

НАРЕДБА

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРАВАТА НА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНАТА В ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА, ОБЩИНСКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЗА УЧАСТИЕТО НА ОБЩИНАТА В ГРАЖДАНСКИ ДРУЖЕСТВА И В СДРУЖЕНИЯ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

Приета с решение № от2012г./

Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази наредба се урежда:

1. Редът за образуване, преобразуване и прекратяване на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала и общински предприятия;
2. Участието на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала на други дружества;
3. Участието на общината в други търговски дружества;
4. Възлагането на управлението и контрола и съдържанието на договорите, съставът и компетенциите на органите за управление и контрол, редът за определяне на представителите на общината в органите за управление и контрол, техните права и задължения, възнаграждението и отговорността при неизпълнение на задълженията;
5. Правилата за сключване на договори за наем и разпореждане с дълготрайни активи и за задължително застраховане на имуществото;
6. Отчетите, уведомленията и другата информация за дейността на търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия, които се разкриват публично.

Чл.2. /1/ Стопанската дейност на Община Шумен се осъществява чрез:

1. търговски дружества с общинско участие в капитала;
2. общински предприятия;
3. граждански дружества по Закона за задълженията и договорите;
4. сдружения с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза при условията и по реда на Закона за юридическите лице с нестопанска цел.

/2/ Общината може да участва само в такива форми на стопанска дейност, в които отговорността ѝ не надвишава дяловото ѝ участие.

/3/ Общината не може да участва в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник.

Чл.3. Общинският съвет приема решенията за създаване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско участие в капитала, общински предприятия, граждански дружества по Закона за задълженията и договорите, сдруженията с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза и общински предприятия в съответствие със Закона за

местното самоуправление и местната администрация, Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Закона за общинската собственост и при условията и по реда, посочени в тази наредба.

Раздел II
ОБРАЗУВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА
ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В
КАПИТАЛА

Чл.4. /1/ Решението за образуване на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала се взема от Общинския съвет при необходимост за осъществяване на конкретна стопанска дейност при доказана целесъобразност въз основа на предварителни проучвания, или когато закон предвижда това.

/2/ Предложение за създаване на еднолично търговско дружество с общински капитал може да се прави от кмета на общината, както и от общинските съветници.

/3/ Предложението задължително съдържа предварителни проучвания за необходимостта, предварителни разчети за основните технико-икономически параметри на функциониране, предложение за предоставяното общинско имущество, източниците за финансиране, очакваните рискове, резултати и оценка за общественото въздействие.

/4/ Когато вносител на предложението е общински съветник, кметът на общината разпорежда на администрацията да оказва необходимото информационно съдействие, като в срок до 15 календарни дни от предложението, внася в Общински съвет мотивирано становище.

Чл.5. Решението за преобразуване на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала се взема от Общинския съвет по стопанска, финансова или обществена целесъобразност, или когато закон предвижда това.

Чл.6. /1/ Решението за прекратяване на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала се взема от Общинския съвет по:

1. стопанска, финансова или обществена целесъобразност, или когато закон предвижда това;

2. когато общата балансова стойност на материалните дълготрайни активи, отдадени под наем или под аренда надхвърлят 25 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи на общинското търговско дружество. В този случай кметът е длъжен да внесе предложение до Общинския съвет за вземане на решение за прекратяването му, освен ако преобразуването му е по-целесъобразно.

/2/ Разпоредбата на алинея 1 т. 2 не се прилага по отношение на общински търговски дружества, чийто предмет на дейност е отдаване под наем на недвижими имоти.

Чл.7. Решенията по чл. 4, 5 и 6 се приемат с поименно гласуване, което се отразява в протокола от заседанието, с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците.

Чл.8. С решението по чл. 4 Общинският съвет приема и учредителния акт на едноличното търговско дружество и избира управител, респективно съвет на директорите със срок до провеждане на конкурс.

Чл.9. С решението по чл. 5 Общинският съвет определя вида на преобразуването и одобрява договора или плана за преобразуване, освен ако закон не изисква друго. С решението за преобразуване чрез промяна на правната форма се приема и учредителния акт на новоучреденото дружество и се избира управителя му, респективно съвета на директорите със срок до провеждане на конкурс.

Чл.10. С решението по чл. 6 Общинският съвет определя срок за завършване на ликвидацията, назначава ликвидатор и определя възнаграждението му.

Раздел III

УЧАСТИЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА В ДРУГИ ДРУЖЕСТВА

Чл.11. Едноличните търговски дружества с общинско участие могат да участват в други търговски дружества чрез придобиване на дялове или акции от вече съществуващи дружества, или съвместно с други правни субекти да учредяват търговски дружества, или да учредяват еднолични търговски дружества, в които те са единствен собственик на капитала, след решение на Общинския съвет.

Чл.12. Решенията по чл. 11 се вземат от Общинския съвет по реда на чл. 7, по предложение на управителя, респективно съвета на директорите на едноличното търговско дружество с общинско участие, внесено от кмета на общината или общински съветник.

Чл.13. Предложението на управителя, респективно на съвета на директорите трябва да съдържа обосновка на необходимостта и/или целесъобразността от участието на едноличното търговско дружество с общинско участие в друго търговско дружество.

Чл.14. Едноличните търговски дружества с общинско участие не могат да участват в други търговски дружества с непарична вноска, с изключение на еднолични търговски дружества, в които те са единствен собственик на капитала.

Раздел IV

УЧАСТИЕ НА ОБЩИНАТА В ДРУГИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл.15. Общината може да участва в други търговски дружества чрез придобиване на дялове или акции от вече съществуващи дружества, или

съвместно с други правни субекти да учредява търговски дружества, след решение на Общинския съвет.

Чл.16. Решенията по чл. 15 се вземат от общинския съвет по реда на чл. 7, по предложение на кмета на общината или общински съветник.

Чл.17. Предложението трябва да съдържа обосновка на необходимостта и/или целесъобразността от участието на общината в търговското дружество.

Чл.18. С решението по чл. 15 се определя дяловото участие на общината и се избират представителите на общината в органите на управление на търговските дружества. Със същото решение могат да се поставят и други условия за участието на общината в търговските дружества.

Чл.19. Общината може да внася свободни имоти и вещи или вещни права върху имоти, частна общинска собственост, като непарична вноска в капитала на търговски дружества след решение на Общинския съвет, взето по предложение на кмета на общината или общински съветник.

Чл.20. Предложението трябва да съдържа пълно описание на непаричната вноска и обосновка на необходимостта и/или целесъобразността от внасянето ѝ в търговското дружество.

Чл.21. Решението по чл. 19 се взема с мнозинство от две трети от общия брой на общинските съветници.

Чл.22. Непаричната вноска на общината се оценява от 3 независими вещи лица, назначени от длъжностното лице по регистрацията към Агенцията по вписванията по реда на чл. 72 от Търговския закон.

Чл.23. Оценката, направена по реда на чл. 22, се приема с решение на Общинския съвет, взето с мнозинство от две трети от общия брой на общинските съветници.

Чл.24. Ако Общинският съвет не приеме оценката на непаричната вноска, може да вземе решение за участие на общината с парична вноска или да откаже участие в дружеството.

Чл.25. За непаричната вноска се прилагат и правилата на чл. 72 и чл. 73 от Търговския закон.

Раздел V

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО И ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл.26. /1/ Органи на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност с общинско участие в капитала са:

1. Едноличният собственик на капитала - Общинският съвет, който упражнява правата на общината, като решава въпросите от компетентността на общото събрание;
2. Управителят (управителите), избран(и) от Общинския съвет след провеждане на конкурс по ред посочен по-долу.

/2/ Органи на едноличните акционерни дружества с общинско участие в капитала са:

1. Едноличният собственик на капитала - Общинският съвет, който упражнява правата на общината, като решава въпросите от компетентността на общото събрание,

2. Съветът на директорите /при едностепенна система/ или надзорният и управителният съвет / при двустепенна система/, избрани от Общинския съвет след провеждане на конкурс по ред посочен по-долу.

/3/ Органите на търговските дружества, в които Община Шумен е съдружник или акционер, се формират при условията и по реда на Търговския закон.

/4/ Органи на управление на общинските предприятия са:

1. Общинският съвет на Община Шумен;

2. Директорът на предприятието.

Чл.27. Общинският съвет упражнява правата на едноличния собственик на капитала в едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала. Общинският съвет определя компетенциите на кмета по управлението на еднолични търговски дружества с общинско имущество.

Чл.28. Общинският съвет взема решения, когато упражнява правата на общината като едноличен собственик на капитала.

Чл.29./1/ В общото събрание на търговските дружества, в които общината е акционер или съдружник, тя се представлява от определено от Общинския съвет лице. Представителят на Община Шумен в общото събрание на съдружниците или акционерите в търговско дружество с общинско участие е длъжен да внесе предстоящия дневен ред на Председателя на Общински съвет Шумен и Кмета на Общината, като съответните ресорни комисии дават препоръка за начина, по който следва да гласува представителя на Общината на съответното общо събрание.

/2/ Представителите на Общината представят на Общинския съвет писмена информация за решенията на общите събрания на търговските дружества в 7 /седем/ дневен срок след провеждане на събранието.

/3/ Когато Общинският съвет констатира нарушаване на интересите на общината от неин представител в търговското дружество, или действия в нарушение на дадените му пълномощия, той го освобождава и избира нов представител. Ако в резултат на тези действия на Общината са причинени вреди, общинският съвет взема решение за търсене на отговорност.

Раздел VI

ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА

Чл.30. /1/ Общинският съвет, като едноличен собственик на капитала в едноличните дружества с ограничена отговорност с общинско участие в капитала:

1. Изменя и допълва учредителният акт на дружеството;
2. Взема решения за преобразуване и прекратяване на дружеството;
3. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. Взема решения за намаляване или увеличаване на капитала;
5. Избира контролор и проверители на дружеството, ако това е предвидено в учредителния акт или възлага на кмета да определи длъжностно лице от общинската администрация, което да упражнява функции на контролор;
6. Освобождава от отговорност управителя и контролора;
7. Взема решения за разпореждане с дялове, собственост на дружеството и за участие в други дружества;
8. Взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. Избира управител/и и определя възнаграждението им, и ги освобождава по реда и при условията, регламентирани в тази наредба;
10. Взема решения за откриване или закриване на клонове;
11. Взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, собственост на дружеството, както и за обременяването им с тежести.

/2/ Кметът на Община Шумен:

1. Организира взаимодействието на управителя на дружеството с общинската администрация във връзка с изпълнение на предмета на дейност на дружеството;
2. Внася предложения пред Общинския съвет за подобряване на ефективността и повишаване на контрола върху дейността на дружествата;
3. Прави предложения пред Общинския съвет за преобразуване или прекратяване на дейността на дружествата при доказана необходимост и целесъобразност;
4. Внася за одобрение от Общинския съвет на годишен доклад за дейността на дружествата, проект за възлагане на бизнес задачи и предложение за освобождаване от отговорност на управителите;
5. Осигурява необходимата публична информация за дейността на дружествата.

Чл.31. Управителят на едноличното търговско дружество с ограничена отговорност с общинско участие в капитала организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона, учредителния акт, решенията на Общинския съвет и договора за възлагане управлението на дружеството. Дружеството се представлява от управителя.

Чл.32. Управителят на дружеството организира и управлява дейността на дружеството в съответствие с Търговския закон (ТЗ), действащото

законодателство, касаещо стопанската дейност, тази наредба и решенията на Общинския съвет.

Чл.33. /1/ Управителят задължително съгласува с постоянните комисии (ПК) на Общинския съвет решенията си по следните въпроси:

1. Изготвяне на бизнес програма за дейността на дружеството за мандата на управление и поотделно по години;
2. Сключване на договори за отдаване под наем на обекти, невключени в капитала на дружеството, а предоставени му с друг акт;
3. Сключване на договори за съвместна дейност по реда и условията определени от Общинския съвет - Шумен;
4. Даване на гаранции от името на дружеството;
5. Издаване запис на заповед и менителница.

/2/ Съгласуванията по ал. 1 стават както следва:

1. По т.1 и т.2 – с ПК Икономическа политика, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество;
2. По т.3, т.4 и т. 5 – с ПК Правна и опазване на обществения ред.

/3/ При липса на решение в посочените в ал. 2 ПК Председателят на съответната ПК внася въпроса в Общинския съвет за окончателно решаване.

/4/ В срок до три месеца след встъпването в длъжност управителите разработват и предлагат за одобрение от Общинския съвет на бизнес - програма за дейността на дружеството за мандата на управление, детайлизирана по години.

Чл.34. /1/ Общинският съвет, като едноличен собственик на капитала в едноличните акционерни дружества с общинско участие в капитала:

1. Изменя и допълва устава на дружеството;
2. Увеличава или намалява капитала на дружеството;
3. Преобразува и прекратява дружеството;
4. Одобрява годишния счетоводен отчет, след заверка от назначения експерт-счетоводител, взема решения за разпределяне на печалбата и за изплащане на дивидент;
5. Решава издаването на облигации;
6. Избира членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет, и определя възнаграждението им, и ги освобождава по реда и при условията, регламентирани в тази наредба;
7. Освобождава от отговорност членовете на надзорния съвет, на управителния съвет и на съвета на директорите;
8. Назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители.

/2/ Кметът на Община Шумен:

1. Организира взаимодействието на членовете на Съвета на директорите на дружествата с общинската администрация във връзка с изпълнение предмета им на дейност.

2. Внася предложения пред Общински съвет за подобряване на ефективността и повишаване на контрола върху дейността на дружествата.
3. Прави предложения пред Общински съвет за преобразуване или прекратяване на дейността на дружествата при доказана необходимост и целесъобразност.
4. Внася за одобрение от Общински съвет на годишен доклад за дейността на дружествата, проект за възлагане на бизнес задачи и предложение за освобождаване от отговорност на управителите.
5. Осигурява необходимата публична информация за дейността на дружествата.

Чл.35. Съветът на директорите, съответно управителният съвет при двустепенна система на управление на едноличното акционерно дружество с общинско участие в капитала взема решение по всички въпроси на управлението на дружеството.

Чл.36. /1/ Посочените в чл. 26 органи на управление задължително съгласуват с ПК на Общинския съвет решенията си по следните въпроси:

1. Изготвяне на бизнес програма за дейността на дружеството;
2. Сключване на договори за отдаване под наем на обекти, невключени в капитала на дружеството, а предоставени му с друг акт;
3. Сключване на договори за съвместна дейност;
4. Даване на гаранции от името на дружеството;
5. Издаване запис на заповед и менителница.

/2/ Съгласуванията по ал. 1 стават както следва:

1. По т.1 и т.2 – с ПК Икономическа политика, общинска собственост и контрол по сделките с общинско имущество;
2. По т.3, т.4 и т. 5 – с ПК Правна и опазване на обществения ред.

/3/ При липса на решение в посочените в ал. 2 ПК Председателят на съответната ПК внася въпроса в Общинския съвет за окончателно решаване.

/4/ В срок до три месеца след встъпването в длъжност Управителният съвет, съответно Съветът на директорите, разработва и предлага за одобрение от Общинския съвет на бизнес програма за дейността на дружеството за мандата на управление, детайлизирана по години.

Раздел VII

СЪСТАВ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл.37. /1/ Управители и контролори на общински еднолични дружества с ограничена отговорност могат да бъдат физически лица.

/2/ Членове на изпълнителни или контролни органи на общински еднолични акционерни дружества могат да бъдат физически лица. Ако уставът на едноличното акционерно дружество допуска, член на орган на дружеството може да бъде и юридическо лице.

Чл.38. /1/ Не могат да бъдат управители на еднолични дружества с ограничена отговорност с общинско имущество физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки или имат регистрация като еднолични търговци;
2. участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. заемат длъжност в ръководни органи на други дружества;
4. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа длъжност до изтичане срока на наказанието;
5. са управители, контролори и членове на изпълнителни или контролни органи на друго държавно или общинско еднолично търговско дружество;
6. са общински съветници, кметове и зам.-кметове, секретар на общината и други, на които със закон или друг нормативен акт е забранено да упражняват такава дейност.

/2/ Не могат да бъдат управители на еднолични дружества с ограничена отговорност с общинско участие в капитала и физически лица, които работят по трудов договор или служебно правоотношение.

Чл.39. Не могат да бъдат контролори в едноличното дружество с ограничена отговорност с общинско имущество:

1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
2. съпрузите, роднини по права или по съребрена линия до трета степен на лицата по т.1;
3. лишените с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално отчетническа длъжност.

Чл.40. /1/ Не могат да бъдат членове на съветите на директорите, на надзорните и на управителните съвети на едноличните акционерни дружества с общинско участие в капитала, физически и юридически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършават търговски сделки или имат регистрация като еднолични търговци, изпълняващи конкурентна дейност по смисъла на чл. 15, ал. 2 от ЗЗК;
2. участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, изпълняващи конкурсна дейност по чл. 15, ал. 2 от ЗЗК;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално - отчетническа длъжност;
4. са били членове на изпълнителни или контролни органи или неограничено отговорни съдружници в дружество, когато то е прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;

5. са съпрузи или роднини до трета степен по права или по сребрена линия, включително по сватовство, на друг член на орган на управление на дружеството.

/2/ Не могат да бъдат изпълнителни членове на Съветите на директорите лица, които работят по трудово или служебно правоотношение.

/3/ Не могат да бъдат членове на надзорния съвет на едноличното акционерно дружество с общинско участие в капитала, лица, които работят по трудово правоотношение в дружеството.

Раздел VIII

ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл.41. Управлението на общинските еднолични търговски дружества се възлага след одобрение от Общинския съвет с договори за управление, сключени между всеки член на изпълнителния орган на дружеството и Председателя на Общинския съвет.

Чл.42. Управителят на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност с общинско имущество организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона, приетия от едноличния собственик дружествен договор и договора за възлагане управлението на дружеството. Дружеството се представлява от управителя.

Чл.43. /1/ Общинският съвет избира управителите на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност след провеждане на конкурс с кандидатите от специално създадени комисии за всяко едно от дружествата. С решението си за провеждане на конкурса, Общинският съвет определя срока, за който ще бъде избран управителя, правилата за участие в конкурсите, изискванията, на които трябва да отговарят кандидатите и документите, които трябва да представят, съобразно предмета на дейност на всяко едно дружество и срока, в който комисията трябва да проведе конкурса.

/2/ Комисиите за провеждане на конкурсите са в състав от 9 члена, от които 7 общински съветници, избрани с решение на Общинския съвет и 2-ма представители, назначени със заповед на кмета.

/3/ Комисиите избират между състава си председател на комисията и определят датата на провеждане на конкурса. Председателят на Общинския съвет обявява публично чрез електронните и печатни медии в Община Шумен правилата за участие в конкурсите, изискванията, на които трябва да отговарят кандидатите, документите, които трябва да представят и датата на провеждане на конкурса.

/4/ Конкурсът се провежда на датата, определена от комисията. Конкурсът се счита за редовно проведен дори ако на него се яви само един кандидат.

/5/ Комисията класира първите двама кандидати въз основа на приетите правила и критерии и показаните от кандидатите резултати и ги представя на Общинския съвет.

/6/ Общинският съвет извършва избор на управителя на следващото си заседание след представяне на кандидатите от съответната комисия.

/7/ Решението за избор на управител/и се взема с явно гласуване. Общинските съветници задължително гласуват само за един от предложените кандидати със "за".

/8/ За избран се счита кандидатът, получил повече от половината гласове на общинските съветници.

/9/ Процедурата от настоящия член се прилага и при избиране на съвет на директорите /при едностепенна система/ или на надзорен и управителен съвети /при двустепенна система/ със следните промени:

1. Конкурсът се счита за редовно проведен дори ако на него се явят само толкова кандидати, колкото са членовете на съвета на директорите /при едностепенна система/ или на надзорния и управителния съвети /при двустепенна система/.

2. Броят на класираните от комисиите за провеждане на конкурсите кандидати не може да превишава удвоения брой на членовете на съвета на директорите /при едностепенна система/ или на надзорния и управителния съвети /при двустепенна система/.

Чл.44. Договорът за управление в едноличните търговски дружества с общинско имущество се сключват със срок, определен от Общинския съвет, но за не повече от 3 години.

Чл.45. /1/ В договора за управление се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начина на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. основанията за прекратяване на договора;
5. други условия.

/2/ В договора за управление с членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния и на управителния съвет, се посочват видът и размерът на гаранцията по чл. 240 от ТЗ, която те дават за своето управление.

/3/ Дадената гаранция се връща след прекратяването на договора за управление и след решение за освобождаване от отговорност. Когато гаранцията е била внесена в пари, на връщане подлежи внесената сума, ведно със законната лихва за периода, за който е престояла в Община Шумен.

Чл.46. /1/ Управителите, членовете на съветите на директорите и членовете на надзорните съвети се освобождават с решение на Общинския съвет преди изтичане на срока, за който са избрани:

1. по негова молба до председателя на Общинския съвет;

2. с писмено предизвестие, не по-малко от 3 месеца;
3. в случай на смърт или поставяне под запрещение на физическото лице, в случай на обявяване в несъстоятелност или прекратяване на юридическото лице;
4. при възникване на някое от обстоятелствата, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции, съгласно чл. 38 - 40 от тази Наредба;
5. поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни;
6. поради други условия, посочени в договора за управление;
7. при неизпълнение на бизнес задачите и бизнес програмата;
8. при виновно нарушение на закона, извършено от лицето при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушение на този правилник;
9. при извършване на действия или бездействия на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на общинското еднолично търговско дружество с общинско имущество, или от които са произтекли щети за дружеството.

/2/ С решението за освобождаване по предходната алинея се прекратяват и договорите за управление.

/3/ Договорите със съвета на директорите /при едностепенна система/ или с надзорния и управителния съвети /при двустепенна система/ могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока от Председателя на Общинския съвет, при условията на ал. 1, т. 2 или т. 3.

/4/ Във всички случаи на прекратяване договора за управление, Общинският съвет избира изпълняващ(и) длъжността до датата на вписване в търговския регистър на новоизбрания управител, респективно на съвета на директорите /при едностепенна система/ или на надзорния и управителния съвети /при двустепенна система/.

/5/ Договорите с контролорите могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока от председателя на Общинския съвет, при условията на ал. 1, т. 2 или т. 3.

Чл.47. /1/ При прекратяване на общинското еднолично търговско дружество, Общинският съвет избира ликвидатори, след което Председателят на Общинския съвет избира сключва договор с тях.

/2/ Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално - отчетническа длъжност.

/3/ В договора с ликвидаторите се определят:

1. правата и задълженията на страните;

2. размерът на възнаграждението и начина на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата;
5. други условия.

Раздел IX

ОПРЕДЕЛЯНЕ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕТО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИТЕ И КОНТРОЛНИТЕ ОРГАНИ В ЕТД С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл.48. /1/ Възнагражденията на органите на управление на едноличните търговски дружества се определят по ред и правила приети от Общинския съвет с решението за избирането им.

/2/ Възнагражденията на контрольорите се определят с решение на Общинския съвет.

Раздел X

ОБРАЗУВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПРЕДПРИЯТИЯ. ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО. ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.49. /1/ Създаването на общински предприятия се допуска при осъществяването на дейности по:

1. Управление, изграждане, поддържане, ремонт и реконструкция на обекти, мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура и други имоти – общинска собственост, както и предоставяне на свързаните с тях услуги за населението;

2. Предоставяне на други услуги или осъществяване на други местни дейности, необходими за задоволяване на потребностите на Общината или на нейното население, които се финансират от бюджета на Общината, определени от общинския съвет.

/2/ Предложение за създаване на общинско предприятие може да се прави от Кмета на Общината, както и от общинските съветници.

/3/ Предложението задължително съдържа предварителни проучвания за необходимостта, предварителни разчети за основните технико-икономически параметри на функциониране, предложение за предоставяното общинско имущество, източниците за финансиране, очакваните рискове, резултати и оценка за общественото въздействие.

/4/ Когато вносител на предложението е общински съветник, Кметът на Общината разпорежда на администрацията да оказва необходимото информационно съдействие, като в срок до 15 календарни дни от предложението, внася в Общинския съвет мотивирано становище.

Чл.50. /1/ Общинското предприятие е специализирано звено на Общината за изпълнение на местни дейности и услуги, финансирани от общинския бюджет или от извънбюджетни сметки и фондове.

/2/ Предприятието е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и не е самостоятелно юридическо лице.

/3/ Общинско предприятие се създава, преобразува и закрива с решение на Общинския съвет.

/4/ Общината регистрира създадените общински предприятия пред съответните държавни органи.

Чл.51. /1/ Решението за образуване на общинско предприятие се взема от Общинския съвет при необходимост за осъществяване на дейностите по чл.49 /1/.

/2/ С решението за образуване на общинско предприятие Общинският съвет приема и правилник за дейността му.

/3/ Правилникът за дейността на общинското предприятие определя предмета на дейност, структурата на управление, численият състав, правата и задълженията на предприятието по отношение на предоставеното му за управление общинско имущество и вещни права.

/4/ С решението за образуване на общинско предприятие Общинският съвет избира временно изпълняващ длъжността директор до провеждане на конкурс и определя възнаграждението му.

Чл.52. /1/ Имоти и вещи, общинска собственост, могат да се предоставят безвъзмездно за управление на общинските предприятия, когато това е целесъобразно.

/2/ Решението за предоставяне се взема от Общинския съвет по реда на Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

/3/ Решения за предоставяне на общинско имущество за управление се вземат както при създаването на общинските предприятия, така и при тяхното функциониране при доказана целесъобразност.

/4/ Предприятието е длъжно да полага грижите на добър стопанин при управление на предоставените му имоти и вещи.

Чл.53. /1/ Решение за преобразуване на общинско предприятие се взема от Общинския съвет при доказана целесъобразност или когато закон изисква това.

/2/ Предложение за преобразуване може да прави Кмета на Общината, както и общинските съветници.

/3/ Предложението за преобразуване трябва да съдържа съображенията за целесъобразност, оценка за предимствата и законовите основания, ползите за Общината и възможните рискове, както и план за преобразуването.

/4/ С решението по ал.1 Общинският съвет определя вида на преобразуването и плана за преобразуване, освен ако закон не изисква друго. С решението за преобразуване Общинският съвет приема и

учредителния акт, избира ръководител до провеждане на конкурса и встъпване в длъжност на избрания ръководител, както и определя трудовото му възнаграждение.

Чл.54. /1/ Решение за прекратяване на дейността на общинско предприятие се взема от Общинския съвет при отпадане на основанията за неговото създаване, поради доказана нецелесъобразност от функционирането му или когато закон изисква това.

/2/ С решението по ал.1 Общинският съвет избира ликвидатор, определя срока за ликвидация и възнаграждението му.

/3/ Общинският съвет приема доклада на ликвидатора и го освобождава от отговорност при приключване на процедурите по ликвидация.

Чл.55. /1/ Ежегодно с приемането на бюджета на Общината Общинският съвет приема план-сметките на общинските предприятия, като определя бюджетните кредити, собствените приходи и размера на рефинансирането им за бюджетната година. Предложението за годишната план-сметка се съпровожда от подробни разчети по дейности, доказващи целесъобразността и обосноваването на исканите субсидии от общинския бюджет.

/2/ Промени в план-сметките могат да се правят само с изрично решение на Общинския съвет при мотивирано предложение на директора на предприятието, на Кмета на Общината или на общински съветник.

/3/ Годишният отчет за изпълнение на план-сметката се подписва от директора на предприятието и главния счетоводител и се внася за одобрение от Общинския съвет заедно с отчета по бюджета на Общината.

/4/ Формата и съдържанието на план-сметките са съгласно Приложение № 1.

Чл. 57. /1/ Управлението на общинските предприятия се възлага с договор за управление.

/2/ Общинските предприятия се управляват от директор, който е лице, спечелило конкурс, проведен по реда определен в чл. 43 на настоящата наредба.

/3/ Управлението на общинското предприятие се възлага на директора от Кмета на Общината в 14-дневен срок след завършване на конкурса по реда на чл. 43 на настоящата наредба.

/4/ Директори на общински предприятия не могат да бъдат физически лица, които попадат в ограниченията на чл. 38 от тази наредба.

Чл. 58. /1/ Договорите с директорите на общинските предприятия могат да бъдат прекратени съгласно изискванията на Кодекса на труда, както и по мотивирано решение на Общинския съвет.

/2/ При предсрочно прекратяване на договорите по ал.1, независимо на какво основание, Кметът на Общината назначава временно изпълняващи длъжността Директор на общинско предприятие, след решение на Общинския съвет.

Чл.59. Общинският съвет:

1. Приема, изменя и допълва Правилниците за дейността на общинските предприятия;
2. Взема решения за преобразуване и прекратяване на предприятията;
3. Избира и освобождава директорите на предприятия и определя възнагражденията им;
4. Одобрява организационно-управленската структура на предприятията и числеността на персонала им;
5. Одобрява бизнес програмите за развитие на общинските предприятия, годишните план-сметки, размера на субсидиите и рефинасирането на собствените приходи, приема отчетите на общинските предприятия;
6. Взема решения за предоставяне или отнемане на общинско имущество и вещи за управление;
7. Взема решения за придобиване или отчуждаване от общинските предприятия на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и за обременяването им с тежести;
8. Взема решения за освобождаване от отговорност на директорите на предприятията за годишните стопански резултати и изпълнението на бизнес програмата за развитие на предприятието;
9. Взема решения за предявяване на искове срещу директора при констатирани нарушения на общинските интереси и финансовата дисциплина.

Чл.60. Кметът на Общината:

1. Назначава избрания от Общинския съвет директор на общинското предприятие;
2. На основата на одобрената от Общинския съвет организационно – управленска структура, численост на персонала и план-сметка за дейността на предприятието, утвърждава годишното щатно разписание по предложение на директора на предприятието;
3. Организира взаимодействието на директора на предприятието с общинската администрация във връзка с изпълнение на предмета на дейност;
4. Внася предложения пред Общинския съвет за подобряване на ефективността и повишаване на контрола върху дейността на общинските предприятия;
5. Прави предложения пред Общинския съвет за преобразуване или прекратяване на дейността на общинските предприятия при доказана необходимост и целесъобразност;
6. Внася за одобрение от Общинския съвет годишен доклад за дейността на общинските предприятия;
7. Осигурява необходимата публична информация за дейността на общинските дружества и предприятия.

Чл. 61. Директорът на предприятието има следните основни права и задължения:

1. Организира и управлява дейността на предприятието съобразно изискванията на ЗОС и другите закони, уреждащи стопанската дейност, тази наредба, правилника за дейността на предприятието и решенията на Общинския съвет;
2. В срок от три месеца след назначаването му внася за одобрение от Общинския съвет на бизнес програма за развитие на предприятието за определеният му мандат, разписана по години;
3. Осъществява оперативното ръководство на предприятието;
4. Внася предложение пред Общинския съвет за утвърждаване на организационно – управленската структура и числеността на персонала;
5. Внася предложения пред Общинския съвет за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти;
6. Осъществява правомощията и отговорностите си като второстепенен разпоредител с бюджетни средства и носи отговорност за спазването на финансовата дисциплина;
7. Носи отговорност за изпълнението на утвърдената от Общинския съвет програма за развитие, както и за управление на предоставеното на предприятието общинско имущество с грижата на добър стопанин;
8. Утвърждава Правилник за вътрешния ред на общинското предприятие, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност;
9. Утвърждава Вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота в предприятието;
10. Утвърждава Вътрешни правила за Система за финансово управление и контрол на предприятието;
11. Предоставя информация за предприятието и дейността му на Кмета на Общината и на Общинския съвет на Община Шумен;
12. Организира изготвянето, актуализирането и представянето на:
 - а) проект на план сметка за съответната година пред Кмета на Общината и Общинския съвет на община Шумен;
 - б) отчети за осъществената стопанска дейност на предприятието на всяко тримесечие пред Кмета на Общината и Общинския съвет на Община Шумен;
13. Сключва договори за управление (за отдаване под наем) на имоти или вещи – общинска собственост, предоставени на общинското предприятие, съобразно разпоредбите на Закона за общинска собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;
14. Утвърждава длъжностните характеристики на персонала на предприятието съгласно утвърдената численост и структура на общинското предприятие от Общински съвет - Шумен при спазване

изискванията на Кодекса на труда, Вътрешни правила на предприятието и други действащи нормативни актове;

15. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в предприятието;

16. Налага дисциплинарни наказания и извършва всякакви други действия в качеството си на работодател по смисъла на Кодекса на труда.

Чл. 62. Предприятието е местна дейност и прилага бюджетна сметка по смисъла на Закона за общинските бюджети.

Чл. 63. Общинското предприятие осъществява дейността си въз основа на приетия правилник и в съответствие със заложените в годишния общински бюджет средства за конкретния вид общинска дейност.

Чл. 64. Предприятието се финансира от бюджета на Община Шумен в рамките на утвърдената бюджетна сметка за годината и по тримесечия. Промените по приходната и разходната част на бюджета се извършват по предложение на Кмета на Общината след мотивирано искане на Директора на предприятието и се утвърждават от Общинския съвет.

Чл. 65. Предприятието няма право да разходва паричните постъпления, придобити от осъществена стопанска дейност. Приходите от стопанската дейност се превеждат по бюджетната сметка на Общината.

Чл. 66. Предприятието съставя тримесечни и годишни отчети за изпълнение на бюджетната си сметка, както и всички останали отчетни форми и документи, съгласно съществуващата правна уредба.

Чл. 67. Източници на приходите на общинските предприятия са:

1. приходи от дейността;
2. приходи от наеми;
3. средства предоставени от общинския бюджет;
4. други приходи.

Чл. 68. Общинските предприятия реализират разходи за осъществяването на дейността си и управление на предоставеното общинско имущество.

Раздел XI

УЧАСТИЕ НА ОБЩИНАТА В ГРАЖДАНСКИ ДРУЖЕСТВА И В СДРУЖЕНИЯ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

Чл.69. Общината може да участва в граждански дружества, учредени по реда на чл. 357 и сл. от Закона за задълженията и договорите само ако конкретната стопанска нужда, за която се учредява, не може да бъде задоволена чрез някоя от формите по чл. 2, ал. 1, т. 1 и т.4 от тази наредба.

Чл.70. Решението за учредяване на гражданско дружество се взема от Общинския съвет по реда на чл. 7.

Чл.71. Предложението до Общинския съвет трябва да съдържа обосновка на необходимостта и/или целесъобразността от учредяване на гражданското дружество и невъзможността конкретната стопанска нужда,

за която се учредява, да бъде задоволена чрез някоя от формите по чл. 2, ал. 1, т. 1 и т. 4 от тази наредба.

Чл.72. Решението по чл. 70 трябва да съдържа параметрите на договора за гражданско дружество и представителят на Общината в него.

Чл.73. Общината може да участва в сдружения с нестопанска цел, които осъществяват дейност в обществена полза.

Чл.74. Решението за участие на Общината в сдружения с нестопанска цел, които осъществяват дейност в обществена полза, се взема по реда на чл. 7 от тази наредба. С решението се определя и представителя на Общината в тях.

Раздел XII

ПРАВИЛА ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ ЗА НАЕМ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ. ЗАСТРАХОВАНЕ

Чл.75. /1/ Сключването на договори за продажба на дълготрайни активи на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала се извършва по решение на Общинския съвет, след провеждане от управителя/изпълнителния директор на дружеството на публичен търг или публично оповестен конкурс при условията и по реда на Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество.

/2/ Сключването на договори за наем на имоти и части от имоти на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала се извършва при условията и по реда на Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество.

/3/ Договорите се сключват от представляващия дружеството.

Чл.76. Търговските дружества с общинско участие в капитала могат да отдават под наем имоти, или части от тях, внесени от Общината като непарични вноски в капитала иму или да учредяват ограничени вещни права върху такива имоти чрез публичен търг или публично оповестен конкурс по реда, определен в Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество. Срокът на договорите за наем и за правото на ползване на тези имоти не може да бъде по-дълъг от 10 години.

Чл.77. Общинският съвет определя имотите, частна общинска собственост и тези, внесени в капитала на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала, които подлежат на задължително застраховане. С решението се определя за чия сметка са застрахователните вноски.

Раздел XIII

РАЗКРИВАНЕ НА РЕГУЛИРАНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл.78. /1/ Отчетите, уведомленията и др. информация, които се разкриват публично по този раздел, трябва да съдържат информацията, необходима на общинските съветници и гражданското общество за осъществяване на контрол върху дейността на търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия.

/2/ Предоставяната публична информация не може да съдържа неверни, подвеждащи и непълни данни.

/3/ Управителните органи на дружествата и предприятията носят отговорност за съставянето и публичното оповестяване на финансовите отчети и др. публична информация.

/4/ Лицата по чл. 34, ал.2 от Закона за счетоводството са солидарно отговорни с лицата по ал.3 за вредите, причинени от неверни, подвеждащи или непълни данни.

/5/ Регулираната информация се предоставя на електронният сайт на дружеството/ предприятието и / или на Община Шумен.

/6/ Представителите на Община Шумен в общите събрания на търговските дружества с общинско участие в капитала са задължени да внесат предложение за публичност и разкриване на регулирана информация.

Чл.79. /1/ Общинските търговски дружества и предприятия са длъжни да разкриват публично годишния финансов отчет за дейността си в срок до 90 календарни дни от завършването на финансовата година.

/2/ Годишният финансов отчет за дейността съдържа:

1. Финансов отчет по Закона за счетоводството;
2. Годишен доклад за дейността, съдържащ достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността за отчетната година, анализ на финансовото състояние на дружеството/ предприятието, извършените инвестиции и източници на финансиране, предприети действия за преодоляване на негативни влияния върху развитието, изпълнението на утвърдените бизнес планове и задачи, както и прогнози за дейността и рисковете, пред които е изправено дружеството/ предприятието.

Чл.80. /1/ Общинските търговски дружества и предприятия са длъжни да разкриват публично тримесечен финансов отчет за дейността си в срок от 30 календарни дни от края на всяко тримесечие.

/2/ Тримесечният финансов отчет за дейността съдържа:

1. Финансов отчет по Закона за счетоводството;
2. Кратка обяснителна записка, която съдържа информация за важни събития, настъпили от началото на финансовата година и тяхното влияние върху финансовия отчет, както и възникналите рискове и предприетите действия за тяхното преодоляване или ограничаване на негативното им влияние.

Раздел XIV РЕГИСТРИ

Чл.81. /1/ Общината води публичен регистър на търговските дружества с общинско участие в капитала, на общинските предприятия, на юридическите лица с нестопанска цел и на гражданските дружества, в които участва общината.

/2/ В регистъра се вписват данни за дружествата, общинските предприятия и на юридическите лица с нестопанска цел, размера на общинското участие и лицата, които представляват общината в управителните органи на дружествата, както и тяхното възнаграждение.

/3/ Към регистъра се прилагат годишните финансови отчети на търговските дружества, в които общината е собственик на не по-малко от 25 на сто от капитала.

/4/ Регистърът се води в съответствие с изискванията на ЗОС по образец, утвърден от министъра на регионалното развитие и благоустройството и министъра на правосъдието, и се съхранява по ред, определен от него. Регистърът се публикува и на сайта на Община Шумен.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази наредба се приема на основание чл. 51 ал. 5 от Закона за общинската собственост, отменя НАРЕДБАТА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРАВАТА НА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНАТА В ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА, ЗА УЧАСТИЕТО НА ОБЩИНАТА В ГРАЖДАНСКИ ДРУЖЕСТВА И В СДРУЖЕНИЯ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ приета с Реш. 223 от 08.10.2008 г. на Общински съвет Шумен, изм. и доп. с реш 637 от 27.05.2010 г., и влиза в сила след публикуване в местен ежедневник.

§ 2 За едноличните общински търговски дружества – лечебни заведения, освен тази наредба, се прилагат и правилата на Закона за лечебните заведения.

§ 3. Действащите към влизането в сила на тази наредба управители на общински дружества и директори на общински предприятия, продължават да изпълняват функциите си до постъпване на работа на лицата назначени по реда на настоящата наредба, като трудовите им правоотношения се изменят и прекратяват съгласно Кодекса на труда или Търговския закон.

§ 4. След влизане в сила на настоящата наредба, управителите на общински дружества и директорите на общински предприятия се назначава само реда определен в тази наредба.

§ 5. В срок до два месеца след влизането в сила на тази наредба, Общинският съвет на Община Шумен следва да измени и допълни разпоредбите на правилниците въз основа на които осъществяват дейността си общинските предприятия, които са в противоречие с разпоредбите на тази наредба.

§ 6. В срок до два месеца след влизането в сила на тази наредба, Общинският съвет на Община Шумен приема решения по чл. 43 и чл. 57 за провеждане на конкурси за избор на управители на общински дружества и директори на общински предприятия.