

	Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедура /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности
	Разработване на продукти и производствени иновации	Нарастване на дела на предприятията, които разработват и разпространяват иновации, както и повишаване на иновационния капацитет на предприятията	Процедура на подбор на проекти	не	68 454 050 лв./ 35 млн.евро	Предприетия, които са търговци по смисъла на Търговския закон или Закона за кооперациите или са еквивалентно лице по смисъла на законодателството на държава-членка на Европейския съюз	Дейности по разработване на иновации в тематичните области на ИСИС: - приложни научни изследвания в предприятието; - проучване, придобиване и прилагане на резултати от научни изследвания, технологии, ноу-хау, непатентовани открития, права по изобретения

		предприятията				от икономическо пространство.	интелектуална собственост; - създаване и тестване на прототипи и пилотни линии; тествания, изпитвания, измервания
	София тех парк	Развитие на про-иновативна инфраструктура и на научно-технологичен парк	Процедура на директно предоставяне	не	52 122 869.5 лв./ 26,65 млн. евро	София Тех Парк АД	Инвестиционни дейности, които не са финансирани по ОПРКБИ.
Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж“							
	Развитие на клъстери в България	Предоставяне на подкрепа за създаване и развитие на клъстери в България като фактор за повишаване на конкурентоспособността на българските предприятия	Процедура на подбор на проекти	не	39 116 600 лв./ 20 млн. евро	Новосъздадени, развиващи се и развити клъстери, които са обединени - юридически лица или обединения, които не представляват юридически лица	Дейности за организационно-административно укрепване; Дейности за коопериране и създаване на сътрудничества по цялата верига на стойността; Дейности за интернационализация и участие в европейски и международни форми на сътруднич

		ия					ество; Дейности за развитие на споделени иновацион на инфрастру ктура и ноу- хау.
	Развитие на управленс кия капацитет на МСП	Предостав яне на подкрепа за развитие и укрепване на управленс кия капацитет на МСП в България и насърчава не използван ето на информац ионни и комуникац ионни технологии и услуги	Процедура на подбор на проекти	не	58 674 900 лв./30 млн. евро	Микро, малки и средни предприят ия, които са търговци по смисъла на Търговския закон или Закона за коопераци ите или са еквивален тно лице по смисъла на законодат елството на държава- членка на Европейск ото икономиче ско пространст во	Разработва не, внедряван е и сертифици ране на системи за управлени е на качеството ; Разработва не, трансфер, внедряван е и сертифици ране на добри производс твени практики; Услуги по реинженер инг на процесите в предприят ията; Разработва не и въвеждане на базирани на ИКТ системи и приложен ия за управлени е на
Институционални бенефициенти - Приоритетна ос 2							

	Създаване на условия за устойчиво развитие и успешно интегриране на българските предприятия на европейските и международните пазари чрез подкрепа дейността на ИАНМСП	Подобряване на бизнес средата	Процедура на директно предоставяне	не	9 779 150 лв./ 5 млн. евро	ИАНМСП	Дейности, свързани с подкрепа на предприемачеството и насърчаване интернационализацията на българските предприятия
	Позициониране на България като позната и предпочитана дестинация за инвестиции	Подобряване на бизнес средата	Процедура на директно предоставяне	не	9 779 150 лв./ 5 млн. евро	БАИ	Дейности, свързани с привличане на чуждестранни инвестиции и от целеви сектори и държави, вкл. осъществяване на проактивен инвестиционен маркетинг

	Повишава не на ефективно стта и ефикаснос тта на услугите, предлаган и от КЗП за българскит е предприят ия	Подобрява не на бизнес средата	Процедура на директно предостав яне	не	5 867 490 лв./ 3 млн. евро	КЗП	Дейности, свързани с повишаван е на ефективно стта и ефикаснос тта на услугите, предлаган и от КЗП за българскит е предприят ия
	Предостав яне на институци онална подкрепа на МТ за дейности, свързани с повишаван е капацитета на МСП в областта	Подобрява не на бизнес средата	Процедура на директно предостав яне	не	9 779 150 лв./5 млн. евро	Министерс тво на туризма	Дейности, свързани със създаването и функциони рането на ОУТР, вкл. улесняван е достъпа на предприят ия на националн ия и международ ни пазари; подкрепа за ИКТ услуги, в това число изграждан е на единна платформа за взаимодей ствие; пазари

	Област на туризма						пазарни проучвания и анализи; разработване на маркетингови и инвестиционни стратегии, планове; организиране на бизнес форуми и участие в събития и изложения
--	-------------------	--	--	--	--	--	--

Приоритетна ос 3 „Енергийна и ресурсна ефективност“

							Изпълнени е на мерки, които допринасят за подобряване на енергийната ефективност на предприятия, вкл.: Дейности за повторно използване на остатъчната топлинна енергия в промишлеността - Въвеждане и сертифициране на
						Големи	

	Повишава не на енергийната ефективност в големи предприятия	Намаляване на енергийната интензивност чрез подкрепа за големите предприятия в България за насърчаване изпълнението на проекти за енергийна ефективност	Процедура на подбор на проекти	не	97 791 500 лв./ 50 млн. евро	предприятия, които са търговци по смисъла на Търговския закон или Закона за кооперациите или са еквивалентно лице по смисъла на законодателството на държава-членка на Европейското икономическо пространство	системи за енергиен мениджмънт - Извършване на СМР, които водят до намаляване на енергоемкостта на съществуващия сграден фонд на предприятията - Придобиване на системи за отопление и охлаждане и/или производство на електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници за собствено потребление - придобиване на ДМА и ДНА, които допринасят за подобряване на енергийната ефективност на предприятията
Приоритетна ос 4 „Премахване на пречките в областта на сигурността на доставките на газ“							

	Фаза 2 на проект „Изграждане на междусистемна газова връзка България-Сърбия“	Подобряване на свързаността със съседните газопреносни системи	Процедура на директно предоставяне	не	88 012 350 лв./ 45 млн. евро	Министерство на енергетиката	Дейности по фаза 2 на проект „Изграждане на междусистемна газова връзка България-Сърбия“
--	--	--	------------------------------------	----	------------------------------	------------------------------	--

Категории допустим и разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представява ли процедурата/част от нея:		Размер на БФ
				държавна помощ	минимална помощ	минимален
Инвестиционни разходи (ДМА и ДНА) Разходи за услуги Оперативни разходи	25-90%	Декември 2016 г.	Март 2017 г.	да	да	50 000

Инвестиционни разходи, които не са финансирани по ОПРКБИ.	Н/П Ще се определя финансов дефицит	Март 2016 г.	Май 2016 г.	да	не	не
Инвестиционни разходи (ДМА и ДНА) Разходи за услуги Оперативни и разходи	35 - 90%	Юли 2016 г.	Септември 2016 г.	да	да	100 000

Инвестици онни разходи Разходи за услуги	70%	Май 2016 г.	Юли 2016 г.	не	да	50 000

Инвестици онни разходи Разходи за услуги Оперативн и разходи	100%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не
Инвестици онни разходи Разходи за услуги Оперативн и разходи	100%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не

Инвестици онни разходи Разходи за услуги, Оперативн и разходи	100%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не
Инвестици онни разходи	Разходи за услуги	Оперативн и разходи	100%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не

--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

Инвестици онни разходи Разходи за материали и консумати ви Разходи за услуги	25 - 45%	Октомври 2016 г.	Декември 2016 г.	да	да	500 000

Инвестиционные разходи Разходи за услуги Разходи за материали Разходи за организация и управление Разходи за проведение и участие в мероприятиях	99,19%	Март 2016 г.	Май 2016 г.	не	не	не
---	--------	-----------------	-------------	----	----	----

П за проект /лв./

максимален

1 000 000

52 122 869.5

2 000 000

391 166

9 779 150

9 779 150

5 867 490

не

не

9 779 150

--	--	--	--

--

2 500 000

88 012 350

	Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности
Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“							

Основната цел
на операцията е
да се повиши
нивото и
пазарната

1. Изграждане на нови или значително модернизиране на съществуващи специализирани научноизследователски инфраструктури;
 2. Закупуване и модернизиране на оборудване необходимо за реализиране на научноизследователските програми;
- II. Дейности в рамките на ЦВП, свързани с провеждане на независими НИРД за повече знания и по-добро разбиране, включително съвместни НИРД, при които научноизследователската организация или инфраструктура участва в ефективно сътрудничество при спазване условията на Рамката:
1. Провеждане на научни изследвания на най-високо международно ниво в приоритетните области на ИСИС;

<p>ИЗГРАЖДАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ЦЕНТРОВЕ ЗА ВЪРХОВИ ПОСТИЖЕНИЯ (ЦВП)</p>	<p>ориентация на научноизследователските дейности на водещите научни организации в България. За да се преодолее недостигът на конкурентни и международно признати научноизследователски комплекси, отговарящи на изискванията за модерна инфраструктура и високо ниво на научните изследвания в областите на</p>	<p>Процедура за подбор на проекти съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС № 107 от 10 май 2014 г. за определяне на реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, съфинансиран и от ЕФРР, ЕСФ, Кохезионния фонд на</p>	<p>не</p>	<p>200 000 000 лева Компонент 1 – 70 000 000 лв. Компонент 2 – 30 000 000 лв. Компонент 3 – 70 000 000 лв. Компонент 4 – 30 000 000 лв.</p>	<p>Съществуващи Центрове за върхови постижения; Научно изследователски институти; Висши училища и/или техни основни звена; Българската академия на науките; Селскостопанската академия; Други публични и частни научни организации* Юридически лица с нестопанска цел** и/или иновационни клъстери Партньорства от публични и/или частни научни организации и/или висши училища и/или техниосновни</p>	<p>2. Въвеждане на нови методи за научни изследвания, обучителни и образователни методи в практиката на центровете; 3. Привличане на водещи изследователи и върхови специалисти за провеждане на научни изследвания на високо ниво в приоритетните области на ИСИС; 4. Осигуряване на специализации във водещите научни центрове в чужбина на висококвалифицираните изследователи; 5. Изграждане на стратегически партньорства и съвместни научноизследователски програми с водещи европейски научноизследователски центрове; 6. Участие в международни и транснационални научноизследователски мрежи и програми/партньорства, които гарантират високо ниво на международна видимост и научна</p>
--	--	--	-----------	---	--	---

		<p>интерес за българската икономика, ОП НОИР ще осигури подкрепа за изграждане и/или модернизиране и развитие на Центрове за върхови постижения (ЦВП).</p>	<p>Европейския съюз и ЕФМДР за периода 2014-2020 г.</p>			<p>звена Консорциуми от публични и/или частни научни организации и/или висши училища и/или техни основни звена;</p>	<p>свързаност; 7. Провеждане на специализации за участващите изследователи, включително високо ниво на обмен и мобилност; 8. Развитие на устойчиви източници на финансиране и условия на работа, включително развитието на устойчиви партньорства с бизнеса и провеждане на съвместни проекти с частни инвеститори. III. Дейности, свързани с широко разпространение на резултатите от научните изследвания, при неизключителни и недискриминационни условия,</p>
--	--	--	---	--	--	---	---

включително чрез преподаване, бази данни със свободен достъп, открити публикации или софтуер с отворен код, както и дейности по трансфер на знания, когато се извършват от научноизследователската организация или инфраструктура (включително от нейните отдели или дъщерни структури), или съвместно с научноизследователска инфраструктура, или от името на други такива субекти, при изричното спазване на условията на Рамката 1. Разпространение и трансфер на научни резултати, получени от участниците в ЦВП сред академичната общност и бизнеса на международно и национално ниво;

Приоритетна ос 2 „Образование и учене през целия живот“							

	<p>ВЪВЕЖДА НЕ НА КРЕДИТИ В СИСТЕМА ТА НА ПРОФЕСИ ОНАЛНОТ</p>	<p>Целта на операцията е изграждане на практически пътища за въвеждане и прилагане на основните принципи и характеристики на Европейската</p>	<p>Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с</p>	<p>не</p>	<p>2 000 000</p>	<p>Кандидат: Министерство на образованието и науката Допустим партньор: Национална агенция за професионално образование и обучение (НАПОО) Асоциирани партньори: <input checked="" type="checkbox"/> национално</p>	<p>Разработване на ДОО за придобиване на квалификация по 20 професии чрез въвеждане на „единици резултати от учене“; Разработване на Методическо ръководство за разработване на модулни учебни пакети за въвеждане на нова учебна документация (учебни планове, учебни програми и Национални изпитни програми), разработена на модулен принцип за 20 пилотни професии от различни професионални направления и с различна степен на професионална квалификация, съответстваща на различни нива на Националната и Европейската квалификационни рамки; Разработване на модулни учебни пакети (учебни планове, програми и Национални изпитни програми) за 20 професии за постигане на резултатите от учене, определени в ДОО; Провеждане на обучения на учители,</p>
--	--	---	---	-----------	------------------	---	--

<p>О ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ</p>	<p>система за натрупване и трансфер на кредити в професионалното образование и обучение (ECVET).</p>	<p>разпоредбите на чл. 3, т. 2 и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.</p>			<p>представителни организации на работниците и служителите и на работодателите; <input checked="" type="checkbox"/> браншови организации; <input checked="" type="checkbox"/> работодатели.</p>	<p>преподаватели, експерти, представители на социални партньори и други представители на заинтересованите страни за въвеждане на кредити в професионалното образование и обучение, в контекста на ECVET, включително планиране и организиране на междуинституционални инициативи, дейности и мероприятия за сътрудничество; Провеждане на кръгли маси, работни срещи, национални и регионални обучителни семинари по области с участието на директори и учители от професионални гимназии, преподаватели от ЦПО и други заинтересовани страни за добавената стойност от въвеждането на кредити</p>
---	--	--	--	--	---	---

	УЧЕНИЧЕСКИ ПРАКТИКИ – ФАЗА 1	<ul style="list-style-type: none"> повече съществуващи стажантски програми, 	<ul style="list-style-type: none"> повече случаи на публично-частно партньорство. 	Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с разпоредбите на чл. 3, т. 2	не	10 000 000	<p>Кандидат: Министерство на образованието и науката/училищата, създадени съгласно Закона за народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително и да извършват разходи. Механизмът за участие на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на образованието и науката./ 1. Подкрепа за създаване и функциониране на учебно-тренировъчните и/или други съществуващи в професионалното образование форми на учебни или тренировъчни фирми, вкл. учебни компании, чрез дейности за информиране и въвеждане в професията, за формиране на начални професионални умения, предприемачески умения и компетентности за работа в екип и ефективна комуникация; 2. Подкрепа за практическото</p>
--	------------------------------	--	--	--	----	------------	---

				и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.			обучение на учениците от професионалните гимназии чрез допълнителни практики в реална работна среда, вкл. конференции Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент 1303/2013, Регламент 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. публични събития, форуми касаещи училището и бизнеса; 3. Организация на обучението на място от страна на училището; 4. Провеждане на практиката в реална работна среда и удостоверяване на резултатите. 5. Качествен анализ на резултатите от проведените практики
--	--	--	--	--	--	--	---

		<p>Чрез изпълнение на дейностите по тази операция ще бъдат постигнати следните резултати: ☑ Подобрена подготовка на педагогическите</p>					<p>I. Подкрепа за професионално израстване и развитие на професионалните умения и създаване на мотивация на педагогически специалисти чрез обучения : 1. за формиране на знания и умения за прилагане на иновативни методи за преподаване и оценяване на резултатите на учениците, както и използване на ефективен инструментариум за определяне на достигнатото ниво на усвояване на знания и формиране на умения от страна на учениците и определяне на мерки за допълнителна подкрепа, консултиране и коригиране. 2. за прилагането на модели на позитивно възпитание за подобряване на взаимодействието между семейството и училището, привличане на родителите за по-активно участие в училищната общност и за ефективно</p>
--	--	---	--	--	--	--	---

<p>КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГ</p>	<p>специалисти: осъвременени програми и подобри резултати при външното оценяване на техните възпитаници Подобрено функциониране на системата за професионално развитие и кариерно израстване: повишено участие в краткосрочни обучения. Операцията е насочена към: мотивиране и задържане на</p>	<p>Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, съгласно чл. 3, т. 2 и чл. 28 от ПМС № 107/10.05.2014 г. Регионалните инспекторати по образование и училищата, създадени съгласно Закона за</p>	<p>Допустим кандидат: Министерство на образованието и науката Допустими партньори: Център за контрол и оценка на качеството на училищното образование (ЦКОКУО); Национално предоставяне на</p>	<p>управление на класа. 3. на учители за формиране на знания и умения за въвеждане и прилагане в образователния процес на иновационни технологии и интерактивни методи и средства, включително и на електронно съдържание, за рационално използване както на изградената защитена образователна среда в детските градини и в училищата, базирана на съвременни съоръжения за ИКТ за онагледяване/представяне на учебния материал, така и на специализираните кабинети (физика, химия и др.) в училищата; II. Повишаване на методическата и управленска подготовка, създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване чрез надграждане на управленските компетентности на педагогическите специалисти с управленски функции в</p>
--------------------------------	---	--	--	---

<p>ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ – ФАЗА 1</p>	<p>млади педагогически специалисти в системата на средното образование; <input checked="" type="checkbox"/> подкрепа на педагогическите специалисти за повишаване на квалификацията и подобряване на професионалните им умения по отношение на научната, педагогическата, методическа и управленската подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършен</p>	<p>закон за народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително и да извършват разходи. Механизмът за подбор на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на образованието и науката.</p>	<p>не</p>	<p>20 000 000</p>	<p>представителни организации на работниците и служителите; <input checked="" type="checkbox"/> Браншови организации -работодатели; <input checked="" type="checkbox"/> и други, свободно опериращи на пазара организации, извършващи една или повече от описаните допустими дейности.</p>	<p>образователните институции чрез обучение на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. директори и помощник-директори на училища и детски градини за успешно училищно лидерство в подкрепа на професионалното развитие на педагогическите екипи и за усвояване и прилагане на модели за оценка на професионалната дейност на учителите и на другите педагогически специалисти в процеса на обучение, както и съответствието на дейността им с професионалния им профил, с изискванията за изпълнение на длъжността, както и със стратегията за развитие на образователната институция; 2. директори и помощник-директори на училища за управление на училищната култура с акцент върху подобряване образователните резултати на учениците в резултат на успешно прилагане на съвременни педагогически технологии; III. Изграждане на информационна
---	---	---	-----------	-------------------	--	--

стване;
☑ осигуряване
на устойчивост и
надграждане на
добрите
практики за
качествена
промяна в
капацитета на
педагогическите
специалисти

система за квалификацията на педагогическите специалисти:
1. Разработване на регистър на одобрените програми за обучение на педагогическите специалисти, на обучаващите организации и институции, на обучаващите специалисти, на успешно обучените и сертифицирани педагогически кадри и др.
IV. Създаване на условия за осигуряване на заместващи учители на титулярите учители, участващи по време на обучителния процес.
V. Оценка на ефективността и въздействието на извършените квалификационни дейности по операцията.
VI. Популяризиране на проектните дейности и дейности за мотивиране на педагогическите специалисти за включването им в обученията

							<p>1. Мобилност с цел провеждане на научни изследвания и свързани с тях дейности на студенти, докторанти, пост-докторанти, специализанти, млади учени и изследователи от чуждестранни европейски университети и изследователски центрове в България, включително като допълнително финансиране по други програми за мобилност в рамките на и извън ЕС; 2. Популяризиране на науката и научните изследвания чрез провеждане на информационни кампании, кръгли маси, демонстрационни дни, излъчване на телевизионни клипове и репортажи и др.</p> <p>3. Квалификация, продължаващо</p>
						Допустими кандидати: ☑ Висши училища,	

ПОДКРЕП А ЗА РАЗВИТИ ЕТО НА	<p>Специфичната цел е насочена към развитие на човешките ресурси, ангажирани в сферата на науката. Целта е да се повиши квалификацията на персонала в сферата на НИРД, да се гарантират достатъчно висококвалифицирани лица.</p>	Процедвra на	<p>създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование; <input type="checkbox"/> Българската академия на науките; <input type="checkbox"/> Селскостопанската академия; <input type="checkbox"/> Националните центрове по проблемите на общественото здраве, акредитирани да обучават докторанти; <input type="checkbox"/> други научни организации.</p> <p>Допустими партньори: <input type="checkbox"/> Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на</p>	<p>обучение и кариерно развитие на заетите в сферата на науката, чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> осигуряване на обучения за придобиване на умения и компетенции в сферата на академичното писане, проектната дейност и други необходими на младите изследователи, вкл. преподаватели във висши училища; <input type="checkbox"/> семинари, курсове, стаж в научни организации в България и чужбина; 4. Развитие на капацитета и мотивиране на млади специалисти – докторанти, пост-докторанти, специализанти и млади учени в научния сектор; 5. Развитие на партньорски мрежи между български и чуждестранни учени, изследователи, докторанти, пост-докторанти, специализанти, млади учени и учители за провеждане на научни изследвания; 6. Създаване на изследователски
--------------------------------------	--	--------------	---	---

<p>ДОКТОРАНТИ, ПОСТДОКТОРАНТИ, СПЕЦИАЛИЗАНТИ И МЛАДИ УЧЕНИ – ФАЗА 1</p>	<p>завършили висше образование, с практически опит в областта на изследванията и привличане на изследователи от чужбина за научни изследвания. Друга цел е да се насърчи интереса на децата, младежта и обществеността към научните изследвания и резултатите от тях.</p>	<p>подбор на проекти, съгласно чл. 11, ал. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.</p>	<p>не</p>	<p>6 000 000</p>	<p>Закон за висшето образование; <input checked="" type="checkbox"/> Българската академия на науките; <input checked="" type="checkbox"/> Селскостопанската академия; <input checked="" type="checkbox"/> Националните центрове по проблемите на общественото здраве, акредитирани да обучават докторанти; <input checked="" type="checkbox"/> Представителни студентски организации; <input checked="" type="checkbox"/> Организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, с дейност в областта на науката; <input checked="" type="checkbox"/> Работодатели; <input checked="" type="checkbox"/> Национално представителни организации на работниците и служителите, признати от Министерския съвет</p>	<p>потенциал и на благоприятни условия за провеждане на научни изследвания, включително чрез привличане на учени от други държави, в качеството им на ментори на млади учени, или отваряне на позиции за български учени, които са били на работа в чуждестранни научни организации; 7. Разпространение на научните резултати, вкл. организиране на национални и международни научни форуми (конференции, семинари, симпозиуми, конгреси, летни училища, състезания); 8. Подкрепа за участие в международни научни форуми и за научни публикации в международно признати списания; 9. Осигуряване на достъп до научни съоръжения, специализирана апаратура и оборудване, бази данни и научна информация, както и прилагане на специализиран софтуер в дейността на младите учени; 10. Подкрепа за участие в различни форми на изследователска дейност извън научната организация на</p>
---	---	--	-----------	------------------	---	---

					по реда на Кодекса на труда.	<p>докторанти, специализанти и млади учени – напр. участие в теренни проучвания, експериментални дейности и др. в страни от и извън ЕС;</p> <p>11. Подпомагане на организирането и провеждането на обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> с участието на утвърдени изследователи от чужбина за представителите на целевата група; <input type="checkbox"/> за подготовка и управление на научни международни проекти; <input type="checkbox"/> на докторанти, основано на принципите на иновативното докторантско обучение <p>12. Провеждане на обучения свързани с трансфер на технологии и управление на интелектуалната собственост.</p>
Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване”						
	ОГРАМОТЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ – ФАЗА 1					

		<p>Чрез тази операция се очаква да се повиши участието в</p>				<p>Кандидат: Министерство на образованието и науката Допустим партньор: Национална агенция за професионално образование и обучение (НАПОО) Асоциирани партньори: <input checked="" type="checkbox"/> национално представителни организации на</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на грамотността. 2. Провеждане на дейности за мотивиране на неграмотни възрастни да участват в обучение, включително провеждане на информационни събития. 3. Разработване на програми за курсове за обучение на възрастни за завършване на класове от основната и средната образователна степен (само за курсовете, за които няма разработени по схема BG051PO001/4.3-01 „Ограмотяване на възрастни“, изпълнявана в рамките на приоритетна ос 4 на ОП РЧР). 4. Създаване (само за курсовете, за които няма разработени по схема
--	--	--	--	--	--	---	--

ОГРАМОТ ЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТ НИ – ФАЗА 1	различни форми на учене през целия живот, включително от уязвимите групи, като и при реализацията на мерките се отчита спецификата на всяка отделна група. Това ще даде възможност за по-добра реализация на пазара на труда на участващите	Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с разпоредбите на чл. 3, т. 2 и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	25 000 000	работниците и служителите и на работодателите; ☑ бранш (Регионалните инспекторати по образование и училищата, създадени съгласно Закона за народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително и да извършват разходи. Механизмът за подбор на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на	ВЪЗРАСТНИ/4.3-01 Ограмотяване на възрастни", изпълнявана в рамките на приоритетна ос 4 на ОП РЧР) и отпечатване на учебни средства, предназначени за обучение на възрастни. 5. Организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни, и на курсове за усвояване на учебно съдържание за различните образователни степени. 6. Осигуряване на възможности за продължаване на образованието в гимназиалния етап на средното образование, чрез организиране на дистанционно обучение. 7. Разработване на инструментариум и сертифициране на резултатите от обучението в курсовете за
--	---	--	----	------------	--	---

		в такива форми			<p>образованието и науката.)</p> <p>Асоциирани партньори:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Министерство на труда и социалната политика <input checked="" type="checkbox"/> Агенция по заетостта <input checked="" type="checkbox"/> Държавна агенция за бежанците 	<p>ограмотяване на възрастни, и в курсовете за усвояване на учебно съдържание за различните образователни степени и издаване на документи</p> <p>8. Разработване и пилотно прилагане на система за валидиране на резултати от неформалното обучение и неформалното учене чрез оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез неформално обучение и неформално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен на образование.</p> <p>9. Качествен анализ на резултатите от проведените дейности.</p>
--	--	----------------	--	--	--	--

		<p><input type="checkbox"/> равноправно интегриране на учениците в българската образователна система;</p> <p><input type="checkbox"/> развиване на културната идентичност на децата и учениците;</p> <p><input type="checkbox"/> подобряване на финансовите и материални условия;</p> <p><input type="checkbox"/> повишаване на квалификацията на педагогическите</p>					<p>I. Повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда чрез обучения на:</p> <p>1. учители от училища и детски градини за прилагане на методи и подходи, ориентирани към намаляване на функционалната</p>
--	--	---	--	--	--	--	--

<p>ПОВИША ВАНЕ НА КАПАЦИТ ЕТА НА ПЕДАГОГ ИЧЕСКИТ Е СПЕЦИАЛ ИСТИ ЗА РАБОТА В МУЛТИКУ ЛТУРНА СРЕДА</p>	<p>специалисти за работа в мултикултурна среда; <input type="checkbox"/> прилагане на стратегия за квалификация на учители и административен персонал в областта на образованието за работа в мултиетническа среда и особено на работещите деца-билингви; <input type="checkbox"/> получаване на качествено образование в училищата в малките населени места; <input type="checkbox"/> актуализиране на учебното съдържание по общообразователните</p>	<p>Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 11, ал. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.</p>	<p>нп</p>	<p>5 000 000</p>	<p>Допустими кандидати: <input type="checkbox"/> Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование; <input type="checkbox"/> Българската академия на науките; <input type="checkbox"/> Селскостопанската академия; <input type="checkbox"/> Националните центрове по проблемите на общественото здраве, акредитирани да</p>	<p>неграмотност, към задържането в училище и намаляване броя на отпадащите ученици; 2. директори на училища и детски градини за успешно училищно лидерство и подобряване на образователните резултати на децата и учениците; 3. подкрепящ екип от педагогически специалисти, (психолог, педагогически съветник и др.) за предоставяне на методическа подкрепа и помощ на учители, родители и ученици с цел опознаване, приемане и развиване на културната им идентичност и равноправното им интегриране в образователната система. II. Осигуряване на условия и подкрепа за прилагане на педагогически иновации и ефективни съвременни подходи за работа в мултикултурна среда и публикуване на добрите резултати в сборник, на официална електронна страница на бенефициента, на електронен носител и др. III. Актуализиране на учебните планове и програми във висшите училища.</p>
--	---	---	-----------	------------------	--	--

		<p>Службите предмети с цел съхраняване на културната идентичност; <input checked="" type="checkbox"/> създаване на подходящ социално- психологически климат в обществото; <input checked="" type="checkbox"/> повишаване на мотивацията за учене включително за изучаване на майчиния език.</p>				<p>и програми във висшето училище, подготвящи педагогически специалисти с цел обучение за ефективна работа в мултикултурна образователна среда.</p>
--	--	---	--	--	--	---

							<p>Допустими дейности по Компонент 1: Осигуряване на условия за подпомагане на младежи с увреждания за кандидатстване и обучение във висши училища, като например:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Осигуряване на технически приспособления за достъп до сградите и сградния фонд на висшите училища;2. Осигуряване на специализирана техника и специализирани софтуерни програми за подпомагане на обучението на лица със сензорни увреждания и на лица с физически увреждания. <p>2.1. Обучение на преподаватели във</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

Допустими кандидати и

<p>ПОДКРЕПА НА УЯЗВИМИ ГРУПИ ЗА ДОСТЪП ДО ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ – ФАЗА 1</p>	<p>Мерките по предложената операция ще осигурят достъпа до висше образование в България за по-широк кръг младежи от уязвимите групи и ще подобрят условията за реализацията им на пазара на труда.</p>	<p>Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 11, ал. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.</p>	<p>не</p>	<p>6 500 000 лева Компонент 1: 3 500 000 лева Компонент 2: 3 000 000 лева</p>	<p>партньори: <input type="checkbox"/> Училища <input type="checkbox"/> Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование. <input type="checkbox"/> Българската академия на науките; <input type="checkbox"/> Научни организации, съгласно чл. 47 от Закона за висшето образование. <input type="checkbox"/> Организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, работещи в сферите на социалното включване, човешките и гражданските права и свободи, недопускането на дискриминация и др. <input type="checkbox"/> Национално представителни организации на и за хора с увреждания, признати от Министерския съвет по реда на Закона за интеграция на хората с увреждания. Асоциирани партньори: общини</p>	<p>висши училища за работа със специализирани софтуерни програми. 3. Организиране на специални курсове за ученици, студенти, специализанти и докторанти с увреждания; 4. Адаптиране на учебните материали, които да са достъпни за лицата с увреждания (специални образователни потребности). 5. Провеждане на кандидат-студентски курсове; 6. Осигуряване на учебници и учебни помагала; 7. Заплащане на наем за студентски общежития. 8. Осигуряване при необходимост на консултанти за лицата със сензорни увреждания; 9. Провеждане на информационни кампании с цел популяризиране възможностите и условията на висшите училища да приемат и обучават младежи от уязвими групи Допустими дейности по Компонент 2: 1. Подкрепа за продължаване на образованието в гимназиалния етап на средното образование и във висши училища, като например: <input type="checkbox"/> Провеждане на кандидат-студентски курсове; <input type="checkbox"/> Заплащане на такси за кандидатстване във висши училища; <input type="checkbox"/> Заплащане на семестриални такси; <input type="checkbox"/> Заплащане на наем за студентски общежития.</p>
--	--	---	-----------	---	---	---

						<p>Осигуряване на учебници и учебни помагала и др.</p> <p>2. Насърчаване участието на родителите в образователния процес;</p> <p>3. Преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност (включително чрез провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация, основана на раса, етнически произход или религиозна принадлежност).</p> <p>4. Доброволчески дейности в уязвими групи.</p>
--	--	--	--	--	--	--

<p>Разходи, свързани с дейности в т. I:</p> <ul style="list-style-type: none">☐ Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа, вкл. за нотариални услуги и други такси;☐ Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката на инвестиционен проект;<ul style="list-style-type: none">☐ Разходи за организация и управление;☐ Разходи за строително-монтажни работи (СМР);☐ Разходи за закупуване и модернизация на оборудването, необходимо за изпълнението на програмите за научни изследвания;☐ Разходи за закупуване на незастроен и застроен имот са допустими на стойност до							
--	--	--	--	--	--	--	--

10 на сто от общите допустими разходи за операцията;

Разходи, свързани с дейности в т. II:

☑ Разходи за разработването и приемането на:

- политика и правилник за интелектуалната собственост;
- политика и структура за експлоатация и комерсиализация на резултатите от научните изследвания, вкл. структура за трансфер на знание и технологии;
- правилници за институционално прилагане на Европейската харта на учените (The European Charter for Researchers) и на Кодекса за назначаване на изследователи (The Code of Conduct for Recruitment) на ЕК;

☑ Разходи за организация и управление;

☑ Разходите за възнаграждения на персонала – научна и техническа експертиза, включително докторанти, млади учени, водещи изследователи и най-

<p>добрите специалисти да провеждат изследвания на високо ниво, инженери, лаборанти, техници и друг персонал за поддръжка, пряко участващи в проекта;</p> <p>☒ Разходи за обучение на лаборанти, инженери и млади учени и специализации във водещите научни центрове в чужбина;</p> <p>☒ Разходи за обучение с цел повишаване на административния капацитет за разработване и изпълнение на проекти по европейски и международни програми и по поръчки на бизнеса;</p> <p>☒ Разходи за обмен между изследователския екип на проекта за изпълнение на научната програма на проекта и водещи изследователски центрове в Европа;</p> <p>☒ Пътни и дневни разходи за участие в специализации, международни конференции, тематично свързани с проекта;</p> <p>☒ Разходи за закупуване на материали и консумативи, използвани в дейностите по проекта и научните изследвания;</p>	100	22.2.2016	22.7.2016	не	не	<p>20 000 000 лв.</p> <p>инвестиции в научноизследователска инфраструктура и оборудване</p>	<p>За компонент 1 – 70 000 000 лв.</p> <p>За компонент 2 – 30 000 000 лв.</p> <p>За компонент 3 – 70 000 000 лв.</p> <p>За компонент 4 – 30 000 000 лв.</p>
---	-----	-----------	-----------	----	----	---	---

Разходи за публичност и визуализация –до
1 на сто от общите допустими разходи;
Други видове допустими разходи:
 Разходи за невъзстановим ДДС;
 Разходи за застраховки на придобитите в
резултат на дейността дълготрайни
материални активи;
 Разходи за одит. Разходите за
консултантски услуги, съгласно Рамката за
държавна помощ за научни изследвания,
развитие и иновации са допустими, само
ако изпълнителят е избран в следствие на
открита,прозрачна недискриминационна и
безусловна тръжна процедура по ЗОП или
Постановление № 118 на МС от 20.05.2014
г, в която да има възможност да участва
всеки един заинтересован икономически
оператор, с цел елиминиране на
потенциална държавна помощ
Разходите за консултантски услуги, съгласно
Рамката за държавна помощ за научни
изследвания, развитие и иновации са
допустими, само ако изпълнителят е избран
в следствие на открита,прозрачна
недискриминационна и безусловна тръжна
процедура по ЗОП или Постановление №
118 на МС от 20.05.2014 г, в която да има
възможност да участва всеки един

възможност да участва всеки един заинтересован икономически оператор, с цел елиминиране на потенциална държавна помощ							

<p>Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент 1303/2013, Регламент 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с изпълнението на дейностите, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя. 2. Разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на лицата наети по изпълнението на проекта. 3. Разходи за материали и консумативи. 4. Разходи за външни услуги /разходи за експертизи, проучвания и изследвания, разходи за счетоводни услуги, разходи за</p>	100	22.2.2016	22.4.2016	не	не	нп	нп
--	-----	-----------	-----------	----	----	----	----

визуализация и публичност и др.

5. Разходи за провеждане на мероприятия
/конференции, семинари и обучения/.

6. Разходи за организация и управление:

- Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя;
- Разходи за командировки на екипа за управление;
- Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта.

--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Допустими са следните видове разходи: 1. Разходи за възнаграждения на експертен и педагогически персонал, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, съгласно националното законодателство; 1.1. Разходи за възнаграждения на наставници от предприятията, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, съгласно националното законодателство;</p> <p>2. Разходи за командировки на експертен и педагогически персонал;</p> <p>3. Разходи за стипендии на ученици за допълнителни практики съгл. ПМС № 33 от 15.02.2013 г., чл. 14 ал. (3);</p> <p>4. Разходи за материали и консумативи;</p> <p>5. Разходи за външни услуги;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разходи за изготвяне на анализи, проучвания и изследвания; - Разходи за застраховки на практикантите; - Разходи за счетоводни услуги; - Разходи за транспорт на практикантите 	100	22.2.2016	22.4.2016	не	не	нп	нп
---	-----	-----------	-----------	----	----	----	----

<p>извън населеното място</p> <ul style="list-style-type: none">- Разходи за публичност и визуализация. <p>6. Разходи за организиране на мероприятия /до пет мероприятия за целия период на изпълнение/;</p> <p>7. Разходи за организация и управление</p> <ul style="list-style-type: none">- Разходи за възнаграждения на екипа по управление на проекта и на регионалните координатори от РИО, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на работодателя;- Разходи за командировки на екипа за управление;- Разходи за материали и консумативи, свързани с организацията и управлението на проекта.							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1304/2013, 1303/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. Разходи за възнаграждения на лица (в т.ч. разходи за възнаграждения на заместващи учители, участващи по време на обучителния процес), пряко ангажирани с изпълнението на дейностите, вкл. осигурителите здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя.</p> <p>2. Разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на лицата наети по изпълнението на проекта.</p> <p>3. Разходи за материали и консумативи.</p> <p>4. Разходи за други услуги</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>4. Разходи за външни услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ разходи за провеждане на обучения. ☑ разходи за експертизи, проучвания и изследвания. ☑ разходи за счетоводни услуги. ☑ разходи за визуализация и публичност. <p>5. Разходи за провеждане на мероприятия /конференции, семинари и обучения/.</p> <p>6. Разходи за организация и управление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; - Разходи за командировки на екипа за управление; - Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта. 	100	22.2.2016	22.4.2016	не	не	нп	нп
---	-----	-----------	-----------	----	----	----	----

Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Регламент (ЕС) № 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, на лица, пряко ангажирани с изпълнението на финансираните дейности;

2. Разходи за командировки (дневни, пътни и квартирни) на лицата, наети за изпълнението на проекта,

3. Разходи за командировки (дневни, пътни и квартирни) на целевата група.

4. Разходи за стипендии.

5. Разходи за закупуване на материали и

<p>консумативи, необходими за изпълнението на дейностите по проекта,</p> <p>6. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия.</p> <p>7. Разходи за участие в мероприятия.</p> <p>8. Разходи за външни услуги (визуализация и публичност).</p> <p>9. Разходи за организация и управление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разходи за възнаграждения на екипа, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя. - Разходи за командировки на екипа. - Разходи за материали и консумативи, необходими за администрирането на проекта. <p>Издръжката на едно лице от целевата група не може да надвишава 12 000 лева за пълния срок на изпълнение на проекта.</p> <p>Броят на участниците, умножени по тази сума не трябва да надхвърля общия бюджет на проекта.</p>	100	21.3.2016	23.5.2016	не	не	нп	800 000
--	-----	-----------	-----------	----	----	----	---------

<p>Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1304/2013, 1303/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. Разходи за възнаграждения на лица (в т.ч. разходи за възнаграждения на заместващи учители, участващи по време на обучителния процес</p> <p>2. Разходи за стипендии на обучаемите; 3. Разходи за командировки /пътни, дневни и квартирни/;</p> <p>4. Разходи за материали и консумативи;</p> <p>5. Разходи за външни услуги</p> <p><input type="checkbox"/> Разходи за експертизи, проучвания и изследвания;</p> <p><input type="checkbox"/> Разходи за наем;</p> <p><input type="checkbox"/> Разходи за разработване на програми;</p> <p><input type="checkbox"/> Разходи за създаване и отпечатване на</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>учебни средства;</p> <p>☒ Разходи за организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни;</p> <p>☒ Разходи за разработване на инструментариум и сертифициране на резултатите от обучението;</p> <p>☒ Разходи за разработване и пилотно прилагане на система за валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене,</p> <p>☒ Разходи за транспорт на обучаемите;</p> <p>☒ Разходи за счетоводни услуги;</p> <p>☒ Разходи за организиране на дистанционно обучение с цел осигуряване на възможност за продължаване на образованието в гимназиалния етап на средното образование.</p> <p>☒ Разходи за качествен анализ на резултатите от проведените дейности.</p>	100	22.2.2016	22.4.2016	не	не	нп	нп
---	-----	-----------	-----------	----	----	----	----

<p><input type="checkbox"/> Разходи за одит.</p> <p><input type="checkbox"/> Разходи за публичност и визуализация.</p> <p>6. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия;</p> <p>7. Разходи за организация и управление:</p> <p><input type="checkbox"/> Разходи за възнаграждения на екипа за управление, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя;</p> <p><input type="checkbox"/> Разходи за командировки на екипа;</p> <p><input type="checkbox"/> Разходи за материали и консумативи – само за екипа на управление;</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>1. Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с подготовката и осъществяването на финансираните дейности, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя съгласно националното</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>законодателство.</p> <p>2. Разходи за командировки (дневни, пътни и квартирни) на лицата, наети за изпълнението на проекта,</p> <p>3. Разходи за закупуване на материали и консумативи</p> <p>4. Разходи за външни услуги</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Разходи за наем на помещения, предвидени за ползване от целевите групи при изпълнение дейностите по проекта. Допустимо е в стойността на наема да бъдат предвидени съответните режимни разходи.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Разходи за експертизи, проучвания и изследвания.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Разходи за обучения.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Разходи за публичност и визуализация.</p> <p>5. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия.</p> <p>6. Разходи за организация и управление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разходи за възнаграждения на екипа вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя . - Разходи за командировки на екипа. - Разходи за материали и консумативи, необходими за администрирането на проекта - Режимни разходи (електроенергия, отопление, вода, комуникационни услуги 	100	21.3.2016	23.5.2016	не	не	50 000	100 000
--	-----	-----------	-----------	----	----	--------	---------

електричество, вода, комуникационни услуги,
интернет) на помещенията, използвани за
администриране на проектните дейности.

--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Регламент (ЕС) № 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя на лица, пряко ангажирани с изпълнението на финансираните дейности;</p> <p>2. Разходи за командировки. /където е приложимо/ на лицата пряко ангажирани в изпълнението на дейностите.</p> <p>3. Разходи за материали и консумативи;</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>4. Разходи за външни услуги; <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за обучения на преподаватели във висши училища -разходи за организиран междуселищен транспорт за участниците при необходимост, обоснована от дейностите. Разходи за визуализация и публичност. 5. Разходи за подпомагане на лица от целевата група за кандидатстване и обучение във висши училища: <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за провеждане на кандидат-студентски курсове. <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за такси за кандидатстване във висши училища. <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за заплащане на наем за студентски общежития. <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за семестриални такси /само за Компонент 2/; 6. Разходи за СМР /само за Компонент 1/ Разходи за осигуряване на технически приспособления, за достъп до и в сградите, за обучение на лица с увреждания. 7. Разходи за ДМА и ДНА /само за Компонент 1/. <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за закупуване на ДМА; <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за закупуване и разработка на ДНА. 8. Разходи за организация и управление <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за командировки на екипа за</p>	100	21.3.2016	23.5.2016	не	не	50 000	За компонент 1: 300 000 лева За компонент 2: 100
---	-----	-----------	-----------	----	----	--------	---

управление;

☒ Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта.

Важно!

Издръжката на едно лице (ученици и младежи, вкл. студенти, докторанти и специализанти, нуждаещи се от подкрепа за достъп до висше образование) не може да надвишава 3 500 лева по Компонент 1 и 2 500 лева по Компонент 2, за целия период на проекта.

дане на системите за мониторинг на количеството на водите	нг на количеството на водите за постигане на съответствие с изискванията на европейската и националната законодателство	Процедура за директно предоставяне	не	15 000 000	Дирекция „Управление на водите“, МОСВ	съхранение и/или предаване на данните, при прилагане на ИКТ-базирани решения; - Анализ на пространственото положение на повърхностните водни тела, обосноваване на необходимите измервания на водното количество във връзка с оценката на състоянието на повърхностните водни тела; - Определяне на местата на измерване, като се вземат предвид планираните и изградени станции към Националната система за управление на водите в реално време; - Стабилизиране на профила на водния обект в точката на измерване; - Закупуване на	доставка на уреди, и за доставка и монтаж на оборудване; - Разходи за СМР, строителен надзор и авторски надзор; - Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация.	100%	Трето тримесечие на 2016 г.	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от становище по отношение на законодателството за държавните помощи
---	---	------------------------------------	----	------------	---------------------------------------	--	--	------	-----------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------	----	--

	Доизграждане и/или оптимизиране на мрежите за контролен и оперативен мониторинг на химичното състояние на подземните води	Подобряване на мониторинга на качеството на подземни води	Процедура за директно предоставяне	не	15 000 000	ИАОС	<p>Планиране и проектиране на разширяването (оптимизацията) съгласно планирания мониторинг за вторите ПУРБ, вкл. осигуряване на техническа помощ, подпомагане и подкрепа при разработване на проектите; Извършване на национално проучване за химичното състояние на подземните водни тела и обособяване на мониторинга за целите на третите ПУРБ; Изграждане на пунктове в райони, повлияни или в риск да бъдат повлияни от човешката дейност, както и в трансгранични водни тела; Оборудване на съществуващи и на новоизградени пунктове с устройства за измерване, автоматично съхранение и/или предаване на данните, при прилагане на ИКТ базирани решения.</p>	<p>Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за експертни анализи, изследвания и методи; Разходи за доставка и монтаж на оборудване; Разходи за СМР, строителен надзор и авторски надзор; Разходи за подготовка, организация и управление; Разходи за информация и комуникация.</p>	100%	Трето тримесечие на 2016 г.	Първо тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от становище на законодателството за държавните помощи
--	---	---	------------------------------------	----	------------	------	---	--	------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	---

	Подобряване мониторинга за качество на питейните води	Подобряване мониторинга за качество на питейните води	Процедура за директно предоставяне	не	10 000 000	Министерство на здравеопазването	Обновяване и модернизиране на лабораториите на органите на Държавния здравен контрол с нови средства за измервания за целите на мониторинга на питейни води (в т.ч. ICP-MS-MS, ICP-MS, ICP-OES, газхроматографски системи, течнохроматографски системи, йонхроматографски системи, анализатори за определяне на общ органичен въглерод, кондуктометри, портативни OXI – метри, pH – метри, спектрофотометри, нискофонов алфа/бета броячни системи, нискофонов течносцинтилационен и спектрометри, нискофонов гама спектрометрични системи, алфа-спектрометрични системи, гама спектрометри, соклет апарати, алфагард системи, радонометри; - Доставка на спомагателно лабораторно оборудване (камини, термостати, терморектори, дейонизатори, вакуумизпарители, системи за микровълново разлагане, климатици, хладилници и	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: експертни анализи, изследвания и методи; - Разходи за доставка и монтаж на оборудване; - Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация.	100%	Второ тримесечие на 2016 г.	Трето тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от становище на законодателството за държавните помощи
--	---	---	------------------------------------	----	------------	----------------------------------	---	--	------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	---

Проектиране и

	Проектиране и изграждане на анаеробни и инсталации за разделно събрани биоразградими отпадъци	Намаляване на количеството депониращи битови отпадъци чрез осигуряване на допълнителен капацитет за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци	Процедура за директно предоставяне	не	101 703 160	Общини, определени въз основа на предварително проучване	<p>проектиране и изграждане на анаеробни инсталации за разделно събрани биоразградими отпадъци;</p> <p>- Проектиране и изграждане на съпътстваща инфраструктура (напр. електроснабдяване, път, водоснабдяване), която обслужва само изгражданите обекти;</p> <p>- Осигуряване на необходимото оборудване, съоръжения и техника за разделно събиране на биоразградими отпадъци.</p>	<p>Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.:</p> <p>- Разходи за услуги, извършени от архитекти, инженери, икономисти и др. специалисти, пряко свързани с подготовката, оценката на съответствието и/или изпълнението на операцията;</p> <p>- Разходи за подготовка на прединвестиционни проучвания и др. аналитични документи, анализи, оценки и изследвания;</p> <p>- Разходи за проектиране;</p> <p>- Разходи за СМР;</p> <p>- Разходи за строителен надзор;</p> <p>- Разходи за авторски надзор;</p> <p>- Разходи за закупуване на земя или придобиване</p>	АРП на проект	Трето тримесечие на 2016	Четвъртото тримесечие на 2016	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	Съгласно АРП на проектите и становище по отношение на законодателството за държавните помощи
--	---	---	------------------------------------	----	-------------	--	--	--	---------------	--------------------------	-------------------------------	---------------------------	---------------------------	----	--

Процедура за директно предоставяне	не	БФП по процедурата ще бъде определен въз основа на АРП на проекта и след анализ за приложимостта на законодателството за държавни помощи, планиран за извършване от Джаспърс	Столична община	- Проектиране и изграждане на инсталация за комбинирано производство на енергия в София с оползотворяване на RDF, включително и довеждаща инфраструктура	онни проучвания и др. аналитични документи; Разходи за проектиране; Разходи за СМР; Разходи за строителен надзор; Разходи за авторски надзор; Разходи за закупуване на земя или придобиване на ограничени вещни права; Разходи за доставка и монтаж на оборудване, съоръжения и техника и за обзавеждане; Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация.							определен въз основа на АРП на проекта и след анализ за приложимостта на законодателството за държавни помощи, планиран за извършване от Джаспърс
------------------------------------	----	--	-----------------	--	---	--	--	--	--	--	--	---

	Изпълнение на демонстрационни/пилотни проекти в областта на управлението на отпадъците	Формирането на общество с нулеви отпадъци и повишаване на общественото съзнание за спазване на йерархията за управление на отпадъците	Процедура за подбор на проекти	не	9 779 150	ЮЛСЦ; ЮЛНЦ, Общини	<p>Дейности, свързани с изпълнение на демонстрационни /пилотни проекти с цел събиране, синтезиране, разпространение и прилагане на нови, нетрадиционни успешни мерки, добри практики и/или управленски подходи в областта на управлението на отпадъците;</p> <p>Въвеждане на нови технологии и организиране на информационни кампании, насочени към предотвратяване образуването на отпадъци и формирането на общество с нулеви отпадъци („zero waste“ society).</p>	<p>Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч: Разходи за услуги, извършени от архитекти, инженери, икономисти и др. специалисти, пряко свързани с подготовката и/или изпълнението на операцията;</p> <p>Разходи за подготовка на прединвестиционни проучвания и др. аналитични документи, анализи, оценки, изследвания, проучвания и др.; Разходи за проектиране; Разходи за строителен надзор; Разходи за авторски надзор; Разходи за закупуване на земя или придобиване на ограничени вещни права; Разходи за доставка и монтаж на оборудване, съоръжения и</p>	100%	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	Съгласно АРП на проектите и становище по отношение на законодателството за държавните помощи
--	--	---	--------------------------------	----	-----------	--------------------	--	--	------	--------------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------	----	--

								техника и за обзавеждане; Разходи за подготовка, организация и управление; - Разходи за информация и комуникация.							
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

Приоритетна ос 3 „Натура 2000 и биоразнообразие“

	Повишаване на информираността на заинтересованите страни за мрежата Натура 2000	Организация на различни видове събития с цел повишаване на информираността на заинтересованите страни за мрежата Натура 2000	Процедура за директно предоставяне	не	4 300 000	Дирекция „Национална служба за защита на природата“, МОСВ	Провеждане на три национални информационни кампании за представяне на ползите, които предоставя мрежата Натура 2000; Провеждане на форуми по актуални теми, свързани с мрежата Натура 2000; PR дейности, пряко свързани с популяризирането на форумите; Актуализиране на НПРД.	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за услуги, извършени от специалисти, пряко свързани с подготовката и/или с изпълнението на дейностите; Разходи за подготовка на документи, свързани с подготовката и/или изпълнението на проекта; Разходи за подготовка на документация за обществени поръчки; Разходи за организиране и провеждане на информационните събития, отпечатване на материали и	100%	Второ тримесечие на 2016 г.	Трето тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	4 300 000
--	---	--	------------------------------------	----	-----------	---	--	---	------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	-----------

материали и др.; Разходи за подготовка, организация и управление; Разходи за информация и комуникация.

Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: - Разходи за извършване на преки консервационни и дейности за видове; Разходи за изграждане/реконструкция/рекултивация на инфраструктура, необходима за възстановяване и поддържане на местообитания на видове; - Разходи за

	Подобряване на природозащитното състояние на видове в мрежата Natura 2000 чрез Подхода ВОМР	Подобряване на природозащитното състояние на видове от мрежата Natura 2000	Процедура за подбор на проекти	не	38 057 831	ЮЛНЦ (МИГ, МИРГ), общини	- Дейности за подобряване на природозащитното състояние на видове в мрежата Natura 2000	строителен надзор; - Разходи за авторски надзор; - Разходи за консултантски услуги, във връзка с изпълнение на основни дейности по проект; - Разходи за покупка, доставка и монтаж на специализиран и машини, съоръжения и оборудване, биологични видове и др.; - Разходи за издаване на документи по екологичното законодателство; - Разходи за организация и управление, в т.ч. наемане на външни изпълнители за подготовка на проектна документация; - Разходи за информация и комуникация.	100%	Трето тримесечие на 2016 г.	Първо тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	60 евро за хектар и в зависимост от мерките, посочени в проектите
--	---	--	--------------------------------	----	------------	--------------------------	---	--	------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	---

	Подобряване на природозащитното състояние на видове и местообитания в мрежата Natura 2000	Подобрен о природозащитно състояние на видове и местообитания в мрежата Natura 2000	Процедура за подбор на проекти	не	19 474 178	Структури на МОСВ и МЗХ, ЮЛНЦ, общини, научни институти	Възстановяване и подобряване на състоянието на местообитания и видове; Изграждане и поддържане на инфраструктура, необходима за възстановяване на природни местообитания и видове	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за извършване на преки консервационни и дейности за видове и местообитания; - Разходи за изграждане/реконструкция/реhabилитация на инфраструктура, необходима за възстановяване и поддържане на природни местообитания и местообитания на видове; - Разходи за строителен надзор; - Разходи за авторски надзор; - Разходи за консултантски услуги, във връзка с изпълнение на основни дейности по проект; - Разходи за покупка, доставка и монтаж на специализиран и машини, съоръжения и оборудване, биологични видове и др.; - Разходи за	100%	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Второ тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от мерките, посочени в проектите
--	---	---	--------------------------------	----	------------	---	---	--	------	--------------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	----	---

	Мерки за въвеждане на решения за превенция и управление на риска от наводнения, в т. ч. екосистемно базирани решения	Изграждане на зелена инфраструктура, защитна инфраструктура и хидротехнически съоръжения	Процедура за подбор на проекти	не	20 000 000	Общини	<p>Дейности по възстановяване на заливни зони;</p> <p>Дейности, свързани с подобряване на задържането на водите; Дейности по биологично укрепване на бреговете; Дейности за превенция на риска за населените места – напр. проектиране и изграждане/укрепване/реhabилитация/ликвидация на защитна инфраструктура и/или хидротехнически съоръжения.</p>	<p>Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за консултантски и външни услуги, пряко свързани с подготовката и/или с изпълнението на дейностите;</p> <p>Разходи за експертни анализи и изследвания, геоложки и др. проучвания;</p> <p>Разходи, свързани с административни такси и услуги; Разходи за изготвяне на ОВОС, ЕО, ОС и за издаване на разрешителни и др.; Разходи за СМР;</p> <p>Разходи за строителен надзор;</p> <p>Разходи за авторски надзор;</p> <p>Разходи за</p>	100%	Първо тримесечие на 2016 г	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	В зависимост от мерките, включени в проектите
--	--	--	--------------------------------	----	------------	--------	--	--	------	----------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------	----	---

								<p>организация и управление, в т.ч. наемане на външни изпълнители за подготовка на проектна документация; Разходи за информация и комуникация.</p>							
Изпълнение на проучвания и оценки във връзка с	Разработване на ПУРН в съответствие с Директивата за наводнен	Процедура за директно предоставяне	не	7 000 000	Дирекция „Управление на водите“, МОСВ	изготвяне на анализи и провеждане на проучвания.	<p>Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разходи за консултантски и външни услуги, пряко свързани с подготовката и/или с изпълнението на дейностите; - Разходи за експертни анализи и изследвания, геоложки и др. проучвания; - Разходи, свързани с административ 	100%	Четвърто тримесечие на 2016 г.	Първо тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	нп	7 000 000	

	втори ПУРН за периода 2021- 2027 г.	ията и Стратегия та за защита от бедствия						ни такси и услуги; - Разходи за изготвяне на ОВОС, ЕО, ОС и за издаване на разрешителни и др.; - Разходи за организация и управление, в т.ч. наемане на външни изпълнители за подготовка на проектна документация; - Разходи за информация и комуникация.			2017 г.			
--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	---------	--	--	--

Приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух“

							Мерки, адресиращи замърсяването от битовото отопление, като например: • подмяна на стационарни индивидуални и многофамилни домакински горивни устройства на твърдо гориво; • поставяне на филтри за прахови частици на индивидуални горивни инсталации; • мерки за	Допустими разходи по ПМС № 119 от 20.05.2014 г., в т.ч.: Разходи за строително- монтажни работи; Разходи за строителен надзор; Разходи за авторски надзор; Разходи за услуги, извършени от икономисти, инженери и други специалисти,						
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

	Мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух	Намаляване замърсяването на атмосферния въздух чрез понижаване количествата на ФПЧ 10 и NOx	Процедура за подбор на проекти	не	111 000 000	Общини с нарушено качество на атмосферния въздух	<p>Мерки за алтернативно отопление на жилищни райони, състоящи се от индивидуални къщи и/или малки многофамилни сгради, използващи твърдо гориво за отопление;</p> <p>- Мерки, адресиращи замърсяването от обществения транспорт, като например:</p> <ul style="list-style-type: none"> • намаляване използването на конвенционални горива в обществения транспорт, замяна на изпускателните устройства (retrofitting) на превозните средства на градския транспорт; - други допълнителни мерки, идентифицирани като подходящи от бенефициентите за постигане целите на проекта. 	<p>пряко свързани с подготовката, оценката на съответствието и/или изпълнението на операцията;</p> <p>- Разходи за закупуване на земя, осигуряване на достъп и свързани такси, в случай че земята или правото за достъп са необходими за изпълнение на операцията;</p> <p>- Разходи за покупка и изграждане, доставка и монтаж на специализирани машини, съоръжения и оборудване, пряко свързани с изпълнението на дейностите;</p> <p>- Разходи за експертни анализи и изследвания;</p> <p>- Разходи за подготовка, организация и управление;</p> <p>- Разходи за информация и комуникация;</p>	100% или въз основа на АРП на проекта	Второ тримесечие на 2016 г.	Второ тримесечие на 2017 г.	Предстои да бъде уточнено	Предстои да бъде уточнено	Съгласно АРП на проектите	Съгласно АРП на проектите и становище по отношение на законодателството за държавните помощи
--	---	---	--------------------------------	----	-------------	--	--	---	---------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	--

	Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции и за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедура /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представлява ли процедурата/част от нея:		Размер на БФП за проект /лв./	
												държавна помощ	минимална помощ	минимален	максимален

Приоритетна ос 1

Подобряване на работата на контролните, регулаторни и приходни органи	Подобряване на дейността на контролните, регулаторни и приходни органи	Подобряване на работата на контролните, регулаторни и приходни органи	Процедурата за подбор на проектни предложения	НЕ	12900000	Органи/Институции /Административни структури с контролни, регулаторни и приходни функции на национално ниво	Разработване на механизми и методи за осъществяване на координирани и/или съвместни контролни и инспекционни дейности; – Извършване на анализи и оценки за подобряване на процедурите и практиките при извършване на проверки; – Развитие на организационен и аналитичен капацитет за повишаване ефективността на контролните, регулаторните и приходните	Разходи за анализи, проучвания, оценки – Разходи за организиране на конференции, работни срещи и др. – Разходи, свързани с провеждане на обучения, свързани с изпълнението на основните дейности – Разходи за разработване и/или закупуване на софтуер	100%	Второ тримесечие на 2016 г.	юни 2017 г. Процедурата с няколко крайни срока за кандидатстване	НЕ	НЕ	200000	860000
---	--	---	---	----	----------	---	---	---	------	-----------------------------	---	----	----	--------	--------

е,
регулаторни
и приходни
органи

регулаторни и
приходни
органи;
– Изграждане и
доусъвършенств
ане на системи
за оценка и
управление на
риска за
извършване на
проверки,
основани на
риска

– Разходи за
командировки
– Разходи за
организация и
управление
– Разходи за
публичност и
визуализация

Приоритетна ос 2

							Извършване на анализи, проучвания, оценки и др. във връзка с повишаване ефективността и подобряване организацията на обучителния процес; – Разработване на нови/осъвремен яване на съществуващи обучителни модули за администрация та; – Осъвременяван е и фокусиране на каталозите с обучителни програми;	Разходи за консултантски услуги; – Разходи за организиране на публични обсъждания със заинтересованите страни, конференции, работни срещи и др.; – Разходи за организация и/или провеждане на обучения, стажове, практики; – Разходи за технологично оборудване,	100%	Първо тримесеч ие на 2016 г.	декември 2016 г.	НЕ	НЕ	200000	9000000
--	--	--	--	--	--	--	--	---	------	---------------------------------------	---------------------	----	----	--------	---------

	в администрацията	управление	ване на БФП		Министъра на външните работи, НСОРБ	<p>програми,</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организиране и провеждане на обучения, за служителите от администрацията на всички нива; – Провеждане на стажове и практики по конкретни теми в институции на ЕС или държави-членки за обмен на добри практики и повишаване на квалификацията на служителите. 	свързано с провеждане на обученията	2010	– Разходи за разработване на информационни системи (вкл. разработване и закупуване на софтуер) за е-обучения;		– Разходи за командировки		– Разходи за организация и управление		– Разходи за публичност и визуализация	
--	-------------------	------------	-------------	--	-------------------------------------	---	-------------------------------------	------	---	--	---------------------------	--	---------------------------------------	--	--	--

	Повишаване на обществената осведоменост и на гражданското участие в процесите на	Партньорско управление с гражданите и бизнеса; – Открито и отговорно управление – Отправяне на препоръки за подобряване процесите по предоставяне на услуги,	Процедурата за подбор на	ЧЕ	12000000	Неправителствени организации и социално-икономически	Разработване на анализи, проучвания, оценки, обучения и др. дейности от НПО или мрежи/коалиции/платформи на НПО, както и от социално-икономическите партньори, за подобряване на бизнес средата и процеса на формулиране, осъществяване и мониторинг на политики – Подобряване на информираността на обществото за провежданите политики и	Разходи за организиране и/или провеждане на публични обсъждания, кръгли маси, конференции, работни срещи и др. мероприятия със заинтересованите страни; – Разходи, свързани с провеждане на обучения във връзка с изпълнението на дейностите; – Разходи за възнаграждения във връзка с	100%	четвърто тримесечие	декември 2018 г. Процедурата с няколко крайни	ЛА	ЛА	10000	100000
--	--	--	--------------------------	----	----------	--	---	--	------	---------------------	--	----	----	-------	--------

на формулиране, изпълнение и мониторинг на политики и законодателство	по-добра регулаторна среда, борба с корупцията, предотвратяване на конфликта на интереси и злоупотреба със служебно положение, спазване на етичните норми от държавните служители.	проектни предложения	НЕ	1000000	партньори и/или мрежи/коалиции/ платформи на НПО/СИП	възможните алтернативи – Усъвършенстване на мониторинга и оценката на провежданите политики – Мониторинг на делата срещу администрацията – Съвместни действия между администрации и НПО за реализация на публични политики; – Участие на НПО в мрежи, включително НПО мрежи на европейско равнище	във връзка с изпълнение на дейностите по проекта; – Разходи за командировки; Разходи за обучения на служителите на НПО и СИП; – Разходи за участие на НПО в мрежи, включително НПО мрежи на европейско равнище; – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация	100%	тримесечие 2016 г	крайни срокове за кандидатстване	ДА	ДА	10000	100000
---	--	----------------------	----	---------	--	---	---	------	-------------------	----------------------------------	----	----	-------	--------

Въвеждане на системи за управление на качеството в организации в публичния сектор - обща рамка за оценка (Common Assessment Framework - CAF)	Подобряване на ефективността и резултатите в организациите в публичния сектор чрез въвеждане на обща оценка (CAF)	Процедурата за директно предоставяне на БФП	НЕ	800000	ИПА	Въвеждане на CAF модел	Разходи за консултантски услуги; – Разходи за възнаграждения; – Разходи за командировки; – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация	100%	Първо тримесечие на 2016 г	2 месеца след обявяването на процедурата (2016 г.)	НЕ	НЕ	200000	800000
--	---	---	----	--------	-----	------------------------	---	------	----------------------------	--	----	----	--------	--------

Приоритетна ос 3

	Граждански контрол върху	По-активно включване на неправителствените и професионални организации и в процеса на разработването	Процедурата за подбор на	НЕ	5000000	Неправителствени и професионални организации	Анализи, оценки, разработване на инструменти, пренасяне на добри практики и иновативни решения за подобряване на процедурите, практиките, процесите, нормативната уредба и системите (включително електронните) на органите на съдебната власт – Провеждане на информационни и застъпнически кампании – Разработване на механизми и инструментариум за обратна	Разходи за анализи, проучвания, методики, оценки, изследвания и др. – Разходи за консултантски услуги – Разходи за организиране и провеждане на публични обсъждания със заинтересованите страни, конференции, работни срещи и др.	100%	трето тримесеч	декември 2021 Процедурата с няколко	лв	лв	10000	100000
--	--------------------------	--	--------------------------	----	---------	--	--	---	------	----------------	--	----	----	-------	--------

реформата в съдебната система	ето, наблюдение то и оценката на стратегииите за реформи и предложени я за подобрения в съдебната система	проектни предложе ния	115	5000000	организации работещи в областта на правосъдието	<p>вързка и оценка от страна на съдиите, прокурорите и следователите по въпросите на администриране то на СВ</p> <p>– Разработване на механизми и инструментариу м за обратна вързка и оценка от страна на гражданите и бизнеса, използвали услуги от органите на съдебната власт;</p> <p>– Провеждане на конференции, семинари, обучения и др. във връзка с допустимите дейности</p>	<p>– Разходи, свързани с организиране и провеждане на обучения във вързка с изпълнението на дейностите</p> <p>– Разходи за възнаграждения</p> <p>– Разходи за командировки</p> <p>– Разходи за организация и управление</p> <p>– Разходи за публичност и визуализация</p>	100%	ие на 2016 г	крайни срока за кандидат ств ане	ДГ	ДГ	10000	100000
-------------------------------------	--	-----------------------------	-----	---------	--	---	---	------	-----------------	--	----	----	-------	--------

Приоритетна Ос 4

	Укрепване на капацитета на НСОРБ за подкрепа на разработването и изпълнението на проекти, финансирани от ЕСИФ	Подобряване качеството на документациите по обществени поръчки в изпълнение на проекти на общински администрации, финансиран и от ЕСИФ – Повишаване качеството и успешната реализация на проекти, финансиран и от ЕСИФ по които бенефициентите са общински администрации	Процедурата на директно предоставяне	НЕ	7000000	НСОРБ	<p>Дейности за развитие на Общинския ресурсно-координационен център към НСОРБ;</p> <p>– Консултации и подкрепа при провеждане на процедури по ЗОП по проекти, финансирани от ЕСИФ на общински администрации;</p> <p>– Надграждане на електронната система за управление на проекти (ИСУП)</p> <p>– Провеждане на работни срещи, консултативни форуми и координационни и срещи между общините и отделните УО на програмите, финансирани от ЕСИФ;</p>	<p>Разходи за възнаграждения</p> <p>– Разходи за разработване на софтуер;</p> <p>– Разходи за услуги;</p> <p>– Разходи за организиране на информационни събития, семинари, обучения, конференции, изложения, работни срещи и др.</p> <p>– Разходи за изготвяне и разпространение на информационни материали (печатни и аудио-визуални)</p> <p>– Разходи за командировки</p> <p>– Разходи за организация и управление</p> <p>– Разходи за публичност и визуализация</p>	100%	четвърто тримесечие 2016 г	яну.17	ДА	НЕ	200000	7000000
--	---	--	--------------------------------------	----	---------	-------	---	--	------	----------------------------	--------	----	----	--------	---------

	Наименование	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции и за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи
ПРИОРИТЕТНА ОС № 1 „ПОДОБРЯВАНЕ ДОСТЪПА ДО ЗАЕТОСТ И								
1.	НАСЪРЧАВАНЕ НА МОБИЛНОСТТА НА РАБОТНАТА СИЛА	Операцията има за цел насърчаване на географската мобилност на работната сила между различните региони на страната /предимно извън столицата/ в зависимост от потребностите и от търсенето на работна ръка. Схемата е насочена към идентифициране и преодоляване на пречките и проблемните области пред мобилността и разработването на мерки за	Директно предоставяне	НП	2,7 млн. лв.	Кандидат:	Създаване на методическа база и механизъм за стимулиране на мобилността на работната сила и гъвкавостта на пазара на труда.	Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г., Регламент (ЕС) № 1304/2013 г. и Регламент 966/2012 г., ПМС 119/2014 г.

		на насърчаване на мобилността на заетите, безработните и неактивните лица, обхващащи различните аспекти на този процес.				Българска търговско-промишлена палата	Разработване на инструментариум за насърчаване на мобилността на работната сила и гъвкавостта на пазара на труда.
						Партньор: КТ „Подкрепа”	
						Министерство на здравеопазването	1. Популяризиране на възможностите за участие в операцията сред специализантите от целевата група, набиране на заявления и утвърждаване на специализантите от целевата група.

2.	СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ В ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО	Основната цел на операцията е да се подпомогне повишаването на професионалния капацитет на обучаващите се лекари-специализанти и осигуряването на по-качествени здравни услуги.	Процедура на директно предоставяне	НП	8 млн. лв.	<p>Допустими партньори:</p> <p>Второстепенни и разпоредители към Министерството на здравеопазването</p>	<p>2. Предоставяне на стипендии за участие в теоретично и/или практическо обучение, съгласно утвърдената от министъра на здравеопазването учебна програма за всяка специалност за оставащото време на обучението според индивидуалния договор на специализанта.</p> <p>3. Набиране и анализ на информация за постигнатите резултати от специализантите по време на обучението.</p>	<p>Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г., ПМС 119/2014 г.</p>
----	----------------------------------	---	------------------------------------	----	------------	---	--	--

							<p>Настоящата операция се отнася до обучението за придобиване на специалност, което се провежда по реда на § 1, ал. 1, т.1 от преходните и заключителни и разпоредби на Наредба № 1 от 22.01.2015 г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването. При последващи изменения на Наредба № 1 от 22.01.2015 г., Управляващият орган си запазва правото да нанесе промени в операцията.</p>
							<p>1. Съгласно индивидуалния профил и характеристики на регистрираното безработно лице, насочване към обучение за ограмотяване за достигане на общообразователния минимум.</p>

	<p align="center">ОГРАМОТЯ ВАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА ВЪЗРАСТНИ И</p>	<p>Операцията има за цел подобряване на шансовете за активно поведение на пазара на труда на безработни лица с ниска степен или без степен на образование чрез мотивация за полагане на усилия за повишаване на знанията и уменията и предоставяне на условия придобиване на професионална квалификация.</p>	<p>Процедура на директно предоставяне по чл. 28а от ПМС №107</p>	<p align="center">НП</p>	<p align="center">10 млн.</p>	<p align="center">Агенция по заетостта</p>	<p>2. Индивидуална работа с лицата, включени в курсове за ограмотяване с цел избор на професия и включване в обучение за професионална квалификация.</p> <p>3. Изработване и отпечатване на ваучери</p> <p>4. Набиране на заявки от лицата. Предоставяне на поименни ваучери за включване в обучение за придобиване на първа, втора или трета квалификационна степен. Предоставяне на стипендии на лицата за времето на обучение. (ОП РЧР)</p>	<p align="center">Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г. и ПМС 119/2014 г., както и приложимата национална уредба</p>
--	--	--	--	--------------------------	-------------------------------	--	--	---

							5. Предоставяне на посреднически услуги на пазара на труда, организирани и участие в трудови борси и др. подкрепящи услуги за заетост. Насочване и подпомагане за започване на работа, включително в друго населено място в страната. (ОПРЧР)	
4	ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ В ДОМА	Улесняване достъпа до заетост на безработни лица чрез предоставяне на услуги в дома на потребителя, както и предоставяне на възможности за включване в заетост на лицата,	Процедура на директно предоставяне	НЕ	5 млн.	Кандидат: Агенция по заетостта	1. Подготвителни дейности и предварителни проучвания, свързани с разработване на нормативна уредба във връзка с организирането и предоставянето на услугите; 2. Разработване на регистър за управление на услугите. 3. Подбор за наемане на безработни лица в предприятия-доставчици на услуги;	Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г. и ПМС 119/2014 г.

		използвали услуги в дома си;					Партньор: МТСП	4. Краткосрочно обучение на лицата, които ще предоставят услуги ; 5. Предоставяне на почасови услуги в дома от представителите на целевите групи.	
5	СПЕЦИФИЧНИ ОБУЧЕНИЯ ЗА ЗАЕТИ ЛИЦА	Целта на операцията е повишаване производителността на труда и адаптивността на наетия персонал и създаване на условия за устойчива заетост чрез предоставяне на възможност за специфични за предприятията и работните места обучения извън публичния сектор.	Про-цеду-ра за под-бор	НП	10 млн.	Работода-тели	1. Обучение за придобиване на професионална квалификация; 2. Обучение за придобиване на ключови компетенции; 3. Осигуряване на достъп до продължаващо обучение; 4. Осигуряване на достъп до иновативни форми за учене през целия живот.	Съгласно чл. 31, т. 3 от Регламент 651/2014 г. и ПМС 119/2014 г.	
	СПЕЦИАЛИЗИРАНИ	Подкрепа за повишаване на квалификацията на служителите от МТСП, ангажирани в				МТСП в	1. Осигуряване на достъп до специализирани обучения.		

6	ИЗИГАПИ ОБУЧЕНИ Я ЗА СЛУЖИТЕ ЛИТЕ ОТ МТСП [9]	специализирани сфери на компетентност на МТСП - пазара на труда, социалното включване, равните възможности, недискриминацията, условията на труд	Про-цеду-ра на директно пре-дос-тавя-не	НП	2 млн.	партньорство с ВРБ към министъра на труда и социалната политика; ЦРЧРРИ	2. Обучение в специфични за функционалната характеристика на звеното/позицията области от дейността на МТСП.	НП
---	--	--	---	----	--------	---	--	----

ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „НАМАЛЯВАНЕ НА БЕДНОСТТА И НАСЪРЧА

						Общини, отговарящи на определени критерии, одобрени от КН ОПРЧР;	<p><i>I.</i> <i>Направление „Подобряване достъпа до заетост”</i></p> <p><i>II.</i> <i>Направление „Подобряване достъпа до образование”</i></p> <p><i>III.</i> <i>Направление „Подобряване достъпа до социални и здравни услуги”</i></p> <p><i>IV.</i> <i>Направление „Развитие на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи”</i></p>	
		Общата цел на операцията е да допринесе за повишаването на качеството на живот.				Допустими партньори:	1. Неправителствени организации;	

1	СОЦИАЛНО ИКОНОМИ ЧЕСКА ИНТЕГРАЦ ИЯ НА УЯЗВИМИ ГРУПИ	социалното включване и намаляване на бедността, както и до трайната интеграция на най-маргинализираните общности, вкл. ромите чрез реализацията на комплексни мерки и прилагането на интегриран подход.	Про-цеду-ра на ди-рект-но пре-дос-тавя-не	НП	50 млн.	2. Центрове за информация и професионално ориентиране; 3. Читалища; 4. Работодатели; 5. Доставчици на социални услуги; 6. Социални предприятия и кооперации на хора с увреждания; 7. Образователни и обучителни организации и институции.	За да се гарантира интегрираня характер на интервенциите, препоръчително е включването на поне една дейност от всяко едно от четирите направления. Задължително е проектите да съдържат дейности от направление III. Подобрване достъпа до социални и здравни услуги".	Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г.
ПРИОРИТЕТНА ОС 3 „МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ИНСТИТУЦИИТЕ В СФЕРАТА НА РАВНИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И НЕДИСКРИМИНАЦИЯТ								

1	<p>ПОДОБРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯТА ЗА ЛЕЧЕНИЕ НА СПЕШНИТЕ СЪСТОЯНИЯ</p>	<p>Подобряване качеството на предоставяната спешна медицинска помощ.</p> <p>Подобряване на знанията и уменията на персонала в системата на спешната медицинска помощ на територията на цялата страна чрез продължаващо обучение.</p> <p>Развитие на потенциала на заетите лица в системата на спешната медицинска помощ чрез разширяване, поддържане и актуализиране на съществуващите знания и умения и придобиване на нови.</p>	Процедура на директно предоставяне	НП	12 млн. лв.	Министерство на здравеопазването	<p>1. Изграждане на система за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ</p> <p>2. Създаване на методика и програми за първоначално и периодично обучение за всички категории персонал в системата на спешната медицинска помощ.</p> <p>3. Провеждане на обучения: първоначални и периодични, на персонала и екипите от центровете за спешна медицинска помощ и обучение на медицински специалисти от спешните отделения на държавни лечебни заведения.</p>	<p>Съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. и Регламент (ЕС) № 1304/2013 г.</p>
---	---	---	------------------------------------	----	-------------	----------------------------------	--	---

							4. Разработване и въвеждане на методика за периодична оценка на квалификацията и професионалните умения.	
2	СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ОБУЧЕНИЯ ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ ОТ МТСП [10]	Подкрепа за повишаване на квалификацията на служителите от МТСП, ангажирани в специализираните сфери на компетентност на МТСП - пазара на труда, социалното включване, равните възможности, недискриминацията, условията на труд	Про-цеду-ра на ди-рект-но пре-дос-тавя-не	НП	2 млн.	МТСП в партньорство с ВРБ към министъра на труда и социалната политика; ЦРЧРРИ	3. Осигуряване на достъп до специализирани обучения. 1. Обучение в специфични за функционалната характеристика на звеното/позицията области от дейността на МТСП.	НП

[1] Безвъзмездна финансова помощ.

[2] Отбелязва се „да“ или „не“.

[3] В
случай че
се
предвиж
да
извършва
не на
предвари
телен
подбор
на
концепци
и за
проектни
предложе
ния, се
посочва и
датата на
публикув
ане на
обявата
за
предвари
телен
подбор.

[4] В случай че се предвижда извършване на предварителен подбор на концепции за проектни пр

[5] Отбелязва се „да“ или „не“.

[6] Ако е приложимо.

[7] По смисъла на чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

18] по
смисъла
на
Регламен
т (ЕС) №
1407/201
3 на
Комисият
а от
18.12.201
3 г.
относно
прилаган
ето на
членове
107 и 108
от
Договора
за
функцион
ирането
на
Европейс
кия съюз
към
помощта
de

minimis

[9] Операцията ще се реализира по приоритетна ос 1 и приоритетна ос 3

[10] Операцията ще се реализира по приоритетна ос 1 и приоритетна ос 3

Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представява ли процедурата/част от нея:		Размер на БФП за проект /лв./	
			държавна помощ	минимална помощ	минимален	максимален
КАЧЕСТВОТО НА РАБОТНИТЕ МЕСТА”						
100%	Април – юни 2016 г.	Април – юни 2016 г.	НП	НП	НП	НП

100%

Апрел – юни
2016 г.

Апрел – юни
2016 г.

НП

НП

НП

НП

	Юни	Юли		НП		НП	

100%

2016 г.

2016 г.

НП

НП

100%	апр.16	юни.16	НП	<p>За доставчиците на услуги, субсидията в размер на размер на осигурителните вноски за сметка на работодател и разходите за организация на услугата са съгласно</p> <p>Регламент (ЕО) № 1407/2013 на Комисията</p>	НП	<p>В случаите на приложимост на Регламент 1407/2013, максималният размер на помощта е 391 166 лв.</p>

Съгл. чл. 31, г. 3 от Регламент 651/2014 г.	септември 2016 г.	ноември 2016г.	Съг-ласно Регла-мент (ЕС) № 651/2014 – до 3 911 660 лева.	НП	НП	До 3 911 660 лева
		Ноември				

НП	Септември 2016 г.	2016 г.	НП	НП	НП	НП
----	----------------------	---------	----	----	----	----

ВАНЕ НА СОЦИАЛНОТО ВКЛЮЧВАНЕ“

--	--	--	--	--	--	--

100%	Октомври-декември 2016 г.	Октомври-декември 2016 г.	НП	Прилага се Регламент (ЕС) № 1407/2013 г.	НП	В случаите на приложимост на Регламент 1407/2013, максималният размер на мощта е 391 166 лв.
СОЦИАЛНОТО ВКЛЮЧВАНЕ, ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, А И УСЛОВИЯТА НА ТРУДЪТ						

100%	Октомври-декември 2016 г..	Октомври-декември 2016 г.	НП	НП	НП	НП
------	----------------------------	---------------------------	----	----	----	----

НП	Октомври 2016 г.	дек.16	НП	НП	НП	НП

Предложения, се посочва и крайният срок за подаване на концепциите.