разработване на	Инвестиционни разходи за услуги	70%	Май 2016 г.	Юли 2016 г.	не	да	50 000	391 166

		и и услуги				свързана с икономическо пространство	въвеждан е на базиран на ИКТ системи и приложен ия за управлени а на										
Институционални бенефициенти - Приоритетна ос 2																	
	Създаване на условия за устойчиво развитие и успешно интегриране на българските предприятия на европейските и международните пазари чрез подкрепата на ИАНМСП	Подобряване на бизнес средата	Процедура на директно предоставяне	не	9 779 150 лв./ 5 млн. евро	ИАНМСП	Дейности, свързани с подкрепата на предприемачеството и насърчаване интернационализацията на българските предприятия	Инвестиционни разходи за услуги Оперативни и разходи	100%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не		9 779 150	
	Позициониране на България като позната и предпочитана дестинация за инвестиции	Подобряване на бизнес средата	Процедура на директно предоставяне	не	9 779 150 лв./ 5 млн. евро	БАИ	Дейности, свързани с привличане на чуждестранни инвестиции и от целеви сектори и държави, акл. осъществяване на проактивни инвестиции омен маркетинг	Инвестиционни разходи за услуги Оперативни и разходи	100%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не		9 779 150	
	Повишава не на ефективността и ефикасността на услугите, предлагани от КЗП за българските предприятия	Подобряване на бизнес средата	Процедура на директно предоставяне	не	5 867 490 лв./ 3 млн. евро	КЗП	Дейности, свързани с повишаване на ефективността и ефикасността на услугите, предлагани от КЗП за българските предприятия	Инвестиционни разходи за услуги, Оперативни и разходи	100%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не		5 867 490	

	Предоставяне на институционална подкрепа на МТ за дейности, свързани с повишаване на капацитета на МСП в областта на туризма	Подобряване на бизнес средата	Процедура на директно предоставяне	не	9 779 150 лв./5 млн. евро	Министерство на туризма	дейности, свързани със създаването и функционирането на ОУТР, вкл. улесняване достъпа на предприятия на националния и международни пазари; подкрепа за ИКТ услуги, в това число изграждане на единна платформа за взаимодействие; пазарни проучвания и анализи; разработване на маркетингови и инвестиционни стратегии, планове; организиране на бизнес форуми и участие в събития и изложения	Инвестиционни разходи Разходи за услуги Оперативни	100%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не	9 779 150
--	--	-------------------------------	------------------------------------	----	---------------------------	-------------------------	--	--	------	--------------	-------------	----	----	----	-----------

[illegible]

Големи
предприят
ия, които
са
търговци
по
смисъла
на
Търговски
я закон
или
Закона за
коопераци
ите или са
еквивален
тно лице
по
смисъла
на
законодат
елството
на
държава-
членка на
Европейск
ото
икономич
еско
пространс
тво

							на електриче ска енергия от възобнова еми енергийни източници за собствено потреблен ие - придобива не на ДМА и ДНА, които допринася т за подобрява не на енергийна та ефективно ст на предприят ията									
Приоритетна ос 4 „Премахване на пречките в областта на сигурността на доставките на газ“																
	Фаза 2 на проект „Изгражда не на междусист емна газова връзка България- Сърбия“	Подобрява не на свързанос тта със съседните газопрено сни системи	Процедура на директно предоставян е	не	88 012 350 лв./ 45 млн. евро	Министер ство на енергетик ата	Дейности по фаза 2 на проект „Изгражда не на междусист емна газова връзка България- Сърбия“	Инвестици онни разходи Разходи за услуги Разходи за материали Разходи за организац ия и управлени е Разходи за провежда не и участие в мероприят ия	99,19%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не	88 012 350	

**Индикативна годишна работна програма за 2016г.
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА“ 2014 - 2020 ГОДИНА**

	Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представлява ли процедурата/част от нея		Размер на БФП за проект /лв./	
												държавна помощ	минимална помощ	минимален	максимален
Приоритетна ос 1 „Води“							7. Планиране и проектиране на разширяването (оптимизацията) съгласно планирания мониторинг за вторите вкл. осигуряване на техническа помощ, подпомагане и подкрепа при разработване на проектите; - Изграждане на пунктове и станции, включително за мониторинг в трансгранични водни тела; - Оборудване на съществуващи и на новоизградени пунктове и станции с измервателни устройства и устройства за автоматично	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: - Разходи за експертни анализи, изследвания и методи; - Разходи за							
	Доизгра	Доизграждане и/или оптимизиране на мрежите за мониторинг на													

ждане на системите за мониторинг на количеството на водите	количеството на водите за постигане на съответствие с изискванията на европейското и националното законодателство	Процедура за директно предоставяне	не	15 000 000	Дирекция „Управление на водите“, МОСВ	съхранение и/или предаване на данните, при прилагане на ИКТ-базирани решения; - Анализ на пространственото положение на повърхностните водни тела, обосноваване на необходимите измервания на водното количество във връзка с оценката на състоянието на повърхностните водни тела; - Определяне на местата на измерване, като се вземат предвид планираните и изградени станции към Националната система за управление на водите в реално време; - Стабилизиране на профила на водния обект в точката на измерване; - Закупуване на уреди за	доставка на уреди, и за доставка и монтаж на оборудване; - Разходи за СМР, строителен надзор и авторски надзор; - Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация.	100%	Трето тримесечие на 2016 г.	Четвъртото тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от становище по отношение на законодателството за държавните помощи
--	---	------------------------------------	----	------------	---------------------------------------	---	---	------	-----------------------------	----------------------------------	---------------------------	---------------------------	----	--

	Доизграждане и/или оптимизиране на мрежите за контрол и оперативен мониторинг на химичното състояние на подземните води	Подобряване на мониторинга на качеството на подземни води	Процедура за директно предоставяне	не	15 000 000	ИАОС	Планиране и проектиране на разширяването (оптимизацията) съгласно планирания мониторинг за вторите ПУРБ, вкл. осигуряване на техническа помощ, подпомагане и подкрепа при разработване на проектите; Извършване на национално проучване за химичното състояние на подземните водни тела и обосноваване на мониторинга за целите на третите ПУРБ; Изграждане на пунктове в райони, повлияни или в риск да бъдат повлияни от човешката дейност, както и в трансгранични водни тела; Оборудване на съществуващи и на новоизградени пунктове с устройства за измерване, автоматично съхранение и/или предаване на данните, при прилагане на ИКТ базирани решения;	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за експертни анализи, изследвания и методи; Разходи за доставка и монтаж на оборудване; Разходи за СМР, строителен надзор и авторски надзор; Разходи за подготовка, организация и управление; Разходи за информация и комуникация.	100%	Трето тримесечие на 2016 г.	Първо тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от становище по отношение на законодателството за държавните помощи
--	---	---	------------------------------------	----	------------	------	--	--	------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	--

	Подобряване мониторинга за качество на питейните води	Подобряване мониторинга за качество на питейните води	Процедура за директно предоставяне	не	10 000 000	Министерство на здравеопазването	Обновяване и модернизиране на лабораториите на органите на Държавния здравен контрол с нови средства за измервания за целите на мониторинга на питейни води (в т.ч. ICP-MS-MS, ICP-MS, ICP-OES, газхроматографски системи, течохроматографски системи, йонхроматографски системи, анализатори за определяне на общ органичен въглерод, кондуктометри, портативни ОХИ – метри, рН – метри, спектрофотометри, нискофонов алфа/бета броячни системи, нискофонов течносцинтилационни спектрометри, нискофонов гама спектрометрични системи, алфа-спектрометрични системи, гама спектрометри, сокслет апарати, алфагард системи, радонометри; - Доставка на спомагателно лабораторно оборудване (камини, термостати, термореактори, дейонизатори, вакуумизпарители, системи за микровълново разлагане, климатизи, хладилници и специализирани	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: експертни анализи, изследвания и методи; - Разходи за доставка и монтаж на оборудване; - Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация.	100%	Второ тримесечие на 2016 г.	Трето тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от становище по отношение на законодателството за държавните помощи
--	---	---	------------------------------------	----	------------	----------------------------------	--	---	------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	--

Приоритетна ос 2 „Отпадъци“

	Проектиране и изграждане на анаеробни инсталации за разделно събрани биоразградими отпадъци	Намаляване на количеството депонирани битови отпадъци и чрез осигуряване на допълнителен капацитет за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци	Процедура за директно предоставяне	не	101 703 160	<u>Общини, определени въз основа на предварително проучване</u>	проектиране и изграждане на анаеробни инсталации за разделно събрани биоразградими отпадъци; - Проектиране и изграждане на съпътстваща инфраструктура (напр. електроснабдяване, път, водоснабдяване), която обслужва само изгражданите обекти; - Осигуряване на необходимото оборудване, съоръжения и техника за разделно събиране на биоразградими отпадъци.	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: - Разходи за услуги, извършени от архитекти, инженери, икономисти и др. специалисти, пряко свързани с подготовката, оценката на съответствието и/или изпълнението на операцията; - Разходи за подготовка на прединвестиционни проучвания и др. аналитични документи, анализи, оценки и изследвания; - Разходи за проектиране; - Разходи за СМР; - Разходи за строителен надзор; - Разходи за авторски надзор; - Разходи за закупуване на земя или припобяване	АРП на проектите	Трето тримесечие на 2016	Четвъртотримесечие на 2016	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	Съгласно АРП на проектите и становище по отношение на законодателството за държавните помощи
--	---	---	------------------------------------	----	-------------	---	---	---	------------------	--------------------------	----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	--

								предоставяне на ограничени вещни права; - Разходи за доставка и монтаж на оборудване, съоръжения и техника и за обзавеждане; - Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация						
Проектиране и изграждане на инсталация за комбинирано производство на енергия	Осигуряване на работна сила							Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за услуги, извършени от архитекти, инженери, икономисти и др. специалисти, пряко свързани с подготовката, оценката на съответствието и/или изпълнението на операцията; - Разходи за подготовка на	Макс. % на съфинансиране ще бъде определен въз основа на АРП			Възможно е да се прилагат правилата за държавни помощи, като това ще		Размерът на БФП за проекта ще бъде

спорти в София с оползотворяване на RDF – трета фаза на интегрирана система от съоръжения за третиране на битовите отпадъци на Столична община	важно допълнителен капацитет за оползотворяване на битови отпадъци с добив на енергия	Процедура за директно предоставяне	не	процедурата ще бъде определен въз основа на АРП на проекта и след анализ за приложимостта на законодателството за държавни помощи, планиран за извършване от Джаспърс	Столична община	- Проектиране и изграждане на инсталация за комбинирано производство на енергия в София с оползотворяване на RDF, включително и довеждаща инфраструктура	прединвестиционни проучвания и др. аналитични документи; Разходи за проектиране; Разходи за CMP; Разходи за строителен надзор; Разходи за авторски надзор; Разходи за закупуване на земя или придобиване на ограничени вещни права; Разходи за доставка и монтаж на оборудване, съоръжения и техника и за обзавеждане; Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация	на проекта и след анализ за приложимостта на законодателството за държавни помощи, планиран за извършване от Джаспърс	Трето тримесечие на 2016 г.	Четвърто тримесечие на 2016 г.	бъде определено на база анализ за приложимостта на законодателството за държавни помощи, планиран за извършване от Джаспърс	не	нп	определен въз основа на АРП на проекта и след анализ за приложимостта на законодателството за държавни помощи, планиран за извършване от Джаспърс
---	--	---	-----------	--	------------------------	---	--	--	------------------------------------	---------------------------------------	--	-----------	-----------	--

	Изпълнение на демонстрационни/пилотни проекти в областта на управлението на отпадъците	Формирането на обществос нулеви отпадъци и повишаване на общественото съзнание за спазване на йерархията за управление на отпадъците	Процедура за подбор на проекти	не	9 779 150	ЮЛСЦ: ЮЛНЦ, <u>Общини</u>	Дейности, свързани с изпълнение на демонстрационни /пилотни проекти с цел събиране, синтезиране, разпространение и прилагане на нови, нетрадиционни успешни мерки, добри практики и/или управленски подходи в областта на управлението на отпадъците; Въвеждане на нови технологии и организиране на информационни кампании, насочени към предотвратяване образуването на отпадъци и формирането на общество с нулеви отпадъци („zero waste“ society).	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч: Разходи за услуги, извършени от архитекти, инженери, икономисти и др. специалисти, пряко свързани с подготовката и/или изпълнението на операцията; Разходи за подготовка на прединвестиционни проучвания и др. аналитични документи, анализи, оценки, изследвания, проучвания и др.; Разходи за проектиране; Разходи за СМР; Разходи за строителен надзор; Разходи за авторски надзор; Разходи за закупуване на земя или придобиване на ограничени вещни права; Разходи за доставка и монтаж на	100%	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	Съгласно АРП на проектите и становище по отношение на законодателството за държавните помощи
--	--	--	--------------------------------	----	-----------	---------------------------	--	---	------	--------------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------	----	--

								оборудване, съоръжения и техника и за обзавеждане; Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация.							
Приоритетна ос 3 „Натура 2000 и биоразнообразие“															
	Повишаване на информираността на заинтересованите страни за мрежата Натура 2000	Организация на различни събития с цел повишаване на информираността на заинтересованите страни за мрежата Натура 2000	Процедура за директно предоставяне	не	4 300 000	Дирекция „Национална служба за защита на природата“, МОСВ	Провеждане на три национални информационни кампании за представяне на ползите, които предоставя мрежата Натура 2000; Провеждане на форуми по актуални теми, свързани с мрежата Натура 2000; PR дейности, пряко свързани с популяризирането на форумите; Актуализиране на НПРД.	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за услуги, извършени от специалисти, пряко свързани с подготовката и/или с изпълнението на дейностите; Разходи за подготовка на документи, свързани с подготовката и/или изпълнението на проекта; Разходи за подготовка на документация за обществени поръчки; Разходи за организиране и провеждане на информационните събития,	100%	Второ тримесечие на 2016 г.	Трето тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	4 300 000

								отпечатване на материали и др. ; Разходи за подготовка, организация и управление; Разходи за информация и комуникация.							
								Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч. : - Разходи за извършване на преки консервацион ни дейности за видове; Разходи за изграждане/ре конструкция/р ехабилитация на инфраструкту ра, необходима за възстановява не и поддържане на							

Подобряване на природозащитното състояние на видове в мрежата Натура 2000 чрез Подхода ВОМР	Подобряване на природозащитното състояние на видове от мрежата Натура 2000	Процедура за подбор на проекти	не	38 057 831	ЮЛНЦ (МИГ, МИРГ), <u>общини</u>	- Дейности за подобряване на природозащитното състояние на видове в мрежата Натура 2000	местообитания на видове; - Разходи за строителен надзор; - Разходи за авторски надзор; - Разходи за консултантски услуги, във връзка с изпълнение на основни дейности по проект; - Разходи за покупка, доставка и монтаж на специализирани машини, съоръжения и оборудване, биологични видове и др.; - Разходи за издаване на документи по екологичното законодателство; - Разходи за организация и управление, в т.ч. наемане на външни изпълнители за подготовка на проектна документация; - Разходи за информация и комуникация	100%	Трето тримесечие на 2016 г.	Първо тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	60 евро за хектар и в зависимост от мерките, посочени в проектите
---	--	--------------------------------	----	------------	---------------------------------	---	---	------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	---

								Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за извършване на преки консервацион ни дейности за видове и местообитани я; - Разходи за изграждане/ре конструкция/р ехабилитация на инфраструкту ра, необходима за възстановява не и						
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

	Подобряване на природо защитното състояние на видове и местообитания в мрежата Натура 2000	Подобрено природо защитно състояние на видове и местообитания в мрежата Натура 2000	Процедура за подбор на проекти	не	19 474 178	Структури на МОСВ и МЗХ, ЮЛНЦ, <u>общини</u> , научни институти	Възстановяване и подобряване на състоянието на местообитания и видове; Изграждане и поддържане на инфраструктура, необходима за възстановяване на природни местообитания и видове	поддържане на природни местообитания и местообитания на видове; - Разходи за строителен надзор; - Разходи за авторски надзор; - Разходи за консултантски услуги, във връзка с изпълнение на основни дейности по проект; - Разходи за покупка, доставка и монтаж на специализирани машини, съоръжения и оборудване, биологични видове и др.; - Разходи за издаване на документи по екологичното законодателство; - Разходи за закупуване/придобиване/отчуждаване на земя; - Разходи за организация и управление, в т.ч. наемане на външни изпълнители за подготовка на проектна документация; - Разходи за информация и комуникация.	100%	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Второ тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от мерките, посочени в проектите
--	--	---	--------------------------------	----	------------	---	--	---	------	--------------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	---

Приоритетна ос 4 „Превенция и управление на риска от наводнения и свлачища“

Мерки за въвеждане на решения за превенция и управление на риска от наводнения, в т. ч. екосистемно базиран и решения	Изграждане на зелена инфраструктура, защитна инфраструктура и хидротехнически съоръжения	Процедура за подбор на проекти	не	20 000 000	Общини	Дейности по възстановяване на заливни зони; Дейности, свързани с подобряване на задържането на водите; Дейности по биологично укрепване на бреговете; Дейности за превенция на риска за населените места – напр. проектиране и изграждане/укрепване/рехабилитация /ликвидация на защитна инфраструктура и/или хидротехнически съоръжения.	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т. ч.: Разходи за консултантски и външни услуги, пряко свързани с подготовката и/или с изпълнението на дейностите; Разходи за експертни анализи и изследвания, геоложки и др. проучвания; Разходи, свързани с административни такси и услуги; Разходи за изготвяне на ОВОС, ЕО, ОС и за издаване на разрешителни и др.; Разходи за СМР; Разходи за строителен надзор; Разходи за авторски	100%	Първо тримесечие на 2016 г.	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от мерките, включени в проектите
---	--	--------------------------------	----	------------	--------	--	--	------	-----------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------	----	---

								надзор; Разходи за организация и управление, в т.ч. наемане на външни изпълнители за подготовка на проектна документация; Разходи за информация и комуникация.						
Изпълне ние на проучван ия и оценки във вързка с атоли	Разрабо тване на ПУРН в съответс твие с Директи вата за наводне ния и	Процедура за директно предоставяне	не	7 000 000	Дирекция „Управление на водите“, МОСВ	изготвяне на анализи и провеждане на проучвания	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: - Разходи за консултантски и външни услуги, пряко свързани с подготовката и/или с изпълнението на дейностите; - Разходи за експертни анализи и изследвания, геоложки и др. проучвания; - Разходи, свързани с администрати	100%	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Първо тримесе чие на 2017 г.	Предсто и да бъде уточнено	Предсто и да бъде уточнено	нп	7 000 000

	Стратегията за защита от бедствия						вни такси и услуги; - Разходи за изготвяне на ОВОС, ЕО, ОС и за издаване на разрешителни и др. ; - Разходи за организация и управление, в т.ч. наемане на външни изпълнители за подготовка на проектна документация; - Разходи за информация и комуникация.						
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух“

						Мерки, адресиращи замърсяването от битовото отопление, като например: • подмяна на стационарни индивидуални и многофамилни домакински горивни устройства на твърдо гориво; • поставяне на филтри за прахови частици на индивидуални горивни	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за строително-монтажни работи; Разходи за строителен надзор; Разходи за авторски надзор; Разходи за услуги, извършени от икономисти, инженери и други специалисти, пряко свързани с подготовката,						
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

Мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух	Намаляване замърсяването на атмосферния въздух чрез понижаване количествата на ФПЧ 10 и NOx	Процедура за подбор на проекти	не	111 000 000	<u>Общини с нарушено качество на атмосферния въздух</u>	инсталации; • мерки за алтернативно отопление на жилищни райони, състоящи се от индивидуални къщи и/или малки многофамилни сгради, използващи твърдо гориво за отопление; - Мерки, адресирани за намаляване замърсяването от обществен транспорт, като например: • намаляване използването на конвенционални горива в обществен транспорт, замяна на изпускателните устройства (retrofitting) на превозните средства на градския транспорт; - други допълнителни мерки, идентифицирани като подходящи от бенефициентите за постигане целите на проекта;	оценката на съответствието и/или изпълнението на операцията; - Разходи за закупуване на земя, осигуряване на достъп и свързани такси, в случай че земята или правото за достъп са необходими за изпълнение на операцията; - Разходи за покупка и изграждане, доставка и монтаж на специализирани машини, съоръжения и оборудване, пряко свързани с изпълнението на дейностите; - Разходи за експертни анализи и изследвания; - Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация;	100% или въз основа на АРП на проекта	Второ тримесечие на 2016 г.	Второ тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	Съгласно АРП на проектите	Съгласно АРП на проектите и становище на законодателството за държавните помощи
---	---	--------------------------------	----	-------------	---	---	---	---------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---

**Индикативна годишна работна програма за 2016г.
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“ 2014 - 2020 ГОДИНА**

Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представлява ли процедурата/част от нея:		Размер на БФП за проект /лв./		
											държавна помощ	минимална помощ	минимален	максимален	
Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“															
						I. Дейности, свързани с изграждане и оборудване на ЦВП, които ще се използват почти изключително за провеждане на независими НИРД: 1. Изграждане на нови или значително модернизиране на съществуващи специализирани научноизследователски инфраструктури; 2. Закупуване и модернизиране на оборудване необходимо за реализиране на научноизследователските програми; II. Дейности в рамките на ЦВП, свързани с провеждане на независими	Разходи, свързани с дейности в т. I: ☑ Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа, вкл. за нотариални услуги и други такси; ☑ Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката на инвестиционен проект; ☑ Разходи за организация и управление; ☑ Разходи за строително-монтажни работи (СМР); ☑ Разходи за закупуване и модернизация на оборудването, необходимо за изпълнението на програмите за научни изследвания; ☑ Разходи за закупуване на незастроен и застроен имот са допустими на стойност до 10 на сто от общите допустими разходи за операцията; Разходи, свързани с дейности в т. II: ☑ Разходи за разработването и приемането на: - политика и правилник за интелектуалната собственост; - политика и структура за експлоатация и комерсиализация на резултатите от научните изследвания, вкл. структура за трансфер на знание и технологии; - правилници за институционално								

[illegible]

Приоритетна ос 2 „Образование и учене през целия живот“														
ВЪВЕЖДА НЕ НА КРЕДИТИ В СИСТЕМА ТА НА ПРОФЕСИ ОНАЛНОТ О ОБРАЗОВ АНИЕ И ОБУЧЕНИ Е	Целта на операцията е изграждане на практически пътища за въвеждане и прилагане на основните принципи и характеристики на Европейската система за натрупване и трансфер на кредити в професионално образование и обучение (ECVET).	Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с разпоредбите на чл. 3, т. 2 и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	2 000 000	Кандидат: Министерство на образованието и науката Допустим партньор: Национална агенция за професионално образование и обучение (НАПОО) Асоциирани партньори: ☑ национално представителни организации на работниците и служителите и на работодателите; ☑ браншови организации; ☑ работодатели.	Разработване на ДОО за придобиване на квалификация по 20 професии чрез въвеждане на „единици резултати от учене“; Разработване на Методическо ръководство за разработване на модулни учебни пакети за въвеждане на нова учебна документация (учебни планове, учебни програми и Национални изпитни програми), разработена на модулен принцип за 20 пилотни професии от различни професионални направления и с различна степен на професионална квалификация, съответстваща на различни нива на Националната и Европейската квалификационни рамки; Разработване на модулни учебни пакети (учебни планове, програми и Национални изпитни програми) за 20 професии за постигане на резултатите от учене, определени в ДООИ; Провеждане на обучения на учители, преподаватели, експерти, представители на социални партньори и други представители на заинтересованите страни за въвеждане на кредити в професионалното образование и обучение, в контекста на ECVET, включително планиране и организиране на междуинституционални инициативи, дейности и мероприятия за сътрудничество; Провеждане на кръгли маси, работни срещи, национални и регионални обучителни семинари по области с участието на директори и учители от професионални гимназии, преподаватели от ЦПО и други заинтересовани страни за добавената стойност от въвеждането на кредити	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент 1303/2013, Регламент 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с изпълнението на дейностите, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя. 2. Разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на лицата наети по изпълнението на проекта. 3. Разходи за материали и консумативи. 4. Разходи за външни услуги /разходи за експертизи, проучвания и изследвания, разходи за счетоводни услуги, разходи за визуализация и публичност и др. 5. Разходи за провеждане на мероприятия /конференции, семинари и обучения/. 6. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; - Разходи за командировки на екипа за управление; - Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта.	100	22.2.2016	22.4.2016	не	не	нп	нп

	УЧЕНИЧЕСКИ ПРАКТИКИ – ФАЗА 1	• повече съществуващи стажантски програми, • повече случаи на публично-частно партньорство.	Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с разпоредбите на чл. 3, т. 2 и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	10 000 000	Кандидат: Министерство на образованието и науката/училищата, създадени съгласно Закона за народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително и да извършват разходи. Механизмът за участие на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на образованието и науката / 1. Подкрепя за създаване и функциониране на учебно-тренировъчните и/или други съществуващи в професионалното образование форми на учебни или тренировъчни фирми, вкл. учебни компании, чрез дейности за информиране и въвеждане в професията, за формиране на начални професионални умения, предприемачески умения и компетентности за работа в екип и ефективна комуникация; 2. Подкрепя за практическото обучение на учениците от професионалните гимназии чрез допълнителни	1. Подкрепа за създаване и функциониране на учебно-тренировъчните и/или други съществуващи в професионалното образование форми на учебни или тренировъчни фирми, вкл. учебни компании, чрез дейности за информиране и въвеждане в професията, за формиране на начални професионални умения, предприемачески умения и компетентности за работа в екип и ефективна комуникация; 2. Подкрепа за практическото обучение на учениците от професионалните гимназии чрез допълнителни практики в реална работна среда, вкл. конференции публични събития, форуми касаещи училището и бизнеса; 3. Организация на обучението на място от страна на училището; 4. Провеждане на практиката в реална работна среда и удостоверяване на резултатите. 5. Качествен анализ на резултатите от проведените практики	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент 1303/2013, Регламент 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. Допустими са следните видове разходи: 1. Разходи за възнаграждения на експертен и педагогически персонал, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, съгласно националното законодателство; 1.1. Разходи за възнаграждения на наставници от предприятията, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, съгласно националното законодателство; 2. Разходи за командировки на експертен и педагогически персонал; 3. Разходи за стипендии на ученици за допълнителни практики съгл. ПМС № 33 от 15.02.2013 г., чл. 14 ал. (3); 4. Разходи за материали и консумативи; 5. Разходи за външни услуги; - Разходи за изготвяне на анализи, проучвания и изследвания; - Разходи за застраховки на практикантите; - Разходи за счетоводни услуги; - Разходи за транспорт на практикантите извън населеното място - Разходи за публичност и визуализация. 6. Разходи за организиране на мероприятия /до пет мероприятия за целия период на изпълнение/; 7. Разходи за организация и управление - Разходи за възнаграждения на екипа по управление на проекта и на регионалните координатори от РИО, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на работодателя; - Разходи за командировки на екипа за управление; - Разходи за материали и консумативи, свързани с организацията и управлението на проекта.	100	22.2.2016	22.4.2016	не	не	нп	нп
--	------------------------------	---	--	----	------------	---	--	---	-----	-----------	-----------	----	----	----	----

[illegible]

ПЕДАГОГИЧЕСКИ Е СПЕЦИАЛИСТИ – ФАЗА 1	задръжане на млади педагогически специалисти в системата на средното образование; ☒ подкрепа на педагогическите специалисти за повишаване на квалификацията и подобряване на професионалните им умения по отношение на научната, педагогическата, методическа и управленската подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване; ☒ осигуряване на устойчивост и надграждане на добрите практики за качествена промяна в капацитета на педагогическите специалисти	защита на народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително и да извършват разходи. Механизмът за подбор на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на образованието и науката.	не	20 000 000	представители на организации на работниците и служителите; ☒ браншови организации -работодатели; ☒ и други, свободно опериращи на пазара организации, извършващи една или повече от описаните допустими дейности.	образователните институции чрез обучение на: 1. директори и помощник-директори на училища и детски градини за успешно училищно лидерство в подкрепа на професионалното развитие на педагогическите екипи и за усъвяване и прилагане на модели за оценка на професионалната дейност на учителите и на другите педагогически специалисти в процеса на обучение, както и съответствието на дейността им с професионалния им профил, с изискванията за изпълнение на длъжността, както и със стратегията за развитие на образователната институция; 2. директори и помощник-директори на училища за управление на училищната култура с акцент върху подобряване образователните резултати на учениците в резултат на успешно прилагане на съвременни педагогически технологии; III. Изграждане на информационна система за квалификацията на педагогическите специалисти: 1. Разработване на регистър на одобрените програми за обучение на педагогическите специалисти, на обучаващите организации и институции, на обучаващите специалисти, на успешно обучените и сертифицирани педагогически кадри и др. IV. Създаване на условия за осигуряване на заместващи учители на титулярите учители, участващи по време на обучителния процес. V. Оценка на ефективността и въздействието на извършените квалификационни дейности по операцията. VI. Популяризиране на проектните дейности и дейности за мотивиране на педагогическите специалисти за включването им в обученията	4. Разходи за външни услуги. ☒ разходи за провеждане на обучения. ☒ разходи за експертизи, проучвания и изследвания. ☒ разходи за счетоводни услуги. ☒ разходи за визуализация и публичност. 5. Разходи за провеждане на мероприятия /конференции, семинари и обучения/. 6. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; - Разходи за командировки на екипа за управление; - Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта.	100	22.2.2016	22.4.2016	не	не	нп	нп
---	---	---	----	------------	---	---	--	-----	-----------	-----------	----	----	----	----

[illegible]

ДОКТОРА НТИ, ПОСТДОК ТОРАНТИ, СПЕЦИАЛ ИЗАНТИ И МЛАДИ УЧЕНИ – ФАЗА 1	завършили висше образование, с практически опит в областта на изследванията и привличане на изследователи от чужбина за научни изследвания. Друга цел е да се насърчи интереса на децата, младежта и обществеността към научните изследвания и результатите от тях.	подбор на проекти, съгласно чл. 11, ал. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	6 000 000	Закон за висшето образование; ☑ Българската академия на науките; ☑ Селскостопанската академия; ☑ Националните центрове по проблемите на общественото здраве, акредитирани да обучават докторанти; ☑ Представителни студентски организации; ☑ Организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, с дейност в областта на науката; ☑ Работодатели; ☑ Национално представителни организации на работниците и служителите, признати от Министерския съвет по реда на Кодекса на труда.	6. Създаване на изследователски потенциал и на благоприятни условия за провеждане на научни изследвания, включително чрез привличане на учени от други държави, в качеството им на ментори на млади учени, или отваряне на позиции за български учени, които са били на работа в чуждестранни научни организации; 7. Разпространение на научните резултати, вкл. организиране на национални и международни научни форуми (конференции, семинари, симпозиуми, конгреси, летни училища, състезания); 8. Подкрепа за участие в международни научни форуми и за научни публикации в международно признати списания; 9. Осигуряване на достъп до научни съоръжения, специализирана апаратура и оборудване, бази данни и научна информация, както и прилагане на специализиран софтуер в дейността на младите учени; 10. Подкрепа за участие в различни форми на изследователска дейност извън научната организация на докторанти, специализанти и млади учени – напр. участие в теренни проучвания, експериментални дейности и др. в страни от и извън ЕС; 11. Подпомагане на организирането и провеждането на обучения: ☑ с участието на утвърдени изследователи от чужбина за представителите на целевата група; ☑ за подготовка и управление на научни международни проекти; ☑ на докторанти, основано на принципите на иновативното докторантско обучение 12. Провеждане на обучения свързани с трансфер на технологии и управление на интелектуалната собственост.	консумативи, необходими за изпълнението на дейностите по проекта, 6. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия. 7. Разходи за участие в мероприятия. 8. Разходи за външни услуги (визуализация и публичност). 9. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя. - Разходи за командировки на екипа. - Разходи за материали и консумативи, необходими за администрирането на проекта. Издръжката на едно лице от целевата група не може да надвишава 12 000 лева за пълния срок на изпълнение на проекта. Броят на участниците, умножени по тази сума не трябва да надхвърля общия бюджет на проекта.	100	21.3.2016	23.5.2016	не	не	нп	800 000
---	--	--	----	-----------	---	--	---	-----	-----------	-----------	----	----	----	---------

Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване“														
ОГРАМОТЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ – ФАЗА 1														
		Чрез тази операция се очаква да се повиши участието в различни форми на учене през целия живот, включително от уязвимите групи, като и при реализацията на мерките се отчита спецификата на всяка отделна група. Това ще даде възможност за по-добра реализация на пазара на труда	Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с разпоредбите на чл. 3, т. 2 и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	25 000 000	Кандидат: Министерство на образованието и науката Допустим партньор: Национална агенция за професионално образование и обучение (НАПОО) Асоциирани партньори: ☒ национално представителни организации на работниците и служителите и на работодателите; ☒ бранш (Регионалните инспекторати по образование и училищата, създадени съгласно Закона за народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително и да извършват разходи. Механизмът за подбор на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра	1. Популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на грамотността. 2. Провеждане на дейности за мотивиране на неграмотни възрастни да участват в обучение, включително провеждане на информационни събития. 3. Разработване на програми за курсове за обучение на възрастни за завършване на класове от основната и средната образователна степен (само за курсовете, за които няма разработени по схема BG051PO001/4.3-01 „Ограмотяване на възрастни“, изпълнявана в рамките на приоритетна ос 4 на ОП РЧР). 4. Създаване (само за курсовете, за които няма разработени по схема BG051PO001/4.3-01 "Ограмотяване на възрастни", изпълнявана в рамките на приоритетна ос 4 на ОП РЧР) и отпечатване на учебни средства, предназначени за обучение на възрастни. 5. Организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни, и на курсове за усвояване на учебно съдържание за различните образователни степени. 6. Осигуряване на възможности за продължаване на образованието в гимназиялния етап на средното образование, чрез организиране на дистанционно обучение. 7. Разработване на инструментариум и сертифициране на резултатите от обучението в курсовете за	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1304/2013, 1303/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. Разходи за възнаграждения на лица (в т.ч. разходи за възнаграждения на заместващи учители, участващи по време на обучителния процес 2. Разходи за стипендии на обучаемите; 3. Разходи за командировки /пътни, дневни и квартирни/; 4. Разходи за материали и консумативи; 5. Разходи за външни услуги ☒ Разходи за експертизи, проучвания и изследвания; ☒ Разходи за наем; ☒ Разходи за разработване на програми; ☒ Разходи за създаване и отпечатване на учебни средства; ☒ Разходи за организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни; ☒ Разходи за разработване на инструментариум и сертифициране на резултатите от обучението; ☒ Разходи за разработване и пилотно прилагане на система за валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене, ☒ Разходи за транспорт на обучаемите; ☒ Разходи за счетоводни услуги; ☒ Разходи за организиране на дистанционно обучение с цел осигуряване на възможност за продължаване на образованието в гимназиялния етап на средното образование. ☒ Разходи за качествен анализ на						
	ОГРАМОТЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ – ФАЗА 1							100	22.2.2016	22.4.2016	не	не	нп	нп

		на участващите в такива форми				на образованието и науката.) Асоциирани партньори: ☐ Министерство на труда и социалната политика ☐ Агенция по заетостта ☑ Държавна агенция за бежанците	определени на възрастни, и в курсовете за усвояване на учебно съдържание за различните образователни степени и издаване на документи 8. Разработване и пилотно прилагане на система за валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене чрез оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен на образование. 9. Качествен анализ на резултатите от проведените дейности.	резултатите от проведените дейности. ☑ Разходи за одит. ☑ Разходи за публичност и визуализация. 6. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия; 7. Разходи за организация и управление: ☑ Разходи за възнаграждения на екипа за управление, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя; ☑ Разходи за командировки на екипа; ☑ Разходи за материали и консумативи – само за екипа на управление;							
		☑ равноправно интегриране на учениците в българската образователна система; ☑ развиване на културната идентичност на децата и учениците; ☑ подобряване на финансовите и материални условия; ☑ повишаване на квалификацията на педагогическите					1. Повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда чрез обучения на: 1. учители от училища и детски градини за прилагане на методи и подходи, ориентирани към намаляване на функционалната	1. Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с подготовката и осъществяването на финансираните дейности, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя съгласно националното законодателство.							

ПОВИШАВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ЗА РАБОТА В МУЛТИКУЛТУРНА СРЕДА	специалисти за работа в мултикултурна среда; ▣ прилагане на стратегия за квалификация на учители и административен персонал в областта на образованието за работа в мултиетническа среда и особено на работещите с деца-билингви; ▣ получаване на качествено образование в училищата в малките населени места; ▣ актуализиране на учебното съдържание по общообразователните предмети с цел съхраняване на културната идентичност; ▣ създаване на подходящ социално-психологически климат в обществото; ▣ повишаване на мотивацията за учене включително за изучаване на майчиния език.	Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 11, ал. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	нп	5 000 000	Допустими кандидати: ▣ Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование; ▣ Българската академия на науките; ▣ Селскостопанската академия; ▣ Националните центрове по проблемите на общественото здраве, акредитирани да	неграмотност, към задържането в училище и намаляване броя на отпадащите ученици; 2. директори на училища и детски градини за успешно училищно лидерство и подобряване на образователните резултати на децата и учениците; 3. подкрепящ екип от педагогически специалисти, (психолог, педагогически съветник и др.) за предоставяне на методическа подкрепа и помощ на учители, родители и ученици с цел опознаване, приемане и развиване на културната им идентичност и равноправното им интегриране в образователната система. II. Осигуряване на условия и подкрепа за прилагане на педагогически иновации и ефективни съвременни подходи за работа в мултикултурна среда и публикуване на добрите резултати в сборник, на официална електронна страница на бенефициента, на електронен носител и др. III. Актуализиране на учебните планове и програми във висшите училища, подготвящи педагогически специалисти с цел обучение за ефективна работа в мултикултурна образователна среда.	2. Разходи за командировки (дневни, пътни и квартирни) на лицата, наети за изпълнението на проекта, 3. Разходи за закупуване на материали и консумативи 4. Разходи за външни услуги ▣ Разходи за наем на помещения, предвидени за ползване от целевите групи при изпълнение дейностите по проекта. Допустимо е в стойността на наема да бъдат предвидени съответните режимни разходи. ▣ Разходи за експертизи, проучвания и изследвания. ▣ Разходи за обучения. ▣ Разходи за публичност и визуализация. 5. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия. 6. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя . - Разходи за командировки на екипа. - Разходи за материали и консумативи, необходими за администрирането на проекта - Режимни разходи (електроенергия, отопление, вода, комуникационни услуги, интернет) на помещенията, използвани за администриране на проектните дейности.	100	21.3.2016	23.5.2016	не	не	50 000	100 000
---	--	--	----	-----------	---	--	--	-----	-----------	-----------	----	----	--------	---------

ПОДКРЕПА НА УЯЗВИМИ ГРУПИ ЗА ДОСТЪП ДО ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ – ФАЗА 1	Мерките по предложената операция ще осигурят достъп до висше образование в България за по-широк кръг младежи от уязвимите групи и ще подобрят условията за реализацията им на пазара на труда.	Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 11, ал. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	не	6 500 000 лева Компонент 1: 3 500 000 лева Компонент 2: 3 000 000 лева	Допустими кандидати и партньори: ☐ Училища ☐ Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование. ☐ Българската академия на науките; ☐ Научни организации, съгласно чл. 47 от Закона за висшето образование. ☐ Организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, работещи в сферите на социалното включване, човешките и гражданските права и свободи, недопускането на дискриминация и др. ☐ Национално представителни организации на и за хора с увреждания, признати от Министерския съвет по реда на Закона за интеграция на хората с увреждания. Асоциирани партньори: ☐ Общини	Допустими дейности по Компонент 1: Осигуряване на условия за подпомагане на младежи с увреждания за кандидатстване и обучение във висши училища, като например: 1. Осигуряване на технически приспособления за достъп до сградите и сградния фонд на висшите училища; 2. Осигуряване на специализирана техника и специализирани софтуерни програми за подпомагане на обучението на лица със сензорни увреждания и на лица с физически увреждания. 2.1. Обучение на преподаватели във висши училища за работа със специализирани софтуерни програми. 3. Организиране на специални курсове за ученици, студенти, специализанти и докторанти с увреждания; 4. Адаптиране на учебните материали, които да са достъпни за лицата с увреждания (специални образователни потребности). 5. Провеждане на кандидат-студентски курсове; 6. Осигуряване на учебници и учебни помагала; 7. Заплащане на наем за студентски общежития. 8. Осигуряване при необходимост на консултанти за лицата със сензорни увреждания; 9. Провеждане на информационни кампании с цел популяризиране възможностите и условията на висшите училища да приемат и обучават младежи от уязвими групи Допустими дейности по Компонент 2: 1. Подкрепа за продължаване на образованието в гимназияния етап на средното образование и във висши училища, като например: ☐ Провеждане на кандидат-студентски курсове; ☐ Заплащане на такси за кандидатстване във висши училища; ☐ Заплащане на семестриални такси; ☐ Заплащане на наем за студентски общежития	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Регламент (ЕС) № 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя на лица, пряко ангажирани с изпълнението на финансираните дейности; 2. Разходи за командировки /където е приложимо/ на лицата пряко ангажирани в изпълнението на дейностите. 3. Разходи за материали и консумативи; 4. Разходи за външни услуги; ☐ Разходи за обучения на преподаватели във висши училища -разходи за организиран междуселищен транспорт за участниците при необходимост, обоснована от дейностите. Разходи за визуализация и публичност. 5. Разходи за подпомагане на лица от целевата група за кандидатстване и обучение във висши училища: ☐ Разходи за провеждане на кандидат-студентски курсове. ☐ Разходи за такси за кандидатстване във висши училища. ☐ Разходи за заплащане на наем за студентски общежития. ☐ Разходи за семестриални такси /само за Компонент 2/; 6. Разходи за СМР /само за Компонент 1/ Разходи за осигуряване на технически приспособления, за достъп до и в сградите, за обучение на лица с увреждания. 7. Разходи за ДМА и ДНА /само за Компонент 1/. ☐ Разходи за закупуване на ДМА; ☐ Разходи за закупуване и разработка на ДНА. 8. Разходи за организация и управление ☐ Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; ☐ Разходи за командировки на екипа за	100	21.3.2016	23.5.2016	не	не	50 000	За компонент 1: 300 000 лева За компонент 2: 100
--	--	--	----	----	--	---	---	---	-----	-----------	-----------	----	----	--------	---

[illegible]

**Индикативна годишна работна програма за 2016г.
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“ 2014 - 2020 ГОДИНА**

Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представлява ли процедурата/част от нея:		Размер на БФП за проект /лв./		
											държавна помощ	минимална помощ	минимален	максимален	
Приоритетна ос 1															
Подобряване на дейността на контролните, регулаторни и приходни органи	Подобряване работата на контролните, регулаторни и приходни органи – Подобряване на бизнес средата – Повишаване ефективността на контролните, регулаторни и приходни органи	Процедура за подбор на проектни предложения	НЕ	12900000	Органи/Институции и /Административни структури с контролни, регулаторни и приходни функции на национално ниво	Разработване на механизми и методи за осъществяване на координирани и/или съвместни контролни и инспекционни дейности; – Извършване на анализи и оценки за подобряване на процедурите и практиките при извършване на проверки; – Развитие на организационен и аналитичен капацитет за повишаване ефективността на контролните, регулаторни и приходни органи; – Изграждане и доусъвършенстване на системи за оценка и управление на риска за извършване на проверки, основани на риска	Разходи за анализи, проучвания, оценки – Разходи за организиране на конференции, работни срещи и др. – Разходи, свързани с провеждане на обучения, свързани с изпълнението на основните дейности – Разходи за разработване и/или закупуване на софтуер – Разходи за командировки – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация	100%	Второ тримесечие на 2016 г.	юни 2017 г. Процедура с няколко крайни срока за кандидатстване	НЕ	НЕ	200 000	860 000	

Приоритетна ос 2															
	Повишаване на експертния капацитет на служителите в администрацията	Професионално и експертно управление	Процедура за директно предоставяне на ЕФП	НЕ	36000000	ИПА, Академията на МВР и Института по психология-МВР, Дипломатическия институт към Министъра на външните работи, НСОРБ	Извършване на анализи, проучвания, оценки и др във връзка с повишаване ефективността и подобряване организацията на обучителния процес; – Разработване на нови/осъвременяване на съществуващи обучителни модули за администрацията; – Осъвременяване и фокусиране на каталозите с обучителни програми; – Организиране и провеждане на обучения за служителите от администрацията на всички нива; – Провеждане на стажове и практики по конкретни теми в институции на ЕС или държави-членки за обмен на добри практики и повишаване на квалификацията на служителите.	Разходи за консултантски услуги; – Разходи за организиране на публични обсъждания със заинтересованите страни, конференции, работни срещи и др.; – Разходи за организация и/или провеждане на обучения, стажове, практики; – Разходи за технологично оборудване, свързано с провеждане на обученията – Разходи за разработване на информационни системи (вкл. разработване и закупуване на софтуер) за e-обучения; – Разходи за командировки – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация	100%	Първо тримесечие на 2016 г	декември 2016 г	НЕ	НЕ	200 000	9 000 000

		Партньорско управление с гражданите и бизнеса; – Открито и отговорно управление	Процедура за подбор на	НЕ	18000000	Неправителствен и организации и икономически	Разработване на анализи, проучвания, оценки, обучения и др. дейности от НПО или мрежи/коалиции и/платформи на НПО, както и от социално-икономическият партньор, за подобряване на бизнес средата и процеса на формулиране, осъществяване и мониторинг на политики – Подобряване на информираността на обществото за провежданите политики и	Разходи за организиране и/или провеждане на публични обсъждания, кръгли маси, конференции, работни срещи и др. мероприятия със заинтересованите страни; – Разходи, свързани с провеждане на обучения във връзка с изпълнението на дейностите; – Разходи за възстановяване	100%	четвърто тримесие	декември 2018 г. Процедурата с няколко	ПА	ПА	10 000	100 000
--	--	--	------------------------	----	----------	--	--	---	------	-------------------	--	----	----	--------	---------

	формулиране, изпълнение и мониторинг на политики и законодателство	регулаторна среда, борба с корупцията, предотвратяване на конфликта на интереси и злоупотреба със служебно положение, спазване на етичните норми от държавните служители.	проектни предложения			партньори и/или мрежи/коалиции/платформи на НПО/СИП	възможните алтернативи – Усъвършенстване на мониторинга и оценката на провежданите политики – Мониторинг на делата срещу администрацията – Съвместни действия между администрации и НПО за реализация на публични политики; – Участие на НПО в мрежи, включително НПО мрежи на европейско равнище	възможните алтернативи – Усъвършенстване на дейностите по проекта; – Разходи за командировки, Разходи за обучения на служителите на НПО и СИП; – Разходи за участие на НПО в мрежи, включително НПО мрежи на европейско равнище; – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация		тримесечие 2016 г.	крайни срокове за кандидатстване						
	Въвеждане на системи за управление на качеството в организациите в публичния сектор - обща рамка за оценка (Common Assessment Framework - CAF)	Подобряване на ефективността и резултатите в организациите в публичния сектор чрез въвеждане на обща рамка за оценка (CAF)	Процедура за директно предоставяне на БФП	НЕ	800000	ИПА	Въвеждане на CAF модел	Разходи за консултантски услуги; – Разходи за възнаграждения – Разходи за командировки; – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация	100%	Първо тримесечие на 2016 г.	2 месеца след обявяване на процедурата (2016 г.)	НЕ	НЕ	200 000	800 000		

Приоритетна ос 3

	Граждански контрол върху реформата в съдебната система	По-активно включване на неправителствените и професионални организации и в процеса на разработването, наблюдението и оценката на стратегиите за реформи и предложения за подобрения в съдебната система	Процедура за подбор на проектни предложения	НЕ	5000000	Неправителствени и професионални организации работещи в областта на правосъдието	Анализи, оценки, разработване на инструменти, пренасяне на добри практики и иновативни решения за подобряване на процедурите, практиките, процесите, нормативната уредба и системите (включително електронните) на органите на съдебната власт – Провеждане на информационни и застъпнически кампании – Разработване на механизми и инструментарии за обратна връзка и оценка от страна на съдиите, прокурорите и следователите по въпросите на администриране то на СВ – Разработване на механизми и инструментарии за обратна връзка и оценка от страна на гражданите и бизнеса, използващи услуги от органите на съдебната власт; – Провеждане на конференции, семинари, обучения и др. във връзка с допустимите дейности	Разходи за анализи, проучвания, методики, оценки, изследвания и др. – Разходи за консултантски услуги – Разходи за организиране и провеждане на публични обсъждания със заинтересованите страни, конференции, работни срещи и др. – Разходи, свързани с организиране и провеждане на обучения във връзка с изпълнението на дейностите – Разходи за възнаграждения – Разходи за командировки – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация	100%	трето тримесечие на 2016 г	декември 2021 Процедура с няколко крайни срока за кандидатстване	ДА	ДА	10 000	100 000
--	--	---	---	----	---------	--	---	--	------	----------------------------	---	----	----	--------	---------

Приоритетна Ос 4

	Укрепване на НСОБ за подкрепа на разработването и изпълнението на проекти, финансирани от ЕСИФ	Подобряване качеството на документациите по обществените поръчки в изпълнение на проекти на общински администрации, финансирани от ЕСИФ – Повишаване качеството и успешната реализация на проекти, финансирани от ЕСИФ по които бенефициентите са общински администрации	Процедурата на директно предоставяне	НЕ	7000000	НСОБ	Дейности за развитие на Общинския ресурсно-координационен център към НСОБ; – Консултации и подкрепа при провеждане на процедури по ЗОП по проекти, финансирани от ЕСИФ на общински администрации; – Надграждане на електронната система за управление на проекти (ИСУП) – Провеждане на работни срещи, консултативни форуми и координационни срещи между общините и отделните УО на програмите, финансирани от ЕСИФ;	Разходи за възнаграждения – Разходи за разработване на софтуер; – Разходи за услуги; – Разходи за организиране на информационни събития, семинари, обучения, конференции, изложения, работни срещи и др. – Разходи за изготвяне и разпространение на информационни материали (печатни и аудио-визуални) – Разходи за командировки – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация	100%	четвърто тримесечие 2016 г	ян.17	ДА	НЕ	200 000	7 000 000
--	--	---	--------------------------------------	----	---------	------	---	---	------	----------------------------	-------	----	----	---------	-----------

ИНДИКАТИВНА ГОДИШНА РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА 2016 Г.

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2014-2020 Г.

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП ¹ по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проекти и предложения ²	Общ размер на БФП по процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата ³	Краен срок за подаване на проектни предложения ⁴	Представлява ли процедурата/част от нея ⁵ :		Размер на БФП за проект /лв./ ⁶	
												държавна помощ ⁷	минимална помощ ⁸	минимален	максимален
ПРИОРИТЕТНА ОС № 1 „ПОДОБРЯВАНЕ ДОСТЪПА ДО ЗАЕТОСТ И КАЧЕСТВОТО НА РАБОТНИТЕ МЕСТА”															
1.	НАСЪРЧАВАНЕ НА МОБИЛНОСТТА НА РАБОТНАТА СИЛА	Операцията има за цел насърчаване на географската мобилност на работната сила между различните региони на страната /предимно извън столицата/ в зависимост от потребностите и от търсенето на работна ръка. Схемата е насочена към идентифициране и преодоляване на пречките и проблемните области пред мобилността и разработването на мерки за насърчаване на мобилността на заетите, безработните и неактивните лица, обхващащи различните аспекти на този процес.	Директно предложение	НП	2,7 млн. лв.	Кандидат: Българска търговско-промишлена палата Партньор: КТ „Подкрепа”	Създаване на методическа база и механизъм за стимулиране на мобилността на работната сила и гъвкавостта на пазара на труда. Разработване на инструментариум за насърчаване на мобилността на работната сила и гъвкавостта на пазара на труда.	Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г., Регламент (ЕС) № 1304/2013 г. и Регламент 966/2012 г., ПМС 119/2014 г.	100%	Април – юни 2016 г.	Април – юни 2016 г.	НП	НП	НП	НП
2.	СПЕЦИАЛ	Основната цел на	Проц	НП	8 млн.	Министерств	1. Популяризиране на възможностите за	Съгласн	100 %	Април –	Април –	НП	НП	НП	НП

¹ Безвъзмездна финансова помощ.

² Отбелязва се „да“ или „не“.

³ В случай че се предвижда извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения, се посочва и датата на публикуване на обявата за предварителен подбор.

⁴ В случай че се предвижда извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения, се посочва и крайният срок за подаване на концепциите.

⁵ Отбелязва се „да“ или „не“.

⁶ Ако е приложимо.

⁷ По смисъла на чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

⁸ По смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18.12.2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352 от 24.12.2013 г.).

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП ¹ по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проекти и предложения ²	Общ размер на БФП по процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата ³	Краен срок за подаване на проектни предложения ⁴	Представява ли процедурата/част от нея ⁵ :		Размер на БФП за проект /лв./ ⁶	
												държавна помощ ⁷	минимална помощ ⁸	минимален	максимален
	ИЗАЦИЯ В ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО	операцията е да се подпомогне повишаването на професионалния капацитет на обучаващите се лекари-специалисти и осигуряването на по-качествени здравни услуги.	едурана директно предоставяне		лв.	о на здравеопазването <i>Допустими партньори:</i> Второстепенни разпоредители и към Министерството на здравеопазването	участие в операцията сред специализантите от целевата група, набиране на заявления и утвърждаване на специализантите от целевата група. 2.Предоставяне на стипендии за участие в теоретично и/или практическо обучение, съгласно утвърдената от министъра на здравеопазването учебна програма за всяка специалност за оставащото време на обучението според индивидуалния договор на специализанта. 3.Набиране и анализ на информация за постигнатите резултати от специализантите по време на обучението. Настоящата операция се отнася до обучението за придобиване на специалност, което се провежда по реда на § 1, ал. 1, т.1 от преходните и заключителни разпоредби на Наредба № 1 от 22.01.2015 г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването. При последващи изменения на Наредба № 1 от 22.01.2015 г., Управляващият орган си запазва правото да нанесе промени в операцията.	о Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г., ПМС 119/2014 г.		юни 2016 г.	юни 2016 г.				
3	ОГРАМОТЯВАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА ВЪЗРАСТНИ	Операцията има за цел подобряване на шансовете за активно поведение на пазара на труда на безработни лица с ниска степен или без степен на образование чрез мотивация за полагане на усилия за повишаване на знанията и уменията и предоставяне на условия придобиване на професионална квалификация.	Процедура на директно предоставяне по чл. 28а от ПМС №107	НП	10 млн.	Агенция по заетостта	1. Съгласно индивидуалния профил и характеристики на регистрираното безработно лице, насочване към обучение за огромяване за достигане на общообразователния минимум. 2. Индивидуална работа с лицата, включени в курсове за огромяване с цел избор на професия и включване в обучение за професионална квалификация. 3. Изработване и отпечатване на ваучери 4. Набиране на заявки от лицата. Предоставяне на поименни ваучери за включване в обучение за придобиване на първа, втора или трета квалификационна степен. Предоставяне на стипендии на лицата за времето на обучение. (ОП РЧР) 5. Предоставяне на посреднически услуги на пазара на труда, организиране и участие в трудови борси и др. подкрепящи услуги за	Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г. и ПМС 119/2014 г., както и приложимата национа	100 %	Юни 2016 г.	Юли 2016 г.	НП	НП	НП	НП

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП ¹ по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проекти и предложения ²	Общ размер на БФП по процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата ³	Краен срок за подаване на проектни предложения ⁴	Представлява ли процедурата/част от нея ⁵ :		Размер на БФП за проект /лв. ⁶	
												държавна помощ ⁷	минимална помощ ⁸	минимален	максимален
							заетост. Насочване и подпомагане за започване на работа, включително в друго населено място в страната. (ОП РЧР)	лна уредба							
4	ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ В ДОМА	Улесняване достъпа до заетост на безработни лица чрез предоставяне на услуги в дома на потребителя, както и предоставяне на възможности за включване в заетост на лицата, използвали услуги в дома си;	Процедура на директно предоставяне	НЕ	5 млн.	Кандидат: Агенция по заетостта Партньор: МТСП	1. Подготвителни дейности и предварителни проучвания, свързани с разработване на нормативна уредба във връзка с организирането и предоставянето на услугите; 2. Разработване на регистър за управление на услугите. 3. Подбор за наемане на безработни лица в предприятия-доставчици на услуги; 4. Краткосрочно обучение на лицата, които ще предоставят услуги; 5. Предоставяне на почасови услуги в дома от представителите на целевите групи.	Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г. и ПМС 119/2014 г.	100 %	Април 2016	Юни 2016	НП	За доставчиците на услуги, субсидията в размер на осигурителните вноски за сметка на работодателя и разходите за организация на услугата са съгласно Регламент (ЕО) № 1407/2013 на Комисията	НП	В случаите на приложимост на Регламент 1407/2013, максималният размер на помощта е 391 166 лв.
5	СПЕЦИФИЧНИ ОБУЧЕНИЯ ЗА ЗАЕТИ ЛИЦА	Целта на операцията е повишаване производителността на труда и адаптивността на наетия персонал и създаване на условия за устойчива заетост чрез предоставяне на възможност за специфични за предприятията и работните места	Процедура за подбор	НП	10 млн.	Работодатели	1. Обучение за придобиване на професионална квалификация; 2. Обучение за придобиване на ключови компетенции; 3. Обучение на достъп до продължаващо обучение; 4. Осигуряване на достъп до иновативни форми за учене през целия живот.	Съгласно чл. 31, т. 3 от Регламент 651/2014 г. и ПМС 119/2014 г.	Съгл. чл. 31, т. 3 от Регламент 651/2014 г.	септември 2016 г.	ноември 2016 г.	Съгласно Регламент (ЕС) № 651/2014 – до 3 911 660 лева.	НП	НП	До 3 911 660 лева

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП ¹ по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проекти и предложения ²	Общ размер на БФП по процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансирател	Дата на обявяване на процедурата ³	Краен срок за подаване на проектни предложения ⁴	Представява ли процедурата/част от нея ⁵ :		Размер на БФП за проект /лв./ ⁶	
												държавна помощ ⁷	минимална помощ ⁸	минимален	максимален
		обучения извън публичния сектор.													
6	СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ОБУЧЕНИЯ ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ ОТ МТСП ⁹	Подкрепа за повишаване на квалификацията на служителите от МТСП, ангажирани в специализираните сфери на компетентност на МТСП - пазара на труда, социалното включване, равните възможности, недискриминацията, условията на труд	Процедура на директно представяне	НП	2 млн.	МТСП в партньорство с ВРБ към министъра на труда и социалната политика; ЦРЧРРИ	1. Осигуряване на достъп до специализирани обучения. 2. Обучение в специфични за функционалната характеристика на звеното/позицията области от дейността на МТСП.	НП	НП	Септември 2016 г.	Ноември 2016 г.	НП	НП	НП	НП

ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „НАМАЛЯВАНЕ НА БЕДНОСТТА И НАСЪРЧАВАНЕ НА СОЦИАЛНОТО ВКЛЮЧВАНЕ“

1	СОЦИАЛНО-ЕКОНОМИЧЕСКА ИНТЕГРАЦИЯ НА УЯЗВИМИ ГРУПИ	Общата цел на операцията е да допринесе за повишаването качеството на живот, социалното включване и намаляване на бедността, както и до трайната интеграция на най-маргинализираните общности, вкл. ромите чрез реализацията на комплексни мерки и прилагането на интегриран подход.	Процедура на директно представяне	НП	50 млн.	<u>Общини, отговарящи на определени критерии,</u> одобри от КН на ОПРЧР; <u>Допустими партньори:</u> 1. Неправителствени организации; 2. Центрове за информация и професионално ориентиране;	<i>I. Направление „Подобряване достъпа до заетост“</i> <i>II. Направление „Подобряване достъпа до образование“</i> <i>III. Направление „Подобряване достъпа до социални и здравни услуги“</i> <i>IV. Направление „Развитие на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи“</i> За да се гарантира интегрирания характер на интервенциите, препоръчително е включването на поне една дейност от всяко едно от четирите направления. Задължително е проектите да съдържат дейности от направление III. Подобряване достъпа до социални и здравни услуги“.	Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г.	100 %	Октомври-декември 2016 г.	Октомври-декември 2016 г.	НП	Прилага се Регламент (ЕС) № 1407/2013 г.	НП	В случаите на приложимост на Регламент 1407/2013, максималният размер на помощта е 391 166 лв.
---	---	--	-----------------------------------	----	---------	--	---	--	-------	---------------------------	---------------------------	----	--	----	--

⁹ Операцията ще се реализира по приоритетна ос 1 и приоритетна ос 3

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП ¹ по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проекти и предложения ²	Общ размер на БФП по процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата ³	Краен срок за подаване на проектни предложения ⁴	Представява ли процедурата/част от нея ⁵ :		Размер на БФП за проект /лв./ ⁶	
												държавна помощ ⁷	минимална помощ ⁸	минимален	максимален
						3. Читалища; 4. Работодатели; 5. Доставчици на социални услуги; 6. Социални предприятия и кооперации на хора с увреждания; 7. Образователни и обучителни организации и институции.									

ПРИОРИТЕТНА ОС 3 „МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ИНСТИТУЦИИТЕ В СФЕРАТА НА СОЦИАЛНОТО ВКЛЮЧВАНЕ, ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, РАВНИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И НЕДИСКРИМИНАЦИЯТА И УСЛОВИЯТА НА ТРУД”

1	ПОДОБРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯТА ЗА ЛЕЧЕНИЕ НА СПЕШНИТЕ СЪСТОЯНИЯ	Подобряване качеството на предоставяната спешна медицинска помощ. Подобряване на знанията и уменията на персонала в системата на спешната медицинска помощ на територията на цялата страна чрез продължаващо обучение. Развитие на потенциала на заетите лица в системата на спешната медицинска помощ чрез разширяване, поддържане и актуализиране на съществуващите знания и умения и придобиване на нови.	Процедура на директно предоставяне	НП	12 млн. лв.	Министерство на здравеопазването	1. Изграждане на система за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ 2. Създаване на методика и програми за първоначално и периодично обучение за всички категории персонал в системата на спешната медицинска помощ. 3. Провеждане на обучения: първоначални и периодични, на персонала и екипите от центровете за спешна медицинска помощ и обучение на медицински специалисти от спешните отделения на държавни лечебни заведения. 4. Разработване и въвеждане на методика за периодична оценка на квалификацията и професионалните умения.	Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г.	100 %	Октомври-декември 2016 г.	Октомври-декември 2016 г.	НП	НП	НП	НП
2	СПЕЦИАЛИЗИРАНИ	Подкрепа за повишаване на квалификацията на	Процедура	НП	2 млн.	МТСП в партньорство	3. Осигуряване на достъп до специализирани обучения.	НП	НП	Октомври 2016 г.	Декември 2016	НП	НП	НП	НП

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП ¹ по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения ²	Общ размер на БФП по процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата ³	Краен срок за подаване на проектни предложения ⁴	Представява ли процедурата/част от нея ⁵ :		Размер на БФП за проект /лв./ ⁶	
												държавна помощ ⁷	минимална помощ ⁸	минимален	максимален
	ОБУЧЕНИЯ ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ ОТ МТСП	служителите от МТСП, ангажирани в специализираните сфери на компетентност на МТСП - пазара на труда, социалното включване, равните възможности, недискриминацията, условията на труд	рановремено представяне			с ВРБ към министъра на труда и социалната политика; ЦРЧРРИ	I. Обучение в специфични за функционалната характеристика на звеното/позицията области от дейността на МТСП.								