

До
Г-жа Ася АСПАРУХОВА
Председател на Общински съвет-Шумен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ	
Ул. "В" 9700 гр. Шумен	
Регистрационен индекс и дата	61-01-213
Срок за изпълнение	07.05.2024

Копие до
Г-жа Метин ДЖАМБАЗОВ
Председател на Временната комисия за оценка необходимостта от създаване на нов Правилник за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на община Шумен или актуализация на сега съществуващия.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

Милен Маринов

Шумен, ул. „I“

Относно: Проект за изменение и допълнение на Правилник за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация на община Шумен

Уважаема г-жо АСПАРУХОВА,

Представям на Вашето внимание предложения за промени, допълнения и изменения на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация на община Шумен.

Няколко бележки по оформянето на документа:

Според Указ № 883 за прилагане на Закона за нормативните актове номерата на главите се пишат с букви, а разделите се означават с римски цифри. Пример:

Глава първа.

Раздел IV.

В настоящия Правилник разделите също са изписани с букви.

Първата дума на текстовете след точките трябва е малка, а не голяма, както е в настоящия Правилник. Пример:

1. свиква съвета на заседание;

а не

1. Свиква съвета на заседание;

Наклонените черти „/“ не са скоби, при необходимост е препоръчително да се ползват „(“ и „)“. Пример:

2. Списък на участващите в заседанието членове на комисията (комисиите);

а не

2. Списък на участващите в заседанието членове на комисията /комисиите/;

Във връзка с пандемията от Ковид-19 в Правилника бяха въведени членове, регламентиращи заседанията, провеждани

дистанционно. Те бяха обозначени с букви, следващи числото на съответния член - чл. 31а и чл. 47а. За да не прилича Правилникът на кърпен нормативен документ би било добре при приемане на промените в него тези членове да получат числово обозначение без буква. Освен това в тези членове е наложително навсякъде, където е изписана думата „е-мейл“ да бъде заменена с правилната форма **имейл**, каквато се среща в Правилника.

Членовете с №№ 116-119 са изписани без интервал между точката и числото - чл.116 вместо чл. 116.

Включването на безопасността на движението в ресора на Постоянната комисия по „Териториално и селищно устройство“ е предложение, което направих при едно от предходните обсъждания на промени в Правилника. Прието е и друго мое предишно предложение - консултациите да са 30 минути. Не смятам, че мястото на туризма е в Икономическата комисия. По логично е, ако изобщо трябва да се мести, да отиде в Постоянната комисия по „Младежки дейности и спорт“ (ЗМСМА чл. 17., ал. 1, т. 10). Друго решение, ако туризмът стане основен приоритет, какъвто в момента не е, е създаване на самостоятелна комисия, както е във Варна и Бургас. Във Велико Търново туризмът липсва в ресорите на постоянните комисии, но това не пречи старата столица да е масово посетена туристическа дестинация.

Отпадането на изслушването в началото на редовните заседания на химна на България, предложено преди време от псевдопатриотични подбуди, и добавения по-късно химн на ЕС, е възстановяване на нормалното начало на работата на Общинския съвет, все пак ОБС-Шумен решава въпроси на общината, а не на държавата или ЕС.

Предложенията за нови членове и алинеи са номерирани според мястото, на което смятам, че трябва да бъдат. Те не заместват членовете и алинеите със същите номера в настоящия Правилник. При приемането на нови предложения е необходимо да се направи преномериране.

По-долу съм представил предложения, допълнения, изменения след съответния текст в действащия Правилник или в Проекта, представен за обществени консултации. Където е необходимо, съм дал и кратък коментар. Промените са с по-тъмен шрифт, а думите от настоящия текст и проекта, които предлагам да отпаднат - с наклонен. Номерата на предложените нови членове, алинеи и точки, които съм изписал, показват мястото, на което предлагам да бъдат, а не заменят съответстващите им в проекта членове, алинеи и точки.

Ето и конкретните предложения:

Настоящ текст:

Чл. 14. (2) Изборът се извършва с интегрална бюлетина, върху която са изписани имената на всички *предложени* кандидати.

Предложение:

Чл. 14. (2) Изборът се извършва с интегрална бюлетина, върху която са изписани имената на всички кандидати.

Коментар: Няма как да бъде вписан кандидат, който не е предложен.

Настоящ текст:

Чл. 15. Председателят на съвета: ... 10. Осигурява на общинските съветници достъп до правно-информационната система на община Шумен.

Предложение:

Чл. 15. Председателят на съвета: ... 10. Осигурява на общинските съветници достъп до правно-информационната система на **Община Шумен;**

Нова точка:

Чл. 15. ... **12. контролира изпълнението на този Правилник.**

Настоящ текст:

Чл. 20. Заместник-председателят:

1. Ръководи заседанията на Общинския съвет в отсъствието на председателя;

... 4. При прекратяване правомощията на председателя или при временното му отсъствие за определен срок, неговите функции до избирането на нов председател или до завръщането на титуляря се изпълняват от заместник-председателя.

Коментар + предложение:

При така формулирана т. 4 на чл. 20 има ли необходимост от т. 1? Ако все пак т. 4 остане, то предлагам следния текст:

4. изпълнява функциите на председател при прекратяване на правомощията или при отсъствието му за определен срок до избирането на нов председател или до завръщането на титуляря.

Настоящ текст:

Чл. 21. Правомощията на заместник-председателя се прекратяват предсрочно на същите основания и при същата процедура, както на председателя.

Коментар: Визираната процедура е описана в чл. 18, чиято алинея 3 гласи следното:

(3) Заседанието за избор на нов председател на Общинския съвет се ръководи от заместник-председателя, а в негово отсъствие от най-възрастния общински съветник.

Тоест според чл. 21 заместник-председателят трябва да ръководи заседанието за прекратяване на правомощията му.

Предложение:

Чл. 21. (1) Правомощията на заместник-председателя се прекратяват предсрочно на същите основания както на председателя.

(2) Заседанието за избор на нов заместник-председател на Общинския съвет се ръководи от председателя, а в негово отсъствие от най-възрастния общински съветник.

Проект:

Чл. 23. 2. /доп. 2024 г./ Постигане на предварителни споразумения и консенсус между групите съветници преди разглеждане в сесийна зала на въпроси, по които има сериозни различия при обсъждането в комисиите или възникнали по време на сесия на Общинския съвет, както и други въпроси свързани с дейността на Общинския съвет и община Шумен.

Предложение:

Чл. 23. 2. /доп. 2024 г./ Постигане на предварителни споразумения и консенсус между групите съветници преди разглеждане в сесийна зала на въпроси, по които има сериозни различия при обсъждането в комисиите или възникнали по време на сесия на Общинския съвет, както и други въпроси, свързани с дейността на Общинския съвет и Община Шумен.

Нова точка:

Чл. 23. ... **6. Предлага за гласуване от Общинския съвет на състав на делегации за международни контакти.**

Проект:

Чл. 26. (3) /изм. и доп. 2024 г./ Материалите за заседание на Общинския съвет се изпращат на общинските съветници, кмет на община, кметове на кметства и кметски наместници най-малко 8 дни преди датата на заседанието по електронен път и по изключение на хартиен носител.

Предложение:

(3) /изм. и доп. 2024 г./ Материалите за заседание на Общинския съвет се изпращат на общинските съветници, **кмета** на общината, **кметовете** на кметства и **кметските** наместници най-малко 8 дни преди датата на заседанието по електронен път и по изключение на хартиен носител.

Проект:

Чл. 26. (4) /нова 2024 г./ В случаите на свикване на заседания на Общинския съвет по чл. 45 и чл. 46 от Правилника, заседанията на Консултативния съвет се провеждат в 7-дневен срок.

Коментар: Така формулирана алинеята позволява Консултативният съвет да се проведе в деня на заседание на Общинския съвет, свикано по реда на чл. 46., точки 2, 3 и 4. Освен това противоречи и на алинея 1 от чл. 26, защото позволява Консултативният съвет за определяне на дневния ред на заседание, свикано по реда чл. 45., т. 1, да се проведе по-малко от 10 дни преди него.

Предложение:

Чл. 26. (4) /нова 2024 г./ В случаите на свикване на заседание на Общинския съвет по чл. 45, **точки 2, 3 и 4** и чл. 46 от Правилника, Консултативният съвет заседава не по-късно от **шест** дни преди датата на заседанието.

Проект:

Чл. 27. ... (2) /доп. 2024 г./ По изключение на сесията могат да бъдат разглеждани материали, постъпили след срока по чл. 26 от този правилник, като вносителят мотивира становище за спешност, ако общинските съветници приемат включването им в дневния ред с решение, взето с мнозинство 2/3 от присъстващите и при спазване изискванията на чл. 42.

Предложение:

(2) /доп. 2024 г./ По изключение на сесията могат да бъдат разглеждани материали, постъпили след срока по чл. 26 от този правилник, **придружени от мотивирано становище от вносителя, съдържащо срока, налагащ спешното им разглеждане и вредите, които биха настъпили за Община Шумен.** Те се включват в дневния ред с решение, взето с мнозинство 2/3 от **всички** общински съветници и при спазване изискванията на чл. 42.

Проект:

Чл. 30. ... (4) /нова 2024 г./ Общински съвет с решение определя постоянна комисия, която да определя мандата на представител на Община Шумен в търговски дружества с общинско участие, както и *определя* начина на гласуване на представителя на общината по всяка точка от дневния ред на общото събрание. При необходимост комисията *определя постоянен пълномощник* за получаване на документи за всяка точка от дневния ред на предстоящо събрание на търговското дружество с общинско участие.

Коментар: Така написана алинеята отнема правото на Общинския съвет да определя начина на гласуване на представителите на Община Шумен в общите събрания на търговски дружества с общинско участие. Ако правилно съм разбрал идеята на тази алинея - представителите на Общината да имат легитимен мандат в случаите когато не може да бъде свикано заседание на Общинския съвет преди датата на дадено общо събрание, една възможна редакция би била следната:

Предложение:

Чл. 30. ... (4) /нова 2024 г./ Общинският съвет **гласува** постоянна комисия **за всяко** от търговските дружества с общинско участие, която **при необходимост** определя мандата на представителя на Община Шумен. **При невъзможност Общинският съвет да заседава преди датата на дадено общо събрание, съответната комисия** определя начина на гласуване на представителя на Общината по всяка точка от дневния ред **на заседанието** на общото събрание. При необходимост комисията **упълномощава свой член да получава** документите за **всички** точки от дневния ред на предстоящо събрание на търговско дружество с общинско участие.

Настоящ текст:

Чл. 31. (1) Заседанията на комисиите се насрочват и ръководят от техните председатели или заместник-председатели в тяхно отсъствие, като датата на заседанието се обявява поне 2 дни предварително. На

заседанията се поканват да присъстват вносителите на материалите или определени от тях представители. В работата на комисиите задължително участват ресорните заместник-кметове, като по изключение те могат да бъдат замествани от определено от тях компетентно лице.

(2) Комисиите са длъжни да се произнесат в 30-дневен срок от постъпване на предложението в комисията.

Предложение:

Чл. 31. (1) Заседанията на комисиите се насрочват и ръководят от съответния председател, а в негово отсъствие - от заместник-председателя. Те се избират от Общинския съвет с явно гласуване. За избрани се считат тези, получили повече от половината от гласовете на всички общински съветници.

НОВА (2) Председателят и заместник-председателят на комисия не могат да бъдат от една група съветници.

НОВА (3) Датата на заседанието се обявява поне 2 дни предварително. На заседанията се поканват да присъстват вносителите на материалите или определени от тях представители. В работата на комисиите задължително участват ресорните заместник-кметове, като по изключение те могат да бъдат замествани от определено от тях компетентно лице.

(4) Комисиите са длъжни да се произнесат в 45-дневен срок от постъпване на предложение в комисията.

Коментар: Алинея 1 урежда начина на избор на председател и зам.-председател на комисия. 45-дневният срок ще намали значително допълнителните докладни записки, които се включват в дневния ред след заседанието на Консултативния съвет, заради изискването да бъдат разгледани в едномесечен срок.

Проект:

Чл. 31. (1) /доп. 2024 г./ Заседанията на комисиите се насрочват и ръководят от техните председатели или заместник-председатели, а в тяхно отсъствие от избран от комисията член, като датата на заседанието се обявява поне 2 дни предварително. На заседанията се поканват да присъстват вносителите на материалите или определени от тях представители. В работата на комисиите задължително участват ресорните заместник-кметове, като по изключение те могат да бъдат замествани от определено от тях компетентно лице.

Коментар: Не е посочен начинът на избор на ръководещ заседанието. Във визираната ситуация ще присъстват най-много петима членове на постоянна комисия. Но ако са четирима и при избора се стигне до 2:2 гласа, какво следва? Очевидно отсъствието и на председателя, и на зам.-председателя е извънредна ситуация - все пак поне един от тях е свикал заседанието. Възможно решение в такива случаи (каквито аз не си спомням, но може и да е имало) би било заседанието на комисия да се ръководи от председателя на Общинския съвет.

Настоящ текст:

Чл. 36. (1) Участието на общинските съветници в работата на Общинския съвет и неговите комисии се заплаща:

- За участие в заседание на Общинския съвет - 12% от основното възнаграждение на кмета на общината;
 - За участие в заседание на комисии:
 - за председател - 8% от основното възнаграждение на кмета на общината;
 - за член - 7% от основното възнаграждение на кмета на общината.
- При отсъствие на председателя на постоянната комисия, заместник-председателят получава неговото възнаграждение.

(2) Общият размер на възнаграждението на общинския съветник за един месец не може да бъде по-висок от нормативно определеното в ЗМСМА.

(3) При отсъствие за повече от пет поредни точки от дневния ред възнаграждението на общинския съветник се намалява с 30% от полагащата се за съответното заседание на Общинския съвет сума. Отчитането на присъствието на съветниците става чрез разпечатка от системата за електронно гласуване на Общинския съвет.

(4) Присъствието на общинския съветник се отчита чрез разпечатка от електронното гласуване на хартиен носител, която се подписва от председателя на Общинския съвет.

(5) Председателят на комисията, назначена със заповед на кмета на общината, в която е участвал общински съветник, представя извлечение от протокол /присъствен списък/ от заседанието в 7-дневен срок от провеждането му на звеното по чл. 29а от ЗМСМА.

Предложение:

Чл. 36. (1) Участието на общинските съветници в работата на Общинския съвет и неговите комисии се заплаща:

- 1.** за участие в заседание на Общинския съвет - 12% от основното възнаграждение на кмета на общината;
 - 2.** за участие в заседание на комисии:
 - за председател - 8% от основното възнаграждение на кмета на общината;
 - за член - 7% от основното възнаграждение на кмета на общината.
- При отсъствие на председателя на постоянната комисия, заместник-председателят получава неговото възнаграждение.

Нова алинея:

(2) При продължителност на заседанията на постоянните комисии под 15 минути сумите по ал. 1 се намаляват с 50%.

(3) Общият размер на възнаграждението на общинския съветник за един месец не може да бъде по-висок от нормативно определеното в ЗМСМА.

(4) Присъствието на общинския съветник на заседание на комисия се отчита чрез протокола от заседанието, подписан от председателя на Общинския съвет.

(5) При отсъствие за повече от пет поредни точки от дневния ред възнаграждението на общинския съветник се намалява с 30% от

полагащата се за съответното заседание на Общинския съвет сума. Отчитането на присъствието на съветниците става чрез разпечатка от системата за електронно гласуване на Общинския съвет.

(6) Председателят на комисия, назначена със заповед на кмета на общината, в която е участвал общински съветник, представя извлечение от протокол (присъствен списък) от заседание/я в 7-дневен срок от провеждането му на звеното по чл. 29а от ЗМСМА.

Коментар: В алинея 1 „•“ се заменя с цифри. Действащите алинея 3 и 4 регламентират отчитането на присъствието на общинските съветници само на заседанията на Общинския съвет, но не и на заседанията на постоянните комисии.

Проект:

Чл. 37. (1) /доп. 2024 г./ Заседанията на постоянните и временните комисии са публични и се излъчват по реда, определен в ЗМСМА.

Коментар: Не успях да намеря в ЗМСМА такъв ред. Има ли техническа възможност за излъчване?

Настоящ текст:

Чл. 43. Исканата от комисиите информация се осигурява задължително от общинската администрация в поставените от комисията срокове. Срокът може да бъде продължен след съгласуване с общинска администрация и направено от нея мотивирано предложение.

Предложение:

Чл. 43. Исканата от комисиите информация се осигурява задължително от общинската администрация в поставените от комисията срокове. Срокът може да бъде продължен **еднократно след направено от общинската администрация мотивирано предложение.**

Настоящ текст:

Чл. 47. ... (2) Пряко предаване на заседанията на Общинския съвет се излъчва чрез интернет.

Предложение:

Чл. 47. ... (2) Пряко предаване на заседанията на Общинския съвет се излъчва чрез интернет **страниците на Общински съвет-Шумен, Община Шумен и ОП „Общински медиен център“.**

Нова (3) На интернет страницата на Общински съвет-Шумен, категория „Решения“, секция „Архив“ се пазят записи на заседанията.

Настоящ текст:

Чл. 51. В случай на заседание при закрити врати, при проявен интерес от избирателите или средствата за масова информация, председателят на Общинския съвет ги информира на брифинг пред медиите за взетите решения.

Предложение:

Чл. 51. В случай на заседание при закрити врати, при проявен интерес от избиратели или средства за масова информация, председателят на Общинския съвет **или определен от него общински съветник** ги информира на брифинг за взетите решения **веднага след гласуването им.**

Настоящ текст:

Чл. 55. ... Председателят на Общинския съвет обявява по една почивка от 15 минути на сутрешното и следобедното заседание.

Предложение:

Чл. 55. ... **При необходимост** председателят на Общинския съвет обявява по една почивка от 15 минути на сутрешното и следобедното заседание.

Настоящ текст:

Чл. 56. Дневен ред на всяко заседание на Общинския съвет се утвърждава чрез явно гласуване и с обикновено мнозинство по предложение, направено от председателя, въз основа на решението на Консултативния съвет и други внесени предложения, разгледани поне от една постоянна комисия.

Предложение:

Чл. 56. **Дневният** ред на всяко заседание на Общинския съвет се утвърждава чрез явно гласуване и с обикновено мнозинство по предложение, направено от председателя, въз основа на решението на Консултативния съвет и други внесени предложения, **спазващи изискванията на чл. 42, ал. 2.**

Настоящ текст:

Чл. 57. ... (2) Ако при повторното му разглеждане и гласуване отново няма взето решение, докладната записка отпада автоматично от дневния ред за следващото заседание.

Предложение:

(2) При две поредни гласувания без взето решение, докладната записка не може да се внася повече в същия вид.

Нова алинея:

(3) Разглеждането на същия въпрос от Общинския съвет не се допуска в едногодишен срок при липса на нови обстоятелства.

Коментар: Действащият текст не пречи една и съща докладна да се вкарва по няколко пъти.

Коментар: Отпадането от чл. 58 на ограничението от 30 минути за дискусия по питанията на общински съветници може да доведе до значително удължаване на заседанията и ограничаване на времето за дебати по дневния ред.

Настоящ текст:

Чл. 72. ... (2) Резултатите от гласуването чрез електронната система за гласуване се обявяват след приключване на гласуването от

председателя на Общинския съвет. След сесията се прави разпечатка, в която поименно са изписани имената на общинските съветници и е отразен начинът, по който те са гласували. Разпечатката се подписва от председателя на Общинския съвет и се прилага към протокола от сесията.

Предложение:

Чл. 72. ... (2) Резултатите от гласуването чрез електронната система за гласуване се обявяват след приключване на гласуването от председателя на Общинския съвет. След сесията се прави разпечатка, в която са изписани имената на общинските съветници и е отразен начинът, по който те са гласували. Разпечатката се подписва от председателя на Общинския съвет и се прилага към протокола от сесията.

Настоящ текст:

Чл. 75. Начинът на гласуване се определя от общинските съветници в зависимост от проблематиката на разглежданите въпроси и в съответствие със закона и предвидения в настоящия правилник ред.

Предложение:

Чл. 75. Начинът на гласуване се определя от общинските съветници в зависимост от проблематиката на разглежданите въпроси и в съответствие със закона, предвидения в настоящия правилник ред и **други нормативни актове.**

Предложение:

Чл. 77. (3) Разпечатката, в която поименно са изписани имената на общинските съветници и е отразен начинът, по който те са гласували, се подписва от председателя на Общинския съвет и се прилага към протокола.

да отпадне, защото преповтаря второто изречение на чл. 72. (2) или да отпадне думата „поименно“.

Настоящ текст:

Чл. 91. (1) Актовете на Общинския съвет се разгласяват на населението на общината в 7-дневен срок от приемането им чрез интернет страницата *на Общината, чрез* ОП „Общински медиен център“ и се поставят на информационното табло на Община Шумен.

(2) Оспорването, спирането, отмяната или потвърждаването на оспорените актове на Общинския съвет се разгласява по същия ред, определен в *предходната* алинея.

Предложение:

Чл. 91. (1) Актовете на Общинския съвет се разгласяват на населението на общината в 7-дневен срок от приемането им чрез интернет **страниците на Общински съвет-Шумен** и ОП „Общински медиен център“ и се поставят на информационното табло на Община Шумен.

Нова алинея:

(2) Решенията, публикувани на интернет страницата на Общински съвет-Шумен, са придружени от поименен списък на общинските съветници, съдържащ начина на тяхното гласуване.

(3) Оспорването, спирането, отмяната или потвърждаването на оспорените актове на Общинския съвет се разгласява по същия ред, определен в алинея 1.

Коментар: Необходимо е преномериране на настоящите алинеи 3 и 4.

Настоящ текст:

Чл. 92. Внесеният от председателя на Общинския съвет отчет за дейността на съвета и неговите комисии, на основание чл. 27, ал. 6 от ЗМСМА се разгласява на населението на общината чрез интернет страницата на *Общината*.

Предложение:

Чл. 92. Внесеният от председателя на Общинския съвет отчет за дейността на съвета и неговите комисии, на основание чл. 27, ал. 6 от ЗМСМА се разгласява на населението на общината чрез интернет страницата на **Общински съвет-Шумен**.

Настоящ текст:

Чл. 93. Общинските съветници са длъжни: ...

Нова точка:

7. да уведомяват писмено председателя на Общинския съвет за отсъствие от заседание по уважителни причини.

Проект:

Чл. 94. Общинските съветници имат право:

1. /доп. 2024 г./ Да ползват цялата материална и социална база на общината при същите условия като общинската администрация, като за своята дейност ползват помещение в сградата на общината.

Предложение:

Чл. 94. Общинските съветници имат право:

1. /доп. 2024 г./ Да ползват цялата материална и социална база на общината при същите условия като общинската администрация, като за своята дейност ползват помещение в сградата на **Общината**.

Предложение за нов член:

Чл. 95. (1) Общинските съветници могат да бъдат санкционирани от председателстващото заседание на Общинския съвет при нарушение на обществените норми със следните мерки:

- 1. забележка;**
- 2. отнемане на думата;**
- 3. отстраняване от заседанието.**

Коментар: В момента председателстващото заседанията няма правомощия да санкционира общински съветници, които нарушават определени обществени норми. При необходимост може да се

конкретизират условията, при които се налагат трите мерки. Настоящият чл. 70. дава право на председателя на Общинския съвет да отнема думата или отстранява от заседание само при изказване на общински съветник.

Настоящ текст:

Чл. 100. ... Писменият отговор на питането се предоставя за сведение на всички общински съветници най-късно преди началото на заседанието, на което ще се разглежда, като се публикува и на интернет страница на *Община Шумен* не по-късно от 3 дни след датата на заседанието на Общинския съвет.

Предложение:

Чл. 100. ... Писменият отговор на питането се предоставя за сведение на всички общински съветници най-късно преди началото на заседанието, на което ще се разглежда. **Той** се публикува на интернет страница на **Общински съвет-Шумен, категория „Решения“, секция „Питания“** не по-късно от 3 дни след заседанието на Общинския съвет.

Предложение за нов член:

Чл. 105. Отговорът на питане може да се отложи по желание на поставилия го общински съветник, поради отсъствие от заседанието или друга причина.

Настоящ текст:

Чл. 114. ... (3) Организацията и дейността на обществения посредник се уреждат с *правилник, приет от Общинския съвет.*

Предложение:

Чл. 114. ... (3) Функционирането на обществения посредник е уредено с **Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на община Шумен, приет с решение № 81 по Протокол № 7 от 29.04.2004 г. на Общинския съвет.**

Настоящ текст:

Чл. 115. Присъствие на журналисти на заседания на Общинския съвет и на комисиите:

(1) При открити заседания: ...

2. На заявिलите участието си средства за масова информация се предоставя пълен набор от материалите за предстоящата сесия;

...

(2) При закрити заседания журналистите получават информация от *председателя на Общинския съвет или председателя на комисията след заседанието.*

Предложение:

Чл. 115. Присъствие на журналисти на заседания на Общинския съвет и на комисиите:

(1) При открити заседания: ...

2. На заявिलите участието си средства за масова информация по **електронен път** се предоставя пълен набор от материалите за предстоящата сесия;

...

(2) При закрити заседания **на комисии** журналистите получават информация от председателя на комисията след заседанието.

Коментар: Даването на информация след закрито заседание на Общинския съвет е уредено в чл. 51.

Настоящ текст:

Чл.116. Дейностите по установяване и поддържане на международните връзки на Община Шумен се организират и провеждат от кмета на общината, председателя на Общинския съвет, подпомаган от комисията по европейски проекти, международно сътрудничество и взаимодействие с неправителствените организации.

Предложение:

Чл._116. Дейностите по установяване и поддържане на международните връзки на Община Шумен се организират и провеждат от кмета на общината, председателя на Общинския съвет, подпомаган от **постоянната комисия** по „Европейски проекти, международно сътрудничество и взаимодействие с неправителствените организации“.

Настоящ текст:

Чл. 118. Проекти на договори за сдружаване с органи на местно самоуправление от други държави се публикуват на интернет страницата на *Общината в раздел Общински съвет*, разглеждат се от постоянните комисии, съгласувано с постоянната комисия „Правна и опазване на обществения ред“, съобразно материята на договора и предмета на дейност на съответните комисии.

Предложение:

Чл. 118. Проекти на договори за сдружаване с органи на местно самоуправление от други държави се публикуват на интернет страницата на **Общински съвет-Шумен, категория „Нормативни актове“, секция „Международни договори“**. Те се разглеждат от постоянните комисии, съгласувано с Постоянната комисия „Правна и опазване на обществения ред“, съобразно материята на договора и предмета на дейност на съответните комисии.

Шумен

С уважение:

07.05.2024 г.

Миден Маринов