

Приложение 1

Правила за провеждане на конкурса за възлагане на управлението на „Комплексен онкологичен център - Шумен” ЕООД –гр. Шумен

1. Конкурсът се провежда на три етапа:
 - 1.1 проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;
 - 1.2 представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;
 - 1.3 събеседване с кандидатите.
2. Организирането и провеждането на конкурса се извършва от комисия, която:
 - 2.1 организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса;
 - 2.2 разглежда постъпилите заявления, оценява разработката и провежда събеседването с кандидатите;
 - 2.3 предлага за одобрение от Общинския съвет кандидата, спечелил конкурса, и класирането по ред на следващите участници.
3. Заседания на комисията:
 - 3.1. Заседанията на комисията са редовни, ако присъстват председателят и една втора от състава ѝ.
 - 3.2. Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от броя на присъстващите членове.
 - 3.3. За заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения и който се подписва от всички присъстващи на заседанието членове.
 - 3.4. Преди започване на работа членовете на комисията подписват декларация за неразгласяване на обстоятелствата, станали им известни във връзка с конкурса.
4. Ред за кандидатстване:
 - 4.1. За участие в конкурса се подава заявление, към което се прилагат 2 плика:
Плик №1 съдържа необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие;
Плик №2 съдържа разработката, представляваща Програмата за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.
 - 4.2. Пликове №1 и №2 се поставят в общ запечатан плик, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване.
 - 4.3. За всяко подадено заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.
5. В деня, определен за провеждане на конкурса, комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие.
6. Пликът с разработката се отваря, ако заявлението и документите на кандидата отговарят на изискванията, определени с настоящото решение на Общинския съвет.
7. До събеседването се допускат кандидати, получили оценка на разработката не по-ниска от мн. добър 4,50. Оценката се формира въз основа на следните критерии:
 - 7.1. съответствие на проекта с нормативната уредба;
 - 7.2 съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
 - 7.3 анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;
 - 7.4 съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;
 - 7.5 логическа структура на разработката;
 - 7.6 степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.
8. Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:
 - 8.1 обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;

- 8.2 степен на познаване на нормативната уредба;
- 8.3 способност да се планират и взимат управленски решения;
- 8.4 административни умения, професионални и делови качества;
- 8.5 комуникативни способности и организационни способности;
- 8.6 способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем.

9. Оценката на разработката и оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите по разработката и събеседването.

10. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

11. В случаите, когато всички кандидати са получили оценка, по-ниска от 4,50, Общинският съвет прекратява процедурата по конкурса и взема решение за провеждане на нов конкурс.

12. В случаите, когато няма подадени заявления, комисията предлага на Общинския съвет да се удължи срокът за подаване на заявленията с 15 календарни дни. Решението за удължаване на срока се публикува в един централен и/или един местен вестник, както и на интернет страницата на органа, упражняващ правата на едноличен собственик на капитала.

13. В случаите, когато след удължаване на срока няма кандидат, Общинският съвет прекратява процедурата по конкурса.

14. Когато в деня, определен за провеждане на конкурса, не могат да бъдат изпълнени условията по т. 3.1, Общинският съвет определя нова дата за провеждане на конкурса и уведомява кандидатите, подали заявления за участие.

15. В тридневен срок от приключване на последния етап от конкурса комисията изготвя протокол, с който предлага за одобрение от Общинския съвет кандидата, класиран на първо място, и класирането по ред на следващите участници.

15.1. Когато двама или повече от кандидатите са получили най-високи и равни оценки по т.10, в срока по т.15 комисията изготвя и предлага за одобрение от Общинския съвет извършеното класиране.

15.2. В случаите по т. 15.1 окончателният избор се извършва след допълнително събеседване с кандидатите, получили най-високи и равни оценки.

15.3. Събеседването по т. 15.2. се провежда от тричленна комисия, определена от Общинския съвет, която е различна от комисията по т. 2.

15.4. В тридневен срок от провеждане на допълнителното събеседване комисията по т. 15.3. изготвя протокол, в който описва резултатите от събеседването и предлага за одобрение от Общинския съвет извършеното класиране.

16. Предложеното от комисията класиране се утвърждава на първото, след провеждането на конкурса, заседание на Общинския съвет, но не по-късно от двумесечен срок от получаване решението на комисията.

17. В петдневен срок от утвърждаване на решение по т. 16 комисията обявява класирането на интернет страницата на Община Шумен, и уведомява участниците за това.

18. При нарушение на процедурата по провеждане на конкурса участниците могат да подават писмени възражения до Общинския съвет в тридневен срок от уведомяването им, но не по-късно от 10 дни от обявяване на класирането на определеното за това място. Общинският съвет се произнася по направените възражения на свое заседание.

19. Когато се установи, че възражението е основателно, Общинският съвет отменя решението по т. 15 или по т. 15.4 и възлага на комисията да проведе отново конкурса от момента на установеното нарушение или взема решение за обявяване на нов конкурс.

20. В двуседмичен срок от изтичане на срока по т. 18 кметът на общината, сключва договор за възлагане на управлението с участника спечелил конкурса, в който се определят правата, задълженията и възнаграждението му.