



О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400,
e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>
ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 OHSAS 18001:2007

**До
Председателя
на Общински съвет
ШУМЕН**

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА от Любомир Христов – кмет на Община Шумен

Относно: приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Шумен

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Шумен /Наредбата/ се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Шумен.

Във връзка с въвеждането на Комплексното административно обслужване и електронен обмен на документи в администрациите, Държавна агенция „Електронно управление“ даде указания на администрациите цялата необходима информация за предоставените от тях услуги да бъде качена в Административния регистър, на основание Наредба за административното обслужване /приета на основание чл. 5а от Закона за администрацията и Административно-процесуалния кодекс/, Наредба за административния регистър, Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги и Закона за електронното управление.

Поради горепосоченото е необходимо сега-действащата Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Шумен да бъде изменена и допълнена по отношение на наименованията на административните услуги, които следва да бъдат унифицирани с посочените наименования и шифри в Регистъра на услугите, с цел

уеднаквяване на услугите предоставяни от общинските администрации на територията на цялата страна.

На следващо място, поради това, че на територията на община Шумен съществуват недвижими имоти, които са снабдени единствено с електричество или единствено с вода. Считаме, че представяне на едновременно на служебна бележка от „ВиК“ ООД, гр. Шумен и служебна бележка от електроразпределителното дружество за гр. Шумен би поставило в невъзможност граждани, които имат открита партида само за ток или само за вода да депозират в отдел МДиТБО декларация по чл. 71, т. 1 от ЗМДТ /чл. 20а, ал. 1 от Наредбата/.

На основание Решение № 528 по протокол № 23 от 20.07.2017 г. на заседание на Общинския съвет ОШИ „Анастас Стоянов“ се влива в ЦПЛР-ОДК-Шумен, считано от 01.09.2017 г. И в двете структури се събират средства съобразно приети в наредбата цени на услуги.

По смисъла на ЗПУО ЦПЛР-ОДК-Шумен извършва дейности по предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие и съгласно чл. 6, буква з от ЗМДТ за тези дейности се определя местна такса.

В тази връзка се предлага в Раздел X да бъде направено допълнение като се създаде нов чл. 47е на основание чл. 6, буква з от ЗМДТ с текст обединяващ видовете и размерите на събираните такси в ЦПЛР-ОДК-Шумен и ОШИ „Анастас Стоянов“.

Измененията в текста представляват актуализация на видовете занимания по интереси провеждани в двете структури разпределени по области, профили и дейности съгласно ЗПУО и поднормативните документи за неговото прилагане. Посочените цени за заплащане на такси са изчислени на нивото на вече приетите размери диференцирани според часовете заетост в месеца и броя на децата в час, с които се работи едновременно. На това основание дейностите в област „Изкуства“ в инструментално-музикалната школа, където се извършват дейности по индивидуален график се заплаща по-висока такса.

Отменя се цената за ползване на базата за отдих-зелено училище от деца в детските градини, тъй като базата не отговаря на изискванията за много малки деца.

Включването на чл. 47е води до изменение на чл. 50, т. 49, буква б и т. 52, където досега бяха фиксирани цени на услуги за провеждане на занимания по интереси за деца и ученици. Посочените изменения фиксират цени на услуги предоставяни от ЦПЛР-ОДК-Шумен, съгласно чл. 6, ал. 2 от ЗМДТ. Останалите текстове се отменят, тъй като вече присъстват в чл. 47е.

Целта на проекта за изменение и допълнение е отразяване на промяната в структурата на двете институции и обединяване на видовете такси, които се събирани до момента, привеждане на текстовете в съответствие с целите и принципите на вече приетата Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Шумен, както и законосъобразно събиране на такси и цени на услуги за предоставяне на административните услуги за обща подкрепа от ЦПЛР-ОДК-Шумен.

В чл. 298, ал. 1 и ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование е регламентирано, че издръжката на децата в предучилищното образование в общинските детски градини се осигурява със средства от държавния бюджет и със средства от общинския бюджет, като родителите на децата заплащат такси за издръжка на дейности, които **не се финансират от държавния бюджет.**

Чл. 6, ал. 1 на Закона за местните данъци и такси, буква „г“ гласи: „за дейностите по отглеждане и възпитание в задължителното предучилищно образование за ползване на детската градина или училището извън финансираните от държавата дейности“.

В тази връзка е направена калкулация на разходите за 2016 г. за издръжка местна отговорност за едно дете и % на размера на таксите спрямо разходите за цялостна издръжка съгласно приложена Таблица № 1.

На база на направените разчети се прави предложение таксите за детски градини да се изменят, като се разделят за деца до 4 годишна възраст и за деца на 5-6 годишна възраст, получаващи по-висока държавна издръжка. Включва се и такса за почасова форма на организация пропорционално на регламентирания, в *Наредба № 5 за предучилищното образование*, престой в детската градина. При целодневна организация 45 лв. (при 12 часа престой), при полудневна – 25 лв. (при 6 часа престой), при почасова – 10 лв. (при 3 часа престой).

За периода 01.06.-14.09. ще продължи да се събира пълна такса за 5-6 годишните деца, съгласно чл. 28, ал. 4 от Наредбата. По този начин и родителите/настойниците на децата, които са завършили подготвителна група и/ или постъпват в началото на учебната година в първи клас, но през летните месеци желаят децата им да посещават сборна група в детската градина, заплащат такса в пълен размер – 45.00 лв.

С направеното предложение за въвеждане на такси за децата от подготвителните групи на детските градини ще се повишат приходите в Община Шумен с около 192 000 лв. годишно и ще се даде възможност за по-висока издръжка „Местна дейност“ в бюджетите на детските градини при преминаването им към системата на делегирани бюджети.

Заплащането на такси ще доведе и до осъществяване на споделена отговорност от страна на родителите, по отношение посещението на децата им. Голяма част от родителите не уведомяват своевременно за отсъствия и присъствия, защото не заплащат такса.

Правят се промени в чл. 39, в който се привеждат в съответствие с действащата нормативна уредба размерите на таксите и сроковете за изпълнение на технически услуги, предоставяни от Община Шумен, които се определят за всяка конкретна услуга, съгласно Приложение № 1, неразделна част от Наредбата, съдържащо унифицирани наименования на предоставяните технически услуги, съответният шифър, съгласно наименованията и шифъра на услугите в Административния регистър. Последователността на категориите се обозначава с арабска цифра, а на видовете услуги с буква. Приложена е и финансова обосновка, съгласно Таблица № 10.

Правят се промени в чл. 41, в който се привеждат в съответствие с действащата нормативна уредба размерите на таксите и сроковете за изпълнение на административните услуги, предоставяни от Община Шумен, които се определят за всяка конкретна услуга, съгласно Приложение № 2, неразделна част от Наредбата, съдържащо унифицирани наименования на предоставяните административни услуги, съответният шифър, съгласно наименованията и шифъра на услугите в Административния регистър. Последователността на категориите се обозначава с арабска цифра, а на видовете услуги с буква. Приложена е и финансова обосновка, съгласно Таблица № 11.

Постъпила е докладна записка от директора на ОП „Паркове и обредна дейност“, с която се мотивира актуализиране на таксите за гробоползване в Гробищен парк- гр. Шумен. Предложението е новата такса за откупуване на гробно място за вечни времена да бъде в размер на 300лв, а правото на ползване до 15 години - 50лв., като средствата да бъдат заделени ежегодно в бюджета на Община Шумен за благоустрояване на гробищен парк - гр.Шумен. Приложена е финансова обосновка Таблица № 2.

Постъпила е докладна записка от директора на Регионален исторически музей – Шумен, с която се мотивира предложение за определяне на такси и цени на услуги, предоставяни от РИМ – Шумен съгласно приложения ценоразпис.

Услугите, които РИМ – Шумен ще извършва целят да се увеличи приходата на РИМ, който да се реинвестира в музейна дейност. Цените са разработени при съобразяване на разходваните средства за обезпечаване на предлаганата услуга – консумативи, материално обезпечаване, персонал и др.

Намиращата се в сградата на РИМ – Шумен лекционна зала е подходяща за провеждането на публични прояви от външни ползватели /НПО, граждански организации, сдружения, фирми/. РИМ – Шумен може да отдава това помещение възмездно, като формираната цена на услугата включва организационно-технически дейности и разходи.

Определените цени на услугите се базират на следните принципи, залегнали в чл. 4 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Шумен:

Възстановяване на пълните разходи на РИМ – Шумен по предоставяне на услугата;

Създаване на условия за повишаване на качеството на предлаганата услуга;

Постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на цената на услугата;

Ефективно разпределяне на ресурсите, чрез определяне на цени на услуги.

Очакваното увеличение в приходите на музея от допълнително събираните такси ще се инвестира в обновяване на експозициите, ремонти на музейните сгради, отпечатване на рекламни материали, консервация, реставрация и др.

Приложена е финансова обосновка, съгласно Таблица № 3.

Предлагаме чл. 40а да се отмени, тъй като услугата по измерване, кубиране и маркиране на дървесина е една. Тя не е техническа услуга, а услуга, която попада в категорията „Селско стопанство и екология“.

Постъпила е докладна записка от директора на Общински Младежки дом, в която се мотивира искане за увеличаване на цените за ползване на залите в сградата на ОМД. Постъпила е докладна записка от секретаря на община Шумен относно необходимостта от актуализиране на цените за ползване на залите в административната сграда на община Шумен.

Последната актуализация на тези цени е извършена с Решение № 810/25.09.2014 г. на Общински съвет. През този период от три години много цени вземащи дял във формирането на наемите на залите, бяха променени. Промениха се следните разходи:

- Увеличи се минималната работна заплата, което доведе до увеличаване на разходите за труд на работниците и служителите имащи ангажименти към почистване, поддръжка, охрана и организация относно ползването на залите;
- Увеличи се цената на ел.енергията, което доведе до увеличаване на разходите за осветление, климатизация, вентилация, озвучаван, художествено осветление и др.;
- Увеличи се цената на отоплението /формира се от цената на горивото и разходите за поддръжка на отоплителната инсталация/;
- Увеличиха се цените на материалите за поддръжка на сградата, респективно залите намиращи се в нея;
- Увеличиха се цените на услугите за поддръжка на техниката, която се използва в залите;
- Увеличиха се цените на услугите за поддръжка на технически средства обезпечаващи достъпа да помещения в сградата.

Увеличението на цените за ползване на залите би ни дало възможност за едно много по-добро стопанисване на залите и оборудването намиращо се в тях. Приложена е финансова обосновка - Таблица № 4 за ОМД и Таблица № 5 за Административната сграда на община Шумен с направена калкулация на разходите за ползване на залите.

Предлага се сега действащият текст на чл. 51 да се отмени, поради това, че разпоредбата на чл. 50, т. 21 е отменена с Решение №296 от 29.01.2009 г. на Общински съвет Шумен.

Предлага се нов текст на чл. 51, в който се уреждат цени на услуги и права предлагани от общинските предприятия. Всяко предприятие е съставило финансова обосновка, като за Регионален исторически музей –Шумен предложенията са обективирани в Приложение № 3, с приложена финансова обосновка в Таблица № 3.

Директорът на ОП „Общински жилища и имоти“ е направил предложение за цени на услуги, които се извършват от предприятието, съгласно Приложение № 4, с приложена финансова обосновка в Таблица № 6.

Директорът на ОП „Туризм, публични прояви и атракции“ е направил предложение за цени на услуги, които се извършват от предприятието, съгласно Приложение № 5, с приложена финансова обосновка в Таблица № 7.

Директорът на ОП „Стопанска и охранителна дейност“ е направил предложение за цени на услуги, които се извършват от предприятието, съгласно Приложение № 6, с приложена финансова обосновка в Таблица № 8.

Директорът на ОП „Паркове и обредна дейност“ е направил предложение за цени на услуги, които се извършват от предприятието, съгласно Приложение № 7, с приложена финансова обосновка в Таблица № 9.

С оглед попълване на празноти в §1. от Наредбата е необходимо да бъде разписана дефиниция на семейство.

Проектът на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Шумен, заедно с мотивите към него, са публикувани на интернет страницата на Община Шумен на 20.11.2017 г.

Целите и очакваните финансови резултати са следните: при спазване на разпоредбите на ЗМДТ и при запазване на процента на събираемост ще се запазят реалните приходи по съответните параграфи, което ще се отрази в приходната част на бюджета на общината.

За прилагането на новата уредба не са необходими финансови средства.

С промените не се въвеждат норми на правото на Европейския съюз, поради което не се налага по акта да бъде изготвена справка за съответствие с европейското право.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам на Общински съвет гр.Шумен да вземе следните

РЕШЕНИЯ:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Шумен.

§ 1. В чл. 2 се създава нова точка 8 правят следните изменения и допълнения:

„8. за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центрове за подкрепа за личностно развитие.

§ 2. В чл. 3, ал. 1 думите „с държавни таксови марки“ се заменят с „чрез ПОС-терминал, на касите в Центъра за административно обслужване в сградата на Общинска администрация-Шумен.“

§ 3. В чл. 10 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така: „(1) Услугите и правата, предоставяни от Общината, в зависимост от сроковете за извършване, могат да бъдат:

1. обикновена;
2. бърза;
3. експресна.“

2. Създава се нова ал.2: (2) „Сроковете за извършване на технически и административни услуги и съответната такса се посочват в Приложения към настоящата Наредба“.

3. Създава се нова ал. 3: „(3) Услуги, за които не е посочен изричен срок в настоящата Наредба и които не са уредени със закон, могат да бъдат:

1. обикновена – в рамките на 10 работни дни;
2. бърза – в рамките на 3 работни дни;
3. експресна – в рамките на 24 часа;

4. Алинея 4 се изменя така: „(3) За услугите, за които не е посочена изрично такса или цена за бърза и експресна услуга, бързата услуга се заплаща с 50 на сто увеличение спрямо таксата или цената на обикновената услуга, а експресната със 100% увеличение спрямо таксата или цената на обикновената услуга.

5. Досегашната Алинея 2 става алинея 5.

6. Алинея 3 се отменя.

§ 4. В чл. 20а, ал. 1 думата „едновременно“ се заменя с „един от“.

§ 5. В чл. 22, ал. 4 думите „Общински пазари“ ЕАД“ се заменят с ОП „Общински жилища и имоти“.

§ 6. В чл. 28 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 думите

	град	Села и квартали Макак, Мътница и Дивдядово
за седмични детски ясли и детски градини	55 лв.	45 лв.
за целодневни детски ясли и детски градини	45 лв.	35 лв.
за полудневни детски градини	25 лв.	20 лв.

се заменят с:

	град	Села и квартали Макак, Мътница и Дивдядово
За деца до 4 г. в детски ясли и детски градини:		
Целодневна организация	45	35
Полудневна организация за деца	25	20
Почасова организация	10	10
За деца на 5-6 г. в детски градини:		
Целодневна организация (15.09.-30.05)	25	20
Целодневна организация (01.06.-14.09)	45	35
Полудневна организация за деца (01.06.-14.09)	25	20
Почасова организация (01.06.-14.09)	10	10

2. В ал. 3, буква „е“ се отменя.

3. В ал. 7, буква „а“ думите „удостоверение за раждане“ се заменят с „декларация от родителя за детето/децата“.

4. В ал. 7, буква „г“ думите „удостоверение за раждане“ се заменят с „декларация от родителя за детето/децата“.

5. В ал. 8, буква „б“ думите „удостоверение за раждане“ се заменят с „декларация от родителя за детето/децата“.

6. В ал. 9 думата „Копията“ се заменя с думите „Данните от декларациите и копията“.

7. Алинея 11 се отменя.

§7. В чл. 39 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова ал. 1:

„Чл. 39. (1) Размерът на таксите и сроковете за изпълнение на технически услуги, предоставяни от община Шумен се определя за всяка конкретна услуга, съгласно Приложение №1, неразделна част от настоящата Наредба.“

2. Създава се нова ал. 2:

„(2) Приложение №1 съдържа унифицирани наименования на предоставяните технически услуги, съответният шифър, съгласно наименованията и шифъра на услугите в Административния регистър, код за вид плащане, срок и такса за изпълнение на услугата.“

3. Създава се нова ал. 3:

(3) Административните услуги, съгласно ал.2, се обособяват в категории, съгласно Административния регистър, като последователността на категориите се обозначава с арабска цифра, а на видовете услуги с буква.

4. Създава се нова ал. 4:

(4) Приложение №1, съдържа следните категории административни услуги:

1.Административни услуги "Кадастър";

2.Административни услуги "Контрол по строителството";

3.Административно-технически услуги „Устройство на територията“.

§8. Член 40а се отменя.

§ 9. В чл. 41 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова ал. 1:

„(1) Размерът на таксите и сроковете за изпълнение на административни услуги, предоставяни от Община Шумен се определя за всяка конкретна услуга, съгласно Приложение №2, неразделна част от настоящата Наредба.“

2. Създава се нова ал. 2:

„(2) Приложение №2 съдържа унифицирани наименования на предоставяните административни услуги, съответният шифър, съгласно наименованията и шифъра на услугите в Административния регистър, код за вид плащане, срок и такса за изпълнение на услугата.“

3. Създава се нова ал. 3: „(3) Административните услуги, съгласно ал.2, се обособяват в категории, съгласно Административния регистър, като последователността на категориите се обозначава с арабска цифра, а на видовете услуги с буква.“

4. Създава се нова алинея 4:

„(4) Приложение №2, съдържа следните категории административни услуги:

1. Административни услуги "Зелена система";
2. Административни услуги "Местни данъци и такси"
3. Административни услуги Нотариална дейност;
4. Административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне;
5. Административни услуги "Реклама";
6. Административни услуги "Селско стопанство и екология";
7. Административни услуги "Транспорт";
8. Административни услуги "Социални дейности";
9. Административни услуги "Търговия, туризъм, транспорт";
10. Административно-технически услуги Общинска собственост;
11. Правни и административно-технически услуги“.

5. Досегашната алинея 2 става алинея 5;

§ 10. Член 42 се отменя.

§ 11. Член 45а се отменя.

§ 12. В чл. 46, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова т. 1:

„1. до 15 години – 50 лв.“

2. В точка 2 цифрата „150“ се заменя с „300“

§ 13. Създава се нов чл. 47е:

„Чл. 47е. „За дейности по обща подкрепа предоставяни от ЦПЛР-ОДК се събират месечни такси в рамките на учебната година:

(1) В област „Науки и технологии“:

1. Профил „Приложно-технически“:

а) школа „Математика“ – 5 лв. за 6 часа месечно; 10 лв. за 16 часа месечно;

б) школа „Графичен дизайн“ – 10 лв. за 16 часа месечно;

в) клуб „Информационни технологии“ – 10 лв. за 16 часа месечно;

2. Профил „Хуманитарно-обществен“:

а) школа „Български език и литература“ – 10 лв. за 16 часа месечно;

б) експедиция „Млад археолог“ – 10 лв. за 16 часа месечно;

в) клуб по авиомоделизъм – 10 лв. за 16 часа месечно;

(2) В област „Изкуства“:

1. Профил „Музикално изкуство“:

а) детски хор „Бодра песен“ – 10 лв. за 16 часа месечно;

б) инструментално-музикална школа:

аа) инструмент, класическо, поп и джаз пеене, електронни инструменти с включени часове по солфеж – 50 лв. на месец по индивидуален график.

бб) инструмент, класическо, поп и джаз пеене, електронни инструменти без часове по солфеж – 45 лв. на месец по индивидуален график.

в) група по солфеж – 10 лв. за 8 часа за ученици, неизучаващи инструмент в ЦПЛР-ОДК.

г) клуб „Устни хармоники“ – 10 лв. за 16 часа месечно.

д) детска вокална група – 5 лв. за 8 часа месечно.

е) школа по народно пеене „Перуника“ – 10 лв. за 16 часа месечно.

ж) корепетиция – 5 лв. за 4 часа.

2. Профил „Танцово изкуство“:

а) детски танцов ансамбъл „Веселяче“ – 15 лв. за 16 часа.

- б) школа по балет – 33 лв. за 16 часа месечно.
- 3. Профил „Театрално изкуство“:
 - а) детско-юношески театър „БИС“ – представителен състав 10 лв. за 16 часа месечно.
- 4. Профил „Изобразително и приложно изкуство“:
 - а) Арт-школа – 10 лв. за 16 часа месечно
 - б) школа „Дърворезба“ – 10 лв. за 16 часа месечно
 - в) школа „Моден дизайн“ – 5 лв. за 8 часа месечно; 10 лв. за 16 часа месечно
- 5. Профил „Литературно творчество“:
 - а) Ученически литературен клуб „Сладкодумци“ – 10 лв. за 16 часа месечно.
 - б) Клуб „Творя, играя, мога“ – 5 лв. за 8 часа месечно.
 - в) Детско литературно студио – 5 лв. за 8 часа месечно.
 - г) клуб „Журналист“ – 10 лв. за 16 часа месечно.
- (3) За индивидуална работа с деца и ученици – 15 лв. на месец за допълнителни занимания по интереси с деца и ученици, извън тези по ал. 2, т. 1, буква б) инструментално-музикална школа.
- (4) Учениците от Шуменски детски парламент и деца със СОП, посещаващи формите на ЦПЛР-ОДК не заплащат такси.
- (5) Деца без родители или с един родител, посещаващи две и повече форми, заплащат 50% от таксата за втората и следващите форми.
- (6) Деца посещаващи две форми в инструменталната школа, заплащат такса с намаление от 30% за едната формация и пълна такса за другата.
- (7) Две деца от едно семейство, посещаващи форма на ЦПЛР-ОДК, заплащат такса и половина.

§ 14. В чл. 50 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова ал.1:

„(1). Общинският съвет определя следните цени на услуги и права, предоставяни от Общината:“

2. Точка 3, 7, 10, 14, 32, 34, 43, 45, 46, 47 и 48 се отменят.

3. Създава се нова т. 49:

„т. 49. „За извършване на допълнителни педагогически дейности в детските градини, съгласно ЗПУО и предоставяне на услуги по реда на чл. 6, ал. 2 от ЗМДТ се определят:“

4. Създава се нова буква а):

„а)База за отдих – Зелено училище – 1 пълен пансион /за едноседмично пребиваване/:

аа) за ученици – дневна лагерна цена – 15 лв.

бб) едnodневна цена за ученици от училища – 10 лв.

вв) ендодневна цена за учениците от формите на ЦПЛР-ОДК – 8 лв.

гг)едnodневна цена за групи ученици с по-висок хранителен оклад – сумата се завишава до 20% от основната цена.

5.В буква б) думите „за педагогически услуги в Обединен детски комплекс“ се заменят с „цени на услуги в ЦПЛР-ОДК-Шумен:“

6. В буква б) се създават нови:

„бб) „за ползване на инструмент от ученици за упражнения – 10 лв. на месец.“

вв) „за ползване на нотна литература от библиотеката – 5 лв. годишна такса.“

7. Точки 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 и 13 се отменят.

8.В точка 50, точка 1 думите:

„1. Общински младежки дом:

а. Концертна зала за театрални спектакли и концерти от външни професионални организации - 300 лв. на ден;

б. Концертна зала за други прояви от външни ползватели:

- с озвучаване - 25 лв./час;

- без озвучаване - 20 лв./час;

в. Концертна зала за общински структури: училища, детски градини, читалища, школи - 15 лв./час.;

г. Други зали и кабинети за репетиционна дейност, педагогически услуги, лекционна дейност, семинари и творчески занимания:

- Голяма танцувална зала - 6 лв./час;

- Малка танцувална зала - 4 лв./час;

- Камерна зала - 4 лв./час;

- Учебни кабинети - 3 лв./час.“

се заменя с:

„а) Общински младежки дом:

аа) Концертна зала:

За мероприятия с входна такса	
За театри или концерти	300.00 лв. за 1 мероприятие
За репетиция 1 час	50 .00 лв./час
За репетиция от 2 до 3 часа /на започнат час /	40.00 лв./час
Репетиция над 3 часа / на започнат час /	30.00 лв./час
За други прояви от външни ползватели	
Без озвучаване	50.00 лв./час
<i>За ползване от общински структури /училища, детски градини, читалища и школи /</i>	15 лв./час

бб) Други зали и кабинети за репетиционна дейност, педагогически услуги, лекционна дейност, семинари и творчески занимания:

Голяма танцувална зала	10.00 лв./час
Малка танцувална зала	5.00 лв./час
Камерна зала	4.00 лв./час
Учебни кабинети	3.00 лв./час

9. В точка 50, точка 2 думите:

„2. Зали в сградата на Община Шумен:

а. Концертна зала „Проф. Венета Вичева” за театрални спектакли и концерти от външни професионални организации - 300 лв. на ден;

б. Концертна зала „Проф. Венета Вичева” за други прояви от външни ползватели:

- с озвучаване - 25 лв./час;

- без озвучаване - 20 лв./час;

в. Концертна зала „Проф. Венета Вичева” за общински структури: училища, детски градини, читалища, школи - 15 лв./час.;

г. Заседателна зала № 363:

- до осем часа без озвучаване - 15 лв./час;

- до осем часа с озвучаване - 20 лв./час;

- над осем часа без озвучаване - 20 лв./час;

- над осем часа с озвучаване - 25 лв./час;

д. Зала № 304:

- до 4 часа - 20 лв.;

- над 4 часа - 30 лв.“

се заменят с:

„б) Концертна зала „Проф. Венета Вичева“:

За мероприятия с входна такса	
За театри или концерти	300.00 лв. за 1 мероприятие
За репетиция 1 час	60 .00 лв./час
За репетиция от 2 до 3 часа /на започнат час/	50.00 лв./час
Репетиция над 3 часа /на започнат час /	50.00 лв./час
За мероприятия без входна такса	
За ползване от външни ползватели с озвучаване и/или мултимедия /на започнат час/	80.00 лв./час
За ползване от външни ползватели без озвучаване /на започнат час/	50.00 лв./час
За ползване от външни ползватели за репетиции /на започнат час/	50.00 лв./час
За общински структури	
Детски градини	безплатно
Школи	20.00 лв./час
Учиталища, читалища и др.	50.00 лв./час
За репетиции /на започнат час/	10.00 лв./час

в) Зала 363:

До 4 часа без озвучаване /на започнат час/	25.00 лв./час
До 4 часа с озвучаване /на започнат час/	35.00 лв./час
До 8 часа без озвучаване /на започнат час/	20.00 лв./час
До 8 часа с озвучаване /на започнат час/	30.00 лв./час

г) Зала 304:

До 4 часа без озвучаване /на започнат час/	10.00 лв./час
До 4 часа с озвучаване /на започнат час/	15.00 лв./час
До 8 часа без озвучаване /на започнат час/	8.00 лв./час
До 8 часа с озвучаване и/или мултимедия /на започнат час/	10.00 лв./час

10. В т. 50, цифрата 3 се заменя с „в)“.

11. Точка 52 се отменя.

12. Създава се нова ал. 2:

„(2) При извършване на бързи и експресни услуги се прилагат правилата на чл. 10 от настоящата Наредба.“

§15. Създава се чл. 51:

„Чл. 51. (1) Цените на услугите по Приложение № 1 и 2 се събират от общинската администрация и постъпват в приход на общинския бюджет.

(2) Цените на услугите по Приложение № 3 се събират и приходите от тях постъпват в бюджета на Регионален исторически музей - Шумен. За събраните приходи от цени на услуги директора на музея изготвя отчет.

(3) Цените на съответните услуги по Приложение № 4, Приложение № 5, Приложение № 6 и Приложение № 7 се събират от съответното общинско предприятие и постъпват в приход на общинския бюджет.

§16. В § 1. Се създава нова т. 5:

„ 5. „Семейство“ са съпрузите, както и ненавършилите пълнолетие деца, които не са в брак.“

§17. Наредбата влиза в сила от 01.01.2018 г.

Вносител,

ЛЮБОМИР ХРИСТОВ

Кмет на Община Шумен

Съгласували:

Росица Антонова

Зам.-кмет ИР

Татяна Костова

Зам.-кмет БФ

инж.Боян Тодоров

Зам.-кмет СЕ

Найден Косев

Зам.-кмет ОК

Д-р Светлана Маркова

Зам.-кмет СПЗ

Предложил:

Диян Димитров

Секретар

Съставил:

Йоана Станчева

Ст. юрисконсулт