



О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800810,
e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. ШУМЕН

Д О К Л А Д Н А З А П И С К А

От проф. Христо Христов – Кмет на Община Шумен

ОТНОСНО: Определяне на състав на Съвета по въпросите на социалните услуги по чл. 27, ал. 1 от Закона за социалните услуги

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

В изпълнение на разпоредбата на чл. 27, ал.1, във връзка с чл.26, т. 3-7 от Закона за социалните услуги, в Община Шумен с Решение № 345, по протокол № 19 от 25.02.2021 г. и 01.03.2021 г. на Общински съвет – Шумен е създаден Съвет по въпросите на социалните услуги, с участието на представители на териториалните структури на Министерството на труда и социалната политика, Министерството на здравеопазването, Министерството на образованието и науката, Министерството на вътрешните работи и други държавни органи, частни доставчици на социални услуги, юридически лица с нестопанска цел за общественополезна дейност, лица, ползващи социални услуги и висши училища, обучаващи социални работници на територията на общината и областта.

Съветът по въпросите на социалните услуги има следните функции:

- подпомага извършването на анализ на потребностите от социални услуги на общинско ниво и анализ на състоянието и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината;
- разработва предложения за подобряване на качеството и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината;
- изпълнява и други функции, възложени от общинския съвет.

С Решение № 574 от 08.08.2024 г. на Министерски съвет е приета Националната карта на социалните услуги. Съгласно § 4 от ПЗР на Наредбата за планиране на социалните услуги (НПСУ) – Първите общински годишни планове на социалните услуги, разработени, обсъдени и приети по реда на глава трета, Раздел III, се изпращат в Агенция за социално подпомагане до 31 август на годината, следваща приемането на Националната карта на социалните услуги.

В съответствие с чл.59, ал.2 на НПСУ, с решение на общинския съвет разработването на Годишния план на социалните услуги може да се подпомага от Съвета по въпросите на социалните услуги.

Съставът на Съвета по въпросите на социалните услуги се определя с решение на общинския съвет по предложение на кмета на общината.

Понастоящем поради настъпили промени в трудовите и служебни правотношения в голяма част от определените членове на съвета, се налага определяне на нов състав.

Институциите, от територията на Община Шумен, имащи отговорност по въпросите на социалните услуги, със свои писма определиха свои представители, които да вземат участие в състава на съвета.

Във връзка с гореизложеното, предлагам Общински съвет – Шумен да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.27, ал.1 и ал.3 във връзка с чл.26, т.3-7 от Закона за социалните услуги и чл. 59, ал.2 на НПСУ Общински съвет съвет –Шумен:

1. Определя нов състав на създадения с Решение № 345, по протокол № 19 от 25.02.2021 г. и 01.03.2021 г. на Общински съвет Шумен, Съвет по въпросите на социалните услуги, както следва:

Председател – д-р Светослава Хайнова – Заместник-кмет „Социална политика и здравеопазване“;

Членове:

1. Мартина Драгнева – Михайлова - директор на Регионална дирекция за социално подпомагане – Шумен;
2. Добринка Шишкова – главен социален работник в отдел „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги“ в Дирекция „Социално подпомагане“- Шумен;
3. Лили Петрова – директор на Дирекция „Бюро по труда“ - Шумен;
4. д-р Веселина Железова – директор на дирекция „Медицински дейности“ в Регионална здравна инспекция - Шумен;
5. Таня Боянова – старши експерт по приобщаващо образование в Регионално управление на образованието – Шумен, при нейно отсъствие, Снежка Жекова – старши експерт по предучилищно образование в РУО – Шумен;
6. Деметра Кънчева – представител на Сдружение „Независим живот“;
7. Петина Спасова – родител на дете, потребител на Дневен център за деца с увреждания – Шумен;
8. Нели Александрова - психолог в Комплекс за социални услуги за деца и семейства –Шумен, представител на Институт за социални дейности и практики, гр. София;
9. Серги Каракашев – председател на Ромска фондация „Искра“;
10. Галина Петкова – управител на Център за социална рехабилитация и интеграция за хора със зрителни увреждания и член на териториалната организация на Съюза на слепите в Шумен;
11. доц. д-р Лора Рашкова – преподавател в катедра „Социални дейности“, Педагогически факултет на ШУ „Епископ Константин Преславски“;
12. Атанас Атанасов – инспектор в група „Териториална полиция“, сектор „Охранителна полиция“ при РУ –Шумен, при негово отсъствие Милен Минев –инспектор в група „Териториална полиция“, сектор „Охранителна полиция“ при РУ –Шумен;
13. Петранка Петрова – директор на дирекция „Социална политика и здравеопазване“ при Община Шумен;
14. Александрина Шаренкова – главен експерт „Социална политика“ в дирекция „Социална политика и здравеопазване“ при Община Шумен;
15. Пламен Недеков - лице, ползващо социална услуга - Център за социална рехабилитация и интеграция за лица със зрителни увреждания - Шумен;
16.общински съветник, представител на Общински съвет – Шумен;

2. Дава съгласие разработването на Годишния план на социалните услуги да се подпомага от Съвета по въпросите на социалните услуги.

С уважение,

ПРОФ. ХРИСТО ХРИСТОВ
Кмет на Община Шумен

