

Правилник

за дейността на Консултативния съвет по туризъм в Община Шумен

Раздел I. Общи положения

Чл.1. /1/ С този правилник се уреждат структурата, функциите и задачите на Консултативния съвет по туризъм към Община Шумен, наричан по-долу КСТ.

/2/ Консултативният съвет по туризъм е съвещателен орган към кмета на Община Шумен и го подпомага в дейността му, свързана с развитието на туризма на територията на общината.

/3/ Консултативният съвет по туризъм включва в състава си равен брой представители на местната общинска администрация, от една страна, и, от друга страна, представители на туристически сдружения и други юридически лица с нестопанска цел, имащи отношение към развитието на туризма, сдружения на местния бизнес и на потребителите.

/4/ Консултативният съвет по туризъм се създава на основание чл. 10, ал. 3, 10 а, ал. 1 от Закона за туризма.

Раздел II. Структура

Чл. 2. /1/ КСТ се състои от председател, секретар и членове

/2/ Председател на КСТ е кметът на Община Шумен, или определено от него длъжностно лице.

/3/ Секретарят се избира от КСТ, по предложение на кмета на общината.

Чл. 3. Председателят:

1. Представява КСТ;
2. Насрочва заседанията и утвърждава дневния ред;
3. Ръководи заседанията и цялостната работа на КСТ;
4. Организира и контролира изпълнението на решенията на КСТ;
5. Подписва протоколите и документите от дейността на КСТ.

Чл. 4. Секретарят:

1. Организира подготовката на заседанията на КСТ;
2. Отговаря за съхранението на документацията и воденето на кореспонденцията на КСТ.

Чл. 5. /1/ В състава си КСТ включва 20 (двадесет) представители, съответно - десет на местната администрация и десет на туристическите

сдружения и други юридически лица с нестопанска цел, имащи отношение към развитието на туризма, а именно:

1. Председателят на Общинския съвет – Шумен;
2. Заместник - кмет по култура, просвета и образование на Община Шумен;
3. Представител на дирекция „Бюджет и финанси и ЧР” на Община Шумен;
4. Главният архитект на Община Шумен
5. Представител на Общинска експертна комисия по категоризация на обектите в Община Шумен;
6. Представител на дирекция “Европейска интеграция и международно сътрудничество” на Община Шумен;
7. Представител на дирекция “Икономическо развитие и стопански дейности” на Община Шумен;
8. Представител на дирекция “Устройство на териториите” на Община Шумен;
9. Представител на отдел “Култура” на Община Шумен;
10. Представител на Регионален исторически музей – Шумен;
11. Представител на ШУ „Епископ К. Преславски”, катедра „Туризм и география”
12. Представител на Природен парк “Шуменско плато” - Шумен;
13. Представител на местния бизнес и спорта в Шумен;
14. Представител на Комисия за защита на потребителите;
15. Представител на Съюза на екскурзоводите в България;
16. Представител на Агробизнес центъра;
17. Представител на хотелиерите в Шумен;
18. Представител на туристическите оператори в Шумен;
19. Представител на Регионалната занаятчийска камара в Шумен;
20. Представител на ресторантьорите в Шумен;

/2/ Кметът на Общината със своя заповед определя поименния състав и ръководи Консултативния съвет по въпросите на туризма;

/3/. Съставът на КСТ се определя за мандат от 3 години.

/4/. Промени и допълнения в състава на КСТ се извършват по реда на чл. 10 а, ал. 1 от Закона за туризма, както и по предложение на общинската администрация и организациите, които имат свои представители..

Раздел III. Функции и задачи

Чл.6. Консултативният съвет по туризъм:

1. Обсъжда Стратегията за развитие на туризма в Община Шумен, в съответствие с приоритетите на Националната стратегия и съобразно местните туристически ресурси и потребности;

2. Обсъжда и дава становища по Програмата за развитие на туризма, дългосрочни, краткосрочни и годишни планове;
3. Взема отношение и дава препоръки по инвестиционни, инфраструктурни и други проекти, свързани с туризма;
4. Дава становище по ефективността на управлението на туризма и предлага мерки за подобряване на координацията между местната, държавна власт, неправителствените организации, бизнеса и други;
5. Генерира проектни идеи и инициативи, свързани с развитието на туризма;
6. Обсъжда и взема решения по предложенията на работните групи към КСТ;
7. Обсъжда и дава становища по поставени от кмета на общината конкретни въпроси, свързани с туризма;
8. Прави предложенията за определяне на размера на туристическата такса на територията на общината, събирана от средствата за подслон и местата за настаняване;
9. Наблюдава и координира изпълнението на приетата от Общински съвет Програма за развитието на туризма на територията на общината;
10. Ежегодно извършва анализ на изтеклия туристически сезон и приема план за подготовка на следващия.

Раздел IV. Организация на дейността

Чл. 7. /1/. Заседанията на КСТ се свикват от председателя. При отсъствие на председателя, функциите му се поемат от упълномощено от него лице.
/2/. КСТ провежда редовните си заседания най-малко веднъж на 4 месеца.
/3/. При необходимост се свикват извънредни заседания.
/4/ Участието на членовете в работата на Консултативния съвет по туризъм е лично.

Чл. 8. /1/ За всяко заседание на КСТ определя и утвърждава дневен ред, който се изпраща на членовете най-малко 5 дни преди заседанието.

/2/ Всеки член на КСТ може да прави предложения за включване на въпроси в дневния ред.

/3/ На заседанията на КСТ могат да бъдат канени и организации и специалисти извън състава на КСТ, имащи отношение към разглежданите проблеми.

/4/ Заседанията на КСТ са открити.

Чл. 9. /1/ На всяко заседание на КСТ се води протокол от секретаря. Протоколът се подписва от председателя и секретаря.

/2/ Протоколите и внесените за обсъждане материали по дневния ред и останалата документация, свързана с дейността на Консултативния съвет по туризъм, се съхраняват от секретаря на Съвета.

Чл. 10. Заседанията се считат за редовни, ако на тях присъстват две трети от членовете на Съвета.

Чл. 11. Решенията на КСТ се вземат с мнозинство на повече от половината от общия брой членове.

Чл. 12. /1/ За подпомагане дейността на КСТ към него могат да се създават работни групи по отделните направления.

/2/ Работните групи отчитат работата си на заседание на КСТ

/3/ В състава на работните групи могат да бъдат привлечени специалисти извън състава на КСТ.

Чл. 13. Ежегодно кметът на Община Шумен внася за разглеждане в Общинския съвет отчет за изпълнението на Програмата за развитие на туризма в Община Шумен.

Чл. 14 /1/ Консултативният съвет по туризъм публикува информация за дейността си в печатните издания и официалната интернет страница на Общината след проведените заседания.

/2/ Изявления от името на Консултативния съвет по туризъм пред средствата за масова информация може да прави председателят или упълномощено от него лице.

Допълнителна разпоредба

§1. Настоящият Правилник влиза в сила с приемането му от Общинският съвет – Шумен.