



О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400,

e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 OHSAS 18001:2007 ISO 27001:2005

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ШУМЕН

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА от Красимир Костов - кмет на община Шумен

ОТНОСНО: Предложение за одобряване на промени в структура на
общинската администрация на община Шумен

Уважаеми г-н председател,
Уважаеми дами и господа общински съветници,

Досега действащата структура на общинската администрация е одобрена от общинския съвет с Решение № 120 по протокол № 10 от 31.05.2012 г., като след това е предлагана една актуализация.

С Решение № 185 по протокол № 12 от 26.07.2012 г., във връзка с промени в Закона за държавния служител и приети нови и направени изменения в редица нормативни документи с ПМС № 129 от 26.06.2012 г., общински съвет Шумен одобри съществени промени в структурата на общинската администрация, при което:

- общата численост за делегираната от държавата дейност „Общинската администрация” се запази – 193,5 щатни бройки;
- броят на дирекциите в общата администрация също се запази – две дирекции и седем отдела;
- броят на дирекциите в специализираната администрация се намали от седем на четири, а отделите от два се завишиха на седем.
- допълнителната численост за делегираната от държавата дейност „Общинската администрация” се завиши с 1 бройка „Технически сътрудник”, подпомагаща дейността на обществения посредник – от 29 щатни бройки на 30 щатни бройки.

Настоящото предложение за промяна в организационната структура на общинската администрация засягат основната и допълнителна численост на персонала.

I. Основен щат

Дирекция "Бюджет и финанси, и човешки ресурси"

Предложение за обособяване на отдел „Обществени поръчки”, както следва:

- 1 бр. Началник на отдел
- 2 бр. Главен експерт ЗОП

Основание за предложението:

В Закона за обществените поръчки, в сила от 01.07.2014 г., се извършиха редица промени, които създадоха много нови изисквания и задължения на възложителите на обществени поръчки. Въведе се задължително поддържане на Профил на купувача към електронната страница на възложителя, като се подготвя значителна информация под формата на електронни документи.

Настъпилите изменения в прилагането на Закона за обществените поръчки наложиха и оптимизиране на утвърдените от мен със заповед Вътрешни правила за планиране, провеждане и възлагане на обществени поръчки и контрол върху изпълнението на договорите за обществени поръчки в община Шумен, с което се прецизираха отговорностите на длъжностните лица, които подготвят, провеждат и контролират обществените поръчки.

От друга страна от година на година се увеличава броят на обществените поръчки, които община Шумен възлага. През последните пет години са възложени общо 160 обществени поръчки чрез открити процедури и 57 чрез публични покани по реда на чл. 101б от Закона за обществените поръчки, разпределени по години както следва:

- през 2010 г. – 22 открити процедури;
- през 2011 г. – 18 открити процедури;
- през 2012 г. – 36 открити процедури и 24 публични покани;
- през 2013 г. – 42 открити процедури и 11 публични покани;
- през 2014 г. – 42 открити процедури и 22 публични покани.

В тези числа не са включени договорите, които са под праговете по чл.14, ал.5 от Закона за обществените поръчки и са възложени чрез пряко договаряне.

Чрез създаване на самостоятелен отдел по обществените поръчки се цели укрепване на административния капацитет и по-добро управление и контрол на процеса по разходване на бюджетните средства, съобразно Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане.

"Гражданска регистрация, информационно и правно обслужване"

Предвид направеното предложение за обособяване на нов отдел, предлагам прехвърляне на съществуващите двете щатни бройки Главен експерт ЗОП от състава на отдел "Правно-нормативно обслужване, връзки с обществеността и ОМП" в дирекцията към отдел „Обществени поръчки” в състава на дирекция "Бюджет и финанси, и човешки ресурси".

Дирекция "Култура, просвета и образование "

Предлагам трансформиране на 1 бройка Младши експерт "Координатор Европейска столица на културата" от състава на отдел "Култура и реклама" в 1 бройка Началник на отдел „Обществени поръчки” към дирекция "Бюджет и финанси, и човешки ресурси".

Основание за предложението:

Тази длъжност беше създадена във връзка с издигане кандидатурата на Шумен за европейска столица на културата през 2019 г. След отпадането на Шумен от надпреварата, отпада и необходимостта от длъжност с такива функционални задължения.

Предложените промени в основния щат са съобразени с всички задължителни изисквания, заложи в нормативните актове, отнасящи се до структуриране на общинската администрация. Общата численост за делегираната от държавата дейност „Общинската администрация” се запазва – 193,5 щатни бройки.

II. Допълнителен щат

С Решение № 925 по протокол № 46 от 17.02.2015 год. на заседание на Общинския съвет, относно приемането на бюджета на община Шумен за 2015 год. – Приложение № 4 към т.7 за делегираната от държавата дейност “Общинска администрация” се предложи за утвърждаване допълнителна численост на персонала от 30 щатни бройки на 32 щатни бройки, с източник на кредити местните данъци и такси, неданъчните и другите общински приходи.

Исканото завишение от 2 щатни бройки беше съобразено с настоящото предложение за промени в структура на общинската администрация на община Шумен. Разчетени са и средствата за трудови разходи – заплати и осигурителни плащания по бюджета на общината за 2015 г.

Предложените 2 нови щатни бройки – Младши експерт ЗОП и Старши юрисконсулт ще подпомагат дейността на новосформирания отдел „Обществени поръчки” към дирекция "Бюджет и финанси, и човешки ресурси".

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам общинският съвет да

Р Е Ш И:

1. В рамките на утвърдената численост за делегираната от държавата дейност „Общинската администрация” – 193,5 щатни бройки, считано от 01.05.2015 г., одобрява следните структурни промени:

1.1. Обособява отдел „Обществени поръчки” към дирекция "Бюджет и финанси, и човешки ресурси" с 1 щатна бройка Началник на отдел и 2 щатни бройки Главен експерт ЗОП;

1.2. Трансформира 1 щатна бройка Младши експерт "Координатор Европейска столица на културата" от състава на отдел "Култура и реклама" – дирекция "Култура, просвета и образование " в 1 бройка Началник на отдел „Обществени поръчки” към дирекция "Бюджет и финанси, и човешки ресурси";

1.3. Прехвърля съществуващите 2 щатни бройки Главен експерт ЗОП от състава на отдел "Правно-нормативно обслужване, връзки с обществеността и ОМП" в дирекция "Гражданска регистрация, информационно и правно

обслужване" към новосформирания отдел „Обществени поръчки” в дирекция "Бюджет и финанси, и човешки ресурси".

2. Считано от 01.05.2015 г., разкрива 2 нови щатни бройки - Младши експерт ЗОП и Старши юриконсулт допълнителна численост за общинска администрация, дофинансирана от местните данъци и такси, неданъчните и другите общински приходи, които да подпомагат дейността на новосформирания отдел „Обществени поръчки” към дирекция "Бюджет и финанси, и човешки ресурси".

3. Приема актуална структура на общинската администрация, считано от 01.05.2015 г., съгласно Приложения №№ 1, 1А и 2 .

КРАСИМИР КОСТОВ
Кмет на община Шумен

Предложил,
Д-р по ик. Александър Генчев
Зам.-кмет по „Бюджет и финанси”